

業務名称：2025年度-2027年度RPAソフトウェアライセンスおよびサポート・研修の提供業務（単価契約）
（公告日：2025年8月1日 調達管理番号：25a00402）について、入札説明書に関する質問と回答は以下のとおりです。

独立行政法人国際協力機構

通番	該当頁	項目	質問	回答
1	P. 11	3. 業務の内容 （1）ソフトウェア 「WinActor」ライセンスの納品 （ア）対象となるソフトウェア ライセンス	仕様書に記載のある下記のライセンスの 契約期間をご教示いただけますでしょうか。 ・フル機能版 年間ライセンス 18ライセンス ・フル機能版 月間ライセンス 2ライセンス（6か月） ・実行版 年間ライセンス 4ライセンス	発注予定のライセンスの契約期間は以下のとおりです。 ・フル機能版 年間ライセンス： 4ライセンス：2025年10月13日～2026年10月12日 6ライセンス：2026年10月13日～2027年10月12日 4ライセンス：2026年3月3日～2027年3月2日 4ライセンス：2027年3月3日～2028年3月2日 ・フル機能版 月間ライセンス： 2ライセンス：2026年4月23日～2026年10月12日 ・実行版 年間ライセンス： 2ライセンス：2026年3月3日～2027年3月2日 2ライセンス：2027年3月3日～2028年3月2日
2	P. 11	3. 業務の内容 （1）ソフトウェア 「WinActor」ライセンスの納品 （イ）納品に係る留意事項	契約期間中にWinActorのバージョンアップが行われた際も、情報や資材の提供は行いますが、バージョンアップ及び動作確認は貴機構が実施する認識で合っておりますでしょうか。	ご認識のとおりです。
3	P. 11	3. 業務の内容 （1）ソフトウェア 「WinActor」ライセンスの納品 （イ）納品に係る留意事項	「問合せ履歴の蓄積、JICA内での共有・閲覧等の機能の提供」 上記につきまして、蓄積しました問合せ履歴はファイルにまとめて月末にご連携するイメージで良いでしょうか。また、問合せ履歴を蓄積するフォーマットはありますでしょうか。	次のNo. 4のご質問とも関わり、「問合せ履歴の蓄積、JICA内での共有・閲覧等の機能」についての実装方法は各会社ごとの環境に合わせて何等かの形で実現して頂ければ問題ありません。例えば、次のような形が想定されますが、他にも同様の機能が実現できれば問題ありません。 例1）エクセルに問合せ一覧をまとめて頂き、問合せがあった月末にエクセルのファイルをメールにてご提出頂く。フォーマットは問い合わせ内容と回答がまとまっていれば自由な形式で結構です。 例2）Webでの問合せシステムをお持ちの場合は、Web上で問合せと回答の履歴を蓄積、後ほど閲覧が出来る機能があれば、それでも結構です。尚、問合せと回答は、他の会社とは共有しない形で確認できるようにして下さい。
4	P. 11	3. 業務の内容 （1）ソフトウェア 「WinActor」ライセンスの納品 （イ）納品に係る留意事項	コミュニケーションツールは貴機構でご用意いただく認識で合っておりますでしょうか。また、コミュニケーションツールは何を使用する想定かご教示いただけないでしょうか。	ウェブサイト上のコミュニケーションツールは、弊機構で用意するのではなく、受注者における既存のウェブサイト上での問合せフォーム等があればそちらを活用することを想定しています。 尚、【提供方法】について、ウェブサイト上のコミュニケーションツールの利用は必須ではなく、メール等のいずれかのコミュニケーションツールで対応して頂ければ結構です。このため、【提供方法】を次のとおり、変更します。 <変更前> *メール、電話、 <u>及び</u> ウェブサイト上でのコミュニケーションツール <変更後> *メール、電話、 <u>又は</u> ウェブサイト上でのコミュニケーションツール
5	P. 11	3. 業務の内容 （2）集合研修・シナリオ作成 問合せ （ア）RPAシナリオ作成チーム 向け集合研修（中～上級	想定実施回数が1年あたり1回と記載されておりますが、中級または上級のどちらかを1年に1回実施する認識で合っておりますでしょうか。	ご認識のとおりです。
6	P. 11	3. 業務の内容 （2）集合研修・シナリオ作成 問合せ （ア）RPAシナリオ作成チーム 向け集合研修（中～上級レベル）	実施方式：対面またはオンラインの何れも可、と記載されておりますが、対面の場合の開催場所をご教示いただけないでしょうか。	対面の場合、弊機構内（千代田区）で場所を提供いたします。受注者指定の施設で研修を受講することも可能ですが、その場合、No8の回答のとおりWinActorがインストールされた弊機構PCの持出ができないため、受注者にてPCを準備いただくようお願いいたします。

通番	該当頁	項目	質問	回答
7	P. 11	3. 業務の内容 (2) 集合研修・シナリオ作成 問合せ (ア) RPAシナリオ作成チーム 向け集合研修（中～上級レベル）	研修の実施日はいつ頃を想定されておりますでしょうか。	2024年度は1月下旬に実施しました。実施時期については、契約締結後にご相談させていただき、受注者対応が可能な時期も考慮して決定いたします。
8	P. 11	3. 業務の内容 (2) 集合研修・シナリオ作成 問合せ (ア) RPAシナリオ作成チーム 向け集合研修（中～上級レベル）	受講者が使用するPCについて、貴機構にてご準備いただける認識であっておりますでしょうか。	弊機構内又はオンラインで行う集合研修を行う場合は弊機構にて受講者用のPCを準備いたします。弊機構外で研修を実施する場合、WinActorがインストールされた弊機構PCの持出ができないため、受注者にてご準備いただく必要があります。
9	P. 12	3. 業務の内容 (2) 集合研修・シナリオ作成 問合せ (イ) シナリオ作成支援にかかる問い合わせ（Q&A対応）	問い合わせを頂いた際に都度、または月次でのご報告が必要でしょうか。 また、月次での報告が必要な場合は月次定例を設ける認識で合っておりますでしょうか。	月次でのご報告は必須ではありません。No3の回答と併せて、問い合わせと回答の蓄積・共有をExcelなどで行う場合は、月次でファイルの提出をお願いします。他方で、Web上での問合せフォーマットがあり、Web上で蓄積された問合せ回答が確認できるのであれば、個別に提出して頂く必要はありません。また、月次定例会などの打合せ等の設定は想定していません。
10	P. 12	3. 業務の内容 (2) 集合研修・シナリオ作成 問合せ (イ) シナリオ作成支援にかかる問い合わせ（Q&A対応）	どのようなツール、ソフトウェアを操作するシナリオを作成する想定でしょうか。	Excel/Word/Outlook等のOfficeアプリ、PDF等のツール、大容量ファイル転送サービス（GIGAPOD）やその他クラウドサービスで提供されるアプリケーションおよびJICA内で構築した経理、調達等の基幹システムを操作する等のシナリオがあります。
11	P. 12	3. 業務の内容 (2) 集合研修・シナリオ作成 問合せ (イ) シナリオ作成支援にかかる問い合わせ（Q& A対応）	想定件数75回（月3回、25か月間）と記載がありますが、1回あたりのどの程度の時間を想定しておりますでしょうか。	1回あたり対応時間1時間程度で想定ください。なお、ここに記載している想定件数は、入札金額算出のための想定件数（最大値の目安）です。本契約は、問合せ支援の業務を単価契約として結ばせて頂くため、必ずしもこの想定件数どおり問い合わせがあるわけではなく、弊機構からの問合せがない月もあるので、ご留意ください。
12	P. 12	3. 業務の内容 (2) 集合研修・シナリオ作成 問合せ (イ) シナリオ作成支援にかかる問い合わせ（Q&A対応）	シナリオ作成に関する問い合わせは以下のような内容の問い合わせをいただく認識で合っておりますでしょうか。 ・シナリオ開発に関する相談 ・シナリオのエラー調査	ご認識のとおりです。
13	P. 12	3. 業務の内容 (2) 集合研修・シナリオ作成 問合せ (イ) シナリオ作成支援にかかる問い合わせ（Q&A対応）	研修対応についてオンラインでの実施可という事でしたので、シナリオ作成支援での対応も訪問は必要ない認識ですが合っておりますでしょうか。 もし訪問が必要な対応がある場合は、ご教示いただけないでしょうか。	シナリオ作成支援の対応につきまして、訪問は必要ありません。メールや所定のWebページの問い合わせフォーム等、文書によるシナリオ作成相談を想定しています。
14	P. 3	機密保持誓約書	どのタイミングでご提出必要でしょうか？入札書提出時に一緒に提出する認識で合っておりますでしょうか？	本案件は機密保持誓約書を提出いただく必要はありません。
15	P. 4	(2) 積極的資格制限 3) 資本関係又は人的関係	弊社以外に競争参加資格申請をされた企業との関係を対象にされているという認識で合っておりますでしょうか？	資本関係又は人的関係のある複数の者の同一入札への参加を確認するものですが、申請書「1 該当項目a)に掲げる資本的関係のある者」につきましては資本的関係のある者を記載ください。
16	P. 6	(5) 競争参加資格の確認 1) 提出書類	資本的関係又は人的関係申告書は押印不要という認識で合っておりますでしょうか？	ご認識のとおり押印不要です。
17	P. 6	(5) 競争参加資格の確認 1) 提出書類	競争参加資格確認申請書に記載している代表者役職と契約書名義に記載される役職が同じ場合は、委任状の提出は不要との認識で合っておりますでしょうか？	ご認識のとおり委任状の提出は不要です。
18	P. 14	別紙：積算様式	どのタイミングでご提出必要でしょうか？入札書提出時に一緒に提出する認識で合っておりますでしょうか？	積算様式は入札金額の積算にあたってご利用いただき、電子入札システムの入札書には消費税を除いた総額を入力いただきます。入札時に積算様式を提出いただく必要はありません。落札者には入札金額の内訳書をメールで提出いただきます。

通番	該当頁	項目	質問	回答
19	P. 11	第2 3. (1) (イ) 【保守内容】	『問合せ履歴の蓄積、JICA内での共有・閲覧等の機能の提供』とありますが、現在はどうのような方法で共有・閲覧等の環境を実現されておりますでしょうか。	現状では、通番、弊機構質問者、受注者様回答、備考、完了日等、当該問合せについて表形式で簡潔にまとめたものをご提出いただいています。
20	P. 11	第2 3. (1) (イ) 【保守内容】	『問合せ履歴の蓄積、JICA内での共有・閲覧等の機能の提供』とありますが、貴機構で管理されているポータル等が運用されている場合、そのポータル上にアップロードする事で共有・閲覧環境を実現する事は可能でしょうか。	弊機構で利用できるポータルはありません。上述のとおり、メールでエクセルを共有して頂くか、応札者の管理するWeb上のフォームをご利用ください。
21	P. 11	第2 3. (1) (イ) 【保守内容】	『問合せ履歴の蓄積、JICA内での共有・閲覧等の機能の提供』とありますが、ブラウザアクセスによるウェブでの履歴情報の共有・参照という方法も考えられると思いますが、IPアドレスによるアクセス制御が必須であるなど、社外のシステムを利用する上での制限事項・要件はございますでしょうか。	社外システムを利用する場合は、弊機構内の情報システム部門に例外措置申請を出し、承認を受けて、セーフサイトとして登録する必要がある場合があります。特定のIPアドレスへのアクセスの許可申請を取るという形になります。 また、システムとして運用されている場合、応札者側での管理体制、セキュリティ対策等について、情報提供をして頂く必要がある場合もありますので、その際は情報提供をお願いします。尚、内容によっては、最悪、承認が出ないケースもありますが、ISMAP対応やISO27001等を取っていれば問題ないと考えられます。
22	P. 11	第2 3. (2) (ア) RPA シナリオ作成チーム向け集合研修（中～上級レベル）	研修の実施は年1回（契約期間中2回）を想定されておりますが、それぞれ想定されている実施時期はございますでしょうか。	No7の回答をご参照ください。
23	P. 11	第2 3. (2) (ア) RPA シナリオ作成チーム向け集合研修（中～上級レベル）	研修の実施に係る研修用端末及び研修用WinActorライセンスのご用意は貴機構にて準備いただけるとの認識で相違ございませんでしょうか。	No8の回答をご参照ください。
24	P. 11	第2 3. (2) (ア) RPA シナリオ作成チーム向け集合研修（中～上級レベル）	研修の受講希望者の募集・選定は貴機構にて実施いただけるとの認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
25	P. 11	第2 3. (2) (イ) シナリオ作成支援にかかる問い合わせ（Q&A 対応）	お問合せについてはエンドユーザから直接受託者に連絡がくる形を想定されていますでしょうか。あるいは、貴機構にて取りまとめていただき、情報を提供いただいた上でエンドユーザーに連絡し対応を行うながれとなりますでしょうか。	問合せは、シナリオ作成を行う者（RPAチームメンバー）から行います。エンドユーザから直接受託者への連絡は想定していません。
26	P. 11	第2 3. (2) (イ) シナリオ作成支援にかかる問い合わせ（Q&A 対応）	シナリオ作成支援の問合せ件数を25か月間で75回と想定されておりますが、この値を超過することが見込まれる場合、問合せ受付は停止する対応となりますでしょうか。	単価契約の形態をとるため、超過した場合も対応をお願いしたいと考えています。他方で、No27の回答のとおり、過去実績としては問合せの回数は少なかったため、超過はしない見込みです。
27	P. 11	第2 3. (2) (イ) シナリオ作成支援にかかる問い合わせ（Q&A 対応）	過去の実績として、年間どれ程の件数のお問合せが発生しておりましたでしょうか。また、一件当たりの対応時間はどれほどでしたでしょうか。	過去の実績としては年間で2～3回のため、実際の問合せの回数は少ないと想定しています。1回当たりの対応時間は1時間程度です。
28	P. 11	第2 3. (2) (イ) シナリオ作成支援にかかる問い合わせ（Q&A 対応）	シナリオ作成支援の問合せ対応はオンサイトでの支援は不可となりますでしょうか。	オンサイトでのシナリオ作成支援は想定していません。
29	P. 11	第2 3. (2) (イ) シナリオ作成支援にかかる問い合わせ（Q&A 対応）	リモートツール（Teams等）を活用した画面共有により、同じ画面を参照しながらの支援は可能でしょうか。また、使用するツールに制限はございますでしょうか。	Teamsを活用した画面共有により、同じ画面を参照しながらの支援は可能ですが、単価は「シナリオ作成支援にかかる問い合わせ（Q&A）」で同一（1回あたりの単価）とさせていただきます。使用するリモートツールはTeamsのみとなります。
30	P. 11	第2 3. (1) (イ) 【保守内容】	貴機構で利用されているWinActorはどのバージョンとなりますでしょうか。	8/22時点のバージョンは7.5.1になります。
31	P. 11	第2 3. (1) (イ) 【保守内容】	履行期間中にWinActorの新バージョンがリリースされた場合、WinActorのアップデートは必要に応じて、貴機構にて実施されるとの認識でよろしいでしょうか。	アップデートは弊機構にて実施します。
32	P. 11	第2 3. (1) (イ) 【保守内容】	WinActorのバージョンアップに伴い、シナリオの改修が必要となった場合、改修作業は職員様にて実施され、改修の過程での不明点等の問合せに受託者が対応するとの認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
33	P. 11	第2 3. (1) (イ) 【保守内容】	貴機構で利用されているWinActor実行端末のWindowsのバージョンは何を利用されておりますでしょうか。	No30の回答をご参照ください。

通番	該当頁	項目	質問	回答
34	P. 11	第2 3. (1) (イ) 【保守内容】	WinActorのシナリオ作成を担当される職員様は何名いらっしゃいますでしょうか。	シナリオ作成の担当者は2名です。
35	P. 11	第2 3. (1) (イ) 【保守内容】	現在稼働しているシナリオはどれくらいございますでしょうか。	過去1年間で稼働したシナリオは46本です。
36	P. 11	第2 3. (1) (イ) 【保守内容】	オンサイト対応が可能とした場合、訪問場所は千代田区のみとなりますでしょうか。	オンサイトでのシナリオ作成支援は想定していません。
37	P. 11	第2 3. (1) (イ) 【保守内容】	シナリオのテストを行う際のテストデータは貴機構にてご準備いただける認識で相違ございませんでしょうか。	相違ありません。
38	P. 12	第2 3. (2) (イ) シナリオ作成支援にかかる問い合わせ (Q&A 対応)	「シナリオ作成支援」とは、新規作成されるシナリオの支援を行うとの認識でよろしいでしょうか。既存シナリオの改修やエラー対応は役務対象外となりますでしょうか。	既存シナリオの改修やエラー対応時のご相談も対象となります。
39	P. 12	第2 3. (2) (イ) シナリオ作成支援にかかる問い合わせ (Q&A 対応)	シナリオを作成するにあたり、基本設計書あるいは処理のフロー図といったドキュメントは作成されておりますでしょうか。現在稼働している既存シナリオにつきましても、ドキュメントは存在しておりますでしょうか。	ドキュメント（弊機構では「仕様書」と呼んでいます）は、作成しているシナリオもありますが、ないシナリオもある状況です。
40	P. 12	第2 5. 経費支払方法	提出物是对应件数の報告資料、納品書、請求書のみとの認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
41	P. 13	第3 1. (1) ②集合研修・シナリオ作成問合せ (Q&A) 費用	「想定される技術支援の方法ごとに費用を設定し」と記載がございますが、電話・メール等対応方法によって個別に単価を設定して良いとのことでしょうか。	入札にあたって【集合研修・シナリオ作成支援】で入力する単価は、積算様式のとおり①集合研修（中～上級）、②シナリオ作成支援にかかる問合せ (Q&A) の2つとしてください。シナリオ作成支援では、電話・メール等でのやりとり含め、「1回あたりの課題解決」で単価設定をお願いします。
説明書の訂正				
通番	該当頁	項目	訂正前	訂正後
1	P. 11	3. 業務の内容 (1) ソフトウェア 「WinActor」ライセンスの納品 (イ) 納品に係る留意事項	<変更前> 【提供方法】 * メール、電話、 <u>及び</u> ウェブサイト上でのコミュニケーションツール	<変更後> 【提供方法】 * メール、電話、 <u>又は</u> ウェブサイト上でのコミュニケーションツール