

**MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA  
VICEMINISTERIO DE AUTONOMÍAS**

**FORMULARIO PARA SOLICITUD DE OTORGACION Y REGISTRO DE  
PERSONALIDAD JURIDICA  
ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES  
(CONFORMADAS POR PERSONAS COLECTIVAS)**

**I. DATOS DE LA PERSONA COLECTIVA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL  
(Datos a ser llenados por el Representante Legal de la Persona Colectiva)**

**NOMBRE DE LA PERSONA COLECTIVA:**

**Domicilio:**

**Correo electrónico:**

**Nombre del Representante Legal:**

**Cédula de Identidad N°**

**Número telefonico y/o celular:**

**II. REQUISITOS**

**Originales de:**

	Memorial de solicitud señalando los Departamentos en los que desarrollara sus actividades.
	Poder General de Administración y Representación legal
	Poder especial con facultades expresas para tramitar la personalidad jurídica.
	Certificado de Reserva de Nombre emitido por el Viceministerio de Autonomias.
	Acta de Fundación (notariada), (Conteniendo Denominación de la persona colectiva conforme señala el Certificado de Reserva de Nombre, objeto, domicilio legal, nombre de las personas colectivas fundadoras y el nombre completo, profesión, domicilio, número de cédula de identidad y firma de los representantes de las personas colectivas fundadoras debidamente acreditados mediante poder de representación).
	Escritura Pública de Constitución concordante con el contenido del Estatuto Orgánico. (Contenido de la Minuta: Denominación de la persona colectiva conforme señala el Certificado de Reserva de Nombre, objeto, fines, domicilio, duración, organización o estructura interna y departamentos en los que realizara sus actividades).
	Acta de elección y posesión del Directorio u otro ente de representación (notariada), con nombre y firma de los miembros, especificando el tiempo de gestión.
	Estatuto Orgánico en versión impresa con nombre y firma de los miembros de las instancia facultada para su aprobación. <i>(debe incluir el contenido mínimo establecido en el Artículo 11 del Decreto Supremo N° 1597)</i>
	Acta de aprobación del Estatuto Orgánico con nombre y firma de los miembros de la instancia facultada para su aprobación.
	Reglamento Interno en versión impresa con nombre y firma de los miembros de la instancia facultada para su aprobación.
	Acta de aprobación del Reglamento Interno con nombre y firma de los miembros de la instancia facultada para su aprobación.
	Lista de los miembros que conforman la persona colectiva suscrita por sus representantes debidamente acreditados (Poder de representación)
	Comprobante de pago del trámite Bs15.000 (BANCO UNION - CUENTA 10000024364270 MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA)
	Certificado de no adeudo pendiente con el nivel central del Estado de los miembros del Directorio que conforman la persona colectiva emitida por la institución correspondiente <i>(Certificado de información sobre solvencia con el Fisco emitido por la Contraloría General del Estado).</i>

**Otros:**

	Copia legalizada de la Personalidad Jurídica de cada persona colectiva miembro de la ONG, en caso de no tener Personalidad Jurídica reconocida copia legalizada del Acta de Fundación y tratándose de organizaciones empresariales copia legalizada de su documento constitutivo.
	Las personas colectivas extranjeras (ONG o FUNDACION) que formen parte de la ONG deberán presentar copia legalizada del Acuerdo Marco de Cooperación Básica suscrito con el Ministerio de Relaciones Exteriores, del Registro en el Padron de Contribuyentes (NIT), del Registro RUN ONGs vigente y de su Estatuto Orgánico, así como el Certificado de Solvencia con el Fisco emitido por la Contraloría General del Estado.
	CD conteniendo Estatuto Orgánico, Reglamento Interno, Actas de Aprobación del Estatuto Orgánico y el Reglamento Interno, Actas de Fundación y de Elección y Posesión de Directorio, versiones Word y PDF .

**La documentación completa debe ser presentada en ARCHIVADOR DE PALANCA LOMO ANCHO en la forma y contenido solicitados (Abstenerse de presentar documentacion no solicitada)**

**ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA**  
**VICEMINISTERIO DE AUTONOMÍAS**

**FORMULARIO B - VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS**  
**SOLICITUD DE OTORGACIÓN DE PERSONALIDAD JURÍDICA**  
**(ORGANIZACIONES SOCIALES Y ENTIDADES CIVILES SIN FINES DE LUCRO)**

**I. DATOS DE LA PERSONA COLECTIVA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL**  
**(Datos a ser llenados por el Representante Legal de la Persona Colectiva)**

**NOMBRE DE LA PERSONA COLECTIVA:**

**NATURALEZA DE LA PERSONA COLECTIVA:**

**Domicilio:**

**Teléfono:**

**Correo electrónico:**

**Nombre del Representante Legal:**

**Cédula de Identidad N°**

**Número de y/o celular:**

**Número Trámite Reserva de Nombre:**

**II. VERIFICACIÓN DE LA PRESENTACIÓN DE REQUISITOS**  
**(Verificación a cargo de Ventanilla Única)**

**Originales de:**

<input type="checkbox"/>	Memorial de solicitud
<input type="checkbox"/>	Poder especial del Representante Legal
<input type="checkbox"/>	Certificado de Reserva de Nombre
<input type="checkbox"/>	Escritura Pública de Constitución, concordante con el contenido del Estatuto Orgánico
<input type="checkbox"/>	Acta de Fundación (notariada), identificando el domicilio legal de la persona colectiva, así como el nombre completo, profesión, domicilio, número de cédula de identidad y firma de cada uno de los fundadores
<input type="checkbox"/>	Acta de elección y posesión del directorio u otro ente de representación (notariada), con nombre y firma de los miembros, especificando el tiempo de gestión.
<input type="checkbox"/>	Estatuto Orgánico en versión impresa y digital, con nombre y firma de los miembros del Directorio
<input type="checkbox"/>	Acta de aprobación del Estatuto Orgánico con nombre y firma de los miembros del Directorio
<input type="checkbox"/>	Reglamento Interno en versión impresa y digital, con nombre y firma de los miembros del Directorio
<input type="checkbox"/>	Acta de aprobación del Reglamento Interno con nombre y firma de los miembros del directorio
<input type="checkbox"/>	Lista de los miembros que conforman la persona colectiva suscrita por cada uno de ellos
<input type="checkbox"/>	Comprobante de pago del trámite (BANCO UNION - CUENTA 10000024364270 MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA) 10000 bs.
<input type="checkbox"/>	Certificado de no adeudo pendiente con el nivel central del Estado, de los miembros del directorio que conforman la persona colectiva, emitida por la institución correspondiente (Certificado de información sobre solvencia con el Fisco)

**Otros:**

<input type="checkbox"/>	Fotocopias de las Cédulas de Identidad vigentes de los miembros de la persona colectiva
<input type="checkbox"/>	CD conteniendo Estatuto Orgánico, Reglamento Interno, Actas de Aprobación del Estatuto Orgánico y el Reglamento Interno, Actas de Constitución, Fundación, Elección y posesión, tal cual se encuentren transcritas por Notario de Fe Pública, versión Word y PDF (documentación escaneada), Lista de los miembros que conforman la persona colectiva en versión Excel y PDF.

**FECHA DE PRESENTACIÓN:**

**Número de Fojas:**

Nombre y firma de la persona que entrega los documentos

Nombre y firma de la persona que recepciona los documentos

Cédula de Identidad N°.....

La parte I del formulario debe ser llenada por el Representante Legal de la persona colectiva, consignando los datos requeridos. En la parte II del formulario, el o la funcionario (a) del Ministerio de Autonomías, verificará los documentos presentados puntuando los casilleros respectivos.

**La documentación debe ser presentada en un ARCHIVADOR DE PALANCA, debidamente foliada.**