

業務名称：2026-2028年度課題別研修「人事管理」に係る研修委託契約（ランプサム契約）

（公告日/公示日：2026年5月8日 調達管理番号：26a00214 ）について、入札説明書関する質問・回答は以下のとおりです。

独立行政法人国際協力機構

通番	該当頁	項目	質問	回答
1	P. 6	1) 提出書類	提出書類に機密保持誓約書は記載がありませんが、提出は必要でしょうか。 P. 60の様式集では、参考様式の一つになっているため、確認させていただきました。	本案件においては、機密保持誓約書の提出は求めていますので、ご提出は不要です。
2	P. 17	5. 研修実施方法 (2) 本邦研修	研修監理員（通訳同行者）を受託者が行う場合、「配置を価格も含めて 本技術提案書 に含めることも可能」と記載ありますが、技術提案書に価格を記載するのでしょうか。それとも、入札書に当該金額を含めて提出し、落札後の積算様式の提出時に金額を明示すればよろしいでしょうか。	研修監理員の配置を提案される場合は、技術提案書に配置することを記載してください。配置にかかる費用は入札金額に含めていただくようお願いします。 該当箇所につき、入札説明書を訂正いたします。
3	P. 30	評価表 1. 社としての経験・能力等 技術提案書作成にあたっての留意事項	社としての経験・能力等に関する記述は「3ページ以内」としてください。との記載がありますが、一方で、分量の欄には、類似業務の経験は「4枚程度」、業務実施上の支援体制等は「2枚程度」との記載があり、上記の「3ページ以内」を超えてしまいます。この「3ページ以内」は何を意図していますでしょうか。	表記が不明確で失礼いたしました。 「(1) 類似業務の経験」は4枚程度を目安としており、3枚を超えても差し支えございません。 【1. 社としての経験・能力等】の項目全体としては、「(1) 類似業務の経験」が4枚程度、「(2) 業務実施上の支援体制等」が2枚程度、「(3) 資格・認証等①」が2枚程度、「(3) 資格・認証等②」（様式不問）ですので、計8枚を超えても差し支えございません。
4	P. 30	評価表 2. 業務の実施方針等 分量	(1) 技術面、(2) 運営面 の分量「3～4枚程度」はセルが結合されておりますが、(1) (2) それぞれについて、3～4枚程度（計6～8枚程度）ということでしょうか。	(1) 技術面、(2) 運営面合わせて3～4枚程度ご記載下さい。
5	P. 30	評価表 3. 業務総括者の経験・能力 技術提案書作成にあたっての留意事項	業務総括者及び業務総括補佐の経験・能力に関する記述は「各3ページ以内」としてください、との記載がありますが、類似業務の経験の分量の箇所には「4枚程度」とあり、上記の「3ページ以内」を超えてしまいます。この「各3ページ以内」は何を意図していますでしょうか。	表記が不明確で失礼いたしました。 【3. 業務総括者の経験・能力】の(1)「類似業務の経験」は、業務総括者の類似業務の経験を4枚程度ご記載下さい。業務統括補佐の経験・能力はご記載頂かず差し支えございません。(2)の資格の写しは枚数としてカウントいたしません。
6	P. 36	積算様式	宿泊を伴う研修旅行にかかる定額計上金額が指定されていますが、P19には日帰りが可能な圏内の視察も提案可とあります。仮に日帰り圏内で宿泊のない視察を実施する場合、定額計上は積算せず、受注者で金額を設定し入札金額に含めて提出するということでしょうか。	日帰りが可能な圏内で宿泊のない視察を提案される場合も、第4 経費にかかる留意点に記載した定額計上金額を入札金額に含めてください。また、日帰りが可能な圏内で宿泊のない視察にかかる費用は、入札金額には含めないでください。 ※定額計上金額は指定となりますので、必ず入札金額に含めてください。
7	P. 60	様式集 「 ■ 入札手続に関する様式」	様式集の「 ■ 入札手続に関する様式」の1～5には「入札書」が記載されていませんが、入札書も1～5と同じく、「様式 一般競争入札：総合評価落札方式（国内向け物品・役務等）」よりダウンロードするということでしょうか。 具体的には、以下のリンクのフォームということでしょうか。 https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fwww.jica.go.jp%2Fabout%2Fannounce%2Fmanual%2Fform%2Fdomestic%2Fn_files%2Frenew-1201045_12.docx&wdOrigin=BROWSELINK	ご参照いただいた様式をご使用ください。
8	P. 61	手続・締切日時一覧 6 入札書の提出	入札書のメール送付の際に指定される件名がありますでしょうか。「メール件名」の箇所が空欄のため、確認させていただきました。 もしくは、技術提案書の送付メールに、技術提案書と一緒に添付すればよろしいのでしょうか。	入札書のメール送付時のメール件名は、「【提出】（調達管理番号）_（法人名）_入札書」でお願いいたします。 該当箇所につき、入札説明書を訂正いたします。
説明書の訂正				
通番	該当頁	項目	訂正前	訂正後
11	P. 17	第2 業務仕様書（案） 5. 研修実施方法 (2)	ただし、受託者が行うことにより、より効果的な研修が実現できる場合は、研修監理員（通訳同行者）の配置を価格も含めて本技術提案書に含めることも可能とします。	ただし、受託者が行うことにより、より効果的な研修が実現できる場合は、研修監理員（通訳同行者）の配置を 価格も含めて 本技術提案書に含めることも可能とします。 配置にかかる費用は入札金額に含めてください。
12	P. 61	手続・締切日時一覧 6 入札書の提出 メール件名	空欄	【提出】（調達管理番号）_（法人名）_入札書