別紙5

 企画書の様式

独立行政法人 国際協力機構 御中

「（仮）おきなわ国際協力プラットフォーム運営事務局」（2021-2024年度実施）「企画書」

2021年〇月〇日

（応募機関名）

【本件 連絡先】

所属：○○○事業部○○課

氏名：○○ ○○

TEL：○○○－○○○－○○○○

FAX：○○○－○○○－○○○○

E-mail：○○○@○○○.○○○.

（記載項目の記載要領及び分量は提案者の任意とします。ただし、未記入の項目は評価対象とな りませんので、各項目について過不足なく記載していただき、全体で４～５頁程度にまとめてください。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | 記載項目 | .記載事項 | 提案内容 |
| 1 | 問題認識 | 対象分野の現状の問題点及び課題を具体的に記載してください |  |
| 2 | 達成目標  | 上記の問題及び課題を踏まえて、本事務局が達成すべき目標を具体的に記載してください。 |  |
| 3 | プログラム編成方針 | 上記目標を達成するために本事務局が取り組む活動の方針を具体的に記載してください。（適宜別表を用いて記載してください。） |  |
| 4 | 具体的日程案と成果 | 本事務局が実施する業務の具体的日程案と個々の業務によって期待される成果を具体的に記載してください。 |  |
| 5 | 応募機関の専門的能力 | 対象分野に関して、事務局業務を受託するに当って特筆すべき知見・ 経験を具体的に記載してください。 |  |
| 6 | 実施体制 | 業務従事者（業務総括者、事務管理者等）の実施体制 （業務従事者、業務総括者等については、対象分野に係る知見・経験及び契約業務全般に関する知見・実績）を具体的に記載してください。 |  |
| 7 | 類似の事業実施実績 | 本事務局を運営するにあたり、関連する事業経験として認められる過去5年間の実績を具体的に記載してください。 |  |