

公告

独立行政法人国際協力機構契約事務取扱細則（平成15年細則（調）第8号）（以下「細則」という。）に基づき下記のとおり公告します。

2025年12月26日

独立行政法人国際協力機構
契約担当役 理事

調達管理番号	25a00871	
地域／国名	エチオピア	
調達件名	エチオピア国「コメ生産向上に向けた技術移転能力強化プロジェクト（エチオライス2）」向け機材	
主要機材名・仕様概要	主要機材名	インペラー式粒摺り精米機A-1機種の消耗品
	取引条件	船積渡し（脱ぶ用のライニング、ダップファン、粒送りロール） 仕向地渡し（精白用の網、搗精ロール）
	輸出者	受注者（ただし、on behalf of JICA）
仕様・数量等	機材リストを参照	
競争参加資格	公告・公示日において有効である全省庁統一資格を有すること。	
	日本国で施行されている法令に基づき登記されている法人であること。	
	契約事務取扱細則第4条に該当しないこと。	
	その他、業務仕様書に記載の参加要件に該当すること。	
入札・開札日時、場所	2026年1月27日 14時00分	
契約担当部署	国際協力調達部契約推進第三課	
	電話番号：03-5226-6643	
	メールアドレス：e_sanka@jica.go.jp	
その他	必ず当機構ホームページに掲示している「入札説明書」を参照ください。	

調達08【WEB掲載】公告入札（最低価格落札方式）機材調達

調達管理番号(25a00871)

入札説明書
【電子入札システム対象案件】

2025年12月26日
独立行政法人国際協力機構

独立行政法人国際協力機構の「エチオピア国「コメ生産向上に向けた技術移転能力強化プロジェクト（エチオライス2）」向け機材」の調達に係る入札公告に基づく入札等については、当機構契約事務取扱細則（平成15年細則（調）第8号。以下「細則」という。）に定めるもののほか、この入札説明書によるものとします。

【入札説明書の改定（2025年7月）】

- ・ 4 (1) にメール送受信にかかる留意点を追記しました。
- ・ 5 (1) イに記載の質問に関する注意点を追記しました。
- ・ 6 (1) イおよび7 (1) イ記載の全省庁統一資格について、2025年7月1日以降公告案件から、令和07・08・09年度のみを認めます。
- ・ 13 (1) 競争に参加する資格を有しない者のした入札、(2) 入札書締切日時後に到着した入札および(4) 同一入札者による複数の入札を削除します。
- ・ 14 (2) の記載を修正しました。

1 公告日：別紙【手続・締切日時一覧】のとおり

2 契約担当役：理事

3 競争入札に付する事項

- ・ 件名：エチオピア国「コメ生産向上に向けた技術移転能力強化プロジェクト（エチオライス2）」向け機材
- ・ 主要調達機材名及び仕様（詳細は機材リストを参照）：
インペラ一式糊摺り精米機A-1機種の消耗品
 - (1) 取引条件：船積渡し、仕向地渡し
 - (2) 輸出者：受注者（ただし、on behalf of JICA）
 - (3) 船積（空）港：日本国内の国際空港
 - (4) 仕向（空）港：船積渡し：日本国内空港（受注者の手配による）
仕向地渡し：タイ国内空港（受注者の手配による）
 - (5) 納入期限：船積渡し：契約締結日から4.5か月
仕向地渡し：契約締結日から4.5か月
- 履行期間：契約締結日から5か月

4 手続全般にかかる事項

- (1) 担当部署
郵便番号 102-8012
東京都千代田区二番町5番地25 二番町センタービル
独立行政法人国際協力機構

国際協力調達部契約推進第三課（機材担当）

TEL: 03-5226-6609

メール:e_sanka@jica.go.jp

※当機構からのメールを受信できるよう、当機構のドメイン（jica.go.jp）またはメールアドレスを受信できるように設定してください。

※メールを送付後、受信完了の連絡が無い場合は上記電話番号までお問い合わせください。

※当機構のメールシステムのセキュリティ設定上、zip形式のファイルが添付されたメールは受信不可となりますので、他の形式でお送りください。これにより難い場合は、上記の連絡先までお問い合わせください。

(2) 書類の提出、授受方法

電子入札システム上で行います。

【電子入札システムポータルサイト】

<https://www.jica.go.jp/announce/notice/ebidding.html>

(3) 電子入札システム上の案件分類について

電子入札システム上、本案件は「工事、コンサル」に分類されております。

お間違えのないようご注意ください。

操作手順の詳細は、以下URLから電子入札システム ポータルサイトへアクセスし4つ目の項目

「マニュアルなど」から「（新）物品の調達・役務の提供、機材調達等契約 操作マニュアル」の
リンク先マニュアル6ページを参照ください。

<https://www.jica.go.jp/about/ai>

* JICA電子入札システムでの入札を行うためには、以下の準備及び期間が必要となりますので、
初めての方はお早めにご準備ください。

①認証局発行のICカード及びカードリーダーの準備

詳細は上記ポータルサイトに掲載の操作マニュアル「操作マニュアル（設定～利用者登録）」をご参照
ください。認証局によりますが、ICカードの発効には2～4週間かかります。

②団体情報の登録及び「業者番号」の入手

電子入札システムでの利用者登録に「業者番号」が必要です。業者番号発行にはJICAの団体情報登録が
必要であり、登録がない場合はあらかじめ団体登録手続きが必要となります。なお、同登録には、
7～10営業日かかります。

【団体情報登録】<https://www.jica.go.jp/about/announce/notice/organization/index.html>

(4) 書類等の押印省略

機密保持誓約書、共同企業体結成届、委任状及び入札書等の提出書類については、

全て代表者印等の押印を原則とします。ただし、押印が困難な場合は、各書類送付時のメール本文に、
社内責任者の役職・氏名とともに、押印が困難な旨を記載し、社内責任者より（もしくは社内責任者に
ccを入れて）メールを送信いただくことで押印に代えることができます。

5 本件入札に関する質問

(1) 機材仕様明細書の内容等、この入札案件に関する質問がある場合は、次に従い所定の様式により
提出してください。

ア. 質問受付期限および提出方法：別紙【手続・締切日時一覧】のとおり

イ. 注意：質問受付期限を過ぎてから届いた質問及び口頭による質問に対してもお答えできませんのであらかじめ
了承願います。

本件については、機材仕様明細書に参考銘柄として記載しているもの以外のものを提案したい場合は、
必ず提出期間内にその銘柄のカタログを添付して採用の可否につきメールで質問してください。

質問書提出以降の参考銘柄以外の提案は認めません。

(2) 質問に対する回答は、別紙【手続・締切日時一覧】の日時に掲示します。

ア. 質問回答は、掲載後に追加されて再掲載することがありますので、入札書提出までに必ず確認してください。

イ. 質問を受け確認したことによって、仕様・数量等が変更されることがあります。また、質問がない場合にも
訂正が生じることがあります。いずれも「質問回答」欄に掲載しますので、本件競争参加希望者は、質問提出
の有無にかかわらず、必ずご確認ください。入札金額は、掲載した全ての回答・訂正が反映されたものと見な
されます。

6 競争参加資格

(1) 消極的資格制限

以下のいずれかに該当する者は、当機構の契約事務取扱細則（平成15年細則（調）第8号）第4条に基づき、
競争参加資格を認めません。

1) 契約を締結する能力を有しない者又は破産者で復権を得ない者

具体的には、会社更生法（平成14年法律第154号）または民事再生法（平成11年法律第225号）の
適用の申立てを行い、更生計画または再生計画が発効していない法人を言います。

2) 当機構から「独立行政法人国際協力機構が行う契約における不正行為等に対する措置規程」

（平成20年規程（調）第42号）に基づく契約競争参加資格停止措置を受けている者

具体的には、以下のとおり取扱います。

ア. 競争参加資格確認申請書の提出期限日において上記規程に基づく資格停止期間中の場合、本入札には
参加できません。

イ. 資格停止期間前に本入札への競争参加資格確認審査に合格した場合でも、入札執行時点において資格停止期間
となる場合は、本入札には参加できません。

ウ. 資格停止期間前に落札している場合は、当該落札者との契約手続きを進めます。

3) 独立行政法人国際協力機構反社会的勢力への対応に関する規程（平成24年規程（総）第25号）第2条第1項
の各号に掲げる者

具体的には、反社会的勢力、暴力団、暴力団員、暴力団員等、暴力団準構成員、暴力団関係企業、総会屋等、
社会運動等標ぼうゴロ、特殊知能暴力集団等を指します。

- 4) 次の各号の一に該当すると認められる者であって、その事実があった後2年を経過しない者
- ア. 契約の履行にあたり故意に工事若しくは製造を粗雑にし、又は物件の品質若しくは数量に関して不正の行為をした者
 - イ. 公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し若しくは不正な利益を得るために連合した者
 - ウ. 落札者が契約を結ぶこと又は契約者が契約を履行することを妨げた者
 - エ. 監督又は検査の実施にあたり職員の職務の執行を妨げた者
 - オ. 正當な理由がなくして契約を履行しなかった者
 - カ. 前各号の一に該当する事実があった後2年を経過しない者を、契約の履行にあたり、代理人、支配人その他の使用人として使用した者
- (2) 積極的資格制限
- 当機構の契約事務取扱細則第5条に基づき、以下の資格要件を追加して定めます。
- 1) 公告日において、令和07・08・09年度全省庁統一資格にて「物品の製造」又は「物品の販売」の格付けを有する者（等級は問わない）
 - 2) 日本国登記法人 日本国で施行されている法令に基づき登記されている法人であること
 - 3) 輸出実績を有する者
 - 4) 資本関係又は人的関係

競争に参加しようとする者の間に以下の基準のいずれかに該当する関係がないこと（基準に該当する者のすべてが、共同企業体の代表者以外の構成員である場合を除く。）。

 - a) 資本関係

以下のいずれかに該当する二者の場合。

 - ① 子会社等（会社法（平成17年法律第86号）第2条第3号の2に規定する子会社をいう。②において同じ。）と親会社等（同条第4号の2に規定する親会社等をいう。②において同じ。）の関係にある場合
 - ② 親会社等と同じくする子会社等同士の関係にある場合 - b) 人的関係

以下のいずれかに該当する二者の場合。ただし①については、会社等（会社法施行規則（平成18年法務省令第12号）第2条第3項第2号に規定する会社等をいう。以下同じ。）の一方が民事再生法（平成11年法律第225号）第2条第4号に規定する再生手続きが存続中の会社等又は更生会社（会社更生法（平成14年法律第154号）第2条第7項に規定する更生会社をいう。）である場合を除く。

 - ① 一方の会社等の役員（会社法施行規則第2条第3項第3号に規定する役員のうち、次に掲げる者をいう。以下同じ。）が、他方の会社等の役員を現に兼ねている場合
 - i. 株式会社の取締役。ただし、次に掲げる者を除く。
 - ・ 会社法第2条第11号の2に規定する監査等委員会設置会社における監査等委員である取締役
 - ・ 会社法第2条第12号に規定する指名委員会等設置会社における取締役
 - ・ 会社法第2条第15号に規定する社外取締役
 - ・ 会社法第348条第1項に規定する定款に別段の定めがある場合により業務を遂行しないこととされている取締役
 - ii. 会社法第402条に規定する指名委員会等設置会社の執行役
 - iii. 会社法第575条第1項に規定する持分会社（合名会社、合資会社又は合同会社をいう。）の社員（同法第590条第1項に規定する定款に別段の定めがある場合により業務を遂行しないこととされている社員を除く。）
 - iv. 組合の理事
 - v. その他業務を遂行する者であって、iからivまでに掲げる者に準ずる者
 - ② 一方の会社等の役員が、他方の会社等の民事再生法第64条第2項又は会社更生法第67条第1項の規定により選任された管財人（以下単に「管財人」という。）を現に兼ねている場合
 - ③ 一方の会社等の管財人が、他方の会社等の管財人を現に兼ねている場合
 - c) その他入札の適正さが阻害されると認められる場合

組合（共同企業体を含む。）とその構成員が同一の入札に参加している場合その他上記a) 又はb) と同視しうる資本関係又は人的関係があると認められる場合。

※留意事項：技術提案書を提出しようとする者の間で競争参加意思等の確認・相談を行うことは原則として認めていませんが、上記の資本関係又は人的関係に基づく競争参加制限を回避する目的で当事者間で連絡を取ることは、これに抵触するものではありません。

7 競争参加資格確認の申請

- (1) 本競争の参加希望者は、下記ウ. 提出方法のとおり電子メールより全省庁統一資格審査結果通知書(写)及び資本関係又は人的関係に関する申告書をPDFで添付して提出してください。
- なお、下記の締切日時までに必要書類を提出しない者及び競争参加資格がないと通知された者は、競争に参加することができません。
- ア. 競争参加資格申請書受付期間 : 別紙【手続・締切日時一覧】のとおり
 - イ. 提出書類 :
 - 〇令和07・08・09年度審査結果通知書(全省庁統一資格) 写し
 - 〇資本関係又は人的関係に関する申告書（該当なしの場合も提出します）

- ウ. 提出方法：以下の様式をJICAホームページよりダウンロードして、メールでのご提出をお願いいたします。
様式 一般競争入札（海外向け機材）「資本的関係又は人的関係に関する申告書」
https://www.jica.go.jp/about/announce/manual/form/oversea/op_tend.html
送付先 : e_sanka@jica.go.jp
メールタイトル: 【提出】調達管理番号20axxxxx_社名●●_競争参加申請書
- (2) 確認の結果、資格有と判断される場合は結果を通知しません。資格無しと判断される場合のみ結果をご連絡します。
- (3) その他
ア. 発注者は、提出された申請書を、本件の競争参加資格の確認以外に申請者に無断で使用することはありません。
イ. 申請書に関する問い合わせ先は、上記4. を参照ください。

8 競争参加資格がないと通知された者に対する理由の説明

- (1) 当機構より競争参加資格がないと通知を受けた者は、その理由について、通知した日の翌日から起算して7営業日以内に、その理由について説明を求めることができます。ご要望があれば「4. 担当部署等」までご連絡ください。

9 辞退書の提出

- (1) 競争参加資格の確認を申請した者が競争参加を辞退するときは、電子入札システム「辞退書_提出」ボタンから辞退届を提出することとなっています。
辞退書提出期限：入札書受付締切予定日時まで
- (2) (1) の手続きにより競争参加を辞退した者は、これを理由として以後の資格の確認等について不利益な取扱いを受けるものではありません。
- (3) その他
ア. 提出期限以降における辞退書の取り消しは認めません。
イ. 辞退書に関する問い合わせ先は、上記4. 参照。

10 入札執行（入札）の日時

本入札において、再入札の可能性もあるため、入札者は開札予定日時に電子入札システムを操作できる場所で待機願います。再入札については、発注者から再入札実施日時を通知しますので、指定時間中に再入札書を電子入札で提出願います。
また、時間内に再入札もしくは辞退の意思表示がなされない場合には失格となります。
(1) 入札書受付期間および開札日時：別紙【手続・締切日時一覧】のとおり
(2) 再入札の場合は、発注者からの連絡及び電子入札システムにより再入札の指示以降、上記同様に再入札書受付開始/締切及び開札予定日時を電子入札システムで確認した上で再入札書を提出して下さい。

11 入札者の失格

入札書受付締切予定日時までに入札書を提出しなかった場合（再入札時の場合も含む）には入札者を失格とします（受注側のPCのトラブルによる場合も含む）。
その他入札執行者の指示に従わなかったときも失格とします。

12 入札方法等

- (1) 電子入札システムで入札を行います。
- (2) 以下の費用を含んだ総価（円）をもって入札金額とします。ただし、輸入通関は相手国政府の責任と費用負担で行います。
ア. 機材仕様明細書に示される全品目に対する機材代金
イ. 梱包条件書に基づく輸出梱包にかかる費用
ウ. 輸送条件書に基づく輸送にかかる費用
※輸送費には貨物海上保険料を含みます。また、保険付保規制国においても、日本国政府と相手国政府間との取り決めに基づき、「付保規制」の対象外になりますので、本邦保険会社による保険付保が可能です。
手続きの際に、必要に応じ様式集の「貨物海上保険に係る通知」を本邦保険会社に提出してください。
- エ. 技師派遣条件書に基づく派遣にかかる費用
(3) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額をもって落札価格とします。
(4) 本件は、輸出申告の名義を落札者とする輸出取引であり、契約金額に消費税はかかりません。
(5) 一旦提出した入札書は、引換、変更又は取消すことができません。
(6) 海外向け機材調達にかかる各種手続きは、「JICA海外向け機材調達の手引き（高額機材）」に記載しています。
本入札で使用する所定の入札書式及び一般的な配慮事項等が含まれていますので、入札に参加する方は予め内容をご確認のうえ入札してください。同手引は次のURLからダウンロードできます。
https://www.jica.go.jp/about/announce/manual/form/oversea/n_files/1201049_016.pdf
- (7) 入札保証金は免除します。

13 入札の無効

- 次の各号のいずれかに該当する入札は無効とします。
- (1) 明らかに連合によると認められる入札
(2) 同一入札者による複数の入札
(3) その他入札に関する条件に違反した入札
(4) 条件が付されている入札

14 落札者の決定方法

- (1) 発注者の予定価格の範囲内で最低の価格をもって入札した者を落札者とします。
- (2) 落札となるべき同価の入札をした者が2者以上あるときは、電子入札システムの抽選機能により落札者を決定します。その際に必要となる「くじ入力番号」（3桁の半角数字）を必ず入力してください。

15 入札手順等開札までに行うべきこと

- (1) 入札の手順
 - 1) 開札までに行うべきこと
入札者は電子入札システムにより入札書締切日時までに入札金額を入力・提出します。
 - 2) 開札
入札執行者は、開札時刻に電子入札システムにより開札し、入札結果をシステム上で入札者に開示します。
 - 3) 再入札及び不落随意契約交渉
 - ア. 開札後、再入札が発生した際には入札者は電子入札システムにより再入札通知書に記載の入札書受付/締切日時、開札日時及び入札最低金額に従って、再入札書を提出します。入札者は開札日時以降、入札結果を確認できるようPCの前で待機するようお願いします。
 - イ. 開札の結果、すべての入札金額が予定価格を超える場合には、ただちに2回目の再入札を行います。
再入札を2回行っても落札者がないときは、入札を打ち切り、入札金額の最も低いものから、順次不落随意契約の交渉を行なう場合があります。
なお、1回目もしくは2回目の再入札が応札者全員の辞退による不調に終わった場合には、その前の入札における入札金額の最も低いものから、順次不落随意契約の交渉を行なうことがあります。
また、上記経緯による不落随意契約の交渉が不調であった場合には、再入札を辞退した者との間でも不落随意契約交渉を行なう場合があります。
- (2) 入札途中での辞退
「不調」の結果に伴い、再入札を辞退する場合は、「辞退」表示を選択して辞退届を提出して下さい。
- (3) 落札者と宣言された者の失格
落札者と宣言された者について、入札金額が著しく低い等、当該応札者と契約を締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがあるて著しく不適当であると認められる場合には当該落札者を失格とし、改めて落札者を決定する場合があります。

16 契約金額内訳、機材仕様明細書の提出、契約書作成及び締結

- (1) 落札者は、**入札会後直ちに**契約金額内訳、機材仕様明細書を提出してください。
- (2) 当機構における内訳明細書の確認及び内部手続きの完了後、契約相手と決定された者は電子契約書による契約に同意するものとみなし、当機構が契約書（案）を雛型に基づき作成し、電子署名により締結します。
(契約書の日付は、内訳明細書の確認及び当機構の内部決裁が完了後に当機構が指定します。)
なお、書面による契約を希望する場合は、落札後発注者へご照会ください。電子契約書の導入については次のURLをご参照ください。
https://www.jica.go.jp/about/announce/information/common/2023/1515885_47198.html
- (3) 契約書（案）の雛型は、当機構ホームページの次のURLに掲載する雛型のとおりです。
https://www.jica.go.jp/announce/manual/form/oversea/op_tend.html
 - ア. 電子契約書を利用して契約締結する場合
本契約の証として、本書を電磁的に作成し、発注者、受注者それぞれ合意を証する電磁的措置を執ったうえ、双方保管するものとする。なお、本契約は、以下の日付より効力を生じるものとする。
イ. 従来の紙で作成された契約書にて契約締結する場合
本契約の証として、本書2通を作成し、発注者、受注者記名押印のうえ、各自1通を保持する。
- (4) 雛型名称：船積渡し、仕向地渡し
- (5) 契約保証金は免除します。

17 契約締結後の提出書類等

- (1) 受注者は契約締結後、保険申込み及び保険料の支払いを行ないますが、被保険者は当機構になります。
- (2) 受注者は、危険品及び温度管理品について、納品30日前までにその有無を所定の様式により当機構に提出するものとします。
- (3) 受注者は、検疫、梱包材の燻蒸証明取り付け、原産地証明、領事査証等、その他各種許可承認の手続きが必要な場合、受注者の責任において行ってください。
- (4) 受注者は、輸送書類を契約書に定める期限までに作成し、当機構に提出するものとします。提出が遅延したことにより発生する費用（倉庫料等）に関しては、受注者負担とします。
- (5) 薬品を調達する場合は、受注者は、納品予定日の7営業日前までに、その有効期限を所定の様式により当機構に提出するものとします。
- (6) 危険品があるときは、受注者は納品30日前までに、安全データシートを当機構に提出するものとします。

18 安全保障輸出管理

- (1) 受注者は、その責任において適切な輸出手続きと輸送を行うものとし、全品目について、外国為替及び外国貿易法（昭和24年法律第228号）、輸出貿易管理令（昭和24年政令第378号）、その他の輸出関連法規及び米国輸出規則（以下、まとめて「輸出規制法規」という。）による輸出規制該当品の有無を確認し、納品30日前までにその結果を所定の様式により当機構に提出するものとします。
- (2) 受注者は、輸出規制法規による該非の判定に必要な資料（項目別対比表、パラメーターシート、米国輸出規則の輸出規制品目分類番号（ECCN）等）を、納品30日前までに当機構に提出するものとします。

- (3) 輸出規制法規による輸出許可・承認の取り付けが必要な場合は、受注者が輸出許可・承認を申請するものとします。当機構は、当該物品の許可・承認に必要な情報のうち当機構が保有する情報を受注者に提供します。
- (4) 当該物品の許可・承認の取得が不可能であると判断される場合には、当該物品及び同物品の使用に不可欠な附属物品の発注を取り止め、当該物品の契約を解除します。

19 留意事項

- (1) 応募者は、「JICA海外向け機材調達の手引き（高額機材）」、機材調達契約約款、契約書案、機材仕様明細書他附属書類を十分理解してから参加するものとします。
[JICA海外向け機材調達の手引き（高額機材）](#)
- (2) 委任状等に虚偽の記載をした場合においては、措置規程に基づき措置を行うことがあります。
- (3) 落札者が独占禁止法あるいは刑法に定める談合等不正行為を犯し、行政処分または刑が確定したときは、落札者は談合等不正行為にかかる違約金として契約金額の100分の10を当機構へ支払うものとします。また、この場合当機構は当該落札者とは契約を締結しません。もし契約締結後にかかる状況になった場合は、当機構は、契約書に基づき、同上の違約金を徴取するとともに、該当契約を解除します。
- (4) 正当な理由なくして次の各状況に該当する場合は、次回以降の入札参加をお断りする場合があります。
- ア. 全品目の梱包才数、危険品及び温度管理品の有無、輸出規制法規による規制該当品の有無について所定の期日までに提出がない場合
- イ. 危険品及び温度管理品の有無、輸出規制法規による規制該当品の有無、薬品の有効期限の判定に誤りがあった場合
- ウ. 全品目の梱包才数にその後の確定時と比べ大きな誤差があった場合
- エ. その他関連業務が粗雑あるいは不誠実と認められる場合

20 情報の公表について

「独立行政法人の事務・事業の見直しの基本方針」（平成22年12月7日閣議決定）において、独立行政法人の役職員経験者の契約相手方への再就職の情報や当該法人との間の取引等の情報を公表することとされたことに伴い、JICAでも同情報の公表を行っています。つきましては、当機構においてもこれに基づき関連情報を当機構ホームページで公表することとしますので、必要な情報の当方への提供及び情報の公表に同意の上で、競争に参加していただくようご理解とご協力をお願いいたします。なお、契約の締結をもって、本件公表に同意されたものとみなさせていただきます。

- (1) 公表の対象となる契約
財産の買入れの場合、300万円を超える契約
- (2) 公表の対象となる契約相手方
次のいずれにも該当する契約相手方
ア. 当該契約の締結日において、当機構の役員経験者が再就職していること又は当機構の課長相当職以上経験者が役員等として再就職していること
(注) 役員等とは、役員のほか、相談役、顧問その他いかなる名称を有する者であるかを問わず、経営や業務運営について、助言することなどにより影響力を与え得ると認められる者を含む。
- イ. 当機構との間の取引高が、総売上又は事業収入の3分の1以上を占めていること
- (3) 公表する情報
契約ごとに、物品役務の名称及び数量、契約締結日、契約相手方の氏名・住所、契約金額等と併せ、次に掲げる情報を公表します。
- ア. 当機構の役員経験者又は当該契約相手方の役員等として再就職している当機構課長相当職以上経験者の氏名、契約相手方での現在の職名及び当機構における最終職名
- イ. 契約相手方の直近3ヵ年の財務諸表における当機構との間の取引高
- ウ. 契約相手方の総売上高又は事業収入に占める当機構との間の取引割合が、次の区分のいずれかに該当する旨
・ 3分の1以上2分の1未満
・ 2分の1以上3分の2未満
・ 3分の2以上
- エ. 二者応札又は応募である場合はその旨
- (4) 当機構の役員経験者の有無の確認日：当該契約の締結日とします。
- (5) 情報提供の方法
契約締結時に所定の様式を提出していただきますので、ご協力を願います。
詳細は、次のページをご参考ください。
<https://www.jica.go.jp/announce/manual/guideline/consultant/corporate.html>

以上

様式集

- <参考様式>
【入札手続に関する様式】
質問様式
資本的関係又は人的関係に関する申告書
共同企業体結成届
貨物海上保険にかかる通知

【契約締結に関する様式】

- 最終見積書
- 内訳明細書（機材仕様明細書）
- 契約書 船積渡し/仕向地渡し
- 機材調達契約約款
- 梱包条件書
- 輸送条件書 船積渡し/仕向地渡し
- 技師派遣条件書

【契約締結後の提出書類】

- 支払先口座届出書
- 輸出貿易管理令等調書
- 外国製品に関する調書
- 危険品・温度管理品の確認について
- 仕様変更届 受注者文書
- 仕様変更届 製造会社文書
- 輸送書類提出様式・受領書
- 輸送日程報告カード

以上の様式のデータは、国際協力機構ホームページ「調達情報」→「調達ガイドライン、様式」
→「海外向け資機材の調達」「一般競争入札」よりダウンロードできます。

https://www.jica.go.jp/announce/manual/form/oversea/op_tend.html

なお、宛名に理事、件名、公告番号、公告日、入札日を記載する様式には、以下の通り記載してください。

- ・宛名：独立行政法人国際協力機構 契約担当役 理事
- ・件名：エチオピア国「コメ生産向上に向けた技術移転能力強化プロジェクト（エチオライス2）」向け機材
- ・公告番号：25a00871
- ・公告日：2025年12月26日
- ・入札会：2026年1月27日

【手続・締切日時一覧】

2025年12月26日
独立行政法人国際協力機構

件名：エチオピア国「コメ生産向上に向けた技術移転能力強化プロジェクト（エチオライス2）」向け機材

- 1 公告日 : 2025年12月26日
・競争参加資格申請受付開始*
・入札説明書に対する質問の提出受付開始
- 2 質問受付期限 : 2026年1月9日 正午

提出方法：当機構での取りまとめの都合上、以下の様式をJICAホームページより
ダウンロードして、メールでのご提出をお願いいたします。
様式 一般競争入札（海外向け機材）「質問様式（質問書）」
送付先：e_sanka@jica.go.jp
メールタイトル：
【入札説明書への質問（社名●●）】25a00871：エチオピア国「コメ生産向上に
向けた技術移転能力強化プロジェクト（エチオライス2）」向け機材
- 3 質問に対する機構からの回答掲載（HP） : 2026年1月16日以降
- 4 競争参加申請書・入札書受付開始日時 : 2026年1月19日 正午
- 5 競争参加申請書・入札書受付締切日時 : 2026年1月23日 正午
- 6 入札会・開札日時* : 2026年1月27日 14時

<機材リスト>

案件名 : 23a00759_エチオピア国コメ生産向上に向けた技術移転能力プロジェクト（エチオライス2）向け機材

番号	機材名	参考 銘柄 銘柄 指定	メーカー名	型番	数量	単位	機材構成・付属品			用途の確認	アフターサービス・保証条件		
							本体機材構成	標準付属品	特別付属品		用途	アフターサービス対応体制	アフターサービス対応会社
1	インペラ一式粗挽 り精米機A-1機種 の消耗品(脱ぶ用 のライニング)	銘柄 指定	カンリウ工業 株式会社	B246K1212	224	式	インペラ一式粗挽 り精米機A-1機種の 消耗品(脱ぶ用のラ イニング)	無し	無し	インペラ一式粗挽 り精米機の消耗部品 の交換のため	部品のため、 保証無し	部品のため、 保証無し	部品のため、 保証無し
2	インペラ一式粗挽 り精米機A-1機種 の消耗品(脱ぶ用 のダップファン)	銘柄 指定		B373K1100	224	式	インペラ一式粗挽 り精米機A-1機種の 消耗品(脱ぶ用のダ ップファン)	無し	無し	インペラ一式粗挽 り精米機の消耗部品 の交換のため	部品のため、 保証無し	部品のため、 保証無し	部品のため、 保証無し
3	インペラ一式粗挽 り精米機A-1機種 の消耗品(脱ぶ用 の粗送りロール)	銘柄 指定		B246C5100	84	式	インペラ一式粗挽 り精米機A-1機種の 消耗品(脱ぶ用の粗 送りロール)	無し	無し	インペラ一式粗挽 り精米機の消耗部品 の交換のため	部品のため、 保証無し	部品のため、 保証無し	部品のため、 保証無し
No.1, No.2, No.3 (日本出荷分) の 国内送料		-		-	7	個							
4	インペラ一式粗挽 り精米機A-1機種 の消耗品(精白用 の網 : スクリー ン)	銘柄 指定		NK97-11	112	式	インペラ一式粗挽 り精米機A-1機種の 消耗品(精白用の網 : スクリーン)	無し	無し	インペラ一式粗挽 り精米機の消耗部品 の交換のため	部品のため、 保証無し	部品のため、 保証無し	部品のため、 保証無し
5	インペラ一式粗挽 り精米機A-1機種 の消耗品(精白用 の搗精ロール : Milling roll)	銘柄 指定		NK10-11-04	35	式	インペラ一式粗挽 り精米機A-1機種の 消耗品(精白用の搗 精ロール : Milling roll)	無し	無し	インペラ一式粗挽 り精米機の消耗部品 の交換のため	部品のため、 保証無し	部品のため、 保証無し	部品のため、 保証無し

梱包条件書

1 マーキング

梱包ケースの両サイドには、下記のマークをつけること。

(1) ケース・マーク（黒字）

JICA Ethiopia Office



Addis Ababa, Ethiopia

(インボイス番号)

C/No. (ケース番号/ケース数)

(2) サイド・マーク(赤字)

英語 : TECHNICAL COOPERATION BY THE GOVERNMENT OF JAPAN

(3) CAUTION/CARE MARK(TOP MARK等)

運送途中で取扱注意が必要な場合は、関連マーク (FRAGILE, HANDLE WITH CARE, THIS WAY UP, CENTER OF GRAVITY等) を見やすい位置に貼付。危険物がある場合は、安全な梱包とし、危険物である旨マークを貼付すること。温度管理品がある場合は、温度管理品である旨マークを貼付すること。

(4) 注意事項

- ① 輸送中の盗難防止のため、梱包ケースにはメーカー名やメーカーのマーク、MADE IN JAPANの標記等をつけないこと。
- ② 梱包ケース毎にパッキングリストを作成し、パッキングリストに記載するケース番号と実際のケースに付けるケース番号・内容品は一致させること。
- ③ 梱包ケース内の各々の包装箱・袋には、契約書中の内訳明細書の該当するアイテム番号を付すこと。

2 梱包条件

船積渡しの機材：以下のとおりとすること。

仕向地渡しの機材：以下を参考としつつ、受注者の責任で適切な梱包とすること。

●基本事項

- (1) 仕向地にて大型フォークリフト等がない場合を考慮し、一梱包の重量は単品を除きできるだけ500kgを超えないようにすること。
- (2) その上で、フォークリフトによる積卸しを想定して、梱包ケースには、滑材、すり材をつけること。
- (3) 各個の重量、容積を平均化し、梱包ケース内には緩衝材を入れて、中の資機材が動搖しないようにすること。また、梱包ケースには必要に応じて重心位置を示すこと。
- (4) 危険物は、国連で定められた輸送用容器（包装・梱包方法）で輸送すること。
- (5) 免税通関が完了するまで屋外の保税蔵置場に置かれることもあるため、中の資機材が雨水で濡れないよう必要に応じ防水処理を行い、結露による錆びを防ぐための乾燥剤の封入などの対応をすること。
- (6) 精密機械や有効期間があるもののような特別配慮を要する資機材については、メーカーと相談し、メーカーが機材の特性から本梱包条件書と異なる梱包方法を提案する場合は、それを採用すること。
- (7) 付属品を含む機材は、本体と付属品を原則同じ梱包ケースに含めることとし、開梱時に機材を容易に判別できるよう配慮すること。

●航空輸送梱包

- (1) 原則としてダブルカートン強化段ボール箱梱包とすること。
- (2) 原則として高さ160cm以内かつ長さ・幅・高さの合計が250cm以下とし、外装を含めた総重量は1個500kg以下とすること。
- (3) 航空会社は最大高さ3mまでの段積みを行うため、下段に積まれた貨物は、上段の貨物の自重に加え、航空機が運航中に受ける荷重（通常2G程度）も合わせて受けされることになるので、充分な強度を持った段ボール（JIS Z 1506及びJIS Z 1516の規格を満たす複両面段ボールまたは複々両面段ボール）により、かつ JIS Z 1507の規格を満たす形状の箱とすること。上面には充分な強度を持たせ、かつ平坦な形状となるように梱包すること。
- (4) 高さ160cmを上回る場合、長さ・幅・高さの合計が250cmを上回る場合、または外装を含めた総重量が1個50kgを上回る場合は、海上輸送用梱包の条件に基づく合板密閉梱包又は木材梱包とすること。
- (5) 気圧の変化に耐えられるように梱包すること。
- (6) 危険物の場合は、ICAO、IATA等の規則に従うこと。
- (7) 温度管理品（冷蔵品、冷凍品）は、保冷剤やドライアイスなどを適切に利用すること。

以上

輸送条件書

1 業務内容

- (1) 到達地空港までの輸送手配
- (2) 仕向国輸入通関時に必要な書類（領事査証、原産地証明等）の確認と取得手配
- (3) 輸出貿易管理令等にかかる取引審査・該非判定、米国再輸出規制にかかる該当品の有無の確認、及び、該当品がある場合の輸出許可取得手続き
- (4) 船積書類（Air Waybill、インボイス、パッキングリスト等）の作成
- (5) 輸出通関手続き
- (6) 危険品がある場合の諸手続き
- (7) 温度管理品がある場合、輸送中（通関手続き中、内陸輸送中含む）の温度管理に留意すること。
- (8) 貨物海上保険付保
- (9) 経由国を通過するための諸手続き
- (10) 上記に付随する業務

2 輸送条件

- (1) 出発地空港 日本国内空港（受注者の手配による）
- (2) 到達地空港 エチオピア国 アディスアベバ国際空港
- (3) 輸送対象機材
 - 機材番号 1：脱ふ用のライニング
 - 機材番号 2：脱ふ用のダップファン
 - 機材番号 3：脱ふ用の粉送りロール
- (4) 業務の範囲 到達地空港における荷卸しまで
- (5) 安全かつ迅速な輸送
 - 受注者は、到達地空港に至るまで、安全かつ迅速な輸送を手配しなければならない。
- (6) 積替え条件
 - 途中経由地での積替えは原則的に禁止する。ただし、輸送事情等やむを得ない理由で積替えする場合は、認めることとするが、貨物海上保険料等の追加分が発生する場合については、受注者の負担とする。
- (7) 発注者又は荷受人の責任と費用負担で行う事項
 - ①相手国における輸入通関手続き
 - 受注者は荷受人の輸入通関手続きを側面支援し、免税手続きが速やかに行なえるよう必要書類を遅滞なく提出すること。

3 貨物海上保険

発注者を被保険者、受注者を保険契約代行者として、受注者は以下の保険条件で海上貨物保険を手配する。なお、船積み完了または輸送業者への引渡時点から保険が適用される。

- ・付保期間：航空輸送 仕向空港荷揚げ後 30 日海上輸送
- ・協会貨物約款（A）(Institute Cargo Clause (A))
- ・戦争保険、ストライキ保険を必須とする。
- ・第三者求償権放棄特約を認める。
- ・保険金額は機材費、梱包・輸送費の合計の 100%とする。

4 輸送書類

(1) 必要書類と部数

受注者は、以下の書類が発行され次第、発注者に速やかに提出すること。

（航空輸送の場合、原則として出発予定日の 14 営業日前までに①②③⑪を提出のこと。）。

提出書類名	航空輸送
① 航空輸送 : Air Waybill 注 1	正 1 部、写 1 部
② Invoice 注 2	正 1 部、写 1 部
③ Packing List 注 2	正 1 部、写 1 部
④ 保険証券/Marine Cargo Policy 注 1	正 2 部、写 1 部
⑤ 海上保険料請求書／Debit Note 注 1	正 2 部
⑥ 原産地証明書	必要に応じて
⑦ 領事査証	必要に応じて
⑧ 梱包材熱処理証明書等 注 3	必要に応じて
⑨ 非木材証明書	必要に応じて
⑩ 輸送日程報告カード（確定）	電子データ 1 部
⑪ 輸出許可通知書	正 1 部

注 1 原本が PDF の場合は正の提出は不要とする。

注 2 書式は受注者のものを使用すること。荷受人宛として受注者署名入りとすること。

注 3 経由地で必要な場合も取り付けること。

(2) 船積書類記載事項

(Consignee)

JICA ETHIOPIA OFFICE

【船積渡し】

Address: Kirkos Sub-city, Wereda:01, House No:301 Hansem Building 2nd & 3rd Floor Addis Ababa, Ethiopia.

P.O. Box 5384, Addis Ababa, Ethiopia

Tel : + (251) -11-5504755

E-mail:et_osorep@jica.go.jp

(Notify Party)

Same as consignee

(Shipper) 受注者とする。ただし、on behalf of JICAと追記すること。

(その他)

以下の文言を記入すること。

“The above mentioned equipment is to be donated under Technical Cooperation by the Government of Japan.”

以上

輸送条件書

1 業務内容

- (1) 到着地空港までの輸送手配
- (2) 仕向国輸入通関時に必要な書類（領事査証、原産地証明等）の確認と取得手配
- (3) 出荷国における輸出規制及び米国再輸出規制にかかる該当品の有無の確認、及び、該当品がある場合の輸出許可取得手続き
- (4) 船積書類（Air Waybill、インボイス、パッキングリスト等）の作成
- (5) 輸出通関手続き
- (6) 危険品がある場合の諸手続き
- (7) 温度管理品がある場合、輸送中（通関手続き中、内陸輸送中含む）の温度管理に留意すること。
- (8) 貨物海上保険付保（受注者の任意とする）
- (9) 経由国を通過するための諸手続き
- (10) 上記に付随する業務

2 輸送条件

- (1) 出発地空港 タイ国内空港（受注者の手配による）
- (2) 到達地空港 エチオピア国 アディスアベバ国際空港
- (3) 輸送対象機材
 - 機材番号 4：精白用の網：スクリーン
 - 機材番号 5：精白用の搗精ロール：Milling roll
- (4) 業務の範囲 到着地空港における荷卸しまで
- (5) 安全かつ迅速な輸送
 - 受注者は、仕向地に至るまで、安全かつ迅速な輸送を手配しなければならない。
- (6) 積替え条件
 - 途中経由地での積替えは原則的に禁止する。ただし、輸送事情等やむを得ない理由で積替えする場合は、認めることとするが、貨物海上保険料等の追加分が発生する場合については、受注者の負担とする。
- (7) 発注者又は荷受人の責任と費用負担で行う事項
 - ①相手国における輸入通関手続き
 - 受注者は荷受人の輸入通関手続きを側面支援し、免税手続きが速やかに行えるよう必要書類を遅滞なく提出すること。
 - ②通関に日数を要した場合の保管料

【仕向地渡し】

通常の通関に必要な日数にかかる保管料は受注者の負担とするが、通常以上に日数を要した場合で、かつ受注者に責がない場合の保管料は発注者又は荷受人の負担とする。

3 貨物海上保険

受注者の任意とする。ただし、仕向地で引き渡すまで（保管中及び技師派遣があるときは技師の業務実施中、現地工事があるときは施工中を含む）に損害が発生した場合、受注者は自らの責任で保険求償等を行い、代替品納入あるいは修理を行うこと。

4 輸送書類

(1) 必要書類と部数

受注者は、以下の書類が発行され次第、発注者に速やかに提出すること。
(航空輸送の場合、原則として出発予定日の 14 営業日前までに①②③⑪を提出のこと)

提出書類名	航空輸送
① 航空輸送 : Air Waybill 注1	正1部、写1部
② Invoice 注2	正1部、写1部
③ Packing List 注2	正1部、写1部
④ 保険証券 /Marine Cargo Policy 注1	正2部、写1部
⑤ 海上保険料請求書／Debit Note 注1	正2部
⑥ 検量証明書 注3	不要
⑦ 原産地証明書	必要に応じて
⑧ 領事査証	必要に応じて
⑨ 梱包材熱処理証明書等 注4	必要に応じて
⑩ 非木材証明書	必要に応じて
⑪ 輸送日程報告カード（確定）	電子データ1部
⑫ 輸出許可通知書	正1部

注1 原本がPDFの場合は正の提出は不要とする。

注2 書式は受注者のものを使用すること。荷受人宛として受注者署名入りとすること。

【仕向地渡し】

注3 海上輸送の場合、日本海事検定協会あるいは新日本検定協会による検量を行い、検量証明書を提出すること。

注4 経由地で必要な場合も取り付けること。

(2) 船積書類記載事項

(Consignee)

JICA ETHIOPIA OFFICE

Address: Kirkos Sub-city, Wereda:01, House No:301 Hansem Building 2nd & 3rd Floor Addis Ababa, Ethiopia.

P.O. Box 5384, Addis Ababa, Ethiopia

Tel : + (251) -11-5504755

E-mail:et_osu_rep@jica.go.jp

(Notify Party)

Same as consignee

(Shipper) 受注者とする。ただし、on behalf of JICAと追記すること。

(その他)

以下の文言を記入すること。

“The above mentioned equipment is to be donated under Technical Cooperation by the Government of Japan.”

以上