

2024 年度
能力強化研修

「都市地域開発・まちづくり」

2024 年 9 月 25 日（水） ～ 9 月 27 日（金）

募集要項



独立行政法人 国際協力機構
人事部開発協力人材室

※本研修は対面で実施予定です。

はじめに

国連データによると、世界の都市人口は 1950 年の 7.5 億人から 2018 年の 42 億人に急激に増加し、2021 年時点では世界人口の 57%が都市部に暮らしているとされています。都市化のトレンドは今後も続き、1950 年に 30%に過ぎなかった都市人口は 2050 年には 68%に達すると予測されています。こうした急激な都市化の中、持続可能な開発目標(SDGs)のゴール 11 にて「包括的で安全かつ強靱で持続可能な都市と人間居住の構築」が挙げられ、昨年は G7 都市大臣会合が香川県高松市で、また今年第 12 回世界都市フォーラムがカイロで開催されるなど、国際社会での都市開発に関する関心が高まっています。

JICA は、開発途上国の都市・地域開発・まちづくり分野において、中央省庁や地方自治体の計画策定や事業実施のための能力強化や制度改善などの協力を長年にわたり実施してきました。近年では、都市マスタープラン策定や国土・地域開発計画のみならず、DX やスマートシティ、TOD（公共交通指向型開発）、地域活性化などの推進にも取り組んでおり、行政、民間事業者、コミュニティなどの多様な関係者が連携し、都市課題の解決に取り組む活動を促進しています。一方で、国際協力の実施に不可欠な国際協力人材、とりわけ JICA が都市地域開発分野のグローバル・アジェンダ(課題別事業戦略)¹で掲げる“都市マネジメント”²の質の向上に向けて、途上国の現場で、都市行政の能力を強化し、産学官やコミュニティなど多様な関係者とともに住みよい都市をつくっていただける国際協力人材が求められています。

上記背景を踏まえ、JICA は都市・地域開発・まちづくり分野で将来活躍する国際協力人材の育成を推進すべく、3 日間の能力強化研修「都市・地域開発・まちづくり～都市マネジメントで暮らしやすく持続可能な都市を～」を実施することといたしました。開発途上国における都市・地域開発・まちづくり分野の国際協力に関心がある方々を対象に、JICA の都市マネジメント・まちづくりの取り組みや途上国での都市づくりに対する理解を深める機会を提供する予定です。また、本研修が当該分野における国際協力人材のネットワークを構築にすることもつながることを期待しています。

皆様からの積極的なご応募をお待ちしております。

¹ グローバル・アジェンダリーフレット

<https://www.jica.go.jp/activities/issues/urban/ku57pq00002cu424-att/urban.pdf>

グローバル・アジェンダ本文

https://www.jica.go.jp/activities/issues/urban/ku57pq00002cu424-att/urban_text.pdf

² 都市マネジメントとは、都市全体から、地域・街区、個々の施設に至る広狭様々な都市空間について、それぞれのレベルで幅広い関係者の総力を結集して整備、管理運営等を行い、効率的・効果的に都市機能を高めていく営みのあり方を指す。

1. 研修コース名、研修期間、募集人数

- (1) 研修コース名 : 2024 年度能力強化研修「都市地域開発・まちづくり」コース
- (2) 研修期間 : 2024 年 9 月 25 日(水)～9 月 27 日(金)
- (3) 募集人数 : 20 名程度(なお、募集人数に加えて、JICA 内部関係者の数名が参加予定)

2. 応募要件: 本研修の応募者は、下記の全ての要件を満たす方とします。

- (1) 地方自治体職員、民間企業職員、官公庁職員、団体職員(NGO 等)、JICA 海外協力隊帰国隊員、開発コンサルタント等を中心に、都市計画、都市開発、地域総合開発、都市行政、都市開発管理、まちづくり、スマートシティ、交通まちづくり分野(以下、「当該分野」という。)に携わっており、当該分野での国際協力活動に関心があること。
- (2) 当該分野において、大卒以上の専門性を有するとともに国内外で 2 年以上の実務経験を有する若手・中堅の方であること。もしくは、当該分野における3年以上の実務経験を有していること。また、実務経験が 15 年以下であることが望ましい。
- (3) 研修の全日程に参加可能であること。

3. 研修会場

本研修は対面で実施します。

(会場) JICA 麹町本部

(最寄り駅: 有楽町線 麹町駅 / JR 四ツ谷駅 / 半蔵門線 半蔵門駅)

(住所) 東京都千代田区二番町 5-25 二番町センタービル

(電話) 03-5226-6660 から 6663(代表)

4. 研修概要

(1) 目的

本研修は、受講者が都市・地域開発・まちづくり分野における JICA の協力量針や事例、案件実施における心構え等を理解し、将来 JICA における同分野の国際協力人材として活躍する上で必要となる知見を習得することを目的とします。

(2) 研修の具体的目標

本研修は、参加者が以下の 3 点を達成することを目標とします。

- ① 都市・地域開発・まちづくり分野における JICA の協力量針、取組事例、最新トレンドを理解する。
- ② 途上国における都市・地域開発・まちづくり事業の実践にあたっての基礎的な能力を強化する。
- ③ 技術協力の実践にあたっての心構えを理解する。

なお、都市計画や都市開発の基本的な知識・技術については、研修参加者それぞれが習得しているものと考え、本研修では基本的には取り扱わないこととします。

(3) 研修プログラム

研修日程は2024年9月25日(水)～9月27日(金)の3日間で、研修時間は各日10:00～17:30の予定です。1日目と2日目には、都市・地域開発・まちづくり分野の国際協力事業に関する基礎的な知識・心構えの習得に焦点を当てた内容を扱います。そして、3日目には国際機関とJICAの連携、DX・スマートシティ・TOD・地域活性化等の最近の取り組みを紹介します。

講義日	時間	内容	講義・演習名
9/25 (水)	午前	-	開講挨拶、プログラム説明、自己紹介
		講義	JICA都市・地域開発グループの概要・取り組み (JICAの概要、都市・地域開発分野のグローバル・アジェンダ、JICAの事業スキーム、事例紹介、 国際協力人材の活躍の場と参画方法)
	午後	講義 + 演習	途上国の都市問題を踏まえた国際協力の hints & tips (1)(計画づくり)
9/26 (木)	午前	講義 + 演習	途上国の都市問題を踏まえた国際協力の hints & tips (2)(開発管理、マネジメント)
	午後	講義+ ディスカッション	専門家等からの経験共有
9/27 (金)	午前	講義	国際機関等からの講義
	午後	講義+ ディスカッション	都市開発マネジメントの取り組み (DX・スマートシティ・TOD・地域活性化等)
		意見交換 サロン	車座トーク(経験・キャリア何でも相談)
		-	評価会、閉講式

※本プログラムは、暫定版のため変更の可能性があります。

※初日の夕方にネットワーキングのための懇親会(自由参加)を予定しています。

5. 参考資料

JICAの都市・地域開発事業に関する概要は下記のサイトをご参照ください。

URL: <https://www.jica.go.jp/activities/issues/urban/index.html>

6. 事前課題(選考後に詳細ご連絡予定)

選考の結果、受講者として選定された場合は、JICAが指定する参考資料に目を通した上で研修にご参加ください。また、一部講義では別途事前課題の配布を予定しています。詳細は選考結果通知にてお知らせいたします。

7. 応募方法

以下の(2)に記載されている提出書類を揃え、締切日までにJICAが運営している国際キャリア

ア総合情報サイト「PARTNER」(以下、「PARTNER」という。)から応募してください。応募書類の受付後、応募時に「PARTNER」で指定した本人連絡用 E メールアドレスに対し、受領通知メールと共に応募案件番号(受付番号)を通知します。応募後、通知が届かない場合は、「人材登録に関するお問い合わせ先」までご連絡ください。

(1) 「PARTNER」への登録

応募はすべて「PARTNER」経由で行います。応募にあたっては「PARTNER」に人材登録がなされていることが必須ですので、登録されていない方はまず「PARTNER」での人材登録を行ってください。

「PARTNER」(人材登録)の URL <https://partner.jica.go.jp/Account/HRAboutRegist>

【「PARTNER」登録の注意事項】

応募時には「PARTNER」マイページの「登録内容の確認／更新」にて、所属先などの情報を最新に更新してください。

また、更新の際には、「プロフィール公開」欄は「希望する」を選択し、「プロフィール公開対象」には必ず「JICA」を選択してください。

(2) 応募書類

すべて所定の様式をご使用ください。所定の様式は、JICA ホームページ (<http://www.jica.go.jp/recruit/kyokakenshu/top.html>) からダウンロードしてください。①の履歴書についてのみ、PARTNER から書式をダウンロードして作成してください。

① 履歴書

応募に必要な「研修用履歴書」を「PARTNER」上で作成して提出してください(履歴書への写真添付は不要です)。一般履歴書など他の様式の履歴書は受け付けません。履歴書は、「PARTNER」ログイン後、マイページのメニューから作成できます。ファイル名は「氏名_1 履歴書」としてください。

② 自己申告書

必ず所定の様式を使用して提出してください。なお、合理的な配慮が必要な方は自己申告書の該当項目(第 6 項目)に必ず記載をお願いいたします。ファイル名は「氏名_2 自己申告書」としてください。

(3) 応募

応募期間内に「PARTNER」の応募画面から応募してください(予め応募書類をご準備ください)。

- ① 以下の URL から「PARTNER」にアクセスし、画面右上の“ログイン”  をクリックして「PARTNER」にログインします。

「PARTNER」の URL <http://partner.jica.go.jp/>

- ② 「研修セミナー情報」画面から該当のセミナー情報を検索し、「WEB から応募する」をクリックしてください。
- ③ 上記(2)の応募書類を添付して [PDF 化して提出してください。](#)

【PARTNER 人材登録に関する問い合わせ先】
独立行政法人国際協力機構 PARTNER 事務局
こちらのお問い合わせフォームより
<https://partner.jica.go.jp/Inquiry/Input>

8. 応募締め切り

2024 年 7 月 28 日(日)

9. 選考結果の発表

応募書類を審査の上、**2024 年 8 月 23 日(金)**を目途に、下記の「PARTNER」のマイページ上で合格者の応募案件番号(受付番号)を発表します。「PARTNER」にログインし、マイページの「PARTNER からのお知らせ」をご確認ください。書面による通知、JICA ホームページ上では発表しません。

ご自身の応募案件番号(受付番号)は受領通知メール、又はマイページ「メールボックス」の「受信 BOX」で「【PARTNER】研修・セミナーへの応募送信完了のお知らせ」を参照ください。

なお、選考結果に関する個別のお問い合わせには一切お答え出来ませんので、あらかじめご了承ください。

「PARTNER」の URL <http://partner.jica.go.jp/>

10. 修了証の発給

全日程の研修を修了された受講者へ、研修修了証書をお渡します。

11. 参加費用

無料

12. 留意事項

- (1) 情報保障等合理的配慮が必要な方につきましては、お気軽にご相談ください。
- (2) 研修期間中の事故等については、JICA は一切責任を負いません。予めご了承ください。
- (3) 研修実施に影響を及ぼすため、合格後の辞退は出来るだけご遠慮ください。
- (4) 円滑な研修運営に支障を来す恐れがあり、受講者本人や他の受講者の不利益になると JICA が判断した場合は、その後の研修参加をお断りする場合があります。
- (5) 研修修了一定期間の後、研修後の国際協力事業へのかかわり等に関するフォローアップ調査をアンケート形式で実施しますので、回答にご協力願います。

- (6) 受講のために必要な経費は自己負担となります。宿泊場所の手配、斡旋等はありません。
- (7) 本研修では、Web 上で JICA 指定の共有フォルダにアクセスしていただき、当日資料をダウンロードしていただくため、コンピューター端末(ノートパソコンを推奨)をご持参いただければ幸いです。
- (8) 応募書類に虚偽の記載が判明した場合、選考合格を取り消すとともに、修了証の発行は致しません。

以上

様式1 履歴書は、PARTNER から書式をダウンロードして作成してください。

様式2 自己申告書

—ご提出頂く応募書類の取り扱いについて—

提出書類は、選考の結果にかかわらず返却しませんので、あらかじめご了承願います。

【個人情報の利用目的】

当機構が収集した応募者の個人情報は、以下の目的で利用させていただきます。当機構は、ご本人の同意を得ないで、この利用目的の達成に必要な範囲を超えて応募者の個人情報を利用いたしません。

1. 当機構が能力強化研修の受講者の選考を行うため
2. 当機構の研修実施にかかわる各種情報(セミナー・イベントやホームページの案内等)や、人材募集情報の提供や連絡等を行うため
3. 応募者についての統計、データ分析を行うため
4. 研修の修了後、研修修了者へ能力強化研修の成果の活用状況について照会し、この結果を統計データとしてまとめ、将来的な研修カリキュラム改善に活かすため

【個人情報の取扱いについて】

当機構は収集した個人情報を当機構の責任のもとで適切に管理し、研修の受講に至らなかった場合は、当機構の責任のもとで適切に廃棄致します。この場合、書類の返却は致しておりませんのでご了承ください。

【募集・選考に関する問い合わせ先】

独立行政法人 国際協力機構 人事部開発協力人材室（研修管理室）
〒162-8433 東京都新宿区市谷本村町 10-5 JICA 市ヶ谷ビル
E-mail: hrgtc@jica.go.jp

【応募時のシステムに関する問い合わせ先】

独立行政法人国際協力機構 PARTNER 事務局
こちらのお問い合わせフォームより <https://partner.jica.go.jp/>