

20●●年●月●日

独立行政法人国際協力機構
契約担当役 理事 殿

《競争参加者名》

《代表者名》 印

※押印を省略する場合、以下も記載ください
【押印省略】
本件責任者 (氏名)
(役職)
(所属先)
(連絡先) 電話番号及び電子メールアドレス

担当者 (氏名)
(役職)
(所属先)
(連絡先) 電話番号及び電子メールアドレス

《案件名（業務名称）》に係る見積書の提出について

標記業務に係る見積書を下記の通り提出いたします。

記

1. 見積金額 : 0円
(消費税及び地方消費税^{注)} : 円を含む)

2. 見積内訳 : 別紙のとおり

以上

注) プロポーザル提出時は、消費税及び地方消費税は0円としてください。
契約交渉の後に提出いただく最終見積書においては、消費税及び地方消費税を算出頂きます。

適用約款： 調査業務約款

変更契約金額内訳書

別紙●

変更前契約金額	0 円
変更後契約金額	0 円

	変更前	変更後	差額
I 報酬	円	0 円	0 円
II 直接経費	0 円	0 円	0 円
1 旅費（航空賃）	円	0 円	0 円
2 旅費（その他）	円	0 円	0 円
3 一般業務費	円	0 円	0 円
4 通訳備上費	円	0 円	0 円
5 報告書作成費	円	0 円	0 円
6 機材費	円	0 円	0 円
7 再委託費	円	0 円	0 円
8 国内業務費	円	0 円	0 円
9 現地一時隔離関連費	円	0 円	0 円
10 本邦一時隔離関連費	円	0 円	0 円
III 小計	0 円	0 円	0 円
IV 消費税及び地方消費税	0 円	0 円	0 円
V 合計	0 円	0 円	0 円

I 報酬

0 円

担当分野	格付 (号)	月額 (円)	変更 内容	業務人月			金額 (円)
				現地	国内	合計	
業務主任者／●●●計画			変更なし			0.00	0
			変更後			0.00	0
			追加			0.00	0
						0.00	0
						0.00	0
						0.00	0
						0.00	0
						0.00	0
						0.00	0
						0.00	0
						0.00	0
						0.00	0
						0.00	0
						0.00	0
						0.00	0
						0.00	0
						0.00	0
合計				0.00	0.00	0.00	0
(1,000円未満切捨)							0

II 直接経費

- 1 旅費（航空賃） 0 円
- 2 旅費（その他） 0 円

担当分野	格付 (号)	変更 内容	現地期間 (日間)	旅費（航空賃） (円)	旅費（その他）					
					日 当 (円)	宿 泊 料 (円)	金 額 (円)			
業務主任者／●●●計画					0 × 5,100 =	0	× 15,500 =	0	0	
					0 × 4,500 =	0	× 13,500 =	0	0	
					0 × 4,500 =	0	× 13,500 =	0	0	
					0 × 4,500 =	0	× 13,500 =	0	0	
					0 × 4,500 =	0	× 13,500 =	0	0	
					0 × 4,500 =	0	× 13,500 =	0	0	
					0 × 4,500 =	0	× 13,500 =	0	0	
					0 × 3,800 =	0	× 11,600 =	0	0	
					0 × 3,800 =	0	× 11,600 =	0	0	
					0 × 3,800 =	0	× 11,600 =	0	0	
					0 × 3,800 =	0	× 11,600 =	0	0	
合 計			0	0		0		0	0	
				(1,000円未満切捨)	0				(1,000円未満切捨)	0

【航空経路、航空会社及び搭乗クラス】

戦争特約保険料

0 円

細目	変更内容	単価 (円/人月)	数量 (現地業務人月)	金額 (円)	備考
戦争特約保険料				0	
合 計				0	
				(1,000円未満切捨)	0

3 一般業務費

0円

細目	変更内容	単価(円)	数量	金額(円)	備考
① 特殊傭人費	地質調査技術者			0	
	通訳(仏語⇄英語)				
	小計			0	
② 車両関連費	4WD			0	
	セダン			0	
	小計			0	
③ セミナー等 実施関連費					
	小計			0	
④ 事務所関連費					
	小計			0	
⑤ 旅費・交通費	国内航空賃(AAA⇄BBB)				
	小計			0	
⑥ 施設・設備等 関連費					
	小計			0	
⑦ 資料等翻訳費					
	小計			0	
⑧ 雑費					
	小計			0	
小計 ①~⑧				0	
(1,000円未満切捨)				0	

4 通訳備上費 0 円

細目	変更内容	単価 (円/日)	数量 (日)	金額 (円)	備考
仏語通訳				0	
合計				0	
				(1,000円未満切捨)	0

5 報告書作成費 0 円

細目	変更内容	単価 (円)	数量 (一式)	金額 (円)	備考
最終報告書 (英文○冊)			一式		
最終報告書 (和文要約●冊)			一式		
CD-R作成費 (3枚)			一式		
合計				0	
				(1,000円未満切捨)	0

6 機材費 0 円

(1) 機材購入費 0 円

細目	変更内容	単価 (円)	数量	金額 (円)	備考
小計				0	
				(1,000円未満切捨)	0

(2) 機材損料・借料 0 円

細目	変更内容	単価 (円)	数量	金額 (円)	備考
小計				0	
				(1,000円未満切捨)	0

(3) 機材送料 0 円

細目	変更内容	単価 (円)	数量	金額 (円)	備考
小計				0	
				(1,000円未満切捨)	0

7 再委託費 0 円

(1) 現地再委託費 0 円

細 目	変更内容	単価 (円)	数量	金額 (円)	備 考
小 計				0	
				(1,000円未満切捨)	0

(2) 国内再委託費 0 円

細 目	変更内容	単価 (円)	数量	金額 (円)	備 考
小 計				0	
				(1,000円未満切捨)	0

8 国内業務費 _____ 0 円
 1) 技術研修費／招へい費 _____ 0 円

費目	変更内容	単価 (円)	数量	金額 (円)	備考
① 諸謝金					
講師謝金					
検討会等参加謝金					
原稿謝金					
見学謝金					
小計				0	
② 実施諸費					
翻訳料					
会場借上費					
参考資料等作成・購入費					
機材借料損料					
消耗品等購入費					
小計				0	
③ 同行者等旅費					
小計				0	
④ 再委託費					
小計				0	
合計				0	
				(1,000円未満切捨)	0

2) 諸雑費 _____ 0.00

費目	変更内容	単価 (円)	数量	単位名	金額 (円)	備考
合計					0.00	
					(1,000円未満切捨)	0.00

9. 現地一時隔離関連費 0 円

(1) 直接人件費相当額の待機費用 0 円

担当分野	格付	変更内容	月額単価	業務人月	金額 (円)	備考
				現地		
					0	
					0	
					0	
					0	
					0	
					0	
					0	
小 計					0	
					(1,000円未満切捨)	0

(2) 隔離施設までの移動費 0 円

細 目	変更内容	単 価	数 量	金額 (円)	備考
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
小 計				0	
				(1,000円未満切捨)	0

10. 本邦一時隔離関連費 0 円

(1) 本邦一時隔離 (日当・宿泊費) 0 円

細目	変更内容	単価	数量	金額 (円)	備考
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
小計				0	
				(1,000円未満切捨)	0

契約金額内訳書（合意単価適用分）

2 旅費（その他）

費 目	合意単価	数量	合計額	合計額 (1,000円未満切捨)
戦争特約保険料			0	0

3 一般業務費

費 目	合意単価	数量	合計額	合計額 (1,000円未満切捨)
一般傭人費、車両関連費、通信・運搬費 (現地業務人月比例分)			0	0
賃料借料、水道光熱費（事務所分のみ） (現地事務所開設期間比例分)			0	0

4 通訳傭上費

費 目	合意単価	数量	合計額	合計額 (1,000円未満切捨)
通訳傭上費（日本語－仏語）			0	0

5 報告書作成費

費 目	合意単価	数量	合計額	合計額 (1,000円未満切捨)
詳細設計図面印刷費（20部）		一式		-
最終報告書作成費（英文50部）		一式		-
同（和文要約20部）		一式		-