

独立行政法人 国際協力機構 御中

2021 年度 青年研修事業
「企画書」

対象国：○○○○国

対象コース：

○○○○○○○○

2021 年○○月○○日

(研修応募機関名)

【本件 連絡先】

所属：○○○事業部○○課

氏名：○○ ○○

TEL：○○○-○○○-○○○○

FAX：○○○-○○○-○○○○

E-mail：○○○@○○○.○○○.

(記載項目の記載要領及び分量は提案者の任意とします。ただし、未記入の項目は評価対象となりませんので、各項目について過不足なく記載していただき、全体で5頁程度にまとめてください。)

No.	記載項目	提案内容
1	問題認識	※対象国の対象分野の現状の問題点及び課題を具体的に記載してください
2	達成目標 ※別添「2021年度 JICA 中国青年研修事業実施予定に係る概要等」を基礎資料として記載ください。	※上記の問題及び課題を踏まえて、本コースが研修をとおして達成すべき目標を具体的に記載してください。

No.	記載項目	提案内容
3	プログラム編成方針 (遠隔での研修実施を想定)	※上記目標を達成するために、研修プログラムで編成すべき研修カリキュラムの内容を具体的に記載してください。
4	具体的日程案と成果	※研修プログラムの具体的日程案と個々のカリキュラムで期待される研修成果を具体的に記載してください。(適宜別表で記載ください。)
5	応募機関の専門的能力	※(1) 対象国(地域) 対象国(地域)から、研修員を受入れるに当って貴機関の能力として特筆すべき知見・経験を具体的に記載してください。
		※(2) 対象分野 受入分野に関して、研修プログラムを受託するに当って貴機関の能力として特筆すべき知見・経験を具体的に記載してください。

No.	記載項目	提案内容
6	実施体制 ※業務従事者 （業務総括者、事務管理者）の実施体制	※1. 貴機関が研修プログラムを受託するに当たっての業務実施体制 2-1. 契約業務全般に関する知見・実績 2-2. JICA 事業以外の外部資金による受託事業経験（過去5年間） ① 資金提供機関 ② 実施年度及び事業期間 ③ 事業名/事業実施規模 2-3. 研修業務に関する知見・実績
7	類似の研修受入実績	※本コースの専門分野に関し、類似の研修を実施した過去5年間の実績を具体的に記載してください

別表

研修プログラムの日程案と研修成果（サンプル）

日	日程	内容	講義／視察の狙い
1		ブリーフィング／プログラム オリエンテーション	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13		評価会・閉講式	