

2025-2027 年度課題別研修「災害における心のケア」 に係る参加意思確認公募について

独立行政法人国際協力機構関西センター（以下「JICA 関西」という。）は以下の業務について、別紙 2 のとおり参加意思確認書の提出を公募します。

本業務は、開発途上国から研修員として日本に招いた精神保健分野の開発の中核を担う人材に対し、所定の案件目標を達成するべく、災害医療について必要な知識や技術に関する研修を行うものです。

本業務の遂行にあたっては、公益財団法人ひょうご震災記念 21 世紀研究機構兵庫県こころのケアセンター（以下「特定者」という。）を契約の相手先として、JICA 所定の基準に基づき経費を積算したうえで契約を締結する予定です。

特定者は、日本におけるトラウマ（心的外傷）治療を行うのみならず、災害や事故・事件を経験した人のトラウマや PTSD（心的外傷後ストレス障害）の調査研究、診療を行う全国初の施設であり、国内のみならずスマトラ沖大地震、中国四川大地震やミャンマーサイクロン・ナルギスなどの災害の現場へ赴き、支援活動を行うのみならず、人材育成事業を 20 年以上実施しており、各国の精神保健分野の動向をよく把握しています。

また、その知見を有するのみならず、これまで培った当該分野の人材ネットワークを活かして日本を含め世界各国から多様な講師を招集でき研修を実施できる、唯一の機関であると判断します。

特定者は以下「2 応募要件」を満たし、本件業務を適切に実施し得る要件を備えていると考えますが、特定者以外の者で応募要件を満たし、本業務の実施を希望する者の有無を確認する目的で、参加意思確認書の提出を招請する公募を実施します。

1 業務内容

別紙 2 「研修委託契約業務概要」のとおり。

2 応募要件

（1）基本的要件：

- ① 業務内容を遂行する法人としての能力を備え、実施体制を構築できる者。
- ② 2025 年度を第 1 回目として受託し、2027 年度まで計 3 回、同一案件を受託可能である者。本件公募は 2025 年度、2026 年度、2027 年度に実施する研修（3 回分）を対象に実施しますが、契約は年度ごとに分割して締結します。なお、各年度の契約を締結する際には、前年度の業務実施状況が良好であることを確認のうえで、契約を締結します。（ただし、研修対象国の状況など、予期しない外部条件が生じた場合を除きます。）

（2）資格要件等：

- ① 公示日において、令和 07・08・09 年度全省庁統一資格競争参加資格（以下「全省庁統一資格者」という。）を有する者。

なお、全省庁統一資格保有者でない者で参加意思確認書を希望する者は、必要な書類を提出していただくことで、当機構における参加資格審査を受

けることができます。

- ② 一般契約事務取扱細則第4条第1項の規定に該当しない者。
具体的には、会社更正法（平成14年法律第154号）又は民事再生法（平成11年法律第225号）の適用の申し立てを行い、更生計画又は再生計画が発効していない者は、参加意思確認書を提出する資格がありません。
- ③ 当機構から「独立行政法人国際協力機構契約競争参加資格停止措置規程」（平成20年10月1日規程（調）第42号）に基づく契約競争参加資格停止措置を受けていない者。具体的には以下のとおり扱います。
- ・資格停止期間中に提出された参加意思確認書は、無効とします。
 - ・資格停止期間中に公示され、参加意思確認書の提出締切日が資格停止期間終了後の案件については、参加意思確認書を受付けます。
- ④ 以下の要件のいずれにも該当しないこと、また、当該契約満了までの将来においても該当することはないことを誓約する者。
競争から反社会的勢力を排除するため、参加意思確認書を提出しようとする者（以下、「提出者」という。）は、以下のいずれにも該当しないこと、および、当該契約満了までの将来においても該当することはないことを誓約して頂きます。具体的には、参加意思確認書の提出をもって、誓約したものとします。
- なお、当該誓約事項による誓約に虚偽があった場合又は誓約に反する事態が生じた場合は、参加意思確認書を無効とします。
- ア. 提出者の役員等が、暴力団、暴力団員、暴力団関係企業、総会屋、社会運動等標榜ゴロ、特殊知能暴力団等（これらに準ずるもの又はその構成員を含む。平成16年10月25日付警察庁次長通達「組織犯罪対策要綱」に準じる。以下、「反社会的勢力」という。）である。
 - イ. 役員等が暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2号第6号に規定する暴力団員でなくなった日から5年を経過しないものである。
 - ウ. 反社会的勢力が提出者の経営に実質的に関与している。
 - エ. 提出者又は提出者の役員等が自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、反社会的勢力を利用するなどしている。
 - オ. 提出者又は提出者の役員等が、反社会的勢力に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的若しくは積極的に反社会的勢力の維持、運営に協力し、若しくは関与している。
 - カ. 提出者又は提出者の役員等が、反社会的勢力であることを知りながらこれを不当に利用するなどしている。
 - キ. 提出者又は提出者の役員等が、反社会的勢力と社会的に非難されるべき関係を有している。
 - ク. その他、提出者が兵庫県の暴力団排除条例（平成22年兵庫県条例第35号）に定める禁止行為を行っている。

- ⑤ 法人として「行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律」及び「特定個人情報の適正な取扱いに関するガイドライン（事業者編）（平成26年12月11日特定個人情報保護委員会）」に基づき、個人情報及び特定個人情報等（※1）を適切に管理できる体制を以下のとおり整えていること。

（中小規模事業者（※2）については、「特定個人情報の適正な取扱いに関するガイドライン（事業者編）」別添「特定個人情報に関する安全管理措置」に規定する特例的な対応方法に従った配慮がなされていること。）

- ア. 個人情報及び特定個人情報等の適正な取扱いや安全管理措置に関する基本方針や規程類を整備している。
- イ. 個人情報及び特定個人情報等の保護に関する管理責任者や個人番号関係事務取扱担当者等、個人情報及び特定個人情報等の保護のための組織体制を整備している。
- ウ. 個人情報及び特定個人情報等の漏えい、滅失、き損の防止その他の個人情報及び特定個人情報等の適切な管理のために必要な安全管理措置を実施している。
- エ. 個人情報又は特定個人情報等の漏えい等の事案の発生又は兆候を把握した場合に、適切かつ迅速に対応するための体制を整備している。

（※1）特定個人情報等とは個人番号（マイナンバー）及び個人番号をその内容に含む個人情報をいう。

（※2）「中小規模事業者」とは、事業者のうち従業員の数が100人以下の事業者であって、次に掲げる事業者を除く事業者をいう。

- ・ 個人番号利用事務実施者
- ・ 委託に基づいて個人番号関係事務又は個人番号利用事務を業務として行う事業者
- ・ 金融分野（金融庁作成の「金融分野における個人情報保護に関するガイドライン」第1条第1項に定義される金融分野）の事業者
- ・ 個人情報取扱事業者

3 手続きのスケジュール

(1) 参加意思確認書の提出	提出期間	2025年5月26日（月）10時から2025年6月9日（月）17時まで
	提出場所	〒651-0073兵庫県神戸市中央区脇浜海岸通1-5-2 JICA 関西研修業務課（担当：仁志）
	提出書類	別紙3 参加意思確認書 別紙4 資格審査申請書 別紙5 誓約書 応募要件に該当する全省庁統一資格を有していない者は、参加意思確認書に記載の提出資料一式（写し可）
	提出方法	メール、持参又は郵送で提出（郵送の場合は書留としてください。） メール送付先： ksictp1@jica.go.jp メールタイトル：【2025-2027年度課題別研修「災害における心のケア」参加意思確認書の提出（社名〇

		○)】
(2) 審査結果の通知	通知日	2025年6月17日(火)
	通知方法	メール又は郵送で通知(参加意思確認書を提出した団体のみ、提出のあった方法に応じて通知) ※なお、特定者には、JICA 関西ホームページ上(調達選定結果)で通知する。
(3) 応募要件無しの理由請求	請求場所	〒651-0073兵庫県神戸市中央区脇浜海岸通1-5-2 JICA 関西研修業務課(担当:仁志)
	請求方法	メール、持参又は郵送で提出(郵送の場合は書留としてください) メール送付先: ksictp1@jica.go.jp メールタイトル:【2025-2027年度課題別研修「災害における心のケア」参加意思確認公募/応募要件無しの理由請求(社名〇〇)】
	請求期限	2025年6月23日(月)
	回答方法	メール又は郵送で回答

4 その他

- (1) 提出期限を過ぎて提出された参加意思確認書等は無効とします。
- (2) 参加意思確認書等の作成及び提出に係る費用は、提出者の負担とします。
- (3) 提出された参加意思確認書等は返却しません。
- (4) 機構は提出された参加意思確認書等を、参加意思確認書等の審査の目的以外に提出者に無断で使用しません。
- (5) 提出期限以降における参加意思確認書の差替え及び再提出は認めません。
- (6) 審査の結果、応募要件を満たさなかった者は、書面によりその理由について説明を求めることができます。(上記3(3)を参照ください。)
- (7) 公募の結果、応募要件を満たす者がいない場合は、特定者との随意契約手続きに移行します。また、応募要件を満たす者がいる場合は、指名競争入札(総合評価落札方式)または指名による企画競争を行います。その場合の日時、場所等の詳細は、応募要件を満たす者及び特定者に対して、別途連絡します。
- (8) 予算その他機構の事情により、当該手続きを中止する場合があります。
- (9) 手続きにおいて使用する言語及び通貨: 日本語及び日本通貨に限ります。
- (10) 契約保証金: 免除します。
- (11) 共同企業体の結成を認めます。ただし、共同企業体を構成する社、又は代表者及び構成員全員が、上記2(1)(2)の応募資格を満たす必要があります。共同企業体を結成する場合は、「共同企業体結成届」(様式はありません。)を作成し、「参加意思確認書」に添付してください。結成届への代表者印及び構成員すべての社の社印は省略可とします。
- (12) メール送信の際の留意点は以下のとおりです。
 - ① メールの受信制限があるため、送付メールの容量は20MB以下としてください。
 - ② データ容量が大きい場合は、上記、参加意思確認書(別紙3)のPDFデータを受領後1営業日以内に、提出された「参加意思確認書」に記載されているメールアドレスに対して、大容量データ受け渡しサイト(ギガポッド)のURL

と、同 URL にログインするための ID とパスワードをメールで送付します(ただし、パスワードについては、別メールにて送付します)。同 URL にアクセスし、ID とパスワードを入力してログインの上、提出する書類を同サイトにアップロードした後、必ずメールにて担当者へ一報ください。

- ③ 上記大容量データ受け渡しサイト（ギガポッド）が利用できない場合は、郵送又は持参で提出してください。
- ④ JICA 関西では、受信内容を確認の上、24 時間以内に（土・日・祝日をはさむ場合は 翌営業日の 17 時までに）受信確認メールを送付しますが、万一連絡がない場合は、JICA 関西へ問い合わせをお願いします。メール提出時刻から 24 時間以内の問い合わせは原則受けませんので、電子メールにより提出する場合は早期の提出を推奨します。

担当部課：JICA 関西研修業務課

以 上

研修委託契約業務概要

※以下の記載は 2025 年度に関するものです。2026 年度、2027 年度の計画については、研修期間や対象国の変更を含めて当該年度に決定します。

1 研修コース概要:

(1) 研修コース名

課題別研修「災害におけるこころのケア」

(2) 研修期間 (予定)

① 全体受入期間: 2025 年 8 月 14 日から 2025 年 9 月 18 日まで

② 技術研修期間: 2025 年 8 月 14 日から 2024 年 9 月 17 日まで

うち来日期間: 2025 年 9 月 1 日から 2029 年 9 月 18 日まで

(3) 対象となる研修員 (予定)

① 定員 : 12 人(予定)

② 対象国 : アルメニア、バングラディッシュ、マラウイ、メキシコ、モザンビーク、パプアニューギニア、フィリピン、タイ、ウクライナ、ナイジェリア

③ 対象者 : 中央省庁・地方行政機関で災害保健医療または精神保健政策を所管している部署、医療施設やコミュニティで被災者への心理社会的ケアサービスを提供している団体

(4) 使用言語

英語(講義等は、英語で実施する。ただし、対応困難な場合は、JICA が通訳を手配して対応する。)

(5) 研修の背景・目的

日本は地震、台風、土砂災害、火山噴火など自然災害を受けやすい国土であり、過去の数々の災害経験を踏まえて、法制度の見直し、防災への事前投資により対策を講じてきた。

1995 年に発生し甚大な人的・物的被害をもたらした阪神・淡路大震災においては、強い揺れによるショック、家族や財産の喪失、避難所や仮設住宅での生活等の急激な生活変化に大きなストレスなどにより、多くの被災者が精神的・身体的疾患を来したのみならず、災害救援者や防災機関関係者などの支援者も同様のストレスを抱え、こうした精神障害が誰にでも起こり得るという事実が改めて認識される結果となった。

兵庫県こころのケアセンターが震災から 15 年後に実施した調査では、調査対象 106 人の遺族のうち約半数に心的外傷後ストレス障害(PTSD)の症状や悲嘆反応がみられた事からも、大災害が人々にもたらすインパクトの大きさは明らかであるなど、同震災以降、被災者への「こころのケア」の重要性が広く認識されるようになった。

また、2015 年に採択された「仙台防災枠組」においても優先行動 4(回復・復旧・復興に向けた「より良い復興」)にて「すべての人々に対する心理社会的

支援および精神保健サービスを提供するための復興枠組みの強化」が明記されており、被災者の生活再建に向けた「こころのケア」の重要性は国際的にも認識されている。

日本における「こころのケア」は医療関係者による専門治療のみならず、生活再建を基盤とした取り組み全般を指すものであり、啓発活動等も交えながら社会全体で長い時間をかけて実行されるものであるという点、また被災者の自己回復力を引き出し、被災者自らが生活を再建できるような取り組みを重視している点が特徴的である。

本研修は、日本の事例紹介を中心に、参加各国が各種災害により心身に大きなストレスやトラウマを受けた人々への心理社会的支援に関するアプローチを習得し、各国に適した「こころのケア」モデルの確立を目指す事を目的として実施する。

(6) 案件目標

災害により心身に大きなストレスやトラウマを受けた人々への心理社会的支援に関するアプローチの習得を通じて、各国に適した「こころのケア」モデルの確立を目指す。

(7) 単元目標（アウトプット）

- 1) 国際的な災害医療の動向を踏まえ、日本の過去の事例（阪神・淡路大震災、東日本大震災など）を通じて、「こころのケア」概要、発展の背景を理解する。
- 2) 災害マネジメントサイクルにおける保健医療及び精神保健の社会的弱者への支援を含めた日本の体制を理解する。
- 3) 災害精神保健に関係するステークホルダーの役割、連携について理解する。
- 4) 災害における精神保健政策（「こころのケア」モデル）に関する考え方を整理し、アクションプランを作成する。

(8) 研修項目

【事前活動】

- ・ カントリーレポートの作成
- ・ 関連参考文書による予習、情報のとりまとめ

【研修実施中】

- 1) カントリーレポート発表、討論
- 2) 精神保健に関する国際的な潮流及び介入手法、精神保健と他保健課題（感染症、非感染性疾患等）との関連
- 3) 防災と災害保健医療に係る国際的潮流、枠組みについて（仙台防災枠組など）
- 4) 日本の精神保健福祉対策概観
- 5) 災害マネジメントサイクルの各フェーズ（予防期、応急対応期、復旧・復興期）における災害保健医療、災害精神保健の役割、体制について
- 6) 災害精神保健における各機関（行政や救援者（消防隊員、警察等）、救急医療施設、地域）の各役割と連携
- 7) 日本における災害時、復興時における社会での精神保健実践事例（行政による支援制度、医療施設での治療、地域での心理ケア等）
- 8) 災害に関連した精神保健、心理社会的ケアに従事する人材育成施策
- 9) 研修参加者の社会、文化、宗教、言語等を踏まえた「こころのケア」モデル

の立案（ワークショップ）及び発表

【研修実施後】

所属先、関係者内での研修内容の共有と実践

(9) 研修付帯プログラム（参考情報：JICA 関西が実施するプログラム）

ア. ブリーフィング（滞在諸手続き）：来日翌日 0.5 日間

通常来日の翌日に、来日時事務手続き・滞在諸手当の支給手続き等についての説明を JICA において実施する。

イ. プログラム・オリエンテーション（研修概要説明）：来日翌日 1 時間程度

ウ. ジェネラルオリエンテーション：来日 2 日後、1 日間

技術研修に先立って、日本滞在中の必要知識として、日本の社会・政治・経済・文化などについて、JICA においてオリエンテーションを行う。

エ. 評価会及び閉講式：技術研修最終日 0.5 日間

2 委託業務の範囲及び内容

(1) 契約履行期間（予定）

2025 年 8 月 1 日～2025 年 12 月 26 日

（この期間には、事前準備・事後整理期間を含みます）

(2) 業務の概要

対象国の参加者に対し、研修目標達成のために災害精神保健分野についての日本の知見を共有し、各国社会の状況を踏まえた「こころのケア」モデルの立案と実践を目指す。

(3) 業務（研修）実施方法

① 講義：

テキスト・レジュメ等を準備し、必要に応じて視聴覚教材を利用して研修員の理解を高めるよう工夫する。なお、これらの翻訳・印刷が必要な場合には、原則 JICA 又は JICA が指定する団体を通じて行うため、これらとの密な調整を行うこと。

② 演習：

講義との関連性を重視し、テキストを参照しながら講義で学んだ内容の確認と応用力を養えるように工夫し、帰国後の実務に役立つことを目指す。

③ 見学・研修旅行：

講義で得られた知見を基に、現場視察や関係者との意見交換を通じて、研修員が当該研修分野に関する理解を深められる旅行計画を策定する。なお、旅行に伴う移動手段・宿泊は、原則として JICA 又は JICA が指定する団体を通じて行うため、これらとの密な調整を行うこと。

④ レポート作成・発表：

各レポートの作成・発表に当たっては、各研修員の問題意識について研修員・日本側関係者間で相互理解を深めるよう配慮し、併せて帰国後の問題解決能力を高めるよう努める。

(4) 業務の実施方法

上記1(5)の目的を達成するために、以下の業務を実施する。

- ①研修日程調整及び研修詳細計画書の様式を用いた日程案の作成
- ②講師・見学先・実習先の選定
- ③講義依頼、講師派遣等依頼及び教材作成依頼文書の作成・発信
- ④教材の複製や翻訳についての適法利用の確認
- ⑤講師・見学先への連絡・確認
- ⑥JICA、省庁、他関係先等との調整・確認
- ⑦講義室・会場等の手配
- ⑧使用資機材の手配（講義当日の諸準備を含む）
- ⑨テキストの選定と準備（視聴覚教材の作成、翻訳・印刷業務を含む）
- ⑩講師への参考資料（テキスト等）の送付
- ⑪講師からの原稿等の取り付け、配布等の調整、教材利用許諾範囲の確認及びJICAへの報告
- ⑫講師・見学先への手配結果の報告
- ⑬研修監理員との連絡調整
- ⑭プログラム・オリエンテーションの実施
- ⑮研修員の技術レベルの把握
- ⑯研修員作成の技術レポート等の評価
- ⑰研修員からの技術的質問への回答
- ⑱研修旅行同行依頼文書の作成・発信
- ⑲評価会、技術討論会（各種レポート発表会含む）の準備、出席
- ⑳閉講式実施補佐
- ㉑研修監理員からの報告聴取
- ㉒講義・見学謝金支払い、明細書送付を含む諸経費支払い手続き
- ㉓業務完了報告書作成、経費精算報告書作成
- ㉔関係機関への礼状の準備・発信、資材資料返却

3 契約金額

JICAが定める基準に基づき積算した見積書を基に、契約交渉を経て決定する。

4 本業務に係る報告書の提出

本業務の報告書として、業務完了報告書と経費精算報告書を各1部ずつ、契約履行期間終了の10営業日前までに提出する。

5 留意事項

- (1) 当機構は、本研修コース実施にあたって英語－日本語の逐次通訳等を行う研修監理員を1名配置予定です。研修監理員は、JICAが実施する研修員受入事業において、JICA、研修員及び研修実施機関の三者の間に立ち、当該言語を使用しつつ（通訳）、研修員の研理解を促進し、研修効果を高め、研修進捗状況を現場で確認する等、研修コースでの現場調整を行う人材です。JICAは登録された研修監理員の中から、研修コースごとに研修コース

の特性等を勘案し、諸条件を提示して個別に業務を発注します（委任契約）。

- (2) 研修員及び同行者（上限1名）の研修旅行にかかる国内移動・宿泊については、当機構が別途委託している旅行会社が手配を行います。
- (3) 本業務概要は予定段階のもので、詳細については変更となる可能性があります。
- (4) 研修員受入事業及び研修委託契約の概要を含む研修委託契約の各種ガイドライン、契約書等については、以下 JICA HP を参照願います。
https://www.jica.go.jp/activities/schemes/tr_japan/guideline.html

以 上