2024年2月

2024年度JICA地球ひろば　ボランティア地球案内人手引き（新規登録者用）

JICA地球ひろばは、「市民による国際協力の推進」という目標をもって、開発途上国の人々への共感や連帯感を育み、国際協力に関する市民への理解の促進、参加の促進、NGOの活動のサポート等を実施しています。

ボランティア地球案内人（以下、ボランティア）は、ボランティア活動として時間、経験を提供いただき、JICA地球ひろばの主に体験ゾーンでの展示案内業務等を通じて、市民の方々への開発途上国への理解促進、国際協力の推進に関わっていただく活動です。

1.ボランティア活動内容

・JICA地球ひろば体験ゾーン（展示施設）での一般訪問者への展示案内補助
・団体訪問プログラムの受入れ対応、展示案内補助
・展示入替時の補助
・地球案内デスク業務補助（配布資料準備、発送補助、アンケート入力など）
・JICA地球ひろばが開催するセミナー・イベントでの受付などの運営補助
・広報活動、展示物案内表示の作成等

2. 規定

（１）ボランティア登録期間

2024年6月1日から2025年3月31日まで

なお、登録期間中に登録の取消を希望する場合は、書面にてその旨を明記し、事前に提出して下さい。

（２）基本活動時間

A 10：00～13：00、B 13：00～16：00のいずれか

※JICA地球ひろば体験ゾーンの休館日（第一、第三日曜日）を除く

※開館時間内（10：00～18：00）であれば、A、B以外の希望も受付け可（応相談）

※イベント・セミナーの際は活動時間が変更になる場合があります。

（３）保険の加入

ボランティアは、JICA地球ひろばの負担によりボランティア保険に加入します。ただし、JICA地球ひろばは次に示すような当該保険の補償内容を超える責任や賠償義務は一切負いません。

①ボランティアが故意または過失により、JICA 地球ひろばあるいは第三者に損害を与えた場合、その損害を与えた相手に対し賠償しなければなりません。

②ボランティアが第三者に与えた損害等により、JICA 地球ひろばが第三者に対し損害賠償等の責任を負った場合、ボランティアは、JICA 地球ひろばが被った損失の補填をしなければなりません。

（４）交通費の補助

①ボランティア活動（登録後のオリエンテーションを含む）への参加に当たり必要となる交通費は、自宅の最寄駅から市ヶ谷駅までの区間で往復 2,000 円を上限として補助します。また、JICA 規定に基づき、合理的かつ経済的な路線を利用した場合（サイト「Yahoo!JAPAN 路線情報」において、「時間指定なし」、「現金優先」、「最安」による表示結果）の金額を適用します。

※外部イベントでの活動の場合は自宅最寄り駅からイベント会場までの交通費を補助します。

②交通費の補助は原則 1 日 3 時間以上の活動が必須となります。

※3 時間未満の活動を希望する際は交通費の補助はありませんのでご了承ください。

③ボランティア活動自体に対する労働報酬は支払いません。

④バス運賃については、原則、バス乗車距離が、片道 2km 以上の場合に補助します。

必ず距離証明書をご提出ください。

⑤引っ越しにより最寄駅を変更した場合は必ずご連絡ください。シフトの提出締切日を期限として事前申告を行っていた場合のみ、翌月からの補助金額を変更します。締切後に申告した場合、翌々月からの変更とします。

⑥交通費は 3 カ月分まとめて、翌月末に銀行振り込みでの支給となります。

例）4～6 月分の交通費→翌月 7 月末に指定口座へまとめてお振込み

（５）ボランティア活動の際の服装

活動日には JICA 地球ひろばのポンチョを着用し、活動を行って下さい。

ポンチョは共有物なので、JICA 地球ひろばにてクリーニングを行います。

公共施設のスタッフとして見られるため、TPO に合った身だしなみを整えるよう心がけて下さい。

（６）ボランティア活動の継続について

来年度の継続の有無を確認するために、継続確認書の提出をお願いしています。

（継続確認書は毎年 2 月頃を目安にメールにて送付します）

（７）ボランティア登録の取消

ボランティアがこの「ボランティア地球案内人手引き」に定める規定等に違反した場合、または、ボランティアとしてふさわしくないと判断された場合、または、その他 JICA 地球ひろばの利益を損ねる等、不正な行為があった場合、JICA 地球ひろばは、ボランティアの登録を取り消すことがあります。

（８）修了証書について

年間 3 回以上活動を行った方のうち、希望者には修了証書をお渡しします。

3. ボランティア地球案内人の心構え

〇国際協力を推進するためのサポーターである自覚を持つ

国際協力の意義を伝え、国際協力の理解促進や、訪問者の国際協力への第一歩を後押ししていくために活動します。来館者への積極的な対応をお願いします。

〇責任を持つ

遅刻や無断欠勤などすることなく、ルールを守って責任のある行動をお願いします。

〇謙虚な気持ちを持つ

来館者に対しては、サービスを提供する立場として接し、常に相手の立場に立って物事を考え、謙虚な気持ちで活動することが大切です。

〇秘密の厳守

ボランティア活動中、個人情報やプライバシーに関わること、JICA に関わる内部事情・情報を知ることもあります。活動で知りえた情報は決して外部に出さないでください。自分で作成した文書や個人情報を含む名簿・リストなども同様です。

〇コミュニケーションを大切に

国際協力では人と人とのつながりが重要な役割を果たします。お互いを思いやり、理解を深めるようなコミュニケーションをとりましょう。活動に際して、不安なこと、わからないこと、困っていることがあれば、一人で悩まずに、遠慮なく地球案内人に相談してください。

〇安全で健康に

ボランティア活動中は担当者の指示に従い、事故に遭うことがないよう十分配慮してください。そして、健康にも十分注意して常にベストの状態でボランティア活動ができるよう心がけてください。

4. 緊急時の対応

〇不審者・不審物への対応

不審者・不審物を発見した場合には、一人では対応しようとせず、速やかに地球案内人に伝えてください。

〇地震・火災発生時の避難経路

地震・火災などが発生した場合には、速やかに地球案内人の指示に従ってください。

5. 災害補償等

ボランティア活動中（研修期間を含む）に発生した事故又は災害によって、ボランティアが被った損害等については、ボランティア保険の適用範囲で補填が受けられます。それ以外については、JICA 地球ひろばは一切の責任を負いません。

以上