

JICA 国際協力出前講座 アンケート

JICA 国際協力出前講座の実施、ありがとうございました。
今後の講座の参考とさせていただくために、アンケートにご協力ください。
このままFAX送信いただくか、E-mailにて送付ください。

JICA 横浜 出前講座担当行

送信先:FAX045-222-7162 / E-mail jicayic-plaza1@jica.go.jp

学校（団体）名：	ご担当者名：
講座実施日：	参加人数：

A 講座全般について

1. 国際協力出前講座について何でお知りになりましたか。
a. JICA ホームページ b. JICA パンフレット c. チラシ d. 知人の紹介
e. 電話問合せ f. その他.....
2. 国際協力出前講座を行うにあたり、聴講者へ何を理解させることを目的としましたか。（複数回答可）
a. 国際協力 b. 青年海外協力隊/シニア海外ボランティア c. JICA 事業 d. 政府開発援助
e. 国事情 f. 異文化理解 g. 多文化共生 h. その他.....
3. 上記2について、どの程度達成されましたか。
a. 十分達成された b. 概ね達成された c. あまり達成されなかった d. 全く達成されなかった
- 4 国際協力出前講座を実施していかがでしたか。
a. とてもよかった b. よかった c. 悪かった d. とてもわるかった
【その理由】
- 5 国際協力出前講座を実施するにあたり、事前の準備をしましたか。
a. した 【具体的内容】 b. していない
- 6 今後も国際協力出前講座を JICA に依頼したいとお考えですか？
a. はい b. いいえ
- 7 6で「いいえ」と答えた場合、その理由をお答えください。
a. 予算上の制約がある。
b. 期待する内容と JICA が提供できる内容が違う。
c. プログラムを JICA と調整して作り上げる時間がない。
d. ニーズがない。
e. その他
- 8 国際協力出前講座で印象に残ったこと、講座をきっかけに今後取り組みたいことはありますか。
.....
.....
.....
9. ご意見やご感想、ご提案などありましたら、ご自由にお書きください。
.....
.....
.....

講師についてのアンケートに続きます。

B 講師について

講師名	
-----	--

1. 講師について

- 印 象： a. 非常によい b. よい c. 普通 d. あまりよくない e. 悪い
- 話し方： a. 非常によい b. よい c. 普通 d. あまりよくない e. 悪い
- 講座内容： a. 非常によい b. よい c. 普通 d. あまりよくない e. 悪い
- 発表方法： a. 非常によい b. よい c. 普通 d. あまりよくない e. 悪い

コメント：

.....

.....

.....

2. 聴講者の反応

- a. 非常によい b. よい c. 普通 d. あまりよくない e. 悪い

コメント：

.....

.....

.....

講師名	
-----	--

1. 講師について

- 印 象： a. 非常によい b. よい c. 普通 d. あまりよくない e. 悪い
- 話し方： a. 非常によい b. よい c. 普通 d. あまりよくない e. 悪い
- 講座内容： a. 非常によい b. よい c. 普通 d. あまりよくない e. 悪い
- 発表方法： a. 非常によい b. よい c. 普通 d. あまりよくない e. 悪い

コメント：

.....

.....

.....

2. 聴講者の反応

- a. 非常によい b. よい c. 普通 d. あまりよくない e. 悪い

コメント：

.....

.....

.....

ご協力ありがとうございました。