

写真貸し出し依頼申請方法

1. 写真を探す



2. 写真を選んでカートに入れる



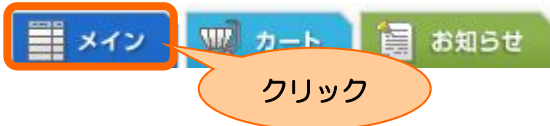
3. 写真貸し出し依頼申請をする



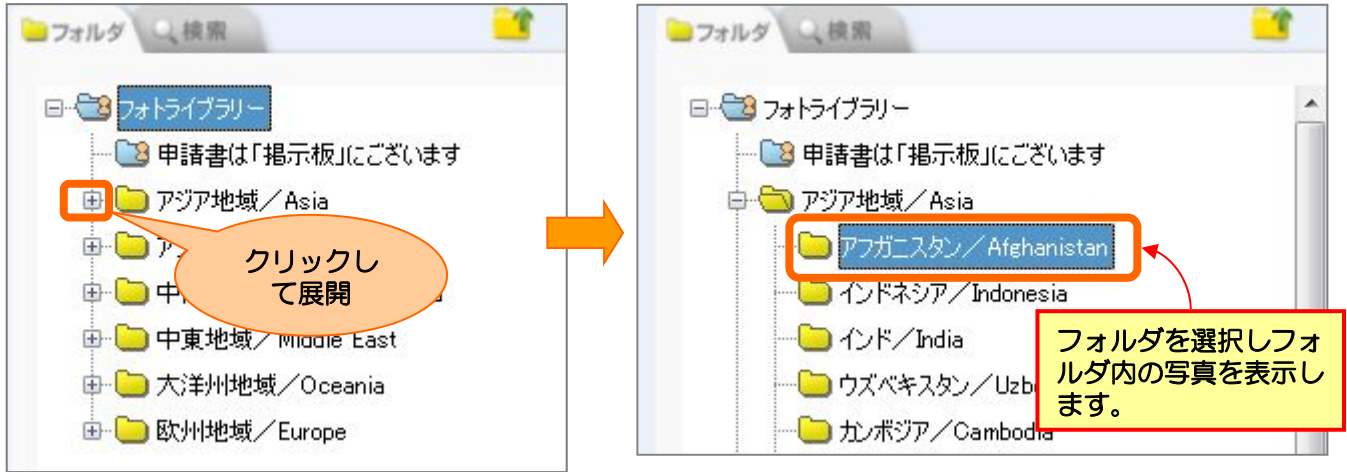
4. フォトライブラリーを終了する

1. 写真を探す

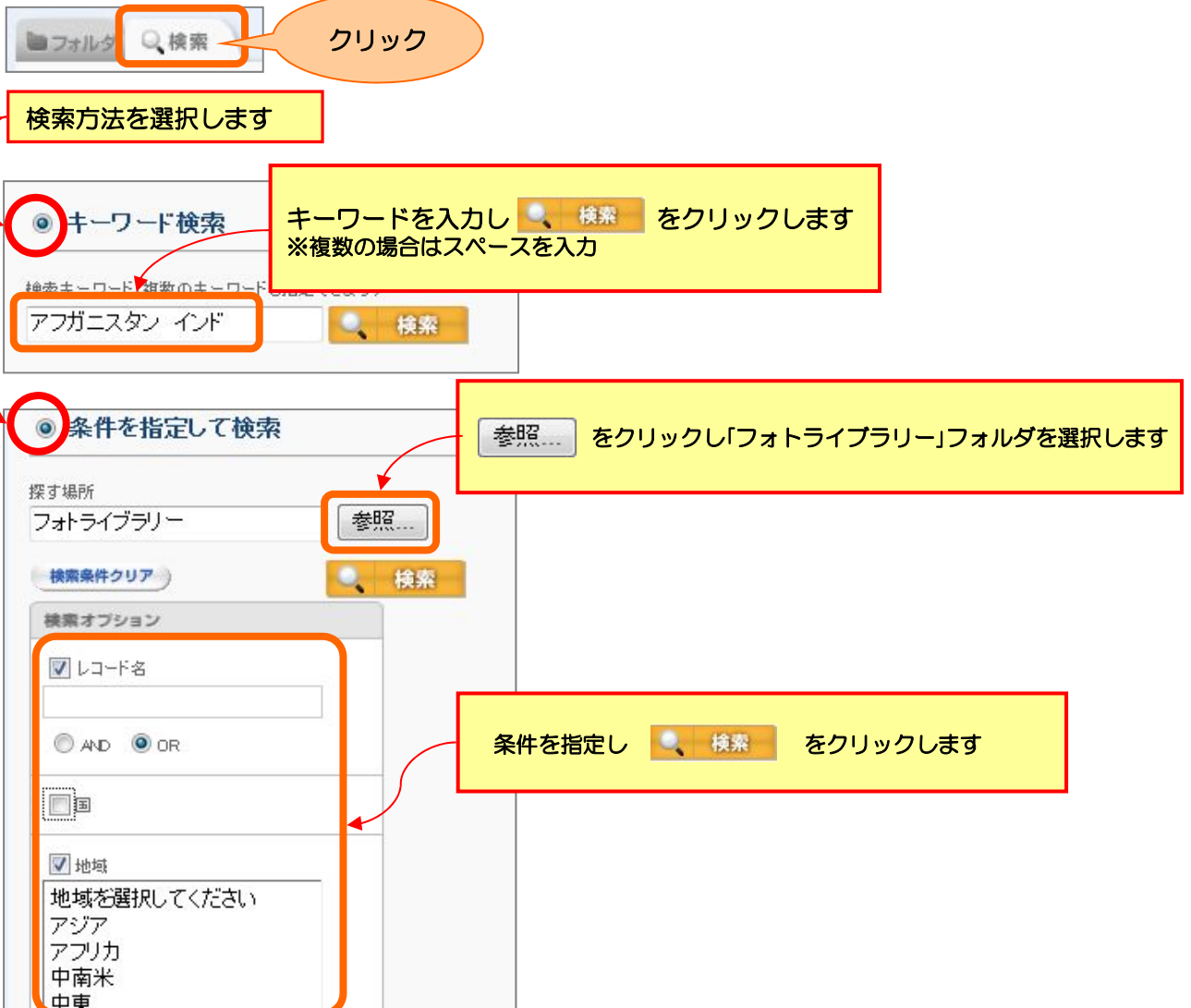
メイン画面より写真を探します。



<地域別に探す>



<キーワード検索/条件を指定して検索する>

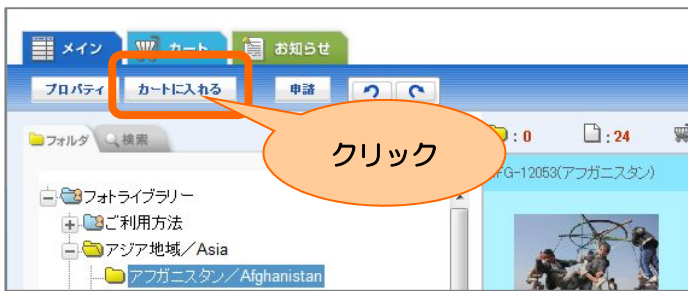


2. 写真を選んでカートに入れる

写真を選びます。



カートに写真を入れます。



※複数の写真を申請する場合は、続けて写真を選択しカートに入れます。

カートに写真が入った事を確認します。



■カート画面



3-1.写真貸し出し申請をする

カート画面から写真貸し出し申請をします。

■カート画面



■申請フォーム

公開申請

写真貸出依頼申請

JICAフォトライブラリーは、富士フィルムイメージングシステムズ株式会社とのライセンス契約に基づいて『IMAGE WORKS』のサービスで行っています。以下の手順に従って、申請をお願い致します。
申請後、JICA担当者により許可された写真のみがご記載頂いたEメールアドレスにダウンロードURLと共に送付されます。

※ 別添書類をご用意の上、以下の必要事項に記入を行い、申請を行ってください。

写真に関する記事の内容と、掲載イメージが確認可能な【企画書】(Word/PDF/スキャンデータ等)を別途、以下のメールアドレスに送付してください。
※企画書データは圧縮せずにお送りください。
・宛先:jicagap-photo2@jica.go.jp
・件名:※フォトライブラリー写真利用申請について(申請者氏名)

別添付書類

※事前に別添書類を上記宛先にE-mailで送付します。

※ 申請者氏名 128文字まで

※ 社名 128文字まで

※ 所属部署名 128文字まで

※ 電話番号 128文字まで

※ Eメールアドレス(半角のみ) 128文字まで

※ 利用者区分 128文字まで
利用者区分(その他を選択いただいた場合) 128文字まで

※ 掲載媒体の種類 128文字まで
掲載媒体の種類(その他を選択いただいた場合) 128文字まで

3-2.写真貸し出し依頼申請をする

申請フォームに必要事項を入力し申請します。

■申請フォーム

公開申請

写真貸出依頼申請

JICAフォトライブラリーは、富士フィルムイメージングシステムズ株式会社とのライセンス契約に基づいて『IMAGE WORKS』のサービスで行っています。以下の手順に従って、申請をお願い致します。
申請後、JICA担当者により許可された写真のみがご記載頂いたEメールアドレスにダウンロードURLと共に送付されます。

※ 別添書類をご用意の上、以下の必要事項に記入を行い、申請を行ってください。

写真に関する記事の内容と、掲載イメージが確認可能な【企画書】(Word/PDF/スキャンデータ等)を別途、以下のメールアドレスに送付してください。
※企画書データは圧縮せずにお送りください。
・宛先:jicagap-photo2@jica.go.jp
・件名:※フォトライブラリー写真利用申請について(申請者氏名)

別添書類

※ 申請者氏名 128文字まで

※ 社名 128文字まで

※ 所属部署名 128文字まで

※ 電話番号 128文字まで

※ Eメールアドレス(半角のみ) 128文字まで

※ 利用者区分 **利用者区分を選択** 128文字まで
利用者区分(その他を選択いただいた場合)

※ 掲載媒体の種類 **掲載媒体の種類を選択** 128文字まで
掲載媒体の種類(その他を選択いただいた場合)

※ 掲載媒体名 128文字まで

※ 使用目的(512文字以内) 512文字まで

備考(512文字以内) 512文字まで

※ 同意 別添書類の【企画書】を別途メールで送信しました。
※ 同意 利用規約に同意しました。

確認事項・利用規約に同意します

クリック

確認画面が表示されます。

3-3.写真貸し出し依頼申請をする

申請内容を確認し申請します。

■申請確認画面

公開申請

以下の内容で申請を行います。

申請枚数:	2
申請者氏名:	申請太郎
社名:	申請株式会社
所属部署名:	申請部
電話番号:	00-0000-0000
Eメールアドレス(半角のみ):	shinsei@shinsei.jp
利用者区分:	一般企業(マスコミを除く)
利用者区分(その他を選択した場合):	
掲載媒体の種類:	その他印刷物
掲載媒体の種類(その他を選択した場合):	
掲載媒体名:	申請新聞
使用目的(512文字以内):	新聞記事に使用致します。
備考(512文字以内):	
同意:	別添書類の【企画書】を別途メールで送信しました。
同意:	利用規約に同意しました。

クリック

申請内容を確認します

■申請受付画面

申請を受け付けました。ありがとうございました。
申請内容をEメールで、送信致しましたのでご確認ください。
お問い合わせ時には、下記の申請Noにてお問い合わせください

申請No:4353977

クリック

申請時に入力したメールアドレス宛に**申請受付メール**が送信されます。

「送信者：IMAGE WOKRS」/「件名：ダウンロード申請を受け付けました」

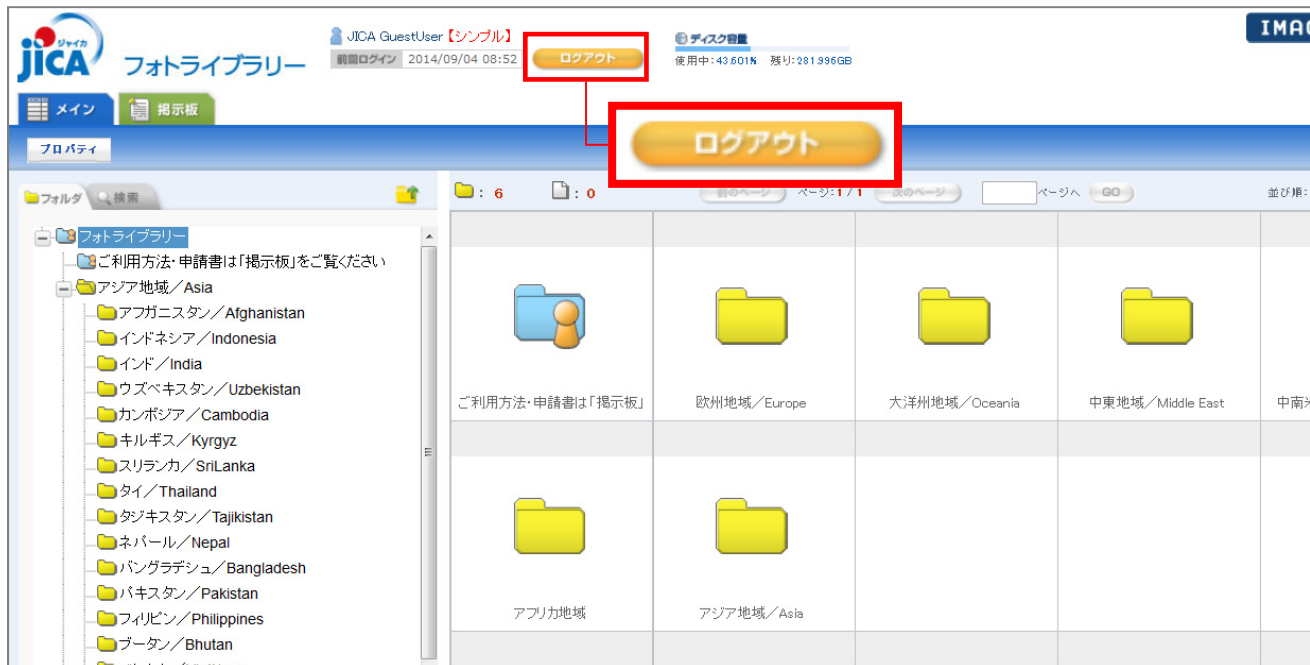
※申請受付メールが届かない場合は、メールアドレスを誤って入力された可能性があります。お手数ですが再度申請を行ってください。

これで申請は終了です。

※3営業日以内にJICA担当者より連絡をさせていただきますのでお待ちください。

4. フォトライブラリーを終了する

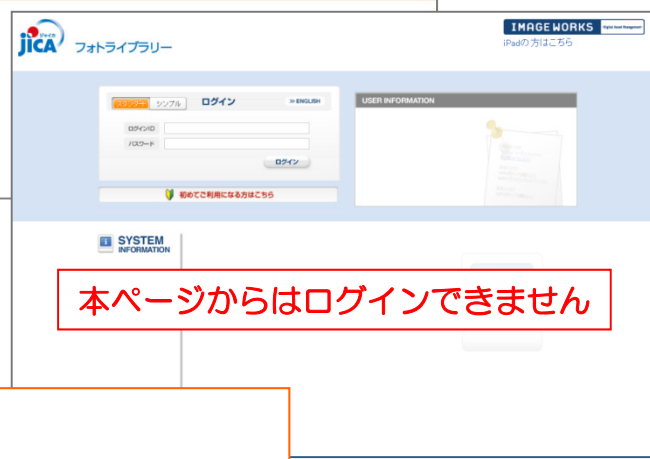
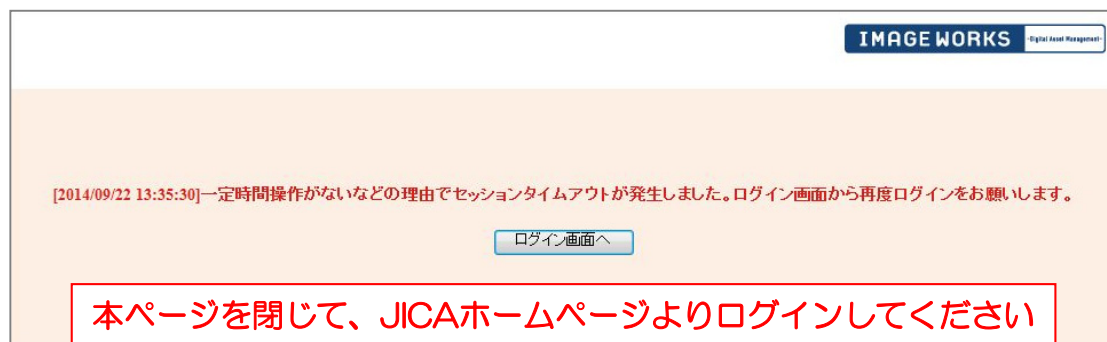
フォトライブラリーご利用後は、かならず、「ログアウト」を行なってください



【補足】：60分間 操作がなかったときの動作について

ログアウトを行わず、一定期間(60分間)操作が無い場合、下記の画面に遷移いたします
本画面が表示された場合は、**ブラウザを閉じてJICAページよりログイン**してください

※「ログイン画面」へというボタンからはログインできません



JICAホームページ

<http://www.jica.go.jp/pictures/index.html>

写真ダウンロード方法

1. JICAからの承認通知メールを受信する



2. 写真をダウンロードする

1. JICAからの承認通知メールを受信する

JICAより写真貸し出し申請が承認されると、以下の通知メールが送信されます。

「送信者：IMAGE WOKRS」/「件名：ダウンロード申請承認完了のお知らせ」

■通知メール例

ダウンロード申請承認完了のお知らせ 受信トレイ x

IMAGE WORKS
To 自分

申請太郎様

申請いただきましたダウンロード申請が管理者により承認されました。
ダウンロード用URLをお送りいたします

申請No : 4354154

ダウンロード用URL :
以下のURLよりダウンロードをお願いいたします。

<https://i-imageworks.jp/iw/Pu/Public.do?pid=:6933417641633d> **URL**

ダウンロード用パスワード : F9u3J22e **パスワード**

ダウンロードURL有効期限 : 2017/09/27 23:59:00
ダウンロード回数 : 回数制限はありません
申請ファイル数 : 3
提供ファイル数 : 2
コメント : IDN-12144は今回のご利用用途には提供できません。
ご了承いただけますようお願い致します。

※このメールは送信専用アドレスで送信しております。
ご返信はいただけませんのでご了承ください。

2.写真をダウンロードする

メール本文中のURLにアクセスします。 ログイン画面が開きます。

■ログイン画面

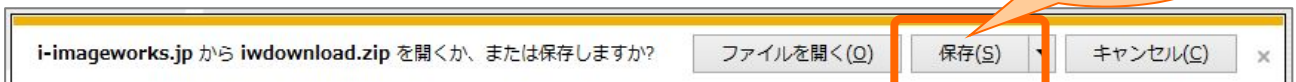


メール本文中にあるパスワードを入力し、【ログイン】をクリック

■ダウンロード画面



クリック



※複数ファイルの場合、Zip形式の圧縮ファイルにしてダウンロードされます。



クリック