

質 問 回 答

(業務名称) JICA海外移住資料館管理運営業務【展示・イベント部門】

(公告/公示日：2023年1月24日／調達整理番号：22c00923000000)に係る質問について、以下のとおり回答いたします。

通番	該当頁	該当項目	質問	回答(案)
1	P. 18	第2業務仕様書(案)_4.業務の内容_(2)具体的な業務内容_①常設展示場における利用者向けサービスの提供	2023年4月3日(月)～9月29日(金)の期間、土日のみの開館となると貴館ホームページに掲載されていますが、この期間の閉館日の受付配置は必要がないという理解でよろしいでしょうか。	平日閉館している期間における受付配置は必要ありません。4月3日～9月29日の平日閉館する期間は、関連の工事の進捗によっては9月29日より早く終了する可能性があります。
2	P. 18	第2業務仕様書(案)_4.業務の内容_(2)具体的な業務内容_①常設展示場における利用者向けサービスの提供	b)常設展示スペース、企画展示室内の保守点検業務における「レプリカや展示ケースなどの損傷、及び、展示解説の誤字脱字といった軽微な修正」でかかる経費は委託費に含まれるのでしょうか？ その場合の「軽微」とはどの程度を想定していますか。	軽微な修正は学術的知見が不要で館として方針を定める必要性がない修正を想定しています。 委託費で対応できないものは、その都度協議の上、必要に応じ委託費外での支出を検討します。
3	P. 19	第2業務仕様書(案)_4.業務の内容_(2)具体的な業務内容_②集客イベントの実施	留意点の(イ)に「具体的なイベントの提案を技術提案書に記載すること」とあります。一方で、③教育プログラムの運営業務には、「技術提案書において～(略)3種、例示して提案すること」と具体的な数字が書いてあります。②集客イベントの提案の数は明示されていませんが、特に期待される数はありますか。	技術提案書における集客イベントの提案数は自由です。
4	P. 20	第2業務仕様書(案)_4.業務の内容_(2)具体的な業務内容_④広報一般	「海外移住資料館だより」の配布は企画展示を担当する受託者が行うものとなっておりますが、企画展示に関する広報(ポスター、ちらし)の配布に関しても、同様に企画展示を担当する受託者が行うものとし、本契約には含めないという理解でよろしかったでしょうか？ また積算にあたり、それぞれの程度の発送件数かをご教示ください。	ご理解のとおりです。企画展示の広報ポスター及びちらしは企画展示を担当する受託事業者様が本契約には含みません。企画展示のチラシ(一部ポスター含む)の発送件数は約430件です。
5	P. 21	第2業務仕様書(案)_4.業務の内容_(2)具体的な業務内容_④広報一般	「館報」の作成業務には原稿の作成、取りまとめの他に印刷、製本も含まれるのでしょうか。その場合の印刷、製本費も経費の積算に含める必要がありますでしょうか。(経費の積算に含める必要がある場合、おおよそのページ数、印刷部数、紙質などをご教示ください)	ご理解のとおり、受託事業者様にて「館報」の原稿作成、取りまとめ、印刷・製本を行います。印刷・製本に係る経費も積算に含めてください。 現在採用している仕様は、無線とじ、縦B5サイズ、約35頁、白黒、上質紙67.5g、印刷冊数400冊となります。
6	P. 22	第2業務仕様書(案)_4.業務の内容_(2)具体的な業務内容_⑤展示ボランティア管理業務	「交通費・食費の取り纏め及び支払い」業務が含まれていますが、直接経費を積算するにあたり、食費の単価や過去の支払い実績あるいは今契約期間中の見込みについてご教示いただけないでしょうか。また、参考資料2を拝見しますと、ユニフォームの支給やボランティア保険への加入といった経費補助に関する記載があります。こちらも経費の積算に含めるのでしょうか。その場合の現在のユニフォームの単価およびボランティア保険の金額もあわせてご教示いただけないでしょうか。	食費に関し単価は1日4時間以上の活動で800円/回です。コロナ禍前の2019年2月の支出実績は76回でした。 ボランティアに関しこの3年間はユニフォームの購入実績はありません。 またその保険については、「社会福祉法人全国社会福祉協議会」の「特定感染症重点プラン：550円/人/年」に加入。
7	P. 24	第2業務仕様書(案)_5.業務実施上の留意事項	業務従事者2名を配置とありますが、受付要員とは別に2名という理解でよろしかったでしょうか？	ご理解のとおりです。
8	P. 25	第2業務仕様書(案)_7.経費支払方法(成果物との関係)_②費用負担等に関するその他の留意事項	インターネット回線は事業者が用意することとなり、常設展示場入口受付も対象範囲となっておりますが、現在の事業者がすでに回線工事等をされ、それを引き継いで月々の支払いだけを想定しておけば良いのか、新たな工事が必要なのかをご教示いただけないでしょうか。	現在はJICAの外部接続用回線(有線LAN)を使用していただけます。経費は発生しません。
9	P. 30	第4経費に係る留意点_1.経費の積算に係る留意点_(2)入札金額	入札金額は2023年4月1日～2028年3月31日までの契約期間の報酬と直接経費を積算したものとなりますでしょうか。その場合、大規模修繕工事による閉館がある年と通常どおり開館できる年とでは開館日数が異なるので、積算に影響があると思われます。そのあたりをどのように想定して積算すればよいのかをご教示いただけないでしょうか。	入札金額は入札説明書第4の1.に記載のとおりとなります。 2023年度は工事等の影響により土日のみ開館とする期間が一時生じる予定ですが、その期間においても、問合せ対応、団体訪問の受入れ調整、ボランティアの管理や研修などで通常開館時と同じ程度の業務があると想定して積算願います。業務の配分や経費について調整が必要な場合は、双方で協議の上調整します。
10	P. 30	第4経費に係る留意点_1.経費の積算に係る留意点_(1)経費の費目構成_2)直接経費	「教育プログラムにかかる材料費」とありますが、貸出教材の発送費用なども含めるという理解でよろしかったでしょうか？ またその際は、貸出件数の参考数もご教示ください。	ご理解の通りです。貸出件数は平均25件/年。
11	P. 30	第4経費に係る留意点_1.経費の積算に係る留意点_(1)経費の費目構成_2)直接経費	「展示室内の修繕費」とありますが、具体的に何を想定されていますでしょうか？	業務仕様書4.業務の内容(2)①b)に記載のとおり、レプリカや展示ケースなどの損傷及び展示解説の誤字脱字といった展示室内の軽微な修正に必要な経費を想定しています。また、修繕ではありませんが、コロナ対策消毒備品等(簡単マイペット、キッチンペーパー、ビニール袋等)、POPスタンドやアクリルケース用のコーナーガードの設置なども行います。
12	P. 35	第5契約書(案)_ (検査)第10条	「2 業務の完了前に、業務仕様書において可分な業務として規定される一部業務が完了した場合は、受注者は、当該部分業務に係る業務完了届を提出することができる」とありますが、何をもち「可分」と判断されるのでしょうか(個々の業務の切れ目なのか、期間を定めるのかなど)	契約の中で、特定の業務を期間を限定して実施するプロジェクトタイプの業務等が想定されます。現在の契約業務の中での実績はありません。