

2022-2026年度労働者派遣業務

(公告/公示日：2021年11月29日/調達管理番号：21a00961) について、入札説明書に関する質問と回答は以下のとおりです。

独立行政法人国際協力機構
調達・派遣業務部次長(契約担当)

通番	該当頁	該当項目	質問	回答
1	P. 4	第1 競争の手順 5. (5) 競争参加資格の確認 1) 提出書類	「一般労働者派遣事業許可証(写)」 P15-(2)-キ に記載のある貴機構の事業所所在地にて派遣可能な事業所分すべての提出が必要でしょうか。それとも、東京・横浜・つくばの各拠点にサービスを提供する事業所分でもよろしいでしょうか。もしくは、いずれか1つの事業所分のみであればよろしいでしょうか。	P15-(2)-キに記載した事業所所在地のうち、派遣可能な事業所すべてについての一般労働者派遣事業許可証(写)をご提出ください。
2	P. 10	第2 業務仕様書(案) 1 業務仕様書の適用	当社、地域によってはグループ会社にて国内拠点を網羅しております。その場合、一部のエリアであってもグループ会社による企画競争入札への参加となりますでしょうか？	第3 プロポーザルの作成要領 2. プロポーザル作成に係る要件・留意事項 (2) 業務の実施方針等 (P. 15)に記載の通り、グループ会社は別法人とみなします。本社・支社とは別にグループ会社として、企画競争入札にご参加ください。
3	P. 14	第3 プロポーザルの作成要領 1. プロポーザルの構成と様式	プロポーザルに係る様式については、以下のサイトを参考としてください。ただし、あくまで参考様式としますので、応募者独自の様式を用いても結構です。 ⇒必要な項目が網羅されていれば、Word形式・PowerPoint形式、縦書き・横書きを問わず応募者にて用いる様式でもよろしいでしょうか。	記載いただいておりますとおり、必要な項目が網羅されていれば、参考様式を使用しなくても問題ありませんが、一つのPDFファイルにまとめてご提出をお願いします。
4	P. 14	第3 プロポーザルの作成要領 2. (1) 応募者の経験・能力等 1) 類似業務の経験 実績は、業務種別に派遣人数と人・月数、主な派遣先企業等を明示	記載する実績は、「派遣人数」と「人・月数」、「主な派遣先企業」のほか、「等」はどのようなものを想定されておられるでしょうか。	業務種類別の「派遣人数」、「人・月数」、「主な派遣先企業」の他に、特記すべき事項があれば備考としてご記載ください。
5	P. 14	第3 プロポーザルの作成要領 2. (1) 応募者の経験・能力等 1) 類似業務の経験 実績は、業務種別に派遣人数と人・月数、主な派遣先企業等を明示	「派遣人数」と「人・月数」とは、具体的にどのような考え方となるか。 「派遣人数」はご指定期間中に派遣開始した人数、「人・月数」は、ご指定期間中に一人あたりが就業した月数、という認識でもよろしいでしょうか。	「派遣人数」には指定期間に派遣されていた人数(指定期間に派遣開始された人数だけでなく、指定期間前に派遣開始され、指定期間中に継続派遣されていた人数も含む)、「人・月数」は「派遣人数」に記載されている各人員が指定期間に派遣されていた月数の合計をご記載ください。
6	P. 14	第3 プロポーザルの作成要領 2. (1) 応募者の経験・能力等 1) 類似業務の経験 類似業務の実績を「様式1(その1)」に記載ください。	様式1(その1)には「同一の発注者であるが事業名が別」であればそれぞれ記載してもよろしいでしょうか。また、2020年10月1日から2021年9月30日までとあるが、この期間内が開始日であれば現在継続中の案件も記載してよろしいでしょうか。	発注者が同一の場合は一案件としてご記載ください。2020年10月1日から2021年9月30日までの期間内に開始された案件であれば、継続中のものも記載いただいても結構です。
7	P. 14	第3 プロポーザルの作成要領 2. (1) 応募者の経験・能力等 1) 類似業務の経験 業務実績の中から、当該業務に最も類似していると考えられる実績	様式1(その2)には「最も類似していると考えられる実績」を記載とあるが、最も類似した1件ではなく、上位10件まで記載という理解でもよろしいでしょうか。	上位10件まで記載してください。

通番	該当頁	該当項目	質問	回答
8	P. 19	2022年度派遣料金	19ページから20ページにかけて、料金の見積を業種ごとに記載するようご説明されております。見積を提出させていただく場合、すべての業種について見積を記載しなければならぬのでしょうか？それとも自社で派遣できる業種のみについて記載すればよろしいのでしょうか？	別紙 見積様式の欄外に記載の通り、派遣不可の地域・業種については見積書の該当欄に「派遣不可」とご記載ください。
9	-	業種の発注頻度について	見積様式の記載業種の発注頻度と件数について概算を教えてくださいませんか。	2020年10月から2021年9月30日までの1年間の本部（研究所を除く麹町および竹橋）における新規発注は約150件、ほとんどが一般事務もしくは一般事務と他業種の混合業務です。一般事務以外の業種の発注実績（混合業務含む）は以下の通りです。 秘書：7件、財務処理：7件、給与・社会保険事務：4件、一般事務（高度事務）：7件、書籍等の制作・編集関係業務：1件、情報処理・システム開発：6件
10	-	選定について	複数社の企業選定になり、発注頻度も本件の評価順に優先権が発生する理解で問題ないでしょうか。	選定された複数社に対して、新規案件の人選依頼は等しく行います。各社から提案された人員のスキル等を評価した結果に応じ、案件ごとに発注しますので、本企画競争の評価順が個別案件の発注に影響することはありません。
11	-	適用範囲について	来年度は見積様式の適用範囲（エリア）のみで問題ないでしょうか。弊社では北海道、神戸でお取引を頂いておりますが、適用外の拠点のお取引における運用もご教示いただけますと幸いです。	2022年度は見積様式に記載しているエリアのみで発注の予定です。2023年度以降は、適用エリアが拡大・変更される可能性があります。適用外の拠点においては、本契約とは別に各拠点が派遣会社様と直接契約を締結する形となります。
12	別紙	委任状	代表者ではなく、営業支店担当者が本件に対応する場合に、委任状はどのタイミングで提出をすればよろしいでしょうか。	競争参加資格申請書提出時に委任状をご提出ください。