

独立行政法人国際協力機構

●●センター

契約担当役 所長 ●● 殿

団体名
代表者役職名
(氏名)支払請求書
(経費確定)

標記事業の経費精算報告書及び活動報告書を踏まえ、20●●年●●月●●日付覚書の第6条第2項及び第5項に基づき、当該四半期分に係る立て替え経費の支払いを、下記のとおり請求します。

記

1. 案件名称：20●●年度世界の人びとのための JICA 基金活用事業
「案件名」(●●枠)

2. 請求金額： 円
(内訳：課税分 円、不課税分 円、免税分 円)

3. 振込先口座情報：

ヨミガナ 口座名義			
金融機関名		金融機関コード	
ヨミガナ 支店名		支店コード	
口座種別	普通 ・ 当座	口座番号	

支店名・名義についてはヨミガナもご記入お願いいたします。種別については、どちらかに○をつけてください。

本請求書への押印を省略される場合は、以下の全ての情報を以下にご記入ください。

また、本請求書を電子メールにて提出される場合は、提出時の電子メールを責任者本人から送付するか、責任者を CC に入れて送付ください。

	氏名	役職、所属先	電話番号	メールアドレス
責任者				
担当者				