

プレ公告・公示(国内向け物品の調達・役務の提供等)

注1) これらの案件は、予定段階のものであり、あくまでも現時点での案件概要を示したものです。今後、情勢等の変化により、案件の中止を含め、内容・実施時期等を変更する可能性があります。あらかじめご承知おください。

注2) 競争の参加には「団体登録」が必要です。登録には7～10営業日を要しますので余裕をもってお手続きください(応札する案件が決まっていなくても登録可能です)。詳細はリンク先をご覧ください。
(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/organization/index.html>)

注3) **入札は「電子入札システム」を通じて行います(企画競争を除く)。入札参加者は事前にICカード購入、関連ソフトウェアのインストール、利用者登録等の準備が必要です。ICカードの発効には2～4週間かかります。詳細はJICAウェブサイト内の電子入札ポータルサイトをご確認ください。**(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/ebidding.html>)

注4) 2024年4月1日以降、「資本関係又は人的関係に基づく競争参加制限」を新たに導入しています。詳細は下記2024年3月25日付お知らせ及び各案件の入札/企画競争説明書をご参照ください。
(https://www.jica.go.jp/about/announce/buppin/_icsFiles/afieldfile/2024/03/21/oshirase_kokunai_0325_1.pdf)

注5) 公告日(予定)の上欄に「★」がある案件は、記載の公告日(予定)にむけ、調達準備手続きを開始した案件を指します。

注6) プレ公示に関するお問合せは、国際協力調達部契約推進第三課までご連絡ください。(https://www.jica.go.jp/about/announce/inquiry/index.html)

	調達管理番号	25a00343000000	調達件名	有償資金協力システムの基盤構築・運用保守に係る技術支援業務(2026年度調達)		
公告・公示日（予定）		2025年10月24日	担当部課	情報システム部システム第二課	業務種別	その他業務・サービス-システム関連
履行期間（予定）		2026年2月2日 ～ 2029年5月31日	選定方法	一般競争入札（総合評価落札方式）		
業 務 内 容	【背景】 JICAにおける有償資金協力業務向け金融基幹システムである有償資金協力システムは、その業務の性質より高可用性の確保が必要。 【目的】 有償資金協力システムの安定運用確保のため、継続的なシステム基盤環境への技術支援体制を整備する。 【業務内容】 ア) 有償システム運行業務支援 イ) 有償システム基盤にかかる開発・保守支援 ウ) マーケットデータ管理システムの開発・保守・運用 エ) ワークフロー管理システムの開発・保守・運用 オ) 監査等対応 カ) 有償システムの各種訓練（BCP、CSIRT）にかかる対応支援 キ) 有償システムの業務効率化・プロセス改善支援（RPA開発・保守） ク) 上記に係る事前準備作業の実施（現行受注者からの引継ぎを含む）、報告及び次期受注業者への引継ぎ 【契約の種類】 業務委託契約 【想定人月】 120人月			留	・政府調達 ・意見招請実施案件 意見招請実施期間：2025年7月4日（金）～8月1日（金）	
				意	・履行期間に次期事業者への引継ぎ含む	
				事		
				項		

プレ公告・公示(国内向け物品の調達・役務の提供等)

注1) これらの案件は、予定段階のものであり、あくまでも現時点での案件概要を示したものです。今後、情勢等の変化により、案件の中止を含め、内容・実施時期等を変更する可能性があります。あらかじめご承知おください。

注2) 競争の参加には「団体登録」が必要です。登録には7～10営業日を要しますので余裕をもってお手続きください(応札する案件が決まっていなくても登録可能です)。詳細はリンク先をご覧ください。
(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/organization/index.html>)

注3) **入札は「電子入札システム」を通じて行います(企画競争を除く)。入札参加者は事前にICカード購入、関連ソフトウェアのインストール、利用者登録等の準備が必要です。ICカードの発効には2～4週間かかります。詳細はJICAウェブサイト内の電子入札ポータルサイトをご確認ください。**(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/ebidding.html>)

注4) 2024年4月1日以降、「資本関係又は人的関係に基づく競争参加制限」を新たに導入しています。詳細は下記2024年3月25日付お知らせ及び各案件の入札/企画競争説明書をご参照ください。
(https://www.jica.go.jp/about/announce/buppin/_icsFiles/afieldfile/2024/03/21/oshirase_kokunai_0325_1.pdf)

注5) 公告日(予定)の上欄に「★」がある案件は、記載の公告日(予定)にむけ、調達準備手続きを開始した案件を指します。

注6) プレ公示に関するお問合せは、国際協力調達部契約推進第三課までご連絡ください。(https://www.jica.go.jp/about/announce/inquiry/index.html)

	調達管理番号	25a00353000000	調達件名	JICAコンサルタント等業務実施契約及び研修委託契約に係る経費実態調査		
	公告・公示日（予定）	2025年10月24日	担当部課	国際協力調達部調達制度課	業務種別	その他業務・サービス-その他業務・サービス
	履行期間（予定）	2025年12月3日 ～ 2026年10月2日	選定方法	一般競争入札（総合評価落札方式）		
業務内容	【背景】JICAのコンサルタント等契約の積算基準は経費の実態に基づいて設定されているが、前回の実態調査から6年が経過したため、実態と乖離が乗じていないか調査・確認が必要になっている。 また、JICAが実施する研修員を本邦に受け入れて研修を行う研修員受入事業の研修委託契約に使用される積算単価についても、昨今の物価高騰やそれに伴う人件費上昇などを勘案し、適切な単価の設定が必要となっている。 【業務の内容】 （１）本業務はコンサルタント等契約を契約した相手方が受注した事業の内訳を調査し、JICAの積算基準を運用する上で必要となる「直接人件費」、「その他原価率」及び「一般管理費等率」の適正度合いについて、情報収集・分析し、積算基準の改定のための提言を取りまとめる。 （２）JICAの研修員受入事業の各スキームを把握した上で、研修委託契約を受託する受託団体の業務人件費及び間接経費のそれぞれについて、必要となる金額（間接経費については経費率）の相場を調査し、適正価格も考慮して、情報収集・分析、提言を取りまとめる。 ・ 想定業務人月：15人月			留意事項	・ 本案件は意見招請実施案件です。 ・ 意見招請期間：2025年8月1日～9月4日	

プレ公告・公示(国内向け物品の調達・役務の提供等)

注1) これらの案件は、予定段階のものであり、あくまでも現時点での案件概要を示したものです。今後、情勢等の変化により、案件の中止を含め、内容・実施時期等を変更する可能性があります。あらかじめご承知おきください。

注2) 競争の参加には「団体登録」が必要です。登録には7～10営業日を要しますので余裕をもってお手続きください(応札する案件が決まっていなくても登録可能です)。詳細はリンク先をご覧ください。
(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/organization/index.html>)

注3) 入札は「電子入札システム」を通じて行います(企画競争を除く)。入札参加者は事前にICカード購入、関連ソフトウェアのインストール、利用者登録等の準備が必要です。ICカードの発効には2～4週間かかります。詳細はJICAウェブサイト内の電子入札ポータルサイトをご確認ください。(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/ebidding.html>)

注4) 2024年4月1日以降、「資本関係又は人的関係に基づく競争参加制限」を新たに導入しています。詳細は下記2024年3月25日付お知らせ及び各案件の入札/企画競争説明書をご参照ください。
(https://www.jica.go.jp/about/announce/buppin/_icsFiles/afieldfile/2024/03/21/oshirase_kokunai_0325_1.pdf)

注5) 公告日(予定)の上欄に「★」がある案件は、記載の公告日(予定)にむけ、調達準備手続きを開始した案件を指します。

注6) プレ公示に関するお問合せは、国際協力調達部契約推進第三課までご連絡ください。(https://www.jica.go.jp/about/announce/inquiry/index.html)

	調達管理番号	25a00455000000	調達件名	2026年度分研修修了証書ケースの作成		
公告・公示日（予定）		2025年10月24日	担当部課	国内事業部研修管理課	業務種別	製造-物品の製造・修理
履行期間（予定）		2025年12月16日 ～ 2026年2月27日	選定方法	一般競争入札（最低価格落札方式）		
業 務 内 容	【業務の背景】 JICAは来日する研修員に対し、研修修了を証明する修了証書を手交しており、当証書の長期保管を目的としたケースを作成する。 【業務内容】 以下仕様の研修修了証書ケースを作成し、発注者指定場所に納品する。 ・数量：7200個 ・ケースサイズ：A4版証書用二つ折りタイプ（タテ315mm×ヨコ225mm、マチ5mm幅に1mm幅の押筋3本） ・生地：表裏ともにビニール素材。シボ加工の素材。表紙表面に金箔押しにて上下名入れを実施 参考生地：リンクス025 0.4mm（同等品の使用を希望する場合は、事前に発注者の承認を得ること。） ・色：紺色 ・研修修了証書サイズ タテ295mm×ヨコ210m ・20個単位で段ボール箱に梱包。ケース中面と各ケースの間に合紙を挟む（個別ビニール包装は不要）			留	・使用するケース表紙のビニール素材、内側に使用するコピー非転写仕様のビニール素材については出荷証明を付けること	
				意		
				事		
				項		

プレ公告・公示(国内向け物品の調達・役務の提供等)

注1) これらの案件は、予定段階のものであり、あくまでも現時点での案件概要を示したものです。今後、情勢等の変化により、案件の中止を含め、内容・実施時期等を変更する可能性があります。あらかじめご承知おください。

注2) 競争の参加には「団体登録」が必要です。登録には7～10営業日を要しますので余裕をもってお手続きください(応札する案件が決まっていなくても登録可能です)。詳細はリンク先をご覧ください。
(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/organization/index.html>)

注3) **入札は「電子入札システム」を通じて行います(企画競争を除く)。入札参加者は事前にICカード購入、関連ソフトウェアのインストール、利用者登録等の準備が必要です。ICカードの発効には2～4週間かかります。詳細はJICAウェブサイト内の電子入札ポータルサイトをご確認ください。**(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/ebidding.html>)

注4) 2024年4月1日以降、「資本関係又は人的関係に基づく競争参加制限」を新たに導入しています。詳細は下記2024年3月25日付お知らせ及び各案件の入札/企画競争説明書をご参照ください。
(https://www.iica.go.jp/about/announce/buppin/icsFiles/afieldfile/2024/03/21/oshirase_kokunai_0325_1.pdf)

注5) 公告日(予定)の上欄に「★」がある案件は、記載の公告日(予定)にむけ、調達準備手続きを開始した案件を指します。

注6) プレ公示に関するお問合せは、国際協力調達部契約推進第三課までご連絡ください。(https://www.jica.go.jp/about/announce/inquiry/index.html)

	調達管理番号	25a00459000000	調達件名	タレントマネジメントシステムの提供・運用支援業務（2026～2027年）		
	公告・公示日（予定）	2025年10月24日	担当部課	人事部人事企画課	業務種別	その他業務・サービス-システム関連
	履行期間（予定）	2026年2月1日 ～ 2027年7月31日	選定方法	一般競争入札（総合評価落札方式）		
業務内容	【背景】JICAにおける人事制度では、キャリアオーナーシップ（自律的キャリア形成）を柱の一つとして掲げており、徐々に組織内に浸透している状況にある。また、新たな価値を創造するために、「共創」「革新」を重視しており、これにより組織内の部署を越えた協働の機運も高まっている。 こうした動向を更に促進するためには、各スタッフに関する情報や個々人が有する知識・知見・スキルを可視化、共有出来る環境を整備する必要がある。加えて、組織内で働く人材も多様化し流動性も高まる中では、各スタッフがそれぞれの情報を共有することが、円滑な業務や風通しの良い組織文化にも効果的であると考えられる。 【目的】クラウド上で稼働するタレントマネジメントシステム（以下「タレマネシステム」））を導入する。本システムは既存の人事管理システム（個人データ、発令記録、勤怠、給与・社会保険等の個人に紐づく情報）とは切り分けて導入し、必要なデータは既存システムから取込み、又は新たにタレマネシステムに入力・蓄積することを想定する。本システム導入により期待する効果は以下のとおり。 1.各スタッフのキャリアオーナーシップの促進 2.組織内の知識・知見・スキル等のリソース活用の最大化 3.組織内コミュニケーションの円滑化 4.各種の人材に関する業務の効率化 【業務内容】 1.タレマネシステムの提供 2.運用支援			留意事項	・本案件は意見招請実施案件です。 意見招請予定期間：2025年8月29日～9月29日	

プレ公告・公示(国内向け物品の調達・役務の提供等)

注1) これらの案件は、予定段階のものであり、あくまでも現時点での案件概要を示したものです。今後、情勢等の変化により、案件の中止を含め、内容・実施時期等を変更する可能性があります。あらかじめご承知おきください。

注2) 競争の参加には「団体登録」が必要です。登録には7～10営業日を要しますので余裕をもってお手続きください(応札する案件が決まっていなくても登録可能です)。詳細はリンク先をご覧ください。
(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/organization/index.html>)

注3) 入札は「電子入札システム」を通じて行います(企画競争を除く)。入札参加者は事前にICカード購入、関連ソフトウェアのインストール、利用者登録等の準備が必要です。ICカードの発効には2～4週間かかります。詳細はJICAウェブサイト内の電子入札ポータルサイトをご確認ください。(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/ebidding.html>)

注4) 2024年4月1日以降、「資本関係又は人的関係に基づく競争参加制限」を新たに導入しています。詳細は下記2024年3月25日付お知らせ及び各案件の入札/企画競争説明書をご参照ください。
(https://www.jica.go.jp/about/announce/buppin/_icsFiles/afieldfile/2024/03/21/oshirase_kokunai_0325_1.pdf)

注5) 公告日(予定)の上欄に「★」がある案件は、記載の公告日(予定)にむけ、調達準備手続きを開始した案件を指します。

注6) プレ公示に関するお問合せは、国際協力調達部契約推進第三課までご連絡ください。(https://www.jica.go.jp/about/announce/inquiry/index.html)

[illegible]

プレ公告・公示(国内向け物品の調達・役務の提供等)

注1) これらの案件は、予定段階のものであり、あくまでも現時点での案件概要を示したものです。今後、情勢等の変化により、案件の中止を含め、内容・実施時期等を変更する可能性があります。あらかじめご承知おください。

注2) 競争の参加には「団体登録」が必要です。登録には7～10営業日を要しますので余裕をもってお手続きください(応札する案件が決まっていなくても登録可能です)。詳細はリンク先をご覧ください。
(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/organization/index.html>)

注3) **入札は「電子入札システム」を通じて行います(企画競争を除く)。入札参加者は事前にICカード購入、関連ソフトウェアのインストール、利用者登録等の準備が必要です。ICカードの発効には2～4週間かかります。詳細はJICAウェブサイト内の電子入札ポータルサイトをご確認ください。**(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/ebidding.html>)

注4) 2024年4月1日以降、「資本関係又は人的関係に基づく競争参加制限」を新たに導入しています。詳細は下記2024年3月25日付お知らせ及び各案件の入札/企画競争説明書をご参照ください。
(https://www.iica.go.jp/about/announce/buppin/icsFiles/afieldfile/2024/03/21/oshirase_kokunai_0325_1.pdf)

注5) 公告日(予定)の上欄に「★」がある案件は、記載の公告日(予定)にむけ、調達準備手続きを開始した案件を指します。

注6) プレ公示に関するお問合せは、国際協力調達部契約推進第三課までご連絡ください。(https://www.jica.go.jp/about/announce/inquiry/index.html)

	調達管理番号	25a00363000000	調達件名	2025年度・2026年度及び第5期中期計画期間におけるJICAボランティア事業評価報告書作成業務			
公告・公示日（予定）		2025年11月7日	担当部課	青年海外協力隊事務局計画課	業務種別	その他業務・サービス-その他業務・サービス	
履行期間（予定）		2026年4月1日	～	2028年2月29日	選定方法	一般競争入札（総合評価落札方式）	
業 務 内 容	【背景】 独立行政法人国際協力機構（JICA）は、「国民参加協力事業実施要綱」（平成16年規程(企)第9号）第2章第9条に基づき、ボランティア事業の評価を実施している。 【業務の目的】 ・「JICAボランティア事業評価ガイドライン（第二版）」に基づき、2025・2026年度の各年度のボランティア事業評価を実施する。 ・2026年度のJICA海外協力隊員活動状況についての海外現地調査を実施する。 ・第5期中期計画期間（2022年～2026年度）の各年度の事業評価報告書の内容を取り纏め、第5期中期計画期間における事業評価報告書を作成する。 【業務内容】 （1）2026年度実施業務 ・2025年度JICAボランティア事業評価報告書、概要、英訳の各案の作成 ・2026年度海外現地調査（現地業者への再委託を含む） （2）2027年度実施業務 ・2026年度JICAボランティア事業評価報告書、概要、英訳の各案の作成 ・第5期中期計画期間におけるJICAボランティア事業評価報告書、概要、英訳の各案の作成 ※想定業務量：7.4人月（2026年度3.85人月、2027年度3.55人月） ・業務の対価（報酬）については、年度毎に提出される成果品を検査の上、合格したことを前提に報酬を支払います。				留	・本案件は意見招請実施案件です。 意見招請予定期間：2025年8月1日（金）～9月4日（木）	
					意	事	項

プレ公告・公示(国内向け物品の調達・役務の提供等)

注1) これらの案件は、予定段階のものであり、あくまでも現時点での案件概要を示したものです。今後、情勢等の変化により、案件の中止を含め、内容・実施時期等を変更する可能性があります。あらかじめご承知おください。

注2) 競争の参加には「団体登録」が必要です。登録には7～10営業日を要しますので余裕をもってお手続きください(応札する案件が決まっていなくても登録可能です)。詳細はリンク先をご覧ください。
(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/organization/index.html>)

注3) **入札は「電子入札システム」を通じて行います(企画競争を除く)。入札参加者は事前にICカード購入、関連ソフトウェアのインストール、利用者登録等の準備が必要です。ICカードの発効には2～4週間かかります。詳細はJICAウェブサイト内の電子入札ポータルサイトをご確認ください。**(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/ebidding.html>)

注4) 2024年4月1日以降、「資本関係又は人的関係に基づく競争参加制限」を新たに導入しています。詳細は下記2024年3月25日付お知らせ及び各案件の入札/企画競争説明書をご参照ください。
(https://www.iica.go.jp/about/announce/buppin/icsFiles/afieldfile/2024/03/21/oshirase_kokunai_0325_1.pdf)

注5) 公告日(予定)の上欄に「★」がある案件は、記載の公告日(予定)にむけ、調達準備手続きを開始した案件を指します。

注6) プレ公示に関するお問合せは、国際協力調達部契約推進第三課までご連絡ください。(https://www.jica.go.jp/about/announce/inquiry/index.html)

	調達管理番号	25a00441000000	調達件名	2026年度-2030年度研修員等に係る航空券手配及び送迎等に関する業務委託		
	公告・公示日（予定）	2025年11月7日	担当部課	国内事業部研修管理課	業務種別	その他業務・サービス-その他業務・サービス
	履行期間（予定）	2026年4月1日 ～ 2031年3月31日	選定方法	一般競争入札（総合評価落札方式）		
業 務 内 容	(1)研修員等の渡航に関する航空券手配、宿泊手配、第三国査証取得 (2)研修員等の来日時・帰国時における送迎 (3)研修員等の渡航・送迎に関する情報提供・渡航支援対応 (4) (1)、(2)に関する変更対応・緊急時対応 * 2026年度-2030年度 想定業務量 業務人件費：967人月 直接経費：詳細は、意見招請公示 第2業務仕様書（案）別紙7をご参照下さい			留	本契約は、一般競争入札（総合評価落札方式）により契約相手方を選定する予定です。	
				意	本件は意見招請実施案件です。 意見招請期間：2025年8月1日～2025年8月22日正午	
				事		
				項		

プレ公告・公示(国内向け物品の調達・役務の提供等)

注1) これらの案件は、予定段階のものであり、あくまでも現時点での案件概要を示したものです。今後、情勢等の変化により、案件の中止を含め、内容・実施時期等を変更する可能性があります。あらかじめご承知おください。

注2) 競争の参加には「団体登録」が必要です。登録には7～10営業日を要しますので余裕をもってお手続きください(応札する案件が決まっていなくても登録可能です)。詳細はリンク先をご覧ください。
(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/organization/index.html>)

注3) 入札は「電子入札システム」を通じて行います(企画競争を除く)。入札参加者は事前にICカード購入、関連ソフトウェアのインストール、利用者登録等の準備が必要です。ICカードの発効には2～4週間かかります。詳細はJICAウェブサイト内の電子入札ポータルサイトをご確認ください。(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/ebidding.html>)

注4) 2024年4月1日以降、「資本関係又は人的関係に基づく競争参加制限」を新たに導入しています。詳細は下記2024年3月25日付お知らせ及び各案件の入札/企画競争説明書をご参照ください。
(https://www.jica.go.jp/about/announce/buppin/_icsFiles/afieldfile/2024/03/21/oshirase_kokunai_0325_1.pdf)

注5) 公告日(予定)の上欄に「★」がある案件は、記載の公告日(予定)にむけ、調達準備手続きを開始した案件を指します。

注6) プレ公示に関するお問合せは、国際協力調達部契約推進第三課までご連絡ください。(https://www.jica.go.jp/about/announce/inquiry/index.html)

[illegible]

プレ公告・公示(国内向け物品の調達・役務の提供等)

注1) これらの案件は、予定段階のものであり、あくまでも現時点での案件概要を示したものです。今後、情勢等の変化により、案件の中止を含め、内容・実施時期等を変更する可能性があります。あらかじめご承知おください。

注2) 競争の参加には「団体登録」が必要です。登録には7～10営業日を要しますので余裕をもってお手続きください(応札する案件が決まっていなくても登録可能です)。詳細はリンク先をご覧ください。
(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/organization/index.html>)

注3) **入札は「電子入札システム」を通じて行います(企画競争を除く)。入札参加者は事前にICカード購入、関連ソフトウェアのインストール、利用者登録等の準備が必要です。ICカードの発効には2～4週間かかります。詳細はJICAウェブサイト内の電子入札ポータルサイトをご確認ください。**(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/ebidding.html>)

注4) 2024年4月1日以降、「資本関係又は人的関係に基づく競争参加制限」を新たに導入しています。詳細は下記2024年3月25日付お知らせ及び各案件の入札/企画競争説明書をご参照ください。
(https://www.iica.go.jp/about/announce/buppin/icsFiles/afieldfile/2024/03/21/oshirase_kokunai_0325_1.pdf)

注5) 公告日(予定)の上欄に「★」がある案件は、記載の公告日(予定)にむけ、調達準備手続きを開始した案件を指します。

注6) プレ公示に関するお問合せは、国際協力調達部契約推進第三課までご連絡ください。(https://www.jica.go.jp/about/announce/inquiry/index.html)

	調達管理番号	25a00404000000	調達件名	JICA海外協力隊派遣前訓練業務（駒ヶ根）（2026-2028）		
	公告・公示日（予定）	2025年11月14日	担当部課	青年海外協力隊事務局選考・訓練課	業務種別	その他業務・サービス-事務支援・事務局運営
	履行期間（予定）	2026年3月2日 ～ 2029年4月27日	選定方法	一般競争入札（総合評価落札方式）		
業 務 内 容	【業務の背景】 JICAボランティア事業は、「現地の人々とともにある中で信頼を育み、活動を通じて日本と世界を理解する」ことを基本理念とし、これまで本事業を通じて5万人以上の国民が海外協力隊として活動を遂行している。JICAは本事業の実施主体として、本事業への国民の主體的な参加を促し、活動機会の創出と支援を実施している。 派遣前訓練は本事業の効果として期待される「隊員経験を通じて向上する資質・能力」開発の一プロセスとして派遣前隊員（訓練生）に対し学習機会を提供する。 【業務内容】 受注者は機構が策定する方針等を踏まえ、長期派遣者向け訓練（年3回、各73日程度、集合型）および語学訓練免除者向け訓練（年3回、長期派遣と同一の期間内で、オンライン・主にオンデマンド視聴を想定）にかかる下記の業務を行う。 (ア)各单元・講座の準備・実施監理業務（ただし語学訓練を除く） (イ)訓練生の育成指導 (ウ)訓練カリキュラム、派遣前訓練で実施する講座、訓練生のサポート体制等への改善提案 (エ)LMSクラスの設定・実施監理、LMS用教材作成や派遣前訓練で使用した資料の整理 (オ)その他訓練運営監理にかかる附帯業務 (カ)ボランティア理解促進のための派遣前訓練体験プログラムの準備・実施監理業務 想定業務量：9000 ～ 9700 人日			留	本案件は意見招請実施案件です。	
				意 事 項	意見招請期間：2025年8月22日～2025年9月5日	

プレ公告・公示(国内向け物品の調達・役務の提供等)

注1) これらの案件は、予定段階のものであり、あくまでも現時点での案件概要を示したものです。今後、情勢等の変化により、案件の中止を含め、内容・実施時期等を変更する可能性があります。あらかじめご承知おください。

注2) 競争の参加には「団体登録」が必要です。登録には7～10営業日を要しますので余裕をもってお手続きください(応札する案件が決まっていなくても登録可能です)。詳細はリンク先をご覧ください。
(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/organization/index.html>)

注3) **入札は「電子入札システム」を通じて行います(企画競争を除く)。入札参加者は事前にICカード購入、関連ソフトウェアのインストール、利用者登録等の準備が必要です。ICカードの発効には2～4週間かかります。詳細はJICAウェブサイト内の電子入札ポータルサイトをご確認ください。**(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/ebidding.html>)

注4) 2024年4月1日以降、「資本関係又は人的関係に基づく競争参加制限」を新たに導入しています。詳細は下記2024年3月25日付お知らせ及び各案件の入札/企画競争説明書をご参照ください。
(https://www.iica.go.jp/about/announce/buppin/icsFiles/afieldfile/2024/03/21/oshirase_kokunai_0325_1.pdf)

注5) 公告日(予定)の上欄に「★」がある案件は、記載の公告日(予定)にむけ、調達準備手続きを開始した案件を指します。

注6) プレ公示に関するお問合せは、国際協力調達部契約推進第三課までご連絡ください。(https://www.jica.go.jp/about/announce/inquiry/index.html)

	調達管理番号	25a00405000000	調達件名	JICA海外協力隊派遣前訓練業務（二本松）（2026-2028）		
	公告・公示日（予定）	2025年11月14日	担当部課	青年海外協力隊事務局選考・訓練課	業務種別	その他業務・サービス-事務支援・事務局運営
	履行期間（予定）	2026年3月2日 ～ 2029年4月27日	選定方法	一般競争入札（総合評価落札方式）		
業 務 内 容	【業務の背景】 JICAボランティア事業は、「現地の人々とともにある中で信頼を育み、活動を通じて日本と世界を理解する」ことを基本理念とし、これまで本事業を通じて5万人以上の国民が海外協力隊として活動を遂行している。JICAは本事業の実施主体として、本事業への国民の主體的な参加を促し、活動機会の創出と支援を実施している。 派遣前訓練は本事業の効果として期待される「隊員経験を通じて向上する資質・能力」開発の一プロセスとして派遣前隊員（訓練生）に対し学習機会を提供する。 【業務内容】 受注者は機構が策定する方針等を踏まえ、長期派遣者向け訓練（年3回、各73日程度、集合型）および短期派遣者向け訓練（年2回、各18日程度、オンライン・主にオンデマンド視聴を想定）にかかる下記の業務を行う。 (ア)各单元・講座の準備・実施監理業務（ただし語学訓練を除く） (イ)訓練生の育成指導 (ウ)訓練カリキュラム、派遣前訓練で実施する講座、訓練生のサポート体制等への改善提案 (エ)LMSクラスの設定・実施監理、LMS用教材作成や派遣前訓練で使用した資料の整理 (オ)その他訓練運営監理にかかる附帯業務 (カ)ボランティア理解促進のための派遣前訓練体験プログラムの準備・実施監理業務 想定業務量：9000 ～ 9700 人日			留	本案件は意見招請実施案件です。	
				意 事 項	意見招請期間：2025年8月22日～2025年9月5日	

プレ公告・公示(国内向け物品の調達・役務の提供等)

注1) これらの案件は、予定段階のものであり、あくまでも現時点での案件概要を示したものです。今後、情勢等の変化により、案件の中止を含め、内容・実施時期等を変更する可能性があります。あらかじめご承知おください。

注2) 競争の参加には「団体登録」が必要です。登録には7～10営業日を要しますので余裕をもってお手続きください(応札する案件が決まっていなくても登録可能です)。詳細はリンク先をご覧ください。
(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/organization/index.html>)

注3) **入札は「電子入札システム」を通じて行います(企画競争を除く)。入札参加者は事前にICカード購入、関連ソフトウェアのインストール、利用者登録等の準備が必要です。ICカードの発効には2～4週間かかります。詳細はJICAウェブサイト内の電子入札ポータルサイトをご確認ください。**(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/ebidding.html>)

注4) 2024年4月1日以降、「資本関係又は人的関係に基づく競争参加制限」を新たに導入しています。詳細は下記2024年3月25日付お知らせ及び各案件の入札/企画競争説明書をご参照ください。
(https://www.iica.go.jp/about/announce/buppin/icsFiles/afieldfile/2024/03/21/oshirase_kokunai_0325_1.pdf)

注5) 公告日(予定)の上欄に「★」がある案件は、記載の公告日(予定)にむけ、調達準備手続きを開始した案件を指します。

注6) プレ公示に関するお問合せは、国際協力調達部契約推進第三課までご連絡ください。(https://www.jica.go.jp/about/announce/inquiry/index.html)

	調達管理番号	25a00579000000	調達件名	社会保障・障害と開発分野プラットフォーム運営支援業務（2025年度～2027年度）		
	公告・公示日（予定）	2025年11月14日	担当部課	人間開発部高等教育・社会保障グループ	業務種別	その他業務・サービス-事務支援・事務局運営
	履行期間（予定）	2026年2月27日 ～ 2028年2月29日	選定方法	一般競争入札（総合評価落札方式）		
業務内容	2021年に策定した課題別事業戦略であるJICAグローバル・アジェンダ（以下、JGA）では、途上国が抱える課題解決に資するためのJICA内外におけるパートナーとの協働・共創による開発インパクトの最大化が重要な要素の一つとして掲げられている。JGAに基づき、内外の多くのパートナーと協働し、各開発課題の解決に向けた外部との共創の実現、知見の集約等を推進するため、2023年7月に「社会保障・障害と開発分野プラットフォーム」を設置した。 今後一層多様なパートナーとの協働・共創およびインパクトの最大化実現のためプラットフォームの活動を本格化させていく必要があることから、本業務は、プラットフォームの円滑な運営を担う以下に記載する事務局業務を実施することを目的とする。 （１）プラットフォームの運営に係る業務 （２）プラットフォームまたはJICA が主催・共催するイベントに係る業務 （３）プラットフォーム活動に関するJICA への助言・提案 想定業務量：193人月			留意事項	プレ公示の内容は若干の変更の可能性があります。本契約は、一般競争入札（総合評価落札方式）により契約相手方を選定する予定です。	

プレ公告・公示(国内向け物品の調達・役務の提供等)

注1) これらの案件は、予定段階のものであり、あくまでも現時点での案件概要を示したものです。今後、情勢等の変化により、案件の中止を含め、内容・実施時期等を変更する可能性があります。あらかじめご承知おください。

注2) 競争の参加には「団体登録」が必要です。登録には7～10営業日を要しますので余裕をもってお手続きください(応札する案件が決まっていなくても登録可能です)。詳細はリンク先をご覧ください。
(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/organization/index.html>)

注3) **入札は「電子入札システム」を通じて行います(企画競争を除く)。入札参加者は事前にICカード購入、関連ソフトウェアのインストール、利用者登録等の準備が必要です。ICカードの発効には2～4週間かかります。詳細はJICAウェブサイト内の電子入札ポータルサイトをご確認ください。**(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/ebidding.html>)

注4) 2024年4月1日以降、「資本関係又は人的関係に基づく競争参加制限」を新たに導入しています。詳細は下記2024年3月25日付お知らせ及び各案件の入札/企画競争説明書をご参照ください。
(https://www.iica.go.jp/about/announce/buppin/icsFiles/afieldfile/2024/03/21/oshirase_kokunai_0325_1.pdf)

注5) 公告日(予定)の上欄に「★」がある案件は、記載の公告日(予定)にむけ、調達準備手続きを開始した案件を指します。

注6) プレ公示に関するお問合せは、国際協力調達部契約推進第三課までご連絡ください。(https://www.jica.go.jp/about/announce/inquiry/index.html)

	調達管理番号	25a00499000000	調達件名	JICA留学生への付加的教育およびネットワーキング機会提供等にかかる業務委託契約（フェーズⅢ）		
	公告・公示日（予定）	2025年11月21日	担当部課	国内事業部大学連携課	業務種別	その他業務・サービス-その他業務・サービス
	履行期間（予定）	2026年3月2日	～	2029年6月29日	選定方法	一般競争入札（総合評価落札方式）
業務内容	【背景】 JICA開発大学院連携では、JICA留学生が日本の大学院で専門分野を研究することに加えて、欧米とは異なる日本の近代の開発経験と戦後の援助実施国としての知見の両面を学ぶ機会を提供することを通じて、帰国後、母国の開発課題の解決に取り組むとともに、知日派、親日派のトップリーダーとして活躍し、日本との協力関係が維持・強化されることを期待している。 【業務内容】 ①JICA留学生に対し、日本の大学院での学位課程就学による専門分野の研修以外のコース横断的な教育・ネットワーキング機会を提供する。 具体的には、JICAと留学生並びに留学生同士のネットワーク構築を目的とするJICA留学生ネットワーキングセミナー、日本の公的機関や民間企業等とのネットワーク構築を目的とするインターンシップ・企業交流会の機会、日本語を含む日本に関する知見を得る機会、を提供する。 ②上記を実施するにあたり、留学生の情報整備及び留学生向けの情報発信、また移動・宿泊等のロジ支援、プログラム主管部によるモニタリング支援をコース横断的に行う。 ③帰国生の情報の更新を行うと共に、帰国生向けの情報発信の支援を行う。 ④その他、上記関連業務を行う。				留意事項	
	2026年度-2029年度想定業務量 業務人件費：約292人月					

プレ公告・公示(国内向け物品の調達・役務の提供等)

注1) これらの案件は、予定段階のものであり、あくまでも現時点での案件概要を示したものです。今後、情勢等の変化により、案件の中止を含め、内容・実施時期等を変更する可能性があります。あらかじめご承知おください。

注2) 競争の参加には「団体登録」が必要です。登録には7～10営業日を要しますので余裕をもってお手続きください(応札する案件が決まっていなくても登録可能です)。詳細はリンク先をご覧ください。
(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/organization/index.html>)

注3) **入札は「電子入札システム」を通じて行います(企画競争を除く)。入札参加者は事前にICカード購入、関連ソフトウェアのインストール、利用者登録等の準備が必要です。ICカードの発効には2～4週間かかります。詳細はJICAウェブサイト内の電子入札ポータルサイトをご確認ください。**(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/ebidding.html>)

注4) 2024年4月1日以降、「資本関係又は人的関係に基づく競争参加制限」を新たに導入しています。詳細は下記2024年3月25日付お知らせ及び各案件の入札/企画競争説明書をご参照ください。
(https://www.iica.go.jp/about/announce/buppin/icsFiles/afieldfile/2024/03/21/oshirase_kokunai_0325_1.pdf)

注5) 公告日(予定)の上欄に「★」がある案件は、記載の公告日(予定)にむけ、調達準備手続きを開始した案件を指します。

注6) プレ公示に関するお問合せは、国際協力調達部契約推進第三課までご連絡ください。(https://www.jica.go.jp/about/announce/inquiry/index.html)

	調達管理番号	25a00599000000	調達件名	JICA 内部通報外部窓口業務（単価契約）		
公告・公示日（予定）		2025年12月5日	担当部課	監査室	業務種別	その他業務・サービス-その他業務・サービス
履行期間（予定）		2026年3月2日 ～ 2027年2月26日	選定方法	企画競争		
業 務 内 容	機構の内部通報制度は、公益通報者保護法（平成16年法律第122号）の趣旨に基づき、通報の受付及び処理の手続等が定められ、機構の業務運営に関する法令等違反行為の早期発見及び是正を図り、もって機構の業務運営の公正性の確保に資することを目的としている。内部通報対応体制を構築するため、内部通報受付窓口を事業者内の部署（監査室）に限定せず、事業者外部にも設置することとした。かかる背景の下、本業務では、適切で有効な内部通報の実施体制構築のために、以下の業務を行う。 （１）内部通報の受付 （２）通報者への受理・不受理の通知 （３）通報者への調査結果等の通知 （４）通報者からの内部通報に関する質問への対応 （５）発注者の内部通報対応業務従事者に対する教育・研修等			留	7月25日公示 25a00074の再公示案件です。	
				意 事 項		

プレ公告・公示(国内向け物品の調達・役務の提供等)

注1) これらの案件は、予定段階のものであり、あくまでも現時点での案件概要を示したものです。今後、情勢等の変化により、案件の中止を含め、内容・実施時期等を変更する可能性があります。あらかじめご承知おください。

注2) 競争の参加には「団体登録」が必要です。登録には7～10営業日を要しますので余裕をもってお手続きください(応札する案件が決まっていなくても登録可能です)。詳細はリンク先をご覧ください。
(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/organization/index.html>)

注3) **入札は「電子入札システム」を通じて行います(企画競争を除く)。入札参加者は事前にICカード購入、関連ソフトウェアのインストール、利用者登録等の準備が必要です。ICカードの発効には2～4週間かかります。詳細はJICAウェブサイト内の電子入札ポータルサイトをご確認ください。**(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/ebidding.html>)

注4) 2024年4月1日以降、「資本関係又は人的関係に基づく競争参加制限」を新たに導入しています。詳細は下記2024年3月25日付お知らせ及び各案件の入札/企画競争説明書をご参照ください。
(https://www.iica.go.jp/about/announce/buppin/icsFiles/afieldfile/2024/03/21/oshirase_kokunai_0325_1.pdf)

注5) 公告日(予定)の上欄に「★」がある案件は、記載の公告日(予定)にむけ、調達準備手続きを開始した案件を指します。

注6) プレ公示に関するお問合せは、国際協力調達部契約推進第三課までご連絡ください。(https://www.jica.go.jp/about/announce/inquiry/index.html)

	調達管理番号	25a00496000000	調達件名	2026-2027年度郵便・宅配便等取扱業務（単価契約）		
	公告・公示日（予定）	2025年12月12日	担当部課	総務部総務課	業務種別	その他業務・サービス-その他業務・サービス
	履行期間（予定）	2026年4月1日 ～ 2028年3月31日	選定方法	一般競争入札（最低価格落札方式）		
業務内容	【背景】JICAは、本部（二番町センタービル）2階に郵便発送センターを設けて、本部内の郵便物及び組織内連絡便の集配・仕分け、本部（竹橋ビル、市ヶ谷ビル）、国内拠点及び在外事務所・支所への郵便物・宅配物の発送と受取り、関係省庁への文書の集配等を行っている。 【目的】本業務は、当該郵便発送センターに要員を配置して、上記のJICAが取扱う郵便物・宅配便等の集配及び国内発送に関する一連の業務を行うことを目的とする。 【業務内容】 1. 二番町センタービル内の集配: 各部署を巡回して封書・荷物を集荷し、各部署へ配送する。 2. 市ヶ谷ビル・竹橋ビル・JICA東京及び関係省庁宛の封書・荷物の集配: 二番町センタービル内の各部署を巡回して集荷した封書・荷物のうち、市ヶ谷ビル、竹橋ビル、JICA東京ならびに関係省庁宛の封書・荷物は、届け先ごとに取りまとめたうえ、受注者が直接配送を行う。 3. 郵便局・宅配業者を通じた封書・荷物の集配: 郵便発送センターに到達した封書・荷物を郵便局・宅配業者から受領し、二番町センタービル内の各部署へ配送する。 ・想定業務量：業務主任者1名、業務従事者4名程度 【契約の種類】業務委託			留意事項	本案件は意見招請実施案件です。 意見招請期間：2025年9月19日～10月6日	

プレ公告・公示(国内向け物品の調達・役務の提供等)

注1) これらの案件は、予定段階のものであり、あくまでも現時点での案件概要を示したものです。今後、情勢等の変化により、案件の中止を含め、内容・実施時期等を変更する可能性があります。あらかじめご承知おきください。

注2) 競争の参加には「団体登録」が必要です。登録には7～10営業日を要しますので余裕をもってお手続きください(応札する案件が決まっていなくても登録可能です)。詳細はリンク先をご覧ください。
(<https://www.iica.go.jp/about/announce/notice/organization/index.html>)

注3) 入札は「電子入札システム」を通じて行います(企画競争を除く)。入札参加者は事前にICカード購入、関連ソフトウェアのインストール、利用者登録等の準備が必要です。ICカードの発効には2～4週間かかります。詳細はJICAウェブサイト内の電子入札ポータルサイトをご確認ください。(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/ebidding.html>)

注4) 2024年4月1日以降、「資本関係又は人的関係に基づく競争参加制限」を新たに導入しています。詳細は下記2024年3月25日付お知らせ及び各案件の入札/企画競争説明書をご参照ください。
(https://www.iica.go.jp/about/announce/buppin/icsFiles/afieldfile/2024/03/21/oshirase_kokunai_0325_1.pdf)

注5) 公告日(予定)の上欄に「★」がある案件は、記載の公告日(予定)にむけ、調達準備手続きを開始した案件を指します。

注6) プレ公示に関するお問合せは、国際協力調達部契約推進第三課までご連絡ください。(https://www.iيجا.go.jp/about/announce/inquiry/index.html)

	調達管理番号	25a00497000000	調達件名	2026-2027年度定期刊行物・研修教材の国内・海外向け配送及びその他の書類・荷物の海外向け配送業務（単価契約）		
	公告・公示日（予定）	2025年12月12日	担当部課	総務部総務課	業務種別	その他業務・サービス-その他業務・サービス
	履行期間（予定）	2026年4月1日 ～ 2028年3月31日	選定方法	一般競争入札（最低価格落札方式）		
業務内容	【背景】JICAは本部（二番町センタービル、市ヶ谷ビル、竹橋ビル）、国内及び在外拠点に加え、国内外の事業関係者に対し、定期刊行物（広報誌等）、研修教材、その他の書類・荷物（本部から在外拠点宛の書類・荷物等）を配送している。 【業務の目的】本業務は、JICA本部（二番町センタービル）から発送を行う①定期刊行物・研修教材の封入及び国内・海外向け配送業務（ラベル作成貼り付け・梱包の作業、封筒・梱包資材を含む）②その他の書類・荷物の海外向け配送業務を行うものである。 【業務内容】 1. 定期刊行物・研修教材の封入及び国内・海外向け配送業務: 定期刊行物・研修教材は、別の受託業者により、受注者が指定する首都圏の納入場所に搬入される。受注者は、封入、梱包、宛先ラベル作成・貼り付けを行い、納入後、3営業日迄を目途に発送する。 2. 書類の海外向け定期配送業務: 在外事務所宛での定期配送書類（連絡便）を郵便発送センターで集荷し、指定の在外拠点まで配送する（在外拠点宛の定期配送は書類に限定し、荷物は随時配送する）。 3. 書類・荷物の海外向け随時配送業務（在外拠点宛の荷物を含む）: 定期配送以外の海外向け書類・荷物を、JICA郵便発送センター又はJICA指定の場所で集荷し、配送する。 【契約の種類】業務委託			留意事項	本案件は意見招請実施案件です。 意見招請期間：2025年9月19日～10月6日	

プレ公告・公示(国内向け物品の調達・役務の提供等)

注1) これらの案件は、予定段階のものであり、あくまでも現時点での案件概要を示したものです。今後、情勢等の変化により、案件の中止を含め、内容・実施時期等を変更する可能性があります。あらかじめご承知おください。

注2) 競争の参加には「団体登録」が必要です。登録には7～10営業日を要しますので余裕をもってお手続きください(応札する案件が決まっていなくても登録可能です)。詳細はリンク先をご覧ください。
(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/organization/index.html>)

注3) **入札は「電子入札システム」を通じて行います(企画競争を除く)。入札参加者は事前にICカード購入、関連ソフトウェアのインストール、利用者登録等の準備が必要です。ICカードの発効には2～4週間かかります。詳細はJICAウェブサイト内の電子入札ポータルサイトをご確認ください。**(<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/ebidding.html>)

注4) 2024年4月1日以降、「資本関係又は人的関係に基づく競争参加制限」を新たに導入しています。詳細は下記2024年3月25日付お知らせ及び各案件の入札/企画競争説明書をご参照ください。
(https://www.jica.go.jp/about/announce/buppin/_icsFiles/afieldfile/2024/03/21/oshirase_kokunai_0325_1.pdf)

注5) 公告日(予定)の上欄に「★」がある案件は、記載の公告日(予定)にむけ、調達準備手続きを開始した案件を指します。

注6) プレ公示に関するお問合せは、国際協力調達部契約推進第三課までご連絡ください。(https://www.jica.go.jp/about/announce/inquiry/index.html)

	調達管理番号	25a00609000000	調達件名	出張赴任管理業務委託		
公告・公示日（予定）		2026年1月9日	担当部課	国際協力調達部調達制度課	業務種別	その他業務・サービス-その他業務・サービス
履行期間（予定）		2026年4月30日 ～ 2031年5月31日	選定方法	一般競争入札（総合評価落札方式）		
業務内容	JICAの出張・旅費精算業務の効率化・適正化を図るため、「出張赴任管理業務委託」のサービスを調達する。本業務は以下の業務から構成される。 【業務内容】 1）出張管理システムのカスタマイズ及び運用 出張管理システムは、JICA業務における国内・外国旅行（出張及び赴任）に関して、「出張申請・承認」「鉄道切符・航空券・ホテル・パック旅行商品の手配・管理」「旅費精算」などの処理および情報管理を一貫して担うシステムと定義する。 本システムは主に「旅費精算システム」と「チケット手配システム」の2つから構成される。 ・「旅費精算システム」の目的 JICA内部人材および外部人材による出張申請から旅費精算承認までの業務を効率化し、承認および支払処理、出張及び赴任の年間予算管理を一元的に管理することを目的とする。 ・「チケット手配システム」の目的 出張者による立替払を回避し、効率的かつ統制の取れたチケット手配を実現することを目的とする。 2）旅費計算事務委託 本事務委託は、旅費精算システムの申請内容の確認・差戻し機能を活用し、承認業務を軽減することを目的とする。本事務委託では、現在国際協力調達部渡航推進課が実施している旅費計算業務を、旅費精算システムまたは委託先スタッフにより代替することを想定しており、これによりJICA内部人材の業務負荷を軽減することを目的とする。			留意事項	初年度は請負契約によるシステムのカスタマイズ（最長10カ月）、次年度以降の4年間は出張管理システムの運用に係る単価契約及び旅費計算事務などの業務委託契約を想定しています（システム登録ユーザ数は約3500人、年間のオンライン手配出張件数3500前後、同精算件数9000前後）。 意見招請：2025年10月下旬～（予定）	