

質問回答書

(業務名称) 2024-2028年度JICA地球ひろば企画運営管理業務

(公告/公示日 : 2024年7月12日／公告番号 : 24a00247) について、以下のとおり回答いたします。

2024年8月2日

独立行政法人国際協力機構
調達・派遣業務部次長（契約担当）

通番	該当頁	該当項目	質問	回答
1	P. 27	1. 本業務の実施体制 (1)受注者に求める実施体制 ①業務総括者 ②副業務総括者（イベント） ③副業務総括者（展示）	業務従事者は提案書の提出日時点で当法人の職員ではなくても、契約締結時には採用が確定していることが書面等で確認できればよろしいでしょうか。	提案書の受付は可能です。業務従事予定者の採用が確認できる書類等を添付お願いします。
2	P. 34 P. 36~37	1. 技術提案書の構成と様式	P34「技術提案書のページ数については、評価表『技術提案書作成にあたっての留意事項』のとおりです。」と記載がありますが、評価表（p36~37）の留意事項の欄には特にページ数については記載がないため、制限はない、という理解でよろしいでしょうか。	P36『評価表（評価項目一覧表）』2. 業務の実施方針等の「技術提案書作成にあたっての留意事項」欄において、「業務の実施方針等に関する記述は20ページ以内としてください。」と、記載しております。
3	P. 39	2. 請求金額の確定の方法	「直接経費については（中略）受注者または共同企業体以外の第三者からの領収書等の証憑書類に基づいて、実費精算」との記載がありますが、企画展示は展示業者に再委託が通常だと思いますが、展示設計制作業務の法人が落札した場合のこの場合の請求方法はどうになりますでしょうか。	P16（2）2）展示品素材収集・製作において「企画に基づき、新たに必要となる展示品の準備・製作を行う。展示品の製作」については「再委託を認めることとし」ており、直接受注者が実施することを妨げるものではありません。その他直接経費同様に内訳を示した明細書及び証拠書類を提出ください。