質問回答書

(業務名称) グローバルヘルス分野課題対応力強化国内受託業務 (2024-2025年度)

(公告/公示日: 2024年6月7日/公告番号: 24a00356) について、以下のとおり質問いたします。

2024/6/28

独立行政法人国際協力機構
調達・派遣業務部次長 (契約担当)

通番	該当頁	該当項目	質問	回答
1	P. 14	4. 業務の内容 (2)、1)、ア) およびイ)	長崎のHSR2024およびPMAC (本会合、準備会合) のロジ支援業務について、シンポジウム開催前の事前準備が業務スコープであり、当日現地での業務は発生しないという理解で良いでしょうか。また、事後のフォローアップ業務 (招へい者へのアンケート等) は想定されませんか。 ※P17に「直接経費は契約に含まない」との記載があるため、調査団員は現地に行く想定はないものと理解しております。	ご理解の通り、出張は想定しておらず、現地での業務は想定しておりません。事後のフォローアップ業務についても現時点では想定はありません。
2	P. 14	4. 業務の内容 (2)、1)、イ)	会場・宿泊手配等の実業務は別途契約される委託旅行会社が実施すると理解しています。すなわち、ここでは、出席者の確認、出席者毎の宿泊日程・移動手段等の確認・調整を行い、旅行会社と連携することが主な業務という理解でよろしいでしょうか。	(2)、1)、ア) に記載のHSR2024に関しては旅行会社委託を予定していますが、イ) のPMAC2025準備会合に関しては旅行会社委託は予定しておりません。準備会合の会場はJICA施設 (JICA市ヶ谷またはJICA関西) を予定しており周辺の宿泊施設を直接手配予定です。支払等はPMAC事務局が行いますので、PMAC事務局と出席者・宿泊日程等につき確認し、会場であるJICA施設や宿泊施設との必要な調整を行うことが主な業務となります。準備会合の参加者は50名程度です。
3	P. 15	4. 業務の内容 (2)、2)、ア)	「JICA または国内で行われる面談への出席」とありますが、遠方で実施される面談についてはオンライン参加を前提という理解でよろしいでしょうか。直接経費は契約に含まないことから、旅費は計上できないと認識しております。	ご理解の通り、遠方の場合はオンライン参加を前提とします。
4	P. 15	4. 業務の内容 (2)、2)、イ)	PPR関連タスクチームの「各種資料の作成」業務について、作成する資料のボリュームや内容をご教示頂けますでしょうか。	担当職員の指示のもと、関連事業をエクセルでリスト化したり、会議内容の要約を作成したりする想定です。ボリュームとしては1回の会議につき、1-2ページ程度を想定しますが、回によっては資料作成がないことも想定されます。
5	P. 15	4. 業務の内容 (2)、2)、ウ)	勉強会に外部講師を招いて実施する場合に講師謝金が必要となる場合は、別途貴機構から直接お支払い頂く想定でよろしいでしょうか。	ご理解の通りです。