

国際協力出前講座（講師紹介）申込書

募集要項記載事項を承諾します。本事業に関連して撮影された写真及び事業の結果作成された著作物について、JICAが広報目的で使用することを承諾します。また、実施後はアンケートを提出します。
尚、本事業に関連して、児童・生徒等の参加者が負傷する等の損害が発生したときは、JICA又は講師の故意又は重大な過失による場合を除きJICA及び講師は責任を負わないものとし、当方（依頼元）の責任において解決することに同意の上、下記の通り依頼します。

依頼日： 年 月 日（ ）

ふりがな		ふりがな	
学校・団体名		担当者	
住所	(〒 -) 県 市		
T E L		E - M A I L	
連絡可能な 時間・方法			

講演希望 日時	第1希望	年 月 日 ()	時間:	時 分 ~	時 分まで
	第2希望	年 月 日 ()	時間:	時 分 ~	時 分まで
実施場所	※原則として個人宅への講師派遣は行っておりませんのでご了承ください。				
会場までの 交通手段	最寄のバス停留所:		バス会社名:		
	最寄駅: _____ 駅 <input type="checkbox"/> JR (_____ 線) <input type="checkbox"/> 私鉄 (_____) <input type="checkbox"/> 路面電車				

対象者の 学年・所属	※学校以外の場合は対象者の所属、講座名などご記入下さい。		対象人数	人
使用可能な 機材	<input type="checkbox"/> プロジェクター・スクリーン <input type="checkbox"/> パソコン (<input type="checkbox"/> PowerPoint97-2003 / <input type="checkbox"/> PowerPoint2010) <input type="checkbox"/> ビデオ・DVD・CD <input type="checkbox"/> マイク <input type="checkbox"/> 世界地図・地球儀 <input type="checkbox"/> ホワイトボード・黒板			
希望内容・ テーマ ※講師の活動地 域・分野はご希 望にそえない場 合があります。	<input type="checkbox"/> JICA事業紹介・国際協力活動について (分野: _____) <input type="checkbox"/> JICA海外協力隊 (青年海外協力隊など) の体験談 (国・地域: _____ / 分野: _____) <input type="checkbox"/> 途上国の生活や文化について (国・地域: _____ / 分野: _____) <input type="checkbox"/> 国際協力という仕事・キャリアについて <input type="checkbox"/> 国際協力とSDGs <input type="checkbox"/> 国際協力におけるNGOの役割 ※本講座の目的が、教科等と関連がある場合は、具体的にご記入ください 例) 総合的な学習 (探求) の時間、社会科、WWL など [_____]			
依頼者 負担経費※	交通費		謝金	円 (目安 4,600 円 / 講師 1 人 1 時間)
	支払方法	<input type="checkbox"/> 振込 <input type="checkbox"/> 手渡し ※講師により受け取り方法が異なりますのでご了承ください。(お申込み後、ご案内いたします)		

※お問い合わせ & お申し込み先

特定非営利活動法人ひろしま NPO センター内 JICA 中国 国際協力出前講座 担当

TEL : 080-1643-4134 E-mail : kaihatsu@npoc.or.jp

※JICA 中国 HP の申込フォームからも簡単にお申し込み頂けます