

## 2024年度2次隊向け 事前提出物締切日確認シート

Ver202403

➤項目毎に記載している数字（〇・×）は、その資料の該当する長期派遣者合格者向けHP（<https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/index.html>）上のページ番号です。

➤該当ページに掲載資料を熟読し、郵送（一部メール）にて提出してください。記載内容に変更がある場合、お知らせやメールにて連絡いたします。

➤ご登録の個人メールアドレスへ、連絡する場合がありますので、定期的にご確認ください。

➤郵送での提出の際は、JICA海外協力隊ウェブサイト（合格者向け）>長期派遣者>1-2 提出物締切一覧>「事前提出書類チェックリスト」も忘れずに同封してください。

※○（全員提出）/〇（該当者のみ提出）/×（提出の必要なし）

### ①6月4日（火）までに提出・申請する書類

項目	訓練所入所予定者	語学訓練免除者	補足	チェック	ページURL
2-3 予防接種同意書	○	○			<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/2-3.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/2-3.html</a>
3-5/3-11 参加形態申告書（該当者のみ「別紙」も提出） ※現職参加の対象者は、所属先との調整が必要なため、なるべく早くご提出下さい。	○	○	国内手当の受給資格の確認のため、「参加形態申告書」の提出をお願いします（全員）。また、合格以降に退職、または退職する予定の方は、退職日（予定日）の情報を必ず記載してください。 ※1枚目はデータでの提出、2枚目はページ最下部の注意書きをご確認の上、該当する方はデータでの提出をお願いいたします。印刷する場合は、両面印刷にしてください。 ※データで提出する際は、書類の名前を「参加形態申告書_派遣国_お名前」とし、ご自身の生年月日の8桁の半角数字でPWを設定してください。（※1980年1月1日生まれの場合19800101） ※無給証明書・退職にかかる証明書の提出が必要な方は、提出日に間に合うよう手配してください。間に合わない場合は、「1-2事前提出書類チェックリスト」に提出日を記載してください。		【3-5国内手当】 <a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-5.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-5.html</a>  【3-11現職参加】 <a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-11.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-11.html</a>
3-7 健康診断書 / 立替払い請求書 / 領収書貼付用紙	○	○	4月5日(金)以降に受診し、6月4日(火)必ずつて提出してください。		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-7.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-7.html</a>
3-10 予防接種及び健康に関する問診票	○	×			<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-10.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-10.html</a>
3-10 食物アレルギーに関する調査票	○	×	食物アレルギーのある方のみ提出してください。		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-10.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-10.html</a>

### ②6月25日（火）までに提出・申請する書類

項目	訓練所入所予定者	語学訓練免除者	補足	チェック	ページURL
3-2 履歴書記入用紙	○	○			<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-2.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-2.html</a>
3-2 外国語履歴書用写真	○	○			<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-2.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-2.html</a>
3-6 訓練入退所時 旅費算出データ	○	×	訓練入所者のみ提出してください。★データ提出可 ※データで提出する際は、書類の名前を「訓練入退所時旅費算出データ_派遣国_お名前」とし、ご自身の生年月日の8桁の半角数字でPWを設定してください。（※1980年1月1日生まれの場合19800101）		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-6.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-6.html</a>
3-6 赴任時 旅費算出データ	○	○	全員提出してください。★データ提出可 ※データで提出する際は、書類の名前を「赴任時旅費算出データ_派遣国_お名前」とし、ご自身の生年月日の8桁の半角数字でPWを設定してください。（※1980年1月1日生まれの場合19800101）		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-6.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-6.html</a>
4-1 資格取得報告書	○	○	資格取得指示を受けている方は、必ず提出してください。		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/4-1.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/4-1.html</a>
4-4 訓練言語既習度調査票	○	×	訓練入所者のみ、WEBアンケートにご回答ください。		<a href="https://forms.office.com/r/QyEsfMccwF">https://forms.office.com/r/QyEsfMccwF</a>

### ③7月23日（火）までに提出・申請する書類

項目	訓練所入所予定者	語学訓練免除者	補足	チェック	ページURL
3-1 戸籍謄本	○	○	6月14日(金)以降に発行した、最新の事項記載の戸籍謄本を1通提出してください（コピー不可）。※セネガル派遣の方は2通必要です。		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-1.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-1.html</a>
3-1 公用旅券発給請求サイン取付用紙	○	○			
3-1 一般旅券（パスポート）のコピーまたは氏名表記確認書	○	○			
3-1 公用旅券申請用の写真（データ）	×	○	6月20日（木）以降に撮影された写真データをメールで提出してください。 ※データの名前を「公用旅券用写真_派遣国_お名前.jpeg」としてください。		
3-1 査証及びID用写真	×	○			
3-2 【英文各種証明書】 英文卒業証明書 / 英文履修証明書 / 英文成績証明書 英文専門医証明書 / 教員免除授与証明書（英文翻訳付き） 推薦状 / 医療関係免許証 / 英文医療免許証	○	○	取得までに時間がかかり、締切日に間に合わない場合は、「1-2 事前提出書類チェックリスト」に提出日を記載して、同封してください。 ※ブータン派遣の方は公証人役場での外国文認証が必要となります。詳細は右URLにてご確認ください。		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-2.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-2.html</a>
3-4 入所証明申請	○	×	メールで申請してください。		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-4.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-4.html</a>
4-4 訓練言語での作文	○	×	駒ヶ根訓練所入所者のみ提出してください。		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/4-4.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/4-4.html</a>

### 入所時に持参する書類

項目	訓練所入所予定者	語学訓練免除者	補足	チェック	ページURL
3-3 JICA海外協力隊要望調査票	○	×	派遣決定通知メールに添付しています。任地で活動する上で重要な書類ですので、失くさないよう大切に保管し、派遣前訓練入所時に持参してください。（PDF可）		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-3.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-3.html</a>
3-6 航空券/船舶領収書・搭乗券残券と貼付用紙	○	×			<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-6.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-6.html</a>
3-10 イエローカード（黄熱予防接種証明書）	○	○	査証発給に必要な国へ派遣予定の方は必須です。語学免除者については、別途ご案内します。		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-10.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-10.html</a>
4-4 文字練習帳	○	×	ネパール語、シンハラ語、ロシア語、キルギス語、タミル語、ヒンディ語学習者のみ対象です。		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/4-4.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/4-4.html</a>

### 報告や変更発生後、直ぐに提出が必須な書類

項目	訓練所入所予定者	語学訓練免除者	補足	チェック	ページURL
1-3 登録情報変更届			ご登録いただいている情報（特に、電話番号やメールアドレス）に変更が生じた場合は、速やかに提出してください。 ※合格後に提出される場合は、マイページではなくデータでメール送信、もしくは印刷し郵送で提出してください。		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/1-3.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/1-3.html</a>
3-6 入所または退所における日程及び経路変更にかかる届	○	×	必要事項をご記入の上、1-4 問い合わせ / 提出物送付先までメールにてお送りください。		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-6.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-6.html</a>
3-8 二次選考後新規傷病発生報告書			病気やケガが発生した場合は、速やかに電話でご連絡ください。		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-8.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-8.html</a>
1-3 辞退届			データでの提出は可能です。		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/1-3.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/1-3.html</a>

### その他

項目	訓練所入所予定者	語学訓練免除者	補足	チェック	ページURL
2-6 ラーニング・マネジメント・システム（LMS）利用同意書	○	○	事前に該当ページを確認の上、メール受領後回答してください。		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/2-6.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/2-6.html</a>
3-5 退職/無給証明書（※申請上必要な方のみ）	○	○	証明書の用意が出来次第、ご提出ください。 「見込み」では受理できないため、「事実確定」された証明書で必ずご提出ください。 提出が遅れる場合は、「1-2 事前提出書類チェックリスト」に提出予定日を記入してください。		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-5.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-5.html</a>
3-10 インフルエンザ予防接種 各種申請書（希望者のみ）	○	○	参加同意書を提出以降で、インフルエンザの予防接種を接種した方のみが対象です。一年度に6,000円が上限で、接種日から60日以内に申請してください。		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-10.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-10.html</a>
3-10 予防接種のご案内 各種申請書	○	○	予防接種が必要な方はご自身で手配し、接種日から60日以内に申請してください。 また、予防接種記録のコピーを、必ず添付して提出してください。		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-10.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/3-10.html</a>
4-4 語学事前学習 e-ラーニング	○	×	登録のメールアドレスに受講案内をお送りします。詳細は、「4-4語学事前学習」にてご確認ください。e-ラーニング免除対象者も任意受講として送りますので、ご了承ください。		<a href="https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/4-4.html">https://www.jica.go.jp/volunteer/qualifier/long/4-4.html</a>