

2021～2023年度課題別研修
「鉱物資源分野における連携強化プログラム」
質問事項への回答

通番	該当頁	該当項目	質問	回答
1	P. 12	3. 2021年度研修実施概要 (1)、1)	ライブ研修ではZoom等の媒体を使用した研修が予定されていますが、Zoom等の準備及びその必要な経費は受託企業が行うのでしょうか、その場合、媒体提供企業Zoom等との契約のための経費は予算書に計上するのでしょうか？	zoom等の遠隔研修実施にあたり必要なツールは、業務仕様書「5. 業務の内容（第1年次）」に記載のとおり、受注者に準備・運営頂きます。準備・運営に必要な経費は見積に含めてください。
2	P. 14	業務仕様書 5. 業務の内容（第1年次） (1)、1)	別紙1とありますが、どの日程案を指すのかご教示いただければと思います。	「別紙1：2021年度課題別研修「鉱物資源分野における連携強化プログラム」研修日程（案）」がHPに掲載できていませんでしたので、「入札説明書、公示資料等」の「2」として公開致しました。大変失礼しました。ご提示する資料を参考に、ぜひ積極的なご提案を頂きたいと考えています。また、日程は、契約交渉において、協議・検討の上、確定します。
3	P. 16	業務仕様書 7. 成果物・業務提出物等		【本件、質問は頂いておりませんが、資料の掲載に漏れがありましたので記載します。】 「別紙2：記載項目」がHPに掲載できていませんでしたので、「入札説明書、公示資料等」の「3」として、公開致しました。大変失礼しました。