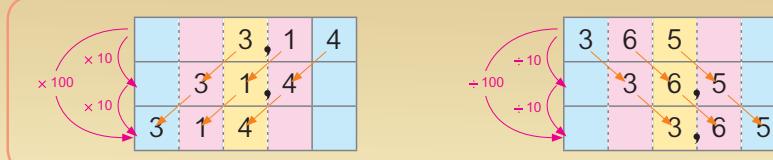
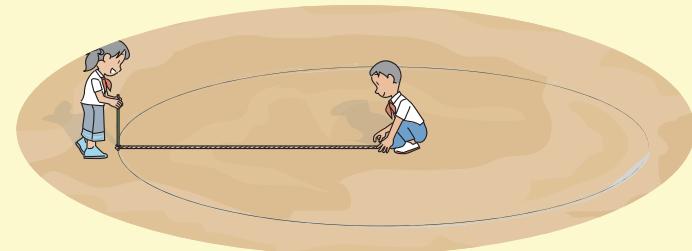




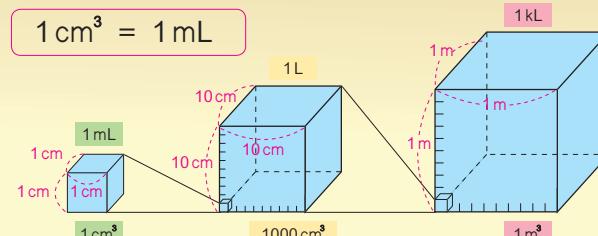
୪୮

ରାଜମ୍ବିଦ୍ସାଦ

ຊັ້ນປະຖົມສຶກສາ ປີທີ 5



$$1 \text{ cm}^3 = 1 \text{ mL}$$



ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ

2022

ສະຫງວນລິຂະສິດ



ແຈກຢ່າຍລໍາ

ຄູມືຖຸ

ຄະນິດສາດ

ຊັ້ນປະຖົມສຶກສາ ປີທີ 5

ຮຽບຮຽງໂດຍ: ພິວລີ ແກ້ວວົງສາ
ດອນບັນດີດ ບຸງນຫະນິງ
ຄູ່ພາກອນ ເພັດສະວົງ
ທອງຂາວ ແສງສຸລືຈັນ
ວິລະເລີດ ສະພັງທອງ
ສຸດດາພອນ ແກ້ວບິວສະໄໝ
ເພັດສະໜອນ ຈັນທະວົງ
ສຸຈິດຕາ ປັດສາພັນ
ວ່າລໍ່ ພິວລີງໄຊຟ້າຂາວ
ພອນວິໄລ ນາມມະວົງ
ບຸນເນົາ ສີໜາລາດ
ກວດແກ້ໂດຍ: ອຸທິດ ທີບມະນີ
ພິມເຂົ້າໜ້າໂດຍ: ດອນບັນດີດ ບຸງນຫະນິງ
ເພັດສະໜອນ ຈັນທະວົງ
ພິວລີ ແກ້ວວົງສາ

ISBN.....

ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ວິລາ
ສະຖາບັນຄົນຄວາວິທະຍາສາດການສຶກສາ

2022

ດ້ວຍການຮ່ວມມືກວດເສົ່ານ ແລະ ປະກອບຄໍາເຫັນຈາກ:

ເກົດ ພັນລັກ
ອານຸລິມ ວິໄລພອນ
ບັນຈົງ ລັດທະວັນ
ຄໍາຜູ ອິນທະວອນ
ສູນທອນ ພິມມະສອນ
ອອນແກ້ວ ສີວິໄຊ
ຫຼຸມເຢັງ ສົມສະໜຸກ
ປ້ອງມື່ງ ສີສະຫວັດ
ວິລາ ແສງສະຫວ່າງ
ແສງເຖິງ ໄວຍະກອນ

ໂຄງການປັບປຸງການຮຽນການສອນຄະນິດສາດຊັ້ນປະຖົມສຶກສາ (iteam)
ສະໜັບສະໜູນສ້າງຕົ້ນສະບັບໂດຍ ອົງການຮ່ວມມືສາກົນຍື່ປຸນ (JICA)
ສະໜັບສະໜູນການພິມໂດຍ ອົງການຢູ່ນິເຊັບ UNICEF ແລະ GPE

ຄໍານຳ

ຄູ່ມືຖຸສະບັບນີ້ ເປັນເອກະສານສ່ວນໜຶ່ງທີ່ຄູ່ຈໍາເປັນຕ້ອງໃຊ້ເພື່ອສ້າງແຜນການສອນ, ແຕ່ງບົດສອນ ແລະ ນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການສອນຕົວຈິງ. ນອກຈາກນີ້, ຄູອາດຈະໃຊ້ຄວາມຮູ້ຈາກເອກະສານ ແລະ ແຫຼ່ງການ ຮຽນອື່ນໆ ນັບທັງປະສົບການຂອງຕົນມາປະກອບໃນການສອນຕື່ມເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນຂອງຕົນເຂົ້າໃຈ ຄະນິດສາດຂັ້ນປະຖິມສຶກສາ ປີທີ 5 ຈ່າຍຂຶ້ນ ແລະ ເລີກເຊົ່າ.

ຢ່າງໃດກຳຕາມ, ການຮູບຮຽງເປັນຫົວນີ້ ກໍາຄົງບໍ່ປາສະຈາກຂັ້ນຂາດຕິກົບກົດໄດ້. ສະນັ້ນ, ຈຶ່ງຂໍຄວາມຮ່ວມມືນທ່ານຜູ້ທີ່ນຳໃຊ້ເປັນຫົວນີ້ ຖ້າພົບເຫັນຈຸດບົກພ່ອງ ຫຼື ຈຸດຜິດພາດ ກໍຂໍໃຫ້ສົ່ງຄຳຄົດເຫັນຂອງທ່ານໄປຍັງສະຖາບັນຄົ້ນຄວາວິທະຍາສາດການສຶກສາ. ພວກເຮົາຈະຖືວ່າທຸກຄຳຄົດເຫັນຂອງທ່ານເປັນຂໍ້ມູນທີ່ມີຄຸນຄ່າ ແລະ ເປັນການປະກອບສ່ວນປັບປຸງຄຸນນະພາບຂອງເປັນຄູ່ມືຖຸ ກໍາຄົງການຈັດການຮຽນການສອນຄະນິດສາດ ຊັ້ນປະຖືມສຶກສາ ບີທີ 5 ໃຫ້ສູງຂຶ້ນ.

ສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າວິທະຍາສາດການສຶກສາ

សាលេបាន

ចុះលក្ខណៈ	ចំណាំ
1 ចំណាត់ថ្នាក់ទីនិងចំណាត់ថ្នាក់សាធារណៈ	10
2 រាយការណ៍នូវការ និង រាយការណ៍ចំណាត់ថ្នាក់សាធារណៈ	18
3 បំណើលក្ខណៈនិងការងារសាធារណៈ	38
4 រាយការណ៍នូវការ និង រាយការណ៍ចំណាត់ថ្នាក់សាធារណៈ	48
5 រាយការណ៍នូវការ និង រាយការណ៍ចំណាត់ថ្នាក់សាធារណៈ	58
6 រាយការណ៍នូវការ និង រាយការណ៍ចំណាត់ថ្នាក់សាធារណៈ	72
7 តាមរយៈរាយការណ៍នូវការ និង រាយការណ៍ចំណាត់ថ្នាក់សាធារណៈ	86
8 តាមរយៈរាយការណ៍នូវការ និង រាយការណ៍ចំណាត់ថ្នាក់សាធារណៈ	94
9 រាយការណ៍នូវការ និង រាយការណ៍ចំណាត់ថ្នាក់សាធារណៈ	106
10 រាយការណ៍នូវការ និង រាយការណ៍ចំណាត់ថ្នាក់សាធារណៈ	132
11 រាយការណ៍នូវការ និង រាយការណ៍ចំណាត់ថ្នាក់សាធារណៈ	150
12 រាយការណ៍នូវការ និង រាយការណ៍ចំណាត់ថ្នាក់សាធារណៈ	162
13 រាយការណ៍នូវការ និង រាយការណ៍ចំណាត់ថ្នាក់សាធារណៈ	174
14 រាយការណ៍នូវការ និង រាយការណ៍ចំណាត់ថ្នាក់សាធារណៈ	190
15 រាយការណ៍នូវការ និង រាយការណ៍ចំណាត់ថ្នាក់សាធារណៈ	204
16 រាយការណ៍នូវការ និង រាយការណ៍ចំណាត់ថ្នាក់សាធារណៈ	218
សម្រាប់ប្រើប្រាស់ជាអនុគមន៍	226
សម្រាប់ប្រើប្រាស់ជាអនុគមន៍	237

វិທិនា ឌីតុមិត្ត ហ៊ូមនី

ប៉ឺមក្នុងឯ៍ឡើងនី ។ តាមទិន្នន័យវិທិនា ខ្លួនបានរៀបចំសារណ៍លាបខ្លួនដែលមានភាពធម្មតាសាត្រ ពីថ្ងៃទី 5 ដោយចេញផ្សាយ និងបង្ហាញ នៅក្នុងការបង្ហាញរបស់ខ្លួន ។ ក្នុងការបង្ហាញនេះ គឺជាប្រព័ន្ធទិន្នន័យ ដែលបានរៀបចំឡើងនី ។ ក្នុងការបង្ហាញនេះ គឺជាប្រព័ន្ធទិន្នន័យ ដែលបានរៀបចំឡើងនី ។

ແນະນຳລວມແຕລະບິດ

ເລີ່ມຕົ້ນຂອງໆແຕ່ລະບົດໄດ້ອະທິບາຍ 4 ຫົວຂີ້ຕໍ່ໄປນີ້:

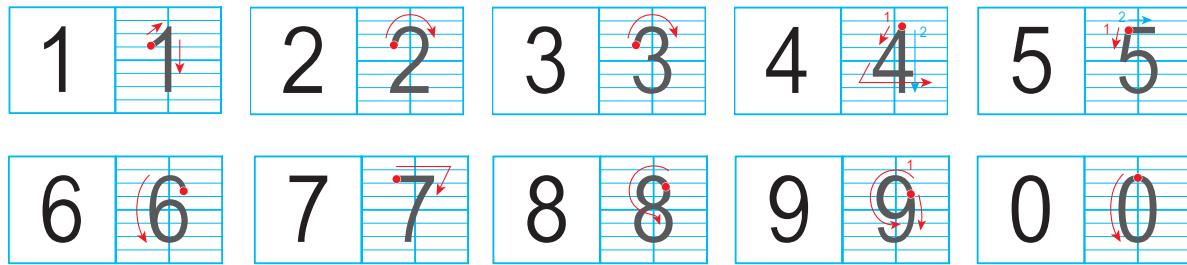
- 1 ຈຸດປະສົງຂອງແຕລະບິດ.
 - 2 ຄວາມສໍາພັນຂອງເນື້ອໃນ.
 - 3 ແຜນການສອນ.
 - 4 ຄໍາອະທິບາຍເນື້ອໃນ ແລະ ສົງທີ່ຄວນເອົາໃຈໃສ່ໃນເວລາສອນ.

ແນະນຳຕ່າງລະໝໍາຂອງແບບກົມ

ໃນກິດຈະກຳການຮຽນການສອນໄດ້ສະເໜີຂັ້ນຕອນການສອນເຊັ່ນ: ①, ②... ໄດ້ອະທິບາຍສິ່ງທີ່ຈຸປະຕິບັດໃນການດຳເນີນການສອນແຕ່ລະຂັ້ນຕອນຢ່າງເປັນຮູບປະທຳ. ໃນນີ້ໃຫ້ຖືເອົາຄວາມຄິດຂອງນັກຮຽນສໍາຄັນເປັນພິເສດ. ສະນັ້ນ, ຖຸຕ້ອງສ້າງຄໍາຖາມໃຫ້ນກຮຽນໄດ້ຄົ້ນຄົດ ແລະ ເວລາທີ່ໃຫ້ນກຮຽນຄິດກຳນົດຄວາມຈຳເປັນ, ການທີ່ນັກຮຽນບໍ່ສາມາດຕອບໄດ້ຢ່າງຫັນທີ່ ກໍໃຫ້ຖືດວ່າເປັນເລື່ອງທຳມະດາ ແລະ ການທີ່ຄຸລຳທຳໃຫ້ນກຮຽນໄດ້ຄົດແມ່ນມີຄວາມສໍາຄັນ.

ពិវាលេកាភីនា ខ្មែរ នៃប៊ូមបេបវរ្ស័យ

ໃນບຶ້ມແບບຮຽນທີ່ວິນີ້ ໄດ້ກຳນົດເອົາຮູບແບບຕົວເລກ ແລະ ວິທີຂຽນດັ່ງລຸ່ມນີ້.
ຄູ່ຄວນລະວັງບໍ່ໃຫ້ໃຊ້ຮູບແບບຕົວເລກອື່ນ. (ເບິ່ງແບບຮຽນ ປ.1)



ບົດເີກຫັດໃນແຕ່ລະບິດ

ການນຳໃຊ້ປຶ້ມຂຸ່ມໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນດີ (1): ເປັນເຄື່ອງມືນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການຮຽນ

ການນຳໃຊ້ບົມຂຽນໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນດີ (2): ເພື່ອຄິດໄລ່

ពិនិត្យ: ល៉ៅ 25, ៨ ខែ ៨ ឆ្នាំ ២០១៩

1. ก່າຍເຄົາຫີ້ທີ ⑧⁽⁸⁾
ໃນບັນດາແບບຮຽນ

2. តិចតាមលក្ខណៈ
និងរាយបច្ចុប្បន្ន

សំណើលទ្ធផល

 $\begin{array}{r} 27 \\ - 12.5 \\ \hline 4.5 \end{array}$
 $\begin{array}{r} 12.5 \\ \times 4 \\ \hline 40 \\ 120 \\ \hline 3125 \\ \quad 40 \\ \hline 3125 \\ \quad 40 \\ \hline 0 \end{array}$

3. ຂົງ “=” ແລະ ເຈົ້າຕຳຫອບໃສ'

12.5 - 4 = 8.125

$$\begin{array}{r} 12.5 \\ - 4 \\ \hline 8.125 \end{array}$$

Diagram:

12.5
- 4

8.125

The diagram shows the subtraction process. The top row has a box around '12.5' and a triangle around '4'. The bottom row has a box around '4'. The result '8.125' is shown below with a box around '8' and a triangle around '125'.

4. 948 - 345 = 603

$$\begin{array}{r}
 948 \\
 - 345 \\
 \hline
 603
 \end{array}$$

Regrouping steps:

- Subtract 5 from 8, write 3.
- Subtract 4 from 3 (after regrouping), write 9.
- Subtract 3 from 9, write 6.

ການນຳໃຊ້ເປົ້ມຂູນໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນດີ (3): ໂຈລະບົນທາ

ពិរុយ៉ាង: ល៉ៅ 27, ៣ នៃប្រជាជន

1. ខ្សែបច្ចុប្បន្នរាយការណ៍មិនមេ.

លទ្ធផល 27 ៣

ប្រចាំពាណិជ្ជកម្ម 25 x 2,5

2. ຄົດໄລ່ຕາມທາງຕັ້ງໃສ່ກອງ
ປະໂຫຍກສັນຍະລັກ.

ບັນຫຼິກ 27

ປະໂຫຍກສັນຍະລັກ $25 \times 2,6$

2	5
\times	2,6
1	5
5	0
6	5,0

3. ឧប្ប “=” និង
សេចក្តីថតពួកវិស់
សមារុណី 27 A
សំគាល់សម្រាប់លេខ 25 x 2,6 = 65
$$\begin{array}{r} 2 \ 5 \\ \times 2,6 \\ \hline 1 \ 5 \ 0 \\ 5 \ 0 \\ \hline 6 \ 5,0 \end{array}$$

4. ខ្សែតាមទីលក្ខណៈ ត្រូវបានគ្រប់គ្រង	$\frac{27}{\times 2,6} \quad \text{ចំនួន}: 27 \quad \text{ចំនួន}: 3$
<p>ប្រាក់ដើម្បីសម្រេចការ $25 \times 2,6 = 65$</p> $ \begin{array}{r} 25 \\ \times 2,6 \\ \hline 150 \\ 50 \\ \hline 65,0 \end{array} $ <p>តម្លៃទីលក្ខណៈ: 65 Kg</p>	

ສິ່ງທີ່ລະວັງ ແມ່ນບໍ່ໃຫ້ຂຽນຄຳເວົ້າໃສ່ທ້າຍປະໂຫຍກສັນຍະລັກ.
ຕ້ອງເປັນຄຳຕອບທີ່ບໍ່ເປັນປະໂຫຍກສັນຍະລັກເທົ່ານັ້ນ.

ປະໂຫຍກສັນຍະລັກ: $25 \times 2,6 = 65 \text{ kg}$

ປະໂຫຍກສັນຍະລັກ: $25 \times 2,6 = 65$

ຄຳຕອບ: 65 kg

บิดามด้านภาระสอนของคุณในการนับใช้ปั๊มแบบบรู๊ฟ

ໃນການສອນຄະນິດສາດ ຖຸ່ມບໍ່ຈໍາເປັນຕ້ອງສອນທຸກຍ່າງໃຫ້ແກ້ນກຽນ ແຕ່ໃຫ້ໂອກາດນັກຽນໄດ້ຄືນຄົດ ແລະ ຖຸ່ມເປັນຜູ້ຂ່ວຍຊຸກຍູ້ໃຫ້ເຂົາເຈົ້າໄດ້ມີສ່ວນຮ່ວມ ແລະ ອຸງດ້ວຍຕົນເອງ. ຜ່ານມາພວກເຮົາຄຸນເຄີຍກັບວິທີສອນແບບບັນຍາທີ່ຄູມືບິດບາດໃນການອະທິບາຍ ແລະ ນັກຽນເປັນຜູ້ຟ້ງ, ຈິດກ່າຍເອົາສິ່ງທີ່ຄູຂຽນໃສ່ກະດານ ແລ້ວຈີ່ຈຳເອົາຄວາມຮູ້ ໂດຍນັກຽນມີສ່ວນຮ່ວມໜ້ອຍ. ໃນຄວາມເປັນຈີງແລ້ວ ນັກຽນບໍ່ພຽງແຕ່ຕ້ອງການຮຽນເອົາຄວາມຮູ້ເທົ່ານັ້ນ ແຕ່ຍັງຕ້ອງການມີທັກສະ, ຄວາມສາມາດໃນການຄົດ ແລະ ຫັດສະນະຄະຕິ. ດັ່ງນັ້ນ, ປຸ່ຄວນປ່ຽນວິທີສອນ ຈາກແບບທີ່ນັກຽນມີສ່ວນຮ່ວມໜ້ອຍ ເປັນວິທີສອນແບບໃຫ້ນັກຽນມີສ່ວນຮ່ວມໝາຍ ຫຼື ວິທີສອນແບບເອົານັກຽນເປັນໃຈຈາງ ໂດຍທີ່ຄູມືບິດບາດໃນການກະກຽມ, ອໍານວຍຄວາມສະດວກ, ກະຕຸ້ນໃຫ້ນັກຽນມີສ່ວນຮ່ວມ ແລະ ຄືນຄົດ, ສ່ວນນັກຽນແມ່ນມີບິດບາດໃນການຊອກຫາຄໍາຕອບດ້ວຍຕົນເອງ ແລະ ດ້ວຍການຮ່ວມມືກັບໝູ່ເພື່ອນຢ່າງຕັ້ງໜ້າ.

ການສອນທີ່ເນັ້ນໃສ່ການແກ້ບັນຫາຕາມ 5 ຂັ້ນຕອນ

- ## 1. ເຂົ້າໃຈບັນຫາ

ກິດຈະກຳຂອງນກຽມ: ຈັບໃຈຄວາມຂອງບັນຫາ ແລະ ເຂົ້າໃຈວ່າຈະກົນທີ່ງ.

- ## 2. ແກ້ບັນຫາເປັນບຸກຄົນ

វិធានជាជាមុខរបស់ខ្លួន: ឲ្យគោលការណ៍នាំត្រូវបានដាក់តិចតិច និង ពាក្យប៉ាន្តមាត្រាបានទិញទិញ។

ແຕ່ຍ່າງເລາຍ ແລະ ສັງເກດຄວາມຄິດເຫັນຂອງນັກຮຽນ. ໃນນີ້ ໃຫ້ຄູປະຕິບັດ: 1) ໃຫ້ຄຳແນະນຳເປັນບຸກຄົນທີ່ຈຳເປັນ. 2) ເລືອກເອົາແນວຄວາມຄິດຈຳນວນໜຶ່ງມາສິນທະນານຳກັນໃນຂັ້ນຕໍ່ໄປ.

ກິດຈະກຳຂອງນັກຮຽນ: ຄິດຫາວິທີແກ້ບັນຫາ ແລະ ລອງຊອກຫາຄຳຕອບ ໂດຍໃຊ້ຄວາມຮູ້ທີ່ຕົນເອງມີ.

3. ປົງບໜູບຄວາມຄິດຂອງນັກຮຽນ ແລະ ສິນທະນາ

ກິດຈະກຳຂອງນັກຮຽນ: ເລືອກເອົານັກຮຽນບາງຄົນເພື່ອສະເໜີແນວຄວາມຄິດຂອງຕົນຕໍ່ໜ້າໝູ້. ຖຸ່ອນຳນວຍຄວາມສະດວກ ແລະ ກະຕຸ້ນ ເພື່ອນຳເອົາແນວຄວາມຄິດຂອງນັກຮຽນອອກມາໃຫ້ໄດ້. ຈາກນັ້ນ, ອູ້ສອນກ່ຽວກັບຄວາມຮູ້ໃໝ່ ໂດຍໃຫ້ນັກຮຽນນຳໃຊ້ບັນແບບຮຽນຢ່າງມີປະສິດທິພາບ.

ກິດຈະກຳຂອງນັກຮຽນ: ປົ່ງກັນສະເໜີແນວຄວາມຄິດ, ປົງບໜູບ ແລະ ສິນທະນາເພື່ອຊອກຫາວິທີແກ້ບັນຫານຳກັນ. ເພື່ອໃຫ້ເຂົ້າໃຈໃນການສິນທະນາ ນັກຮຽນຄວນອັດເປັນແບບຮຽນໄວ້ ເພາະນີ້ຄຳຕອບຢູ່ໃນນັ້ນ. ຈາກນັ້ນ ຈຶ່ງຮຽນເອົາຄວາມຮູ້ໃໝ່ຈາກເປັນແບບຮຽນ.

4. ແກ້ວບົດຝຶກຫັດ

ກິດຈະກຳຂອງນັກຮຽນ: ໃຫ້ເວລາແກ້ນນັກຮຽນໄດ້ແກ້ວບົດຝຶກຫັດຢູ່ໃນເປັນແບບຮຽນທີ່ພົວພັນກັບບັນຫາທີ່ໄດ້ຮຽນ.

ກິດຈະກຳຂອງນັກຮຽນ: ແກ້ວບົດຝຶກຫັດໄສ່ໃນເປັນຂຽນຂອງຕົນເອງ, ຈາກນັ້ນ ໃຫ້ໝູ້ທີ່ນັ່ງໄກ້ກັນກວດຄຳຕອບ ແລ້ວປົງບໜູບຄຳຕອບ ແລະ ສະຫຼຸບຄຳຕອບທີ່ຖືກຕ້ອງ.

5. ສະຫຼຸບປົດຮຽນ

ກິດຈະກຳຂອງນັກຮຽນ: ຊ່ວຍນັກຮຽນສະຫຼຸບປົດຮຽນ ແລະ ໃຫ້ຄຳແນະນຳທີ່ຈຳເປັນ ແລະ ໃຫ້ນັກຮຽນນຳໃຊ້ເປັນແບບຮຽນຢ່າງມີປະສິດທິພາບ.

ກິດຈະກຳຂອງນັກຮຽນ: ສະຫຼຸບເນື້ອໃນຂອງປົດຮຽນໄວ້ໃນເປັນຂຽນ.
ເຖິງຢ່າງໄດ້ກຳຕາມ ອູບາງຄົນສາມາດດັບປັບ ຫຼື ໃຊ້ວິທີອື່ນທີ່ດີ ແລະ ເໝາະສົມກວ່ານີ້ເພື່ອຊ່ວຍໃຫ້ນັກຮຽນເຂົ້າໃຈດີ.

ຄຳເວົ້າຂອງຮູ້

ສຳນວນທີ່ວ່າ: ແມ່ນ, ຖືກຕ້ອງ, ດີແລ້ວ, ຍອດຢູ່ມ, ເງັ້ງຫຼາຍ... ຫຼື ອູ້ໃຊ້ເພື່ອຕັດສິນວ່າ ແນວຄວາມຄິດຂອງນັກຮຽນນີ້ນັ້ນ ຖືກ ຫຼື ຜິດ ແຕ່ຄຳເວົ້າເຫຼົ່ານີ້ເຮັດໃຫ້ນັກຮຽນບໍ່ຢາກຄິດຕໍ່ໄປຢ່າງຖື່ກວ່ານັ້ນ. ເພື່ອຊ່ວຍໃຫ້ນັກຮຽນຄິດຢ່າງເລີກເຊິ່ງ ອູ້ຄວນປົ່ງວິທີເວົ້າໃໝ່ ໂດຍໃຫ້ຮັບເອົາຄວາມຄິດເຫັນຂອງນັກຮຽນໄວ້, ແຕ່ບໍ່ພ້ວຕັດສິນວ່າຖືກ ຫຼື ຜິດ. ອູ້າມເຈາະຈື້ມ ເຊັ່ນ: ໂອ, ແມ່ນແກ້ບໍ່? ເຈົ້າຄິດແບບນັ້ນບໍ່? ເມື່ອຕ້ອງການໃຫ້ນັກຮຽນອະທິບາຍ ແລະ ໃຫ້ເຫດຜົນຕື່ມອີກ ເພື່ອວ່ານັກຮຽນຄົນອື່ນເຂົ້າໃຈນຳ, ອູ້ໃຊ້ຄຳຕາມ ເຊັ່ນ: ຈຶ່ງເວົ້າລະອຽດລອງເບິ່ງ, ເປັນຫຍໍາເຈົ້າຄິດແບບນັ້ນ? ເພື່ອຖາມເອົາຄວາມຄິດຈາກນັກຮຽນຄົນອື່ນ, ອູ້ໃຊ້ຄຳຕາມ ເຊັ່ນ: ເຈົ້າຄິດແນວໄດ້ກ່ຽວກັບແນວຄິດຂອງລາວ, ມີໃຜແດ່? ມີໃຜທີ່ຄິດຕໍ່ຈາກຄວາມຄິດຂອງລາວ, ລອງເວົ້າມາເບິ່ງ? ເປັນຕົ້ນ.

ການປະເມີນ

ອູ້ຄວນປະເມີນນັກຮຽນທັງລະຫວ່າງການສອນ ແລະ ຕອນທ້າຍປົດຮຽນ.

ການປະເມີນລະຫວ່າງການສອນ: ອູ້ປະເມີນນັກຮຽນວ່າເຂົ້າໃຈຫຼາຍປານໄດ້ ຂຶ້ງປະເມີນຈາກການຟັງສິ່ງທີ່ນັກຮຽນເວົ້າ, ການກວດເບິ່ງເປັນຂຽນ, ການສັງເກດເບິ່ງສີ້ໜ້າ... ຜົນທີ່ໄດ້ຈາກການປະເມີນ

ຮេດໃຫ້ຄູຕອງປ່ຽນວິທີການອະທິບາຍ, ອະທິບາຍໃຫ້ລະອຽດ, ປ່ຽນຄຳຖາມໃໝ່, ປ່ຽນອຸປະກອນການສອນໃໝ່ ແລະ ອື່ນໆ.

ການປະເມີນຕອນຫ້າຍບົດຮຽນ: ອຸປະເມີນນັກຮຽນວ່າບັນລຸຈຸດປະສົງຫຼາຍປານໄດ້ ຊຶ່ງປະເມີນຈາກການສັງເກດເບິ່ງການແກ້ວິດຝຶກຫັດໃສ່ບັນຂຽນ, ການຝຶກຈາກການສະຫຼຸບບົດຮຽນຂອງນັກຮຽນ, ການຮេດທິດສອບກ່ຽວກັບເນື້ອໃນບົດຮຽນທີ່ສອນ ແລະ ອື່ນໆ. ຜົນທີ່ໄດ້ຈາກການປະເມີນ ເຮັດໃຫ້ຄູຕອງປ່ຽນແຜນການສອນໃນບົດຕໍ່ໄປ.

ພາຍຫຼັງການປະເມີນຫ້າຍບົດຮຽນ ອຸ້ນ້າຍຄົນອາດຄົດວ່າ ຂ້ອຍສອນຫຼຸກຢ່າງ, ອະທິບາຍຕີແລ້ວ ແລະ ກໍເຮັດຕີທີ່ສຸດແລ້ວ. ເພາະສະນັ້ນ, ຖ້ານັກຮຽນບໍ່ສາມາດບັນລຸຕາມຈຸດປະສົງຂອງບົດຮຽນ ມັນກໍບໍ່ແມ່ນຄວາມຜິດຂອງຂ້ອຍ. ແຕ່ແນວຄວາມຄົດພື້ນຖານຂອງການສອນທີ່ເອົານັກຮຽນເປັນໃຈກາງນັ້ນ ອຸຈະຄົດສະເໝີວ່າ ນັກຮຽນບໍ່ສາມາດບັນລຸຕາມຈຸດປະສົງຂອງບົດຮຽນ ມັນເປັນຍົ່ວອນເຫດຜົນຫຍ້າ? ອຸຄວນຮេດແນວໃດໃນການສອນຂອງຕົນ? ຈະຮេດແນວໄດ້ເພື່ອແກ້ໄຂສະພາບດັ່ງກ່າວໃນບົດຮຽນຕໍ່ໄປ?

ເພື່ອຮេດໃຫ້ແທດເໝາະ ແລະ ເໝາະສົມກັບວິທີການຮຽນແບບເນັ້ນໃຫ້ນັກຮຽນປະຕິບັດຕົວຈິງ (Active Learning) ຢູ່ໃນຫຼັກສູດໃໝ່ຊັ້ນປະຖົມສຶກສາ, ຈຶ່ງຂໍຄວາມຮ່ວມມືຈາກຄູຫຼຸກຄົນໃຫ້ນໍາໃຊ້ເກັນການໃຫ້ຄະແນນ ເພື່ອປະເມີນວ່ານັກຮຽນແຕ່ລະຄົນບັນລຸຕາມຈຸດປະສົງຂອງບົດຮຽນໄດ້ ຫຼື ບໍ່ແທນການກວດກາແບບທີ່ເຕີຍປະຕິບັດມາ. ການປະເມີນແບບນຳໃຊ້ເກັນການໃຫ້ຄະແນນເປັນວິທີປະເມີນສະມັດຖະພາບການຮຽນຂອງນັກຮຽນໄດ້ດີ ຊຶ່ງຈະຮេດໃຫ້ຄູສາມາດໃຫ້ຄະແນນນັກຮຽນໄດ້ໂດຍອີງຕາມຄວາມສາມາດໃນການນຳໃຊ້ຄວາມຮູ້ ແລະ ຫັກສະທີ່ເຂົາເຈົ້າໄດ້ຮຽນມາ.

ການບັນທຶກຄະແນນທີ່ປະຕິບັດກັນຢູ່ໃນປະຈຸບັນ ແມ່ນໄດ້ກຳນົດໃນລະບົບຄະແນນເຕັມ 10 ແລະ ມີການໃຫ້ຄະແນນຫຼາຍໆຄັ້ງແຕ່ລະເດືອນ ແລະ ຄະແນນສະເລ່ຍປະຈຳພາກຮຽນ. ສະນັ້ນ, ຈຶ່ງຈໍາເປັນທີ່ຈະຕ້ອງນຳໃຊ້ເກັນການໃຫ້ຄະແນນເພື່ອເປັນຄະແນນສະເລ່ຍໃນແຕ່ລະເດືອນ.

ລາຍລະອຽດລຸ່ມນີ້ແມ່ນວິທີການຄົດໄລ່ເພື່ອໃຫ້ຄູສາມາດປ່ຽນຄະແນນຈາກເກັນການໃຫ້ຄະແນນມາເປັນຄະແນນໜຶ່ງໃນ 10.

$$\text{ຄະແນນຕົວຈິງສໍາລັບນັກຮຽນ} = \frac{(\text{ຄະແນນທີ່ນັກຮຽນໄດ້ຢູ່ໃນເກັນການໃຫ້ຄະແນນ} \div \text{ຄະແນນສູງສຸດຢູ່ໃນເກັນການໃຫ້ຄະແນນ}) \times 10.$$

$$\text{ຫຼື } \text{ຄະແນນຕົວຈິງສໍາລັບນັກຮຽນ} = \frac{\text{ຄະແນນທີ່ນັກຮຽນໄດ້}}{\text{ຄະແນນສູງສຸດຢູ່ໃນເກັນ}} \times 10$$

ຕົວຢ່າງ 1: ຖ້າຄະແນນນັກຮຽນທີ່ໃນເກັນການໃຫ້ຄະແນນເທົ່າກັບ 4, ຄະແນນສູງສຸດທີ່ຢູ່ໃນເກັນແມ່ນ 5. ເຮົາສາມາດຄົດໄລ່ຄະແນນຕົວຈິງໄດ້ດັ່ງນີ້:

$$\frac{4}{5} \times 10 = 8 \text{ ຄະແນນຕົວຈິງຂອງນັກຮຽນເທົ່າກັບ 8}$$

ຕົວຢ່າງ 2: ຖ້າຄະແນນນັກຮຽນທີ່ໃນເກັນການໃຫ້ຄະແນນເທົ່າກັບ 2, ຄະແນນສູງສຸດທີ່ຢູ່ໃນເກັນແມ່ນ 4. ເຮົາສາມາດຄົດໄລ່ຄະແນນຕົວຈິງໄດ້ດັ່ງນີ້:

$$\frac{2}{4} \times 10 = 5 \text{ ຄະແນນຕົວຈິງຂອງນັກຮຽນເທົ່າກັບ 5}$$

1 គុណបច្ចេក

ដើម្បីខ្សោយការរៀបចំ:

- ស្មូលឲសំភាពសម្រាប់ចំណវនទ៊ុន និង ចំណវនពិតសមិយុដោយប្រើប្រាស់ការងារខ្សោយការរៀបចំ។
- ធ្វើឱ្យត្រួតពិនិត្យការងារដែលបានរៀបចំឡើង និងការងារដែលបានរៀបចំឡើង។

2 គោលការណ៍ដែលត្រូវបានរៀបចំ

បច្ចុប្បន្នសិកសាលាបិទិ 3

14

ចំណវនពិតសមិយុ

បច្ចុប្បន្នសិកសាលាបិទិ 4

7

ចំណវនពិតសមិយុ

បច្ចុប្បន្នសិកសាលាបិទិ 5

1

ចំណវនទ៊ុន និង
ចំណវនពិតសមិយុ

3 របៀបសរុបរបស់ខ្លួន (ខ្សោយការ 3 ខ្សោយការ 3)

ខ្សោយការ 3	ខ្សោយការ 3	រឿងរាជរាជការនគរបាល
6 - 7	1	ខ្សោយការចំណវនទ៊ុនខ្សោយការរៀបចំដែលបានរៀបចំឡើង។
8 - 9	2	ត្រួតពិនិត្យការងារដែលបានរៀបចំឡើង។
10 - 11	3	ត្រួតពិនិត្យការងារដែលបានរៀបចំឡើង។

4 តាំងឱ្យបាយនើវិម និង សីរីទៅអីវិញ ដើម្បីការពារនៃសាលាសាន្ត

ໃນບົດນີ້ ແມ່ນເພື່ອນຳສະເໜີຈຳນວນຫົວ ແລະ ຈຳນວນທິດສະນິຍົມຢ່າງເປັນເອກະພາບຈາກມຸມມອງຂອງຫຼັກຈຳນວນ, ເຮັດໃຫ້ສາມາດເຂົ້າໃຈໂດຍລວມໄຄງປະກອບຂອງເລກພື້ນສືບ. ໃນຂະບວນການດັ່ງກ່າວແມ່ນພະຍາຍາມເຮັດໃຫ້ນັກງຽນເຂົ້າໃຈເລີກເຊື່ອງຂຶ້ນ ໂດຍນຳໃຊ້ປະໂຫຍກສັນຍະລັກທີ່ສະແດງໄຄງປະກອບຂອງຈຳນວນ ພ້ອມທັງສູນໃສ່ຈຸດດີຂອງປະໂຫຍກສັນຍະລັກທີ່ສາມາດສະແດງໄຄງປະກອບຂອງຈຳນວນໄປນໍາ.

ເນື້ອໃນໄດ້ຮູນຜ່ານມາທີ່ກ່ຽວກັບບົດນີ້ ສໍາລັບຈຳນວນທົວນ ແມ່ນໄດ້ຮູນກ່ຽວກັບຫຼັກຈຳນວນໃນເວລາທີ່
ຂະຫຍາຍຂອບເຂດອງຈຳນວນເຖິງຫຼັກຮອຍລ້ານ ແລະ ເຮັດໃຫ້ຈຳນວນທົວນເປັນ 10 ເທື່ອ, 100 ເທື່ອ
1/10, 1/100 ໃນບົດທີ່ 1 ຂອງຂັ້ນ ບ.4 ສໍາລັບຈຳນວນທີ່ດີສະນິຍົມແມ່ນໄດ້ຮູນເລກພື້ນສືບຄືກັນກັບຈຳນວນ
ທົວນຊື່ຂະຫຍາຍຂອບເຂດຈຳນວນຈົນເຖິງ 1/100 ໃນບົດທີ່ 7 ຂອງຂັ້ນ ບ.4 ຊຶ່ງການຮູນໃນບົດນີ້ແມ່ນ
ໃຫ້ດຳເນີນໄປໂດຍເຊື່ອມໄຢງກັບເນື້ອໃນການຮູນທີ່ຜ່ານມາ.

ເນື້ອໃນທີ່ຕ້ອງເນັ້ນ ເພື່ອໃຫ້ນກຮຽນເຂົ້າໃຈໄດ່ລວມກ່ຽວກັບຈຳນວນທຸວນ, ຈຳນວນທິດສະນິຍົມລວນແຕ່ຖືກສະແດງດ້ວຍຫຼັກການຂຽນຫຼັກຈຳນວນເລກພື້ນສືບອັນດາວກັນ, ຢາກໃຫ້ເນັ້ນໜັກ 2 ຢ່າງດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

- ຈຳນວນຖ້ວນ ແລະ ຈຳນວນທິດສະນີຍືມຂອງຫຼັກການຂຽນທີ່ສະແດງອັນດຸງວັນ ແມ່ນການເຮັດໃຫ້ເຫັນຈຳນວນຖ້ວນ ແລະ ຈຳນວນທິດສະນີຍືມຢ່າງຊັດເຈນ ຂຶ້ງນຳໃຊ້ຫຼັກການຂຽນສະແດງອັນດຸງວັນ. ດັ່ງນັ້ນ, ໃນການນຳສະເໜີກ່ອນອື່ນໃຫ້ປະຕິບັດກົດຈະກຳປູປ່ງຫຼັງບໍຈຳນວນທົ່ວ່າ 2135 m ກັບ $2,135\text{ m}$. ໃນເລາປູປ່ງຫຼັງບໍແມ່ນຢ່າກເຮັດຂະໜາດທີ່ສະແດງຕົວເລກຂອງແຕ່ລະຫຼັກຈຳນວນກະຈ່າງແຈ້ງ ໂດຍອີງໃສ່ການສະແດງແຕ່ລະຈຳນວນໃສ່ໃນຕາຕະລາງຫຼັກຈຳນວນ. ຈາກການຮຽນເຫຼົ້ານີ້, ເຮັດໃຫ້ເຫັນຢ່າງຈະແຈ້ງວ່າ ຈຳນວນຖ້ວນ ແລະ ຈຳນວນທິດສະນີຍືມແມ່ນຖືກສະແດງດ້ວຍຈັກເທື່ອຂອງ $1000; 100; 10; 1; 0.1; 0.01; 0.001$ ທີ່ເປັນຂະໜາດຂອງແຕ່ລະຫຼັກ ແລະ ສະແດງຈຳນວນທັງໝົດທີ່ເປັນຂະໜາດຂອງຈັກເທື່ອນັ້ນ ດ້ວຍວິທີຂຽນສະແດງທີ່ຂ່າຍລາງຕາມລຳດັບຂອງຫຼັກຈຳນວນ.

- ໂຄງປະກອບຂອງຫຼັກຈຳນວນແມ່ນການເຮັດໃຫ້ເຫັນແຈ້ງໂຄງປະກອບຂອງຈຳນວນທຸວນ ແລະ ຈຳນວນທີ່ສະນິຍົມທີ່ເປັນເລກພື້ນສືບ ໂດຍອີງໃສ່ການປະຕິບັດຕົວຈິງຂອງ 10 ເທື່ອ, 100 ເທື່ອ, $1/10$, $1/100$ ແລະ ອື່ນໆ. ຈຳນວນທີ່ເຮັດໃຫ້ຈຳນວນທຸວນ ແລະ ຈຳນວນທີ່ດີສະນິຍົມເປັນ 10 ເທື່ອ, 100 ເທື່ອ ... ແລະ ເປັນ $1/10$, $1/100$... ແມ່ນສາມາດຊອກຫາດ້ວຍການຄິດໄລ່ $\times 10$, $\times 100$... ແລະ $\div 10$, $\div 100$... ແຕ່ຈຳນວນເຖິງນີ້ແມ່ນສາມາດສ້າງໄດ້ໂດຍອີງໃສ່ການເຄື່ອນຍ້າຍຕຳແໜ່ງຂອງຈຸດທີ່ດີສະນິຍົມ. ຢ່າກໃຫ້ນັກຮຽນກວດຄືນສິ່ງດັ່ງກ່າວນີ້ ໂດຍສຸມໃສ່ຕຳແໜ່ງຂອງຈຸດທີ່ດີສະນິຍົມຂອງຜົນການຄິດໄລ່ຂອງ 10 ເທື່ອ, 100 ເທື່ອ, $1/10$, $1/100$ ແລະ ອື່ນໆ ພ້ອມທັງເຊື່ອມໄຢົງກັບວິທີປັງຫຼັກຈຳນວນ ແລະ ເຊົ້າໃຈໂຄງປະກອບຂອງຫຼັກຈຳນວນພື້ນສືບໃຫ້ເລົາເຊົ້າຂຶ້ນອີກລະດັບໜີ້.

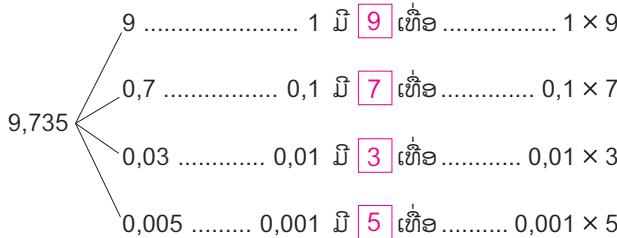
ສິ່ງທີ່ຄວນເອົາໃຈໄສ່ເວລາສອນ ການຮຽນຂອງບົດນີ້ ອາດຈະເປັນໄປໄດ້ງ່າຍ ການເຮັດໃຫ້ຈຳນວນທີ່ດສະນີມີມີເປັນ 10 ເທື່ອ (1/10), 100 ເທື່ອ (1/100) ແລະ ຈຸດທິດສະນີມີມີຢ້າຍໄປທາງເບື້ອງຂວາ ຫຼື ເບື້ອງຊ້າຍ 1 ຫຼັກ, 2 ຫຼັກ ຂຶ້ງແມ່ນຄວາມຄືດທີ່ນຳໃຊ້ຢູ່ສະຖານະການທີ່ຄົນຄິດ ໂດຍເອົາກັບມາເປັນການຄິດໄລ່ຂອງຈຳນວນທຸວນຢ່າງໃນການຄູນຈຳນວນທິດສະນີມີມີ ແລະ ການຫານຈຳນວນທິດສະນີມີມີ.

งานสอนที่เข้าใจลักษณะความผิดปกติตัวนักเรียนทางภาษา นักเรียนที่มีความผิดปกติทางพัฒนาการ, นักเรียนส่วนใหญ่จะสามารถท่องจำได้แต่บ่สามารถจินตนาการเต็มข่ายได้ และ 俾ลิมานติจังหวงจำนำวนหิดลสะนิยมได้. ถั่งนั้น, จึงจำเป็นต้องปับปุ่นเพื่อระดับให้นักเรียนเข้าใจในหลายลักษณะ เช่น จินตนาการ โดยให้เข้าใจน้ำใจเส้นจำนำวน และ ตาตະລາງຫຼາກจำนำวนถึงที่มีຢູ່ໜ້າ 69 ຂອງປຶ້ມແບບຮຽນຂັ້ນ ປ.4 ให้ສະແດງໂຄງປະກອບຂອງจำนำวนหิดลสะนิยม ด້ວຍຈັກເທື່ອຂອງ 0,1; 0,01 และ ອື່ນໆໄປນໍາ.

1 มาดูภาพฯจำนวนวนที่ติดเศษนี้ยิ่ง
ญี่ปีอังขوا.

★ ญี่ปี $\frac{1}{100}$, $\frac{1}{1000}$ จะແມ່ນຕົວເລກ
ໃດຢູ່ໃນນັ້ນ? ญี่ปี $\frac{1}{100}$ ແມ່ນ 3
যຸ້ປູກ $\frac{1}{1000}$ ແມ່ນ 5

2 มาดูກາຫາອີງປະກອບຂອງ 9,735 ນຳກັນ.



★ มาສະແດງອີງປະກອບຂອງ 9,735 ດ້ວຍປະໂຫຍກສັນຍະລັກນຳກັນ.

$$9,735 = 1 \times \boxed{9} + 0,1 \times \boxed{7} + 0,01 \times \boxed{3} + 0,001 \times \boxed{5}$$

1 ຈຶ່ງສະແດງອີງປະກອບຈຳນວນຕໍ່ໄປນີ້ດ້ວຍປະໂຫຍກສັນຍະລັກຄື ★.

- ① $8,205 = 1 \times \boxed{8} + 0,1 \times \boxed{2} + 0,01 \times \boxed{0} + 0,001 \times \boxed{5}$
- ② $12,34 = 10 \times \boxed{1} + 1 \times \boxed{2} + 0,1 \times \boxed{3} + 0,01 \times \boxed{4}$
- ③ $627,9 = 100 \times \boxed{6} + 10 \times \boxed{2} + 1 \times \boxed{7} + 0,1 \times \boxed{9}$

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- **ຫັກສະ** ສາມາດສະແດງໂຄງປະກອບຂອງຈຳນວນ
ທິດສະນີຍືມໃສ່ປະໂຫຍກສັນຍະລັກ ແລະ ເຂົ້າໃຈໂຄງ
ປະກອບຂອງພາກສ່ວນຖ້ວນ ແລະ ພາກສ່ວນທິດສະ
ນີຍືມ (ຈາກການເວົ້າ ແລະ ກວດປຶ້ມຂຽນ).

3 ອ່ານ **1** ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.

4 ໃນ **1** ຄົ້ນຄິດວ່າ ຢູ່ໃນຫຼັກ $1/100$
ແລະ $1/1000$ ຈະແມ່ນຕົວເລກແນວໃດ?

5 ໃນ **2** ຂູນຕົວເລກທີ່ຖືກຕ້ອງໃສ່
ໃນ **□**, ກວດເບິ່ງໂຄງປະກອບຂອງຈຳ
ນວນ 9,735

6 ຈຶ່ງຄົ້ນຫາວ່າ 9,735 ປະກອບມີ
ຈຳນວນໃດແດ່ ແລະ ມີຈັກເທື່ອ?

- ໃຫ້ນກຽນຄົ້ນຄິດ ແລ້ວຊອກຫາຄຳຕອບ
ດ້ວຍຕົນເອງ.

7 ໃນ **3** ຂູນຈຳນວນທີ່ຖືກຕ້ອງໃສ່
ໃນ **□**.

- ຄົ້ນຄິດການສະແດງໂຄງປະກອບຂອງ
9,735 ດ້ວຍປະໂຫຍກສັນຍະລັກ
ຮູບແບບກະຈາຍ.

ຕົວຢ່າງຄຳຕອບທີ່ຜິດ ແລະ ວິທີແກ້ໄຂ

- ບໍ່ສາມາດແກ້ໄດ້

→ ໃຫ້ນກຽນເບິ່ງຕາຕະລາງຫຼັກຈຳນວນ
ແລ້ວຄົ້ນຄິດ.

ຂັ້ນຜິກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

7 ແກ້ຂໍ້ **1**.

- ໃນຂໍ້ **1** ຫາ **3** ໃຫ້ສະແດງໂຄງປະ
ກອບຂອງຈຳນວນທິດສະນີຍືມ.
- ຕ້ອງໃຫ້ນກຽນເຂົ້າໃຈຢ່າງລະອງດັກງ່ວ
ກັບໂຄງປະກອບຂອງຈຳນວນທິດສະນີ
ຍືມ ແລະ ສາມາດອະທິບາຍໄດ້.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນກຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮູນໃນ
ຂໍ້ວໂມງນີ້.

ຖ້າປັງນິຈຳນວນທິດສະນິຍົມ ຫຼື ຈຳນວນທຸກໆເປັນ 10 ເທື່ອ, 100 ເທື່ອ... ຫຼືຕັ້ງຂອງເຄື່ອງໝາຍຈຸດແມ່ນຈະເຄື່ອນຍ້າຍໄປເບື້ອງຂວາ 1 ຫຼັກ, 2 ຫຼັກ...

- 2) ເຮັດ 2,37 ເປັນ 10 ເທື່ອ, 100 ເທື່ອ. ເຕືອງໝາຍຈຸດຂອງ
ຈຳນວນທົດສະນີຢືມທີ່ເປັນ 10 ເທື່ອ, 100 ເທື່ອ ແມ່ນຈະໝາຍ
ໄສ່ຢູ່ ອັນໄດ?

$$\begin{array}{r}
 & \times 10 \\
 & \times 100 \\
 \hline
 2 & 3 & 7
 \end{array}$$



2,3 7

ເພື່ອທີ່ຈະຫຍັບຄໍ້ອງພາຍໃດໄປເບື້ອງຂວາໜຶ່ງຫຼາກ
ແມ່ນຈະ $\times 10$.
ເພື່ອທີ່ຈະຫຍັບຄໍ້ອງພາຍໃດໄປເບື້ອງຂວາສອງຫຼາກ
ແມ່ນຈະ $\times 100$.

- 3 จึงขึ้นจำนวนที่เข้าสู่ใน

$$\textcircled{1} \quad 3,14 \quad \xrightarrow{\times 10} 31,4$$

$$\textcircled{2} \quad 31,4 \xrightarrow{\times 10} 314$$

$$\textcircled{3} \quad 0,314 \xrightarrow{\times 10} 3,14$$

$$\textcircled{4} \quad 31,4 \xrightarrow{\times 100} 3140$$

- 4 จึงขอกราบถ่อมตัวขอของปะโลหะภัณฑ์และลักษณะที่ไม่ดี.

$$\textcircled{1} \quad 15,2 \times 10 = 152 \quad \textcircled{2} \quad 15,2 \times 100 = 1520 \quad \textcircled{3} \quad 15,2 \times 1000 = 15200$$

$$\textcircled{4} \quad 0,76 \times 10 = 7,6 \quad \textcircled{5} \quad 0,76 \times 100 = 76 \quad \textcircled{6} \quad 0,76 \times 1000 = 760$$

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- **ຄວາມສົນໃຈ** ພະຍາຍາມເຂົ້າໃຈໄດຍລວມກ່ຽວກັບ
ວິທີ່ຍ້າຍຫຼັກຈຳນວນ ແລະ ຈຸດທິດສະນິຍົມເຊິ່ງເປັນ
ຈຸດພືເສດຂອງຈຳນວນຫຼົວ ແລະ ຈຳນວນທິດສະ
ນິຍົມ (ຈາກການສ້າງເດັດ ແລະ ການເວົ້າໃຫ້ຜ້າ).

- ⑥ ສະຫຼຸບວິທີຍ້າຍຈຸດຂອງຈຳນວນທີດສະນີມີນີ້ໃນເວລາເຮັດໃຫ້ເປັນ 10 ເທື່ອ, 100 ເທື່ອ, 1000 ເທື່ອ...

- ໃຫ້ນັກຮຽນຈື່ ແລະ ເຂົ້າໃຈຫຼັກການທີ່
ເຮັດຈຳນວນຖ້ວນ ຫຼື ຈຳນວນທີ່ດສະນີ
ຢືມເປັນ 10 ເທື່ອ, 100 ເທື່ອ... ແລະ
ການເຄື່ອນຍ້າຍຂອງເຄື່ອນໝາຍຈຸດ.

ຂັ້ນຝຶກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

- 7 ແກ້ວຂໍ 2

- ໃຫ້ນັກຮຽນອີງໄສ່ຫຼັກພານທີ່ໄດ້ຮົມຂ້າງເທິງນັ້ນ ເພື່ອລະບຸຕຳແໜ່ງຂອງເຄື່ອງໝາຍຊຸດຂອງ 2,37 ທີ່ເຮັດເປັນ 10 ເທິອ, 100 ເທິອ.

- สิ่งสำคัญจะต้องทำได้ดีๆ งานที่ Hend เป็น 10 เท่า, 100 เท่าของจำนวน ให้เข้าไป ชี้ว่าการถือห้องน้ำอย่างมายุ่งแย่จะไปเบื้องขวาสะเมิง.

- 8 ແກ້ວມະນີ 3

- สังเกตเบื้องเวลา จากจำนวนของทำอีด
ที่กำหนดให้มาก แล้วภาษาเย็นจำนวนของ
ไข่ ซึ่งต้องหมายถูกบ่ำແບ່ງໄປ
ແມ່ນຈະຄົນດ້ວຍ 10, 100 ປີ 1000.

- ໃຫ້ນັກງຽນຄົ້ນຄືດຫາຄຳຕອບຢ່າງລະມັດລະວັງ ແລະ ອະທິບາຍເຫດຜົນເປັນສິ່ງສຳຄັນ.

- ๙ ແກ້ວ 4

- ໃຫ້ກຳໄດວ່າ ຖັນຄູນຈຳນວນດ້ວຍ 10, 100, 1000 ຕຳແໜ່ງເຄືອງໝາຍຊຸດ ຍ້າຍໄປເບື້ອງຂວາ.

ខ្លួនសម្រាប់

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮຽນໃນຊົວໂມງນີ້.

ຖូរាងត្រួវបានរៀបចំជាមុនដើម្បី ដែលមានតម្លៃ 10, 100... ដែលត្រូវបានរៀបចំជាមុនដើម្បី ដែលមានតម្លៃ 1 ឬ 2 ឬ 3 ឬ ...

- 5) ខាងក្រោម ត្រូវបានរៀបចំជាមុនដើម្បី ដែលមានតម្លៃ 10, 100... ដែលត្រូវបានរៀបចំជាមុនដើម្បី ដែលមានតម្លៃ 1 ឬ 2 ឬ 3 ឬ ...

$$\begin{array}{r} 1 \ 2 \ 4 \\ +100 \\ \hline 1 \ \boxed{2} \ 4 \\ +10 \\ \hline 1 \ \boxed{2} \ 4 \end{array}$$



1 2, 4 មើនា $\div 10$ ត្រូវបានរៀបចំជាមុនដើម្បី ដែលមានតម្លៃ 1 ឬ 2 ឬ 3 ឬ ...
1, 2, 4 មើនា $\div 100$ ត្រូវបានរៀបចំជាមុនដើម្បី ដែលមានតម្លៃ 1 ឬ 2 ឬ 3 ឬ ...

- 6) ត្រូវបានរៀបចំជាមុនដើម្បី ដែលមានតម្លៃ 10, 100... ដែលត្រូវបានរៀបចំជាមុនដើម្បី ដែលមានតម្លៃ 1 ឬ 2 ឬ 3 ឬ ...

① $36,5 \div 10 \rightarrow 3,65$	② $3,65 \div 100 \rightarrow 0,0365$
③ $365 \div 10 \rightarrow 36,5$	④ $365 \div 1000 \rightarrow 0,365$

- 7) ត្រូវបានរៀបចំជាមុនដើម្បី ដែលមានតម្លៃ 10, 100... ដែលត្រូវបានរៀបចំជាមុនដើម្បី ដែលមានតម្លៃ 1 ឬ 2 ឬ 3 ឬ ...

① $23,85 \div 10 = 2,385$	② $23,85 \div 100 = 0,2385$	③ $238,5 \div 1000 = 0,2385$
④ $49,2 \div 10 = 4,92$	⑤ $49,2 \div 100 = 0,492$	⑥ $49,2 \div 1000 = 0,0492$

- 6) សម្រាប់វិធីយ៉ាងទូទខេត្តរៀបចំជាមុនដើម្បី ដែលមានតម្លៃ 1/10, 1/100, 1/1000...

ចំណាំបង្កើត និង អាជីវកម្ម

- 7) រាយក្រឹង 5.

• ឲ្យបានរៀបចំជាមុនដើម្បី ដែលមានតម្លៃ 1/10, 1/100, 1/1000...

• សូមតាមតម្លៃ ដែលមានតម្លៃ 1/10, 1/100 ឬ 1/1000 ដែលត្រូវបានរៀបចំជាមុនដើម្បី ដែលមានតម្លៃ 1/10, 1/100, 1/1000...

- 8) រាយក្រឹង 6.

• សំណើលាស់ និង តិចតិច ដើម្បី ដែលមានតម្លៃ 1/10, 1/100, 1/1000...

• ឲ្យបានរៀបចំជាមុនដើម្បី ដែលមានតម្លៃ 1/10, 1/100, 1/1000...

- 9) រាយក្រឹង 7.

• ឲ្យបានរៀបចំជាមុនដើម្បី ដែលមានតម្លៃ 1/10, 1/100, 1/1000...

ចំណាំសម្រាប់

• ឲ្យបានរៀបចំជាមុនដើម្បី ដែលមានតម្លៃ 1/10, 1/100, 1/1000...

ការគណន៍ និង រៀបចំ

- គោលរក្សា** ឲ្យបានរៀបចំជាមុនដើម្បី ដែលមានតម្លៃ 1/10, 1/100, 1/1000...

បុណ្យ 2 ការងារ និង ការងារជាមួយ

1 តុលបច្ចេក

ដើម្បីខ្លួនរបស់ខ្លួន:

- សារណ៍ទាំងអស់ការងារ និង ការងារជាមួយដោយចំណាំ និង ធ្វើឱ្យភាពពិតជាល់.
- សារណ៍ទាំងអស់ជាមួយខ្លួនដោយចំណាំ និង ធ្វើឱ្យភាពពិតជាល់.

2 គោលការណ៍ដែលបានបង្កើតឡើង



3 របៀបសរុប (បញ្ជីលេខ 14 ខ្លួន)

លេខបញ្ជីលេខ	ខ្លួន	រឿងរបៀបសរុប
12 - 13	1 - 2	បង្កើតឡើងលាកសនិងបង្កើតឡើងការងារ និង ការងារជាមួយ, ប្រើប្រាស់បង្កើតឡើងដោយចំណាំ និង ធ្វើឱ្យភាពពិតជាល់.
14 - 15	3	បង្កើតឡើងបង្កើតឡើងដោយចំណាំ និង ធ្វើឱ្យភាពពិតជាល់ (ជាមួយការងារ និង ការងារជាមួយ) × (ជាមួយការងារ និង ការងារជាមួយ).
16 - 17	4	បង្កើតឡើងតាមមាត្រាទ័រ (ជាមួយការងារ និង ការងារជាមួយ) × (ជាមួយការងារ និង ការងារជាមួយ), ឬផ្តល់ជាមួយការងារ និង ការងារជាមួយ.
18	5	បង្កើតឡើងជាមួយការងារ និង ការងារជាមួយ 1 ដើម្បីបង្កើតឡើងជាមួយការងារ និង ការងារជាមួយ.
19	6	បង្កើតឡើងជាមួយការងារ និង ការងារជាមួយ 1 ដើម្បីបង្កើតឡើងជាមួយការងារ និង ការងារជាមួយ និង បង្កើតឡើងជាមួយការងារ និង ការងារជាមួយ 2.
20 - 21	7	បង្កើតឡើងបង្កើតឡើងដោយចំណាំ និង ធ្វើឱ្យភាពពិតជាល់ (ជាមួយការងារ និង ការងារជាមួយ) ÷ (ជាមួយការងារ និង ការងារជាមួយ).
22 - 23	8	បង្កើតឡើងតាមមាត្រាទ័រ (ជាមួយការងារ និង ការងារជាមួយ) ÷ (ជាមួយការងារ និង ការងារជាមួយ) និង បង្កើតឡើងជាមួយការងារ និង ការងារជាមួយ.
24	9	បង្កើតឡើងបង្កើតឡើងជាមួយការងារ និង ការងារជាមួយ 1 ដើម្បីបង្កើតឡើងជាមួយការងារ និង ការងារជាមួយ 2.

25	10	ສະແດງຜົນຫານໃນກໍລະນີທີ່ຜົນຫານຫານບໍ່ຂາດ ພັນຍັງຜິກການຄືດໄລ່.
26 - 27	11	ສະແດງ ແລະ ຊອກຫາຈຳນວນເທື່ອ ໂດຍນໍາໃຊ້ຈຳນວນທິດສະນີຍົມ.
27	12	ສະແດງຈຳນວນເທື່ອທີ່ເປັນຈຳນວນທິດສະນີຍົມ ໂດຍຊອກຫາປະລິມານຫຼັບຖານ ຊຶ່ງນໍາໃຊ້ຄວາມສໍາພັນຂອງ(ປະລິມານເປັນຖານ \times ເທື່ອ = ປະລິມານຫຼັບຖານ).
28	13	ສະຫຼຸບບົດຮຽນຂອງປິດນີ້.
29	14	ທວນຄືນບົດຮຽນ.

4 ຄໍາອະທິບາຍເນື້ອໃນ ແລະ ສິ່ງທີ່ຄວນເອົາໃຈໃສ່ໃນເວລາສອນ

ໃນຂັ້ນ ບ.3 ໄດ້ຮຽນ (ຈຳນວນທຸວນ) \times (ຈຳນວນທຸວນ), ຂັ້ນ ບ.4 ໄດ້ຮຽນການບວກ ແລະ ການລົບຈຳນວນທິດສະນີຍົມ ແລະ (ຈຳນວນທຸວນ) \div (ຈຳນວນທຸວນ) = (ຈຳນວນທຸວນ) ຫຼື (ຈຳນວນທິດສະນີຍົມ). ພັນຍັນຢູ່ບົດທີ່ຜ່ານມາຍັງໄດ້ຮຽນວ່າ ຈຳນວນທິດສະນີຍົມ ແລະ ຈຳນວນທຸວນແມ່ນເລກພື້ນສືບຄືກັນ. ຢູ່ໃນບົດນີ້ແມ່ນຈະໄດ້ຮຽນສະຖານະການທີ່ໃຊ້ປະໂຫຍດການຄຸນ ແລະ ການຫານຈຳນວນທິດສະນີຍົມ ແລະ ວິທີຄືດໄລ່ແຕກຈະໄດ້ຄືດວິທີຄືດໄລ່ ໂດຍໃຊ້ປະໂຫຍດເນື້ອໃນບົດຮຽນທີ່ໄດ້ຮຽນຜ່ານມາ ຊຶ່ງກໍແມ່ນການຄືດໄລ່ຂອງຈຳນວນທຸວນ ແລະ ອົງປະກອບຂອງຈຳນວນທິດສະນີຍົມ, ຖຸນລັກສະນະຂອງການຄືດໄລ່ຂອງຫຼັກການຄຸນ ແລະ ຫຼັກການຫານ.

- **ປະໂຫຍດສັນຍະລັກຂອງການຄຸນ ແລະ ການຫານຈຳນວນທິດສະນີຍົມ:** ຢູ່ໃນຂອບເຂດຈຳນວນທຸວນແມ່ນໄດ້ຮຽນທີ່ວ່າ (ຈຳນວນຂອງ 1 ເທື່ອ) \times (ຈຳນວນເທື່ອ) = ຈຳນວນຫັງໜີດ ຢູ່ຂັ້ນ ບ.2 ແລະ ສາມາດຕັ້ງບັງລັກໄດ້ດ້ວຍຄວາມໝາຍຂອງການຫານຊື່ງຄືດໄລ່ເປັນກັບຄືນຂອງມັນ, ແຕ່ຖ້າວ່າຕົວຄຸນ ຫຼື ຕົວຫານເປັນຈຳນວນທິດສະນີຍົມແມ່ນຈະບໍ່ສາມາດອະທິບາຍໄດ້ດ້ວຍຈັກເທື່ອ. ຍັນແນວນີ້ ຢູ່ໃນບົດນີ້ແມ່ນຈະເຂົ້າສູ່ບົດຮຽນ ໂດຍໃຊ້ສຸດເນື້ອທີ່ ຊຶ່ງເປັນສະຖານະການທີ່ເຂົ້າໃຈງ່າຍ, ສ່ວນຢູ່ໃນສະຖານະການອືນແມ່ນຈະໃຫ້ນັກຮຽນຄືດກໍລະນີຂອງຈຳນວນທຸວນ, ຕັ້ງບັງລັກໄດ້ນໍາໃຊ້ປະໂຫຍດສັນຍະລັກຂອງຄໍາເວົ້າແລວຢູ່ໃນກໍລະນີຂອງຈຳນວນທິດສະນີຍົມກຳພະຍາຍາມໃຫ້ສາມາດເຂົ້າໃຈໄດ້ເຖິງການທີ່ສາມາດໃຊ້ປະໂຫຍດຂອງການຄຸນ ແລະ ການຫານໃຫ້ເໝາະສົມ.

- **ວິທີຄືດໄລ່ການຄຸນຈຳນວນທິດສະນີຍົມຕາມຫາງຕັ້ງ:** ກ່ອນອື່ນໝົດແມ່ນຄືດໄລ່ໄດ້ປັ້ງຫຼັງຕົວຄຸນ ແລະ ຕົວຕັ້ງຄຸນ ເປັນຈຳນວນທຸວນ, ສຸດທ້າຍຈຶ່ງໃສ່ເຄື່ອງໝາຍຈຸດໄດ້ຄິດຫາທີ່ຕັ້ງຂອງເຄື່ອງໝາຍຈຸດຂອງຜົນຄຸນ. ແຕ່ເພື່ອທີ່ຈະເຂົ້າໃຈວິທີນີ້ ຄວາມເຂົ້າໃຈທາງຄຸນລັກສະນະຂອງການຄຸນຢູ່ອະລົມພັດແມ່ນສິ່ງທີ່ຂາດບໍ່ໄດ້. ການຄືດໄລ່ຕາມຫາງຕັ້ງແມ່ນສິ່ງທີ່ເຮັດວຽກນີ້ໃຫ້ເປັນຮູບແບບ, ແຕ່ຕອງພະຍາຍາມໃຫ້ເຂົ້າໃຈຢ່າງພຽງພໍວ່າ ຈະໝາຍຈຸດຂອງຜົນຄຸນໃສ່ຢູ່ປ່ອນໄດ້.

- **ວິທີຄືດໄລ່ການຫານຈຳນວນທິດສະນີຍົມຕາມຫາງຕັ້ງ:** ການຄືດໄລ່ໄດ້ປັ້ງເປັນການຫານຈຳນວນທຸວນໄດ້ຄຸນຈຳນວນດູງວກັນໃສ່ຫັງຕົວຫານ ແລະ ຕົວຕັ້ງຫານ (ຜົນຫານແມ່ນບໍ່ປຸງແປງ), ແຕ່ຢູ່ວິທີນີ້ພື້ນຖານທີ່ເຮັດໃຫ້ສາມາດຄືດໄລ່ໄດ້ແມ່ນຄຸນລັກສະນະຂອງການຫານ. ຕອງພະຍາຍາມຮັດໃຫ້ສາມາດເຂົ້າໃຈເຖິງວິທີຕື່ມ 0 ໃສ່ໃນເວລາທີ່ຫານຕໍ່ໄປເລື່ອຍໆ ແລະ ເວລາໄດ້ທີ່ຄວນຈະໝາຍເຄື່ອງໝາຍຈຸດໃສ່.

- **ການຄືດໄລ່ເທື່ອຂອງຈຳນວນທິດສະນີຍົມ:** ໃນຂັ້ນ ບ.3 ໄດ້ຮຽນຄວາມໝາຍຂອງ ເທື່ອ ໂດຍຖືເປັນວິທີປົງປ່ງຫຼັບຂອງ 2 ປະລິມານ ຊຶ່ງອີງໃສ່ໜຶ່ງປະລິມານເປັນຖານ, ໄດ້ຮຽນຄວາມໝາຍຂອງ ເທື່ອ ແລະ ວິທີຊອກຫາປະລິມານຫຼັບຖານຢູ່ໃນຂອບເຂດຂອງຈຳນວນທຸວນ. ຢູ່ທີ່ນີ້ ຈະໄດ້ຂະຫຍາຍ ເທື່ອ ເປັນຈຳນວນທິດສະນີຍົມຢູ່ໃນກໍລະນີທີ່ບໍ່ເປັນເທື່ອທີ່ແມ່ນຈຳນວນທຸວນ ໂດຍນໍາໃຊ້ຮູບເປັນຕົ້ນ. ນອກຈາກນັ້ນ, ຄວາມສໍາພັນລະຫວ່າງ ເທື່ອ ກັບ ປະລິມານເປັນຖານ ແລະ ປະລິມານຫຼັບຖານແມ່ນຕ້ອງຮັດໃຫ້ສາມາດສັງເກດເຫັນເຖິງຄວາມທີ່ຄືກັນກັບກໍລະນີຂອງຈຳນວນທຸວນ.

លើកទី 2

• រាយការណ៍ដែលត្រូវបានដាក់ឡើង។

ដើម្បីធ្វើឡើងដោយស្ម័គ្រ។

- ពួកគេធ្វើឡើងដោយស្ម័គ្រ។ រាយការណ៍ដែលត្រូវបានដាក់ឡើង។

និងការសម្រាប់បង្ហាញ
ដើម្បីធ្វើឡើង។

$$\begin{array}{l} \text{ក្នុង } \square \div \text{ក្នុង } \circ = \text{ក្នុង } \square \\ \downarrow \times a \quad \downarrow \div a \quad \downarrow \times a \quad \downarrow \div a \\ \text{ក្នុង } \square \div \text{ក្នុង } \circ = \triangle \end{array}$$

$$\begin{array}{l} ① \quad 105 \div 15 = 7 \\ \downarrow \times 2 \quad \downarrow \div 2 \\ 210 \div 30 = 7 \end{array}$$

$$\begin{array}{l} ①' \quad 105 \div 15 = 7 \\ \downarrow \div 5 \quad \downarrow \div 5 \\ 21 \div 3 = 7 \end{array}$$

$$\begin{array}{l} ② \quad 125 \div 25 = 5 \\ \downarrow \times 4 \quad \downarrow \div 4 \\ 500 \div 100 = 5 \end{array}$$

$$\begin{array}{l} ③ \quad 240 \div 16 = 15 \\ \downarrow \div 4 \quad \downarrow \div 4 \\ 60 \div 4 = 15 \end{array}$$

$$\begin{array}{l} ④ \quad 700 \div 14 = 50 \\ \downarrow \times 5 \quad \downarrow \div 5 \\ 3500 \div 70 = 50 \end{array}$$

$$\begin{array}{l} ⑤ \quad 210 \div 35 = 6 \\ \downarrow \div 5 \quad \downarrow \div 5 \\ 42 \div 7 = 6 \end{array}$$

$$\begin{array}{l} ⑥ \quad 300 \div 25 = 12 \\ \downarrow \times 4 \quad \downarrow \div 4 \\ 1200 \div 100 = 12 \end{array}$$

$$\begin{array}{l} ⑦ \quad 420 \div 28 = 15 \\ \downarrow \div 4 \quad \downarrow \div 4 \\ 105 \div 7 = 15 \end{array}$$

$$\begin{array}{l} ⑧ \quad 135 \div 5 = 27 \\ \downarrow \times 2 \quad \downarrow \div 2 \\ 270 \div 10 = 27 \end{array}$$

$$\begin{array}{l} ⑨ \quad 840 \div 20 = 42 \\ \downarrow \div 2 \quad \downarrow \div 2 \\ 420 \div 10 = 42 \end{array}$$

រាយការណ៍

និងការសម្រាប់បង្ហាញ
ដើម្បីធ្វើឡើង។

ខ្សែសម្រាប់

- ឱ្យការណ៍សម្រាប់គឺជាដំឡើងនៃការសម្រាប់ដែលត្រូវបានដាក់ឡើង។

ការគុណនា និងការសម្រាប់

- **គឺជាដំឡើងនៃការសម្រាប់ដែលត្រូវបានដាក់ឡើង។**

ចុះបញ្ជី

ដើម្បីធ្វើឡើង។

- សាមាតុលាទាមរាយការណ៍ដែលត្រូវបានដាក់ឡើង។

កិច្ចការសម្រាប់

- ទូទាត់ការសម្រាប់ដែលត្រូវបានដាក់ឡើង។

ខ្សែសម្រាប់

- គឺជាដំឡើងនៃការសម្រាប់ដែលត្រូវបានដាក់ឡើង។

- ឱ្យការណ៍ដែលត្រូវបានដាក់ឡើង។

- ឱ្យការណ៍ដែលត្រូវបានដាក់ឡើង។

- ឱ្យការណ៍ដែលត្រូវបានដាក់ឡើង។

- ឱ្យការណ៍ដែលត្រូវបានដាក់ឡើង។

- ឱ្យការណ៍ដែលត្រូវបានដាក់ឡើង។

ຊື່ໄມ້ທີ 3

ເນື້ອໃນຕົ້ນຕໍ່

• ການຄູນຈຳນວນທິດສະນິຍົມ ໂດຍການປຸ່ງ
ເປັນຈຳນວນທຸວນ ແລ້ວຄິດໄລ່ຫາຄຳຕອບ.

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນກຮຽນ:

- ສາມາດນຳໃຊ້ຄູນລັກສະນະການຄູນໃຫ້ແນະສົມຢູ່ໃນຈຳນວນທິດສະນິຍົມພ້ອມທັງຄິດວິທີຄິດໄລ່ (ຈຳນວນທິດສະນິຍົມ)
- × (ຈຳນວນທິດສະນິຍົມ).

ສຶກສາການຮຽນການສອນ

- ຮູບຂະຫຍາຍຂອງສາດໃນໜ້າ 14.

ກົດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຊົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- ① ທວນຄືນຊື່ໄມ້ທີ 1 ແລະ ເຮັດໃຫ້ເກີດຄວາມສົນໃຈຕົ້ນຕໍ່ໃຫ້ນຳ.

ຂັ້ນຈັດກົດຈະກຳການຮຽນ

- ② ອ່ານ ① ແລ້ວຄິດຫາປະໂຫຍກສັນຍະລັກທີ່ຊອກຫາເນື້ອທີ່ໃນ ①.

- ③ ວິທີຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈສາກຍັງຈື້ໄດ້ບໍ່?

- ສອນນັກຮຽນເຖິງການທີ່ສາມາດໃຊ້ສູດເນື້ອທີ່ຄືເຊັ່ນດັງວກັນກັບຈຳນວນທຸວນເພື່ອສະແດງໃສ່ໃນປະໂຫຍກສັນຍະລັກຂອງການຄູນເຖິງວ່າຄວາມຍາວຂ້າງຈະຖືກສະແດງດ້ວຍຈຳນວນທິດສະນິຍົມກຳຕາມ.
- ສຸດເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈສາກແມ່ນໄດ້ຮຽນວ່າ ລວງກວ້າງ × ລວງຍາວ ຫຼື ລວງຍາວ × ລວງກວ້າງ.

- ໃນເວລາທີ່ຕັ້ງປະໂຫຍກສັນຍະລັກໄດ້ແລ້ວ ບອກໃຫ້ນກຮຽນພະຍາຍາມຄາດຄະເນວ່າແມ່ນປະມານຈັກ m^2

- ④ ໃນ ② ຄິດວິທີຄິດໄລ່ $2,45 \times 1,3$

- ⑤ ມາຄົນຄິດວິທີຄິດໄລ່ $2,45 \times 1,3$ ນຳກັນ. ມາລອງຄິດການປຸ່ງໃຫ້ເປັນການຄິດໄລ່ທີ່ເຄີຍຮຽນຜ່ານມາເບິ່ງ.

- ຢັກໃຫ້ພະຍາຍາມດີ່ງເອົາແນວຄວາມຄິດທີ່ວ່າຈະຄິດໄລ່ໄດ້ປຸ່ງເປັນຈຳນວນທຸວນຈາກນັກຮຽນອອກມາ. ຖ້ານັກຮຽນຄິດບໍ່ອອກຈຶ່ງໃຫ້ຄູນນຳສະເໜີໄດ້ອີງໃສ່ ວິທີຄິດ.

- ⑥ ໃນ ③ ຄິດວິທີຄິດໄລ່ໄດ້ໃຊ້ຄູນລັກສະນະຂອງການຄູນ.

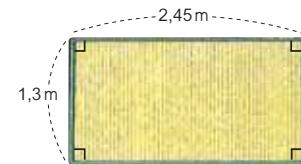
1 ການຄູນຈຳນວນທິດສະນິຍົມ

- ເນື້ອທີ່ຂອງສາດຢູ່ເບື້ອງຂວາ

ແມ່ນຈັກ m^2 ?



ຮູບຮ່າງແມ່ນຮູບສື່ແຈສາກລວງກວ້າງ ແລະ ລວງຍາວແມ່ນຈຳນວນທິດສະນິຍົມ.



2 ຈຶ່ງຂຽນປະໂຫຍກສັນຍະລັກ.

$$\text{ລວງຍາວ (m)} \times \text{ລວງກວ້າງ (m)} = \text{ເນື້ອທີ່ຮູບສື່ແຈສາກ (\text{m}^2)}$$

$$\text{ປະໂຫຍກສັນຍະລັກ} \quad 2,45 \times 1,3$$

- 2 ມາຄົນວິທີຄິດໄລ່ $2,45 \times 1,3$ ນຳກັນ.

ວິທີຄິດ

ເນື້ອຄິດໄລ່ $2,45 \times 1,3$ ຈະຄິດໄລ່ໄດ້ປຸ່ງ $2,45$ ກັບ $1,3$ ເປັນຈຳນວນທຸວນ ແລ້ວຄິດວິທີຊອກຫາຄຳຕອບ.

- 3 ນຳໃຊ້ຄູນລັກສະນະຂອງການຄູນຢູ່ໜ້າທີ່ 12 ແລ້ວອະທິບາຍວິທີຄິດໄລ່ $2,45 \times 1,3$ ນຳກັນ.



ຮັດໃຫ້ເປັນຈຳນວນທຸວນໄດ້ຍເອົາ $2,45 \times 100$ ແລະ $1,3 \times 10$

$$2,45 \times 1,3 = \begin{array}{|c|c|}\hline 3 & 1 \\ \hline 8 & 5 \\ \hline \end{array}$$

$$245 \times 13 = \begin{array}{|c|c|}\hline 3 & 1 \\ \hline 8 & 5 \\ \hline \end{array}$$



ຍອນຮັດເປັນ 100 ເທື່ອ, 10 ເທື່ອ ຊຶ່ງຕ້ອງເອົາມາຫານໃຫ້ 1000

14

14

ເນື້ອທີ່ຈະປຸ່ງ $2,45$ ແລະ $1,3$ ເປັນຈຳນວນທຸວນຈະຕ້ອງຮັດແນວໃດ?

- ໃຫ້ນກຮຽນເບິ່ງຄືນການຄິດໄລ່ທີ່ $\times 10$; $\times 100$; $\times 1000$ ຢູ່ໃນບົດທີ່ 1.
- ກວດເບິ່ງວ່າ ຖ້າເອົາຈຳນວນທິດສະນິຍົມທີ່ຮອດຫຼັກ $1/10$ ມາ $\times 10$ ຈຳນວນທິດສະນິຍົມທີ່ຮອດຫຼັກ $1/100$ ມາ $\times 100$ ກໍຈະກາຍເປັນຈຳນວນທຸວນ.
- ເສີມໃສ່ຄູນລັກສະນະຂອງການຄູນທີ່ໄດ້ຮຽນຢູ່ໃນຊື່ໄມ້ທີ່ 1 ຍັນວ່າໄດ້ຕົວຕັ້ງຄູນແມ່ນ $\times 100$ ຕົວຄູນແມ່ນ $\times 10$ ຜົນຄູນຈຶ່ງເປັນ $\times 1000$ ກວດເບິ່ງວ່າເນື້ອທີ່ຈະຊອກຜົນຄູນຂອງປະໂຫຍກສັນຍະລັກເດີມແມ່ນຈະໄດ້ເອົາມາ $\div 1000$

- 4 ຜົນຄູນຂອງ 245×13 ແມ່ນ 3185
 ຜົນຄູນຂອງ $2,45 \times 1,3$ ແມ່ນເຫຼົາໄດ?

ຜົນຄູນຂອງ $2,45 \times 1,3$ ແມ່ນເອົາ $2,45$ ມາຄູນ 100 ແລະ $1,3$ ມາຄູນ 10 ແລ້ວຄືດໄລ່ 245×13 ແລະ ຖ້າເອົາຜົນຄູນມາທ່ານໃຫ້ 1000 ກໍຈະສາມາດຂອບໄດ້.

$$\begin{aligned}
 2,45 \times 1,3 &= (2,45 \times 100) \times (1,3 \times 10) \div 1000 \\
 &= 245 \times 13 \div 1000 \\
 &= 3185 \div 1000 \\
 &= 3,185
 \end{aligned}$$



ປົງນ 2,45 m ແລະ 1,3 m ເປັນທົບໜ່ວຍ cm
ແລວຄິດໄລ່ ຈາກນັ້ນລອງກວດເຢິ່ງວ່າ ການຄິດໄລ່
ຂ້າງເຫຼີ້ງ ແລະ ຄໍາຕອບມັ່ນຖືກຕ້ອງ.

$$1 \text{ m} = 100 \text{ cm} \quad 1 \text{ m}^2 = 10000 \text{ cm}^2$$

- 1** ໃຊັ້ນທີ່ໄຫຍກສັນຍະລັກ $24 \times 16 = 384$ ແລວດອກຫາເພີ້ນຄຸນຂອງ
ປະໂຫຍກສັນຍະລັກລົມນີ້.

$$\begin{array}{ll} \textcircled{1} \quad 24 \times 1,6 = 3\boxed{8}\boxed{4} & \textcircled{2} \quad 2,4 \times 16 = 3\boxed{8}\boxed{4} \\ \textcircled{3} \quad 2,4 \times 1,6 = 3\boxed{8}\boxed{4} & \textcircled{4} \quad 24 \times 0,16 = 3\boxed{8}\boxed{4} \\ \textcircled{5} \quad 2,4 \times 0,16 = \boxed{0,384} & \\ \downarrow \times 10 \quad \downarrow \times 100 & + 1000 \\ 24 \times 16 = 384 & \end{array}$$

15

ខ្លួនសមាជិក

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮຽນໃນຊົວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- **ຄວາມຄົດ** ສາມາດຄົ້ນຄົດວິທີຄົດໄລ່ໄດຍ໌ໃຊ້
ຖຸນລັກສະນະຂອງເລກຄູນ.
 - **ຄວາມຮູ້** ເຊົ້າໃຈວິທີຄົດໄລ່ຂອງ (ຈຳນວນທິດສະນີຍົມ) \times (ຈຳນວນທິດສະນີຍົມ) (ຈາກການເວົ້າໃຫ້ຟ້ງ
ແລະ ກວດເບິ່ງປຶ້ມຂູນ).

- ## ៥ ໃນ ៤ សະ្តីបន្ទីតិចតាល់ខែង

2,45 x 1,3

-  ຜົນຄຸນຂອງ 245×13 ແມ່ນ 3185.
ມາຊອກຫາຜົນຄຸນຂອງ $2,45 \times 1,3$ ໂດຍໃຊ້
ສັງນີ້.

- ອະຫິບາຍວ່າ ຜົນຄູນຂອງ $2,45 \times 1,3$ ແມ່ນ
ການເອົາຜົນຄູນຂອງ 245×13 ມາຫານ
1000 ແລະ ການຫານ 1000 ແມ່ນຄືກັນ
ກັບການຍ້າຍເຄື່ອງໝາຍຈຸດໄປທາງຊ້າຍ
3 ຫັກ.

- ⑥ (ຖ້າມີເວລາເຫື້ອ) ຄິດໄລ່ໂດຍປ່ຽນຄວາມ
ຍາວເປັນຫົວໜ່ວຍ cm ແລ້ວກວດເບິ່ງວ່າ
ການຄິດໄລ່ຂອງ $2,45 \times 1,3 = 3,185$ ທີ່ກຳ
ທຶນ ບໍ່?

-  เมื้อที่ของรูปสี่เหลี่ยมจัตุรัส มี 3,185 m² มากวัดเป็นว่าที่ก้า บี บ่? คิดໄล' ໄโดยปุ่น ความยาวข้างเป็นหิวໜ່ວຍ cm ແລ້ວຈຶ່ງ ມາສະແດງດ້ວຍຫົວໜ່ວຍ m²

● ຈາກ $1\text{m} = 100\text{cm}$ ໄດ້

$$1 \text{ m}^2 = 100 \text{ cm} \times 100 \text{ cm} = 10000 \text{ cm}^2$$

ຂັ້ນຜົກປະຕິບັດ ແລະ ມຳໃຊ້

- ⑦ ใน 1 ช่องทางผู้บุกรุกของปะท้ายกาล สัมภาระลักษณะงานคุณโดยอิฐใส่ภาระติด ໄລຊອๆ $24 \times 16 = 384$

- ກວດເບິ່ງໄປເທື່ອລະຂັ້ນມາກັນວ່ານັກຮຽນ
ຈະເຂົ້າໃຈບໍ່ວ່າຈະຕ້ອງຄູນເທົ່າໄດ້ສີ່ຕົວ
ຕັ້ງຄູນ ແລະ ຕົວຄູນຂອງຄຳຖາມແຕ່ລະ
ຂຶ້ຈຶ່ງຈະເປັນ 24×16 ຈາກນັ້ນຈະຕ້ອງ
ທານຜົນຄູນນັ້ນໃຫ້ກັບເທົ່າໄດ້.

- ຢ້ອນວ່າ $2,4 \text{ ອົມມາ} \times 10$ ແລະ $0,16 \text{ ອົມມາ} \times 100$ ແລ້ວໄດ້ເປັນເທົ່າໃດນັ້ນແມ່ນໄດ້ຂຽນໄວ້ຢູ່ໃນບຶ້ມແບບຮຽນແລ້ວເອົມມາເປັນແນວທາງໄປພ້ອມງໍກັບໃຫ້ນັກຮຽນຄືນຄິດ.

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ເຊົ້າໃຈວິທີທີດໄລ່ຕາມຫາງຕັ້ງຂອງ
(ຈຳນວນທີດສະນີຍືນ) \times (ຈຳນວນທີດ
ສະນີຍືນ).

វិធានការងារនូវការសែន

ຂໍ້ມູນໆເຂົ້າສົ່ງປິດຮູນ

- ① ທວນຄືນຊົ່ວໄມ້ງທີ 3 ແລະ ເຮດໃຫ້ເກີດຄວາມສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊົ່ວໄມ້ງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກິດຈະກຳການຮູ່ນ

- 2 ກວດເບີ່ງວິທີຄິດໄລ່ $2,45 \times 1,3$
ມີນີ້ຈະມາຄິດວິທີຄິດໄລ່ຕາມທາງຕັ້ງ
ຂອງການຄຸນຂອງຈຳນວນທຶດສະນີຍືນ.
ກ່ອນອື່ນໝົດມາກວດເບີ່ງວິທີຄິດໄລ່ຂອງ
 $2,45 \times 1,3$ ນຳກັນກ່ອນ.

 - ໃນບັນດາສົ່ງທີ່ຢູ່ໃນກອບຊີ້ງໄດ້ຂີດອ້ອມຮູ້
ໃນບື້ມແບບຮຽນ ໃຫ້ຂຽນພູງແຕ່
 $2,45 \times 1,3$ ໄສ່ກະດານໃຫ້ນັກຮຽນອະທິ
ບາຍວິທີເຮັດເທິ່ອລະຂັ້ນຕອນແລ້ວ
ສະຫະ.

- ③ ใน  คิดวิธีคิดໄล่ตามหาๆตัว
29) $2,45 \times 1,3$
 มาคิดวิธีคิดໄล่ตามหาๆตัวๆของ
 $2,45 \times 1,3$ โดยอธิบายวิธีคิดໄล่ตาม
หาๆตัวๆของ 245×13

- ໃຫ້ນັກຮຽນເຂົ້າໃຈວິທີຄິດທີ່ວ່າ ຖ້າປ່ຽນ
ຕົວຕັ້ງຄຸນ ແລະ ຕົວຄຸນເປັນຈຳນວນ
ທຸວນກຳຈະສາມາດຄືດໄລ່ຕາມທາງຕັ້ງໄດ້
ຄືເຊັ່ນດຽວກັນກັບວິທີຄິດໄລ່ທີ່ວ່າໄປ.
 - ສອນໃຫ້ພະຍາຍາມຄົດກ່ຽວກັບຄວາມສຳ
ພັນລະຫວ່າງ ການປ່ຽນເປັນຈຳນວນຖ້ວນ
ໂດຍ $\times 10$ ແລະ $\times 100$ ໃສ່ ກັບການ
ເຄືອນຍ້າຍເຄືອ້າໝາຍຈຸດ.

- ④ ສະຫຼຸບວິທີຄືດໄລ່ຕາມທາງຕັ້ງຂອງ
(ຈຳນວນທີດສະນີຍົມ) \times (ຈຳນວນທີດສະ
ນີຍົມ).

 ຈະຕ້ອງໝາຍເຕື່ອງໝາຍຈຸດຂອງຜົນ
ຄົນໃສ່ບໍ່ອນໄດ?

2 ຕິ່ງໄສ້ວິທີຄິດໄລ່ທີ່ໄດ້ຮູນມາຢູ່ໜ້າ 14, ມາຄິດວິທີ
ຄິດໄລ່ຕາມຫາງຕັ້ງຂອງ $2,45 \times 1,3$ ນຳກັນ.

$$2,45 \times 1,3 = 3,185$$

$\downarrow \times 100$ $\downarrow \times 10$

$$245 \times 13 = 3185$$

วิธีคิด

ຍ້ອນວ່າ $2,45 \times 1,3$ ແມ່ນປັງນ $2,45$ ແລະ $1,3$ ເປັນຈຳນວນທຸກນ ແລ້ວສາມາດຄືໄລ້ໄດ້. ການຄືໄລ້ຕາມທາງຕັ້ງກໍຈຳເປົ້າແບບດາວກັນ.

ວິທີຄືດໄລ່ເລກຄູນຂອງຈຳນວນທີດສະນິຍົມຕາມທາງຕັ້ງ.

- ① ບໍ່ຕ້ອງຄໍານິ່ງເຕີງເຄື່ອງໝາຍຈຸດ,
ໃຫ້ລົດໄວ້ໂຮງເກີ່ມໄປເຈັ້ນວາງທັງ

$$\begin{array}{r} 2,4 \cancel{5} \\ \times 1,3 \\ \hline 7\ 3\ 5 \end{array}$$

- ② ເຄື່ອງໝາຍຈຸດຂອງຜົນຄູນແມ່ນເອົາ
ຜົນບວກຂອງຈຳນວນຫຼັກທີ່ຢູ່ຫຼັງເຄື່ອງ
ໝາຍຈຸດຂອງຕົວຕັ້ງຄູນ ແລະ ຕົວຄູນ
ມານັບຈາກເບື້ອ້າຂວາໄປແລ້ວໝາຍໃ

$$\begin{array}{r} 2\ 4\ 5 \\ \hline 3,1\ 8\ 5 \end{array} \leftarrow 3 \text{ ชุด } 2+1$$

16

၁၃

- យ៉ាងវាំ ការតិចតាល់ដូយទីបែនជាន់រាងទុន ឱ្យបំតាំង
ឱ្យពើរីករាយមាត្រាជុំ ចិំត៉ាងឱ្យសុំនូវការរាយការណ៍
ជាមាត្រាចិំត៉ាងមាត្រាជុំខាងក្រោមនេះ។
 - ដើម្បីបានតិចបែនជាន់រាងទុន 2,45 ម៉ែត្រ $\times 100$;
1,3 ម៉ែត្រ $\times 10$. យ៉ាងណែនាំនេះ ដឹងត្រូវតាមរាយ
បែនជាន់រាង $\times 1000$, ចិំត៉ាង $\div 1000$. កិនໄរនាន់ឱ្យបាន
តិចតាល់តាមមាត្រាជុំ $\times 100$ ម៉ែត្រយាយជិំត៉ាងមាត្រាជុំ
តាមរាយការណ៍ 2 ម្នាក់, $\times 10$ ម៉ែត្រតាមរាយការណ៍ 1 ម្នាក់,
 $\div 1000$ ម៉ែត្រតាមរាយការណ៍ 3 ម្នាក់, ឱ្យបានរាយការយាយ
ជិំត៉ាងមាត្រាជុំនៃពេលវេលា។ ពេលវេលាដូចខាងក្រោម
សំផឺនាន់នៅក្នុងការបង្ហាញទិន្នន័យ។

① ເພື່ອໃຫ້ເປັນຜົນຄຸນທີ່ຖືກຕ້ອງ ຈຶ່ງໝາຍເຄື່ອງໝາຍຈຸດໃສ່ຜົນຄຸນຂອງ ການຄິດໄລ່ຕາມທາງຕັ້ງຢູ່ລຸ່ມນີ້. ເວລາທີ່ 0 ມີຄວາມຈຳເປັນກຳຈົງຂຽນ 0 ໃສ່. ແຕ່ສໍາລັບ 0 ທີ່ບໍ່ມີຄວາມຈຳເປັນກຳຈົງຂີດເສັ້ນສະຫຼຸງໃສ່ເປັນ ຈ

$$① 2,14 \times 3,8$$

$$② 3,6 \times 2,5$$

$$③ 0,18 \times 3,4$$

$\begin{array}{r} 2,14 \\ \times 3,8 \\ \hline 1712 \\ 642 \\ \hline 8,132 \end{array}$	$\begin{array}{r} 3,6 \\ \times 2,5 \\ \hline 180 \\ 72 \\ \hline 9,00 \end{array}$	$\begin{array}{r} 0,18 \\ \times 3,4 \\ \hline 72 \\ 54 \\ \hline 0,612 \end{array}$
---	---	--

$$④ 0,15 \times 1,2$$

$$⑤ 7 \times 1,44$$

$$⑥ 0,8 \times 12,5$$

$\begin{array}{r} 0,15 \\ \times 1,2 \\ \hline 30 \\ 15 \\ \hline 0,180 \end{array}$	$\begin{array}{r} 7 \\ \times 1,44 \\ \hline 28 \\ 28 \\ \hline 1008 \end{array}$	$\begin{array}{r} 0,8 \\ \times 12,5 \\ \hline 40 \\ 16 \\ \hline 1000 \end{array}$
--	---	---

② ຄາດເດີຄຳຕອບໄວ້ກ່ອນ ແລ້ວຈຶ່ງຄິດໄລ່ດ້ວຍການຄິດໄລ່ຕາມທາງຕັ້ງ.

$$① 4,1 \times 3,2$$

$\begin{array}{r} 4,1 \\ \times 3,2 \\ \hline 82 \\ 123 \\ \hline 13,12 \end{array}$
--



ຜົນຄຸນຂອງ $4,1 \times 3,2$ ແມ່ນເປົ້າຈາກ 4×3 ຈະປະມານ 12 ນີ້.

$$\begin{aligned} ② 3,95 &\times 2,8 \\ &= 11,06 \\ ③ 12 &\times 3,14 \\ &= 37,68 \\ ④ 5,3 &\times 16 \\ &= 84,8 \end{aligned}$$



ທີ່ຄິດໄລ່ໄດ້ຍົດຄະແນຄຳຕອບກ່ອນ ກ່າຍຈີດພາດນ້ອຍລົງ.

17

ຍ່ອຍໃຫ້ເຊິ່ງກັນນຳ. ກ່ຽວກັບບ່ອນທີ່ຈະໝາຍເຄື່ອງ ໝາຍຈຸດແມ່ນໃຫ້ປະຕິບັດຕາມຄຳແນະນຳໃນປຶ້ມແບບ ກຽນໜ້າ 16 ຢ່າງລະມັດລະວັງ.

ຂັ້ນສະຫຼຸງ

- ໃຫ້ນັກກຽນສະຫຼຸງບົນສິ່ງທີ່ໄດ້ກຽນໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຄວາມຮູ້** ເຂົ້າໃຈວິທີຄິດໄລ່ຕາມທາງຕັ້ງຂອງ (ຈຳນວນທິດສະນິຍົມ) \times (ຈຳນວນທິດສະນິຍົມ).
- ຫັກສະ** ສາມາດຄິດໄລ່ເລກຄຸນຂອງຈຳນວນທິດສະນິຍົມໄດ້ໂດຍການຄິດໄລ່ຕາມທາງຕັ້ງ (ຈາກການເວົ້າ ຂຶ້ນມາ ແລະ ກວດເບິ່ງປຶ້ມຂຽນ).

ຂັ້ນຜົນປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

⑤ ໃນ ① ຄິດຫາບ່ອນທີ່ຈະໝາຍເຄື່ອງ ໝາຍຈຸດຂອງຜົນຄຸນຢູ່ໃນການຄິດໄລ່ຕາມທາງຕັ້ງຂອງຈຳນວນທິດສະນິຍົມ.

• ການຄິດໄລ່ຕາມທາງຕັ້ງຕໍ່ໄປນີ້ຍັງບໍ່ໄດ້ ໝາຍຈຸດໃສ່ຜົນຄຸນ. ມາໝາຍເຄື່ອງໝາຍຈຸດໃສ່ໄດ້ຍີເວີທີ່ຄິດໄລ່ຕາມທາງຕັ້ງຂອງຈຳນວນທິດສະນິຍົມຊີ້ງໄດ້ຮັງມາຕອນນີ້.

• ຄິດວ່າຈະຕັ້ງຍ້າຍເຄື່ອງໝາຍຈຸດຂອງ ຕົວຄຸນ ແລະ ຕົວຕັ້ງຄຸນ ແຕ່ລະຢ່າງໄປທາງຂວາຈັກຫຼັກ ຈຶ່ງຈະສາມາດຄິດໄລ່ໂດຍທີ່ເປັນຈຳນວນທັນໄດ້, ແລ້ວໃຫ້ນັກກຽນກຳນົດເອົາທີ່ຕັ້ງໝາຍຈຸດຂອງຜົນຄຸນ.

• ກໍລະນີທີ່ບໍ່ມີຕົວເລກຢູ່ເບື້ອງຊ້າຍນັບຈາກເຄື່ອງໝາຍຈຸດຂອງຜົນຄຸນແມ່ນຂຽນຕື່ມ 0 ທີ່ສະແດງເຖິງຫຼັກທີ່ວ່ອຍໃສ່. ຢູ່

① ແມ່ນກົງກັບ ③ ແລະ ④. ນອກຈາກນັ້ນ ກໍລະນີທີ່ບໍ່ມີຕົວເລກຢູ່ຫຼັກທີ່ຢູ່ເບື້ອງຂວາຂອງໝາຍຈຸດຂອງຜົນຄຸນກຳໃຫ້ຕື່ມ 0 ໃສ່. ກົງກັບຂໍ ④ ຂອງ ④ ຢູ່ ປຶ້ມແບບກຽນໜ້າ 18.

• 0 ຢູ່ຫຼັກທ້າຍສຸດຂອງຫຼັງຈຸດບໍ່ມີຄວາມສຳຄັນຈຶ່ງໃຫ້ຂີດຂ້າດ້ວຍເສັ້ນສະຫຼຸງ, ສ່ວນ 0 ທີ່ຢູ່ຫຼັກທີ່ນັ້ນແມ່ນໃຫ້ປະໄວເວັ້ນເກົ່າ.

⑥ ໃນ ② ຄິດໄລ່ການຄຸນຈຳນວນທິດສະນິຍົມດ້ວຍການຄິດໄລ່ຕາມທາງຕັ້ງ.

• ຈຶ່ງຄິດໄລ່ການຄຸນຂອງຈຳນວນທິດສະນິຍົມຕາມທາງຕັ້ງ. ພ້ອມນັ້ນກ່ອນທີ່ຈະຄິດໄລ່ ຈຶ່ງຄາດຄະເນຜົນຄຸນເບິ່ງ.

• ກ່ອນອື່ນໝົດຄິດໄລ່ໄດ້ຍີເຄື່ອງໝາຍຈຸດ. • ຍ້ອນວ່າການຄາດຄະເນຜົນຄຸນແມ່ນຈະປະມືສິດຕິຜົນເພື່ອປ້ອງກັນການໝາຍເຄື່ອງໝາຍຈຸດຜົນນຳ ຈຶ່ງແມ່ນສິ່ງທີ່ຢາກໃຫ້ມີຕົວໂລດຖືເປັນຄວາມລື້ງເຄີຍ. ຕົວຢ່າງຢູ່ ③, ຖ້າຄາດເດີວ່າ $12 \times 3,14$ ຈະແມ່ນປະມານ 36 ຊຶ່ງໄດ້ຈາກ 12×3 ຈະສາມາດຄິດໄດ້ວ່າ ຈະໝາຍເຄື່ອງໝາຍຈຸດໃສ່ລະຫວ່າງ 7 ກັບ 6 ຂອງ 3768 ຊຶ່ງແມ່ນຜົນຄຸນຂອງ 12×314 .

• ໃນການຄິດໄລ່ຕາມທາງຕັ້ງພະຍາຍາມຂຽນຫຼັກໃຫ້ເຊິ່ງກັນໄດ້ນຳໃຊ້ຕາກາໄໂຮມື້ມຂຽນ. ພ້ອມທັງຕ້ອງລະວັງໃຫ້ຂຽນຫຼັກຂອງຜົນຄຸນ

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ເຊົ້າໃຈວ່າ ຖ້າຄູນກັບຈຳນວນທີ່ໜ້ອຍກວ່າ 1 ຜົນຄູນແມ່ນຈະໜ້ອຍກວ່າຕົວຕັ້ງຄູນ.

ກົດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- ທວນຄົນຊື່ໄມ້ງທີ 4 ແລະ ເຮັດໃຫ້ເກີດຄວາມສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊື່ໄມ້ງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກົດຈະກຳການຮຽນ

- ອ່ານ **3** ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.
- ໃນ **1** ຄືດທາປະໂຫຍກສັນຍະລັກທີ່ຊອກຫານຳໜັກຂອງລວດແຕ່ລະອັນແລວຊອກຫາຄຳຕອບ.
- 2** ຈຶ່ງຄາດຄະແນ່ຄຳຕອບ.

- ສັງເກດນຳໜັກຂອງ 0,8 m, ແລ້ວໃຫ້ຄິດວ່າ ຈະໝາຍກວ່າ ຫຼື ໜ້ອຍກວ່າ 20 g.

- 3** ປະໂຫຍກສັນຍະລັກຈະເປັນແນວໃດ? ຈຶ່ງຊອກຫາຄຳຕອບນຳ.

- ສໍາລັບນັກຮຽນທີ່ຂ້ອງຄາການຕັ້ງບັງລັກຈຳນວນທີ່ດີສະນີຍືນ, ໃຫ້ຄິດຫາກໍລະນີຂອງຈຳນວນທີ່ວັນ, ແນະນຳປະໂຫຍກສັນຍະລັກທີ່ວ່າ ນຳໜັກຂອງ 1 m \times ຈຳນວນຍາວ (m) = ນຳໜັກຫຼັງໝົດ, ແລ້ວໃຫ້ເຂົ້າໃຈວ່າ ສາມາດຕັ້ງບັງລັກໃນກໍລະນີຈຳນວນທີ່ດີສະນີຍືນໄດ້ເຊັ່ນດຽວກັນກັບກໍລະນີຂອງຈຳນວນທີ່ວັນ.

- ການຄິດໄລ່ແມ່ນວ່າຈະເປັນການຄິດໄລ່ຕາມທາງຕັ້ງຫຼາຍສອງເລີຍກຳໄດ້, ແຕ່ $20 \times 0,8$ ແມ່ນໃຊ້ວິທີຢູ່ໜ້າທີ 14.

- ໃນ **2** ເປົ້ນປະໂຫຍກສັນຍະລັກທີ່ຜົນຄູນໜ້ອຍກວ່າຕົວຕັ້ງຄູນຊື່ງແມ່ນ 20, ແລ້ວເຂົ້າໃຈຄວາມສໍາພັນລະຫວ່າງຜົນຄູນກັບ ຕົວຕັ້ງຄູນ ໃນເວລາທີ່ໄດ້ຄູນ ກັບຈຳນວນທີ່ໜ້ອຍກວ່າ 1.

- ຍັດວ່າຢູ່ໃນການຄູນຈະມີນັກຮຽນທີ່ຄິດໄປເອງວ່າ ຜົນຄູນຈະຕ້ອງໝາຍກວ່າຕົວຕັ້ງຄູນຢູ່ນຳ ຈຶ່ງໃຫ້ສອນໄດ້ປ່ຽນເປັນຈຳນວນອື່ນໆນຳອິກ.

ຂັ້ນຜິກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

- ໃນ **3** ຄຳຖາມນີ້ແມ່ນວ່າໃຫ້ຄົນຄິດດ້ວຍການຄິດໄລ່, ແຕ່ຖືເອົາການຕັດສິນ ໂດຍ

- 3** ມີລວດຍາວ 1 m ຂີ່ງນຳໜັກແມ່ນ 20 g, ນຳໜັກຂອງລວດນີ້ທີ່ຍາວ 1,8 m ແລະ 0,8 m ແຕ່ລະເສັ້ນແມ່ນຈັກ g?



- 1** ຂຽນປະໂຫຍກສັນຍະລັກ ແລ້ວຊອກຫາຄຳຕອບນຳຮັບ.

$$\begin{array}{l} \text{ນຳໜັກຂອງ 1,8 m} \dots \text{ປະໂຫຍກສັນຍະລັກ} \quad 20 \times [1,8] \quad \text{ຄຳຕອບ} \quad 36 \text{ g} \\ \text{ນຳໜັກຂອງ 0,8 m} \dots \text{ປະໂຫຍກສັນຍະລັກ} \quad 20 \times [0,8] \quad \text{ຄຳຕອບ} \quad 16 \text{ g} \end{array}$$



ຜົນຄູນຂອງການຄູນທີ່ໄດ້ສູງມາຮອດຕອນນີ້ແມ່ນໝາຍກວ່າຕົວຕັ້ງຄູນສະເໜີ, ແຕ່...

- 2** ຜົນຄູນທີ່ໜ້ອຍກວ່າຕົວຕັ້ງຄູນ 20 ແມ່ນລວດເສັ້ນໃດລະຫວ່າງ 1,8 m ກັບ 0,8 m. ແມ່ນເສັ້ນທີ່ມີຄວາມຍາວ 0,8 m

ການຄູນຈຳນວນທີ່ດີສະນີຍືນ, ຖ້າຄູນຈຳນວນທີ່ໜ້ອຍກວ່າ 1 ໄສ່ ຜົນຄູນຈະໜ້ອຍກວ່າຕົວຕັ້ງຄູນ.

- 3** ຈຶ່ງຕອບວ່າຜົນຄູນທີ່ໜ້ອຍກວ່າ 6 ແມ່ນຂີ້ໃດ? ໂດຍບໍ່ຕ້ອງຄິດໄລ່.

$$\begin{array}{llll} \textcircled{1} \quad 6 \times 0,9 & \textcircled{2} \quad 6 \times 1,4 & \textcircled{3} \quad 6 \times 2,08 & \textcircled{4} \quad 6 \times 0,85 \\ & & \text{ຄຳຕອບ: } \textcircled{3} \quad \text{ແລະ } \textcircled{4} \end{array}$$

- 4** ຈຶ່ງຄິດໄລ່.

$$\begin{array}{llll} \textcircled{1} \quad 8,3 \times 0,7 = 5,81 & \textcircled{2} \quad 29,3 \times 0,4 = 11,72 & \textcircled{3} \quad 0,9 \times 0,6 = 0,54 & \textcircled{4} \quad 2 \times 0,03 = 0,06 \quad \textcircled{5} \quad 0,5 \times 0,8 = 0,4 \quad \textcircled{6} \quad 1,25 \times 0,4 = 0,5 \end{array}$$

ເບີ່ງວ່າຕົວຄູນແມ່ນໜ້ອຍກວ່າ ຫຼື ໝາຍກວ່າ 1 ເປັນເປົ້າໝາຍ. ສໍາລັບນັກຮຽນທີ່ຍອມຮັບບໍ່ໄດ້ແມ່ນຕ້ອງເຮັດໃຫ້ເຫັນການຄິດໄລ່ຕົວຈິງ.

- 6** ໃນ **4** ຄິດໄລ່ການຄູນທີ່ຕົວຄູນໜ້ອຍກວ່າ 1.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮັງໃນຊື່ໄມ້ງນີ້.

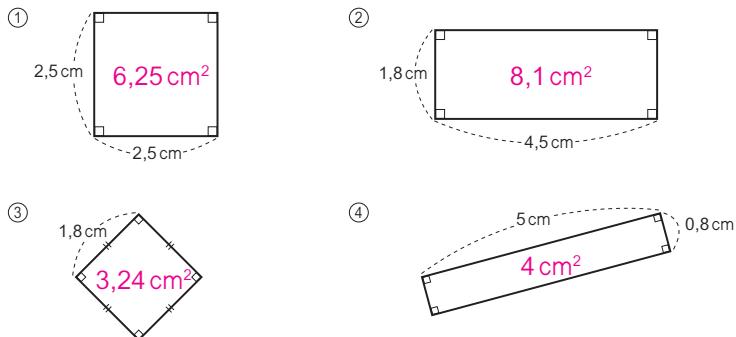
ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຄວາມຮູ້** ເຂົ້າໃຈວ່າ ການຄູນກັບຈຳນວນທີ່ໜ້ອຍກວ່າ 1 ຜົນຄູນຈຳນວນທີ່ໜ້ອຍກວ່າຕົວຕັ້ງຄູນ (ຈາກການເວົ້າຂຶ້ນມາ ແລະ ກວດເປົ້າປິ້ນຂັ້ນ).

5 ຈຶ່ງຄືດໄລ່.

- ① $14 \times 3,9 = 54,6$
- ② $7,8 \times 2,6 = 20,28$
- ③ $2,13 \times 3,1 = 6,603$
- ④ $1,2 \times 2,3 = 2,76$
- ⑤ $5,5 \times 4,4 = 24,2$
- ⑥ $0,32 \times 1,5 = 0,48$
- ⑦ $125 \times 0,8 = 100$
- ⑧ $0,6 \times 0,5 = 0,3$
- ⑨ $1,75 \times 0,8 = 1,4$

6 ຈຶ່ງຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບຈະຕຸລັດ ແລະ ຮູບສີແຈສາກຢູ່ລຸ່ມນີ້.

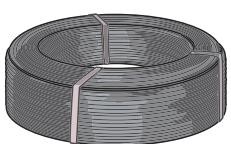


7 ມັນ້າໝາໄມ້ 8 ກ່ອງ ຊຶ່ງວ່າ
ແຕ່ລະກ່ອງມີບໍລິມາດ 0,18L.
ນັ້ນໝາໄມ້ຫັ້ງມີມີມີຈັກ L?



$$0,18 \times 8 = 1,44 \quad \text{ຄຳຕອບ: } 1,44L$$

8 ສາຍໄຟພັ້ນ 1m ມັນ້າໜັກ 0,08 kg.
ຖ້າສາຍໄຟພັ້ນ 14,5m ມີ
ນັ້ນໜັກເຫຼົ້າໄດ້ kg?



$$0,08 \times 14,5 = 1,16 \quad \text{ຄຳຕອບ: } 1,16kg$$

- ທັ້າມີເວລາເຫຼືອ ໃຫ້ນັກຮຽນສ້າງເລກໄຈດຂອງຈຳນວນ
ທິດສະນີຍືມຂຶ້ນມາແລ້ວພະຍາຍາມໃຫ້ແກ້ແລ້ວແລກ
ປ່ຽນລະຫວ່າງນັກຮຽນດ້ວຍກັນເອງ.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮຽນໃນຊື່ໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- **ທັກສະ** ສາມາດຄືດໄລ່ການຄູນຈຳນວນທິດສະນີຍືມ
ແລະ ແກ້ບັນຫາຂອງການຄູນຈຳນວນທິດສະນີຍືມ
(ຈາກການເວົ້າໃຫ້ໜັງ ແລະ ກວດເບິ່ງປິ້ນຂັ້ນ).

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ສາມາດຄືດໄລ່ການຄູນຈຳນວນທິດສະນີຍືມ
ແລະ ນຳໃຊ້ຈຳນວນທິດສະນີຍືມເຂົ້າ
ໃນການແກ້ໄຂບັນຫາໄດ້ຢ່າງເໝາະສົມ.

ກົດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- ① ທວນຕົ້ນຊື່ໂມງທີ 1 ແລະ ເຮັດໃຫ້
ເຄີດຄວາມສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊື່ໂມງນີ້.

ຂັ້ນຝຶກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

- ② ແກ້ຂໍ 5.

ຄືດໄລ່ໄດ້ຖືເປັນສິ່ງທີ່ບໍ່ມີເຄື່ອງໝາຍ
ຈຸດ ແລ້ວສຸດທ້າຍໃຫ້ລະວັງຕໍ່ແໜ່ງຂອງ
ເຄື່ອງໝາຍຈຸດທີ່ຈະໝາຍ. ນອກນັ້ນ ຍັງມີ
ການຄືດໄລ່ທີ່ຕື່ມ 0 ແລະ ຂີດຂ້າ 0 ອອກ.
ຈຶ່ງເຮັດໄດ້ໃຫ້ລະວັງໄປແຕ່ລະຢ່າງ.

- ຍັນວ່າການຄືດໄລ່ທີ່ຕື່ມ 0, ຂີດຂ້າ 0
ນັ້ນອາດຈະເຫັນໄດ້ວ່າມີການຕອບຜິດ,
ໃນກໍລະນີມີການຕອບຜິດໝາຍຈຶ່ງຈໍາເປັນ
ຕ້ອງໄດ້ກວດເບິ່ງທົ່ວທ້ອງຮຽນ.

- ③ ແກ້ຂໍ 6.

• ເປັນການຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສີແຈ
ສາກ, ຮູບຈະຕຸລັດ. ຮູບສີແຈສາກແມ່ນ
ໄດ້ເອົາຈາກໜ້າທີ່ 14 ໃນປິ້ນແບບຮຽນ,
ແຕ່ຮູບຈະຕຸລັດແມ່ນເປັນເຫຼືອທຳອິດ.
ກວດເບິ່ງວ່າ ຮູບຈະຕຸລັດໃນກໍລະນີທີ່
ຄວາມຍາວຂ້າງເປັນຈຳນວນທິດສະນີຍືມ
ກໍສາມາດນຳໃຊ້ສຸດເຊັ່ນດູວກັບຈຳນວນ
ຖົວໄດ້ຢ່າງເໝາະສົມ.

- ④ ແກ້ຂໍ 7 ແລະ 8.

• ການເບິ່ງຈຳແນກໃຫ້ອອກລະຫວ່າງຕົວ
ຕັ້ງຄົນ ກັບ ຕົວຄົນຈາກເລກໄຈດຢ່າງ
ຊັດເຈນນັ້ນແມ່ນສິ່ງທີ່ສຳຄັນ. ກ່ຽວກັບ
ການຕັ້ງບັງເລກໃນກໍລະນີຂອງຈຳນວນ
ທິດສະນີຍືມແມ່ນໃຫ້ບອກປະໂຫຍກສັນ
ຍະລັກທີ່ເປັນຄຳເວົ້າເປັນຕົ້ນ ແລ້ວກວດ
ເບິ່ງກ່ອນວ່າ ຈະຄົ້ນຄືດແບບດູວກັບ
ຈຳນວນຖົວໄດ້.

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ຮູ້ຈັກວ່າ ຈຳນວນທິດສະນິຍົມກຳສາມາດ
ນຳໃຊ້ການຫານໄດ້ ພ້ອມທັງຄິດຫາວິທີ
ຄືດໄລ່ຂອງ (ຈຳນວນທິດສະນິຍົມ) ÷
(ຈຳນວນທິດສະນິຍົມ).

ສຶກນານຮຽນການສອນ

- ຮູບຂະຫຍາຍຂອງສາດໃນໜ້າ 20.

ກິດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ລົດຮຽນ

- ① ທວນຄືນຊົ່ວໂມງທີ 4 ແລະ ເຮັດໃຫ້
ເກີດຄວາມສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກິດຈະກຳການຮຽນ

- ② ອ່ານ **1** ແລະ ຕິດຫາປະໂຫຍກສັນ¹
ຍະລັກທີ່ຊອກຫາລວງກວ້າງຂອງຮູບສື່ແຈ
ສາກໃນ **1**.

- ປົກປະກາດ **1** ເປັນຄໍາຖາມທີ່ຊອກຫາລວງກວ້າງຂອງ
ຮູບສື່ແຈສາກ. ປະໂຫຍກສັນຍະລັກຈະເປັນ
ແນວໃດ?

- ນຳໃຊ້ສຸດເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈສາກເພື່ອ
ຊັງປະໂຫຍກສັນຍະລັກທີ່ຊອກຫາລວງ
ກວ້າງ. ເນື້ອງຈາກວ່າໄດ້ຮູ້ນຳສຸດເນື້ອທີ່
ຮູບສື່ແຈສາກແລ້ວ. ສະນັ້ນ ການຄຸນ
ຂອງຈຳນວນທິດສະນິຍົມ, ໃຫ້ຄິດສ້າງ
ເປັນປະໂຫຍກສັນຍະລັກ $a \times 2,5 = 3,75$
ໂດຍໃຫ້ລວງກວ້າງແມ່ນ $a \text{ cm}$ ແລະ
ຈະໄດ້ປະໂຫຍກ ສັນຍະລັກທີ່ຊອກຫາ a
ແມ່ນ $3,75 \div 2,5$ ກໍໄດ້.

- ເຮັດໃຫ້ນັກຮຽນເຂົ້າໃຈວ່າ ໃນກໍລະນີຂອງ
ຈຳນວນທິດສະນິຍົມ ກຳສາມາດສະແດງ
ໃສ່ປະໂຫຍກສັນຍະລັກຂອງການຫານໄດ້
ຄືກັນກັບຈຳນວນທຸວນ.

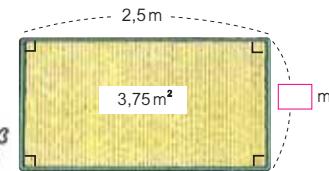
- ③ ໃນ **2** ຄືດວ່າຈະປູນ $3,75 \div 2,5$
ຄືແນວໃດ ຈຶ່ງຈະສາມາດຄືດໄລ່ໄດ້.

- ປົກປະກາດ **2** ຈະປູນປະໂຫຍກສັນຍະລັກຂອງ
 $3,75 \div 2,5$ ຄືແນວໃດ? ເວລາເປັນການ
ຄຸນຈຳນວນທິດສະນິຍົມແມ່ນໄດ້ປູນ
ປະໂຫຍກສັນຍະລັກຄືແນວໃດ?

- 2 ການຫານຈຳນວນທິດສະນິຍົມ

- 1 ລວງກວ້າງຂອງສາດທີ່ຢູ່
ເປັ້ນຂອາແມ່ນຈັກ m ?

ຮູບຮ່າງແມ່ນຮູບສື່ແຈສາກນີ້.
ເນື້ອທີ່, ລວງຍາວແມ່ນ
ຈຳນວນທິດສະນິຍົມ.



- 1 ມາຂູນປະໂຫຍກສັນຍະລັກນຳກັນ.

$$\frac{\text{ຜົນທີ່ຮູບສື່ແຈສາກ (m^2)}{\text{ລວງຍາວ (m)}} = \text{ລວງກວ້າງ (m)}$$

$$\text{ບະໂຫຍກສັນຍະລັກ} \quad 3,75 \div 2,5$$

- 2 ມາຊອກຫາວິທີຄືດໄລ່ $3,75 \div 2,5$

ວິທີຄືດ

ເພື່ອຄືດໄລ່ $3,75 \div 2,5$ ຈະຕ້ອງຄິດວິທີຄືດໄລ່ໂດຍປູນ
3,75 ແລະ 2,5 ເປັນຈຳນວນທຸວນ.

- 3 ນຳໃຊ້ຄຸນລັກສະນະຂອງການຄຸນຢູ່ໜ້າທີ 13 ແລ້ວອະທິບາຍ
ວິທີຄືດໄລ່ຂອງ $3,75 \div 2,5$

ຮັດເປັນຈຳນວນທຸວນໂດຍຄຸນ 100 ໃສ່
3,75 ແລະ 2,5

ຍັນວ່າຫຼັງສອງ
ລັບແຕ່ຄຸນ 100 ໃສ່,
ຄາຕອບຈຶ່ງປູນນີ້.

$$\begin{array}{r} 3,75 \div 2,5 = [1,5] \\ \downarrow \times 100 \quad \downarrow \\ 375 \div 250 = [1,5] \end{array} \text{ຄິກັນ}$$

- ທັງເປັນໄປໄດ້ຢາກດຶງເອົາຄວາມຄືດທີ່ປູນເປັນຈຳນວນ
ທຸວນເພື່ອຄືດໄລ່ຈາກນັກຮຽນ. ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງໃຫ້ຄິດຫວັນ
ຄືນວິທີຂອງການຄຸນຈຳນວນທິດສະນິຍົມ.

- 4 ໃນ **3** ຕິດຫາວິທີຄືດໄລ່ຂອງ $3,75 \div 2,5$.

- ປົກປະກາດ **3** ຈະຮັດແນວໃດເພື່ອປູນໃຫ້ເປັນການຄືດໄລ່ຂອງ
ຈຳນວນທຸວນ?

- ໃຫ້ນັກຮຽນຄືດຄືນຄຸນລັກສະນະຂອງການຫານໃນບັນ
ແບບຮຽນໜ້າ 13 ແລະ ສະຫຼຸບການຮັດໃຫ້ເປັນຈຳ
ນວນທຸວນ ໂດຍຄຸນຈຳນວນດຽວກັນໃສ່ຕົວຕັ້ງຫານ
ແລະ ຕົວຫານ.
- ຮັດໃຫ້ນັກຮຽນສາມາດເຂົ້າໃຈເຖິງຄວາມຈຳເປັນທີ່
 $\times 100$ ເພື່ອຮັດໃຫ້ຫຼັງ $3,75$ ແລະ $2,5$
ເປັນຈຳນວນທຸວນ.

- 4 ຜົນຫານຂອງ $375 \div 250$ ແມ່ນ 1,5
ຜົນຫານຂອງ $3,75 \div 2,5$ ຈະແມ່ນເທົ່າໄດ?

$$3,75 \div 2,5 = 1,5 \quad \text{ຄໍາຕອບ } 1,5 \text{ m}$$

ຜົນຫານຂອງ $3,75 \div 2,5$ ແມ່ນຈະເທົ່າຜົນຫານຂອງ $375 \div 250$
ຊື່ເອົາ 3,75 ແລະ 2,5 ມາຄຸນ 100.

$$\begin{aligned} 3,75 \div 2,5 &= 375 \div 250 \\ &= 1,5 \end{aligned}$$



ບໍ່ມີ $3,75 \text{ m}$ ແລະ $2,5 \text{ m}$ ເປັນຫົວໜ່ວຍ cm
ແລວຄົດໄລ້ ຈາກນັ້ນລອງກວດເບິ່ງວ່າ ການຄົດໄລ້
ດັກນໍ້າ ແລະ ຄໍາຕອບແມ່ນຖືກຕ້ອງ.

$$1 \text{ m}^2 = 10000 \text{ cm}^2, \quad 1 \text{ m} = 100 \text{ cm}$$

- 1 ຈຶ່ງຮັດໃຫ້ເປັນການຫານຂອງຈຳນວນທຸວນດ້ວຍກັນ ໂດຍການຄູນ
ຈຳນວນດູວກັນໃສ່ຕົວຫານ ແລະ ຕົວຕັ້ງຫານ. ② ຕົວຕັ້ງຫານ $\times 100$
- ① $22,1 \div 6,5$ ① ຕົວຕັ້ງຫານ $\times 10$ ② $2,21 \div 6,5$ ຕົວຫານ $\times 10$
③ $22,1 \div 65$ ③ ຕົວຫານ $\times 10$ ④ $2,21 \div 0,65$ ④ ຕົວຕັ້ງຫານ $\times 100$
③ ຕົວຕັ້ງຫານ $\times 10$ ④ ຕົວຫານ $\times 100$
- 2 ເພື່ອທີ່ຈະຊອກຫາຄໍາຕອບຂອງການຄົດໄລ້ ①, ② ຕໍ່ໄປນີ້
ແມ່ນຈະບໍ່ມີ $45 \div 18 = 2,5$
ຕົວຕັ້ງຫານ ແລະ ຕົວຫານຂອງ ①, ② ຈະຕ້ອງຮັດເປັນຈັກເທື່ອ?
ຈຶ່ງຊອກຫາຄໍາຕອບນຳ.

$$\begin{array}{l} \text{① } 4,5 \div 1,8 = 2,5 \\ \downarrow \times 10 \quad \downarrow \times 10 \\ 45 \div 18 = 2,5 \end{array}$$

$$\begin{array}{l} \text{② } 0,45 \div 0,18 = 2,5 \\ \downarrow \times 100 \quad \downarrow \times 100 \\ 45 \div 18 = 2,5 \end{array}$$

21

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນກຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮູ່ນໃນຊົວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຄວາມຮູ້** ເຂົ້າໃຈວິທີຄົດໄລ້ຂອງ
(ຈຳນວນທິດສະນີຍົມ) \div (ຈຳນວນທິດສະນີຍົມ)
- ຄວາມຄົດ** ສາມາດຄົດຫາວິທີຄົດໄລ້ ໂດຍໃຊ້ຄຸນລັກ
ສະນະຂອງການຫານ (ຈາກການສັງເກດ ແລະ ການເວົ້າ
ໃຫ້ພັ້ງ).

- 5 ໃນ 4 ສະຫຼຸບວິທີຄົດໄລ້

$$3,75 \div 2,5$$

ຈຶ່ງຊອກຫາຜົນຫານ $3,75 \div 2,5$

ໄດ້ຍຳນຳໃຊ້ຜົນຫານຂອງ $375 \div 250$

- ກວດເບິ່ງວ່າ ການນຳໃຊ້ຄຸນລັກສະນະ
ຂອງການຫານ, ຜົນຫານຂອງ
 $3,75 \div 2,5$ ກັບ $375 \div 250$ ຈຶ່ງເປັນ
ຫຼັນດູວກັນ.

- 6 ບໍ່ມີຫົວໜ່ວຍເນື້ອທີ່ ແລະ ລວງຍາວ
ໃຫ້ເປັນຫົວໜ່ວຍ cm ແລະ ກວດເບິ່ງວ່າ
ການຄົດໄລ້ຂອງຈຳນວນທິດສະນີຍົມຖືກ
ຕ້ອງບໍ່.

- ໃຫ້ນກຽນບໍ່ມີຫົວໜ່ວຍຂອງເນື້ອທີ່ໃຫ້
ຖືກຕ້ອງ.
- ຖ້າບໍ່ມີຫົວໜ່ວຍ cm, ຈະກາຍເປັນ
ການຄົດໄລ້ທີ່ວ່າ $37500 \div 250 = 150$
ລວງກວ້າງຈະເປັນ 150 cm. ຖ້າບໍ່ມີ
ເປັນຫົວໜ່ວຍ m ຈະໄດ້ 1,5 m ຈຶ່ງ
ຮູ້ວ່າຜົນຫານຂອງ 4 ແມ່ນຖືກຕ້ອງ.

ຂັ້ນຜົກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

- 7 ໃນ 1 ຄົດຫາຕົວຕັ້ງຫານ ແລະ
ຕົວຫານເປັນຈຳນວນທົວນ.

- ປະໂຫຍກສັນຍະລັກທີ່ມີຜົນຫານຄືກັນ. ຈະ
ໃຊ້ຄຸນລັກສະນະຄືແນວໄດ້ຂອງການຫານ
ເພື່ອຕັດສິນວ່າ ຜົນຫານຄືກັນ ຫຼື ບໍ່.

- ຄຸນຈຳນວນດູວກັນໃສ່ຕົວຕັ້ງຫານ ແລະ
ຕົວຫານຂອງປະໂຫຍກສັນຍະລັກທັງ 4
ໃນເວລານັ້ນ, ກວດເບິ່ງວ່າຕົວຕັ້ງຫານ
ແລະ ຕົວຫານເປັນຈຳນວນທົວນ ຫຼື ບໍ່.

- 8 ໃນ 2 ຊອກຫາຜົນຫານຂອງການ
ຫານ ໂດຍອີງໃສ່ການຄົດໄລ້ຂອງ

$$45 \div 18 = 2,5$$

- ໃຫ້ນກຽນຄົນຄົດວ່າ ຈະຄຸນເທົ່າໄດ້ໃສ່
ຕົວຕັ້ງຫານ ແລະ ຕົວຫານຂອງປະ
ໂຫຍກສັນຍະລັກຂອງ ①, ② ຈຶ່ງຈະ
ກາຍເປັນ $45 \div 18$

- ກວດເບິ່ງວ່າປະໂຫຍກສັນຍະລັກໄດ້ກຳມື
ຜົນຫານຄືກັນ.

- 2 ចុះតិន្ទិត្តលេខ $9,1 \div 1,4$ តាមរាយការណ៍តិន្ទិត្តលេខ។
ទាន់បញ្ជី, ចុះតិន្ទិបាយវិធីតិន្ទិត្តលេខ។

- 3 គូនតាមរាយការណ៍តិន្ទិត្តលេខ និងរាយការណ៍តិន្ទិត្តលេខ ដើម្បីបង្កើតរាយការណ៍តិន្ទិត្តលេខ។

ពិនិត្យ: $7,56 \div 6,3 \longrightarrow 756 \div 630$

- ① $9,6 \div 1,2 = 8$ ② $8,4 \div 2,4 = 3,5$ ③ $2,7 \div 3,6 = 0,75$
④ $3,05 \div 2,5 = 1,22$ ⑤ $5,85 \div 1,3 = 4,5$ ⑥ $1 \div 1,25 = 0,8$

- 4 ចុះតិន្ទិត្តលេខតាមរាយការណ៍តិន្ទិត្តលេខ ជីវិត និងរាយការណ៍តិន្ទិត្តលេខ។

① $14,4 \div 3,2$



ពិនិត្យរាយការណ៍ $14,4 \div 3,2$ ដែលបានបង្កើតឡើង
ពីរាយការណ៍ $14+3=3,2$ ដែលបានបង្កើតឡើង
ពីរាយការណ៍ $14 \div 3$ ដែលបានបង្កើតឡើង។

- ② $4,8 \div 1,5 = 3,2$
③ $31,5 \div 9 = 3,5$
④ $4 \div 2,5 = 1,6$



ពិនិត្យរាយការណ៍ $4 \div 2,5$ ដែលបានបង្កើតឡើង
ពីរាយការណ៍ $4 \div 25$ ដែលបានបង្កើតឡើង។

20

23

- ឃើម 0 និង 125, ឱ្យយុទ្ធបានសម្រាប់បង្កើតឡើង។
- ចុះតិន្ទិត្តលេខ $1250 \div 250$ តាមរាយការណ៍តិន្ទិត្តលេខ 5, ឱ្យយុទ្ធបានសម្រាប់បង្កើតឡើង។
- ចុះតិន្ទិត្តលេខ $1250 - 1250 = 0$ ឱ្យយុទ្ធបានសម្រាប់បង្កើតឡើង។

ការអនុវត្ត និងបង្កើតឡើង

- ឱ្យយុទ្ធបានសម្រាប់បង្កើតឡើង** សាមាត់តិន្ទិត្តលេខតាមរាយការណ៍តិន្ទិត្តលេខ ឬមិនតាមរាយការណ៍តិន្ទិត្តលេខ។

- 5 ឲ្យបាយវិធីតិន្ទិត្តលេខ ទាន់បញ្ជី ចុះតិន្ទិបាយវិធីតិន្ទិត្តលេខ ទាន់បញ្ជី និងរាយការណ៍តិន្ទិត្តលេខ ទាន់បញ្ជី ។

- ឲ្យបាយវិធីតិន្ទិត្តលេខ ទាន់បញ្ជី រាយការណ៍តិន្ទិត្តលេខ ទាន់បញ្ជី និងរាយការណ៍តិន្ទិត្តលេខ ទាន់បញ្ជី ។
- រៀនឲ្យបាយវិធីតិន្ទិត្តលេខ ទាន់បញ្ជី ដើម្បី ឱ្យយុទ្ធបានសម្រាប់បង្កើតឡើង។
- ឲ្យបាយវិធីតិន្ទិត្តលេខ ទាន់បញ្ជី ដើម្បី ឱ្យយុទ្ធបានសម្រាប់បង្កើតឡើង។
- ឲ្យបាយវិធីតិន្ទិត្តលេខ ទាន់បញ្ជី ដើម្បី ឱ្យយុទ្ធបានសម្រាប់បង្កើតឡើង។

ខ្សោយការបង្កើតឡើង និងរាយការណ៍តិន្ទិត្តលេខ

- 6 ឲ្យបាយវិធីតិន្ទិត្តលេខ ទាន់បញ្ជី ឱ្យយុទ្ធបានសម្រាប់បង្កើតឡើង។

- 7 ឲ្យបាយវិធីតិន្ទិត្តលេខ ទាន់បញ្ជី ឱ្យយុទ្ធបានសម្រាប់បង្កើតឡើង។

- 8 ឲ្យបាយវិធីតិន្ទិត្តលេខ ទាន់បញ្ជី ឱ្យយុទ្ធបានសម្រាប់បង្កើតឡើង។

- ឲ្យបាយវិធីតិន្ទិត្តលេខ ទាន់បញ្ជី ឱ្យយុទ្ធបានសម្រាប់បង្កើតឡើង។
- ឲ្យបាយវិធីតិន្ទិត្តលេខ ទាន់បញ្ជី ឱ្យយុទ្ធបានសម្រាប់បង្កើតឡើង។

- ឲ្យបាយវិធីតិន្ទិត្តលេខ ទាន់បញ្ជី ឱ្យយុទ្ធបានសម្រាប់បង្កើតឡើង។
- ឲ្យបាយវិធីតិន្ទិត្តលេខ ទាន់បញ្ជី ឱ្យយុទ្ធបានសម្រាប់បង្កើតឡើង។
- ឲ្យបាយវិធីតិន្ទិត្តលេខ ទាន់បញ្ជី ឱ្យយុទ្ធបានសម្រាប់បង្កើតឡើង។

ខ្សោយការបង្កើតឡើង

- ឲ្យបាយវិធីតិន្ទិត្តលេខ ទាន់បញ្ជី ឱ្យយុទ្ធបានសម្រាប់បង្កើតឡើង។

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ເຊົ້າໃຈວ່າ ຖ້າຫານດ້ວຍຈຳນວນທີ່ໜ້ອຍກວ່າ 1 ຜົນຫານຈະຫຼາຍກວ່າຕົວຕັ້ງຫານ.

ກົດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- ① ຫວນຄົນວິທີຄົດໄລ່ການຫານຈຳນວນທີ່ດີສະນີຍືມຕາມທາງຕັ້ງໃນຊົ່ວໂມງທີ 8 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສິນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

ຂັ້ນຈົດກົດຈະກຳການຮຽນ

- ② ອ່ານ **3** ໃຫ້ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.
- ③ ໃນ **1** ຄືດຫາປະໂຫຍກສັນຍະລັກທີ່ຊອກຫານນຳໜັກ 1 m ຂອງເສັ້ນລວດແຕລະອັນ ແລະ ຊອກຫາຄໍາຕອບ.

4 ຈົງຄາດຄະແນດໍາຕອບ.

- ແນະນຳໃຫ້ນັກຮຽນສຸມໃສ່ນຳໜັກຂອງ 1,2 m ແລະ ຄືດວ່າມັນຫຼາຍກວ່າ ຫຼື ນ້ອຍກວ່າ 24 g

5 ປະໂຫຍກສັນຍະລັກຈະເປັນແນວໃດ? ຈົ່ງຊອກຫາຄໍາຕອບນຳ.

- ຖ້າຂອງຄາການສ້າງປະໂຫຍກສັນຍະລັກຂອງຈຳນວນທີ່ດີສະນີຍືມແມ່ນເຮັດໃຫ້ເຂົ້າໃຈວ່າ ສາມາດສ້າງປະໂຫຍກສັນຍະລັກໄດ້ ຄືກັນກັບກໍລະນີຂອງຈຳນວນທຸວນໄດ້ໃຫ້ຄົ້ນຄົດ. ໃນກໍລະນີຂອງຈຳນວນທຸວນ, ສະແດງປະໂຫຍກສັນຍະລັກຂອງ (ນຳໜັກທັງໝົດ) \div (ຄວາມຍາວ) = (ນຳໜັກຂອງ 1 m)

- ການຄົດໄລ່ແມ່ນ ຄົດໄລ່ຕາມທາງຕັ້ງກໍໄດ້ ດ້ວຍວິທີໃນໜັກ 20 ປຶ້ມແບບຮຽນ.

6 ໃນ **2** ຄືດຫາໂຕທີ່ຜົນຫານຫຼາຍກວ່າຕົວຕັ້ງຫານ 24.

- ເນື່ອງຈາກກໍຍັງມີນັກຮຽນຈຳນວນຫຼາຍເຂົ້າໃຈຜົດວ່າ ໃນການຫານຜົນຫານຕ້ອງໜ້ອຍກວ່າຕົວຕັ້ງຫານ, ຈຶ່ງຕ້ອງພະຍາຍານປ່ຽນຈຳນວນສະແດງໃຫ້ເບີງ ເຊັ່ນ: ຊອກຫານນຳໜັກຂອງ 1 m ໃນເວລານຳໜັກຂອງ 0,5 m ແມ່ນ 24 g ແລະ ອື່ນໆ.

ຂັ້ນຜິກປະຕິບັດ ແລະ ນໍາໃຊ້

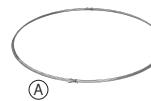
7 ໃນ **5** ຈາກປະໂຫຍກສັນຍະລັກ, ຄືດຫາໂຕທີ່ຜົນຫານໃຫຍ່ກວ່າຕົວຕັ້ງຫານ.

3

ມີລວດ **A** ຍາວ 1,2 m ຂຶ້ງນຳໜັກແມ່ນ 24 g ແລະ ລວດ **B** ຍາວ 0,8 m ຂຶ້ງນຳໜັກແມ່ນ 24 g. ນຳໜັກເມື່ອແຕ່ລະເສັ້ນຍາວ 1 m ຈະແມ່ນຈັກ g?



ຫຼັງສອງລວມແຕ່ແມ່ນ 24 g ນີ້.



★

ຈົ່ງຂຽນປະໂຫຍກສັນຍະລັກ ແລ້ວຊອກຫາຄໍາຕອບນຳກັນ.

Ⓐ	ປະໂຫຍກສັນຍະລັກ	$24 \div \boxed{1} 2$	ຄໍາຕອບ	20 g
Ⓑ	ປະໂຫຍກສັນຍະລັກ	$24 \div \boxed{1} 8$	ຄໍາຕອບ	30 g



ຜົນຫານຂອງການຫານ ມາເຖິງດູວັນເມັນວ່າຈະໜ້ອຍກວ່າຕົວຕັ້ງຫານສະເພີ, ແຕ່...

★

ຜົນຫານທີ່ຫຼາຍກວ່າຕົວຕັ້ງຫານ 24 ແມ່ນລວດເສັ້ນໃດ?

ແມ່ນລວດເສັ້ນ B

ໃນການຫານຈຳນວນທີ່ດີສະນີຍືມ, ຖ້າຫານໃຫ້ຈຳນວນທີ່ໜ້ອຍກວ່າ 1 ຜົນຫານຈະຫຼາຍກວ່າຕົວຕັ້ງຫານ.

★

ຜົນຫານຈະຫຼາຍກວ່າ 8 ແມ່ນຂຶ້ນໃດ?

- Ⓐ $8 \div 1,5$ Ⓑ $8 \div 0,02$ Ⓒ $8 \div 0,64$ Ⓓ $8 \div 5$
ຄໍາຕອບ: ຂ ແລະ ຄ

★

ຈົ່ງຄົດໄລ່ຈົນກວ່າຈະຫານຂາດ.

- Ⓐ $19,8 \div 0,3 = 66$ Ⓑ $3,9 \div 0,6 = 6,5$ Ⓒ $7,4 \div 0,4 = 18,5$
Ⓓ $3,75 \div 0,6 = 6,25$ Ⓓ $0,5 \div 0,4 = 1,25$ Ⓔ $6 \div 0,5 = 12$

24

ແຜ

6 ໃນ **6** ປະຕິບັດການຄົດໄລ່ຂອງການຫານທີ່ຕົວຫານນູ້ອຍກວ່າ 1.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮຽນໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- **ຄວາມຮູ້** ເຂົ້າໃຈວ່າ ຖ້າຫານດ້ວຍຈຳນວນທີ່ໜ້ອຍກວ່າ 1, ຜົນຫານຈະໃຫຍ່ກວ່າຕົວຕັ້ງຫານ, ສະຖານະການທີ່ໝູນໃຊ້ການຫານຈຳນວນທີ່ດີສະນີຍືມ ແລະ ສາມາດສ້າງປະໂຫຍກສັນຍະລັກໄດ້ (ຈາກການເວົ້າໃຫ້ຟ້າ ແລະ ກວດເບີງຢືນຂຽນ).

- 4 ຂໍ້າໜ້າໜັກຂອງເຂົ້າສານ 9L ໄດ້ 7,5 kg
ນັ້ນໜັກຂອງເຂົ້າສານນີ້ 1L ຈະມີຈັກ kg?



- 1 ຈຶ່ງຊັ້ນປະໂຫຍກສັນຍະລັກ
ແລ້ວມາຄືດໄລ່ນໍາກັນ.

$$\text{ປະໂຫຍກສັນຍະລັກ} \quad 7,5 \div 9$$



ຜົນຫານຈະເປັນ 0,833...
3 ຈະສືບເມື່ອໄປ ແລ້ວທານບໍ່ຂາດ.

7.5	0	9	0
-		0,8 3 3	
7 2 0		0,8 3 3	
3 0 0		3 0 0	
-		2 7 0	
3 0 0		3 0 0	
-		2 7 0	
3 0			

- 2 ມາຕອບຮອດໜັກ $\frac{1}{100}$ ນໍາກັນ.

$$\text{ມາຕອບ} \quad \text{ປະມານ } 0,83 \text{ kg}$$

ໃນການຄືດໄລ່ການຫານ, ເມື່ອທານບໍ່ຂາດແລ້ວຜົນຫານບໍ່ສິນສຸດ
ຈະມີການສະແດງຜົນຫານຮອດແຕ່ໜັກໄດ້ໜຶ່ງ ດັ່ງຢູ່ດ້ານເທິງ.

- 7 ຈຶ່ງຄືດໄລ່ ໂດຍໃຫ້ຜົນຫານຮອດໜັກ $\frac{1}{100}$

$$\textcircled{1} \quad 4 \div 0,3 = 13,33 \quad \textcircled{2} \quad 8,3 \div 2,9 = 2,86 \quad \textcircled{3} \quad 3,5 \div 4,6 = 0,76$$

- 8 ຈຶ່ງຄືດໄລ່ຈົນກວ່າຈະທານຂາດ.

$$\begin{array}{lll} \textcircled{1} \quad 36,1 \div 3,8 = 9,5 & \textcircled{2} \quad 7,44 \div 6,2 = 1,2 & \textcircled{3} \quad 12,3 \div 41 = 0,3 \\ \textcircled{4} \quad 3,6 \div 4,5 = 0,8 & \textcircled{5} \quad 1,8 \div 0,8 = 2,25 & \textcircled{6} \quad 10,8 \div 0,4 = 27 \\ \textcircled{7} \quad 6 \div 2,5 = 2,4 & \textcircled{8} \quad 12,5 \div 4 = 3,125 & \textcircled{9} \quad 9 \div 0,6 = 15 \end{array}$$

ຂາດ. ກວດເບິ່ງວ່າສາມາດຄືດໄລ່ຕາມຫາງຕັ້ງໄດ້ຖືກ
ຕ້ອງບໍ່ໂດຍສະເພາະຄວາມຜິດພາດໃນການຄືດໄລ່ທີ່
ຕ້ອງເພີ່ມ 0 ໃສ່ ຕົວຕັ້ງຫານ ກັບ ຕົວຫານ ແລະ
ການຄືດໄລ່ທີ່ມີຜົນຫານໜ້ອຍກວ່າ 1.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮຽນໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຄວາມຮູ້** ເຂົ້າໃຈວິທີສະແດງຜົນຫານໃນກໍລະນີທີ່
ຫານບໍ່ຂາດ.
- ຫັກສະ** ສາມາດຄືດໄລ່ການຫານຈຳນວນທິດສະນີ
ຍືມ (ຈາກການເວົ້າໃຫ້ຟັງ ແລະ ກວດເບິ່ງເປັນຂຽນ).

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ເຂົ້າໃຈວິທີຈັດການກັບຜົນຫານ ໃນກໍລະ
ນີທີ່ຫານບໍ່ຂາດ ພ້ອມທັງຝົກຜົນຄິດໄລ່
ການຫານຈຳນວນທິດສະນີຍືມ.

ສຶການຮຽນການສອນ

- ຮູບຂະຫຍາຍຊີງຊັ້ງເຂົ້າສານໃນໜ້າ 25.

ກິດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- 1 ທອນຄືນວິທີຄິດໄລ່ $4 \div 3$ ໜ້າ 82
ຂອງຂັ້ນ ປ.4 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສິນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນ
ໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກິດຈະກຳການຮຽນ

- 2 ອ່ານ **4** ໃຫ້ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.
3 ໃນ **1** ຂົງປະໂຫຍກສັນຍະລັກ
ແລ້ວຄືດໄລ່.

- ປະໂຫຍກສັນຍະລັກທີ່ຊອກຫານ້າໜັກ
ຂອງ 1L ຈະເປັນແນວໃດ? ຈຶ່ງຄືດໄລ່
ແລະ ຊອກຫາຄໍາຕອບນຳ

- ສໍາລັບນັກຮຽນທີ່ບໍ່ສາມາດສ້າງປະໂຫຍກ
ສັນຍະລັກໄດ້ແນ່ນໃຫ້ຄົນຄິດເປັນຈຳນວນ
ຖ້ວນກ່ອນເຊັ່ນ: ນ້າໜັກຂອງດິນຊາຍ 9L
ແມ່ນ 18 kg ຈຶ່ງສະແດງປະໂຫຍກສັນຍະ
ລັກດ້ວຍ $(ນ້າໜັກ) \div (\text{ບໍລິມາດບັນຈຸ) =$
(ນ້າໜັກຂອງ 1L) ແລະ ອື່ນໆ.

- 4 ໃນ **2** ເວລາທີ່ຫານບໍ່ຂາດ, ຮູ້ຈັກ
ວ່າຈະຈັດການກັບຜົນຫານຄືແນວໃດ.

- ປະໂຫຍກສັນຍະລັກທີ່ຊອກຫານ
ໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໄດ້ຢູ່ລະຫວ່າງການ
ຄືດໄລ່. ຈຶ່ງສະແດງຜົນຫານທີ່ຊອກໄດ້ດ້ວຍ
ການຄືດໄລ່ຮອດໜັກ $1/100$.

- ກຳມີການສະແດງຜົນຫານໂດຍສືບດລົງ
ຫັກສະ, ແຕ່ຍື່ນຕື່ນແມ່ນໃຫ້ສະແດງໂດຍ
ຕັດໜັກຈຳນວນທີ່ຕໍ່ກວ່າໜັກ $1/100$ ທີ່ມີ

ຂັ້ນຜົນປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

- 5 ແກ້ວ້າ **7**.
ກວດເບິ່ງວ່າຢູ່ດູດຄືດໄລ່ເມື່ອຮອດໜັກ
 $1/100$ ແລະ ເວົ້າເປັນຜົນຫານ.
6 ແກ້ວ້າ **8**.
ເປັນຄໍາຖາມເພື່ອຄືດໄລ່ຈົນກວ່າຈະຫານໃຫ້

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ເຂົ້າໃຈວ່າມີການສະແດງຈຳນວນເທື່ອທີ່ເປັນຈຳນວນທິດສະນີຍືນ ແລະ ສາມາດຊອກຫາວ່າເປັນຈຳກັດ.

ສຶການຮຽນການສອນ

- ຮູບຂະຫຍາຍຕົ້ນໄມ້ເທິງ **1**.

ກົດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ລັດຮຽນ

- ທວນຄືນບົດຮຽນຂັ້ນ ບ.3 ຫັ້ນ 147 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

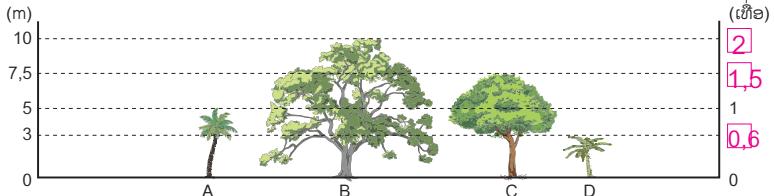
ຂັ້ນຈັດກົດຈະກຳການຮຽນ

- ອ່ານ **1** ໃຫ້ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.
- ໃນ **1** ຊອກຫາຄວາມສູງຂອງຕົ້ນໄມ້ B ເປັນຈຳກັດຂອງຄວາມສູງຕົ້ນໄມ້ A.
- ຈະຊູນປະໂຫຍກສັນຍະລັກແນວໃດເພື່ອຊອກຫາວ່າລວງສູງຂອງຕົ້ນໄມ້ B ເປັນຈຳກັດຂອງລວງສູງຂອງຕົ້ນໄມ້ A?
- ເຮັດໃຫ້ເຂົ້າໃຈວ່າ ຍອນຮົງໃສ A ເປັນຫຼັກ, ປະໂຫຍກສັນຍະລັກຈຶ່ງເປັນ $(ລວງສູງຕົ້ນໄມ້ B) \div (ລວງສູງຕົ້ນໄມ້ A)$.
- ນຳໃຊ້ຮູບເພື່ອກວດເບິ່ງວ່າ 2 ເທື່ອໝາຍເຖິງລວງສູງຕົ້ນໄມ້ B ເປັນ 2 ເທື່ອຂອງລວງສູງຕົ້ນໄມ້ A.
- ໃນ **2** ຊອກຫາວ່າລວງສູງຕົ້ນໄມ້ C ເປັນຈຳກັດຂອງຕົ້ນໄມ້ A.

- ນຳໃຊ້ຮູບເພື່ອກວດເບິ່ງວ່າ ເນື້ອງຈາກ 1 ເທື່ອຂອງ 5 m ແມ່ນ 5 m, 2 ເທື່ອ ຂອງ 5 m ແມ່ນ 10 m, 7,5 m ຈຶ່ງຢູ່ລະຫວ່າງກາງຂອງ 1 ເທື່ອກັບ 2 ເທື່ອ. ຢື່ງໄປກວ່ານັ້ນ, ບອກໃຫ້ຮູບວ່າຈຳນວນທີ່ສະແດງວ່າເປັນຈຳກັດກຳຍັງມີກຳລະນີທີ່ບໍ່ເປັນຈຳນວນຖ້ວນ ແຕ່ເປັນຈຳນວນທິດສະນີຍືນນຳ.

- ໃນ **3** ຊອກຫາວ່າລວງສູງຕົ້ນໄມ້ D ເປັນຈຳກັດຂອງຕົ້ນໄມ້ A.
- ລວງສູງຕົ້ນໄມ້ D ແມ່ນ 3 m ຊຶ່ງຕໍ່ກວ່າຕົ້ນໄມ້ A, ຈະຊູນປະໂຫຍກສັນຍະລັກແນວໃດເພື່ອຊອກຫາວ່າເປັນຈຳກັດ?

3 ການຄິດໄລ່ເທື່ອທີ່ເປັນຈຳນວນທິດສະນີຍືນ



- ຢູ່ໂຮງຮຽນມີຕົ້ນໄມ້ 4 ຕົ້ນຄື: A, B, C ແລະ D. ຕົ້ນໄມ້ A ສູງ 5m, B ສູງ 10m, C ສູງ 7,5m, D ສູງ 3m. ຖ້າອີງໃສ່ລວງສູງຂອງຕົ້ນໄມ້ A, ລວງສູງຂອງຕົ້ນໄມ້ B, C, D ແມ່ນຈຳກັດ?

- ລວງສູງຂອງຕົ້ນໄມ້ B ແມ່ນຈຳກັດຂອງລວງສູງຕົ້ນໄມ້ A?

$$10 \div 5 = 2 \text{ (ເທື່ອ)}$$



B ຕໍ່າ 2 ເທື່ອຂອງ A ພາຍຄວາມວ່າ B ແມ່ນຕໍ່າກັບ A ສອງຕົ້ນ.

- ລວງສູງຂອງຕົ້ນໄມ້ C ແມ່ນຈຳກັດຂອງລວງສູງຕົ້ນໄມ້ A? ມາຄືດຄືກັນກັບ **1** ນຳກັນ.

$$7,5 \div 5 = 1,5 \text{ (ເທື່ອ)}$$



- ລວງສູງຂອງຕົ້ນໄມ້ D ແມ່ນຈຳກັດຂອງລວງສູງຕົ້ນໄມ້ A?

$$3 \div 5 = 0,6 \text{ (ເທື່ອ)}$$



D ຕໍ່າກວ່າ A ຢູ່ ແຕ່ເວລານັ້ນກໍສະແດງໄດ້ຍຳໃຊ້ເທື່ອ.

ໃນເວລາທີ່ສະແດງວ່າເປັນຈຳກັດຕື່ອດັ່ງ 1,5 ເທື່ອ, 0,6 ເທື່ອແມ່ນຈຳນວນນຳໃຊ້ຈຳນວນທິດສະນີຍືນ. ເທື່ອແມ່ນສາມາດຊອກຫາໄດ້ດ້ວຍຈະໂຫຍກສັນຍະລັກລຸ່ມນີ້.

$$\text{ປະລິມານທຸກບານ} \div \text{ປະລິມານເປັນຖານ} = \text{ເທື່ອ}$$

- ນຳໃຊ້ຮູບເພື່ອກວດເບິ່ງວ່າ ເວລາທີ່ປະລິມານປົງບໍ່ນົມຍົກວ່າປະລິມານເປັນຖານ, ຈຳນວນທີ່ສະແດງເທື່ອ ຈະໜ້ອຍກວ່າ 1.

- ຮູ້ຈຳກັດ ມີກຳລະນີທີ່ຈຳນວນທີ່ສະແດງວ່າເປັນຈຳກັດຂອງຕົ້ນໄມ້ A ແມ່ນຈຳນວນທິດສະນີຍືນ ແລະ ສະຫຼຸບວິທີຊອກຫາວ່າ ເປັນຈຳກັດ.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຄວາມຄິດ** ເຂົ້າໃຈວ່າມີການນຳໃຊ້ຈຳນວນທິດສະນີຍືນເພື່ອສະແດງເທື່ອ.
- ຫັກສະ** ສາມາດນຳໃຊ້ຈຳນວນທິດສະນີຍືນເພື່ອຊອກຫາວ່າເປັນຈຳກັດ (ຈາກການເວົ້າໃຫ້ຟັງ ແລະ ກວດເບິ່ງປຶ້ມຂຽນ).

ເນື້ອໃນຕົ້ນຕໍ່

• ການຊອກຫາ ແລະ ນຳໃຊ້ ເທື່ອ ເປັນຈຳ

ນວນທິດສະນີຍືມ.

- 1) ມີຖານົກສອງຕຸກ ຊຶ່ງມີນັ້ນ 1L ແລະ 0,4L. ທັງນີ້ໃສ່ 0,4L ແລ້ວ 1L ແມ່ນຈັກເທື່ອຂອງ 0,4L?

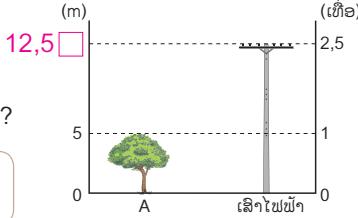
$$1 \div 0,4 = 2,5$$

ຄຳຕອບ: 2,5 ເທື່ອ

- 2) ລວງສູງຂອງເລົາໄຟຟ້າແມ່ນ 2,5 ເທື່ອ ຂອງລວງສູງຕົ້ນໄມ້ A. ລວງສູງຂອງເລົາໄຟຟ້າແມ່ນຈັກ m?



2,5 ເທື່ອແມ່ນຢູ່ວະຫຼາງ
2 ເທື່ອກັບ 3 ເທື່ອນ.

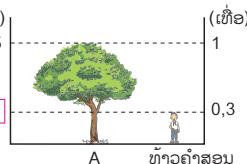


- 1) ຈຶ່ງຮູນປະໂຫຍກສັນຍະລັກ ແລ້ວມາຊອກຫາຄຳຕອບນຳກັນ.

$$5 \times 2,5 = 12,5 \quad \text{ຄຳຕອບ } 12,5 \text{ m}$$

- 2) ລວງສູງຂອງຫ້າວຄໍາສອນ ແມ່ນ 0,3 ເທື່ອ ຂອງລວງສູງຕົ້ນໄມ້ A. ລວງສູງຂອງຫ້າວຄໍາສອນແມ່ນຈັກ m?

$$5 \times 0,3 = 1,5 \quad \text{ຄຳຕອບ } 1,5 \text{ m}$$



- 2) ມີນັ້ນ 2L, ເມື່ອອີງໃສ່ສິ່ງນີ້ ບໍລິມາດຕໍ່ໄປນີ້ແມ່ນຈັກ L?

- ① 1,5 ເທື່ອ ② 2,4 ເທື່ອ ③ 0,6 ເທື່ອ
3L 4,8L 1,2L



- 3) ນ້ຳໜັກຂອງລູກສາວັແມ່ນ 25kg, ນ້ຳໜັກຂອງພໍແມ່ນ 2,6 ເທື່ອຂອງລູກສາວ. ນ້ຳໜັກຂອງພໍແມ່ນຈັກ kg?



$$25 \times 2,6 = 65 \quad \text{ຄຳຕອບ: } 65\text{kg}$$

7

27

- ຮັດໃຫ້ນັກຮຽນສາມາດເຂົ້າໃຈວ່າມັນເປັນຈຳນວນເທື່ອທີ່ນ້ອຍກວ່າ 1 ແຕ່ການສ້າງປະໂຫຍກສັນຍະລັກແມ່ນສາມາດຄືດຄືກັບ 1 ໄດ້. ພ້ອມທັງກວດເບິ່ງວ່າຈຳນວນເທື່ອນ້ອຍກວ່າ 1 ຜົນຄູນຈຶ່ງນ້ອຍກວ່າ 5m.

ຂັ້ນຝຶກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

- 5) ແກ້ວໜ້າ 2 ແລະ 3.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮູນໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຫັກສະ ສາມາດຊອກຫາປະລິມານຫງົບຖານໃນກໍລະນີ ເທື່ອ ຫຼັກສະແດງດ້ວຍຈຳນວນທິດສະນີຍືມ (ຈາກການເວົ້າໃຫ້ຟັງ ແລະ ກວດເບິ່ງເປັ້ນຂຽນ).

ຂັ້ນຝຶກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

- 7) ແກ້ວໜ້າ 1 ນຳໃຊ້ຮູບເພື່ອກວດເບິ່ງວ່າປະລິມານເປັນຖານ ແລະ ປະລິມານຫງົບຖານຢູ່ຄໍາຖາມນີ້ແມ່ນຫຍັງ.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮູນໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

ຊົ່ວໂມງທີ 12

ຈຸດປະສົງ

ເທື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ສາມາດຊອກຫາປະລິມານຫງົບຖານໃນເວລາສະແດງຈຳນວນ ເທື່ອ ເປັນຈຳນວນທິດສະນີຍືມ.

ສຶການຮຽນການສອນ

- ຮູບຂະຫຍາຍຂອງ 2 ແລະ 2.

ກິດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- 1) ກວນຄືນ 3 ຂົ່ວໂມງທີ 11 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກິດຈະກຳການຮຽນ

- 2) ອ່ານ 2 ໃຫ້ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.

- ກວດເບິ່ງວ່າ 2,5 ເທື່ອແມ່ນລະຫວ່າງກາງຂອງ 2 ເທື່ອ ກັບ 3 ເທື່ອ, ລວງສູງຂອງ 2,5 ເທື່ອໝາຍເຖິງລວງສູງທີ່ເທົ່າກັບ 2,5 ເມື່ອຄືດວ່າ 5m ເປັນ 1 ສໍາລັບນັກຮຽນທີ່ບໍ່ເຂົ້າໃຈຄວາມໝາຍຂອງ 2,5 ເທື່ອ, ໃຫ້ນຳໃຊ້ຮູບຕ່າງໆ ເພື່ອອະທິບາຍວ່າມັນແມ່ນ 2 ສ່ວນຂອງ 5m ກັບ ເຕັ້ງໜຶ່ງ (0,5) ຂອງ 5m

- 3) ໃນ 1 ຂຽນປະໂຫຍກສັນຍະລັກທີ່ຊອກຫາລວງສູງຂອງເລົາໄຟຟ້າ ແລະ ຊອກຫາຄຳຕອບ.

- 4) ຈະຂຽນປະໂຫຍກສັນຍະລັກແມ່ນໄດ້ເພື່ອຊອກຫາຄວາມສູງຂອງ 2,5 ເທື່ອ?

- ຄືດວ່ານັກຮຽນຈະເຂົ້າໃຈໄດ້ງ່າຍທີ່ $\times 2$ ໄສ່ເພື່ອຊອກຫາລວງສູງຂອງ 2 ເທື່ອ ແລະ 3 ເທື່ອກຳເຊັ້ນກັນ.

- 5) ໃນ 2 ຊອກຫາຄວາມຍາວ 0,3 ເທື່ອຂອງລວງສູງຕົ້ນໄມ້.

គុណភាព

ដើម្បីទទួលុយជាអ្នករៀបចំ:

- ពន្លាឯកិច្ចសំខាន់សំខាន់ដែលផ្តល់ពន្លាឯការងារនៃអ្នករៀបចំ។

កិច្ចទទួលុយសម្រាប់ពាណិជ្ជកម្ម

- ① ពន្លាឯកិច្ចសំខាន់សំខាន់ដែលផ្តល់ពន្លាឯការងារនៃអ្នករៀបចំ។

ផ្ទាំងធម្មកិច្ចទទួលុយ

- ② រាយការងារ និង ធម្មកិច្ចទទួលុយ។

- ត្រូវបានធានាឌាកស្ថាប់ និង ត្រូវបានសិក្សាឝូន ដែលបានរាយការងារនៃអ្នករៀបចំ។
- ត្រូវបានធានាឌាកស្ថាប់ និង ត្រូវបានសិក្សាឝូន ដែលបានរាយការងារនៃអ្នករៀបចំ។
- ត្រូវបានធានាឌាកស្ថាប់ និង ត្រូវបានសិក្សាឝូន ដែលបានរាយការងារនៃអ្នករៀបចំ។

- ③ រាយការងារ និង ធម្មកិច្ចទទួលុយ។

- ត្រូវបានធានាឌាកស្ថាប់ និង ត្រូវបានសិក្សាឝូន ដែលបានរាយការងារនៃអ្នករៀបចំ។

- ④ រាយការងារ និង ធម្មកិច្ចទទួលុយ។

- ត្រូវបានធានាឌាកស្ថាប់ និង ត្រូវបានសិក្សាឝូន ដែលបានរាយការងារនៃអ្នករៀបចំ។
- ត្រូវបានធានាឌាកស្ថាប់ និង ត្រូវបានសិក្សាឝូន ដែលបានរាយការងារនៃអ្នករៀបចំ។

- ⑤ រាយការងារ និង ត្រូវបានសិក្សាឝូន ដែលបានរាយការងារនៃអ្នករៀបចំ។

- ត្រូវបានធានាឌាកស្ថាប់ និង ត្រូវបានសិក្សាឝូន ដែលបានរាយការងារនៃអ្នករៀបចំ។

	សម្រាប់		
①	ដើម្បីធ្វើឱ្យការងារនៃអ្នករៀបចំ។	②	ដើម្បីការរៀបចំសម្រាប់
	$\times 2,7$	$\times 4,5$	
	301	1320	
	86	1056	
	1161	11880	

② មិនត្រូវសិក្សាឝូនទេ នៅពេលធ្វើការរៀបចំសម្រាប់។

③ ដោយសារការងារដែលបានរៀបចំ។

④ ដោយសារការងារដែលបានរៀបចំ។

⑤ ដោយសារការងារដែលបានរៀបចំ។

⑥ ដោយសារការងារដែលបានរៀបចំ។

⑦ ដោយសារការងារដែលបានរៀបចំ។

8. សម្រាប់រាយការងារ និង ធម្មកិច្ចទទួលុយ។

9. សម្រាប់រាយការងារ និង ធម្មកិច្ចទទួលុយ។

10. សម្រាប់រាយការងារ និង ធម្មកិច្ចទទួលុយ។

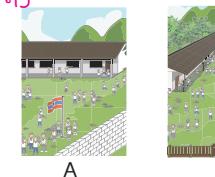
11. សម្រាប់រាយការងារ និង ធម្មកិច្ចទទួលុយ។

28

វាយការងារនៃទទួលុយ និង ពាណិជ្ជកម្ម ត្រូវបានសម្រាប់និង ត្រូវបានសិក្សាឝូន ដែលបានរាយការងារនៃអ្នករៀបចំ។ ត្រូវបានសិក្សាឝូន ដែលបានរាយការងារនៃអ្នករៀបចំ។

ធម្មកិច្ចទទួលុយ

- ដើម្បីទទួលុយ ត្រូវបានសិក្សាឝូន ដែលបានរាយការងារនៃអ្នករៀបចំ។



79

ការវត្ថុ និង បច្ចុប្បន្ន

- **ការវត្ថុ** សម្រាប់ការងារ និង ការរៀបចំ។

• ការវត្ថុ គឺជាខ្សែតាមរយៈបច្ចុប្បន្ន។

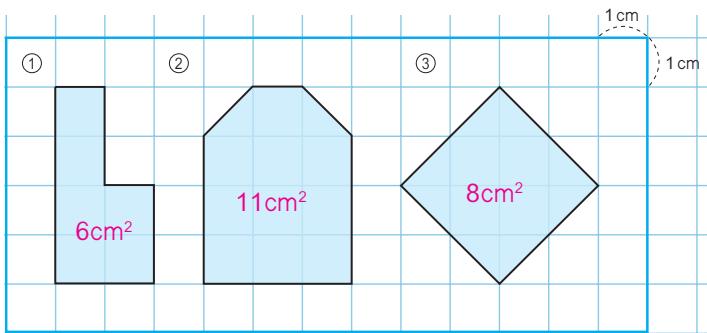


ທວນຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮູນມາ

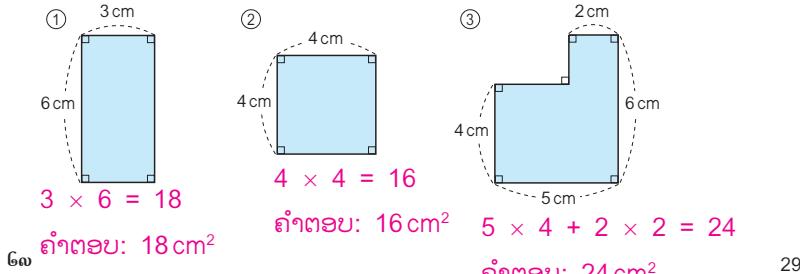
1) ຈຶ່ງຂຽນຈຳນວນ, ຄໍາເວົ້າ ຫຼື ຫົວໜ່ວຍທີ່ເພົາະສົມໃສ່ໃນ \square

- ① ເນື້ອທີ່ແມ່ນສາມາດສະແດງໄດ້ດ້ວຍຈັກເຫື່ອຂອງ **ຮູບຈະຕຸລັດ**
ຂຶ້ງໜຶ່ງຂ້າງແມ່ນ 1 cm ຫຼື **ຮູບຈະຕຸລັດ** ຂຶ້ງ 1 ຂ້າງ ແມ່ນ 1 m .
- ② ເນື້ອທີ່ຂອງຮູບຈະຕຸລັດຊຶ່ງ $1 \text{ ຂ້າງ} = 1 \text{ cm}$ ແມ່ນ 1 cm^2
ນອກຈາກນັ້ນ, ເນື້ອທີ່ຂອງຮູບຈະຕຸລັດຊຶ່ງ $1 \text{ ຂ້າງ} = 1 \text{ m}$ ແມ່ນ 1 m^2

2) ຈຶ່ງໃຫ້ເຫດຜົນ ແລະ ບອກເນື້ອທີ່ຂອງຮູບເລຂາຄະນິດລຸ່ມນີ້
ໄດ້ບໍ່ນໍາໃຊ້ສູດຄິດໄລ່.



3) ຈຶ່ງຂອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບເລຂາຄະນິດລຸ່ມນີ້ໄດ້ໃຊ້ສູດ.



29

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ທວນຄືນບົດຮຽນຜ່ານມາ ແລະ ເຂົ້າໃຈ
ຢ່າງເລິກເຊິ່ງ.

ກິດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສົ່ງປົດຮຽນ

- ① ທວນຄືນເນື້ອທີ່ຢູ່ປົດທີ 17 ຂັ້ນ ປ.4
ແລະ ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ປົດຮຽນຊ່ວໂມງນີ້.

ຂັ້ນຜົກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

② ແກ້ວຂໍ 1.

- ໃນຂໍ ① ແລະ ② ໃຫ້ນັກຮຽນພິຈາລະນາຂຽນຈຳນວນ, ຄໍາເວົ້າ ຫຼື ຫົວໜ່ວຍທີ່ເພົາະສົມໃສ່ໃນ \square .
- ການຊອກຫາຄໍາຕອບກ່ຽວກັບເນື້ອທີ່ແມ່ນຕ້ອງກຳໄດ້ເຖິງວິທີຄິດໄລ່ທີ່ໄດ້ຮຽນຜ່ານມາໃນຂັ້ນ ປ.4

③ ແກ້ວຂໍ 2.

- ໃນຂໍ ① ຫາ ③ ການຊອກຫາເນື້ອທີ່ແມ່ນບໍ່ໃຫ້ນັກຮຽນໃຊ້ສູດຄິດໄລ່.
- ໃຫ້ເລັ່ງໃສ່ການມັບຕາກາໂຣທີ່ມີຂະໜາດ 1 cm^2 ວ່າ ມີຈັກເທື່ອ.

④ ແກ້ວຂໍ 3.

- ໃຫ້ນັກຮຽນຊອກຫາເນື້ອທີ່ໄດ້ນຳໃຊ້ສູດຄິດໄລ່.
- ສໍາລັບຂໍ ③ ຂຶ້ງບໍ່ເປັນຮູບສື່ແຈສາກໂດຍກົງແມ່ນໃຫ້ນັກຮຽນຄືນຄິດ ໂດຍນຳໃຊ້ຄວາມຮູ້ຜ່ານມາກ່ຽວກັບເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈສາກເພື່ອແກ້ບັນຫານີ້.

⑤ ຄວາມຮູ້ໃນຂໍ 2 ແລະ 3 ຈະເປັນປະໂຫຍດຫຼາຍໃນການເຊື່ອມໄຍງ້ກັບແນວຄວາມຄິດກ່ຽວກັບບໍລິມາດຂອງຮູບກ້ອນສາກ ແລະ ຮູບກັບສາກ.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ເນັ້ນຄືນບາງບັນຫາທີ່ນັກຮຽນຍັງບໍ່ເຂົ້າໃຈ.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- **ຫັກສະ** ສາມາດຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບເລຂາຄະນິດໄດ້ (ຈາກການເວົ້າໃຫ້ໜັງ ແລະ ກວດເບິ່ງປຶ້ມຂຽນ).

បុណ្យ ៣ បំលិមាតខទៅនូបរាបសារ និង នូបរាបសារ

១ ចុះថ្លែង

ដើម្បីខ្នាតការងារ:

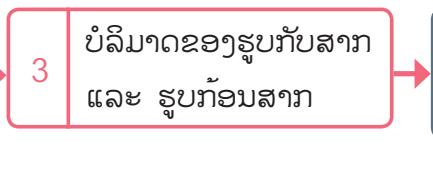
- មិត្តភាពរបស់ខ្លួនបានបំលិមាតរាបសារ និង នូបរាបសារ ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង។
- ការងារនេះ នឹងធ្វើឡើងនៅក្នុងការងារបំលិមាតខទៅនូបរាបសារ និង នូបរាបសារ ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង។

២ គោលការងារដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង

បំលិមាតខទៅនូបរាបសារ ៤



បំលិមាតខទៅនូបរាបសារ ៥



បំលិមាតខទៅនូបរាបសារ

បំលិមាតខទៅនូបរាបសារ និង នូបរាបសារ

៣ របៀបសរុប (ថ្ងៃទី ៧ ខែ មីនា)

លំដាប់របៀប	ខែ មីនា	រឿងជាភាសាអង់គ្លេស
30 - 31	1 - 2	តើអ្នកដើរពីសម្រេចដោយបំលិមាតខទៅនូបរាបសារ និង នូបរាបសារ និង ត្រូវបានបង្កើតឡើង។
32 - 33	3	បំលិមាតខទៅនូបរាបសារ និង នូបរាបសារ ត្រូវបានបង្កើតឡើង។
34 - 35	4 - 5	សម្រេចដោយបំលិមាតខទៅនូបរាបសារ និង នូបរាបសារ ត្រូវបានបង្កើតឡើង។
36	6	តើអ្នកដើរពីបំលិមាតខទៅនូបរាបសារ និង នូបរាបសារ ត្រូវបានបង្កើតឡើង។
37	7	សម្រេចដោយបំលិមាតខទៅនូបរាបសារ និង នូបរាបសារ ត្រូវបានបង្កើតឡើង។

4 តាំងឱ្យបាយនើវិម និង សីរីទៅអីវិតិវិធីនៃការបង្កើតរបស់ខ្លួន

ຢູ່ໃນປິດນີ້, ຂະບວນການຮູ່ນກ່ງວັນກັບບໍລິມາດຂອງຮູບກ້ອນກຳຈະປະຕິບັດເຊັ່ນດຽວກັນກັບເນື້ອທີ່, ຖ້າຫາກກຳນົດຂະໜາດຂອງທີ່ວ່ານໍ່ໄວ້ແລ້ວຈະສາມາດປັ່ງປິດເປັນຈຳນວນ ໂດຍຖືເປັນຈັກເຫື້ອຂອງມັນ, ການທີ່ຈະສາມາດຊອກຫາບໍລິມາດໄດ້ຕ້ອງໃຫ້ເຂົ້າໃຈຄວາມໝາຍຂອງການວັດແທກ ແລະ ທີ່ວ່ານໍ່ໄວ້ວັດແທກຂອງມັນ. ໃນນີ້ບໍ່ຢ່າງໃຫ້ນັກຮຽນພຽງແຕ່ຈີສຸດແລ້ວນຳໃຊ້ສຸດແບບລັກສະນະຕີເຄື່ອງຈັກ. ກ່ອນອື່ນໝົດແມ່ນຈະຈາງຮູບກ້ອນສາກ ຊຶ່ງເປັນທີ່ວ່ານໍ່ໄວ້ບໍລິມາດແປປໃສ່ກັບຕົວຈິງແລ້ວກວດເບິ່ງຄວາມເຂົ້າໃຈການທີ່ສາມາດຊອກຫາໄດ້ດ້ວຍຈັກເຫື້ອຂອງຂະໜາດທີ່ເປັນທີ່ວ່ານໍ່ໄວ້. ຫຼັງຈາກນັ້ນ ສົມທົງບເບິ່ງຈາກກຳລະນີທີ່ໄດ້ຊອກຫາເນື້ອທີ່, ເຮັດໃຫ້ຄວາມເຂົ້າໃຈຄວາມໝາຍຂອງການຄຸນລວງກວ້າງ, ລວງຍາວ, ລວງສູງໃສ່ກັນໄປພ້ອມງານກັບເຮັດໃຫ້ນັກຮຽນເຂົ້າໃຈການທີ່ສາມາດຊອກຫາບໍລິມາດໄດ້ດ້ວຍການຄືດໄລ.

ເນື້ອໃນໄດ້ຮູ່ງຜ່ານມາທີ່ກ່ຽວກັບບົດນີ້ ຢູ່ຂັ້ນ ປ.2 ບົດທີ 8 ໄດ້ຮູ່ງການສະແດງດ້ວຍຈັກເທື່ອຂອງຫົວໜ່ວຍສາກົນ ໂດຍຜ່ານມີຈະກຳການຈັດການປັບຖານ, ວັດແທກປະລິມານຂອງແຫຼວງຢູ່ໃນພາຊະນະຢ່າງລະອຽດມາແລ້ວ. ໃນຂັ້ນ ປ.4 ບົດທີ 17 ກໍຍັງໄດ້ຮູ່ງການສະແດງເນື້ອທີ່ດ້ວຍຈັກເທື່ອຂອງຫົວໜ່ວຍສາກົນນຳອີກ. ກ່ຽວ ກັບບໍລິມາດກໍຍາກໃຫ້ນກຮຽນມີຄວາມຮັບຮູ້ເຖິງພາບລວມທີ່ວ່າ ຈະສາມາດສະແດງໄດ້ດ້ວຍຈັກເທື່ອຂອງຫົວໜ່ວຍ ສາກົນ ຫຼື ບໍ່ໄປນຳ. ຈາກການທີ່ເຮັດແນວນັ້ນຈະຕ້ອງຮັດໃຫ້ນກຮຽນທຳຄວາມເຂົ້າໃຈບົດຮູ່ງຂອງປະລິມານທີ່ໄດ້ຮູ່ງຜ່ານມາກັບບົດຮູ່ນຂອງບໍລິມາດແບບກວມລວມເຂົ້າກັ້ນ.

ເນື້ອໃນທີ່ຕ້ອງເນັ້ນ

- **ແນວຄວາມຄິດກາງວກັບຈຳກັດຂອງທົ່ວໜ່ວຍ:** ກິດຈະກຳຄືນຄວາມໂດຍເອົາກ້ອນໄມ້ທີ່ເປັນຮູບກ້ອນສາກຂ້າງລະ 1cm ໃສ່ເຊົ້າໃນຮູບກ້ອນສາກ ແລະ ຮູບກ້ອນສາກທີ່ໄດ້ສ້າງໄວ້ແລ້ວເປິ່ງວ່າຈະໃສ່ໄດ້ຈັກກ້ອນ. ອັນນີ້ແມ່ນເພື່ອຮັດໃຫ້ຄວາມເຂົ້າໃຈການປົງບໍຖົບບໍລິມາດໂດຍກຳນົດຂະໜາດຂອງທົ່ວໜ່ວຍ, ແລ້ວຜົນປຸງປົງເປັນຈຳນວນ, ຈາກການວາງແປະໃສ່ກັນນີ້ເອງໃນເວລາທີ່ຜົນປຸງປົງບໍລິມາດຂອງຮູບກ້ອນສາກ ແລະ ຮູບກ້ອນສາກ ເປັນຈຳນວນ, ຈະຮັດໃຫ້ນັກຮຽນເຫັນພາບລວມຂອງການທີ່ສາມາດຊອກຫາໄດ້ຈາກການຄິດໄລ່ໂດຍຮົງໃສ່ຄວາມຍາວສາມຂ້າງຊື່ແນນລວງກວ້າງ, ລວງຍາວ ແລະ ລວງສູງຂອງພວກມັນ.
 - **ການສະແດງແນວຄວາມຄິດຕໍ່ຮູບ, ປະໂຫຍກສັນຍະລັກ ແລະ ຕີຄວາມໝາຍ:** ຢູ່ຢືນແບບຮຽນໜັ້ນທີ່ 36 ແມ່ນຈະປະຕິບັດການຮຽນທີ່ອກຫາບໍລິມາດຂອງຮູບເລົາຄະນິດແບບປະສົມ. ຢູ່ທີ່ນີ້ຈະໄດ້ຄືນຄົດວິທີຂອງຫາບໍລິມາດຢ່າງໝາກໝາຍໄປພ້ອມງາກັບເນັ້ນໜັກໃສ່ກິດຈະວຳຊື່ສະແດງແນວຄວາມຄິດໄສ່ໃນຄໍາເວົ້າ, ຮູບ ຫຼື ປະໂຫຍກສັນຍະລັກ ແລະ ຕີຄວາມໝາຍສິ່ງທີ່ໄດ້ສະແດງຢູ່ໃນຮູບ, ແລ້ວຢາກພັດທະນາຄວາມສາມາດຫາງແນວຄິດ ແລະ ການສະແດງອອກແບບຄະນິດສັດອອກໄປຕື່ມອີກ.

ສິງຫີຄວນເອົາໃຈໄສ່ເວລາສອນ ຢູ່ໃນບົດນີ້ ແມ່ນຢາກໃຫ້ຄວາມສຳຄັນກັບຂະບວນການຜັນປຸງເປັນສູດ. ຍັນນວ່າ ເຖິງວ່າຈະລືມສູດໄປກໍຕາມແຕ່ຖ້າເຊົ້າໃຈຂະບວນການຊັດເຈນກຳຈະສາມາດຄືດສູດອອກໄດ້. ຢູ່ໃນບົມແບບຮຽນໜ້າທີ 32, ຈຶ່ງສຸມໃສ່ການຄືດວ່າເປັນຈັກເຫຼືອຂອງບໍລິມາດທີ່ເປັນຫົວໜ່ວຍ ໂດຍຈັດລົງຕາມລໍາດັບ. ສາມາດຊອກຫາຈຳນວນທີ່ 1 cm^3 ສາມາດວາງໃສ່ໄດ້ຢູ່ຊັ້ນທີ 1 ໂດຍເອົາລວງກວ້າງຈັກກ້ອນ \times ລາງຍາວຈັກກັນ. ຈາກນັ້ນເອົາລວງສູງຈັກຊັ້ນມາຄຸນໃສ່ຈະສາມາດຊອກຫາບໍລິມາດຂອງຮູບກັບສາກ ຫຼື ຮູບກ້ອນສາກໄດ້. ເຮັດໃຫ້ເຊົ້າໃຈຄວາມໝາຍຂອງການຄືດໄລ່ແນວນີ້ຊັດເຈນໄປພ້ອມກັບເຊື່ອມໄໂງ ໃສ່ການຜັນປຸງເປັນສູດ. ນອກຈາກນັ້ນຄວາມສຳພັນເຊິ່ງກັນ ແລະ ກັນຂອງ $1\text{ m}^3 = 1000\,000\text{ cm}^3$, $1\text{ L} = 1\,000\text{ cm}^3$ ແມ່ນຈະບໍ່ຄ່ອຍເຂົ້າເຖິງໄດ້ດີບານໄດ້, ດັ່ງນັ້ນ ຜ່ານກິດຈະກຳໃນບົມແບບຮຽນໜ້າທີ 35 ຈະຕ້ອງພະຍາຍາມໃຫ້ເຊົ້າໃຈໄດ້ດ້ວຍຮຽບຮ່າງທີ່ນຳມາຊື່ຄວາມຮັບຮັດານປະລິມານາເທົ່າທີ່ຈະເຮັດໄດ້.

ການສອນທີ່ເຂົ້າໃຈລັກສະນະຄວາມຜິດປົກກະຕິດ້ານພັດທະນາການ ນັກຮຽນທີ່ມີບັນຫາທາງດ້ານພັດທະນາ ການແມ່ນມີຄວາມຍາກລຳບາກໃນການສໍານິກງ່າງວັບຮູບຮ່າງ ແລະ ຂະໜາດຂອງປະລິມານຢູ່ກາງທາວ. ດັ່ງນັ້ນ, ການປຸກເັງຄວາມສໍານິກງ່າງວັບຮູບກ້ອນໄປພ້ອມກັບເຮັດໃຫ້ເຂົ້າໃຈວິທີຊອກຫາບໍລິມາດຜ່ານກິດຈະກຳແບບ ຮູບປະທຳ ແລະ ຮູບພາບມາໃສ່ໃນການສອນຫາຍ່າງເຈິ່ງເປັນສິ່ງຈຳເປັນ.

ຊື່ໄມ້ທີ 1

ເນື້ອໃນຕົ້ນຕໍ່

• ບໍລິມາດຮູບກັບສາກ ແລະ ຮູບກັນສາກ.

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ເຂົ້າໃຈຈວາມໝາຍຮູບກັບສາກ ແລະ ຮູບກັນສາກ ແລະ ສະແດງບໍລິມາດດ້ວຍຈັກເທືອຂອງຫົວໜ່ວຍຊັງຕີແມັດກັນ.

ສຶການຮຽນການສອນ

- ຮູບຂະໜາຍກັບສາກ ແລະ ກັນສາກ.

ກົດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ລັດຮຽນ

- ① ທວນຄືນບົດທີ 2 ຂື່ວໄມ້ທີ 14 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຂື່ວໄມ້ນີ້.

ຂັ້ນຈັດກົດຈະກຳການຮຽນ

- ② ອ່ານ ① ໃຫ້ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.

- ປົງທູບບໍລິມາດຂອງຮູບກັບສາກ ① ກັບ ຮູບກັນສາກ ②.

ບໍລິມາດຂອງຮູບ ໄດ້ໃຫຍ່ນໆ?

ຕົວຢ່າງຕຳຫອບທີ່ຜິດ ແລະ ວິທີແກ້ໄຂ

- ກ. ຍັນວ່າລວງຍາວຢູ່ຮູບກັບສາກ ① ແມ່ນຍາວກວ່າ 1 cm ບໍລິມາດຂອງ ① ຈຶ່ງໃຫຍ່ກວ່າ.

- ຂ. ຍັນວ່າລວງສູງຢູ່ຮູບກັນສາກ ② ແມ່ນຍາວກວ່າ 1 cm ບໍລິມາດຂອງ ② ຈຶ່ງໃຫຍ່ກວ່າ.

- ③ ໃນ ① ຄືນຄິດວິທີປົງທູບຂອງຮູບກັບສາກ ① ແລະ ຮູບກັນສາກ ②.

ຕ້ອງເຮັດແນວໄດ້ຈຶ່ງຈະສາມາດປົງທູບຄວາມແຕກຕ່າງລະຫວ່າງບໍລິມາດຂອງ ① ກັບ ②?

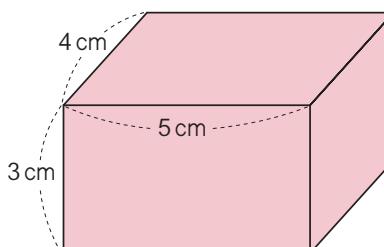
- ໃຫ້ນັກຮຽນຄິດຫາວິທີຊອກຄຳຫອບ.
- ຕົວຢ່າງຕຳຫອບທີ່ຜິດ ແລະ ວິທີແກ້ໄຂ
- ກ. ບໍ່ຮູ້ຈະເຮັດແນວໄດ້
- ໃຫ້ນັກຮຽນຄິດໄດຍອີງໃສ່ການສົນທະນາຂອງເຕັກຊາຍ ແລະ ເຕັກຍິງຢູ່ໃນບື້ນແບບຮຽນ.

ຕໍ່ກັບການເອົາບົດຮຽນຂອງບໍລິມາດເຂົ້າມາສອນ.

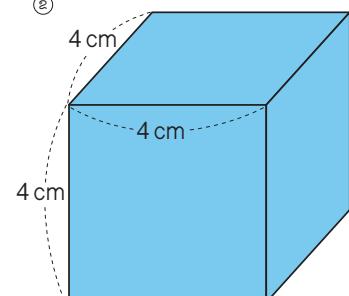
ຢູ່ໃນບົດນີ້ ຕໍ່ກັບທີ່ຈະສະແດງຂະໜາດຂອງບໍລິມາດ, ໃຫ້ນັກຮຽນຄິດພາບອອກເຖິງ

ບົດທີ 3 ບໍລິມາດຂອງຮູບກັບສາກ ແລະ ກັນສາກ

①



②



1

ບໍລິມາດຂອງຮູບກັບສາກ ແລະ ຮູບກັນສາກ ຢູ່ດ້ານເທິງຮູບໄດ້ໃຫຍ່ກວ່າ ໃຫຍ່ກວ່າຫຼາຍປານໄດ້?

★

ມາຄືດຫາວິທີປົງທູບນຳກັນ.



ຄວາມຍາວແມ່ນສະແດງດ້ວຍຈັກເທື່ອຂອງ 1 cm ມີ?

1 cm

ເນື້ອທີ່ແມ່ນສະແດງດ້ວຍຈັກເທື່ອຂອງ 1 cm^2 ມີ?

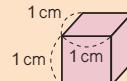
1 cm



ບໍລິມາດຂອງຮູບກັບສາກ ແລະ ຮູບກັນສາກ

ແມ່ນສະແດງດ້ວຍຈັກເທື່ອຂອງຮູບກັນສາກ

ທີ່ມີລົງມັງຂັງເທົ່າ 1 cm .



30

ນີ້

ບົດຮຽນຂອງຄວາມຍາວ ແລະ ເນື້ອທີ່ຂຶ້ງໄດ້ຮຽນຜ່ານມາ, ກຳນົດຂະໜາດ ຫຼຶງມາເຮັດເປັນຫົວໜ່ວຍແລ້ວເຮັດໃຫ້ຮູບສຶກວ່າຈະຕ້ອງສະແດງດ້ວຍຈັກເທື່ອຂອງມັນດີ. ສໍາລັບຮູບກັນສາກທີ່ຈະມາເປັນຫົວໜ່ວຍບໍລິມາດນັ້ນແມ່ນຢາກໃຫ້ພະຍາຍາມດຶງອອກມາຈາກຄຳເວົ້າ ຫຼື ແນວຄວາມຄິດຂອງນັກຮຽນ.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

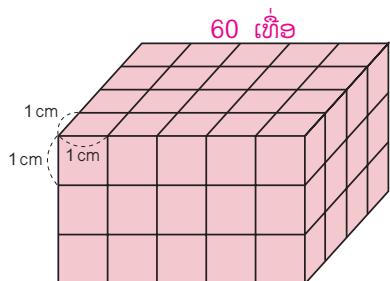
ຄວາມສົນໃຈ

- ພະຍາຍາມທີ່ຈະຄິດວິທີປົງທູບບໍລິມາດໄປພົມງໍກັບເຊື່ອມໄອງໃສ່ກັບບົດຮຽນຂອງຄວາມຍາວ ແລະ ເນື້ອທີ່ຂຶ້ງໄດ້ຮຽນຜ່ານມາ (ຈາກການສັງເກດ ແລະ ເວົ້າໃຫ້ໜັງ).

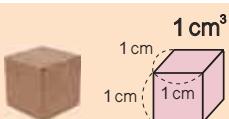
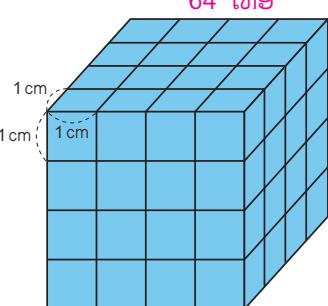
ເນື້ອໃນຕົ້ນຕໍ່

- ຫົວໜ່ວຍວັດແທກບໍລິມາດ 1 cm^3 .

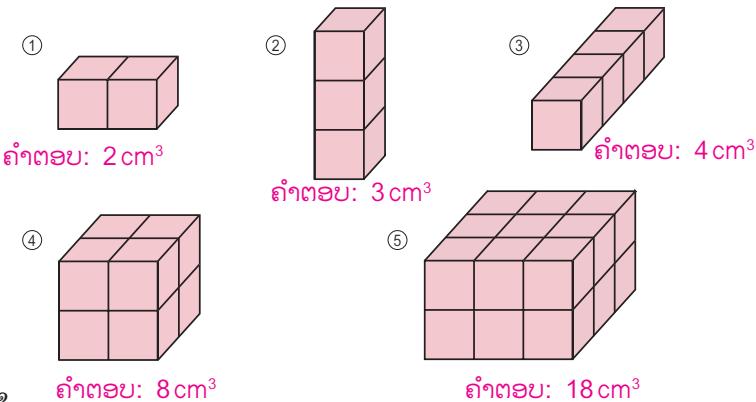
- ★ ບໍລິມາດຂອງຮູບກັບສາກ ① ແລະ ຮູບກັນສາກ ② ຈະແມ່ນຈັກເທື່ອຂອງຮູບກັນສາກທີ່ມີລົງຂ້າງເທົ່າ 1 cm ?



ບໍລິມາດຂອງຮູບກັນສາກທີ່ມີລົງຂ້າງເທົ່າ 1 cm ເຮັດວຽກ 1 ຊັງເຕີແນຕົວນັ້ນ,
ຂຽນເປັນ 1 cm^3



- ★ ບໍລິມາດຂອງຮູບກັບສາກ ① ແລະ ຮູບກັນສາກ ② ແຕ່ລະອັນແມ່ນຈັກ cm^3 ? ພ້ອມນັ້ນຮູບໃດໃຫຍ່ກ່ວ່າກັນ ໃຫຍ່ກ່ວ່າຈັກ cm^3 ?
① 60 cm^3 , ② 64 cm^3 ແລະ ③ ໃຫຍ່ກ່ວ່າ ④ 4 cm^3
ບໍລິມາດຂອງຮູບກັບສາກລຸ່ມນີ້ ແຕ່ລະຮູບແມ່ນຈັກ cm^3 ?



31

ຂັ້ນຜິກປະຕິບັດ ແລະ ນໍາໃຊ້

③ ແກ້ວຂໍ ①.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮູນໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຄວາມຄືດ** ຄືກັນກັບຄວາມຍາວ ແລະ ເນື້ອທີ່, ກຳນົດຂະໜາດຂອງຫົວໜ່ວຍ, ຄົ້ນຄືດການປົງບໍ່ທຸກ ບໍລິມາດໂດຍຜົນປົງປັນເປັນຈຳນວນ ແລ້ວອະທິບາຍ.
- ຄວາມຮູ້** ບໍລິມາດຂອງຮູບກັບສາກ ແລະ ຮູບກັນສາກແມ່ນເຂົ້າໃຈວ່າ ຖືເອົາ 1 cm^3 ເປັນຫົວໜ່ວຍ ແລ້ວສະແດງດ້ວຍຈັກກັນຂອງມັນ (ຈາກການເວົ້າໃຫ້ຟ້ງ ແລະ ກວດເບິ່ງປຶ້ມຂູນ).

- ④ ໃນ ★ 2 ສະແດງຂະໜາດຂອງຮູບກັບສາກ ແລະ ຮູບກັນສາກ ໂດຍນໍາໃຊ້ຮູບກັນສາກທີ່ມີຂ້າງແມ່ນ 1 cm .

ຮູ້ວິທີສະແດງບໍລິມາດຂອງຮູບກັບສາກ

ກ ແລະ ຮູບກັນສາກ ② ວ່າມີຈັກເທື່ອຂອງຮູບກັນສາກທີ່ຂ້າງ 1 cm .

- ຮູ້ວິທີສະແດງບໍລິມາດ, ຄວາມໝາຍ ແລະ ຫົວໜ່ວຍ cm^3 .

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮູນໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

ຊົ່ວໂມງທີ 2

ຈຸດປະສົງ

- ຄືກັນກັບຊົ່ວໂມງທີ 1.

ສຶການຮຽນການສອນ

- ຮູບຂະຫຍາຍກັບສາກ ແລະ ກັນສາກ.

ກົດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນໍາເຂົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- ① ທວນຄົນຊົ່ວໂມງທີ 1 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສິນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກົດຈະກຳການຮຽນ

- ② ໃນ ★ 3 ຊອກຫາ ແລະ ປົງບໍ່ທຸກ ບໍລິມາດຂອງ ກ ແລະ ②

ຮູບຂະຫຍາຍກັບສາກບໍລິມາດຂອງຮູບກັບສາກ

ກ ແລະ ຮູບກັນສາກ ② ວ່າມີຈັກ cm^3 , ອັນໃຫຍ່ກ່ວ່າ ແລະ ໃຫຍ່ກ່ວ່າຈັກ cm^3 .

- ພະຍາຍາມໃຫ້ນັກຮຽນໄດ້ເວົ້າວິທີປົງບໍ່ທຸກຂອງຕົນເອງໃຫ້ຟ້ງ.

ຕົວຢ່າງຈຳຕອບທີ່ຜິດ ແລະ ວິທີແກ້ໄຂ

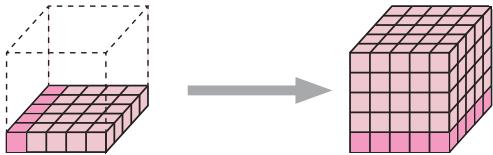
ກ. ປົງບໍ່ທຸກໄດ້ຜົນບວກລວມຂອງຄວາມຍາວຂ້າງ.

- ໃຫ້ນັກຮຽນຄືດອອກວ່າບໍລິມາດບໍ່ສາມາດປົງບໍ່ທຸກດ້ວຍຄວາມຍາວຂອງຂ້າງ.

ຂ. ປົງບໍ່ທຸກຮູ້ໃສ່ເນື້ອທີ່ຂອງ 6 ຫ້າ.

- ໃຫ້ນັກຮຽນຄືດຫາການທີ່ບໍ່ສາມາດສະແດງໄດ້ວ່າ ມີຄວາມແຕກຕ່າງໆຫຼາຍປານໄດ.

★ ມາຊອກຫາບໍລິມາດຂອງຮູບກ້ອນສາກ ① ດ້ວຍການຄືດໄລ່. 125 ກ້ອນ



ບໍລິມາດຂອງຮູບກ້ອນສາກ ແລະ ຮູບກ້ອນສາກແມ່ນກຳນົດໄດ້ດ້ວຍ ລວງກວ້າງ, ລວງຍາວ ແລະ ລວງສູງ.

ເພື່ອຊອກຫາບໍລິມາດດ້ວຍການຄືດໄລ່ ຈະຕັ້ງເຮັດຄືດຕັ້ງລຸ່ມນີ້:

① ແກ່າລວງກວ້າງ, ລວງຍາວ ແລະ ລວງສູງ.

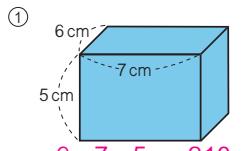
② ຖຸນຈຳນວນທີ່ສະແດງຄວາມຍາວຂອງ 3 ຂ້າງໃສ່ກັນ.

ບໍລິມາດຂອງຮູບກ້ອນສາກ ແລະ ຮູບກ້ອນສາກສາມາດຊອກໄດ້ດ້ວຍ ສູດຕໍ່ໄປນີ້:

$$\text{ບໍລິມາດຂອງຮູບກ້ອນສາກ} = \text{ລວງກວ້າງ} \times \text{ລວງຍາວ} \times \text{ລວງສູງ}$$

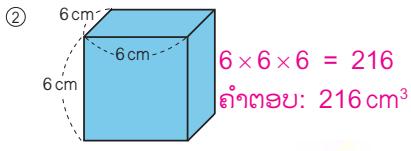
$$\text{ບໍລິມາດຂອງຮູບກ້ອນສາກ} = \text{ຂ້າງ} \times \text{ຂ້າງ} \times \text{ຂ້າງ}$$

③ ບໍລິມາດຂອງຮູບກ້ອນສາກ ແລະ ຮູບກ້ອນສາກລຸ່ມນີ້ແມ່ນຈັກ cm^3 ?



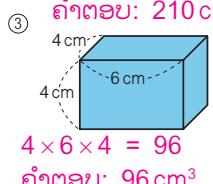
$$6 \times 7 \times 5 = 210$$

ຄຳຕອບ: 210 cm^3



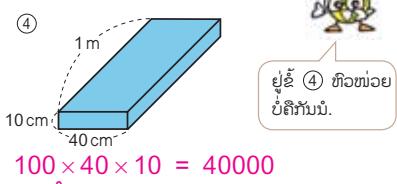
$$6 \times 6 \times 6 = 216$$

ຄຳຕອບ: 216 cm^3



$$4 \times 6 \times 4 = 96$$

ຄຳຕອບ: 96 cm^3



$$100 \times 40 \times 10 = 40000$$

ຄຳຕອບ: 40000 cm^3

33

④ ໃນ ★ ຊອກຫາບໍລິມາດຂອງຮູບກ້ອນສາກ ⑤ ດ້ວຍການຄືດໄລ່.

- ການຊອກຫາຄຳຕອບ ແມ່ນໃຫ້ຄືດໄລ່ ໂດຍອີງໃສ່ຮູບກ້ອນສາກ 1 cm^3 ຂົນ ເປັນປະໂຫຍກສັນຍະລັກ ແລ້ວຄືດໄລ່.

⑤ ສະຫຼຸບວິທີຄືດໄລ່ບໍລິມາດຂອງຮູບກ້ອນສາກ ແລະ ຮູບກ້ອນສາກດ້ວຍສູດ.

⑥ ເອົາບິດຮຽນຊື່ວ່າມົງແລ້ວນີ້ເປັນພື້ນຖານ ເພື່ອສະຫຼຸບສຸດບໍລິມາດຂອງຮູບກ້ອນສາກ ແລະ ຮູບກ້ອນສາກ.

⑦ ແກ້ຂໍ້ ③.

- ໃຫ້ນັກຮຽນຮູ້ສຶກເອງວ່າຢູ່ ④ ຫົວໜ່ວຍ ບໍ່ຄືກັນ.

◆ ການຊ່ວຍເຫຼືອ

ໃນກໍລະນີທີ່ມີຂໍ້ຂອງໃຈຕໍ່ກັບມະໂນພາບ ທີ່ຊອກຫາເນື້ອທີ່ໜ້າເທິງຂອງຮູບກ້ອນສາກ ແມ່ນໃຫ້ຈັດການກັບວັດຖຸຕົວຈິງໄປພ້ອມໆ ກັບໃຫ້ເຊົ້າໃຈວ່າ ໝ້າເທິງ ແລະ ໝ້າລຸ່ມ ແມ່ນມີເນື້ອທີ່ເກົ່າກັນ.

ນັກຮຽນຊອກຫາໂດຍເອົາຈຳນວນມາຕື່ມ ໄສ່ໃນສູດ. ລວງກວ້າງ \times ລວງຍາວ \times ລວງສູງ = ບໍລິມາດຂອງຮູບກ້ອນສາກ.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮັງນໃນ ຂໍ່ໄມ້ນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຄວາມຄືດ** ກົງວັດຄວາມໝາຍຂອງສຸດຊອກບໍລິມາດ, ຄືດ ແລະ ອະທິບາຍ ໂດຍນຳໃຊ້ວັດຖຸເປັນຮູບປະທຳ, ຮູບ ຫຼື ປະໂຫຍກສັນຍະລັກເປັນຕົ້ນ.
- ຫັກສະ** ສາມາດຊອກຫາບໍລິມາດຂອງຮູບກ້ອນສາກ, ຮູບກ້ອນສາກໄດ້ນຳໃຊ້ສູດ (ຈາກການເວົ້າໃຫ້ຟັງ ແລະ ກວດເປົ່າປິດຂອງ).

ຊົວໂມງທີ 4

ເນື້ອໃນຕົ້ນຕໍ່

• ຂົວຂ່າຍບໍລິມາດ 1 m^3 ແລະ ຄວາມສໍາພັນຂອງ $1 \text{ m}^3 = 1000000 \text{ cm}^3$.

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນກຽນ:

- ເຊົ້າຈຳກັງວກັບຫົວໜ່ວຍທີ່ສະແດງບໍລິມາດ ແລະ ຄວາມສໍາພັນຂອງ $1 \text{ m}^3 = 1000000 \text{ cm}^3$.

ສຶກນາມຮຽນການສອນ

- ຮູບຂະຫຍາຍຂອງຮູບໃນປິ່ມແບບຮຽນ, ແນວດແທກ 1 m ຫຼື ທ່ອນໄມ້ທີ່ຕັດເປັນ 1 m (12 ອັນຂຶ້ນໄປ), ສະກຳດົດຕິດ.

ກິດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- ① ຖວນຄືນຊົວໂມງທີ 3 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນຊົວໂມງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກິດຈະກຳການຮຽນ

- ② ອ່ານ ③ ໃຫ້ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.

- ຄົດວິທີສະແດງບໍລິມາດໂດຍອີງໃສ່ບົດຮຽນຢູ່ຕອນຮຽນເນື້ອທີ່.

- ④ ຈຶ່ງຄົດວິທີສະແດງບໍລິມາດຂອງຮູບກັບສາກຄ່າຢູ່ໃນຮູບຂອງປິ່ມແບບຮຽນ.

- ຕົວຢ່າງຄໍາຕອບທີ່ຜິດ ແລະ ວິທີແກ້ໄຂກ. ບໍ່ຮູ້ວ່າຈະເຮັດແນວໃດ.

- ເຮັດໃຫ້ນກຽນຄົດພາບອອກເຖິງບົດຮຽນຂອງເນື້ອທີ່ ໂດຍໃຊ້ກອບຄໍາເວົ້າຂອງເດັກຊາຍ.

- ຮູ້ຈັກຫົວໜ່ວຍ ແມ່ດກັນ (m^3) ແລະ ເຮັດໃຫ້ນກຽນມີຄວາມສໍານິກຕໍ່ກັບຂະໜາດ 1 m^3 ແມ່ນໃຫຍ່ເທົ່າໄດ້.

- ③ ໃນ ① ຄົນຄົດບໍລິມາດຂອງຮູບກັບສາກແມ່ນຈັກ m^3 .

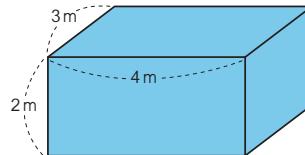
- ໃຫ້ນກຽນນຳໃຊ້ສູດ ເພື່ອຄົດໄລ່.

- ④ ໃນ ② ແມ່ນໃຫ້ຄົນຄົດວ່າ 1 m^3 ແມ່ນຈັກ cm^3 .

- ຮັບຮູ້ຄວາມສໍາພັນຂອງ $1 \text{ m}^3 = 1000000 \text{ cm}^3$

- ◆ **ການຊ່ວຍເຫຼືອ**
ໃຫ້ນກຽນຄົນຄົດວ່າຈະລົງນກັນ 1 m^3 ຕາມລວງກວ້າງ, ລວງຍາວ, ລວງສູງຂອງຮູບກັນສາກ 1 m^3 ຈະມີຮູບກັນສາກ 1 cm^3 ລົງກັນຈັກກັນ?

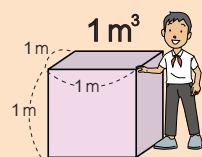
- 3 ມາຄືດວິທີສະແດງບໍລິມາດຂອງຮູບກັບສາກລຸ່ມນີ້.



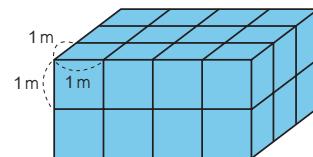
ຖັກຄົດໄລ່ດ້ວຍຫົວໜ່ວຍ cm ຈຳວນຈະຫຼາຍຂຶ້ນນີ້.



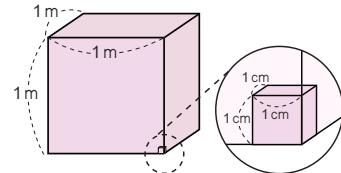
ເພື່ອສະແດງບໍລິມາດຂອງສິ່ງທີ່ໃຫຍ່ແມ່ນຈະເອົາບໍລິມາດຂອງຮູບກັນສາກທີ່ມີລົງມຂ້າງ 1 m ເປັນຫົວໜ່ວຍ.
ບໍລິມາດຂອງຮູບກັນສາກທີ່ມີລົງມຂ້າງເທົ່າ 1 m ເອັນວ່າ 1 ແມ່ດກັນ ,
ຊູ່ເປັນ 1 m^3



- 1 ບໍລິມາດຂອງຮູບກັບສາກ
ຢູ່ດ້ານເທິງແມ່ນຈັກ m^3 ?
 24 m^3



- 2 1 m^3 ແມ່ນຈັກ cm^3 ?
ມາຄົດເປົ້າວ່າຢູ່ລວງກວ້າງ,
ລວງຍາວ, ລວງສູງຂອງຮູບກັນສາກ 1 m^3 ຈະມີຮູບກັນສາກ 1 cm^3 ລົງກັນຈັກກັນ?



ຍ້ອນວ່າ $1 \text{ m} = 100 \text{ cm}$ ຊຶ່ງເປັນ $100 \times 100 \times 100$

$$1 \text{ m}^3 = 1000000 \text{ cm}^3$$

34

35

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນກຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮຽນໃນຊົວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ແນວຄົດ** ຄົນຄົດ ແລະ ອະທິບາຍກ່ຽວກັບຄຸນລັກສະນະທີ່ຈຳເປັນຂອງ m^3 ໂດຍອີງໃສ່ຄວາມເຂົ້າໃຈຄວາມສໍາພັນຂອງຫົວໜ່ວຍທີ່ໄດ້ຮຽນຜ່ານມາ.

- ຄວາມຮູ້** ເຂົ້າໃຈຄວາມສໍາພັນຂອງ $1 \text{ m}^3 = 1000000 \text{ cm}^3$ (ຈາກການສັງເກດ ແລະ ເວົ້າໃຫ້ໜັງ).

ເນື້ອໃນຕົ້ນຕໍ່າ

ແລະ ບໍລິມາດບັນຈຸ.

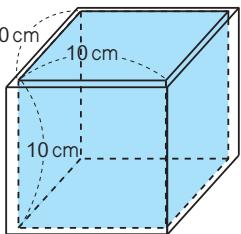
- ຄວາມສໍາພັນລະຫວ່າງທີ່ວິທີ່ວຍບໍລິມາດ

4

ມີພາຊະນະທີ່ເປັນຮູບຮ່າງຂອງຮູບກັນສາກ.

1

ຖ້າຖອກນັ້ນໄສ່ພາຊະນະນີ້ຈິນຕົ້ມ,
ຈະມີນັ້ນຈັກ cm^3 ?



ພາຊະນະທີ່ເປັນຮູບກັນສາກມີລວງກວ້າງ,
ລວງຍາວ, ຄວາມເລິກ ລວມຕະແມ່ນ
10 cm ຈະໃສ່ນັ້ນໄດ້ 1L ພຶດ.

$$1000 \text{ cm}^3 = 1 \text{ L}$$

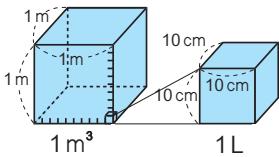


ບໍລິມາດຂອງນັ້ນທີ່ໃສ່ໃນ
ພາຊະນະຈິນຕົ້ມເຫັນວ່າ
ບໍລິມາດບັນຈຸຂອງພາຊະນະ.

2

1 m^3 ແມ່ນຈັກ L?

$$1 \text{ m}^3 = 1000 \text{ L} = 1 \text{ kL}$$

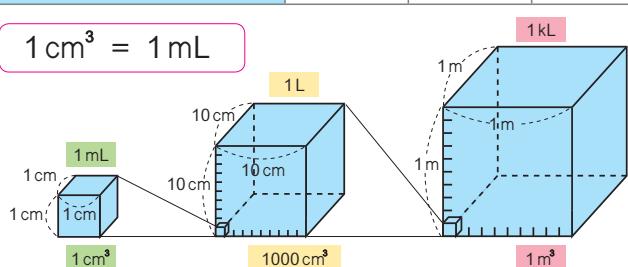


3

ເບີ່ງຮູບລຸ່ມນີ້ແລ້ວຈັດທີ່ວິທີ່ວຍຂອງບໍລິມາດ.
 1 cm^3 ແມ່ນບໍລິມາດເຫຼົ່າກັບ 1 mL .
ມາຊຸງຈຳນວນຕື່ມໃສ່ໃນ □

ຄວາມຍາວຂ້າງຂອງຮູບກັນສາກ	1 cm	10 cm	1 m
ບໍລິມາດຂອງຮູບກັນສາກ	1 cm^3	1000 cm^3	1 m^3
	1 mL	1 L	1 kL

$$1 \text{ cm}^3 = 1 \text{ mL}$$



ຂອງຮູບຢູ່ຫຼາທີ 35

ກ່ຽວກັບບໍລິມາດບັນຈຸ ແລະ ຂອບໃນ.

ບໍລິມາດບັນຈຸແມ່ນບໍລິມາດຊື່ງບໍ່ນັບຄວາມໝາພາຊະນະສະແດງເຖິງວ່າບໍລິເວັນພາຍໃນຂອງພາຊະນະນີ້ສາມາດບັນຈຸຫາດແຫຼວໄດ້ຫຼາຍປານໄດ້. ສະນັ້ນ ເວລາຈະຄິດໄລ່ບໍລິມາດບັນຈຸແມ່ນໃຫ້ສັງເກດຂອບໃນຂອງພະຊະນະເທົ່ານັ້ນ.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮູນໃນຊື່ໄມ້ໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຄວາມຮັບ** ເຊົ້າໃຈຄວາມສໍາພັນຂອງ $1 \text{ L} = 1000 \text{ cm}^3$, $1 \text{ mL} = 1 \text{ cm}^3$. (ຈາກການສັງເກດ ແລະ ເວົ້າໃຫ້ຟັງ)

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ເຊົ້າໃຈຄວາມໝາຍບໍລິມາດບັນຈຸ ແລະ ວິທີ່ອກຫາບໍລິມາດບັນຈຸ ແລະ
ເຊົ້າໃຈງ່າວກັບຄວາມສໍາພັນຂອງ
 $1 \text{ L} = 1000 \text{ cm}^3$, $1 \text{ mL} = 1 \text{ cm}^3$

ສຶການຮຽນການສອນ

- ກັນສາກ 1 L , ກັນໄມ້ເປັນຮູບ
ກັນສາກ 1 cm^3 , ຮູບຂະຫຍາຍ
ຂອງຮູບໃນບັນແບບຮຽນ.

ກິດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຊົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- ທວນຄືນຊື່ໄມ້ໂມງທີ 4 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສິນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊື່ໄມ້ໂມງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກິດຈະກຳການຮຽນ

- ອ່ານ **4** ໃຫ້ເຊົ້າໃຈເນື້ອໃນ**ບໍລິມາດຂອງນັ້ນທີ່ຈະໃສ່ໃນພາຊະນະໄດ້ແມ່ນຈັກ cm^3 .**

ຕົວຢ່າງຄຳຕອບທີ່ຜິດ ແລະ ວິທີແກ້ໄຂກ. ຍ້ອນວ່າເປັນຮູບກັນສາກຈຶ່ງສາມາດຊອກໄດ້ດ້ວຍ $10 \times 10 \times 10$.

- ໃຫ້ນັກຮຽນທຳຄວາມເຊົ້າໃຈວ່າ ຄວາມຍາວທີ່ໄດ້ສະເໜີ 3 ອັນນັ້ນແມ່ນບໍ່ລ່ວມເອົາຄວາມໝາຂອງພາຊະນະນຳ.

- ໃນ **1** ຮູ້ຈັກກັບຄຳສັບສະເພາະທີ່ວ່າຂອບໃນ, ບໍລິມາດບັນຈຸ.

- ໃນ **2** ຕິດກ່ຽວກັບຄວາມສໍາພັນຂອງ 1 cm^3 ແລະ L .

- ໃຫ້ນັກຮຽນຄືນຄິດ ແລ້ວສະຫຼຸບຄວາມສໍາພັນຂອງ $1 \text{ L} = 1000 \text{ cm}^3$.

ການຊ່ວຍເຫຼືອ

ນໍາສະເໜີກັນສາກ 1 L ໃຫ້ກຳໄດ້ວ່າລວງວ້າງ, ລວງຍາວ, ລວງສູງ ແຕ່ລະອັນແມ່ນ 10 cm . ໃນກໍລະນີທີ່ມະໂນພາບໄດ້ຍາກໃຫ້ເອົານັ້ນ 1 L ມາໃສ່ກັນສາກ 1 L ໃຫ້ນັກຮຽນເບິ່ງ.

- ໃນ **3** ຄືນຄິດວ່າ 1 mL ແມ່ນຈັກ cm^3 .

- ໃຫ້ນັກຮຽນກວດເບິ່ງຢ່າງລະອຽດວ່າ $1 \text{ mL} = 1 \text{ cm}^3$ ໂດຍນຳໃຊ້ປະໂຫຍດ

ចុះថ្លែងពី

ដើម្បីទិន្នន័យ:

- តិចិវិធីខ្លួនខ្លាប់លើមាត្រាខ្លួនខ្លួនដែលមានចំណាំស្ម័គ្រប់នឹងអំពីចំណាំស្ម័គ្រប់នឹងខ្លួនខ្លួន។

សិការនូវការងារសំណង

- របៀបចាំរូប និង នូបខេខាយ។

វិធានការងារនូវការងារសំណង

ចំណាំផ្ទាស់បិទក្សែង

- ① ទូរសើរទីនៃទី 6 និង តែងទិន្នន័យនៃទី 6 ។

ចំណាំវិធានការងារនូវការងារ

- ② ចាប់តាំងពី ⑤ ដោយបិទក្សែង។
- ឱ្យការងារភាគចំណាំរបស់ខ្លួនបានដោឡូង។
- ③ នៅ ① តិចិវិធីខ្លួនបានដោឡូង។
- តាមតំណែងនៃវិធានការងារសំណង។

តិចិវិធីបំលើមាត្រាបាន

ពិរាណ់តាំពួលបង្កើត និង វិធីរៀងរាល់

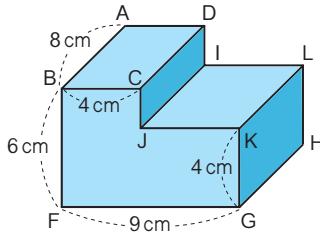
របៀបបង្កើតរៀងរាល់

- ឱ្យការងារចាប់តាំងពី ④ និង ⑤ ។
- នូវការងារ ④ និង ⑤ ដោយបិទក្សែង។
- ឱ្យការងារចាប់តាំងពី ④ និង ⑤ ។
- ឱ្យការងារចាប់តាំងពី ④ និង ⑤ ។

របៀបបង្កើតរៀងរាល់

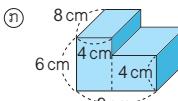
សៀវភៅតិចិវិធីបំលើមាត្រាបានខ្លួនខ្លួនមិនបានបង្កើតបានទេ។ តិចិវិធីបំលើមាត្រាបានខ្លួនខ្លួនមិនបានបង្កើតបានទេ។ តិចិវិធីបំលើមាត្រាបានខ្លួនខ្លួនមិនបានបង្កើតបានទេ។ តិចិវិធីបំលើមាត្រាបានខ្លួនខ្លួនមិនបានបង្កើតបានទេ។ តិចិវិធីបំលើមាត្រាបានខ្លួនខ្លួនមិនបានបង្កើតបានទេ។

5 តិចិវិធីបំលើមាត្រាបានខ្លួនខ្លួនដោឡូង។

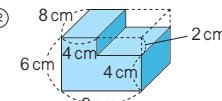


- 1 បំលើមាត្រាបានខ្លួនខ្លួនដោឡូង។

មាត្រាលំនៅ 2 និង 3 របស់ខ្លួន។



$$\begin{aligned} & 8 \times 4 \times 6 + 8 \times 5 \times 4 \\ & = 192 + 160 \\ & = 352 \end{aligned}$$



$$\begin{aligned} & 8 \times 9 \times 6 - 8 \times 5 \times 2 \\ & = 432 + 80 \\ & = 352 \end{aligned}$$

តាតបំលើមាត្រាបានខ្លួនខ្លួនដោឡូង 352 cm^3

- 2 មាននូវការងារសំណងដោយបិទក្សែង។



នូវការងារសំណងដោយបិទក្សែង។

តាតបំលើមាត្រាបានខ្លួនខ្លួនដោឡូង។

តិចិវិធីបំលើមាត្រាបានខ្លួនខ្លួនដោឡូង។



យើងបានបង្កើតរៀងរាល់ដោយបិទក្សែង។ តិចិវិធីបំលើមាត្រាបានខ្លួនខ្លួនដោឡូង។

2. ការងារសំណងដោយបិទក្សែង។

ចំណាំសម្រួល

- ឱ្យការងារសម្រួលបានដោឡូង។

ការងារសំណង

- តិចិវិធីបំលើមាត្រាបានខ្លួនខ្លួនដោឡូង។

លើកទី 1

• សម្រាប់លើកទី 1 ដើម្បីរាយការណ៍ការងារ

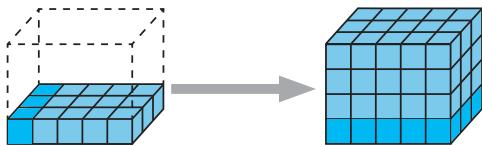
ខ្លួនរាយការណ៍សារ និង រាយការណ៍សារ.

សម្រាប់

- 1) តិចវិធីខាងក្រោមបានលើកទី 1 ដើម្បីរាយការណ៍សារ យុទ្ធសាស្ត្រ.

ចុះលទ្ធផលឱ្យមានសមត្ថភាព និងតម្លៃដូចខាងក្រោម.

- ① យុទ្ធសាស្ត្រ 1 មិត្តុបានសារ 1 cm^3 រួមការ **15** ការណ៍ ឱ្យមានតម្លៃដូចខាងក្រោម **4** cm ចុះលទ្ធផលឱ្យមានសមត្ថភាព **4** ផ្ទា.

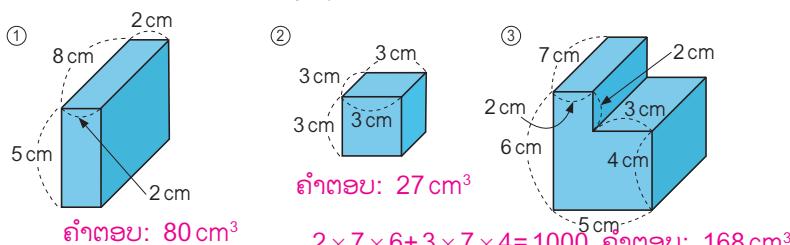


- ② ឱ្យមានតម្លៃដូចខាងក្រោម 1 cm³ រួមការ **60** ការណ៍ ឱ្យមានសមត្ថភាព **60** cm³.

$$3 \times 5 \times 4 = 60 \text{ (ការណ៍)}$$

បានសមត្ថភាព **60** cm³

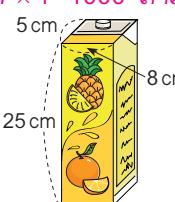
- 2) ចុះលទ្ធផលឱ្យមានសមត្ថភាព 1 cm³ រួមការ **80** ការណ៍ ឱ្យមានសមត្ថភាព **80** cm³.



- 3) ពួកអាមេរិកមិត្តុបានសារ **1000** cm³. ឱ្យមានសមត្ថភាព **1000** cm³.

ចុះលទ្ធផលឱ្យមានសមត្ថភាព **1000** cm³.

$$5 \times 8 \times 25 = 1000 \quad \text{តាមរបៀប: } 1000 \text{ cm}^3$$



37

ចុះសម្រាប់

- ឱ្យមានការណ៍សម្រាប់តិចវិធីទី 1 ដើម្បីរាយការណ៍សារ.

ការងារ និង រាយការណ៍

- **ទី 1** សាមាត រាយការណ៍សម្រាប់តិចវិធីទី 1 ដើម្បីរាយការណ៍សារ យុទ្ធសាស្ត្រ. (តាមរាយការណ៍សារ ឬប្រព័ន្ធដែលបានបង្ហាញ)

តុលបំភិជ្ជ

ដើម្បី ឱ្យមានការណ៍សម្រាប់

- រាយការណ៍បំផុត និង រាយការណ៍បំផុត និង រាយការណ៍បំផុត និង រាយការណ៍បំផុត.

វិធីរាយការណ៍សារ

ចុះសម្រាប់

- 1) ឱ្យមានការណ៍សម្រាប់តិចវិធីទី 1 ដើម្បីរាយការណ៍សារ យុទ្ធសាស្ត្រ.

ចុះសម្រាប់

- 2) រាយការណ៍សម្រាប់តិចវិធីទី 1.

- ឱ្យមានការណ៍សម្រាប់តិចវិធីទី 1 ដើម្បីរាយការណ៍សារ 1 cm^3 ឱ្យមានសមត្ថភាព 1 cm^3 និង រាយការណ៍សម្រាប់តិចវិធីទី 1 ដើម្បីរាយការណ៍សារ 1 cm^3 .

- ឱ្យមានការណ៍សម្រាប់តិចវិធីទី 1 ដើម្បីរាយការណ៍សារ 1 cm^3 ឱ្យមានសមត្ថភាព 1 cm^3 .

- 3) រាយការណ៍សម្រាប់តិចវិធីទី 2.

- ឱ្យមានការណ៍សម្រាប់តិចវិធីទី 2 ដើម្បីរាយការណ៍សារ 1 cm^3 ឱ្យមានសមត្ថភាព 1 cm^3 .

- ឱ្យមានការណ៍សម្រាប់តិចវិធីទី 2 ដើម្បីរាយការណ៍សារ 1 cm^3 ឱ្យមានសមត្ថភាព 1 cm^3 .

- 4) រាយការណ៍សម្រាប់តិចវិធីទី 3.

- រាយការណ៍សម្រាប់តិចវិធីទី 3 ដើម្បីរាយការណ៍សារ 1 cm^3 ឱ្យមានសមត្ថភាព 1 cm^3 .

- រាយការណ៍សម្រាប់តិចវិធីទី 3 ដើម្បីរាយការណ៍សារ 1 cm^3 ឱ្យមានសមត្ថភាព 1 cm^3 .

បុណ្យ 4 ការងារបញ្ជីរាយការងារ

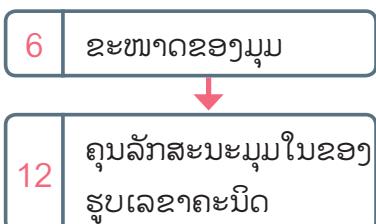
1 ចុះថ្ងៃសីវិត

យើងទិន្នន័យ:

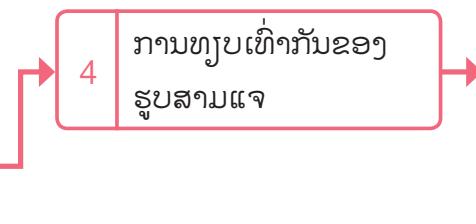
- ខ្លួនឯងរាយការងារមួយចំណាំនៃការងារបញ្ជីរាយការងារ និង គុណភាសានេះនៃការងារបញ្ជីរាយការងារ។
- ខ្លួនឯងលើកឡើងរាយការងារនៅមួយ។ ឲ្យជាការងារបញ្ជីរាយការងារដែលមានការងារបញ្ជីរាយការងារ។

2 ការងារសំផុននៃការងារបញ្ជីរាយការងារ

បច្ចុប្បន្នសិក្សាបីទី 4



បច្ចុប្បន្នសិក្សាបីទី 5



ម៉ោងបញ្ជីរាយការងារ

ការងារបញ្ជីរាយការងារ

3 របៀបសរុប (ចំណាំ 4 ខ្លួន)

ខ្លួនឯងរាយការងារ	ខ្លួនឯងទី	កិច្ចការងារនៃការងារបញ្ជីរាយការងារ
38 - 39	1	ឯកសារបញ្ជីរាយការងារ និងការងារបញ្ជីរាយការងារ។
40 - 41	2	ឯកសារបញ្ជីរាយការងារ និងការងារបញ្ជីរាយការងារ។
42 - 43	3	តើតុកដាក់ និងការងារបញ្ជីរាយការងារ។
44	4	សម្រាប់បញ្ជីរាយការងារ។
45	5	ពិនិត្យការងារបញ្ជីរាយការងារ។

4 តាំងខ្លួនបាយក្រឹង និង សៀវភៅទៅខ្លួនខ្លួន

ໃນບົດນີ້ ແມ່ນມີເປົ້າໝາຍເພື່ອໃຫ້ເຂົ້າໃຈຄວາມໝາຍ ແລະ ຄຸນລັກສະນະຂອງການທູບທີ່ຂອງຮູບຮ່າງ ແລະ ເຮັດໃຫ້ເຂົ້າໃຈງ່າວກັບຮູບໃນໜ້າພູງພື້ນຖານ ໂດຍຜ່ານການຕັດແລວເຕັ້ງຊ່ອນກັນຂອງຮູບທີ່ທູບເຫຼົາກັນ. ນອກຈາກນັ້ນ, ຍ່າກໃຫ້ເນັ້ນການອະທິບາຍເຫດຜົນພ້ອມເພື່ອເພີ່ມຄວາມຮູສີກຳຕໍ່ກັບຮູບຮ່າງໃຫ້ສົມບູນຂຶ້ນໄປອີກລະດັບໜີ່ງ.

ເນື້ອໃນໄດ້ຮູ່ງຜ່ານມາທີ່ກ່ຽວກັບບົດນີ້ ຄົງກູ່ກັບການສຸມໃສ່ສ່ວນປະກອບ ແລະ ຄວາມສຳພັນຫາງທີ່ຕັ້ງຂອງຮູບຮ່າງໃນໜ້າພຽງ, ນັກຮຽນແມ່ນໄດ້ຮູ່ງວິທີການກວດສອບຄຸນລັກສະນະຂອງມັນມາແລ້ວ. ຊຶ່ງໃນນັ້ນ, ກຳສາມາດຍືນຍັນຄໍາຕອບໄດ້. ຕົວຢ່າງ, ເມື່ອຕັດຮູບສີແຈສາກ ແລະ ຮູບຈະຕຸລັດອອກເປັນສອງຮູບຕາມເສັ້ນເນັ້ງ ຈອມຮູບສາມແຈສາກທີ່ໄດ້ແມ່ນເຕັງກັນພົດ. ນອກຈາກນັ້ນ, ຢູ່ໃນກິດຈະກຳຕົວຈິງທີ່ເປັນປະສົບການໃນຊີວິດປະຈຳວັນເຊັ່ນ ການເຕັງຊັອນກັນ, ການພັບເຈີຍຕ່າງໆ, ນັກຮຽນອາດຈະບໍ່ຮັບຮູ່ຢ່າງຈະແຈ້ງແຕ່ກໍໄດ້ສຳຜັດວັບຮູບຮ່າງທີ່ຫຼູ່ບໍເທົ່າມາແລ້ວ.

ເນື້ອໃນທີຕ້ອງເນັ້ນ ໃນບົດນີ້ກ່ອນອື່ນແມ່ນໄດ້ນີ້ຢາມກ່ຽວກັບການທຸງບໍເທົ່າທີ່ວ່າ ຮູບຮ່າງສອງຮູບທີ່ສາມາດເຕັ້ງຂອນກັນໄດ້ພຶດເລື້ນວ່າ ທຸງບໍເທົ່າວັນ. ຍາກໃຫ້ປະຕິບັດ ໂດຍຜ່ານການນຳໃຊ້ສີການສອນທີ່ຢູ່ໜ້າ 45 ມາປະຕິບັດຕົວຈິງ. ຢິ່ງໄປກວ່ານັ້ນ, ການສຸມໃສ່ສ່ວນປະກອບທີ່ວ່າ ຈອມ, ຂ້າງ, ມຸນ ແລະ ກວດສອບຄຸນລັກສະນະຂອງຮູບທີ່ທຸງບໍເທົ່າ (ຄວາມຍາວຂ້າງທີ່ສອດຄ່ອງ ແລະ ຂະໜາດຂອງມຸນທີ່ສອດຄ່ອງແມ່ນເທົ່າວັນ) ເປັນສິ່ງທີ່ສຳຄັນ.

- ຄວາມເຂົ້າໃຈນີ້ຍາມຂອງການທຸກບໍ່ເຫັນທີ່ຜ່ານການປະຕິບັດຕົວຈິງ.
 - ຄວາມຍາວຂອງຂ້າງ ແລະ ຂະໜາດຂອງມູນທີ່ສອດຄ່ອງກັນ ເຫັນກັນ.

ສຶກທີ່ຄວນເອົາໃຈໄສ່ເວລາສອນ ສໍາລັບຄໍາສັບສະເພາະທີ່ຈະໄດ້ນຳໃຊ້ຕໍ່ໄປໃນອະນາຄີດແມ່ນ, ຢ່າງໃຫ້ສອນໄດຍໍານິ້ງເຖິງການໃຫ້ນັກຮຽນນຳໃຊ້ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບຮູບຮ່າງຕົວຈິງໄປນຳ ແລະ ເຮັດໃຫ້ຮູ້ສືກຄຸນເຕີຍ. ຍິ່ງໄປກວ່ານັ້ນ, ຕ້ອງສອນໃຫ້ນັກຮຽນລະມັດລະວັງກົດຕ່າງໆໃນສະແດງຕາມລຳດັບທີ່ສອດຄ່ອງໃນເວລາສະແດງຮູບຮ່າງທີ່ທຸງບ່ົດ ແລະ ຂ້າງທີ່ສອດຄ່ອງນຳພ້ອມທັງເຮັດໃຫ້ມີຄວາມຄຸນເຕີຍ ໂດຍອີງຕາມສະພາບຕົວຈິງຂອງນັກຮຽນ.

ການຕັດຮູບສີແຈຕາມສອງເສັ້ນເນັ້ງຈອມເພື່ອມາກວດສອບວ່າ ຮູບສາມແຈທີ່ໄດ້ຫຼັບເທົ່າກັນ ຫຼື ບໍ່ແມ່ນໃຫ້ເອົາໃຈໃສ່ຄວາມຖືກຕ້ອງ ແຍະທຸຜິດພາດຢູ່ຂັ້ນຕອນໄດ້ໜຶ່ງອາດເຮັດໃຫ້ບໍ່ສາມາດກວດສອບການຫຼັບເທົ່າຂອງຮູບໄດ້.

គុណប័ត្រ

ដើម្បីទិន្នន័យ:

- ផ្តល់នូវការងាររបស់ពីរដែលបានផ្តល់នូវសំណង់សំណង់។

សំណង់សំណង់ការងារសំណង់

- ទូទាត់បានអាជីវកម្ម ក្នុងការងារសំណង់សំណង់។

កិច្ចការងារសំណង់សំណង់

ចំណាំ 1

① ទូទាត់បានចំណាំ ប.3 ខ្លឹម 122 និង
តាមដឹកនាំដែលបានផ្តល់នូវសំណង់សំណង់។

ចំណាំ 2

② ស្វែងរកចំណាំ ដែលបានផ្តល់នូវសំណង់សំណង់។

- នៅលើ ① ស្វែងរកចំណាំដែលបានផ្តល់នូវសំណង់សំណង់។
- នៅលើ ② ស្វែងរកចំណាំដែលបានផ្តល់នូវសំណង់សំណង់។

ចំណាំ 3

③ តើបានដឹងថាទីតាំងនៃការងារសំណង់សំណង់ និង ការងារសំណង់សំណង់ នៅតីតាំងណ៍ដែលបានផ្តល់នូវសំណង់សំណង់។

- និងពីរបានសមសមាពិជ្ជកម្មនៃការងារសំណង់សំណង់។
- និងពីរបានសមសមាពិជ្ជកម្មនៃការងារសំណង់សំណង់។

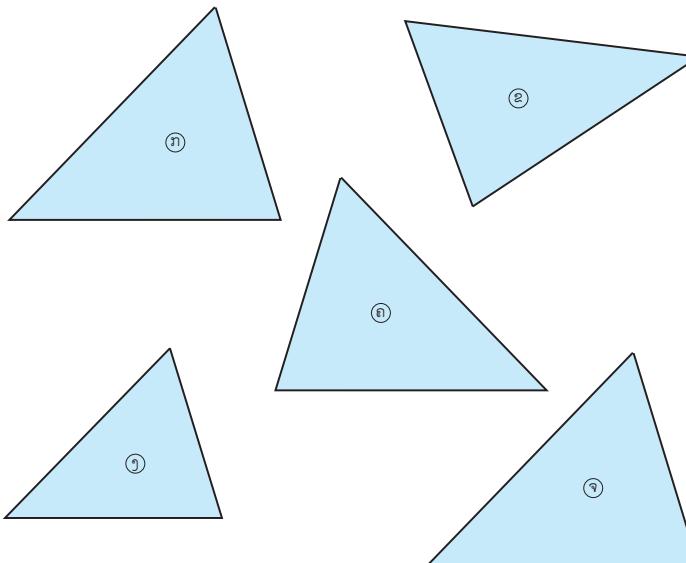
④ តើបានដឹងថាទីតាំងនៃការងារសំណង់សំណង់ និង ការងារសំណង់សំណង់ នៅតីតាំងណ៍ដែលបានផ្តល់នូវសំណង់សំណង់។

- និងពីរបានសមសមាពិជ្ជកម្មនៃការងារសំណង់សំណង់។
- និងពីរបានសមសមាពិជ្ជកម្មនៃការងារសំណង់សំណង់។

⑤ តើបានដឹងថាទីតាំងនៃការងារសំណង់សំណង់ និង ការងារសំណង់សំណង់ នៅតីតាំងណ៍ដែលបានផ្តល់នូវសំណង់សំណង់។

លេខាងក្រោម

លេខាងក្រោម 4 ការងាររបស់ពីរដែលបានផ្តល់នូវសំណង់សំណង់។



1 ភាគរបស់ពីរដែលបានផ្តល់នូវសំណង់សំណង់ និង ការងារសំណង់សំណង់ នៅតីតាំងណ៍ដែលបានផ្តល់នូវសំណង់សំណង់។

ចំណាំ 1 តាមដឹកនាំដែលបានផ្តល់នូវសំណង់សំណង់។

ចំណាំ 2 តាមដឹកនាំដែលបានផ្តល់នូវសំណង់សំណង់។

2 ពីរបានសមសមាពិជ្ជកម្មនៃការងារសំណង់សំណង់ និង ការងារសំណង់សំណង់។

ចំណាំ 1 តាមដឹកនាំដែលបានផ្តល់នូវសំណង់សំណង់។

3 តើបានដឹងថាទីតាំងនៃការងារសំណង់សំណង់ និង ការងារសំណង់សំណង់ នៅតីតាំងណ៍ដែលបានផ្តល់នូវសំណង់សំណង់។

38

របស់

ចំណាំ 4 តើបានដឹងថាទីតាំងនៃការងារសំណង់សំណង់ និង ការងារសំណង់សំណង់ នៅតីតាំងណ៍ដែលបានផ្តល់នូវសំណង់សំណង់។

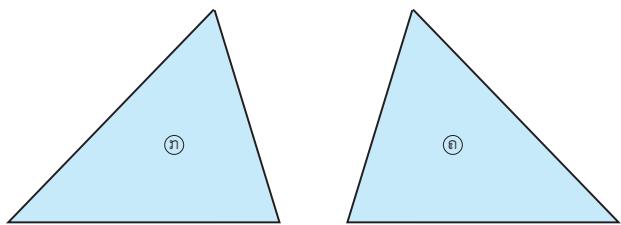
ចំណាំ 5

តើបានដឹងថាទីតាំងនៃការងារសំណង់សំណង់ និង ការងារសំណង់សំណង់ នៅតីតាំងណ៍ដែលបានផ្តល់នូវសំណង់សំណង់។

ສອງຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ສາມາດຕັ້ງຊອນກັນໄດ້ພື້ນດີ ເຊັ່ນວ່າ **ທຸກບໍ່ເຫົ່າກັນ**.

ຍອນວ່າຮູບ ① ແລະ ② ຕັ້ງຊອນກັນໄດ້ພື້ນດີຈຶ່ງເຊັ່ນວ່າ **ທຸກບໍ່ເຫົ່າກັນ**.

★ ຮູບ ① ແລະ ② ເຊັ່ນວ່າ **ທຸກບໍ່ເຫົ່າກັນ** ຫຼື **ບໍ່?** **ທຸກບໍ່ເຫົ່າກັນ**

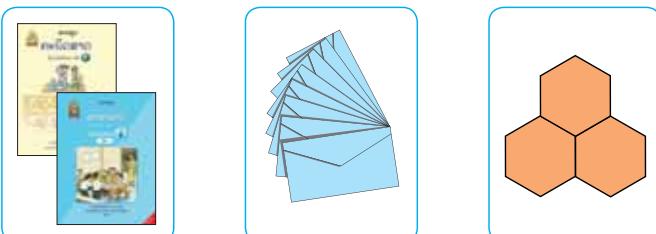


ຖ້າເປັນຮູບ ① ກັບຫຼັງກໍຈະຕັ້ງຮູບ ② ໄດ້ເປັນດີ່ງ...
ແລວກໍຈະຮູບພວກມັນທຸກບໍ່ເຫົ່າກັນ

ຄືດຕັ້ງຮູບ ① ແລະ ②, ຮູບເລຂາຄະນິດຂຶ້ງສາມາດຕັ້ງຊອນກັນພື້ນດີເມື່ອພັບຮູບໜຶ່ງກັບຫຼັງກໍເຊັ່ນວ່າ **ທຸກບໍ່ເຫົ່າກັນ**.

ຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ທຸກບໍ່ເຫົ່າກັນຈະມີທັງຮູບຮ່າງ ແລະ ຂະໜາດເຫົ່າກັນ.

1 ຈຶ່ງຊອກຫາຮູບຮ່າງທຸກບໍ່ເຫົ່າກັນທີ່ຢູ່ອ້ອມຕົວເລື່ອ.



ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- **ຄວາມສົນໃຈ** ມີຄວາມສົນໃຈຕໍ່ກັບຮູບທີ່ຮູບຮ່າງ ແລະ ຂະໜາດເຫົ່າກັນ, ພະຍາຍາມຄິດບັບປຸງວິທີກວດສອບຮູບຮ່າງທີ່ທຸກບໍ່ເຫົ່າ (ຈາກການສັງເກດ ແລະ ການເວົ້າໃຫ້ຟ້າ).

③ ໃຫ້ນັກຮຽນພະຍາຍາມສະຫຼຸບເປັນຄຳເວົ້າຂອງເຂົ້າເຈົ້າເອງກ່ຽວກັບການທຸກບໍ່ເຫົ່າກັນຂອງສອງຮູບເລຂາຄະນິດ ພົມກໍໃຫ້ເຫັດຜົນນຳ ຂຶ້ງເປັນສິ່ງສຳຄັນຫຼາຍ.

④ ໃນ ★ ຄົ້ນຄົດ ໂດຍອີງໃສ່ຄວາມໝາຍຂອງການທຸກບໍ່ເຫົ່າກັນຂອງຮູບເລຂາຄະນິດ ເພື່ອຊອກຫາຄຳຕອບ.

● **ຈຶ່ງຄົ້ນຄົດເບິ່ງວ່າ ຮູບ ① ແລະ**

② **ທຸກບໍ່ເຫົ່າກັນ ຫຼື **ບໍ່?****

● **ຮູບ ① ແລະ ② ຂຶ້ງເປັນສອງຮູບສາມແຈທີ່ບໍ່ຢູ່ລວງດາວກັນ.**

● **ກ່ອນອື່ນກະຕຸນໃຫ້ນັກຮຽນອະທິບາຍຕາມແນວຄວາມຄິດຂອງຕົນເອງ ແລະ ສົນທະນາກັບໜຸ່ງໃນຫ້ອງຮຽນ.**

● **ໃຫ້ນັກຮຽນກຳໄດ້ແນວຄວາມຄິດຫຼັກທີ່ວ່າສອງຮູບເລຂາຄະນິດທຸກບໍ່ເຫົ່າກັນແມ່ນພວກມັນຈະຕັ້ງກັນພື້ນດີ ຈະມີທັງຮູບຮ່າງ ແລະ ຂະໜາດເຫົ່າກັນ.**

● **ກໍລະນີນັກຮຽນຄິດບໍ່ອອກ ແມ່ນໃຫ້ພະຍາຍາມຢ້າວ່າ ເຮັດແນວໄດ້ຮູບ ① ແລະ ② ຈຶ່ງຈະຕັ້ງຊອນກັນພື້ນດີ ໃຫ້ເຂົ້າເຈົ້າລອງຄິດຫຼາຍຮູບແບບ ແລະ ເຂົ້າເຈົ້າຈະເຫັນເອງວ່າ ເວລາພັບຮູບໜຶ່ງກັບຫຼັງ ແລ້ວສອງຮູບດັ່ງກ່າວຈະຊົ່ອນກັນພື້ນດີ.**

5 ແກ້ວຂີ້ ①.

● **ໃຫ້ນັກຮຽນສັງເກດເບິ່ງແຕ່ລະຮູບພາບ ແລະ ຄົ້ນຄົດວ່າ ເປັນຫຍັງພວກມັນຈຶ່ງທຸກບໍ່ເຫົ່າກັນອະທິບາຍເຫັດຜົນພົມ.**

● **ນອກຈາກຮູບເປີມແບບຮຽນ, ຊອງຈີດໝາຍ ແລະ ກະໂລປູຂອບທາງແລ້ວກະຕຸນໃຫ້ນັກຮຽນຄົ້ນຄົດຫາສິ່ງທີ່ຢູ່ອ້ອມຕົວວ່າມີສິ່ງໄດ້ແດ່ທີ່ຄ້າຍຄືກັນ, ພົມທັງໃຫ້ອະທິບາຍ ແລະ ໃຫ້ເຫັດຜົນ.**

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

● **ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄົ້ນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮຽນໃນຂຶ້ວໄມ້ນີ້.**

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ຮູ້ຈັກຄວາມໝາຍຂອງ ສອດຄ່ອງ ສໍາລັບ
ຈອມ, ຂ້າງ, ມຸມ ແລະ ເຊົ້າໃຈກ່ຽວກັບ
ຄຸນລັກສະນະຂອງຮູ້ບໍລິຫານທີ່ຫຼຸງປະເທິງ.

វិភាគនគរបាលសម្រាប់ សិក្សានគរបាល

- សំណើនូវតីផ្សេងៗ នៅលីក 40, ខ្លួនបានអ៊ុដ, ជ័យផែនបាញ និង មិតិតុដ.

វិធានការងារនៃការសរុប

ຂັ້ນນຳເຊົາສ່ວນ

- ① ທວນຄືນຂົ້ວມ່າໄມ້ທີ 1 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສິນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຂົ້ວມ່ານີ້.

ຂັ້ນຈັດກິດຈະກຳການຮູ່ນ

- ② ອ່ານ ② ໃຫ້ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.

③ ໃນ ⭐ ໃນເວລາເຕັງຮູບຮ່າງທີ່ທຸກບໍ່
ເບື້າໃສ່ກັນພົດົງ, ກວດສອບຈອມ, ຂ້າງ,
ມຸມທີ່ເຕັງໃສ່ກັນ.

 - ຮູ້ຈຳກັດວາມໝາຍຂອງຄໍາສັບສະເພາະ
ສອດຄ່ອງ.

ອັນເຕັກວັບຈອມ, ຂ້າງ, ມຸມຂອງ ④ ແຕ່ລະ
ໜີ້

ຕើបៀវាំទេបីជីដ និង វិហិរាជ្យ

→ ແຕັມຮູບໃສ່ເຈີຍບາງ, ຕັດ ແລວເຕັງກັນ
ເງື່ອງຕົວຈິງ

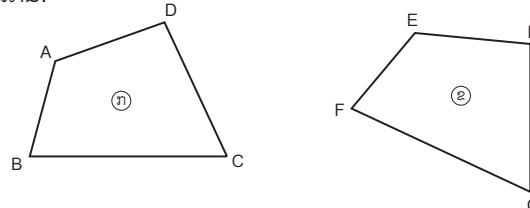
- ຫັງຂີ້ຽບໃຫ້ເບິ່ງ ແລະ ເວົ້າໄປພອມ.
 - ເນື້ອນຄວາມໝາຍາຂອາສອດຄ່ອງຈາກ້າ.

- ④ ใน ⚡ ឧរភាគខ្ញាំងទីសមណត់ទាំង ២ ចុះវាយពាណាពលាការនៃបីមុខ និង
ឧរភាគខ្ញាំងទីសមណត់ទាំងរាបខ្ញាំង AB, FG
និង ខ្លួនខ្លួនទាំងអស់រាបខ្ញាំង។

- สังเกตดูบ ၁ และ ၂ แล้วตีมข้าง
ที่สอดคล้อง และ ความหมายข้างที่
สอดคล้องในตาต่อไปนี้คือทัวร์.

2

ຮູບສືແຈ ① ແລະ ② ລຸ່ມນີ້ທັງປະຕິກວັນ. ມາຄົນຄວາງ່າງວັກບ່ອມ,
ຂ້າງ ແລະ ມຸນທີ່ເຕັ້ງຊ້ອນກັນພົດໃນເວລາທີ່ຊ້ອນຮູບ ① ແລະ ②
ໃສ່ກວັນ.



- ★ ຈອມ A, B, C, D ຂອງຮູບ ① ແຕ່ລະຈອມເຕັກພັບຈອມໃດຂອງ
ຮູບສືບີແຈ ② ຈອມ A ກັບ ຈອມ E ຈອມ B ກັບ ຈອມ F
ຈອມ C ກັບ ຈອມ G ຈອມ D ກັບ ຈອມ H

ຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ທຸງບເຫົ້າກັນ, ແຕ່ລະຈອມ, ຂ້າງ ແລະ ມຸມ ທີ່
ເຕັ້ງຂອນກັນ ເຮື່ອງວ່າ ຈອມ, ຂ້າງ ແລະ ມຸມ ທີ່ສອດຄ່ອງກັນ.

- 2 ຈາກຮູບ ① ແລະ ②, ມາຊອກຫາຂ້າງທີ່ສອດຄ່ອງກັບຂ້າງ AB, FG. ພ້ອມທັງປົງບໍ່ຫຼຸງຄວາມຍາວຂອງຂ້າງທີ່ສອດຄ່ອງນັ້ນວ່າເຖິງກັນ ຫຼື ບໍ່?

ຂ້າງ	ຄວາມຍາວຂອງຂ້າງ	ຂ້າງທີ່ສອດຄ່ອງ	ຄວາມຍາວຂອງຂ້າງ
AB	2cm	EF	2cm
FG	4cm	BC	4cm

- 3 ຈາກສູບ ⑨ ແລະ ⑩, ມາຊອກຫາມຸນທີ່ສອດຄ່ອງກັນມຸນ B, G.
ພ້ອມທັງປົງທຸກຂະໜາດຂອງມຸນທີ່ສອດຄ່ອງນັ້ນວ່າເຖິງກັນ ຫຼື ບໍ່?

ມູນ	ຂະໜາດຂອງມູນ	ມູນທີ່ສອດຄ່ອງ	ຂະໜາດຂອງມູນ
B	75°	F	75°
G	65°	C	65°

40

60

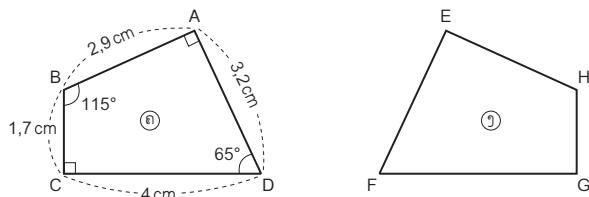
- ៥ ໃນ 3 ຊອກຫາມຸມທີ່ສອດຄ່ອງ

- ຈົງກ່າຍຕາຕະລາງໃສ້ເປັນຂູນ ແລ້ວຊອກຫາມຸມ
ທີ່ສອດຄ່ອງກັບມຸມ B, G ແລະ ຂູນຂະໜາດຂອງ
ພວກມັນພ້ອມ.

- ສັງເກດຮູບ ⑨ ແລະ ⑩ ແລວຕື່ມມຸນທີ່ສອດຄ່ອງ ແລະ ຂະໜາດຂອງມຸນໃສ່ໃນຕາຕະລາງໃຫ້ຄົບຖວນ.
 - ໃຫ້ນັກຮຽນນຳໃຊ້ບັນຫັດແທກການມູນຢ່າງຖືກຕ້ອງ.
 - ແນ່ນອນອາດມີນັກຮຽນທີ່ຍັງບໍ່ສາມາດໃຊ້ບັນຫັດຢ່າງ ຖືກຕ້ອງ ໂດຍສະເພາະບັນຫັດແທກການມູນ ອຸຕົມຄ່ອງແນະ ນຳຢ່າງເອົາໃຈໃສ່.

ຮູບເລີຂາຄະນິດທີ່ຫຼັບເຫົ້າກັນ ຄວາມຍາວຂອງຂ້າງທີ່ສອດຄ່ອງກັນແມ່ນເຫົ້າກັນ ແລະ ຂະໜາດຂອງມຸມທີ່ສອດຄ່ອງກັນກຳເຫົ້າກັນ.

2 ຮູບສື່ແຈ ① ແລະ ② ແມ່ນຫຼັບເຫົ້າກັນ.



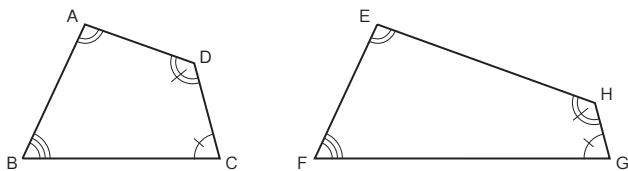
ຂ້າງ AD ກັບ ຂ້າງ EF ຈອມ B ກັບ ຈອມ H

① ຈຶ່ງບອກຂ້າງທີ່ສອດຄ່ອງກັບຂ້າງ AD ແລະ ມຸມທີ່ສອດຄ່ອງກັບມຸມ B.

② ຄວາມຍາວຂອງຂ້າງ EH ແມ່ນຈຳກັ cm? 2.9cm

③ ຂະໜາດຂອງມຸມ F ແມ່ນຈຳກົງສາ? 65°

3 ສອງຮູບສື່ແຈລຸ່ມນີ້, ຂະໜາດຂອງມຸມ A ແລະ ມຸມ E, ມຸມ B ແລະ ມຸມ F, ມຸມ C ແລະ ມຸມ G, ມຸມ D ແລະ ມຸມ H ແມ່ນເຫົ້າກັນ. ສອງຮູບສື່ແຈນັ້ນສາມາດເອີ້ນວ່າ ຫຼັບເຫົ້າກັນໄດ້ ຫຼື ບໍ່? ຈຶ່ງອະທິບາຍເຫດຜົນ.



ບໍ່ສາມາດເວົ້າໄດ້.

ເຫດຜົນ: ມຸມທີ່ສອດຄ່ອງກັນແມ່ນເຫົ້າກັນ ແຕ່ວ່າຂ້າງບໍ່ເຫົ້າກັນ

41

41

6 ສະຫຼຸບກ່ຽວກັບຄຸນລັກສະນະຂອງຮູບຮ່າງທີ່ຫຼັບເຫົ້າກັນ.

- ຄວາມຍາວຂ້າງ ແລະ ຂະໜາດຂອງມຸມທີ່ສອດຄ່ອງກັນແມ່ນເຫົ້າກັນ ໂດຍເຊື່ອມໄຍງ້ກັບມີຍາມຂອງຮູບຫຼັບເຫົ້າທີ່ວ່າເຕັງກັນພົດ.

ຂັ້ນເປົກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

7 ແກ້ວ້າ 2.

- ສັງເກດເບິ່ງຮູບ ① ແລະ ④ ພະຍາຍາມແກ້ວ້າ ① ຫາ ③ ໂດຍຮັດໃຫ້ຂ້າງທີ່ສອດຄ່ອງກັນ ແລະ ມຸມທີ່ສອດຄ່ອງກັນກະຈ່າງແຈ້ງໄປນຳ.

8 ແກ້ວ້າ 3.

- ໃຫ້ນັກຮຽນແຕ່ມໄສເຈັບາງ, ນຳໃຊ້ບັນຫັດ ແລະ ວົງວູນ ເພື່ອກວດສອບຂະໜາດຂອງຂ້າງ ແລະ ຂະໜາດຂອງມຸມ.
- ໃຫ້ນັກຮຽນກວດເບິ່ງວ່າ ເພື່ອຈະໃຫ້ຫຼັບເຫົ້າກັນຫັງຂ້າງ ແລະ ມຸມຈຳເປັນຕົ້ອງເຫົ້າກັນ.
- ພະຍາຍາມໃຫ້ນັກຮຽນອະທິບາຍເຫດຜົນວ່າ ເຖິງວ່າຫັງສື່ມຸຈະເຫົ້າກັນກຳຕາມແຕ່ວ່າຂ້າງບໍ່ເຫົ້າກັນນັ້ນ ແມ່ນບໍ່ສາມາດຫຼັບເຫົ້າກັນໄດ້.

◆ ການຊ່ວຍເຫຼືອຂອງ 3.

ສໍາລັບນັກຮຽນທີ່ຄວາມຮັບຮູ້ທາງກາງທາວຍັງອ່ອນແມ່ນໃຫ້ຄົ້ນຄິດໂດຍແຕ່ມຮູບ 2 ໄສເຈັບາງ ແລະ ອື່ນໆ.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮູນໃນຊົວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຄວາມຄິດ** ສັງເກດຄວາມຍາວຂ້າງ ແລະ ຂະໜາດຂອງມຸມທີ່ສອດຄ່ອງກັນ, ຄົ້ນຄິດ ແລະ ອະທິບາຍກ່ຽວກັບຄຸນລັກສະນະຂອງຮູບຮ່າງທີ່ຫຼັບເຫົ້າ.
- ຄວາມຮູ** ເຂົ້າໃຈວ່າ ຮູບຮ່າງທີ່ຫຼັບເຫົ້າແມ່ນມີຄວາມຍາວຂ້າງ ແລະ ຂະໜາດຂອງມຸມທີ່ສອດຄ່ອງກັນຕອງເຫົ້າກັນ (ຈາກການເວົ້າໃຫ້ຟ້ງ ແລະ ກວດເບິ່ງບື້ມຂູນ).

ຊື່ໄມ້ທີ 3

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນກຽນ:

- ເຂົ້າໃຈວ່າ ຮູບສາມແຈ້ງໃດຈາກການແບ່ງຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ, ຮູບດອກຈັນ, ຮູບສື່ແຈສາກ ແລະ ຮູບຈະຕຸລັດຕາມເສັ້ນເນັ້ງຈອມຈະທຸກເທົ່າກັນ.

ສຶການຮຽນການສອນ

- ຮູບຂະຫຍາຍຢູ່ໃນ **1** ແລະ **2**, ມິດຕັດ ແລະ ຊຸດບັນຫຼັດ.

ກົດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສົ່ງບົດຮຽນ

- ຫວນຄືນຊື່ໄມ້ທີ 2 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊື່ໄມ້ນີ້.

ຂັ້ນຈັດກົດຈະກຳການຮຽນ

- ອ່ານ **3** ໃຫ້ເຂົ້າໃຈຄຳຖາມ.
- ໃນ **1** ນຳໃຊ້ຮູບທີ່ຕັດແລວ, ກວດສອບວ່າຮູບສາມແຈສອງຮູບນັ້ນທຸກເທົ່າກັນ ຫຼື ບໍ່ ແລວເວົ້າໃຫ້ຜ່າງ.
- ຕົ້ນແບ່ງດ້ວຍເສັ້ນເນັ້ງຈອມໜຶ່ງເສັ້ນ, ຮູບສື່ແຈໃດທີ່ສາມາດແບ່ງອອກເປັນຮູບສາມແຈທຸກເທົ່າກັນສອງຮູບ?

ຕົວຢ່າງຄຳຕອບທີ່ຜິດ ແລະ ວິທີແກ້ໄຂ
ກ. ໃນກໍລະນີຂອງຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ ແມ່ນບໍ່ທຸກເທົ່າກັນ.

- ໃຫ້ນກຽນຕັດ ແລວກວດເບິ່ງຕົວຈີງວ່າ ເຕັງກັນພົດ ຫຼື ບໍ່.
- ເນື່ອງຈາກເສັ້ນເນັ້ງຈອມຂອງຮູບສື່ແຈມີສອງເສັ້ນ, ວິທີຂີດເສັ້ນເນັ້ງຈອມແຕ່ລະຮູບແມ່ນມີສອງແບບ. ພະຍາຍາມໃຫ້ນກຽນກວດສອບທັງສອງແບບ.
- ກ່າຍຕາຕະລາງໃສ່ເປີ້ມຂຽນ ແລວຕື່ມຂໍ້ມູນໃສ່ວ່າ ຮູບໃດທີ່ມີສອງຮູບສາມແຈທຸກເທົ່າກັນ.

ເນື້ອໃນຕົ້ນຕໍ່

- ຮູບສາມແຈທຸກເທົ່າກັນ ຊຶ່ງໄດ້ຈາກການແບ່ງຮູບສື່ແຈປະເພດຕ່າງໆຕາມເສັ້ນເນັ້ງຈອມ.

3

ແບ່ງຮູບສື່ແຈທຸກເທົ່າກັນ ທຸກໆ ແລ້ວຕົ້ນຄວ້າວ່າຮູບສາມແຈທຸກເທົ່າກັນ ຫຼື ບໍ່?

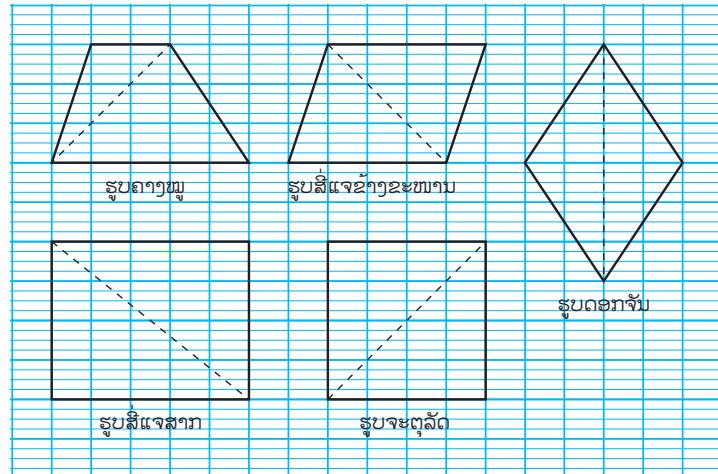
ແຕ່ມຮູບສື່ແຈໃສ່ເປີ້ມຂຽນ
ແລວຕົດອອກ.



!

ຄົ້ນຄວ້າກ່ຽວກັບສອງຮູບສາມແຈທຸກເທົ່າກັນການແບ່ງຕາມເສັ້ນເນັ້ງຈອມໜຶ່ງ ແລ້ວມາສະຫຼຸບໃສ່ຕາຕະລາງນຳກັນ.

ຮູບສື່ແຈມີສອງ
ເສັ້ນເນັ້ງຈອມນີ້.



ຮູບຄາງໝູ	ບໍ່ທຸກເທົ່າກັນ
ຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ	ທຸກເທົ່າກັນ
ຮູບດອກຈັນ	ທຸກເທົ່າກັນ
ຮູບສື່ແຈສາກ	ທຸກເທົ່າກັນ
ຮູບຈະຕຸລັດ	ທຸກເທົ່າກັນ

ຈົ່ງແຕ່ມຕາຕະລາງ
ໃສ່ເປີ້ມຂຽນນຳ.

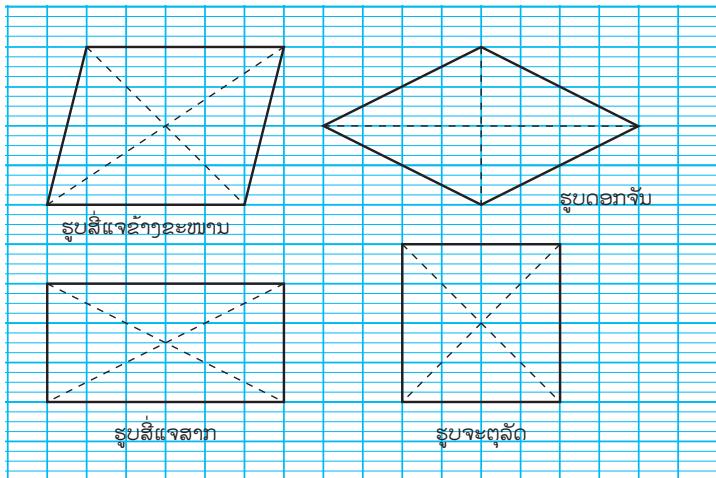


42

46

- ບໍ່ມີມູນແຕ່ໃຫ້ນກຽນຊອກຫາຄຳຕອບເທົ່ານັ້ນ ແຕ່ຕອງໃຫ້ເຂົ້າເຈົ້າອະທິບາຍເຫດຜົນພອມ ຊຶ່ງເປັນສິ່ງສຳຄັນ.

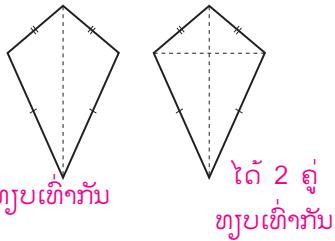
- 2 ຄົນຄວາກ່ຽວກັບສື່ຮູບສາມແຈ້ງໄດ້ຈາກສອງເສັ້ນເນັ້ງຈອມ ແລ້ວ
ສະຫຼຸບໃສ່ຕາຕະລາງນຳກັນ.



ຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ	ໄດ້ 2 ສື່ຮູບສາມແຈ້ງທີ່ຫຼັບເທົ່າກັນ
ຮູບດອກຈັນ	ໄດ້ 4 ສື່ຮູບສາມແຈ້ງທີ່ຫຼັບເທົ່າກັນ
ຮູບສື່ແຈສາກ	ໄດ້ 2 ສື່ຮູບສາມແຈ້ງທີ່ຫຼັບເທົ່າກັນ
ຮູບຈະຕຸລັດ	ໄດ້ 4 ສື່ຮູບສາມແຈ້ງທີ່ຫຼັບເທົ່າກັນ

- 4 ຮູບສື່ແຈຄືດັ່ງທີ່ຢູ່ເປື້ອງຂວາເອີ້ນວ່າ
ຮູບວ່າວ.

ຈຶ່ງຄົນຄວາເບິ່ງວ່າ ຖ້າແບ່ງຮູບວ່າວ
ຕາມເສັ້ນເນັ້ງຈອມຈະໄດ້ຮູບສາມ
ແຈ້ງທີ່ຫຼັບເທົ່າກັນ ຫຼື ບໍ່? ໄດ້ 1 ສື່ຫຼັບເທົ່າກັນ



43

- 4 ໃນ ⭐ ນຳໃຊ້ຮູບທີ່ຕັດແລ້ວ,
ກວດສອບວ່າ ຮູບສາມແຈ້ງ ສື່ຮູບນັ້ນຫຼັບ
ເທົ່າກັນ ຫຼື ບໍ່ ແລ້ວເວົ້າໃຫ້ຜ່າງ.

- ເວລານັ້ນກະຽນຂຽນຄຳຕອບໃສ່ຕາຕະລາງ
ພະຍາຍາມກະຕຸ້ນ ແລ້ວ ດຶງແນວຄວາມ
ຄິດຂອງເຂົ້າເຈົ້າອອກມາໃຫ້ໄດ້ກ່ຽວກັບ
ການອະທິບາຍຫາເຫດຜົນວ່າ ເປັນຫຍັງ
ພວກມັນຈຶ່ງຫຼັບເທົ່າກັນຄືແນວນັ້ນ.
- ໃຫ້ນັ້ນກະຽນສົນທະນາ ແລ້ວ ແລກປ່ຽນ
ແນວຄວາມຄິດກັບໝູ່ໃນຫ້ອງຮຽນ.

ຂັ້ນຜິກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

- 5 ແກ້ວຂີ້ 4.

- ສັງເກດຮູບວ່າວແລ້ວຄົນຄວາວ່າ ທັ້າແບ່ງ
ຮູບວ່າວດ້ວຍເສັ້ນເນັ້ງຈອມກຳຈະໄດ້ຮູບ
ສາມແຈ້ງທີ່ຫຼັບເທົ່າກັນ.
- ບໍ່ພຽງແຕ່ໃຫ້ນັ້ນກະຽນຊອກຫາຄຳຕອບເທົ່າ
ນັ້ນແຕ່ຕ້ອງໃຫ້ເຂົ້າເຈົ້າອະທິບາຍເຫດຜົນ
ພ້ອມຊຶ່ງເປັນສິ່ງທີ່ສຳຄັນຫຼາຍ.

ກ່ຽວກັບຮູບສາມແຈ້ງໄດ້ຈາກການແບ່ງ ດ້ວຍເສັ້ນເນັ້ງຈອມໜີ້ງເສັ້ນ.

ຮູບຄາງໝູ່, ຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ ແລ້ວ
ຮູບດອກຈັນແມ່ນຈະໄດ້ຮູບສາມແຈ້ງແຕກ
ຕ່າງກັນອີງຕາມວິທີຂີດເສັ້ນເນັ້ງຈອມ. ຮູບສື່
ແຈສາກ ແລ້ວ ຮູບຈະຕຸລັດແມ່ນຈະໄດ້ຮູບ
ສາມແຈ້ງຈະອັນດູວກັນເຖິງຈະຂີດດ້ວຍວິທີຂີດ
ເສັ້ນເນັ້ງຈອມໄດ້ກຳຕາມ.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັ້ນກະຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮຽນໃນ
ຂໍ້ວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຄວາມຮູ້ ເຂົ້າໃຈວ່າຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ, ຮູບດອກ
ຈັນ, ຮູບສື່ແຈສາກ ແລ້ວ ຮູບຈະຕຸລັດແມ່ນບໍ່ກ່ຽວກັບວິ
ທີຂີດເສັ້ນເນັ້ງຈອມ ຊຶ່ງຮູບສາມແຈ້ງແບ່ງໄດ້ແມ່ນຫຼັບ
ເທົ່າກັນ (ຈາກການສັງເກດ ແລ້ວ ການເວົ້າໃຫ້ຜ່າງ).

ទី៤ មែងទី 4

ចុះបញ្ជី

ធ្វើឱ្យការងារ:

- កវត្ថិការងារបំពេញនូវឯកសារនៃការងារ និងការងារសំខាន់។

វិភាគការងារនៃការងារសំខាន់

ខ្លួនដែលមានរូបរាង

- ①** ទុកបំពេញនូវឯកសារនៃការងារ និងការងារសំខាន់។

ខ្លួនដែលមានរូបរាង

- ②** រួចរាល់ **①**.

- ឱ្យការងារត្រួតពិនិត្យ និងរួចរាល់ឯកសារនៃការងារ និងការងារសំខាន់។
- រួចរាល់ឯកសារនៃការងារ និងការងារសំខាន់ ដើម្បីបង្កើតរូបរាង និងរួចរាល់ឯកសារនៃការងារ និងការងារសំខាន់។

ការងារសំខាន់ **③**

- ទុកបំពេញនូវឯកសារនៃការងារ និងការងារសំខាន់។ រួចរាល់ឯកសារនៃការងារ និងការងារសំខាន់ ដើម្បីបង្កើតរូបរាង និងរួចរាល់ឯកសារនៃការងារ និងការងារសំខាន់។

- ④** រួចរាល់ **④**.

- ស្វែងរករូបរាង **①** និង **②** ដើម្បីបង្កើតរូបរាង និងរួចរាល់ឯកសារនៃការងារ និងការងារសំខាន់។
- និង **①** និង **②** ឱ្យការងារត្រួតពិនិត្យ និងការងារសំខាន់។

- ⑤** រួចរាល់ **⑤**.

- ឱ្យការងារត្រួតពិនិត្យ និងការងារសំខាន់។
- ឱ្យការងារត្រួតពិនិត្យ និងការងារសំខាន់។

ជីវិត

តាមរាយការណ៍

• សម្រាប់ការងារក្នុងទី៤ មែងទី 4

តាមរាយការណ៍

សម្រាប់

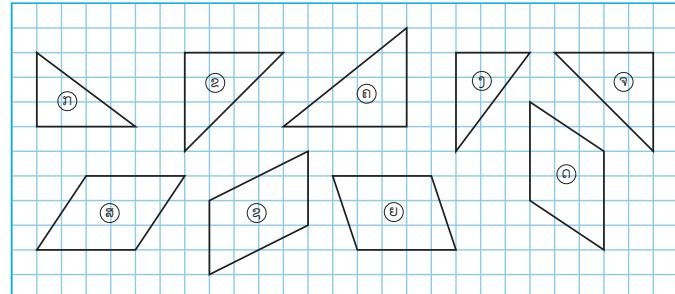
①

តាមរាយការណ៍ ត្រួតពិនិត្យ និងរួចរាល់ឯកសារនៃការងារ និងការងារសំខាន់។

② = **①**

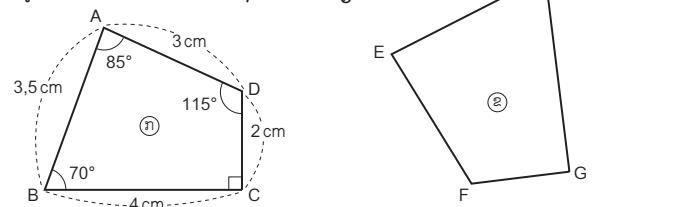
③ = **②**

④ = **③**



②

ត្រួតពិនិត្យ និងរួចរាល់ឯកសារនៃការងារ និងការងារសំខាន់។



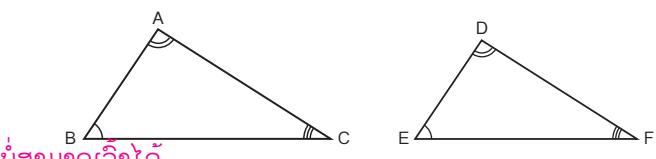
③

ត្រួតពិនិត្យ និងរួចរាល់ឯកសារនៃការងារ និងការងារសំខាន់។

$E = 85^\circ$ $F = 115^\circ$ $G = 90^\circ$ $H = 70^\circ$

④

ត្រួតពិនិត្យ និងរួចរាល់ឯកសារនៃការងារ និងការងារសំខាន់។



44

66

បំសារធន់លើការងារ និងការងារសំខាន់។

ឈើដឹង: មុនុយការងារ និងការងារសំខាន់។

- រួចរាល់ឯកសារនៃការងារ និងការងារសំខាន់។
- រួចរាល់ឯកសារនៃការងារ និងការងារសំខាន់។

ខ្លួនដែលមានរូបរាង

- ឱ្យការងារត្រួតពិនិត្យ និងការងារសំខាន់។

ការងារ និងការងារសំខាន់

- ឱ្យការងារ** សារិយាណិភ័យ និងការងារសំខាន់។

មើលនៅពីក្រោម

លេកស៊ុន.

- រាយការណ៍ដែលត្រូវបានរាយការណ៍និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់



ទូរសព្ទតិចស្តីដោយរួមមាតា

1 ចុះខ្សោយតាមរាយការណ៍ដែលត្រូវបានរាយការណ៍នៅក្នុងក្រឡាយ។

$$\textcircled{1} \quad 4 \div 5 = \frac{4}{5}$$

$$\textcircled{2} \quad 13 \div 4 = \frac{13}{4}$$

$$\textcircled{3} \quad 7 \div 2 = \frac{7}{2}$$

$$\textcircled{4} \quad \frac{17}{6} = 17 \div 6$$

$$\textcircled{5} \quad \frac{5}{7} = 5 \div 7$$

$$\textcircled{6} \quad \frac{11}{3} = 11 \div 3$$

2 0,1 មែន $\frac{1}{10}$; 0,02 មែន $\frac{2}{100}$. ចុះបញ្ជីតាមរាយការណ៍និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់។

$$\textcircled{1} \quad 0,3 = \frac{3}{10} \quad \textcircled{2} \quad 0,7 = \frac{7}{10} \quad \textcircled{3} \quad 0,01 = \frac{1}{100} \quad \textcircled{4} \quad 0,08 = \frac{8}{100} \quad \textcircled{5} \quad 0,15 = \frac{15}{100}$$

3 ចុះសម្រាប់លេកស៊ុនតាមរាយការណ៍និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់។

$$\textcircled{1} \quad \frac{9}{2} = 4,5$$

$$\textcircled{2} \quad \frac{6}{5} = 1,2$$

$$\textcircled{3} \quad \frac{56}{8} = 7$$

$$\textcircled{4} \quad \frac{27}{4} = 6,75$$

$$\textcircled{5} \quad \frac{3}{6} = 0,5$$

$$\textcircled{6} \quad \frac{81}{9} = 9$$

4 ចុះតិច។

$$\textcircled{1} \quad 2,5 \times 4,5 = 11,25 \quad \textcircled{2} \quad 1,7 \times 0,8 = 1,36 \quad \textcircled{3} \quad 6,5 \times 1,34 = 8,71$$

$$\textcircled{4} \quad 0,7 \times 3,9 = 2,73 \quad \textcircled{5} \quad 2,9 \times 0,6 = 1,74 \quad \textcircled{6} \quad 7,2 \times 3,6 = 25,92$$

5 ចុះតិច។

$$\textcircled{1} \quad 34,8 \div 2,5 = 13,92 \quad \textcircled{2} \quad 7 \div 0,5 = 14 \quad \textcircled{3} \quad 17,7 \div 2,5 = 7,08$$

$$\textcircled{4} \quad 3,9 \div 2,6 = 1,5 \quad \textcircled{5} \quad 2,29 \div 5 = 0,458 \quad \textcircled{6} \quad 8 \div 3,2 = 2,5$$

6 ចុះតិចដែលត្រូវបានរាយការណ៍និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់។

$$\textcircled{1} \quad \frac{56}{48} = \frac{7}{6} \quad \textcircled{2} \quad \frac{84}{32} = \frac{21}{8} \quad \textcircled{3} \quad \frac{72}{24} = 3$$

$$\textcircled{4} \quad \frac{36}{90} = \frac{2}{5} \quad \textcircled{5} \quad \frac{12}{54} = \frac{2}{9} \quad \textcircled{6} \quad \frac{21}{49} = \frac{3}{7}$$

7 រាយការណ៍ **6**.

- ① ហាត់ ⑥ ឲ្យបានតិចដែលត្រូវបានរាយការណ៍, តាមរាយការណ៍នៃភាគចំណាំ។

ផ្លូវការណ៍

- ឲ្យបានតិចដែលត្រូវបានរាយការណ៍និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់។

ការគុណនា និងការបង្កើត

- តិចដែលត្រូវបានរាយការណ៍ ត្រូវបានរាយការណ៍តាមរាយការណ៍នៃភាគចំណាំ និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់។ ការគុណនានឹងបានរាយការណ៍តាមរាយការណ៍នៃភាគចំណាំ និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់។

ចុះបញ្ជី

ដើម្បីឲ្យបានតិចដែលត្រូវបានរាយការណ៍និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់។

- រាយការណ៍ដែលត្រូវបានរាយការណ៍និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់។

កិច្ចការងាររបស់ខ្លួន

ខ្លួនដោយខ្លួន

- ទូរសព្ទតិចស្តីដោយរួមមាតា និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់។

ខ្លួនដោយខ្លួន និងខ្លួន

- រាយការណ៍ដែលត្រូវបានរាយការណ៍និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់។

- ប្រើប្រាស់រាយការណ៍ដែលត្រូវបានរាយការណ៍និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់។

- រាយការណ៍ដែលត្រូវបានរាយការណ៍និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់។

- ប្រើប្រាស់រាយការណ៍ដែលត្រូវបានរាយការណ៍និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់។

- រាយការណ៍ដែលត្រូវបានរាយការណ៍និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់។

- ប្រើប្រាស់រាយការណ៍ដែលត្រូវបានរាយការណ៍និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់។

- រាយការណ៍ដែលត្រូវបានរាយការណ៍និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់។

- ① ហាត់ ⑥ តិចដែលត្រូវបានរាយការណ៍និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់។

- ឲ្យបានតិចដែលត្រូវបានរាយការណ៍និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់។

- ①, ③, ④ និង ⑥ ប្រើប្រាស់រាយការណ៍ដែលត្រូវបានរាយការណ៍និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់។

- ① ប្រើប្រាស់រាយការណ៍ដែលត្រូវបានរាយការណ៍និងសម្រាប់ប្រើប្រាស់។

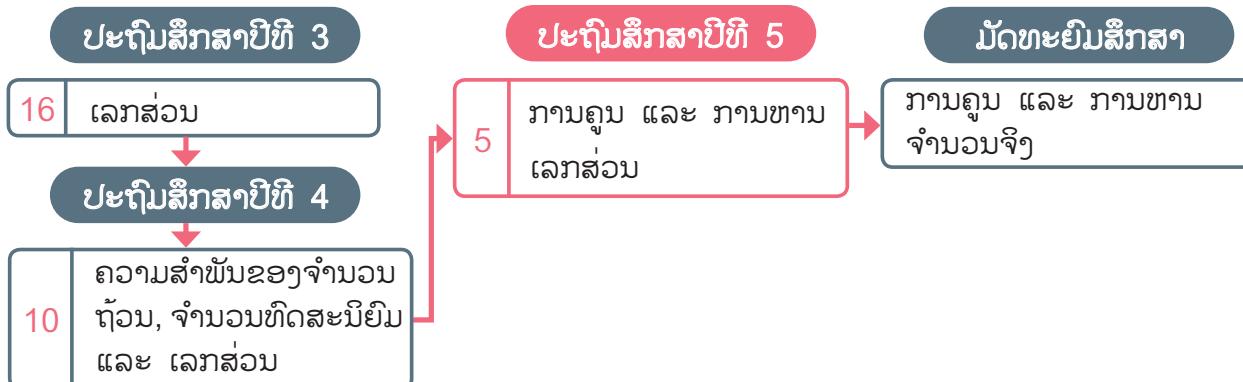
ບົດທີ 5 ການຄຸນ ແລະ ການຫານເລກສ່ວນ

1 ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບຄວາມໝາຍຂອງການຄິດໄລ່ ແລະ ວິທີຄິດໄລ່ຂອງ
(ເລກສ່ວນ ຫຼື ຈຳນວນທົວນ) \times (ຈຳນວນທົວນ ຫຼື ເລກສ່ວນ),
(ເລກສ່ວນ ຫຼື ຈຳນວນທົວນ) \div (ຈຳນວນທົວນ ຫຼື ເລກສ່ວນ) ພົມທັງສາມາດນຳໃຊ້ໄດ້.

2 ຄວາມສໍາພັນຂອງເນື້ອໃນ



3 ແຜນການສອນ (ຫັ້ງໝົດ 12 ຂຶ້ວໂມງ)

ໜ້າເປັ້ນແບບຮຽນ	ຂຶ້ວໂມງທີ	ກິດຈະກຳການຮຽນຕົ້ນຕໍ່າ
46	1	ຄິດໄລ່ (ເລກສ່ວນ) \times (ຈຳນວນທົວນ)
47	2	ຄິດໄລ່ (ເລກສ່ວນ) \times (ຈຳນວນທົວນ) ໃນກໍລະນີທີມການຄັດຈັດ
48 - 49	3 - 4	ຄິດໄລ່ (ເລກສ່ວນ) \times (ເລກສ່ວນ) \times (ເລກສ່ວນ) ໂດຍໃຊ້ຄຸນລັກສະນະຂອງການຄຸນ
50	5	ຄິດໄລ່ (ຈຳນວນທົວນ) \times (ເລກສ່ວນ), (ເລກສ່ວນ) \times (ເລກສ່ວນ) \times (ເລກສ່ວນ)
51	6	ຄິດໄລ່ (ເລກສ່ວນ) \times (ເລກສ່ວນ) = 1 (ຈຳນວນປິ້ນ)
52 - 53	7 - 8	ຄິດໄລ່ (ເລກສ່ວນ) \div (ເລກສ່ວນ) \div (ເລກສ່ວນ) ໂດຍໃຊ້ຄຸນລັກສະນະຂອງການຫານ
54	9	ຄິດໄລ່ (ເລກສ່ວນ) \div (ຈຳນວນທົວນ), (ຈຳນວນທົວນ) \div (ເລກສ່ວນ)
55	10	ຊອກຫາຈຳນວນເທື່ອຂອງເລກສ່ວນ
56	11	ແກ້ບົດໄຈດຂອງເລກສ່ວນເປັນເທື່ອ
57	12	ສະຫຼຸບເນື້ອໃນການຮຽນ

4 តាំងឱ្យបាយមើន និង តាំងឱ្យគុណខ្លួនខ្លួន

บิดนี้แม่นให้กษัตริย์ใช้ความหมายของภาษาถุนเล็กส่วน และ วิธีคิดໄล'. ภาษาซึ่งจะหมายความว่าถุนจะจำนำวนทุนไปเป็นจำนำวนที่ดีและมีมูลค่า และ เล็กส่วนแม่นบ่ำอย่างสำลับกษัตริย์, แต่หากให้ดำเนินการรุนโดยคิดถึงภรรยาแล้วก็จะไม่สามารถดำเนินการรุนได้รุนผ่านมา ไปปั่น. สำลับภาษาท่านกำลังกัน แม่นให้เข้าใจความหมาย และ วิธีคิดໄล'. ในภาษาสอนความหมายภาษาท่านเล็กส่วน, จะมีสาระเชิงภาษาแบบบ่ำส่วนให้เข้าใจกัน, ภาษาท้าความเข้าใจความหมายของภาษาท่านเล็กส่วนถูกใหม่ๆ คือ $(\text{ประลิตมานาทั้งหมด}) \div (\text{จำนวนเชิงเส้น}) = (\text{ประลิตมานาทั้งหมด} \div \text{จำนวนเชิงเส้น})$. ภรรยาที่คิดได้จะนำให้ถุนลักษณะของภาษาท่าน ดูว่าให้ความสำคัญของภาษาท่านน้ำไปปลุกผู้คนให้รู้ว่า ถุนจำนำวนปั่นของท่านออกมาน. ในนี้ได้รุนเชื่อเป็นจำนำวนทุน และ เชื่อเป็นจำนำวนที่ดีและมีมูลค่าแล้ว, จะหมายความว่าให้ในเชื่อเป็นเล็กส่วน และ ให้สามารถเข้าใจต่อภรรยาเชื่อให้เลิกเข้าไป.

ເນື້ອໃນໄດ້ຮູນຜ່ານມາທີ່ກ່ຽວກັບບົດນີ້ ໃນຂັ້ນ ປ.5 ບົດທີ 2 ແມ່ນໄດ້ຮູນການຄຸນ, ການຫານຈຳນວນທົວນິຍົມ ແລະ ໄດ້ທຳຄວາມເຂົ້າໃຈຄືນຄວາມໝາຍການຫານ ໂດຍຂະໜາຍາຍຕົວຫານຈາກຈຳນວນທົວນິຍົມ ເປັນ ຈຳນວນທົວນິຍົມແມ່ນໄດ້ຮູນມາແລ້ວ. ກ່ຽວກັບເທື່ອເປັນຈຳນວນທົວນິຍົມ ຫຼື ເທື່ອເປັນຈຳນວນທົວນິຍົມ, ໄດ້ຮູນ $(ປະລິມານຫງົບຖານ) \div (ປະລິມານເປັນຖານ) = (\text{ເທື່ອ})$, $(ປະລິມານເປັນຖານ) \times (\text{ເທື່ອ}) = (\ປະລິມານຫງົບຖານ)$, $(ປະລິມານຫງົບຖານ) \div (\text{ເທື່ອ}) = (\ປະລິມານເປັນຖານ)$ ຢູ່ຂັ້ນ ປ.3 ບົດທີ 13 ການປົງປາຍບົດວ່າຈຳນວນເທື່ອ. ຢູ່ຂັ້ນ ປ.5 ບົດທີ 2 ຍາກໃຫ້ສ້າງຄວາມເຂົ້າໃຈຕໍ່ກັບຄວາມໝາຍຂອງເທື່ອທີ່ເປັນຈຳນວນທົວນິຍົມ ໂດຍເສີມຂະໜາຍບົດຮູນເຫຼົ້ານີ້.

ເນື້ອໃນທີ່ຕ້ອງເນັ້ນ ເນື້ອປະຫຍບກັບຕົວຄຸນເປັນຈຳນວນທຸວນແລ້ວ ກໍາລະນີທີ່ຕົວຄຸນເປັນເລກສ່ວນກຳເປັນຄວາມສໍາພັນ (ປະລິມານຂອງ 1 ສ່ວນ) \times (ຈັກສ່ວນ) = (ປະລິມານທັງໝົດ). ໃນນັ້ນ, ໃຫ້ຄຸນນຳໃຊ້ປະໂຫຍກສັນຍະລັກຂອງຄຳເວົ້າ, ເສັ້ນຈຳນວນ ແລະ ອື່ນໆ ເພື່ອຮັດໃຫ້ນັກຮຽນກຳໄດ້ວ່າ ເຖິງຕົວຄຸນຈະເປັນເລກສ່ວນກຳຕາມຄວາມສໍາພັນຂອງຜົນຄຸນກັບຕົວຕັ້ງຄຸນ, ຕົວຄຸນແມ່ນຄືກັນກັບກໍາລະນີຂອງຈຳນວນທຸວນ ແລະ ຈຳນວນທີດສະນີຍົມ. ຢູ່ແບບຮຽນຕໍ່ກັບການຄົດວິທີຄົດໄລ່ເລກສ່ວນໄດ້ຢີກເອົາວິທີທີ່ຮັດໃຫ້ຕົວທານເປັນຈຳນວນທຸວນ, ເປັນ 1 ໂດຍນຳໃຊ້ຄຸນລັກສະນະຂອງການທານ. ວິທີຄົດໄລ່ ($(ເລກສ່ວນ) \div (ເລກສ່ວນ)$) ແມ່ນຖືກສະຫຼຸບວ່າ ຄຸນຈຳນວນເປັນຂອງຕົວທານໃສ່, ແຕ່ຍ້ອນແນວຄວາມຄົດທີ່ວ່າ ຮັດຕົວທານໃຫ້ເປັນ 1 ໂດຍນຳໃຊ້ຄຸນລັກສະນະຂອງການທານນັ້ນແມ່ນຕົດພັນກັບການສະຫຼຸບວິທີຄົດໄລ່ນີ້ຈຶ່ງຢາກໃຫ້ຄວາມສໍາຄັນ.

ສິ່ງທີ່ຄວນເອົາໃຈໄສ່ເວລາສອນ ວິທີຄືດໄລ່ (ເລກສ່ວນ) \times (ເລກສ່ວນ) ໄດ້ຖືກສະຫຼຸບເປັນຄູນພຸດນຳກັນ, ຈຳນວນພຸດນຳກັນ. ແຕ່ວ່າຂະບວນການນຳເອົາສິ່ງດັ່ງກ່າວອອກມາແມ່ນບໍ່ງ່າຍ. ການເອົາໃຈໄສ່ຕໍ່ກັບຄວາມເຂົ້າໃຈຂອງຂະບວນການນີ້ ໂດຍເຊື່ອມໄໂຍງກັບຄວາມເຂົ້າໃຈຄວາມໝາຍຂອງການຄູນເລກສ່ວນຢ່າງ ໄກສັນຍິນເປັນສິ່ງທີ່ສຳຄັນໃນການສອນ. ໃນບົດນີ້ ຈະໄດ້ຮູ່ນເຊັ່ນວ່າ ການຄືດໄລ່ຈະງ່າຍຂຶ້ນດ້ວຍການຄັດຈັນໃນລະຫວ່າງການຄືດໄລ່ ໂດຍນຳໃຊ້ການຄັດຈັນທີ່ໄດ້ຮູ່ນມາ ແລະ ຄວາມສຳພັນລະຫວ່າງຈຳນວນທີ່ດີສະນິຍົມກັບເລກສ່ວນ, ການຄືດໄລ່ຈະງ່າຍຂຶ້ນ ເມື່ອສະແດງຈຳນວນທີ່ດີສະນິຍົມ ຫຼື ຈຳນວນທັງດ້ວຍເລກສ່ວນ.

ການສອນທີ່ເຂົ້າໃຈລັກສະນະຄວາມຜິດປົກກະຕິດ້ານພັດທະນາການ ນັກຮຽນມີຄວາມຜິດປົກກະຕິທາງພັດທະນາການ, ອາດຈະມີບັນຫາເຊັ່ນ ການຂາດແນວຄວາມຄືດຫາງດ້ານປະລິມານ, ບໍ່ສາມາດຈຶ່ງຂັ້ນຕອນການຄືດໄລ່ ແລະ ອື່ນໆ. ໃນບົດນີ້ຄ້າດວ່ານັກຮຽນຈະຂ້ອງຄາໃນຄວາມເຂົ້າໃຈຄວາມໝາຍຂອງເລກສ່ວນທີ່ໄດ້ຮຽນຜ່ານມາ, ການສ້າງປະໂຫຍກສັນຍະລັກ, ວິທີຄືດໄລ່ຂອງ ($(ເລກສ່ວນ) \times (ເລກສ່ວນ)$) ແລະ ອື່ນໆ. ໃນການຊ່ວຍເຫຼືອອາດຈະອະທິບາຍໄດ້ປຸ່ງສະຖານະການຄໍາຖາມເປັນຈຳນວນທີ່ຈ່າຍຕາຍ, ກະກຽມວັດຖຸມານຳສະເໜີທີ່ບອກຂັ້ນຕອນການຄືດໄລ່, ໄຊັບປະໂຫຍດຂໍ້ມູນແບບສາມາດຮັບຮັກທ້າງສາຍຕາກຳໄດ້.

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ເຂົ້າໃຈຄວາມໝາຍຂອງການຄິດໄລ່ ແລະ ວິທີຄິດໄລ່ (ເລກສ່ວນ) \times (ຈຳນວນທຸວນ) ພ້ອມທັງສາມາດຄິດໄລ່ໄດ້.

ສຶກສາການຮຽນການສອນ

- ຮູບຂະຫຍາຍທ່ອນເຫຼັກໃນໜ້າ 46.

ກົດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ລິດຮຽນ

- ຫວັນຄືນການບວກເລກສ່ວນໜ້າ 178 ຂັ້ນ ປ.3 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສິນໃຈໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກົດຈະກຳການຮຽນ

- ອ່ານ **1** ໃຫ້ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.
- ໃນ **2** ມາຊັງປະໂຫຍກສັນຍະລັກ.
- ໃນ **3** ມາຄິດວິທີຂຽນເປັນປະໂຫຍກສັນຍະລັກ.
- ເຮັດໃຫ້ແຕ່ລະຄົນພະຍາຍາມເວົ້າຄວາມຄິດ ໃຫ້ໜູ້ໜ້າຍຄົນຟັງ ໂດຍໃຫ້ສະແດງພົງງານ ແຕ່ແຜນວາດ ແລະ ປະໂຫຍກສັນຍະລັກ ໃຫ້ໜູ້ເບິ່ງ ເພື່ອໃຫ້ຄົນຮືນຄິດ.
- ໃນ **4** ມາຊອກຜົນຄຸນຂອງ $2/5 \times 3$
- ໃນ **5** ອະທິບາຍທີ່ມາຊອງ $2/5 \times 3 = 6/5$ ໂດຍນຳໃຊ້ແຜນວາດ ແລະ ຄຳເວົ້າ

ເບິ່ງປະໂຫຍກສັນຍະລັກ

$$2/5 \times 3 = 6/5 \text{ ມີສິ່ງທີ່ສັງເກດເຫັນບໍ່?}$$

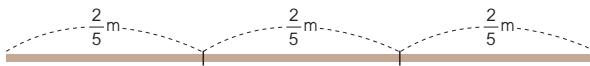
ຜົນຂະຫຍາຍການຄິດໄລ່ການຄຸນເລກສ່ວນ.

ໃນການຄິດໄລ່ການຄຸນ, ການຫານເລກສ່ວນ ໂດຍສະເພາະຢາກໃຫ້ຄູ່ຄິດແຜນການສອນຈາກຈຸດຢືນທີ່ໃຫ້ນັກຮຽນສ້າງວິທີຄິດໄລ່ ດ້ວຍຕົນເອງ. ກ່ອນອື່ນ, ສຳລັບ (ເລກສ່ວນ) \times (ຈຳນວນທຸວນ) ແມ່ນໃຫ້ນັກຮຽນສະແດງສະຖານະການຂອງຄຳຖາມໃສ່ ແຜນວາດຄວາມຍາວຕ່າງໆ ແລະ ນຳໃຊ້ຄວາມຄິດຂອງຫົວໜ່ວຍ ເພື່ອສ້າງວິທີຄິດໄລ່ດ້ວຍຕົນເອງ.

ບົດທີ 5 ການຄຸນ ແລະ ການຫານເລກສ່ວນ

1 ການຄຸນເລກສ່ວນ

ມີທ່ອນເຫຼັກຍາວ $\frac{2}{5} \text{ m}$ ຢູ່ 3 ທ່ອນ. ຖ້າເອົາຕໍ່ໃສ່ຮັນຈະໄດ້ຈັກ m ?



ສາມາດຊອກຫາໄດ້ດ້ວຍການບວກ. ແຕ່ຈະສາມາດຊອກໄດ້ດ້ວຍການຄຸນບໍ່ນັ້ນ?

1 ຄິດວິທີຂອງການຄຳຕອບຂອງຄຳຖາມດ້ານເທິງດ້ວຍການຄຸນນຳກັນ.

1 ມາຊັງປະໂຫຍກສັນຍະລັກ.

$$\frac{2}{5} \times 3$$

ຂະໜາດ 1 ທ້ອນ

ຈຳນວນທ້ອນ



ວິທີຄິດໄລ່ແມ່ນຄືກັນກັບຕອນຄິດໄລ່ຈຳນວນທຸວນນັ້ນ.

2 ມາຊອກຫາຜົນຄຸນຂອງ $\frac{2}{5} \times 3$ ດ້ວຍການບວກ.

$$\begin{aligned} \frac{2}{5} \times 3 &= \frac{2}{5} + \frac{2}{5} + \frac{2}{5} \\ &= \frac{6}{5} \end{aligned}$$



ການບວກເລກສ່ວນທີ່ມີພູ້ຄືກັນແມ່ນເອົາຈຳນວນພູດບວກກັນ.

3 ເບິ່ງປະໂຫຍກສັນຍະລັກລຸ່ມນີ້ແລ້ວອະທິບາຍວິທີຄິດໄລ່ $\frac{2}{5} \times 3$.

$$\begin{aligned} \frac{2}{5} \times 3 &= \frac{2 \times 3}{5} \\ &= \frac{6}{5} \quad \text{ຄຳຕອບ} \quad \underline{\frac{6}{5} \text{ m}} \end{aligned}$$



$\frac{2}{5}$ ແມ່ນ 2 ທ້ອນຂອງ $\frac{1}{5}$ ຍ້ອນແມ່ນ $\frac{2}{5} \times 3$ ຈຶ່ງເປັນ (2×3) ທ້ອນຂອງ $\frac{1}{5}$

ວິທີຂຽນຜົນການຄິດໄລ່.

ເນື່ອຄຳຕອບເປັນເລກສ່ວນເກີນໃຫ້ປະໄວເປັນເລກສ່ວນເກີນກໍໄດ້ ແຕ່ບອກໃຫ້ນັກຮຽນ ຮູ່ວ່າ ຖ້າປ່ຽນເປັນເລກສ່ວນປະສົມຈະເຂົ້າໃຈຂະໜາດໄດ້ງ່າຍກວ່າ ຈຶ່ງຕອບດ້ວຍເລກສ່ວນປະສົມກໍໄດ້ເຊັ່ນດູວກັນ.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຄວາມຄິດ** ຄິດ ແລະ ອະທິບາຍການຄິດໄລ່ (ເລກສ່ວນ) \times (ຈຳນວນທຸວນ) ມາເປັນການຄຸນຈຳນວນທຸວນ ໂດຍກຳໄດ້ວ່າເປັນຈັກສ່ວນຂອງເລກສ່ວນຫົວໜ່ວຍ (ຈາກການເວົ້າໃຫ້ພົງ ແລະ ກວດເບິ່ງເປີ້ມຂູນ).

ເນື້ອໃນຕົ້ນຕໍ່

• ການຄືດໄລ່ (ເລກສ່ວນ) \times (ຈຳນວນທຸວນ)

ທີມການຄັດຈັບ.

ການຄືດໄລ່ ເລກສ່ວນ \times ຈຳນວນທຸວນ
ແມ່ນເອົາຈຳນວນພຸດຖຸນກັບຈຳນວນທຸວນ
ແລ້ວຮັກສາພຸດຄືດເກົ່າ.

$$\frac{b}{d} \times c = \frac{b \times c}{d}$$

① ຈຶ່ງຄືດໄລ່.

$$\textcircled{1} \quad \frac{3}{8} \times 5 = \frac{15}{8} \quad \textcircled{2} \quad \frac{1}{3} \times 4 = \frac{4}{3} \quad \textcircled{3} \quad \frac{3}{10} \times 7 = \frac{21}{10} \quad \textcircled{4} \quad \frac{2}{7} \times 3 = \frac{6}{7}$$

② ມາຄືດຫາວິທີຄືດໄລ່ຂອງ $\frac{5}{6} \times 3$ ນຳກັນ.



$$\begin{aligned} \frac{5}{6} \times 3 &= \frac{5 \times 3}{6} \\ &= \frac{5}{2} \\ &= \frac{5}{2} \end{aligned}$$



$$\begin{aligned} \frac{5}{6} \times 3 &= \frac{5 \times \cancel{3}}{\cancel{6}} \\ &= \frac{5}{2} \end{aligned}$$

① ມາອະທິບາຍຄວາມແຕກຕ່າງຂອງ
ແນວຄວາມຄືດຂອງ 2 ຄືນ.



ເຈົ້າຄືດວ່າຍັນໃດ
ຕີກວ່າກັນ.

ຢູ່ໃນຂັ້ນຕອນຂອງການຄືດໄລ່, ຄວນຄັດຈັບ ເພື່ອໃຫ້ການຄືດໄລ່ຢ່າຍຂັ້ນ.

② ຈຶ່ງຄືດໄລ່.

$$\begin{aligned} \textcircled{1} \quad \frac{2}{9} \times 3 &= \frac{2}{3} & \textcircled{2} \quad \frac{7}{6} \times 3 &= \frac{7}{2} & \textcircled{3} \quad \frac{1}{8} \times 6 &= \frac{3}{4} & \textcircled{4} \quad \frac{7}{12} \times 8 &= \frac{14}{3} \\ \textcircled{5} \quad \frac{3}{8} \times 18 &= \frac{27}{4} & \textcircled{6} \quad \frac{5}{7} \times 7 &= 5 & \textcircled{7} \quad \frac{6}{5} \times 15 &= 18 & \textcircled{8} \quad \frac{3}{25} \times 100 &= 12 \end{aligned}$$

ຂັ້ນຜິກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

⑤ ແກ້ວຂໍ ②.

- ໃຫ້ນັກຮຽນຂຽນປະໂຫຍກສັນຍະລັກທີ່ຢູ່ລະຫວ່າງການ
ຄືດໄລ່ນຳ ແລະ ເຮັດໃຫ້ເຫັນຮອຍຊີດຂອງການຄັດຈັບ.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮຽນໃນຊົວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຫັກສະ** ສາມາດຄືດໄລ່ (ເລກສ່ວນ) \times (ຈຳນວນທຸວນ)
ລວມທັງກຳລະນີທີ່ສາມາດຄັດຈັບຢູ່ລະຫວ່າງການຄືດ
ໄລ່ໄດ້ (ຈາກການເວົ້າໃຫ້ຜົງ ແລະ ກວດເບິ່ງຢືນຂຽນ).

⑥ ສະຫຼຸບວິທີຄືດໄລ່ (ເລກສ່ວນ) \times (ຈຳນວນທຸວນ)

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບວິທີຄືດໄລ່ຄືດຕໍ່ໃນ
ປຶ້ມແບບຮຽນ.

ຂັ້ນຜິກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

⑦ ແກ້ວຂໍ ①.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮຽນໃນ
ຊົວໂມງນີ້.

ຊົວໂມງທີ 2

ຈຸດປະສົງ

- ຄືກັນກັບຊົວໂມງກ່ອນໜັນນີ້.

ກິດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົາສູ່ບົດຮຽນ

- ① ກວນຄືນການຄັດຈັບຂັ້ນ ປ.4 ແລະ
ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນຊົວໂມງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກິດຈະກຳການຮຽນ

- ② ອ່ານ ② ແລະ ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.
③ ຈຶ່ງຄືດໄລ່ໂດຍດັດແປງ $5/6 \times 3$?
• ໃຫ້ນັກຮຽນຄືດຫາວິທີຄືດໄລ່ດ້ວຍຕົນເອງ.
④ ໃນ ① ຄົນຄິດວິທີຄືດໄລ່ຂອງ

- $5/6 \times 3$ ແລ້ວເວົ້າໃຫ້ຜົງ.
• ໃຫ້ນັກຮຽນອະທິບາຍດ້ວຍຄໍາເວົ້າງ່ວງກັບ
ວິທີການຂອງນັກຮຽນຊາຍ ແລະ ນັກຮຽນ
ຍົງພົມ ຫັງເຮັດໃຫ້ຮູ້ສຶກເຖິງຄວາມແຕກ
ຕ່າງກັນໄປນໍາ.

- ④ ສະຫຼຸບວ່າ ຖ້າຄັດຈັບຢູ່ລະຫວ່າງການ
ຄືດໄລ່ຈະສາມາດຄືດໄລ່ໄດ້ຢ່າຍກວ່າ.

- ໃນຂະນະທີ່ໃຫ້ນັກຮຽນແກ້ບັນຫາທີ່ສາ
ມາດຄັດຈັບໄດ້ຈຳນວນໜຶ່ງເຮັດໃຫ້ສຳ
ນິກໄດ້ເຖິງຈຸດຄືດຂອງການຄັດຈັບຢູ່ລະ
ຫວ່າງການຄືດໄລ່.

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ສາມາດຄິດໄລ່ ($\text{ເລກສ່ວນ} \times \text{ເລກສ່ວນ}$)
ໂດຍໃຊ້ຄູນລັກສະນະຂອງການຄູນ.

ສຶກສານຮຽນການສອນ

- ຮູບຂະໜາຍສາດໃນໜ້າ 48.

ກົດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ລົດຮຽນ

- ① ທວນຄືນຊື່ໄມ້ງທີ 2 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊື່ໄມ້ງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກົດຈະກຳການຮຽນ

- ② ອ່ານ **1** ໃຫ້ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.
 ③ ໃນ **1** ຊົນປະໂຫຍກສັນຍະລັກເພື່ອຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງສາດ.
 • ໃຫ້ນັກຮຽນພະຍາຍາມເວົ້າຄວາມຄິດໃຫ້ໝູ້ໃນຫ້ອງຮຽນຟັງ.
 ④ ໃນ **2** ຄິດຫາວິທີຄິດໄລ່ຂອງ $4/5 \times 2/3$

ຄິດໄລ່ຂອງ $4/5 \times 2/3$

- ເຮັດໃຫ້ນັກຮຽນມີການຄາດຄະເນວ່າ \times ເລກສ່ວນ ແມ່ນຈະສາມາດຄິດໄລ່ໄດ້ເຊັ້ນດູວກັບ \times ຈຳນວນຖ້ວນ ແລະ \times ຈຳນວນທິດສະນີຍົມ.
- ໃຫ້ນັກຮຽນຄິດ ໂດຍອີງໃສ່ເຊັ້ນ: ການຄິດຄືນການຮຽນທີ່ຜ່ານມາ, ການນຳໃຊ້ຄູນລັກສະນະຂອງການຄູນ, ການນຳໃຊ້ເສັ້ນຈຳນວນ ແລະ ອື່ນໆ.

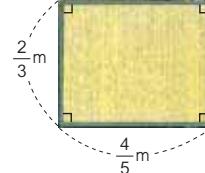
- ⑤ ໃນ **3** ຄິດໄລ່ໂດຍນຳໃຊ້ຄູນລັກສະນະຂອງການຄູນ ເພື່ອປັ້ງການຄິດໄລ່ເລກສ່ວນເປັນຈຳນວນຖ້ວນ.
 • ການນຳໃຊ້ຄູນລັກສະນະຂອງການຄູນ ແມ່ນມີປະໂຫຍດໝາຍ. ສະນັ້ນ, ໃຫ້ນັກຮຽນຄິດຄືນໃນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮຽນຜ່ານມາ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ການຄູນເລກສ່ວນງ່າຍຂຶ້ນ.

3

ເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສາດຢູ່ເບື້ອງຂວາມມັນຈັກ m^2 ?



ແມ່ນຮູບສື່ແຈສາກ, ລວງກວ້າງ ແລະ ລວງຍາວແມ່ນເລກສ່ວນນີ້.



1

ມາຊັນປະໂຫຍກສັນຍະລັກນຳກັນ.

$$\text{ລວງຍາວ (m)} \times \text{ລວງກວ້າງ (m)} = \text{ເນື້ອທີ່ຮູບສື່ແຈສາກ (\text{m}^2)}$$

2

$$\text{ມາຄິດວິທີຄິດໄລ່ } \frac{4}{5} \times \frac{2}{3}$$

ວິທີຄິດ

ຄົນຄິດວິທີຊອກຫາຄຳຕອບ ໂດຍຄິດໄລ່ດ້ວຍການປັ້ງການຄູນເລກສ່ວນເປັນການຄູນ ແລະ ການຫານຈຳນວນຖ້ວນ.

3

ຖ້າໃຊ້ຄູນລັກສະນະຂອງການຄູນເຊັ້ນດູວກັບການຄູນຂອງຈຳນວນທິດສະນີຍົມ ສາມາດປັ້ງການຄິດໄລ່ຂອງ $\frac{4}{5} \times \frac{2}{3}$ ເປັນການຄິດໄລ່ຈຳນວນຖ້ວນໄດ້.

ມາເບິ່ງປະໂຫຍກສັນຍະລັກລຸ່ມນີ້ ແລ້ວອະຫິບາຍ.

$$\begin{array}{rcl} \frac{4}{5} & \times & \frac{2}{3} \\ \downarrow \times 5 & & \downarrow \times 3 \\ (\frac{4}{5} \times \frac{1}{5}) \times (\frac{2}{3} \times \frac{1}{1}) & = & \frac{8}{15} \\ & & -(5 \times 3) \end{array}$$

ວິທີຄິດໄລ່ການຄູນຂອງຈຳນວນທິດສະນີຍົມ (ໜ້າທີ 14)

$$\begin{array}{rcl} 2,45 \times 1,3 & = & 3,185 \\ \downarrow \times 100 & & \downarrow \times 10 \\ 245 \times 13 & = & 3185 \end{array} \quad -(100 \times 10)$$

★ ມາສະໜຸບແນວຄວາມຄິດ ★ ຢູ່ໜ້າ 48 ດ້ວຍປະໂຫຍກສັນຍະລັກ.

$$\frac{4}{5} \times \frac{2}{3} = (\frac{4}{5} \times \frac{1}{3}) \times (\frac{2}{3} \times \frac{1}{3}) \div (5 \times 3)$$

$$b-a=\frac{b}{a}$$

$$(4 \times 2) \div (5 \times 3)$$

$$= \frac{4 \times 2}{5 \times 3}$$

$$\text{ຕຳຫອບ } \frac{8}{15} \text{ m}^2$$

ເປັນເຜົ່ານຸ່າລະຫວ່າງ
ຈຳນວນພຸດ ແລະ ພຸດ
ດ້ວຍກັນຂອງ $\frac{4}{5}$ ກັບ $\frac{2}{3}$

ການຄິດໄລ່ ເລກສ່ວນ \times ເລກສ່ວນ ແມ່ນ
ເອົາຈຳນວນພຸດຄຸນກັນ ແລະ ພຸດຄຸນກັນ.

$$\frac{b}{d} \times \frac{d}{e} = \frac{b \times d}{d \times e}$$

③ ຈຶ່ງຄິດໄລ່.

$$\begin{array}{llll} ① \frac{1}{2} \times \frac{3}{4} = \frac{3}{8} & ② \frac{3}{5} \times \frac{2}{7} = \frac{6}{35} & ③ \frac{5}{6} \times \frac{5}{3} = \frac{25}{18} & ④ \frac{4}{9} \times \frac{2}{3} = \frac{8}{27} \\ ⑤ \frac{3}{2} \times \frac{7}{5} = \frac{21}{10} & ⑥ \frac{9}{7} \times \frac{5}{8} = \frac{45}{56} & ⑦ \frac{5}{4} \times \frac{3}{7} = \frac{15}{28} & ⑧ \frac{5}{9} \times \frac{7}{3} = \frac{35}{27} \end{array}$$

④ ຈຶ່ງອະຫິບາຍວິທີຄິດໄລ່ $\frac{4}{9} \times \frac{3}{10}$

$$\frac{4}{9} \times \frac{3}{10} = \frac{\frac{4}{9} \times \frac{1}{3}}{\frac{9}{3} \times \frac{10}{5}} = \frac{2}{15}$$



ເລືອ້າສໍາມາດຄັດຈິວໄດ້
ແມ່ນໃຫ້ຄັດຈິວເສຍກ່ອນ
ແລ້ວຈຶ່ງຄິດໄລ່.

⑤ ຈຶ່ງຄິດໄລ່.

$$\begin{array}{llll} ① \frac{2}{9} \times \frac{1}{12} = \frac{1}{54} & ② \frac{3}{2} \times \frac{8}{9} = \frac{4}{3} & ③ \frac{7}{18} \times \frac{6}{7} = \frac{1}{3} & ④ \frac{8}{5} \times \frac{5}{2} = 4 \end{array}$$

ການວັດ ແລະ ປະເມີນເຜົ່າ

- ຄວາມສົນໃຈ** ສົນໃຈຕໍ່ກັບຄວາມໝາຍຂອງການຄິດໄລ່ ແລະ ວິທີຄິດໄລ່ ($(\text{ເລກສ່ວນ}) \times (\text{ເລກສ່ວນ})$) ຄິດເຊື່ອມໄຍງ່ໃສ່ການຄິດໄລ່ທີ່ຮຽນຜ່ານມາ ແລະ ຄຸນລັກສະນະຂອງການຄຸນ.

- ຄວາມຄິດ** ກ່ຽວກັບວິທີຄິດໄລ່ຂອງ $(\text{ເລກສ່ວນ}) \times (\text{ເລກສ່ວນ})$, ສາມາດຄິດໄດ້ຢືນຢັນ ຄຸນລັກສະນະຂອງການຄຸນ, ສາມາດອະຫິບາຍໄດ້ນຳໃຊ້ປະໂຫຍກສັນຍະລັກ ແລະ ອື່ນໆ (ຈາກການສັງເກດ ແລະ ການເວົາໃຫ້ຟ້ງ).

⑥ ໃນ **★ 4** ແຕ່ລະຄົນເວົາຄວາມຄິດ

ໃຫ້ຟ້ງຟ້ງ.

- ໃນເວລາອະຫິບາຍ, ເຮັດໃຫ້ນັກຮຽນນຳໃຊ້ເຊັ່ນ: ຄຸນລັກສະນະຂອງການຄຸນ, ແຜນວາດສະແດງເນື້ອທີ່ ແລະ ອື່ນໆຢ່າງຈິງຈຳ.
- ໃຫ້ນັກຮຽນເວົາໃຫ້ຟ້ງ ຈົນກວ່າຈະມີຄວາມຄິດຄິດໄ່ ກາຕຸນທີ່ຢູ່ເປົ້າແບບຮຽນໜ້າ 49 ອອກມາກຳໝໍ. ຖ້າບໍ່ມີການຕອບສະໜອງແມ່ນພະຍາຍາມເຮັດໃຫ້ນັກຮຽນຄິດ ໂດຍສະແດງຄວາມຄິດຂອງກາຕຸນທີ່ຢູ່ເປົ້າແບບຮຽນໜ້າ 49 ໃຫ້ເບິ່ງກຳໄດ້.

⑦ ສະໜູບການຄຸນເລກສ່ວນກັບເລກສ່ວນ.

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະໜູບໃສ່ເປົ້າແບບຮຽນຂອງຕົນ.
- ສະໜູບວ່າ ການຄິດໄລ່ການຄຸນເລກສ່ວນ ໄສ່ເລກສ່ວນແມ່ນຄຸນພຸດໃສ່ກັນ ແລະ ຈຳນວນພຸດໃສ່ກັນ ແລະ ສະແດງດ້ວຍປະໂຫຍກສັນຍະລັກທີ່ໃຊ້ຕົວອັກສອນ.

◆ ການຊ່ວຍເຫຼືອ

ກໍລະນີທີ່ມີຄົນບໍ່ມັກຕົວໜັງສີແມ່ນໃຫ້ເອົາຈຳນວນທີ່ເປັນວັດຖຸຕົວຈິງມາເປັນຕົວຢ່າງໃນການສະໜູບ.

ຂັ້ນຜົກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

- ⑧ ແກ້ວຂໍ ③, ④ ແລະ ⑤

ຂັ້ນສະໜູບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະໜູບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮຽນໃນຂໍ້ວໂມງນີ້.

ចុះបញ្ជី

ដើម្បីទទួលបានព័ត៌មានលម្អិតទូទៅ:

- ឱ្យឈានទៅការងារ ដើម្បីទទួលបានព័ត៌មានលម្អិតទូទៅ និងការគូនតម្លៃរាយការណ៍សំខាន់សំខាន់។

វិធានការងារ

ចំណាំខ្លួន

- ① ទូទៅការងារ 4 និង ទេសទិន្នន័យ ឱ្យឈានទៅការងារ។

ចំណាំការងារ

- ② ទូទៅ 4 ឱ្យឈានទៅការងារ។
- ③ ទូទៅ 1 តិចបានរាយការណ៍សំខាន់សំខាន់។

• បែងការងារ និងការងារ។

• ឱ្យឈានទៅការងារ 3 និងការងារ 3/1 ។

- ④ ទូទៅ 2 ពេលការងារ 3 និងការងារ 3/1 ។

• បែងការងារ និងការងារ។

• បែងការងារ និងការងារ 3 និងការងារ 3/1 ។

• ចំណាំខ្លួន

$$3/4 \times 5/9 \times 2/5$$

- ⑤ សម្រាប់ ការគូនតម្លៃរាយការណ៍សំខាន់សំខាន់។

- ⑥ រាយការណ៍សំខាន់សំខាន់ និង 7

- 4 មាតិចបានរាយការណ៍សំខាន់សំខាន់។

$$\textcircled{1} \quad 3 \times \frac{2}{7}$$

$$\textcircled{2} \quad \frac{3}{4} \times \frac{5}{9} \times \frac{2}{5}$$

- 5 ឱ្យឈានទៅការងារ 3 និងការងារ 3/1

$$3 \times \frac{2}{7} = \frac{3}{1} \times \frac{2}{7}$$

$$= \frac{3 \times 2}{1 \times 7}$$

$$= \frac{6}{7}$$



$$\text{តិចបាន } 3 \times \frac{2}{7} = \frac{(3 \times 2)}{7} \text{ ការងារ}.$$

- 6 ឱ្យឈានទៅការងារ 3 និងការងារ 3/1

$$\frac{3}{4} \times \frac{5}{9} \times \frac{2}{5} = \frac{\cancel{3} \times \cancel{5} \times \cancel{2}}{\cancel{4} \times \cancel{3} \times \cancel{5}}$$

$$= \frac{1}{6}$$



តិចបាននៅក្នុងការងារ 3 និងការងារ 3/1

- 7 ឱ្យឈានទៅការងារ 3 និងការងារ 3/1

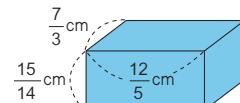
$$\textcircled{1} \quad \frac{1}{3} \times \frac{4}{5} = \frac{4}{15} \quad \textcircled{2} \quad \frac{1}{6} \times \frac{7}{8} = \frac{7}{48} \quad \textcircled{3} \quad \frac{5}{4} \times \frac{3}{7} = \frac{15}{28} \quad \textcircled{4} \quad \frac{5}{9} \times \frac{7}{2} = \frac{35}{18}$$

$$\textcircled{5} \quad \frac{1}{2} \times \frac{4}{3} = \frac{2}{3} \quad \textcircled{6} \quad \frac{3}{4} \times \frac{5}{6} = \frac{5}{8} \quad \textcircled{7} \quad \frac{9}{10} \times \frac{2}{3} = \frac{3}{5} \quad \textcircled{8} \quad \frac{11}{18} \times 6 = \frac{11}{3}$$

$$\textcircled{9} \quad 10 \times \frac{5}{8} = \frac{25}{4} \quad \textcircled{10} \quad \frac{4}{5} \times \frac{5}{6} \times \frac{2}{3} = \frac{4}{9} \quad \textcircled{11} \quad \frac{3}{7} \times \frac{5}{12} \times \frac{8}{5} = \frac{2}{7}$$

- 8 បំនុលប្រព័ន្ធផ្លូវការងារ 3 និងការងារ 3/1

$$\frac{7}{3} \times \frac{12}{5} \times \frac{15}{14} = 6$$



តម្លៃ: 6 cm³

50

40

ចំណាំសម្រាប់

- ឱ្យឈានទៅការងារ 3 និងការងារ 3/1

ការងារ និងការងារ

- **ហេតុការងារ** សម្រាប់ ការងារ 3 និងការងារ 3/1

5 ຄົ້ນຫາ 2 ຈຳນວນ ຢູ່ໃນ [] ເພື່ອໃຫ້ຜົນຄຸນເທົ່າ 1 ດັ່ງຕົວຢ່າງ:

$$\frac{3}{4} \times \frac{4}{3} = 1$$

$$\frac{3}{10} \times \frac{10}{3} = 1$$

$\frac{5}{6}$	$\frac{2}{9}$	$\frac{6}{5}$	$\frac{1}{4}$	$\frac{7}{8}$	$\frac{9}{8}$	$\frac{8}{7}$	$\frac{9}{2}$	4
---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---

$$\frac{5}{6} \times \frac{6}{5} = 1 \quad \frac{2}{9} \times \frac{9}{2} = 1 \quad \frac{1}{4} \times 4 = 1 \quad \frac{7}{8} \times \frac{8}{7} = 1$$

★ ບັງທຸງບັດຕົວຕັ້ງຄຸນ ແລະ ຕົວຄຸນ
ຂອງປະໂຫຍກສັນຍະລັກທີ່ຜົນຄຸນເທົ່າ 1

a \times b
ຕົວຕັ້ງຄຸນ
ຕົວຄຸນ

$$\frac{5}{6} \times \frac{6}{5} = 1$$

$$\frac{2}{9} \times \frac{9}{2} = 1$$

$$4 \times \frac{1}{4} = 1$$

ໃນເລກສ່ວນດາຍ ຫຼື ເລກສ່ວນເກີນ, ຖ້າຄຸນສະຫຼຸບພຸດ ກັບ
ຈຳນວນພຸດ ຜົນຄຸນຈະເປັນ 1 ຢູ່ສະເໝີ.

ຜົນຄຸນຂອງສອງຈຳນວນເປັນ 1 ຄືດັ່ງ $\frac{3}{4}$ ກັບ $\frac{4}{4}$ ແລະ
4 ກັບ $\frac{1}{4}$ ຈຳນວນທີ່ເອົາຄຸນໄສ່ນັ້ນເຮັ້ນວ່າ ຈຳນວນບັນ.



ຈຳນວນບັນຂອງ $\frac{3}{4}$ ແມ່ນ $\frac{4}{3}$, ຈຳນວນບັນຂອງ 4 ແມ່ນ $\frac{1}{4}$

8 ຈຶ່ງຊອກຫາຈຳນວນບັນຂອງຈຳນວນຕໍ່ໄປນີ້.

① $\frac{5}{7}$ ② $\frac{7}{5}$ ③ $\frac{1}{3}$ ④ $\frac{3}{13}$ ⑤ $\frac{13}{9}$ ⑥ $\frac{9}{13}$ ⑦ 6 ⑧ $\frac{1}{6}$ ⑨ 0,3 ⑩ $\frac{10}{3}$ ⑪ 0,01 ⑫ 100



ໃຫ້ຄິດວ່າ $0,3 = \frac{3}{10}$ ມີ.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

• ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮູ່ໃນຊື່ວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

• **ຄວາມຮູ້** ເຊົ້າໃຈຄວາມໝາຍ ແລະ ວິທີຊອກຫາ
ຈຳນວນບັນ (ຈາກການກວດເບິ່ງເປັນຂຽນ ແລະ
ເວົ້າໃຫ້ໜັງ).

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ເຊົ້າໃຈຄວາມໝາຍຂອງຈຳນວນບັນ
ແລະ ວິທີຊອກຫາຈຳນວນບັນ.

ກິດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຊົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- ① ທວນຄືນ 1 ຫັ້ນ 50 ແລະ ເຮັດ
ໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊື່ວໂມງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກິດຈະກຳການຮຽນ

- ② ອ່ານ 5 ໃຫ້ເຊົ້າໃຈເນື້ອໃນ.
③ ໃນ 1 ປົງບ່ານທີ່ມີຜົນຄຸນເທົ່າກັບ 1 ແລະ
ຄົດຫາຈຸດທີ່ໄດ້ຮັນ.
④ ໃນສອງຈຳນວນທີ່ຜົນຄຸນເປັນ 1
ແມ່ນມີຫຍັງຄືກັນ?

ຕົວຢ່າງຄຳຕອບທີ່ຜົດ ແລະ ວິທີແກ້ໄຂ

ກ. ພຽງແຕ່ $1/4$ ກັບ 4 ແມ່ນບໍ່ມີຈຸດຄືກັນ.

→ ໃຫ້ຄູເວົ້າຊ່ວຍວ່າ ເມື່ອຈາກຈຳນວນ
ຖົວນແມ່ນສາມາດສະແດງດ້ວຍເລກສ່ວນທີ່
ເຮັດໃຫ້ພຸດເປັນ 1 ໄດ້ ຈຶ່ງຄິດວ່າ 4 ເປັນ
 $4/1$ ກໍໄດ້.

④ ບອກໃຫ້ນັກຮຽນຮູ້ວ່າ ເວລາຜົນຄຸນ
ຂອງສອງຈຳນວນເປັນ 1, ຈຳນວນໜຶ່ງ
ເຮັ້ນວ່າ ເປັນຈຳນວນບັນຂອງອີກຈຳນວນໜຶ່ງ
ແລະ ສະຫຼຸບໄດ້ນຳໃຊ້ຕົວອັກສອນ.

• ເຮັດໃຫ້ນັກຮຽນກຳໄດ້ວ່າ ຈຳນວນບັນຂອງ
ເລກສ່ວນ (ເລກສ່ວນດາຍ, ເລກສ່ວນເກີນ)
ແມ່ນເລກສ່ວນທີ່ພຸດກັບຈຳນວນພຸດສະ
ລັບກັນ.

ຂັ້ນຜົກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

- ⑤ ແກ້ວ້າ 8.

• ຈຳນວນຖົວນ ແລະ ຈຳນວນທີ່ດີສະນິຍົມ
ແມ່ນໃຫ້ສະແດງດ້ວຍເລກສ່ວນກ່ອນ ຈຶ່ງ
ຄົ້ນຄິດ.

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ເຂົ້າໃຈຄວາມໝາຍຂອງການຄິດໄລ່ (ເລກສ່ວນ) ÷ (ຈຳນວນທັວນ) ພ້ອມທັງສາມາດຄິດໄລ່ໄດ້.

ສຶກນາມຮຽນການສອນ

- ຮູບຂະໜາຍາຍສາດໃນໜ້າ 52.

ກົດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ລັບຮຽນ

- ຫວັນໃນຄຸນລັກສະນະການຫານໜ້າ 13 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈບົດຮຽນຊື່ໄມ້ງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກົດຈະກຳການຮຽນ

- ອ່ານ **1** ໃຫ້ເຂົ້າເນື້ອໃນ.
- ໃນ **1** ມາສ້າງປະໂຫຍກສັນຍະລັກ
- ໃຫ້ນັກຮຽນອະທິບາຍທີ່ມາຂອງການສ້າງປະໂຫຍກສັນຍະລັກ.
- ໃນ **2** ຄິດວິທີຄິດໄລ່ $2/5 \div 3/4$
- 3** ຈົ່ງຄິດວິທີຄິດໄລ່ $2/5 \div 3/4$

ຕົວຢ່າງຕຳຫຼອບທີ່ຜິດ ແລະ ວິທີແກ້ໄຂກ. ແກ້ບໍ່ໄດ້ເລີຍ.

→ ໃຫ້ນັກຮຽນຄິດວິທີປັ້ງການຫານເລກສ່ວນມາເປັນການຄຸນເລກສ່ວນແທນ ໂດຍອີງໃສ່ຄຸນລັກສະນະຂອງການຫານທີ່ໄດ້ຮຽນຜ່ານມາແລ້ວ.

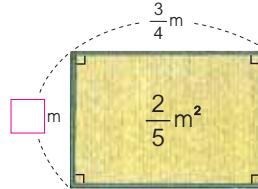
- ໃນ **3** ອະທິບາຍທີ່ມາຂອງ $2/5 \div 3/4$ ໂດຍນຳໃຊ້ຄຸນລັກສະນະຂອງການຫານ.
- ເຮັດໃຫ້ນັກຮຽນພະຍາຍາມເວົ້າຄວາມຄິດໃຫ້ໝູ່ໝາຍຄົນຟັງ ໂດຍໃຫ້ແຕ່ລະຄົນສະແດງຢູ່ແຕ່ປະໂຫຍກສັນຍະລັກໃຫ້ໝູ່ເບິ່ງ ເພື່ອໃຫ້ຄົນອື່ນໄດ້ຄິດ.

2 ການຫານເລກສ່ວນ

1

ເນື້ອທີ່ຂອງສາດຢູ່ເບື້ອງຂວາ

ແມ່ນ $\frac{2}{5} \text{ m}^2$, ລວງຍາວແມ່ນ $\frac{3}{4} \text{ m}$. ຖາມວ່າລວງກວ້າງແມ່ນ $\frac{4}{3} \text{ m}$?



★ ມາຊັງປະໂຫຍກສັນຍະລັກນໍາກັນ.

$$\text{ເນື້ອທີ່ຮູບສິແຈສາກ (m^2)} \div \text{ລວງຍາວ (m)} = \text{ລວງກວ້າງ (m)}$$

★ ມາຄິດວິທີຄິດໄລ່ $\frac{2}{5} \div \frac{3}{4}$ ນໍາກັນ.

ວິທີຄິດ

ຄິດວິທີຊັກຫາກຳຕອບໂດຍປັ້ງການຫານຂອງເລກສ່ວນເປັນການຄຸນຂອງເລກສ່ວນ.

- ຖັກເຮັດຕົວຫານເປັນ 1 ໂດຍໃຊ້ຄຸນລັກສະນະການຫານຢູ່ໜ້າທີ 13 ຈະສາມາດປັ້ງການຄິດໄລ່ຂອງ $\frac{2}{5} \div \frac{3}{4}$ ເປັນການຄຸນເລກສ່ວນໄດ້. ມາເບິ່ງປະໂຫຍກສັນຍະລັກລຸ່ມນີ້ ແລ້ວອະທິບາຍ.

$$\frac{2}{5} \div \frac{3}{4} = \frac{8}{15}$$

$$(\frac{2}{5} \times \frac{4}{3}) \div (\frac{1}{4} \times \frac{3}{1}) = \frac{8}{15}$$



ໄດ້ປັ້ງເປັນ $\div 1$
ໄດ້ຄຸນຈຳນວນ
ເປັນຂອງ $\frac{3}{4}$ ຊົ່ງ
ແມ່ນຄົວຫານ
ໃສ່ມັນ.

ຄຸນລັກສະນະຂອງການຫານ (ໜ້າທີ 13)

$$\boxed{\begin{array}{c} \square \div \circlearrowleft = \square \\ \downarrow \times a \quad \downarrow \times a \end{array}}$$

ຢູ່ \square ສັບ \circlearrowleft ເຖິງວ່າຈະຄຸນຈຳນວນດູວ
ກັນ (a) ໃສ່ ແຕ່ເຜີນຫານກໍຈະບໍ່ປັ້ງແປງ.

★ ມາສະຫຼຸບແນວຄວາມຄືດ ★ ຢູ່ໜ້າ 52 ດ້ວຍປະໂຫຍກສັນຍະລັກ.

$$\begin{aligned} \frac{2}{5} \div \frac{3}{4} &= \left(\frac{2}{5} \times \frac{4}{3} \right) \div \left(\frac{\cancel{3}}{\cancel{4}} \times \frac{\cancel{4}}{\cancel{3}} \right) \\ &= \left(\frac{2}{5} \times \frac{4}{3} \right) \div 1 \\ &= \frac{2}{5} \times \frac{4}{3} \\ &= \frac{8}{15} \end{aligned}$$



ໄວ້ກາຍເປັນປະໂຫຍກສັນຍະລັກ
ທີ່ຄູນ $\frac{4}{3}$ ຂໍ່ແມ່ນຈຳນວນເປັນຂອງ $\frac{3}{4}$ ເຊິ່ງ $\frac{2}{5}$
ດຳຕອບ $\frac{8}{15}$ m

ການຄືດໄລ່ ເລກສ່ວນ \div ເລກສ່ວນ
ແມ່ນຈະຄູນຈຳນວນເປັນຂອງຕົວທານໃສ່
ຕົວຕັ້ງທານ.

$$\begin{aligned} \frac{b}{d} \div \frac{d}{e} &= \frac{b}{d} \times \frac{e}{d} \\ &= \frac{b \times e}{d \times d} \end{aligned}$$

① ຈຶ່ງຄືດໄລ່.

$$\begin{array}{llll} ① \frac{3}{8} \div \frac{2}{7} = \frac{21}{16} & ② \frac{8}{9} \div \frac{3}{4} = \frac{32}{27} & ③ \frac{3}{5} \div \frac{5}{4} = \frac{12}{25} & ④ \frac{1}{7} \div \frac{2}{5} = \frac{5}{14} \\ ⑤ \frac{4}{9} \div \frac{3}{2} = \frac{8}{27} & ⑥ \frac{3}{2} \div \frac{1}{3} = \frac{9}{2} & ⑦ \frac{5}{9} \div \frac{4}{5} = \frac{25}{36} & ⑧ \frac{5}{8} \div \frac{3}{10} = \frac{25}{12} \end{array}$$

② ຈຶ່ງອະທິບາຍວິທີຄືດໄລ່ $\frac{9}{14} \div \frac{3}{4}$

$$\begin{aligned} \frac{9}{14} \div \frac{3}{4} &= \frac{\cancel{9}^3 \times \cancel{4}^2}{\cancel{14}^7 \times \cancel{3}^1} \\ &= \frac{6}{7} \end{aligned}$$



ຕ້ອງຄັດຈຳນວນເສຍກ່ອນ
ແລວຈຶ່ງຄືດໄລ່.

③ ຈຶ່ງຄືດໄລ່.

$$① \frac{6}{7} \div \frac{3}{5} = \frac{10}{7} \quad ② \frac{12}{5} \div \frac{8}{15} = \frac{9}{2} \quad ③ \frac{6}{25} \div \frac{3}{100} = 8 \quad ④ \frac{14}{3} \div \frac{7}{12} = 8$$

⑥ ໃນ ★ 4 ສະຫຼຸບແນວຄວາມຄືດຂອງ

★ 3 ດ້ວຍປະໂຫຍກສັນຍະລັກ.

⑦ ສະຫຼຸບວິທີຄືດໄລ່

(ເລກສ່ວນ) \div (ເລກສ່ວນ).

ຂັ້ນຜິກປະຕິບັດ ແລະ ນໍາໃຊ້

⑧ ແກ້ວຂໍ 1, 2 ແລະ 3

- ໃຫ້ນກຽງນຂຽນປະໂຫຍກສັນຍະລັກໃນລະຫວ່າງການຄືດໄລ່ນໍາ, ໃນກໍລະນີມີການຄັດຈຳນວນແມ່ນເຮັດໃຫ້ເຫັນຮ່ອງຮອຍຂອງການຄັດຈຳນວນ.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນກຽງນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮັງໃນຂົ້ວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- **ຄວາມຄືດ** ຄືດ ແລະ ອະທິບາຍການຄືດໄລ່
(ເລກສ່ວນ) \div (ເລກສ່ວນ) ໂດຍເຮັດໃຫ້ກັບມາເປັນການຄູນຂອງເລກສ່ວນ.
- **ຄວາມຮັບ** ເຂົ້າໃຈວິທີຄືດໄລ່ (ເລກສ່ວນ) \div (ເລກສ່ວນ)
(ຈາກການເວົ້າໃຫ້ໜັງ ແລະ ກວດເບິ່ງເປັນຂຽນ).

ចុចបែវិសិទ្ធិ

ដើម្បីខ្សោយការណ៍:

- ទី១ ទី២ ទី៣ ទី៤ ទី៥ (លេខសំគាល់) \div (រាយការណ៍សំគាល់) និង (រាយការណ៍សំគាល់) \div (លេខសំគាល់), រាយការណ៍សំគាល់រាយការណ៍, រាយការណ៍សំគាល់ទី១, រាយការណ៍សំគាល់ទី២ និងរាយការណ៍សំគាល់ទី៣ និងរាយការណ៍សំគាល់ទី៤ និងរាយការណ៍សំគាល់ទី៥ ។

កិត្តិជាជាងការណ៍របស់ការណ៍សំគាល់

ចំណាំទី១ ទី២ ទី៣

- ① ទី១ ទី២ ទី៣ ទី៤ ទី៥ និង ទី៥ ទី១ ទី២ ទី៣ ទី៤ ។

ចំណាំទី៤ ទី៥

- ② ទី១ ទី២ ទី៣ ទី៤ ទី៥ ។
- ③ ទី១ ទី២ ទី៣ ទី៤ ទី៥ ។
- ④ ទី១ ទី២ ទី៣ ទី៤ ទី៥ ។
- ⑤ ទី១ ទី២ ទី៣ ទី៤ ទី៥ ។

- ចំណាំទី៦ ទី៧ ទី៨ ទី៩ ទី៩**

ក្រឡាស្ម័គ្រោះទី៦ ទី៧ ទី៨ ទី៩ ទី៩

រាយការណ៍សំគាល់ (លេខសំគាល់) \div (រាយការណ៍សំគាល់) រាយការណ៍សំគាល់ \div (រាយការណ៍សំគាល់) \div (រាយការណ៍សំគាល់) \div (រាយការណ៍សំគាល់) ។

- 2 មាតិទិន្នន័យ ក្នុងនៃ $\frac{4}{5} \div 3$ និង $4 \div \frac{2}{9}$ នាំរាយការណ៍។

$$\begin{aligned}\frac{4}{5} \div 3 &= \frac{4}{5} \div \frac{3}{1} \\&= \frac{4}{5} \times \frac{1}{3} \\&= \frac{4 \times 1}{5 \times 3} \\&= \frac{4}{15}\end{aligned}\qquad\qquad\qquad\begin{aligned}4 \div \frac{2}{9} &= \frac{4}{1} \div \frac{2}{9} \\&= \frac{4}{1} \times \frac{9}{2} \\&= \frac{4 \times 9}{1 \times 2} \\&= 18\end{aligned}$$

- 3 មាតិទិន្នន័យ ក្នុងនៃ $\frac{1}{4} \div \frac{6}{5} \times 0.8$ នាំរាយការណ៍។

$$\begin{aligned}\frac{1}{4} \div \frac{6}{5} \times 0.8 &= \frac{1}{4} \times \frac{5}{6} \times \frac{8}{10} \\&= \frac{1 \times 5 \times 8}{4 \times 6 \times 10} \\&= \frac{1}{6}\end{aligned}$$



តាមរាយការណ៍ 0.8 ត្រូវបាន $\frac{8}{10}$ ។

រាយការណ៍ និង រាយការណ៍ទី១ ទី២ ទី៣ ទី៤ ទី៥ និង ទី៥ ទី១ ទី២ ទី៣ ទី៤ ទី៥ និង ទី៥ ទី១ ទី២ ទី៣ ទី៤ ទី៥ ។

4 ចំណាំទី៦ ទី៧ ទី៨ ទី៩ ទី៩

$$\begin{array}{llll} \textcircled{1} \quad \frac{2}{5} \div 3 = \frac{2}{15} & \textcircled{2} \quad \frac{3}{4} \div 7 = \frac{3}{28} & \textcircled{3} \quad \frac{6}{7} \div 3 = \frac{2}{7} & \textcircled{4} \quad \frac{5}{6} \div 5 = \frac{1}{6} \\ \textcircled{5} \quad 6 \div \frac{5}{7} = \frac{42}{5} & \textcircled{6} \quad 15 \div \frac{10}{3} = \frac{9}{2} & \textcircled{7} \quad \frac{7}{8} \div 4 = \frac{7}{32} & \textcircled{8} \quad \frac{3}{2} \div 6 = \frac{1}{4} \\ \textcircled{9} \quad \frac{2}{3} \times \frac{1}{8} \div \frac{7}{9} = \frac{3}{28} & \textcircled{10} \quad \frac{16}{7} \div 9 \times \frac{3}{8} = \frac{2}{21} & \textcircled{11} \quad \frac{2}{9} \div \frac{4}{7} \div \frac{5}{6} = \frac{7}{15} & \textcircled{12} \quad 0.3 \div \frac{2}{3} \times 2 = \frac{9}{10} & \textcircled{13} \quad 2 \times \frac{3}{7} \times 0.9 = \frac{27}{35} & \textcircled{14} \quad 0.21 \times 7 \div 4.2 = \frac{7}{20} \end{array}$$

ចំណាំទី៦ ទី៧ ទី៨ ទី៩ ទី៩

- 5 រាយការណ៍ 4.

ចំណាំទី៦ ទី៧ ទី៨ ទី៩ ទី៩

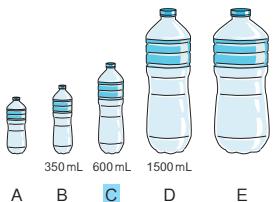
- ទី៦ ទី៧ ទី៨ ទី៩ ទី៩ និង ទី៩ ទី៦ ទី៧ ទី៨ ទី៩ ទី៩ ។

រាយការណ៍សំគាល់ និង ទី៦ ទី៧ ទី៨ ទី៩ ទី៩

- ទី៦ ទី៧ ទី៨ ទី៩ ទី៩ និង ទី៦ ទី៧ ទី៨ ទី៩ ទី៩ ។

3 ການຄິດໄລ່ເທື່ອທີ່ເປັນເລກສ່ວນ

- 1 ມີຕຸກນັ້ນທີ່ບັນຈຸນ້າຢູ່ 5 ຕຸກ.
ຖ້າທີ່ໃສ່ບໍລິມາດຢູ່ໃນຕຸກ C,
ບໍລິມາດຂອງນັ້ນຢູ່ D ແລະ B
ແຕ່ລະຕຸກຈະແມ່ນຈັກເທື່ອ?



- ★ ບໍລິມາດຂອງນັ້ນຢູ່ D ແມ່ນຈັກເທື່ອຂອງບໍລິມາດນ້ຳຢູ່ C?
ມາຊອກຫາດ້ວຍເລກສ່ວນນຳກັນ.

$$1500 \div 600 = \frac{1500}{600} = \frac{5}{2} \text{ (ເທື່ອ)}$$

ຖ້າສະແດງດ້ວຍຈຳນວນທີ່ສະບັບນີ້ຍືນ
ຈະແມ່ນ 2,5 ເທື່ອນ.

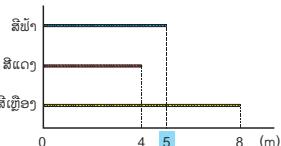
- ★ ບໍລິມາດຂອງນັ້ນຢູ່ B ແມ່ນຈັກເທື່ອຂອງບໍລິມາດນ້ຳຢູ່ C?

$$350 \div 600 = \frac{350}{600} = \frac{7}{12} \text{ (ເທື່ອ)}$$

$350 \div 600 = 0,5833\dots$
ຍ້ອນວ່າຫານບໍ່ຂາດຢູ່ໃນ
ຈຳນວນທີ່ສະບັບນີ້ຈຶ່ງ
ສາມາດສະແດງໄດ້ຖືກຕ້ອງນີ້.

ເວລາຈະສະແດງເປັນຈັກເທື່ອຂອງ $\frac{5}{2}$ ເທື່ອ ແລະ $\frac{7}{12}$ ເທື່ອນັ້ນແມ່ນຈະ
ມີການໃຊ້ເລກສ່ວນ. ເທື່ອແມ່ນສາມາດຊອກໄດ້ດ້ວຍປະໂຫຍກສັນຍະລັກລຸ່ມນີ້.
 $\text{ປະລິມານຫຼູບຖານ} \div \text{ປະລິມານເປັນຖານ} = \text{ເທື່ອ}$

- 1 ມີເຊື່ອກສີ້ພ້າ, ສີແດງ, ສີເຫຼືອງ
ຄວາມຍາວຂອງແຕ່ລະເສັ້ນແມ່ນ
ສີ້ພ້າ 5 m, ສີແດງ 4 m, ສີເຫຼືອງ 8 m
ຖ້າທີ່ໃສ່ຄວາມຍາວຂອງເຊື່ອກສີ້ພ້າແລ້ວ
ສີແດງ ແລະ ສີເຫຼືອງຈະແມ່ນຈັກເທື່ອ?



ແລ້ວ

ເຊື່ອກສີແດງຍາວ $\frac{4}{5}$ ເທື່ອຂອງເຊື່ອກສີ້ພ້າ

55

ເຊື່ອກສີເຫຼືອງຍາວ $\frac{8}{5}$ ເທື່ອຂອງເຊື່ອກສີ້ພ້າ

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ທັກສະ ກໍລະນີຈຳນວນທີ່ສະແດງເທື່ອເປັນເລກ
ສ່ວນ ກໍຈະສາມາດຊອກຫາປະລິມານຫຼູບຖານໄດ້
ຈາກປະລິມານເປັນຖານ ກັບ ເທື່ອ (ຈາກການເວົ້າ
ໃຫ້ຜ່າງ ແລະ ກວດເບິ່ງເປີ້ມຂູນ).

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນກຽນ:

- ເຮົາໃຈວ່າ ກໍລະນີຈຳນວນທີ່ສະແດງເທື່ອ
ເປັນເລກສ່ວນ ກໍຈະສາມາດຊອກຫາປະ
ລິມານຫຼູບຖານໄດ້ດ້ວຍ (ປະລິມານ
ຫຼູບຖານ) \div (ປະລິມານເປັນຖານ) = (ເທື່ອ).

ສຶກນານຮົງການສອນ

- ຂະຫຍາຍຮູບຕຸກນັ້ນໃນໜ້າ 55.

ກົດຈະກຳການຮົງການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ວົດຮຽນ

- 1 ອວນຕົນຊື່ໄມ້ທີ 11 ບົດທີ 2 ແລະ
ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ປົດຮຽນຊື່ໄມ້ນີ້.

ຂັ້ນຈັດກົດຈະກຳການຮົງ

- 2 ອ່ານ 1 ໃຫ້ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.
3 ໃນ 1 ແລະ 2 ຂູນປະໂຫຍກ
ສັນຍະລັກ ແລ້ວຊອກຫາຄໍາຕອບ.

- ໃຫ້ນກຽນອະທິບາຍເຫດຜົນຂອງປະ
ໂຫຍກສັນຍະລັກ ແລະ ວິທີຄິດໄລ່.
- ໃນການຄິດໄລ່ ຊິ່ງຈະໄດ້ຄັດຈັດຈຳນັ້ນຈຳ
ນວນທີ່ຫຼາຍ. ສະນັ້ນ, ໃຫ້ນກຽນພະຍາ
ຍາມຄັດຈັດຈຳນັ້ນຈົນກວ່າຈະບໍ່ສາມາດຄັດ
ຈຳນັ້ນໄດ້ອີກ ນັ້ນເປັນສິ່ງສຳຄັນ.

- 4 ສະຫຼຸບວິທີຄິດໄລ່ຈຳນວນເທື່ອຂອງ
ເລກສ່ວນ.

- ໃຫ້ນກຽນສະຫຼຸບກ່ຽວກັບເນື້ອໃນສຳຄັນ
ໃສ່ເປີ້ມຂູນຂອງຕົນເອງ.

ຂັ້ນຜິກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

- 5 ແກ້ວ້າ 1.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນກຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮູນໃນ
ຊື່ໄມ້ນີ້.

សម្រាប់

1) ចុះតិចដល់.

$$\begin{array}{lll} \textcircled{1} \quad \frac{3}{7} \times 8 = \frac{24}{7} & \textcircled{2} \quad \frac{5}{4} \times 6 = \frac{15}{2} & \textcircled{3} \quad 15 \times \frac{11}{20} = \frac{33}{4} \\ \textcircled{4} \quad 16 \times \frac{7}{8} = 14 & & \\ \textcircled{5} \quad \frac{2}{7} \times \frac{1}{5} = \frac{2}{35} & \textcircled{6} \quad \frac{9}{8} \times \frac{1}{4} = \frac{9}{32} & \textcircled{7} \quad \frac{7}{6} \times \frac{5}{14} = \frac{5}{12} \\ \textcircled{8} \quad \frac{3}{8} \times \frac{7}{12} = \frac{7}{32} & & \\ \textcircled{9} \quad \frac{4}{9} \times \frac{3}{8} = \frac{1}{6} & \textcircled{10} \quad \frac{7}{5} \times \frac{5}{7} = 1 & \textcircled{11} \quad \frac{3}{10} \times \frac{7}{6} \times \frac{5}{14} = \frac{1}{8} \\ \textcircled{12} \quad \frac{2}{9} \div \frac{3}{8} = \frac{16}{27} & \textcircled{13} \quad \frac{6}{5} \div \frac{5}{3} = \frac{18}{25} & \textcircled{14} \quad \frac{2}{7} \div \frac{4}{5} = \frac{5}{14} \\ \textcircled{15} \quad \frac{5}{6} \div \frac{10}{11} = \frac{11}{12} & & \\ \textcircled{16} \quad \frac{2}{3} \div \frac{8}{9} = \frac{3}{4} & \textcircled{17} \quad \frac{7}{10} \div \frac{14}{15} = \frac{3}{4} & \textcircled{18} \quad \frac{2}{3} \div 3 = \frac{2}{9} \\ \textcircled{19} \quad \frac{7}{9} \div 3 = \frac{7}{27} & & \\ \textcircled{20} \quad 4 \div \frac{7}{8} = \frac{32}{7} & \textcircled{21} \quad 3 \div \frac{6}{5} = \frac{5}{2} & \textcircled{22} \quad \frac{7}{4} \div \frac{5}{6} \div \frac{7}{10} = 3 \\ \textcircled{23} \quad \frac{7}{3} \times \frac{1}{2} \div 14 = \frac{1}{12} & \textcircled{24} \quad \frac{3}{5} \div \frac{3}{4} \div 0,8 = 1 & \textcircled{25} \quad \frac{6}{7} \times 0,7 \div 3 = \frac{1}{5} \end{array}$$

2) ឲ្យខ្នាតរាយការបែងចែក និងចុះតិចដល់ឲ្យត្រូវពីរ.

$$\begin{array}{ll} \textcircled{1} \quad \frac{8}{3} \times 4 = \frac{8^2}{3 \times 4} = \frac{8 \times 4}{3} & \textcircled{2} \quad \frac{5}{8} \div \frac{1}{3} = \frac{5}{8} \times \frac{3}{1} \\ = \frac{8 \times 32}{3} & = \frac{5 \times 3}{8 \times 1} \\ & = \frac{5 \times 15}{24} \\ & = \frac{15}{8} \end{array}$$

3) ឲ្យដឹងទូទៅថា មិនមែនគឺជាមួយ.

ប៉ាញ្ញាអ្នកដែលបានដែល 1 គីឡូម៉ែត្រ 420 g.

ប៉ាញ្ញាអ្នកដែលបានដែល 2 គីឡូម៉ែត្រ 980 g

និង ប៉ាញ្ញាអ្នកដែលបានដែល 1 គីឡូម៉ែត្រ?



57

$$980 \div 420 = \frac{7}{3} \quad \text{គំរាប់: } \frac{7}{3} \text{ ម៉ែត្រ}$$

ការគណន៍ និងការសម្រាប់

- ហេតុផល** សម្រាប់បង្កើតនិងប្រើប្រាស់ និងការសំណង់ ដែលមិនមែនគឺជាមួយ.

ចុះតិច

ដើម្បី ឲ្យបង្កើតនិងប្រើប្រាស់

- ការគណន៍បង្កើតនិងប្រើប្រាស់ និងការសំណង់ ដែលមិនមែនគឺជាមួយ.

កិច្ចការសំណង់

ចុះតិច

- ទូទៅថា ឲ្យបង្កើតនិងប្រើប្រាស់ និងការសំណង់ ដែលមិនមែនគឺជាមួយ.

ចុះតិច និងការសំណង់

2) ឲ្យដឹងទូទៅ 1.

- ឲ្យដឹងទូទៅ 1 ឲ្យត្រូវពីរ និង 18 ឲ្យត្រូវពីរ ឲ្យបង្កើតនិងប្រើប្រាស់ និងការសំណង់ ដែលមិនមែនគឺជាមួយ.
- ឲ្យដឹងទូទៅ 2 ឲ្យបង្កើតនិងប្រើប្រាស់ និងការសំណង់ ដែលមិនមែនគឺជាមួយ និងការសំណង់ ដែលមិនមែនគឺជាមួយ.

- ឲ្យដឹងទូទៅ 2 ឲ្យបង្កើតនិងប្រើប្រាស់ និងការសំណង់ ដែលមិនមែនគឺជាមួយ និងការសំណង់ ដែលមិនមែនគឺជាមួយ.

3) ឲ្យដឹងទូទៅ 3.

- ឲ្យដឹងទូទៅ 1 ឲ្យបង្កើតនិងប្រើប្រាស់ និងការសំណង់ ដែលមិនមែនគឺជាមួយ ឲ្យបង្កើតនិងប្រើប្រាស់ និងការសំណង់ ដែលមិនមែនគឺជាមួយ.

4) ឲ្យដឹងទូទៅ 3.

- ឲ្យបង្កើតនិងប្រើប្រាស់ និងការសំណង់ ដែលមិនមែនគឺជាមួយ ឲ្យបង្កើតនិងប្រើប្រាស់ និងការសំណង់ ដែលមិនមែនគឺជាមួយ.

ចុះតិច

- ឲ្យបង្កើតនិងប្រើប្រាស់ និងការសំណង់ ដែលមិនមែនគឺជាមួយ ឲ្យបង្កើតនិងប្រើប្រាស់ និងការសំណង់ ដែលមិនមែនគឺជាមួយ.

ບົດທີ 6 ຮູບຮ່າງທີມີລັກສະນະເຕິ່ງຄື

1 ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກງານ:

- ເຊິ້າໃຈຄວາມໝາຍ ແລະ ຄຸນລັກສະນະໄດຍຜ່ານການສັງເກດຮູບຮ່າງທີ່ເຕິ່ງທີ່ ແລະ ໂຄງສ້າງຂອງມັນ ແລ້ວເຮັດໃຫ້ຄວາມຮັບຮູ້ຕໍ່ກັບຮູບຮ່າງອຸດົມສົມບູນຂຶ້ນ.

2 ความสำนึกรองเมืองใน



3 ແຜນການສອນ (ທັງໝົດ 9 ຊົ່ວໂມງ)

លំដាប់បញ្ជី	ខ្លួន	វិធានការងាររបស់ពួកគេ
58 - 59	1	សារតាមសិទ្ធិថ្មីទាំងអស់មិនមែនតុល្យ នៅទេ និង នូវការងារដែលមិនមែនតុល្យ។
60 - 61	2	បន្ទាត់ការងារមួយចន្លែងនូវការងារដែលមិនមែនតុល្យ នៅទេ និង នូវការងារដែលមិនមែនតុល្យ។
62	3	ឯកសារនៃការងារដែលមិនមែនតុល្យ នៅទេ និង នូវការងារដែលមិនមែនតុល្យ។
63	4	សារតាមសិទ្ធិថ្មីទាំងអស់មិនមែនតុល្យ នៅទេ និង នូវការងារដែលមិនមែនតុល្យ។
64 - 65	5	បន្ទាត់ការងារមួយចន្លែងនូវការងារដែលមិនមែនតុល្យ នៅទេ និង នូវការងារដែលមិនមែនតុល្យ។
66	6	ឯកសារនៃការងារដែលមិនមែនតុល្យ នៅទេ និង នូវការងារដែលមិនមែនតុល្យ។
67	7	សារតាមសិទ្ធិថ្មីទាំងអស់មិនមែនតុល្យ នៅទេ និង នូវការងារដែលមិនមែនតុល្យ។
68	8	បន្ទាត់ការងារដែលមិនមែនតុល្យ នៅទេ និង នូវការងារដែលមិនមែនតុល្យ។
69	9	សម្រាប់ប្រើប្រាស់នៅក្នុងការងារ។

4 តាំងខ្លួនបាយដើរទៅក្នុង និង សៀវភៅទៅក្នុងគេហទ័រ

ໃນບົດນີ້ຈະຮຽນວິທີແຕ່ມ ແລະ ຄຸນລັກສະນະຂອງຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ເຕິ່ງຕີຫຼັບໃສ່ແກນ ແລະ ເຕິ່ງຕີຫຼັບໃສ່ເມັດ ໂດຍສັງເກດ, ຄົ້ນຄວ້າງ່ວກັບຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ເຕິ່ງຕີ. ພ້ອມນັ້ນຈະເປົ່ງຄືນຮູບເລຂາຄະນິດພື້ນຖານຈາກມຸມມອງທີ່ວ່າ ມີລັກສະນະເຕິ່ງຕີ. ກ່ອນທີ່ຈະຮຽນຕ້ອງສ້າງພາບໃຫ້ເຫັນແຜວດີໂດຍລວມປ່າງຊັດເຈນໂດຍຜ່ານການຈຳແນກ ແລະ ສ້າງຮູບໂດຍໃຊ້ປະໂຫຍດຄຸນລັກສະນະຂອງຮູບທີ່ເຕິ່ງຕີ, ພ້ອມກັບຢາກໃຫ້ສາມາດຮັບຮູບໄດ້ເຕິ່ງຄວາມສ່ວຍງາມທີ່ຮູບເລຂາຄະນິດມີ.

ເນື້ອໃນໄດ້ຮູ່ງຜ່ານມາທີ່ກ່ຽວກັບໃນບົດນີ້ ຜ່ານມາໄດ້ຮູ່ງຮູບເລຂາຄະນິດພື້ນຖານເຊັ່ນ: ຮູບສາມແຈ, ຮູບສີແຈ ແລະ ຮູບວົງມິນ, ໄດ້ຮູ່ງຄຸນລັກສະນະ ແລະ ການສ້າງຮູບເລຂາຄະນິດເຫຼົ່ານີ້ມາແລ້ວ. ພົມທັງຄົນ ຄວ້າຮູບເລຂາຄະນິດຈາກມຸມມອງຂອງການທຸງບເທົ່າກັນນຳ. ນອກຈາກນັ້ນ ສໍາລັບຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ເຕັ້ງຄີ ແມ່ນໄດ້ສໍາຜັດມາແລ້ວ ໂດຍຜ່ານການປະຕິບັດແບບເປັນຮູບປະທຳ, ໄດ້ຄຸນເຕີຍກັບຮູບຮ່າງທີ່ສ່ວຍງານຊຶ່ງມີລັກສະນະດຸນດັງ ແລະ ສັດສວນທີ່ສະເໝີກັນ. ທີບທວນສິ່ງທີ່ຮູ່ງຜ່ານມາ ແລະ ປະສົບການເຫຼົ່ານັ້ນຕາມຄວາມເໝາະສົມໄປພົມໆກັບດຳເນີນບົດຮູ່ງຕໍ່ໄປ.

ເນື້ອໃນທີ່ຕ້ອງເນັ້ນ ຮູບຮ່າງສວຍງາມທີ່ມີຄວາມດຸ່ນດັ່ງ ຊຶ່ງຢູ່ອ້ອມຕົວຈະເຫັນຮູບຮ່າງທີ່ມີຄວາມດຸ່ນດັ່ງ
ແບບນັ້ນ 2 ປະເພດ. ຈາກການສັງເກດເບິ່ງສິ່ງນັ້ນແລ້ວແບ່ງເປັນໝວດໝູ່, ຍາກໃຫ້ນກຽງສາມາດເບິ່ງເຫັນ
ເຖິງການເຄີ່ງຄືຫຼັງປີໃສ່ແກ່ນ ແລະ ການເຄີ່ງຄືຫຼັງປີໃສ່ມັດ. ໃນຕອນນັ້ນຈາກການຈັດການຮຽນການສອນຜ່ານ
ການປະຕິບັດແບບເປັນຮູບປະທຳຄື ໄຊບັດຕົວອັກສອນຊຶ່ງຢູ່ທ້າຍເປັນແບບຮຽນໜ້າ 207 ມາພັບ ແລະ ບິນ
ເຕິງວ່າ ຈະແມ່ນນວຍງານທີ່ບໍ່ເກັ່ງຄະນິດສາດກໍສາມາດປະກອບສ່ວນໄດ້ຢ່າງກະຕືລືລົ້ນ. ກ່ອນອື່ນຄົ້ນຄວ້າກ່ຽວ
ກັບໝວດຂອງຮູບຮ່າງທີ່ເຄີ່ງຄືຫຼັງປີໃສ່ແກ່ນ, ຈາກນັ້ນຄົ້ນຄວ້າໝວດຂອງຮູບຮ່າງທີ່ເຄີ່ງຄືຫຼັງປີໃສ່ມັດເບິ່ງເຫັນ
ເຕິງຄຸນລັກສະນະຂອງການເຄີ່ງຄື ແລ້ວສາມາດສ້າງຮູບໄດ້. ໃນຕອນທີ່ຮຽນການເຄີ່ງຄືຫຼັງປີໃສ່ມັດໃຫ້ປົງບໜູບ
ກັບການເຄີ່ງຄືຫຼັງປີໃສ່ແກ່ນໄປພ້ອມ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ເຂົ້າໃຈໄດ້. ພ້ອມນັ້ນ ຈະເຂົ້າໃຈຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ໄດ້ຮຽນ
ມາເລີກເຊິ່ງຂຶ້ນດ້ວຍມຸມມອງທີ່ວ່າ ເຄີ່ງຄືຫຼັງປີໃສ່ແກ່ນ ແລະ ຫຼັງປີໃສ່ມັດ. ຕົວຢ່າງ: ຮູບສີແຈສາກແມ່ນສອງ
ເສັ້ນຊື້ທີ່ຕໍ່ມັດເຄີ່ງກາງຂອງຂ້າງເຊິ່ງໜ້າແກ່ນເຄີ່ງຄື, ຮູບດອກຈັນແມ່ນສອງເສັ້ນເນັ້ງຈອມ ເປັນແກ່ນເຄີ່ງຄື.
ໃຫ້ພະຍາຍາມເບິ່ງຄວາມສຳພັນເຊິ່ງກັນ ແລະ ກັນຂອງຮູບເລຂາຄະນິດນຳ ເຊັ່ນ: ຮູບສີເຕິງການທີ່ຮູບຈະຕຸລັດ
ມີແກ່ນເຄີ່ງຄືສີເສັ້ນ ແລະ ມີແກ່ນເຄີ່ງຄືທີ່ມີຄຸນລັກສະນະຄືກັນກັບຮູບສີແຈສາກ ແລະ ຮູບດອກຈັນ.

ສິ່ງທີ່ຄວນເອົາໃຈໄສ່ເວລາສອນ ຢູ່ໃນບົດນີ້ແມ່ນຈະເອົາກິດຈະກຳການປະຕິບັດທີ່ນໍາໃຊ້ເຈັຍບັດຕົວອັກສອນເພື່ອໃຫ້ຮູ້ສຶກໄດ້ເຖິງຄຸນລັກສະນະເຕັ້ງຕື່. ບ້າງຈາກສະຫຼຸບຄຸນລັກສະນະແລ້ວຢາກໃຫ້ເຂົ້າໃຈເລົາເຊິ່ງຂຶ້ນດ້ວຍການຈຳແນກ ແລະ ສ້າງຮູບໂດຍໃຊ້ປະໂຫຍດສິ່ງນັ້ນ. ພ້ອມນັ້ນ ຍ້າງຢາກໃຫ້ຮູ້ສຶກໄປອີກວ່າຢູ່ອ້ອມຕົວ ແລະໃນທຳມະຊາດກໍຢັງມີສິ່ງທີ່ມີຄຸນລັກສະນະເຕັ້ງຕື່ຢູ່ອີກເປັນຈຳນວນຫຼາຍ.

ການສອນທີ່ເຂົ້າໃຈລັກສະນະຄວາມຜິດປຶກປະຕິດ້ານພັດທະນາການ ການທີ່ມີບັນຫາດ້ານຄວາມສາມາດໃນການຮັບຮູ້ທາງສາຍຕາ, ບໍ່ສາມາດເປົ່າແຍກທິດທາງ ຫຼື ຮູບຮ່າງຂອງຮູບໄດ້, ມີຄວາມຫຍຸ້ງຍາກໃນການຈັດການກັບຂໍ້ມູນທີ່ຕັ້ງ ອາດມີນັກຮຽນທີ່ບໍ່ຊຳນານໃນການພັບ, ບິນຮູບທີ່ມີການເຕິ່ງຄືຫຼັບໄສ່ແກ້ນ ແລະ ຫຼັບໄສ່ເມັດຊີ້ຈະຮຽນໃນບິດນີ້. ດ້ວຍການປະຕິບັດທີ່ໃຊ້ປະໂຫຍດບັດຕົວອັກສອນ ໂດຍໃຊ້ເວລາຢ່າງພຽງພໍຈົນກວ່າຈະໃຫ້ນັກຮຽນເຂົ້າໃຈແມ່ນສິ່ງທີ່ສຳຄັນ. ນອກຈາກນັ້ນ ມີຄວາມຈຳເປັນຕ້ອງກໍາໃຫ້ໄດ້ເຖິງຄວາມສາມາດຕົວຈີງຂອງນັກຮຽນໄປພ້ອມງານກັບຈັດການຮຽນການສອນທີ່ເນັ້ນຄວາມແຕກຕ່າງລະຫວ່າງບຸກຄົນ. ພ້ອມນັ້ນ ໃຫ້ກະກົມຮູບເລຂາຄະນິດອື່ນໆທີ່ຈະໄດ້ ເຫັນຢູ່ໃນບິນແບບຮຽນ ໂດຍຖືເປັນເຈັຍເຮັດຝຶກໜັດ, ແລ້ວໃຫ້ເຮັດວິດຈະກຳຕ່າງໆ ໂດຍໃຫ້ນັກຮຽນຕັດເອົາມາໃຊ້ຕາມຄວາມຈຳເປັນ.

ຊື່ໄມ້ທີ 1

ເນື້ອໃນຕົ້ນຕໍ່

• ຮູບຮ່າງທີ່ເຄີ່ງຕື່ຖານໃສ່ແກນ ແລະ

ເຄີ່ງຕື່ຖານໃສ່ເມັດ.

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ມີຄວາມສົນໃຈຕໍ່ຮູບຮ່າງສອຍງາມທີ່ມີຄວາມດຸນດັ່ງ ແລະ ຮູບຮ່າງທີ່ຄືກັນເມື່ອປິ່ນທິວລົງ.

ສຶກການຮຽນການສອນ

- ຮູບຂະໜາຍຮູບຖ່າຍຢູ່ບົ້ນແບບຮຽນໜ້າ 58, ບັດພະຍັນຂະນະໃນໜ້າ 207 ແລະ ຮູບເຄີ່ງຕື່ອື່ນໆທີ່ສາມາດຊອກໄດ້.

ກົດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- ① ໃຫ້ນັກຮຽນສັງເກດຮູບຮ່າງສອຍງາມທີ່ດຸນດັ່ງ ແລະ ຮູບຮ່າງທີ່ຄືກັນເມື່ອປິ່ນທິວລົງທີ່ຢູ່ໃກ້ຕົວ ເຊັ່ນ: ບານປ່ອງຢູ່ມ, ໃບພັດລົມ ແລະ ອື່ນໆ

ຂັ້ນຈັດກົດຈະກຳການຮຽນ

- ② ເບິ່ງຮູບຖ່າຍຂອງອາລຳພະບົດ ແລ້ວ ສິນທະນາກັນວ່າມີຄວາມງາມ ພ້ອມທັງຊອກທາງຢູ່ບ່ອນທີ່ເຮັດໃຫ້ມີຄວາມດຸນດັ່ງ

- ຈົ່ງສັງເກດເບິ່ງຮູບຖ່າຍ ແລ້ວອະທິບາຍສິ່ງທີ່ສັງເກດເຫັນ?

- ໃຫ້ນັກຮຽນສັງເກດສາມຮູບຖ່າຍດ້ານເທິງ (ແມ່ນກະເບື້ອ, ຍືນ ແລະ ພະຫາດຫຼວງ) ແລະ ສິນທະນາທີ່ຕົນເອງພົບເຫັນ.

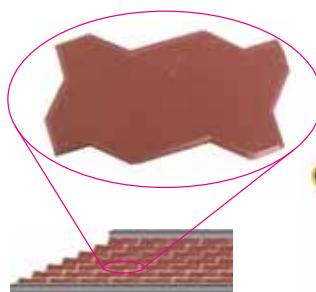
- ③ ອີ່ສີກໄດ້ວ່າ ຮູບຖ່າຍຊື່ຮູບຮ່າງທີ່ສອຍງາມຂອງພວກມັນມີຄວາມດຸນດັ່ງກັນ, ປິ່ນທິວລົງຈະເປັນຮູບງາວກັນ.

- ໃຫ້ນັກຮຽນສັງເກດສາມຮູບຖ່າຍດ້ານລຸ່ມ (ບັບກຸງທາງຢ່າງ, ບ້າຍຈະລາຈອນ ແລະ ໃບພັດລົມ) ແລະ ສິນທະນາກັນເຖິງສິ່ງທີ່ຕົນເອງພົບເຫັນ.

ບົດທີ 6 ຮູບຮ່າງທີ່ມີລັກສະນະເຄີ່ງຕື່

ສິ່ງທີ່ຈະຮູນຕໍ່ໄປນີ້

ໃຫ້ນັກຮຽນເວົ້າຂຶ້ນມາຕາມໃຈກ່ຽວກັບຄວາມສອຍງາມຊື່ມີຄວາມດຸນດັ່ງ



ທາດຫຼວງວ່າຈັນນີ້
ຮູບຮ່າງສອຍງາມນີ້.



ແຕ່ລະຮູບມີຄວາມດຸນດັ່ງນີ້



ເຕືອງຍາຍຈະລາຈອນ
ເຕີງຈະປິ່ນທິວລົງທີ່ເປັນ
ຮູບຮ່າງດູວກັນນີ້.



ແມ່ນນຳ

ຢູ່ໃນບົດນີ້ຈະໄດ້ຮູນກ່ຽວກັບຮູບຮ່າງທີ່ມີຄວາມດຸນດັ່ງ ແລະ
ຮູບຮ່າງທີ່ຄືກັນເມື່ອເບິ່ງແບບປິ່ນທິວລົງ.

58

ໝາຍ

ແມ່ນຫຍ້ງທີ່ເປັນຄວາມລັບຂອງຄວາມສອຍງາມ?

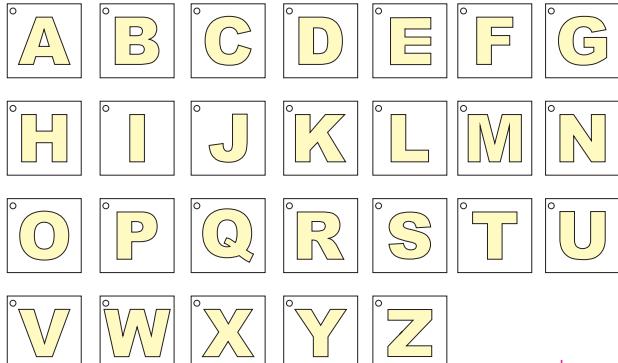
ເບິ່ງຮູບຖ່າຍຂອງໜ້າທີ່ 58, ສັງເກດດີ່ງກ່ຽວກັບຮູບຮ່າງສອຍງາມ, ເຮັດໃຫ້ມີຄວາມສົນໃຈ ແລະ ຈັບໃຈຕໍ່ກັບຮູບຮ່າງທີ່ເຄີ່ງຕື່ຫຼາຍຂຶ້ນ.

ຢູ່ທີ່ນີ້ແມ່ນຢາກໃຫ້ນັກຮຽນສົນໃຈການທີ່ມີຄຸນລັກສະນະເຄີ່ງຕື່ຊື່ໃຈເປັນຄວາມລັບຂອງຄວາມງາມຈາກບັນດາຮູບຮ່າງທີ່ສອຍງາມທີ່ມີຄວາມດຸນດັ່ງທີ່ຢູ່ອັນດັບຕົວ. ເພື່ອທີ່ຈະໃຫ້ເຂົ້າໃຈສິ່ງນີ້ໄດ້ຈ່າຍຂຶ້ນ, ຖ້າຄົດເບິ່ງສະຖານະການທີ່ປິດບັງເຄີ່ງໜຶ່ງໄວ້ ກ່າຈະສາມາດຄາດເດີາຮູບຮ່າງລວມທັງໝົດໄດ້ຈາກທີ່ວ່າ ສ່ວນທີ່ເບິ່ງເຫັນ ແລະ ສ່ວນທີ່ປິດບັງໄວ້ແມ່ນຮູບຮ່າງອັນດັງກັນ.

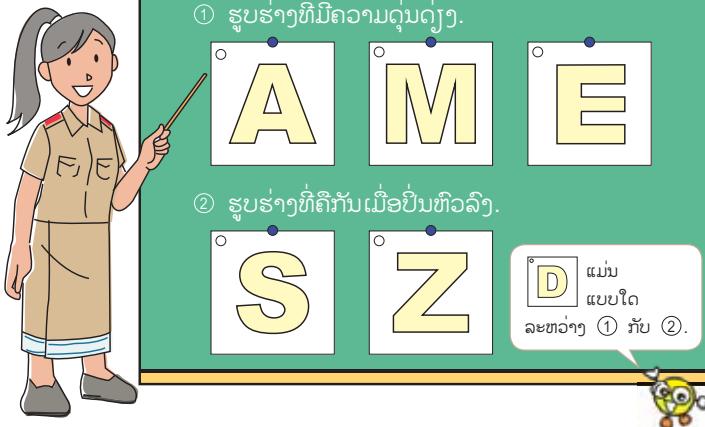
- ຮູບຮ່າງທີ່ມີຄວາມດຸນດັ່ງໝາຍເຖິງຮູບຮ່າງແນວໃດ?
ຮູບຮ່າງທີ່ຄືກັນເມື່ອປິ່ນຫົວລົງໝາຍເຖິງຮູບຮ່າງແນວໃດ?



ເນັ້ງພະຍັນຊະນະພາສາອັງກິດ ແລ້ວຈຶ່ງຄືດລອງເນັ້ງ.



ນອກຈາກ A, M, E ແລ້ວໃຫ້ອກຫາໄຕອື່ນນຳ.



④ ຄົ້ນຄືດກ່ຽວກັບຮູບຮ່າງທີ່ມີຄວາມເຄື່ອງໂລ
ແລະ ຮູບຮ່າງທີ່ຄືກັນເມື່ອປິ່ນຫົວລົງ.

⑤ ລອງຄົ້ນຄືດເບິ່ງວ່າ ພະຍັນຊະນະ A
ຮອດ Z ມີຕົວໄດແດ່ເປັນຮູບຮ່າງທີ່ມີຄວາມ
ດຸນດັ່ງ ແລະ ຮູບຮ່າງທີ່ຄືກັນເມື່ອປິ່ນຫົວລົງ.

- ໃຫ້ນກຽງນໃຊ້ບັດພະຍັນຊະນະຢູ່ໜ້າ 207 ແຕ່ A ຮອດ Z ແລ້ວໃຫ້ສັງເກດ
ເບິ່ງດີ່ງວ່າແຕ່ລະພະຍັນຊະນະມີລັກສະນະ
ແລະ ຈຸດຝີເສດຖືແນວໃດ.

⑥ ຮູບຮ່າງທີ່ມີຄວາມດຸນດັ່ງ ແລະ ຮູບ
ຮ່າງທີ່ຄືກັນເມື່ອປິ່ນຫົວລົງ.

⑦ ຄົ້ນຄວ້າຈຸດຝີເສດຂອງຮູບຮ່າງທີ່ມີ
ຄວາມດຸນດັ່ງນຳກັນ.

- ໃຫ້ນກຽງນແຕ່ລະຄົນສຸມໃສ່ສັງເກດ,
ສົນທະນາກັນ ແລ້ວເອົາໄປຕິດໃສ່
ກະດານ.

⑧ ຄົ້ນຄວ້າຈຸດຝີເສດຂອງຮູບຮ່າງທີ່ຄືກັນ
ເມື່ອປິ່ນຫົວລົງນຳກັນ.

- ໃຫ້ນກຽງນນຳໃຊ້ບັດ A ຮອດ Z ປິ່ນຫົວ
ລົງ ແລ້ວສັງເກດເບິ່ງວ່າມີພະຍັນຊະນະ
ໄດແດ່ທີ່ຄືກັນເມື່ອປິ່ນຫົວລົງ, ສົນທະນາ
ແລ້ວເອົາໄປຕິດໃສ່ກະດານ.

⑨ ສະຫຼຸບກ່ຽວກັບຮູບຮ່າງທີ່ມີຄວາມດຸນ
ດັ່ງ ແລະ ຮູບຮ່າງທີ່ຄືກັນເມື່ອປິ່ນຫົວລົງ.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນກຽງນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮັງໃນ
ຂໍ້ວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- **ຄວາມສົນໃຈ** ຮູ້ສືກເຖິງຄວາມສວຍງາມຂອງຮູບ
ຮ່າງທີ່ດຸນດັ່ງ, ສັງເກດເບິ່ງຈຸດຝີເສດຂອງຮູບຮ່າງດີ່ງ
ແລ້ວພະຍາຍາມທີ່ຈະແບ່ງປະເທດຮູບຮ່າງ (ຈາກການ
ສັງເກດ ແລະ ເວົາໃຫ້ຜົງ).

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນກຮຽນ:

- ເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບຮູບຮ່າງທີ່ເຄິ່ງຄືຫຼັບໃສ່ແກນ ແລະ ແກນເຄິ່ງຄື.
- ເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບຄວາມໝາຍ ແລະ ອຸນລັກສະນະຂອງຂ່າງ, ມຸມ, ຈອມທີ່ສອດຄ່ອງ.

ສຶການຮຽນການສອນ

- ຮູບຂະຫຍາຍຂອງ **1** ຫັ້ນ 60 ແລະ ບັດພະຍັນຊະນະໃນຫັ້ນ 207 ແບບຮຽນ.

ກົດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ລົດຮຽນ

- ຫວັນຄົນຊື່ໄມ້ທີ 1 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊື່ໄມ້ນີ້.

ຂັ້ນຈັດກົດຈະກຳການຮຽນ

- ອ່ານ **1** ໃຫ້ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.
- ກ່ຽວກັບຮູບຮ່າງແຕ່ລະອັນ, ຈະສາມາດພັບແບ່ງເປັນ 2 ສ່ວນ ຕາມຮອຍພັບທີ່ກໍານົດ.

- 2** ມາລອງຈິນຕະນາການເບິ່ງວ່າ ຖ້າລອງພັບແບ່ງເປັນ 2 ສ່ວນ ຮູບທີ່ໄດ້ຈະເປັນແນວໃດ?

- ໃນ **1** ຄົນຄວ້າກ່ຽວກັບການພັບ A ຕາມເສັ້ນ **----** ແລ້ວຫັງສອງພາກຂອງຮອຍພັບຈະຊ້ອນກັນ.
- ໃຫ້ນກຮຽນນຳໃຊ້ບັດຢູ່ຫັ້ນ 207 ມາພັບແລ້ວອະທິບາຍ.

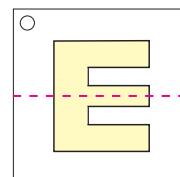
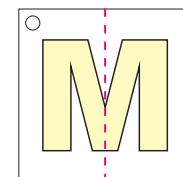
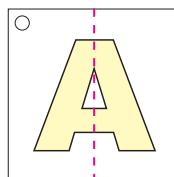
- ໃນ **2** ຄົນຄວ້າກ່ຽວກັບການພັບ M, E ຕາມເສັ້ນ **----** ແລ້ວຫັງສອງພາກຂອງຮອຍພັບຈະຊ້ອນກັນແນວໃດ.

- ເຂົ້າໃຈຄວາມໝາຍຂອງຮູບຮ່າງທີ່ເຕັງຊ້ອນກັນພົດຈຳການພັບ ຊຶ່ງເຮັ້ນວ່າ ຮູບເຄິ່ງຄືຫຼັບໃສ່ແກນ ແລະ ຮອຍພັບນັ້ນເຮັ້ນວ່າ ແກນເຄິ່ງຄື.

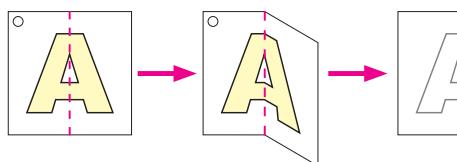
1 ການເຄິ່ງຄືຫຼັບໃສ່ແກນ

1

ມາຄົນຄວ້າຈຸດພື້ນຮູບຮ່າງຂອງ A, M, E ທີ່ຢູ່ຫັ້ນ 59.



- 2** ຖັນຫັບ A ຕາມເສັ້ນ **----**, ສ່ວນທີ່ຢູ່ຫັງສອງພາກຂອງຮອຍພັບຈະເຕັງຊ້ອນກັນຄືແນວໃດ?

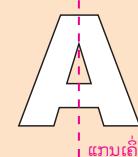


ຈົ່ງຄົນຄວ້າໂດຍພັບບັດຢູ່ຫັ້ນ 207.



- 2** ສໍາລັບ M ແລະ E ຈົ່ງຄົນຄວ້າໂດຍພັບຕາມເສັ້ນ **----**

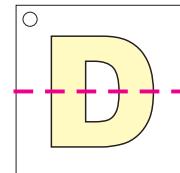
ໃນເວລາທີ່ພັບໂດຍເອົາເສັ້ນຊື່ເປັນຮອຍພັບ, ຮູບຮ່າງຊຶ່ງຫັງສອງພາກເຕັງຊ້ອນກັນພົດຈຳເຮັ້ນວ່າ ຮູບເຄິ່ງຄືຫຼັບໃສ່ແກນ. ພ້ອມນັ້ນ ເສັ້ນຊື່ເຮັ້ນວ່າ ແກນເຄິ່ງຄື.



- 3** D ແມ່ນຮູບເຄິ່ງຄືຫຼັບໃສ່ແກນບໍ່?

D ແມ່ນຮູບເຄິ່ງຄືຫຼັບໃສ່ແກນ

ຈົ່ງໃຊ້ບັດຢູ່ຫັ້ນ 207.



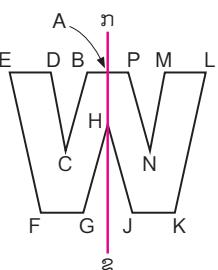
60

60

- 6** ໃນ **3** ຄົນຄວ້າກ່ຽວກັບ D.

- ໃຫ້ນກຮຽນກຳນົດແກນເຄິ່ງຄືດ້ວຍຕົ້ນເອງເພື່ອຊອກຫາວ່າ D ແມ່ນຮູບເຄິ່ງຄືຫຼັບໃສ່ແກນ ຫຼືບໍ່?

- 2 ຮູບຢູ່ເບື້ອງຂວາແມ່ນຮູບເຄິ່ງຄືທຸກໃສ່ແກນ, ເສັ້ນຊີ້ ກະ ແມ່ນແກນເຄິ່ງຄື. ມາຄົ້ນຄວ້າຈອມ, ຂ້າງ, ມຸມທີ່ເຕັ້ງຊອນກັນໃນເວລາທີ່ພັບຕາມແກນເຄິ່ງຄື.



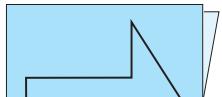
1 ຈອມທີ່ເຕັ້ງຊອນກັນພຶດີກັບຈອມ E ແມ່ນຈອມໄດ? ຈອມ L

2 ຂ້າງທີ່ເຕັ້ງຊອນກັນພຶດີກັບຂ້າງ EF ແມ່ນຂ້າງໄດ? ຂ້າງ LK

ຢູ່ໃນຮູບເຄິ່ງຄືທຸກໃສ່ແກນ, ຂ້າງ, ມຸມ, ຈອມທີ່ເຕັ້ງຊອນກັນພຶດີ ໃນເວລາທີ່ພັບຕາມແກນເຄິ່ງຄື ແຕ່ລະອັນເຫັນວ່າ ຂ້າງທີ່ສອດຄ່ອງ, ມຸມທີ່ສອດຄ່ອງ, ຈອມທີ່ສອດຄ່ອງ.

- 3 ມາຄົ້ນຄວ້າຄວາມຍາວຂ້າງທີ່ສອດຄ່ອງ, ຂະໜາດມຸມທີ່ສອດຄ່ອງນຳກັນ. ຄວາມຍາວຂ້າງທີ່ສອດຄ່ອງ EF ກັບ LK, DC ກັບ MN, BC ກັບ PN, GH ກັບ JH, FG ກັບ JK, ED ກັບ ML, AB ກັບ AP ແຕ່ລະຄຸ້ມືກັນ. ໃນຮູບທີ່ເຄິ່ງຄືທຸກໃສ່ແກນ ຄວາມຍາວຂອງຂ້າງທີ່ສອດຄ່ອງກັນ ແມ່ນເຖິງກັນ ແລະ ຂະໜາດຂອງມຸມທີ່ສອດຄ່ອງກັນກຳເທົ່າກັນ.
- ຂະໜາດມຸມທີ່ສອດຄ່ອງ E ກັບ L, D ກັບ M, B ກັບ P, C ກັບ N, F ກັບ K, G ກັບ J ແຕ່ລະຄຸ້ມືກັນ.
- 4 ຮູບຮ່າງ ແລະ ຂະໜາດຂອງສອງຮູບທີ່ຖືກແບ່ງ ດ້ວຍແກນເຄິ່ງຄືຈະເປັນແນວໄດ? ທຸກບໍ່ເທົ່າກັນ

- 1 ຈຶ່ງສ້າງໝາຍງ່າຍຮູບເຄິ່ງຄືທຸກໃສ່ແກນ ໂດຍໃຫ້ແຕ່ມຮູບຮ່າງເຄິ່ງໜຶ່ງໃສ່ເຈັຍ ທີ່ມັບເປັນສອງໜັນ ແລ້ວໄດ້ມັນອອກມາ.



ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຄວາມຮູ້** ເຊົ້າໃຈເຕິ່ງຄວາມໝາຍຂອງຂ້າງ, ມຸມ, ຈອມທີ່ສອດຄ່ອງ.
- ທັກສະ** ສາມາດສ້າງຮູບເຄິ່ງຄືທຸກໃສ່ແກນ (ຈາກການສ້າງເກົດ, ການເວົ້າຂຶ້ນມາ ແລະ ກວດປິ້ມຂຽນ).

7 ອ່ານ **2** ໃຫ້ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.

ຖ້າພັບ W ຕາມແກນເຄິ່ງຄື ກະ ຊິ່ງແບ່ງເປັນ 2 ສ່ວນ, ຈອມ ແລະ ຂ້າງຈະມີການເຄື່ອນໄຫວແບບໄດ?

8 ໃນ **1** ຊອກຫາຈອມທີ່ເຕັ້ງຊອນກັບ ຈອມ E.

9 ໃນ **2** ຊອກຫາຂ້າງທີ່ເຕັ້ງຊອນກັບ ຂ້າງ EF.

10 ສະຫຼຸບຄວາມໝາຍຂອງຂ້າງ, ມຸມ, ຈອມທີ່ເຕັ້ງຊອນກັນພຶດີ ເຊື້ນວ່າ ຂ້າງທີ່ສອດຄ່ອງ, ມຸມທີ່ສອດຄ່ອງ, ຈອມທີ່ສອດຄ່ອງ.

11 ໃນ **3** ຄົ້ນຄວ້າຄວາມຍາວຂ້າງທີ່ສອດຄ່ອງ, ຂະໜາດມຸມທີ່ສອດຄ່ອງ.

12 ສະຫຼຸບຄວາມຍາວຂອງຂ້າງ, ຂະໜາດຂອງມຸມທີ່ສອດຄ່ອງກັນ ແມ່ນເຖິງກັນ.

13 ໃນ **4** ຄົ້ນຄິດວ່າວັດຮູບຮ່າງ ແລະ ຂະໜາດຂອງຮູບທີ່ຖືກແບ່ງດ້ວຍແກນເຄິ່ງຄື.

- ໃຫ້ນັກຮຽນກຳໄດ້ວ່າ ຮູບຮ່າງທີ່ໄດ້ຈາກ ການແບ່ງດ້ວຍແກນເຄິ່ງຄື ກະ ແມ່ນ ທຸກບໍ່ເທົ່າກັນ.

ຂັ້ນຜິກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

14 ແກ້ວໜັກ **1**.

- ໃຫ້ນັກຮຽນເອົາໃຈໃສ່ ການກຳນົດ ແກນເຄິ່ງຄື ແລະ ໃນເວລາທີ່ພັບຕາມ ແກນເຄິ່ງຄື

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮັງໃນ ຂົ້ນໄມ້ນີ້.

ទូរសព្ទ

ដើរឃើញវិធាន:

- ខ្លួនតុនលកសម្រាប់រៀងគិតមានសំណួល និងអាជីវកម្ម។ សំណួលនេះមិនត្រូវបានបង្កើតឡើង។

សិការនយោបាយ

- នូវបញ្ជីរៀងគិតទី 3 និងរៀងគិតទី 62 និងខ្លួន។

វិធានរៀងគិត

ខ្លួនបានរៀងគិត

- ① ទូនតិនខ្លួន 2 និង ទៅដើរឃើញ ដើរឃើញទី 2 និងទី 3 និងទី 62 និងខ្លួន។

ខ្លួនបានរៀងគិត

- ② ទូន 3 ឱ្យខ្លួនដើរឃើញ។

- មាត្រានឹងគិតទី 2 និងទី 3 និងទី 62 និងខ្លួន។

- ③ នៅ 1 តើនឹងគិតទី 2 និងទី 3 និងទី 62 និងខ្លួន។

- រៀងគិតទី 2 និងទី 3 និងទី 62 និងខ្លួន។

- ④ នៅ 2 តើនឹងគិតទី 2 និងទី 3 និងទី 62 និងខ្លួន។

- រៀងគិតទី 2 និងទី 3 និងទី 62 និងខ្លួន។

- ⑤ សម្រួលតុនលកសម្រាប់រៀងគិត។

ខ្លួនបានរៀងគិត

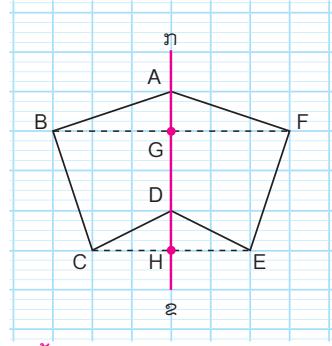
- ⑥ រៀងគិត 2 ដើរឃើញតុនលកសម្រាប់រៀងគិត។

- សំណួលនេះមិនត្រូវបានបង្កើតឡើង។ សំណួលនេះមិនត្រូវបានបង្កើតឡើង។

ខ្លួនបានរៀងគិត

- ឱ្យរៀងគិតសម្រាប់រៀងគិត។

- 3 នូវបញ្ជីរៀងគិតទី 3 និងរៀងគិតទី 62 និងខ្លួន។ សំណួលនេះមិនត្រូវបានបង្កើតឡើង។
- សំណួលនេះមិនត្រូវបានបង្កើតឡើង។
- សំណួលនេះមិនត្រូវបានបង្កើតឡើង។

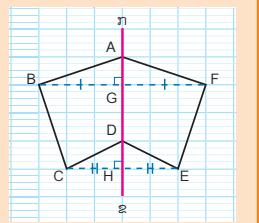


- សំណួលនេះមិនត្រូវបានបង្កើតឡើង។

- សំណួលនេះមិនត្រូវបានបង្កើតឡើង។

លោកស្រីតុនលកសម្រាប់រៀងគិត
ដែលមិនត្រូវបានបង្កើតឡើង។

នៅនេះមិនត្រូវបានបង្កើតឡើង។



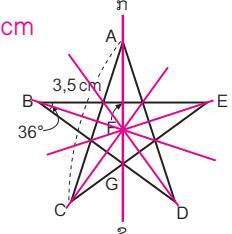
- 2 នូវបញ្ជីរៀងគិតទី 3 និងរៀងគិតទី 62 និងខ្លួន។

- ① តុនលកសម្រាប់រៀងគិតទី 3 និងទី 62 និងខ្លួន។

- ② តុនលកសម្រាប់រៀងគិតទី 3 និងទី 62 និងខ្លួន។

- ③ សំណួលនេះមិនត្រូវបានបង្កើតឡើង។

- ④ សំណួលនេះមិនត្រូវបានបង្កើតឡើង។

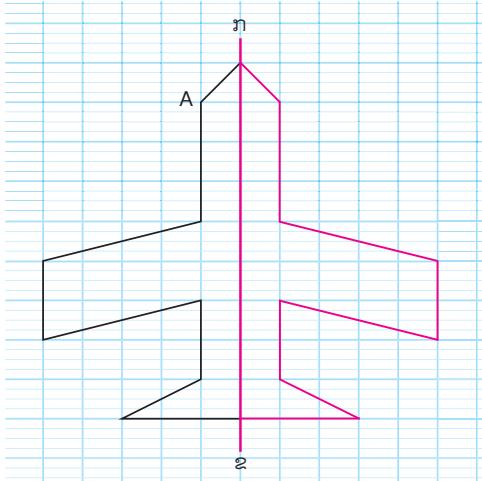


រៀងគិត និង រៀងគិត

- តុនលកសម្រាប់រៀងគិតទី 3 និងទី 62 និងខ្លួន។
- តុនលកសម្រាប់រៀងគិតទី 3 និងទី 62 និងខ្លួន។

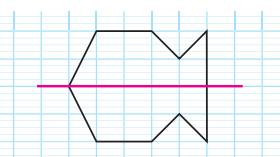
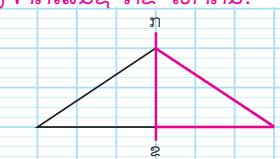
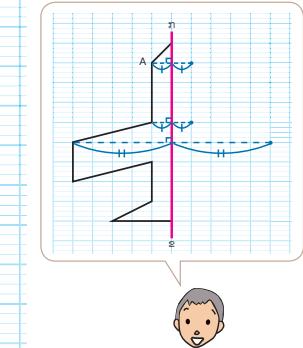
- 4 ມາລອງແຕ່ມຮູບເຄີ່ງຄືຫຼັບໃສ່ແກນ ເພື່ອໃຫ້ເສັ້ນຊື່ ກຂ ກາຍເປັນແກນເຄີ່ງຄື.

- 1 ມາແຕ່ມໃສ່ເປັ້ນຂຽນນຳກັນ.



- 2 ມາອະຫິບາຍວິທີກຳນົດຕຳແໜ່ງຂອງຈອມທີ່ສອດຄ່ອງກັບຈອມ A ນຳກັນ. ຈອມທີ່ສອດຄ່ອງກັບຈອມ A ມີໄລຍະຫ່າງຈາກເສັ້ນຊື່ ກຂ ເທົ່າກັນ.

- 3 ຈຶ່ງແຕ່ມຮູບເຄີ່ງຄືຫຼັບໃສ່ແກນ
ເພື່ອໃຫ້ເສັ້ນຊື່ ກຂ ເປັນແກນເຄີ່ງຄື.
ຊື່ຂອງຮູບທີ່ໄດ້ແມ່ນຫຍັງ?
ແມ່ນຮູບສາມແຈ່ງ
ແຕ່ມແກນເຄີ່ງຄືໃສ່ເປັ້ນຂຽນກ່ອນ
ແລ້ວຈຶ່ງແຕ່ມໝາຍງົງຮູບເຄີ່ງຄື
ຫຼັບໃສ່ແກນ ໂດຍນຳໃຊ້ແກນ
ດັ່ງກ່າວ.



- ໃຫ້ນັກງຽນປົງບໜູບການແຕ່ມຮູບເຄີ່ງຄື
ຂອງຄົນເອງກັບຂອງໜູ້.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກງຽນສະຫຼຸບຄົນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮູນໃນຊື່ວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຫັກສະ** ສາມາດແຕ່ມຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ເຄີ່ງຄືຫຼັບໃສ່ແກນໄດ້ (ຈາກການສັງເກດ ແລະ ກວດເບິ່ງເປັ້ນຂຽນ).

ຈຸດປະສົງ

ເນື້ອໃຫ້ນັກງຽນ:

- ເຂົ້າໃຈວິທີແຕ່ມຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ເຄີ່ງຄືຫຼັບໃສ່ແກນ ແລະ ສາມາດແຕ່ມໄດ້.

ສຶການຮຽນການສອນ

- ຮູບຂະຫຍາຍຂອງ **1** ຢູ່ເປັ້ນແບບຮຽນ ພັດທະນາ 63 ແລະ ຊຸດບັນຫຼດ.

ກິດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- 1 ທວນຄືນຊື່ວໂມງທີ 2 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊື່ວໂມງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກິດຈະກຳການຮຽນ

- 2 ອ່ານ **4** ແລະ ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.
3 ໃນ **1** ຄິດຫາວິທີແຕ່ມເຄີ່ງໜຶ່ງທີ່ຍັງເຫຼືອຂອງຮູບຍິນທີ່ເຄີ່ງຄືຫຼັບໃສ່ແກນ.

- ຕົວຢ່າງຄໍາຕອບທີ່ຜິດ ແລະ ວິທີແກ້ໄຂ
ກ. ພະຍາຍາມທີ່ຈະແຕ່ມໃຫ້ຖືກຕ້ອງຢູ່
ແຕ່ວ່າຄາດເຄື່ອນ.

➔ ໃຫ້ກ່າຍເອົາຮູບເຄີ່ງໜຶ່ງຢູ່ເບື້ອງຊ້າຍ
ແລ້ວໃຫ້ກວດເບິ່ງທີ່ຕັ້ງຂອງຈອມທີ່ສອດ
ຄ່ອງ ໂດຍຂັ້ນເຕັ້ງກັນກັບສ່ວນທີ່ແຕ່ມ.
ໃຫ້ນັກງຽນຄົດວ່າຈະຊອກຫາທີ່ຕັ້ງຂອງ
ຈອມສອດຄ່ອງແບບໄດ໌ດີ.

- 4 ໃນ **2** ອະທິບາຍການກຳນົດຕຳ
ແໜ່ງທີ່ສອດຄ່ອງກັບຈອມ A.
• ພະຍາຍາມໃຫ້ນັກງຽນຄົນຄິດ ແລະ
ອະທິບາຍແນວຄິດໃຫ້ຟ້ງ.

- 5 ໃຫ້ນັກງຽນແຕ່ລະຄົນເວົ້າວິທີແຕ່ມ
ໃຫ້ຟ້ງ ແລ້ວສະຫຼຸບ.

• ກວດເບິ່ງການກຳນົດທີ່ຕັ້ງຂອງຈອມໂດຍ
ໃຊ້ຄຸນລັກສະນະວ່າກັບຄວາມສຳພັນລະ
ຫວ່າງເສັ້ນຊື່ທີ່ເຊື່ອມຕໍ່ມັດທີ່ສອດຄ່ອງ
ກັບແກນເຄີ່ງຄື.

ຂັ້ນຜິກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

- 6 ແກ້ວຂີ້ **3** ແລະ **4**.

- 2** ຮູບຢູ່ເບື້ອງຂວາລຸ່ມນີ້ ແມ່ນຮູບເຄິ່ງຄືຫຼັງບໃສ່ເມັດ, ເມັດ O ເປັນສູນກາງເຄິ່ງຄື. ມາຄື່ນຄວັງວ່າກັບຈອມ, ຂ້າງ, ມູນທີ່ເຕັງຊ້ອນກັນໃນເວລາປິ່ນ 180° ໂດຍເອົາເມັດ O ເປັນສູນກາງນຳກັນ.



ຈົງໃຊ້ບັດທີ່ຢູ່ໜ້າ 207 ເຕັງຊ້ອນໃສ່ຮູບຢູ່ດ້ານລຸ່ມເບື້ອງຂວາໄວ້ກັນ. ບັກເຂັມໃສ່ຮູ່ດູ O ແລ້ວປິ່ນອ້ອມ.

- 1** ຈອມທີ່ເຕັງຊ້ອນກັນກັບຈອມ B, K ແມ່ນຈອມໄດ້ແດ່?
ຈອມ G ເຕັງຊ້ອນກັບຈອມ B ຈອມ E ເຕັງຊ້ອນກັບຈອມ K
- 2** ຂ້າງທີ່ເຕັງຊ້ອນກັນກັບຂ້າງ BC, JH ແມ່ນຂ້າງໃດແດ່?
ຂ້າງ GH ເຕັງຊ້ອນກັບຂ້າງ BC ຂ້າງ DC ເຕັງຊ້ອນກັບຂ້າງ JH

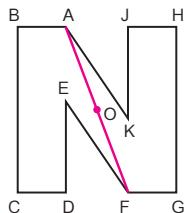
ຢູ່ຮູບເຄິ່ງຄືຫຼັງບໃສ່ເມັດ, ຂ້າງ, ມູນ, ຈອມທີ່ເຕັງຊ້ອນກັນໃນເວລາປິ່ນ 180° ອ້ອມສູນກາງເຄິ່ງຄື ແຕ່ລະອໍນເອີ້ນວ່າ ຂ້າງທີ່ສອດຄ່ອງ, ມູນທີ່ສອດຄ່ອງ, ຈອມທີ່ສອດຄ່ອງ.

- 3** ມາຊອກຫາຄວາມຍາວຂ້າງ ແລະ ຂະໜາດຂອງມູນທີ່ສອດຄ່ອງນຳກັນ.
ຄວາມຍາວຂ້າງທີ່ສອດຄ່ອງກັນ AB ກັບ FG, BC ກັບ GH,
CD ກັບ HJ, DE ກັບ JK, EF ກັບ KA ແຕລະຄູ່ເຫຼົາກັນ.
ຮູບເຄິ່ງຄືຫຼັງບໃສ່ເມັດ, ຄວາມຍາວຂອງຂ້າງທີ່ສອດຄ່ອງກັນແມ່ນຈະເທົ່າກັນ ແລະ ຂະໜາດຂອງມູນທີ່ສອດຄ່ອງກຳຈະເທົ່າກັນ.
- ຂະໜາດມູນທີ່ສອດຄ່ອງກັນ A ກັບ F, B ກັບ G, C ກັບ H,
D ກັບ J, E ກັບ K ແຕລະຄູ່ເຫຼົາກັນ.
- 4** ຮູບຮ່າງ ແລະ ຂະໜາດຂອງຮອງຮູບ
ທີ່ຖືກແບ່ງດ້ວຍເສັ້ນຊື່ ຂໍ້ມູນສູນກາງເຄິ່ງຄືຈະເປັນແນວໃດ?



ສາມາດຂຶດໄດ້ຫຼາຍເສັ້ນຊື່.

ມີຮູບຮ່າງຄືກັນ ແລະ ຂະໜາດເທົ່າກັນ



65

- 7** ອ່ານ **2** ໃຫ້ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.
8 ຈົ່ງຈົນຕະນາການເບິ່ງວ່າ ຖ້າປິ່ນອັກສອນ N ອ້ອມເມັດ O ດ້ວຍມຸມ 180° ແລ້ວຂ້າງຈະເຄື່ອນຍ້າຍໄປແນວໃດ?
9 ໃນ **1** ແລະ **2** ຊອກຫາຈອມທີ່ເຕັງໃສ່ກັນກັບຈອມ B, ຂ້າງທີ່ເຕັງໃສ່ກັນກັບຂ້າງ BC.
ຕົວຢ່າງຕຳຕອບທີ່ຜິດ ແລະ ວິທີແກ້ໄຂ
ກ. ປິ່ນ 360°
→ ກັບໄປເບິ່ງການປິ່ນຢູ່ໜ້າທີ່ 64 ແລ້ວໃຫ້ນກັງຮຽນກວດເບິ່ງການປິ່ນດ້ວຍມຸມ 180° .
10 ເຂົ້າໃຈຄວາມໝາຍຂອງເມັດທີ່ສອດຄ່ອງ, ຂ້າງທີ່ສອດຄ່ອງ, ມູນທີ່ສອດຄ່ອງ ຂອງຮູບທີ່ເຄິ່ງຄືຫຼັງບໃສ່ເມັດ.
11 ໃນ **4** ຄົ້ນຄວັງວ່າກັບຄວາມຍາວຂ້າງ, ຂະໜາດຂອງມູນທີ່ສອດຄ່ອງກັນ.
• ສະຫຼຸບຄຸນລັກສະນະຂອງຄວາມຍາວທີ່ສອດຄ່ອງກັນ ແລະ ຂະໜາດມູນທີ່ສອດຄ່ອງກັນ.
- 12** ໃນ **4** ຄົ້ນຄວັງວ່າກັບຮູບຮ່າງ
ແລະ ຂະໜາດຂອງຮູບທີ່ຖືກແບ່ງດ້ວຍເສັ້ນຊື່ ຂໍ້ມູນສູນກາງເຄິ່ງຄື.
• ໃຫ້ນກັງຮຽນກຳໄດ້ວ່າ ຮູບຮ່າງທີ່ໄດ້ຈາກການແບ່ງດ້ວຍເສັ້ນຊື່ທີ່ຜ່ານສູນກາງເຄິ່ງຄື O ແມ່ນຫຼັງບເທົ່າກັນ.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

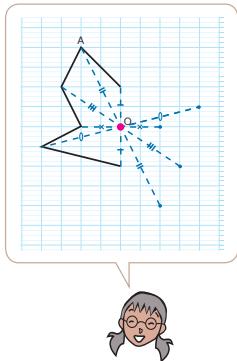
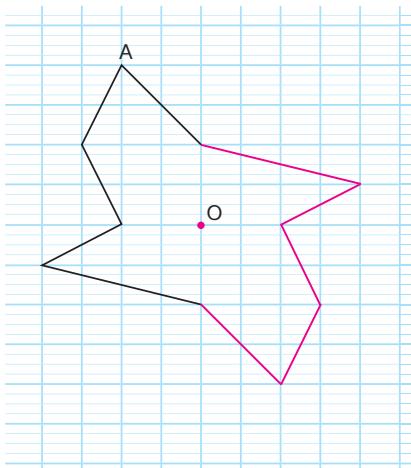
- ໃຫ້ນກັງຮຽນສະຫຼຸບຄົນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮັງໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜິນ

- ຄວາມຮູ້** ເຂົ້າໃຈໄດ້ເຕັງຄວາມໝາຍຂອງການເຄິ່ງຄືຫຼັງບໃສ່ເມັດ, ສູນກາງເຄິ່ງຄື, ເມັດ, ຂ້າງ ແລະ ມູນທີ່ສອດຄ່ອງກັນ ແລະ ຄຸນລັກສະນະຂອງພວກມັນ (ຈາກການສັງເກດ ແລະ ເວົ້າໃຫ້ຜົງ).

4 ມາແຕ່ມຮູບເຄີງຄືຫຼັບໃສ່ເມັດ ເພື່ອໃຫ້ເມັດ O ກາຍເປັນເມັດເຄີງຄື.

1 ຈຶ່ງແຕ່ມໃສ່ປິ້ນຂຽນ.



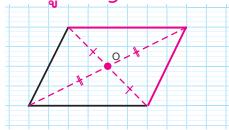
2 ມາອະທິບາຍວິທີກຳນົດທີ່ຕັ້ງຂອງຈອມທີ່ສອດຄ່ອງກັບຈອມ A.

ແມ່ນຄວາມຍາວຈາກເມັດ A ໂດຍຜ່ານເມັດສູນກາງ ແລະ ມີຄວາມຍາວເທົ່າກັນ

2 ມາແຕ່ມຮູບເຄີງຄືຫຼັບໃສ່ເມັດ O.

ຊື່ຂອງຮູບແມ່ນໜີ?

ຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ



3 ຈຶ່ງອາກຫາຮູບທີ່ເຄີງຄືຫຼັບໃສ່ແກ້ນ, ເຄີງຄືຫຼັບໃສ່ເມັດ

ຢູ່ໃນຮູບຂອງໜ້າທີ 58. ຮູບເຄີງຄືຫຼັບໃສ່ແກ້ນມີ ຍົນ, ແມງກະເບື້ອ ແລະ ພະຫາດຫຼວງວ່າງຈັນ.



ລອງຄົ້ນຄວ້າຕົວໜ້າສີ ອັກດັບຫັ້ງພິດເງິ່ນ.

ຮູບເຄີງຄືຫຼັບໃສ່ເມັດມີ ເຄື່ອງໝາຍຈະລາຈອນ, ໃບຝຶດລົມ ແລະ ບ້ອກປຸ່ຫາຍ່າງ.

ຂັ້ນຝຶກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

6 ແກ້ວຂໍ 2 ແລະ 3.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

• ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮູ່ໃນຊື່ວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຄວາມຄົດ** ຄົດ ແລະ ອະທິບາຍໄດ້ເຖິງວິທີກຳນົດທີ່ຕັ້ງຂອງເມັດທີ່ສອດຄ່ອງ ອີງໃສ່ຄຸນລັກສະນະຂອງ ຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ເຄີງຄືຫຼັບໃສ່ເມັດ.

- ທັກສະ** ສາມາດແຕ່ມຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ເຄີງຄືຫຼັບ ໃສ່ເມັດໄດ້ (ຈາກການສັງເກດ, ການເວົ້າຂຶ້ນມາ ແລະ ກວດເບິ່ງເປັ້ນຂຽນ)

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ເຂົ້າໃຈວິທີແຕ່ມຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ເຄີງຄືຫຼັບໃສ່ເມັດ ແລະ ສາມາດແຕ່ມໄດ້.

ສຶການຮຽນການສອນ

- ຮູບຂະຫຍາຍຂອງ 4 ພົມ 67 ຢູ່ ບຶ້ມແບບຮຽນ, ບັນຫັດແທກມຸມ ແລະ ບັນຫັດສາມແຈ.

ກົດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- ຫວັນຄືນຊື່ວໂມງທີ 4 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊື່ວໂມງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກົດຈະກຳການຮຽນ

- ອ່ານ 4 ໃຫ້ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.
- ຄາດເດີາຮູບຮ່າງທີ່ຈະໄດ້ຕອນສຸດຫຼາຍ.
- ໃຫ້ນັກຮຽນຫວັນຄືນບົດຮຽນການສ້າງຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ເຄີງຄືຫຼັບໃສ່ແກ້ນ.
- ໃນ 1 ຄົດວິທີແຕ່ມເຄີງໜີ້ທີ່ຍັງເຫຼືອຂອງຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ເຄີງຄືຫຼັບໃສ່ເມັດ.

ໃຫ້ນັກຮຽນແຕ່ມຮູບເລຂາຄະນິດໃສ່ເປັ້ນຂຽນ.

ຈະກຳນົດຈອມຂອງເຄີງໜີ້ທີ່ຍັງເຫຼືອຂອງຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ເຄີງຄືຫຼັບໃສ່ເມັດແນວໃດ?

- ໃນ 2 ອະທິບາຍການກຳນົດທີ່ຕັ້ງຂອງຈອມທີ່ສອດຄ່ອງກັບຈອມ A.

• ພະຍາຍາມໃຫ້ນັກຮຽນລົ້ນຄົດ ແລະ ອະທິບາຍແນວຄົດໃຫ້ຟ້ງ.

ຕົວຢ່າງຄໍາຕອບທີ່ຜິດ ແລະ ວິທີແກ້ໄຂ
ກ. ພະຍາຍາມທີ່ຈະແຕ່ມດ້ວຍວິທີທີ່ຖືກຕ້ອງ ແຕ່ກຳຄັດເຄື່ອນ.

→ ເວົ້າຂຶ້ນນຳເພື່ອໃຫ້ສົນໃຈກັບຄວາມສຳພັນ ລະຫວ່າງຈອມກັບສູນກາງເຄີງຄື.

- ເວົ້າໃຫ້ຟ້ງເຄີງວິທີແຕ່ມຂອງຄືນເອງ ແລ້ວສະຫຼຸບ.

• ກວດເບິ່ງການກຳນົດທີ່ຕັ້ງຂອງຈອມ ໂດຍໃຊ້ຄຸນລັກສະນະກ່ຽວກັບຄວາມສຳພັນ ລະຫວ່າງເສັ້ນຊື່ທີ່ເຊື່ອມຕໍ່ເມັດທີ່ສອດຄ່ອງກັນກັບສູນກາງເຄີງຄື.

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- มีมุ่มมองตัวกับรูปเลขฯลฯนิดเล็กเดิ่ง ขึ้น โดยผ่านกระบวนการค้นคว้าถูกลักษณะ เดิ่งถือรูปเลขฯลฯนิดพื้นทາน.

ສຶການຮຽນການສອນ

- ຮູບຂະຫຍາຍ ແລະ ຕາຕະລາງໃນໝໍາ 68 ໃນເປົ້ມແບບຮຸນ ແລະ ຂຸດບັນຫຼດ.

វិធានការងារនៃការសរុប

ຂັ້ນນຳເວົ້າສ່ປິດຮາມ

- ① ທວນຄືນເນື້ອໃນບົດຮຽນກ່ຽວຂູບສີແຈ, ສາມແຈ ແລະ ເຮັດໃຫ້ສິນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຂໍ້ວໂມງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກິດຈະກຳການຮ່ານ

- ② อ่าน 1 ให้เข้าใจเมื่อไห.
③ ใน 1 สะขูบຮູບສີແຈ 4 ຮູບ
ໂດຍສັງເກດເບິ່ງແກນເຕິ່ງຄື.

 - ແຕ່ມແກນເຕິ່ງຄື ແລະ ສູນກາງເຕິ່ງຄືໃສ່
ຮູບ ແລ້ວຂຽນຕື່ມໃສ່ຕາຕະລາງ.
 - ຮູບສີແຈສາກ ແລະ ຮູບອອກຈັນ ຮູບ
ໃດກໍລົວແຕ່ແມ່ນຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ເຕິ່ງຄື
ທຸກປີໃສ່ແກນ ແລະ ມີແກນເຕິ່ງຄື 2 ເສັ້ນ,
ແຕ່ວ່າຈຸດທີ່ແຕກຕ່າງກັນແມ່ນຢູ່ປ່ອນໃດ?
 - ຢາກໃຫ້ນັກຮຽນຮູບສີກໄດ້ວ່າ ຮູບຈະຕຸລັດ
ແມ່ນມີແກນເຕິ່ງຄື 4 ເສັ້ນ ແລະ ມີແກນ
ເຕິ່ງຄືທີ່ມີຄຸນລັກສະນະຄືກັນກັບທັງຮູບສີ

๔. ๑) ໃນ **2** ແຕ່ມແກນເຄີ້ງຕີ ແລະ ສູນກາງເຄີ້ງຕີໃສ່ຮູບສາມແຈ 3 ຮູບ ແລ້ວ ຂັນຕື່ມໃສ່ຕາຕະລາງ.

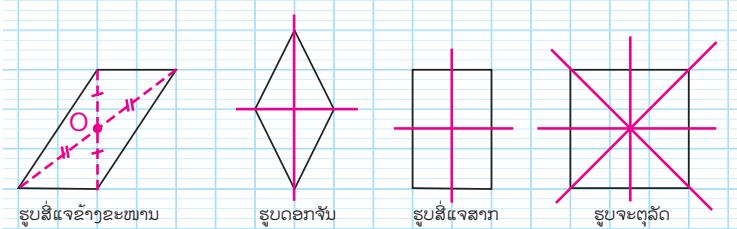
ពិរុយ៉ាងតាមបទដីជីវ និង វិធីរោគ
ក. តើវិនិយោគសាម្រេចសម្រេចបានបំផុត
បិទទីតីឡាតិចបាបនៅម៉ោង.

→ ຮູບສາມແຈສະເໜີ ເວລາທີປິນ 120° , 240° , 360° ແມ່ນຈະເຕັງກັນຢູ່, ແຕ່ບໍ່ ແມ່ນຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ເຄື່ອງຕືືກູບໃສ່ເມັດ.

3 ຮູບສື່ເຈ, ຮູບສາມເຈ ແລະ ການເຄິ່ງຄີ

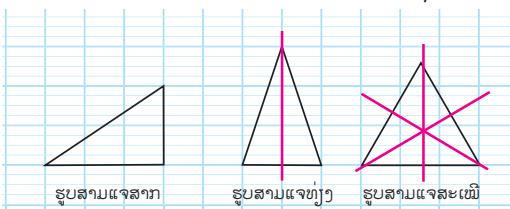
- 1** រៀវវីបុល្មបត្រិទ្ធស័យ និង នូវសាមឱដែលទទួលបានជាមុន។
មានខ្លួនឯកសារពីការបង្ហាញរបស់ពីរឹងរឿង។

1 ចុះតើអ្នករៀនឯកសារពីការបង្ហាញរបស់ពីរឹងរឿង។



	ເຄື່ອນຫຼຸບໄສ່ແກນ	ຈຳນວນແກນເຄື່ອນ	ເຄື່ອນຫຼຸບໄສ່ເມັດ
ຮູບສິ້ແຈຂ້າງຂະໜານ	X	0	✓
ຮູບດອກຈັນ	✓	2	✓
ຮູບສິ້ແຈສາກ	✓	2	✓
ຮປຈະຕັດ	✓	4	✓

- 2** ຈຶ່ງຄົນຄວາກ່ຽວຂ້ອບສາມແຈ ແລ້ວສະຫຼືບໃສ່ຕາຕະລາງ.



ຈົງຄິດໄດຍແຕ່ມ
ຮູບເລຂາຄະນິດ
ແລະ ຕາຕະລາງ
ສືບັນຂານ.

	ເຕິງກືບຍົງໃສ່ແນວ	ຈຳນວນແນວເຕິງກື	ເຕິງກືບຍົງໃສ່ມັດ
ຮູບສາມແຈສາກາ	✗	0	✗
ຮູບສາມແຈທຸງ	✓	1	✗
ຮູບສາມແຈສະເໝີ	✓	3	✗

- 3 ຮູບເຄີ່ງຄືຫຼັບໃສ່ແກນ ແລະ ຫັງເຄີ່ງຄືຫຼັບໃສ່ມັດແມ່ນຮູບໄດ້?
ຮູບດອກຈັນ, ຮູບສີແຈສາກ ແລະ ຮູບຈະຕຸລັດ

⑤ ໃນ  ສະບູບຮູບສາມແຈ, ສີແຈທີ່
ມີຫັກແກນຄົ້ງຕື້ນ ແລະ ສົນກາງຄົ້ງຕື້ນ.

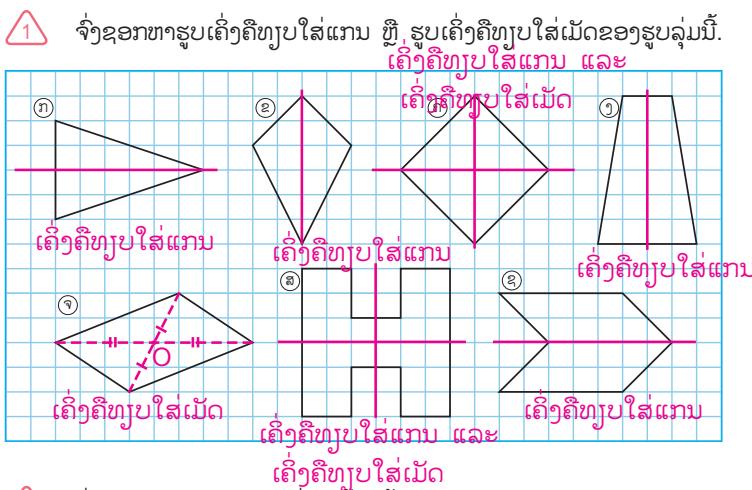
ฉบับที่ ๑

- ໃຫ້ນໍາການສະຫບຄືນສົ່ງທີ່ໄດ້ການໃນຂ່ວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- **ຄວາມຮູບ** ເຊິ້ນໃຈໄດ້ເຖິງຄຸນລັກສະນະເຕິ່ງຄືຂອງຮູບເລຂາຄະນິດເທິງໜ້າພົງແບບພື້ນຖານ.
 - **ຫັກສະ** ສາມາດສະຫຼຸບປະເທດ ແລະ ອະທິບາຍຄຸນລັກສະນະຂອງຮູບເລຂາຄະນິດໄດ້ ຈາກມຸມມອງທີ່ວ່າເຕິ່ງຄືກັນ (ຈາກວານສັງເກດ, ການເວົ້າໃຫ້ຟ້ງ ແລະ ກວດເບິ່ງເປັ້ນຂຳນ).

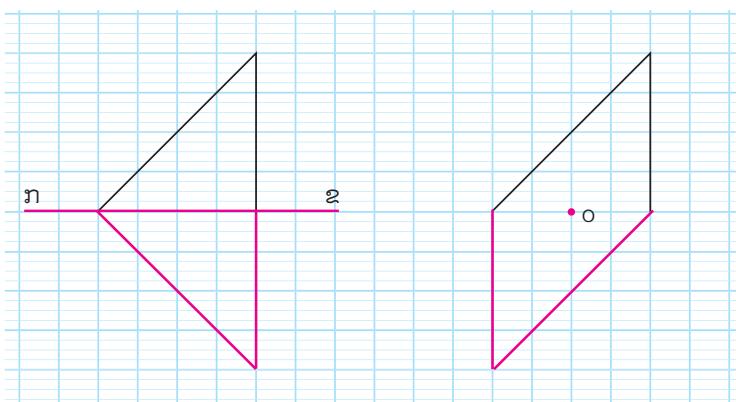
ສະຫຼຸບ



2) ຈຶ່ງແຕ່ມຮູບເລາຄະນິດຕໍ່ໄປນີ້ໃສ່ບັນຂຽນ.

① ຮູບເຄິ່ງຄືຫຼັບໃສ່ແກນທີ່ມີເສັ້ນຊີ
ກຂ ເປັນແກນເຕິ່ງຄື.

② ຮູບເຄິ່ງຄືຫຼັບໃສ່ມັດທີ່ມີ
ມັດ O ເປັນສູນກາງເຕິ່ງຄື.



ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ກວດເບື່ອການບັນລຸເນື້ອໃນບົດຮຽນ ແລະ
ເຂົ້າໃຈຢ່າງຊັດເຈນ.

ກົດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- ທວນຄືນບົດຮຽນທີ່ກ່ຽວຂອງ ແລະ
ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊື່ວໂມງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກົດຈະກຳການຮຽນ

2) ແກ້ວຂໍ 1.

- ເປັນຄໍາຖາມກ່ຽວກັບຮູບເຄິ່ງຄືຫຼັບໃສ່
ແກນ ແລະ ຮູບເຄິ່ງຄືມັດ.

3) ແກ້ວຂໍ 2.

- ໃຫ້ນັກຮຽນແຕ່ມຮູບເຄິ່ງຄືຫຼັບໃສ່ແກນ
ແລະ ຮູບເຄິ່ງຄືຫຼັບໃສ່ມັດໃສ່ບັນຂຽນ.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮູນໃນ
ຊື່ວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຫັກສະ** ສາມາດບອກກ່ຽວກັບຮູບເຄິ່ງຄືຫຼັບໃສ່ແກນ
ແລະ ຮູບເຄິ່ງຄືຫຼັບໃສ່ມັດ.(ຈາກການສັງເກດ ແລະ
ເວົ້າໃຫ້ໜັງ)

ບົດທີ 7 ຄ່າສະເລ່ຍ

1 ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ເຂົ້າໃຈຄ່າສະເລ່ຍ ແລະ ສາມາດນຳໃຊ້ໄດ້.

2 ຄວາມສຳພັນຂອງເນື້ອໃນ



3 ແຜນການສອນ (ທັງໝົດ 5 ຂຶ້ວໂມງ)

ໜັດປຶ້ມແບບຮຽນ	ຂຶ້ວໂມງທີ	ກິດຈະກຳການຮຽນຕົ້ນຕໍ່າ
70 - 71	1	ບອກຄວາມໝາຍ ແລະ ວິທີຊອກຫາຄ່າສະເລ່ຍ.
72	2	ຊອກຫາປະລິມານທັງໝົດຈາກຄ່າສະເລ່ຍ.
73	3	ວິທີຊອກຫາຄ່າສະເລ່ຍໃນກຳລະນີທີ່ມີ 0 ລວມຢູ່ນຳ. ກຳລະນີສະແດງຄ່າສະເລ່ຍຂອງປະລິມານບໍ່ຕໍ່ເນື່ອງດ້ວຍຈຳນວນທີ່ດີສະນີຍືນກຳນົດ.
74	4	ຊອກຫາໄລຍະຫາງໂດຍໃຊ້ຄ່າສະເລ່ຍຂອງໄລຍະຂອງ 1 ກັວ.
75	5	ສະຫຼຸບເນື້ອໃນການຮຽນ.

4 ຕຳອະທິບາຍເນື້ອໃນ ແລະ ສັງຫຼຸກຄວນເອົາໃຈໄສ່ໃນເວລາສອນ

ໃນບົດນີ້ມີເປົ້າໝາຍເພື່ອໃຫ້ເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບຄວາມໝາຍ ແລະ ວິທີຊອກຫາຄ່າສະເລ່ຍຄືກໍລະນີມີປະລິມານຈຳນວນໃດໜຶ່ງ, ແລ້ວເຮັດໃຫ້ປະລິມານເຫຼົ່ານັ້ນເປັນຈຳນວນທີ່ມີຂະໜາດເທົ່າກັນ ແລະ ພະຍາຍາມໃຫ້ສາມາດນຳໃຊ້ສິ່ງເຫຼົ່ານີ້ໄດ້.

ເນື້ອໃນໄດ້ຮູ່ນັ່ງມາທີ່ກ່ຽວກັບບົດນີ້ ການຫານຢູ່ຂັ້ນ ບ.3 ແມ່ນໄດ້ຮູ່ນການແບ່ງຈຳນວນທັງໝົດໃຫ້ແຕ່ລະສ່ວນເທົ່າກັນ ຂຶ້ງເປັນກໍລະນີຊອກຫາຂະໜາດຂອງ 1 ສ່ວນ, ໄດ້ປະຕິບັດການແບ່ງທັງໝົດໃຫ້ແຕ່ລະສ່ວນເທົ່າກັນ ໂດຍແບ່ງເຂົ້າພົມ 12 ກັອນ ໃຫ້ 3 ຄົນ ດ້ວຍຈຳນວນເທົ່າກັນ. ນອກນັ້ນ ຄືວ່າປະລິບການການປະຕິບັດການຫັກທິດແທນສ່ວນຫຼາຍໜ້ອຍຂອງປະລິມານກົມື ເຊັ່ນ: ໃນກໍລະນີເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບຢ່າຍອາຫານທຸກໆແມ່ນຈະຢາຍອາຫານຈາກພາຊະນະຫຼາຍໄປໃສ່ພາຊະນະໜ້ອຍ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ຄວາມແຕກຕ່າງດ້ານປະລິມານໝົດໄປ. ການຮຽນຄ່າສະເລ່ຍຈາກນີ້ໄປຈະເດີນໜ້າຮໍ່ຮຽນ ແລະ ເຊື່ອມໂຍງກັບການຝຶກປະລິບການ.

ເນື້ອໃນທີ່ຕ້ອງເນັ້ນ ໃນການວັດແທກປະລິມານແນ່ນອນຈະຕ້ອງມີຜົນຕ່າງຈາກການຕຳນວນຄາດເຄື່ອນ. ວິທີໜຶ່ງເພື່ອເຮັດໃຫ້ຜົນຕ່າງຈາກການຕຳນວນຄາດເຄື່ອນນີ້ໜ້ອຍລົງແມ່ນນຳໃຊ້ການຄົ້ນຄິດຫາຄ່າສະເລ່ຍ. ກໍລະນີມີຈຳນວນໜຶ່ງທີ່ເປັນຄ່າວັດແທກຂອງສິ່ງໃດໜຶ່ງ, ເຮັດໃຫ້ຈຳນວນເຫຼົ່ານັ້ນເປັນຈຳນວນທີ່ຂະໜາດເທົ່າກັນ, ດ້ວຍການຊອກຫາຄ່າສະເລ່ຍນັ້ນ ຈະເປັນວິທີທີ່ນຳໃຊ້ໂດຍຖືວ່າເປັນຈຳນວນທີ່ເໝາະສົມ. ໃນບື້ນແບບຮຽນໜ້າ 74 ແມ່ນໄດ້ກວດເປົ້າຄວາມຍາວຂອງແຕ່ລະກ້າວຕົວຈິງ ເພື່ອສະແດງໃຫ້ເຫັນກິດຈະກຳຊອກຫາຄ່າສະເລ່ຍຂອງຄ່າວັດແທກ. ຜ່ານກິດຈະກຳດັ່ງທີ່ກ່າວມານີ້ ເຮັດໃຫ້ເຂົ້າໃຈຢ່າງແມ່ນອນກ່ຽວກັບຄວາມໝາຍ ແລະ ວິທີຈັດການຄ່າສະເລ່ຍທີ່ຖືເປັນຄ່າວັດແທກ, ຍ່າກໃຫ້ເຊື່ອມໂຍງໄປສູ່ການໃຊ້ຄ່າສະເລ່ຍໃຫ້ເປັນປະໂຫຍດໃນຊີວິດປະຈຳວັນ ແລະ ອື່ນໆ.

ສັງຫຼຸກຄວນເອົາໃຈໄສ່ເວລາສອນ ໃນບື້ນແບບຮຽນໜ້າ 73, ກ່ຽວກັບການແຂ່ງກັນກິລາບານເຕະ, ກຳນົດສະຖານະການເພື່ອຊອກຫາຄະແນນສະເລ່ຍຂອງ 1 ການແຂ່ງຂັນຈາກຂຶ້ມູນ 6 ການແຂ່ງຂັນ ຂຶ້ງຈະໄດ້ຮູ່ນກ່ຽວກັບວິທີຊອກຫາຄ່າສະເລ່ຍໃນກໍລະນີທີ່ລວມເອົາ 0 ນຳ. ຢູ່ບ່ອນນີ້ ກໍມີນັກຮຽນຫຼາຍຄົນທີ່ຊອກຫາຄ່າສະເລ່ຍທີ່ເອົາແຕ່ 5 ການແຂ່ງຂັນ ໂດຍເອົາການແຂ່ງຂັນທີ່ຄະແນນເປັນ 0 ອອກຈາກຈຳນວນການແຂ່ງຂັນ. ໃຫ້ເນັ້ນຈຸດປະສົງທີ່ວ່າຊອກຫາຄ່າສະເລ່ຍທີ່ລວມເອົາ 0 ນຳ. ນອກນັ້ນ ກ່ຽວກັບການສະແດງໄດ້ໃຊ້ຈຳນວນທິດສະນີຢືນສໍາລັບຄ່າສະເລ່ຍໃນກໍລະນີຂອງປະລິມານບໍ່ຕໍ່ເນື່ອງກໍເຊັ່ນກັນ ນັກຮຽນທີ່ຮູ້ສຶກຂັດຂ້ອງກົມື. ຢູ່ບ່ອນນີ້ສອນຢ່າງລະອຽດ ໂດຍຍົກເອົາຕົວຢ່າງທີ່ຢູ່ໄກ້ຕົວທີ່ສະແດງດ້ວຍຈຳນວນທິດສະນີຢືນຂຶ້ນມາ ຕົວຢ່າງ: ຄະແນນສະເລ່ຍຂອງການສອບເສັງ ຫຼື ລາຄາສະເລ່ຍຂອງສິນຄ້າ ແລະ ອື່ນໆ.

ການສອນທີ່ເຂົ້າໃຈລັກສະນະຄວາມຜິດປົກກະຕິດ້ານພັດທະນາການ ນັກຮຽນທີ່ມີບັນຫາດ້ານພັດທະນາການມີຜູ້ທີ່ບໍ່ສາມາດເຂົ້າໃຈຄວາມໝາຍຂອງໂຈດບັນຫາ, ມີຄວາມລຳບາກ ເຊັ່ນ: ບໍ່ຮູ້ວ່າຈະຈັດການແນວໄດ້ກັບຄວາມສໍາພັນດ້ານປະລິມານ ຫຼື ຈຳນວນ. ແນວຄວາມຄືດກ່ຽວກັບຄ່າສະເລ່ຍ ຢູ່ບົດນີ້ ຖ້າໃຊ້ໝູງແຕ່ໃນບື້ນແບບຮຽນແມ່ນຈະກຳໄດ້ຍາກ. ດັ່ງນັ້ນ, ການບັນບຸງນີ້ເພື່ອໃຫ້ກຳໄດ້ວິທີຈັດການກັບຄວາມສໍາພັນດ້ານປະລິມານ ຫຼື ຈຳນວນແມ່ນວິທີທີ່ມີປະສິດທິພາບໄປພົມກັບການກະງຽມ ແລະ ນຳສະເໜີສື່ການຮຽນການສອນຢ່າງອຸດົມສົມບູນ ເຊັ່ນ: ສະຖານະການທີ່ໃຊ້ໃນຊີວິດປະຈຳວັນເປັນຕົ້ນແມ່ນເອົາຄະແນນສະເລ່ຍ ຫຼື ຈຳນວນຄົນສະເລ່ຍ, ລາຄາຂຶ້ນ ແລະ ອື່ນໆ.

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ເຊິ້ນໃຈກ່ຽວກັບຄວາມໝາຍ ແລະ ວິທີຂອກຫາຄ່າສະເລ່ຍ.

កិច្ចការណ៍រូបការនៃមនុសា

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສົ່ງປິດຮູນ

- ① ໃຫ້ນັກຮຽນຄິດຫາປະສົບການໃນການແບ່ງບັນສົງຂອງໃຫ້ເຫົ່າງກັນ ກໍລະນີຜູ້ໄດ້ໝາຍແບ່ງໃຫ້ຜູ້ໄດ້ໜ້ອຍ ຕົວຢ່າງ: ມິນັກຮຽນ 3 ຄົນ ໄປເກັບໝາກກັງງ ຊຶ່ງຜູ້ທີ່ໜຶ່ງໄດ້ 5 ໜ່ວຍ, ຜູ້ທີ່ສອງໄດ້ 6 ໜ່ວຍ, ຜູ້ທີ່ສາມໄດ້ 7 ໜ່ວຍ ແລະ ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນໂຄງການ.

ຂັ້ນຈັດກິດຈະກຳການຮ່ານ

- ② ອ່ານ **1** ໃຫ້ເຂົ້າໃຈເມືອນ.

 - ເອົາໝາກກັງ 5 ພ່ວຍອອກຈາກກະຕາ
ແລ້ວໃຫ້ກວດເບິ່ງວ່າ ຍົນຂະໜາດຂອງ
ໝາກກັງແຕ່ລະໜ່ວຍຕ່າງກັນ ປະລິມານ
ນຳໝາກກັງທີ່ຄົນໄດ້ກຳບໍ່ເຫົ່າກັນ.

③ ອີງໃສ່ຕາຕະລາງ ແລ້ວຄາດຄະເນ
ຄໍາຕອບ.

 - ໃຫ້ກວດເບິ່ງວ່າ ປະລິມານທີ່ຊອກຫາ
ແມ່ນຢູ່ລະຫວ່າງ ຄ່າໜ້ອຍສຸດ 30 mL
ກັບ ຄ່າໝາຍສຸດ 50 mL .

④ ໃນ **1** ນຳໃຊ້ການບເສົາເພື່ອຊອກ
ຫາປະລິມານທີ່ເຮັດໃຫ້ບ່ອນຫຼຸບໂນນພງ
ກັນ.

 - ໃຫ້ກວດເບິ່ງວ່າ ໄດ້ແບ່ງຈາກເສົາທີ່ໝາຍ
ໄປໃສ່ເສົາທີ່ໜ້ອຍ ພ້ອມທັງເຮັດໃຫ້ເທົ່າ
ກັນໂຄງເຫັນໄວ້ ເລີນບາງສ່ວາໄກທີ່ຈໍາໄສ

บิดที 7 ถ่ำสะเล่ย

- ມີໝາງກວ້າງ 20 ໝ່ວຍຢ່າງຕ່າງໄດ້ເປີບເອົາ
ນັ້ນມີໝາງກວ້າງຈຳນວນ 5 ໝ່ວຍ.



ຖុកចាយបិបថែងយិដុជាលើ
ម៉ាយ្យាការក្បែរទៅ mL បំ?

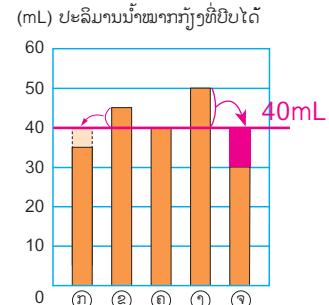
- 1** ຕາຕະລາງລຸ່ມນີ້ສະແດງເຖິງປະລິມານຂອງນ້ຳໝາກກັງທີ່ບີບໄດ້ຈາກ
ໝາກກັງ 5 ນໍວຍ.

ໃບຈຳນວນ 5 ບໍລ່ອງ, ທັກວ່າແຕ່ລະໜ່ວຍບີບໄດ້ປະລິມານເທົ່າວັນ,
ຈະໃຫ້ວ່າບີບນັ້ນພາກກັງໄດ້ຈັກ mL ຕໍ່ໜ່ວຍ.

ໝາກກັງງ	ກ	ຂ	ຄ	ງ	ຈ
ປະລິມານນຳໝາກກັງງ (mL)	35	45	40	50	30

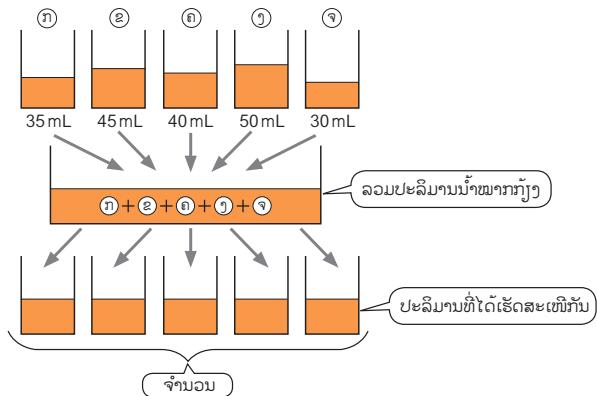
ໃຫ້ສຸມໃສ່ຄ່າໜ້າຍສດ, ຄ່າໜັງອຍສດ.

ເບິ່ງກອາບເສີຍຢ່າງຂວາງ. ຈຶ່ງເຮັດ
ໃຫ້ຄວາມສູງເຖິງກັນ, ເພື່ອໃຫ້ໄດ້
ປະລິມານນຳໝາກກັງແຕລະໜ່ວຍ
ທີ່ຈົວໜ້າ.



วิธีขอกราบปะลิมานที่เรียดให้เก้าหันบ้มีบั่น.
พอก้อนเดือดวิธีขอกราบ ใจลินเงาที่เรียดให้เก้าหันเดี้ยวยกาน เกิดໄล'

- 2 มาติดวิธีอุปกรณ์ประลิมงานที่เรียดให้สังเขปโดยการติดໄล.



บะลีມານที่รักให้สังเขปวันແປ່ງສາມາດຂອງໄດ້ ຖ້າທາກຊອງ
ຜົນລວມທັງໝົດແລ້ວເອົາມາແບ່ງສ່ວນໃຫ້ເທົ່າກັນຕາມຈຳນວນ.
ໃນການຄິດໄລ້ເຄືອງຄິດໄລ້ເລັກກຳໄດ້.
 $(35 + 45 + 40 + 50 + 30) \div 5 =$ 40

$$(35 + 45 + 40 + 50 + 30) \div 5 = \boxed{40}$$

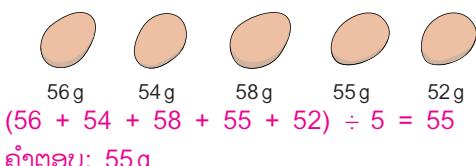
ເມື່ອລວມຂອງປະມິນານຸ້ມັກຫຼັງ
ໃຫ້ເຊື່ອມໄດ້ຢູ່ປະໂຫຍກສົນຍະລັກທີ່ຂອງກຸກໜາຄຳສະເລ່ຍ ກັບ
ການປະຕິບັດທີ່ລວບລວມທັງໝົດແລ້ວແບ່ງປັ້ນຈຳນວນທີ່ກັນ.

ເມື່ອໄດ້ຮັດຈຳນວນຂອງປະລິມານຕ່າງໆສະເໝີກັນ ເລານັ້ນຂະໜາດ
ຂອງພວກມັນຈະເຫັນຮັນ, ເຮັນປະລິມານທີ່ຮັດໃຫ້ສະເໝີກັນນັ້ນວ່າ
ຄໍາສະເລ່ຍ.

ถ้าจะเลี่ยงไม่สำนักงานดูโอภากได้ด้วยปักษ์ใหญ่กางรั้นยังลักษ์ต่อไปนี้.

ຄ່າສະເລ່ຍ = ຜົນລວມທັງໝົດ ÷ ຈຳນວນ

- 1 ຈົ່າຊອກຫານຳໜັກສະເລ່ຍຂອງໄຊໄກລ່ມນີ້.



$$(56 + 54 + 58 + 55 + 52) \div 5 = 55$$

ຄໍາຕອບ: 55 q

- ໃຫ້ນັກຮຽນຊອກຫານມຳໜັກສະເລ່ຍຂອງໄຂ່ 5 ພ່ວຍ.
ຂັ້ນສະຫຼຸບ
 - ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮູ່ນໃນຊ່ວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- **ຄວາມສົນໃຈ** ພະຍາຍາມຄົ້ນຄິດວິທີຊອກຫາຄ່າສະເລ່ຍດ້ວຍການຄິດໄລ່.
 - **ທັກສະ** ສາມາດຊອກຫາຄ່າສະເລ່ຍໄດ້ດ້ວຍການຄິດໄລ່ (ຈາກການສັງເກດ, ການເວົ້າໃຫ້ຟັງ ແລະ ກວດເບິ່ງຂຶ້ນຂາຍ).

- ⑤ ກຳໄດ້ໃຈຄວາມ, ຄົ້ນຄົດຫາວິທີຊອກຫາປະລິມານທີ່ເຮັດໃຫ້ເຫົ້າກັນດ້ວຍການຄົດໄລ.

-  ຈົ່ງຄົ້ນຄິດຫາວິທີຂອງກາທາປະລິມານທີ່ເຮັດໃຫ້ເພົ່າກັນດ້ວຍການຄິດໄລ່?

ຕូវយោរាជា តាំងទាមប្រព័ន្ធដីជីថល និង វិហិរណី

ກ. ຫຼັງຈາກຄິດໄລ່ລວມອອກມາແລ້ວບໍ່ເຂົ້າໃຈ.

→ ໃຫ້ຄົນຄືດໄດຍເຮັດໃຫ້ຈຳນວນໜ່ວຍ
ໜ້ອຍລົງ ຕົວຢ່າງ: ຖ້າເປັນໝາກກັງ 2
ໜ່ວຍ ໃນຂີ້ (ກ), (ຄ)...

๒. ແກ້ບໍ່ໄດ້.

➔ ក្បែរការងារបច្ចុប័ណ្ណ ឱ្យតិចតិចខាងវា
 មួយនេះបានបង្កើតឡើង។

- ⑥ ใน ☆ 2 ชิงไส้หูบยู่ด้านลุ่ม เป็น
อะทีบายวิทีข้อภาษาปะลิมานที่เรียดให้
เก้าวันด้วยภาษาถิ่นໄล่ຂອງແຕລະຄົນ.

- និងໃល់ទូបដើរការណែនាំចំណេះតម្លៃការបង់បាត់
ពីប័ណ្ណធម្មោះនឹងការណែនាំចំណេះវា គេលាសមេ
ແណេតុលីយប់ខ្លួនភាសានិមុជ្ជនៅក្នុងក្រុងក្រោម
រាយការណាមីនីសិក ត្រូវបានបង់បាត់ឡើង។

- ກວດເບິ່ງຂໍ້ຕື່ອາຫານປະໄທຍກສັນຍະລັກແບບກະຈາຍອອກທີ່ເຫັນຂັ້ນຕອນຂອງການຄົ້ນຄົດງ່າຍ ພ້ອມທັງເນັ້ນໜັກຂໍ້ຕື່ອາຫານປະໄທຍກສັນຍະລັກແບບໄຮມກັນທີ່ເຮັດເຂົ້າໃຈໆຢ່າງກູ່ວກັບຂັ້ນຕອນຂອງການຄົ້ນຄົດໄປພ້ອມກັບຄວາມສຳພັນຂອງຈຳນວນປໍາ.

- 7 ກຳໄດ້ຄວາມໝາຍຂອງຄ່າສະເລ່ຍ,
ສະຫຼຸບວິທີຊອກຫາຄ່າສະເລ່ຍ.

- ໃຫ້ນັກຮຽນກຳໄດ້ຄວາມໝາຍຂອງ
ຄ່າສະເລ່ຍ ແລະ ສະຫຼຸບວິທີຊອກຫາ
ຄ່າສະເລ່ຍ.

ខ្លួនជូនបែងចាយ និង ការអនុវត្តន៍

- 8 ແກ້ວຂໍ 1

គុណប្រព័ន្ធ

ដើម្បីធ្វើឱ្យការងារ:

- ទីនៅក្នុងការងារបច្ចុប្បន្ននៃការងារ។

សិកាសន្យាការងារ

- ត្រូវក្នុងការងារ។

កិច្ចការងារសិកាសន្យាការងារ

ខ្លួនជាមុន

- ① ទូរស័ព្ទខ្លួន 1 និង **2**
និង ត្រូវក្នុងការងារសិកាសន្យាការងារ។

ខ្លួនជាកិច្ចការងារ

- ② ទូរស័ព្ទ **2** និង ទីនៅក្នុងការងារ។
- ③ ត្រូវក្នុងការងារសិកាសន្យាការងារ។
- ④ ត្រូវក្នុងការងារសិកាសន្យាការងារ។
- ⑤ ត្រូវក្នុងការងារសិកាសន្យាការងារ។
- ⑥ ត្រូវក្នុងការងារសិកាសន្យាការងារ។
- ⑦ ត្រូវក្នុងការងារសិកាសន្យាការងារ។
- ទូរស័ព្ទ ការងារសិកាសន្យាការងារ 40 mL និង ការងារសិកាសន្យាការងារ 1 ឯករាយ។
- ⑧ ត្រូវក្នុងការងារសិកាសន្យាការងារ។
- ⑨ ត្រូវក្នុងការងារសិកាសន្យាការងារ។
- ⑩ ត្រូវក្នុងការងារសិកាសន្យាការងារ។

ខ្លួនជាមុន

- ⑪ ត្រូវក្នុងការងារសិកាសន្យាការងារ។
- ⑫ ត្រូវក្នុងការងារសិកាសន្យាការងារ។
- ទូរស័ព្ទ ការងារសិកាសន្យាការងារ 40 mL និង ការងារសិកាសន្យាការងារ 1 ឯករាយ។

ខ្លួនជាមុន

- ត្រូវក្នុងការងារសិកាសន្យាការងារ។

- 2 ត្រូវបិបឈាមាភាសាអង់គ្លេស 20 ឯករាយទីនៅ **1**
តិចវា តាមតាមរាជក្រឹតាដែលបានបង្កើតឡើង 40 mL?

ឲ្យកិច្ចការងារសិកាសន្យាការងារ



យូរឈាមាភាសាអង់គ្លេស 40 mL តិចវាបានបង្កើតឡើង សាមាតុខ្លួនបច្ចុប្បន្ននៃការងារ។



20 ឯករាយ

$$40 \times 20 = 800$$

តាមរបៀប 800 mL

ត្រូវបិបឈាមាភាសាអង់គ្លេស តាមតាមរាជក្រឹតាដែលបានបង្កើតឡើង។

- 3 នៅក្នុងការងារសិកាសន្យាការងារ 2 ឯករាយ។
ត្រូវបិបឈាមាភាសាអង់គ្លេស 30 ឯករាយ。
ត្រូវបិបឈាមាភាសាអង់គ្លេស 2 ឯករាយ?
 $2 \times 30 = 60$ តាមរបៀប 60 ឯករាយ



- 4 ត្រូវបិបឈាមាភាសាអង់គ្លេស 1800 mL
បិបឈាមាភាសាអង់គ្លេស **1** និង ការងារសិកាសន្យាការងារ 45 ឯករាយ?
ត្រូវបិបឈាមាភាសាអង់គ្លេស 1800 ÷ 40 = 45 ឯករាយ



ការងារសិកាសន្យាការងារ

- **ទិន្នន័យ** ឱ្យក្នុងការងារសិកាសន្យាការងារ 40 mL និង ការងារសិកាសន្យាការងារ 1 ឯករាយ។

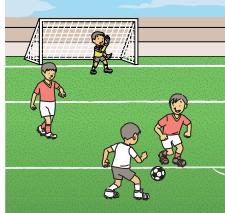
- **ការងារសិកាសន្យាការងារ** ត្រូវបិបឈាមាភាសាអង់គ្លេស 40 mL និង ការងារសិកាសន្យាការងារ 1 ឯករាយ។

ເນື້ອໃນຕົ້ນຕໍ່

- ຄ່າສະເລ່ຍໃນກໍລະນີມີ 0 ລວມຢູ່ນຳ.

3

ຢູ່ລຸ່ມນີ້ແມ່ນຈຳນວນປະຕູຫີມບານເຕະຂອງທ້າວໝີ ທີ່ສາມາດຍິງໄດ້ຢູ່ໃນ 6 ນັດຂອງການແຂ່ງຂັນ. ຢູ່ໃນ 6 ນັດສະເລ່ຍແລ້ວແມ່ນຍິງໄດ້ຈັກປະຕູຕໍ່ໜຶ່ງນັດ.



1, 4, 0, 5, 3, 2

ນັດທີ່ໄດ້ 0 ປະຕູນຳມີ.



- 1 ມາອະທິບາຍກ່ຽວກັບແນວຄວາມຄືດຂອງ 2 ຄົນຕໍ່ໄປນີ້.



ນາງ ໂມ

$$(1 + 4 + 5 + 3 + 2) \div 5 = 3$$

ຄຳຕອບ 3 ປະຕູ

ບໍ່ເຮົາ 0 ມາໄລ່



ທ້າວ ສຳລົງ

$$(1 + 4 + 0 + 5 + 3 + 2) \div 6 = 2,5$$

ຄຳຕອບ 2,5 ປະຕູ

ເວລາຊອກປະຕູສະເລ່ຍທີ່ໄດ້ຈາກ 6 ນັດ ແມ່ນຈະລວມເອົານັດທີ່ໄດ້ 0 ປະຕູນຳ. ສິ່ງທີ່ບໍ່ສາມາດສະແດງດ້ວຍຈຳນວນຫົດສະນີຍົມ ຕີ່ຈຳນວນປະຕູທີ່ຍິງໄດ້ຂອງກີລາບານເຕະ, ຢູ່ໃນຄ່າສະເລ່ຍສາມາດສະແດງດ້ວຍຈຳນວນຫົດສະນີຍົມ.

4

- ຕາຕະລາງລຸ່ມນີ້ແມ່ນສະແດງຈຳນວນນັກຮຽນເຂົ້າອ່ານບັນຫານໃນຫ້ອງອ່ານຂອງໂຮງຮຽນໃນໜຶ່ງອາຫຼດ. ໃນໜຶ່ງວັນສະເລ່ຍມີຈັກຄົນ?



ວັນ	ຈັນ	ຄາມ	ພຸດ	ພະຫັດ	ສຸກ
ຈຳນວນຄົນ	6	2	0	3	4

$$(6 + 2 + 0 + 3 + 4) \div 5 = 3$$

ຄຳຕອບ: 3 ຄົນ

73

ຂັ້ນຝຶກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

⑥ ແກ້ວຂໍ ④.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄົນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮຽນໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຄວາມຮູ້ ເຂົ້າໃຈການຊອກຫາຄ່າສະເລ່ຍທີ່ເອົາ 0 ລວມເຂົ້ານຳ ຊຶ່ງຕອບສະໜອງຕໍ່ຈຸດປະສົງໃນການຊອກຫາຄ່າສະເລ່ຍ ແລະ ໃນກໍລະນີຂອງປະລິມານບໍ່ຕໍ່ເນື່ອງກໍສະແດງຄ່າສະເລ່ຍດ້ວຍຈຳນວນຫົດສະນີຍົມ (ຈາກການເວົ້າໃຫ້ຟັງ ແລະ ກວດເບິ່ງປຶ້ມຂູນ).

ຊົ່ວໂມງທີ 3

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ເຂົ້າໃຈວິທີຊອກຫາຄ່າສະເລ່ຍໃນກໍລະນີມີ 0 ລວມຢູ່ນຳ ແລະ ເຖິງຈະເປັນປະລິມານບໍ່ຕໍ່ເນື່ອງກໍສາມາດສະແດງຄ່າສະເລ່ຍດ້ວຍຈຳນວນຫົດສະນີຍົມ.

ສຶກນາມຮຽນການສອນ

- ເຄື່ອງຄົດໄລ່ເລກ.

ກິດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- ທຸວນຄົນຊົ່ວໂມງທີ 2 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສິ່ນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກິດຈະກຳການຮຽນ

- ອ່ານ ③ ກຳໄດ້ໃຈຄວາມສຳຄັນ ແລະ ຊອກຫາຄະແນນສະເລ່ຍຂອງການແຂ່ງຂັນ.

- ແຕ່ລະຄົນເວົ້າຄວາມຄືດຂອງຕົນເອງໃຫ້ຜູ້ອື່ນຟັງ.

- ໃນ ① ສົນທະນາກັນກ່ຽວກັບຄວາມຄືດຂອງນາງເມ ແລະ ທ້າວສຳລົງ.

- ຄວາມຄືດທີ່ເຂົ້າ 0 ລວມເຂົ້ານຳ ກັບ ແນວຄືດທີ່ເອົາ 0 ລວມເຂົ້ານຳອັນໄດ້ຖືກຕ້ອງ?

ຕົວຢ່າງຄຳຕອບທີ່ຜິດ ແລະ ວິທີແກ້ໄຂກ. ຄືດວ່າບໍ່ລວມເຂົ້ານຳກໍໄດ້ ເພາະມີ ຫຼື ບໍ່ມີ 0 ກໍຄືກັນ.

→ ເນັ້ນຈຸດທີ່ວ່າ ຂອງ 6 ການແຂ່ງຂັນ, ກຳໄດ້ຄວາມຄືດໄດຍ້ທີ່ເອົາ 0 ລວມເຂົ້ານຳ.

- ສະຫຼຸບວ່າ 0 ກໍລວມເຂົ້ານຳ, ເຖິງຈະເປັນປະລິມານບໍ່ຕໍ່ເນື່ອງກໍໃຊ້ຈຳນວນຫົດສະນີຍົມ.

◆ ການຊ່ວຍເຫຼືອ

ນັກຮຽນທີ່ມີບັນຫາໃນການຈິດຈໍາອາດມີການຂ້ອງຄາໃນການຈັດການກ່ຽວກັບ 0. ດັ່ງນັ້ນ, ຈໍາເປັນຕ້ອງໄດ້ເອົາໃຈໃສ່.

ຊື່ໄມ້ງທີ 4

ເນື້ອໃນຕົ້ນຕໍ່

ໄດ້ນຳໃຊ້ຄ່າສະເລ່ຍ.

• ມາຊອກຫາໄລຍະທາງໂດຍປະມານ

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ສາມາດນຳໃຊ້ຄ່າສະເລ່ຍໃນການຊອກຫາໄລຍະທາງ.

ສຶກສານຮຽນການສອນ

- ກັບແທກ ແລະ ເຄື່ອງຄິດໄລ່ເລກ.

ກິດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- ທວນຕົນຊື່ໄມ້ງທີ 3 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊື່ໄມ້ງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກິດຈະກຳການຮຽນ

- ອ່ານ **4** ໃຫ້ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.
- ໃນ **1** ກິດຈະກຳວັດແທກໄລຍະທາງໂດຍປະມານ ໂດຍໃຊ້ຄວາມຍາວຂອງແຕ່ລະກັວ.
- ສ້າງງຸມຢ່າງໜ້ອຍສາມຄົນ. ໃນນັ້ນກຳນົດຜູ້ຮັບຜິດຊອບຢ່າງ, ນັບ, ວັດແທກ, ບັນທຶກ ແລະ ອື່ນໆ.
- ສ້າງໃບບັນທຶກ. ຈາກນັ້ນໃຫ້ບັນທຶກຜົນຂອງການວັດແທກໃສ່.
- ຊອກຫາຄວາມຍາວຂອງແຕ່ລະກັວ. ເນື່ອງຈາກວ່າ ຄວາມຍາວຂອງແຕ່ລະກັວບໍ່ຄືກັນ, ທຳອິດຢ່າງ 10 ກັວ ແລ້ວວັດແທກ. ປະຕິບັດແບບນີ້ 3 ຄັ້ງ ແລ້ວຊອກຄ່າສະເລ່ຍຂອງການວັດແທກ 3 ຄັ້ງ ແລະ ຊອກຄວາມຍາວສະເລ່ຍຂອງແຕ່ລະກັວໂດຍຫານຈຳນວນທີ່ໄດ້ນັ້ນໃຫ້ 10.
- ການຈັດການຄ່າຄາດເຄື່ອນ. ອີງຕາມຈຸດປະສົງແມ່ນໃຫ້ຮູ້ວ່າ ມີຄວາມຈຳເປັນຕົ້ງຄົນຄົດໂດຍບໍ່ເອົາຂຶ້ມູນທີ່ຄາດເຄື່ອນໝາຍ.
- ໃນ **2** ນຳໃຊ້ຄວາມຍາວສະເລ່ຍຂອງແຕ່ລະບາດກັວໃນການຊອກຫາໄລຍະທາງທີ່ກັວສຳລັບຕົນເອງ. ຍ່າງໄດ້ 300 ກັວ.
- ໃຫ້ນັກຮຽນຄົນຄົດຊອກຫາຄໍາຕອບດ້ວຍຕົນເອງ.
- ໃນ **3** ຊອກຫາໄລຍະທາງໂດຍໃຊ້

4

ມາຊອກຫາໄລຍະທາງໂດຍປະມານ ໂດຍໃຊ້ບາດກັວຢ່າງ.
ກຳໄດ້ວ່າ ຄວາມຍາວຂອງແຕ່ລະກັວແມ່ນແຕ່ປາຍຕົນຫາປາຍຕົນ.



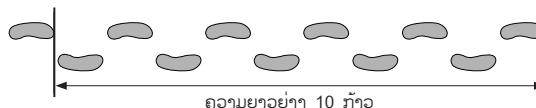
ຍັດວ່າຄວາມຍາວຂອງ 1 ກັວແມ່ນບໍ່ຕໍ່ກັນຈຶ່ງ...



1

ມາຊອກຫາໄລຍະບາດກັວຂອງ ຫ້າວສຳລັບ ໂດຍເຮັດຕື່ອັ່ນຕໍ່ໄປນີ້.

- ວັດແທກຄວາມຍາວທີ່ຢ່າງ 10 ກັວ 3 ເທື່ອ.



ຄວາມຍາວທີ່ຢ່າງ 10 ກັວຂອງ ຫ້າວສຳລັບ

ເທື່ອທີ່	1	2	3
ຄວາມຍາວທີ່ຢ່າງ 10 ກັວ	5,12 m	5,25 m	5,23 m

- ຊອກໄລຍະ 1 ບາດກັວສະເລ່ຍ.

$$5,2 \div 10 = 0,52 \text{ (m)} \quad \text{ເອົາຮອດແຕ່ 2 ຕົວເລກຫຼັງຈຸດກຳພົນ.}$$

2

ຫ້າວສຳລັບ ຍ່າງແຕ່ປະຕູ້ຫ້ອງຮຽນໄປຫາຮັນຂາຍເຕື່ອງແມ່ນໄດ້ 300 ກັວ, ໄລຍະທາງຈາກປະຕູ້ຫ້ອງຫາຮັນຂາຍເຕື່ອງປະມານຈັກ 3?

$$0,52 \times 300 = 156 \quad \text{ຄໍາຕອບ: } 156 \text{ m}$$

3

ຊອກຫາໄລຍະບາດກັວຂອງຕົນເອງ ແລ້ວຊອກຫາໄລຍະທາງໝາຍໝາຍຕົນເອງ.

74

ຖາວອນ

ບາດກັວຂອງຕົນເອງ.

- ໃຫ້ນັກຮຽນສ້າງປະສົບການໃນການຊອກໄລຍະບາດກັວຂອງຕົນເອງ ເພື່ອຊອກຫາໄລຍະທາງທີ່ຕົນເອງ ຍ່າງໄດ້ໝາຍໝາຍຕົນເອງ.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄົນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮູ້ໃຫ້ໃຫ້ນັກຮຽນໃຫ້ໄມ້ງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຄວາມສິນໃຈ** ພະຍາຍາມປະຕິບັດກິດຈະກຳ ໂດຍນຳເອົາເນື້ອໃນບົດຮຽນມາໃຊ້ຢ່າງເໝາະສົມ (ຈາກການສັງເກດການ ແລະ ໃບບັນທຶກ).

ສະຫຼຸບ

- 1 ຈຳນວນລຸ່ມນີ້ແມ່ນສະແດງເຖິງນັ້ນຫັກຂອງໝາກງັງ 6 ພ່ວຍທີ່ເອົາຈາກກະຕ່າ.

170g 150g 160g 150g 140g 130g



- ① ຈຶ່ງຊອກຫານັ້ນໜີ້ກະສະເລ່ຍຂອງໝາກງັງ.
 $(170+150+160+150+140+130) \div 6 = 150$ ຄໍາຕອບ: 150g
- ② ຢູ່ໃນກະຕ່າມີໝາກງັງ 20 ພ່ວຍ ຫັງໝົດມີນີ້ຈັກ kg?
 $150 \times 20 = 3000$ ຄໍາຕອບ: 3kg
- ③ ນັ້ນໜີ້ກະທັງໝົດແມ່ນ 6 kg ເວລາທີ່ນີ້ໜີ້ກະສະເລ່ຍຄືກັນກັບ ①
ສາມາດຄາດຄົດໄດ້ບໍ່ວ່າມີໝາກງັງປະມານຈົກໜ່ວຍ?
 $6000 \div 150 = 40$ ຄໍາຕອບ: 40 ພ່ວຍ

- 2 ຕາຕະລາງລຸ່ມນີ້ ສະແດງເຖິງຈຳນວນ 5 ຄົນໄອນບານບ້ວງຢູ່ໃນການແຂ່ງຂັນບານບ້ວງ. ສະເລ່ຍ 1 ຄົນ ໂຍນບານເຂົ້າຈັກເທື່ອ?

ນັກຮຽນ	ທ. ຊ້າງ	ທ. ພື	ທ. ເສືອ	ທ. ສິງ	ທ. ຕ່າຍ
ຈຳນວນທີ່ເຂົ້າ (ເຫື່ອ)	3	5	1	0	3

$$(3 + 5 + 1 + 0 + 3) \div 5 = 2,4 \quad \text{ຄໍາຕອບ: 2,4 ເຫື່ອ}$$

- 3 ທັກວ່າສຳລັບ ຕື່ມີເຊື່ອກາທາໄລຍະທາງແຕ່ເຮືອນຫາໂຮງຮຽນ ໂດຍນຳໃຊ້ບັດກັກວ່າ.

- ① ຄວາມຍາວລຸ່ມນີ້ແມ່ນສິ່ງທີ່ໄດ້ຊອກຄວາມຍາວທີ່ຢ່າງ 10 ບາດກັວວ 3 ຄັ້ງ. ໄລຍະສະເລ່ຍ 1 ບາດກັວແມ່ນຈັກ m?

$$(5,33 + 5,29 + 5,28) \div 3 = 5,3$$

$$5,3 \div 10 = 0,53$$

ຄໍາຕອບ: 0,53m

- ② ຍ່າງແຕ່ເຮືອນຫາໂຮງຮຽນແມ່ນ 600 ກັວວ. ແຕ່ເຮືອນຫາໂຮງຮຽນຈະມີປະມານຈັກ m?

$$600 \times 0,53 = 318 \quad \text{ຄໍາຕອບ: 318m}$$

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮຽນໃນຊື່ໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຫັກສະ ສາມາດແກ້ບັນຫາໄດ້ໂດຍນຳເອົາເນື້ອໃນບົດຮຽນມາໃຊ້ (ຈາກການເວົ້າໃຫ້ຜົງ ແລະ ປິ້ມຂູນ).

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ກວດເບື່ອການບັນລຸເນື້ອໃນບົດຮຽນ ແລະ ເຂົ້າໃຈຢ່າງຊັດເຈນ.

ກົດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- 1 ທວນຄືນບົດຮຽນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊື່ໂມງນີ້.

ຂັ້ນຜົກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

- 2 ແກ້ວ້າ 1.

- ຄໍາຖາມເພື່ອຊອກຫາຄ່າສະເລ່ຍ.

- ຂໍ້ 1 ໃຫ້ນັກຮຽນກຳໄດ້ວ່າ ຖ້າທານປະລິມານທັງໝົດດ້ວຍ 6 ຈະສາມາດຊອກຫາຄ່າສະເລ່ຍຕໍ່ 1 ພ່ວຍໄດ້.

- ຂໍ້ 2 ໃຫ້ກຳໄດ້ວ່າ ເປັນສະຖານະການຊອກຫາຈຳນວນທັງໝົດນຳໃຊ້ນຳໜັກສະເລ່ຍ ໃນ 1, ປະໂຫຍກສັນຍະລັກຄ່າສະເລ່ຍ × ຈຳນວນໜ່ວຍ = ປະລິມານທັງໝົດ.

- ຂໍ້ 3 ໃຫ້ສຸມໃສ່ຄວາມຈຳເປັນທີ່ຕ້ອງເຮັດໃຫ້ເປັນຫົວໜ່ວຍດູງກັນ, ກຳໄດ້ວ່າ $6 \text{ kg} = 6000 \text{ g}$ ແລ້ວກວດເບື່ອວ່າ ເປັນສະຖານະການຂອງການແບ່ງທັງໝົດ ທີ່ ຈະໄດ້ 150 g ຈັກໜ່ວຍຈາກ 6000 g , ປະໂຫຍກສັນຍະລັກ “ຈຳນວນໜ່ວຍ = ປະລິມານທັງໝົດ ÷ ຄ່າສະເລ່ຍ”.

- 3 ແກ້ວ້າ 2.

- ຄໍາຖາມເພື່ອຊອກຫາຄ່າສະເລ່ຍກໍລະນີທີ່ມີ 0 ລວມຢູ່ນຳ.

- 4 ແກ້ວ້າ 3.

- ຂໍ້ 1 ນຳໃຊ້ຂັ້ນນຳໃນກອບ ເພື່ອຊອກຫາໄລຍະຂອງບາດກັວວ.

- ຂໍ້ 2 ນຳໃຊ້ໄລຍະຂອງບາດກັວຂໍ 1 ເພື່ອຊອກຫາໄລຍະທາງໄດ້ປະມານໃນການຍ່າງແຕ່ເຮືອນຮອດໂຮງຮຽນ.

ບົດທີ 8 ຄວາມໄວ

1 ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບຄວາມໄວ, ສາມາດຊອກຫາຄໍາຕອບ ແລະ ນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນຊີວິດປະຈຳວັນໄດ້.

2 ຄວາມສຳພັນຂອງເນື້ອໃນ



3 ແຜນການສອນ (ຫັງໝົດ 8 ຂຶ້ວໂມງ)

ໜ້າປຶ້ມແບບຮຽນ	ຂຶ້ວໂມງທີ	ກິດຈະກຳການຮຽນຕົ້ນຕໍ່າ
76 - 77	1	ປົງປັງບໍ່ຄວາມໄວຂອງກໍລະນີທີ່ໄລຍະຫາງເທົ່າກັນ ແລະ ກໍລະນີໄລຍະເວລາເທົ່າກັນ.
78 - 79	2	ປົງປັງບໍ່ຄວາມໄວໃນກໍລະນີໄລຍະຫາງ ແລະ ໄລຍະເວລາ ແຕກຕ່າງກັນ ໂດຍໃຊ້ຄວາມຄືດຂະໜາດປະລິມານຕໍ່ຫົວໜ່ວຍ.
80	3	ຊອກຫາຄວາມໄວ ແລະ ສູດຄິດໄລ່.
81	4	ຊອກຫາໄລຍະຫາງ ແລະ ສູດຄິດໄລ່.
82	5	ຊອກຫາໄລຍະເວລາ ແລະ ສູດຄິດໄລ່.
83	6	ປົງປັງບໍ່ຄວາມໄວຂອງການເຮັດວຽກ ໂດຍໃຊ້ຄວາມຄືດຂະໜາດປະລິມານຕໍ່ຫົວໜ່ວຍເວລາ.
84	7	ກວດສອບຄວາມສຳພັນຂອງໄລຍະເວລາ ແລະ ໄລຍະຫາງ ເປັນອັດຕາສ່ວນພົວພັນ.
85	8	ສະຫຼຸບເນື້ອໃນບົດຮຽນ.

4 តាំងខ្លួនបាយមើល និង ស្វែងរក គោលទៅការ ដែលត្រូវបាន និង ត្រូវបាន ពាក្យរាយ

ໃນບົດນີ້ມີເປົ້າໝາຍເພື່ອຮຽນການນຳໃຊ້ຄວາມຄິດຂອງຂະໜາດປະລິມານຕໍ່ທົ່ວໜ່ວຍ ເພື່ອປັບຫຼຸບຄວາມໄວ ຂຶ້ງກໍາໄດ້ວ່າຄວາມໄວເປັນອັດຕາສ່ວນຂອງ 2 ປະລິມານທີ່ເຄີ່ນວ່າ ໄລຍະຫາງ ແລະ ໄລຍະເວລາ. ເຖິງວ່າ ຄວາມໄວເປັນຄຳເວົ້າທີ່ຄຸນເຄີຍຢູ່ໃນຊີວິດປະຈຳວັນ, ເນື່ອງຈາກວ່າ ໃນຕົວຈິງ ໄລຍະເວລາເປັນສິ່ງທີ່ເປີ່ງບໍ່ເຫັນ ດ້ວຍຕາເປົ້າ ແລະ ເປັນເນື້ອໃນທີ່ເຊົ້າໃຈຍາກສໍາລັບນັກຮຽນ. ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງຍາກໃຫ້ນັກຮຽນລອງປະຕິບັດກິດ ຈະກຳຕົວຈິງ ເພື່ອໃຫ້ສໍານິກໄດ້ວ່າຄວາມໄວແມ່ນກໍານົດລົວຫຍຸ້ງກັບຫຍຸ້ງກັງກັບຄວາມຮັສຶກຕົວຈິງໄປນຳ.

ເນື້ອໃນໄດ້ຮັງຜ່ານມາທີ່ກ່ຽວກັບບົດນີ້ ໃນຂັ້ນ ປ.4 ບົດທີ 17 ໄດ້ຮັງການປົງບໜູບເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສິແຈສາກ, ຮູບຈະຕຸລັດດ້ວຍຕາວາໂຣ 1cm^2 ແລະ ນຳໃຊ້ສູດຄືດໄລ່. ໃນຂັ້ນ ປ.5 ບົດທີ 3 ໄດ້ຮັງການປົງບໜູບບໍລິມາດໂດຍກຳນົດຂະໜາດຂອງຫົວໜ່ວຍ 1cm^3 , ແລ້ວຜັນປຸງນເປັນຈຳນວນທີ່ຊັດເຈນຂຶ້ນ ແລະ ນຳໃຊ້ສູດຄືດໄລ່. ໃນບົດນີ້ ແມ່ນຈະດຳເນີນການຮຽນພ້ອມທັງເຮັດໃຫ້ນກຽນຫີບຫວຸນຄືນການຮຽນເຫຼົ່ານີ້ ແລະ ກວດເກີນຈຸດດີຂອງຄວາມຄືດຂອງຂະໜາດປະລິມານຕໍ່ຫົວໜ່ວຍໄປນຳ.

ເນື້ອໃນທີ່ຕ້ອງເນັ້ນ ໃນການສອນບົດນີ້, ຢ່າງໃຫ້ຄວາມສໍາຄັນກັບຂະບວນການຄິດວິທີແກ້ບັນຫາຂອງຕົນເອງ ໂດຍນຳໃຊ້ວິທີຄິດຂອງການຮຸນທີ່ຜ່ານມາໃຫ້ເປັນປະໂຫຍດໄປນຳ.

- **ການປັບຫຼັບໂດຍເຮັດໃຫ້ປະລິມານໜຶ່ງເທົ່າກັນ:** ໃນການເລີ່ມຕົ້ນຢືນນີ້ແມ່ນບໍ່ພຽງແຕ່ວິທີຄິດໄລຍະທາງທີ່ແລ່ນໄດ້ຕໍ່ 1 ວິນາທີ ແລະ ໄລຍະເວລາທີ່ໃຊ້ຕໍ່ 1 m ເທົ່ານັ້ນ, ແຕ່ຍຸງຍົກໃຫ້ເຫັນວິທີປັບຫຼັບທີ່ເຮັດໃຫ້ໄລຍະເວລາ ຫຼື ໄລຍະທາງເທົ່າກັນ. ຍິ່ງໄປກວ່ານັ້ນ, ຍັງພະຍາຍາມເຮັດໃຫ້ນັກຮຽນສາມາດຮຽນຮູ້ໄປພ້ອມໆກັບຄວາມຮູ້ສຶກຕົວຈິງນຳວ່າ ການທີ່ຄວາມໄວສະແດງດ້ວຍໄລຍະທາງທີ່ໄປໄດ້ຕໍ່ 1 ຫົວໜ່ວຍເວລາແມ່ນມີ ປະໂຫຍດ.
 - **ຄວາມໝາຍຂອງຄວາມໄວ:** ເພື່ອເຮັດໃຫ້ເປັນການຮຽນຮູ້ທີ່ຄົງຄູ່ໄປກັບຄວາມຮູ້ສຶກຕົວຈິງ, ໃຫ້ຈັດກິດຈະກຳຢູ່ອກຫຼອງຮຽນ ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນວັດແທກ ແລະ ສະແດງຄວາມໄວຂອງການຍ່າງ, ຄວາມໄວຂອງການແລ່ນຂອງຕົນເອງ ແລະ ອື່ນໆ. ຄືດັ່ງທີ່ກ່າວມາກ່ອນໜັ້ນີ້, ຍ້ອນວ່າແນວຄວາມຄິດຂອງຄວາມໄວຍັງເປັນສິ່ງທີ່ຍາກສຳລັບນັກຮຽນ ຈຶ່ງຢາກເຮັດໃຫ້ນັກຮຽນສຳຜັດກັບຄວາມໝາຍຂອງການຄິດໄລຍະທາງທີ່ແລ່ນໄດ້ຕໍ່ 1 ວິນາທີ ແລະ ໄລຍະເວລາທີ່ໃຊ້ຕໍ່ 1 m ໂດຍຜ່ານກິດຈະກຳເທົ່ານີ້.

ສິງຫີຄວນເອົາໃຈໄສ່ເວລາສອນ ການເອົາຄວາມຄືດຂອງການສະເລ່ຍເປັນເງື່ອນໄຂຫຼັກແມ່ນເປັນສິງຫີສຳຄັນ ຂີ້ງຄວາມໄວທີ່ຮຽນຢູ່ນີ້ເຮັ້ນວ່າ ຄວາມໄວສະເລ່ຍ. ນອກຈາກນີ້, ຍັອນວ່າໃນຄວາມໄວຍັງມີລັກສະນະທີ່ເປັນການຫານ, ອັດຕາສ່ວນ ແລະ ຄວາມສຳພັນທີ່ເປັນອັດຕາສ່ວນພິວພັນນຳ, ການເຮັດໃຫ້ນັກຮຽນກຳໄດ້ຢ່າງພຽງພໍ ເຖິງຄວາມສຳພັນຂອງປະລິມານທີ່ແຕກຕ່າງກັນກຳມີປະສິດທິຜົນເຊັ່ນດູວກັນ. ພ້ອມກັນນັ້ນ, ການສືບຕໍ່ຮຽນຮູ້ໃຫ້ເລີກເຊີງ ເພື່ອຮັດໃຫ້ສາມາດນຳໃຊ້ຄວາມໄວທີ່ໄດ້ຮຽນໃນບົດນີ້ ໃຫ້ມີປະໂຫຍດໃນວິຊາອື່ນ ແລະ ຂີ້ວິດປະຈຳວັນຕໍ່ໄປເປັນສິງຫີສຳຄັນ.

ການສອນທີ່ເຂົ້າໃຈລັກສະນະຄວາມຜິດປົກກະຕິດ້ານພັດທະນາການ ໃນກໍລະນີທີ່ບໍ່ເຂົ້າໃຈແນວຄວາມຄິດທາງດ້ານປະລິມານ, ນັກຮຽນອາດຈະຂອງຄາເພາະວ່າບໍ່ເຂົ້າໃຈຄວາມສຳພັນຂອງຫົວໜ່ວຍເວລາ ຫຼື ໄລຍະຫາງ ຫຼື ການນຳໃຊ້ສູດຄິດໄລ່. ດັ່ງນັ້ນ, ກ່ອນເຂົ້າສູ່ການຮຽນພະຍາຍາມໃຫ້ກວດເບິ່ງເນື້ອໃນການຮຽນທີ່ຜ່ານມາຂ້າງລ່ວມນີ້ໄວ້ລ່ວງໜ້າ

(ໄລຍະເວລາ) 1 ຂີ່ວໂມງ = 60 ນາທີ, 1 ນາທີ = 60 ວິນາທີ

$$(\text{ໄລຍະທາງ}) \quad 1\text{ km} = 1000\text{ m}, \quad 1\text{ m} = 100\text{ cm}, \quad 1\text{ cm} = 10\text{ mm}$$

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ເຊົ້າໃຈຄວາມໝາຍຂອງ ໄວ, ຂ້າ ດ້ວຍ ວິທີປົງບໜູບຄວາມໄວກໍລະນີໄລຍະທາງ ເຖິງກັນ ແລະ ກໍລະນີໄລຍະເວລາເຖິງກັນ.

ສຶການຮຽນການສອນ

- ໂມງຈັບເວລາ ແລະ ຮູບຂະຫຍາຍໃນໜ້າ 76 ແລະ 77.

ກົດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ລົດຮຽນ

- ໃຫ້ນັກຮຽນເວົ້າປະສົບການກ່ຽວກັບ ໄວ, ຂ້າ ຕົວຢ່າງ: ມີວານນີ້ອີງຂອຍມາ ອອດໂຮງຮຽນຊ້າກ່ອນຂອຍ ແລະ ອື່ນໆ ແລະ ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຂໍ້ໂມງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກົດຈະກຳການຮຽນ

- ອ່ານອາລຳພະບິດ ແລ້ວຄົດກ່ຽວກັບ ຄວາມໄວໂດຍຜ່ານປະສົບການຕົວຈິງ.

- ກຳນົດໄລຍະທາງ ແລ້ວສ້າງປະສົບ ການກ່ຽວກັບໄວ ແລະ ຂ້າ.

ຄ ຈຶ່ງຢ່າງຂ້າ ແລະ ຍ່າງໄວດ້ວຍໄລຍະ ທາງເຖິງກັນ, ຈັບເວລາແລ້ວປົງບໜູບໄລຍະ ເວລາທີ່ໃຊ້?

- ມີການຈຳລອງທີ່ສະແດງໃຫ້ເຫັນສະພາບ ການຍ່າງດ້ວຍຄວາມໄວຕ່າງໆຄື້ນ້າທີ 76 ຂອງປິ້ນແບບຮຽນ.

- ສັງເກດເບິ່ງການຍ່າງຂອງ ນາງວັນ ແລະ ທ້າວວັງ ແລ້ວສົນທະນາກ່ຽວກັບວ່າ ແຕ່ລະຄົນໄດ້ໃຊ້ເວລາໜີ້ອຍ ຫຼື ຫາຍ ກວ່າກັນ.

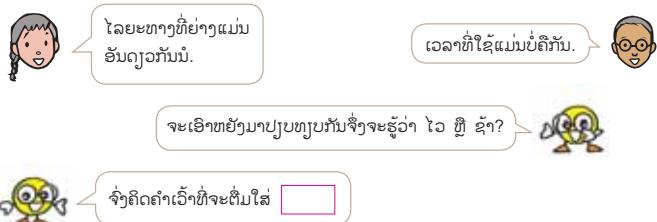
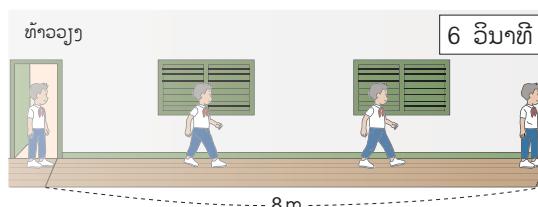
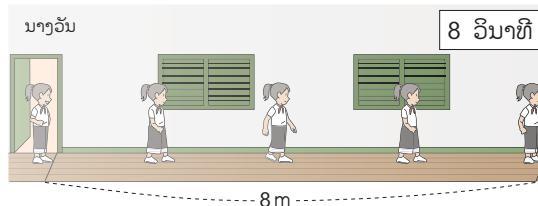
- ເຮັດໃຫ້ເຫັນໄດ້ວ່າ ເຖິງວ່າໄລຍະທາງຈະ ແມ່ນອັນດູງກັນ ແຕ່ເວລາທີ່ໃຊ້ບໍ່ຄືກັນ.
- ຄົດທາຄໍາເວົ້າທີ່ຈະຕື່ມໃສ່ໃນ ໃຫ້ ແນະຈະສົມ.

ບົດທີ 8 ຄວາມໄວ

ສິ່ງທີ່ຈະຮຽນຕໍ່ໄປນີ້

- ມາຄືດກ່ຽວກັບການທີ່ວ່າ “ໄວ”, “ຂ້າ” ມຳກັນ.

- ຍ່າງແຕ່ປະຕູຫ້ອງຮຽນຈົນອອດສຸດທາງຢ່າງຂອງຫ້ອງຮຽນ. ນາງວັນ ໃຊ້ເວລາ 8 ວິນາທີ, ທ້າວວັງ ໃຊ້ເວລາ 6 ວິນາທີ.



ຖ້າ **ໄລຍະທາງ** ແມ່ນອັນດູງກັນ, ຈະເວົ້າໄດ້ວ່າ ຜູ້ທີ່ໃຊ້ **ເວລາ** ພ້ອຍກວ່າແມ່ນໄວ, ຜູ້ທີ່ໃຊ້ **ເວລາ** ຫາຍກວ່າແມ່ນຂັ້ນ.

- ② ນາງຄຳ ແລະ ນາງດວງ ຍ່າງຍູ້ທ່າງຍ່າງຂອງຫ້ອງຮຽນ.
ໄລຍະທາງທີ່ຢ່າງໄດ້ໃນເວລາ 6 ວິນາທີ ສໍາລັບນາງຄຳແມ່ນ 5 m,
ນາງດວງແມ່ນ 6 m. ຜູ້ໃດຍ່າງໄວກວ່າກັນ?



ຖຸກ **[ເວລາ]** ແມ່ນອັນດຸງກັນ, ຈະເວົ້າໄດ້ວ່າ ຜູ້ທີ່ຢ່າງໄດ້ **ໄລຍະທາງ** ຫ້າຍກວ່າແມ່ນໄວ, ຜູ້ທີ່ຢ່າງໄດ້ **ໄລຍະທາງ** ຫ້າຍກວ່າແມ່ນຂັ້ນ.

ແຜນນຳ ▶ ໃນບົດນີ້ ຈະໄດ້ຮູນວິທີປົງທູບ ແລະ ວິທີສະແດງຄວາມໄວ.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນກຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮູນໃນຊົວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຄວາມສົນໃຈ** ຮັ້ສີກເຖິງຄວາມແຕກຕ່າງຂອງໄລຍະທາງ, ໄລຍະເວລາ ແລະ ໄວ, ຊັ້າ (ຈາກການສັງເກດ ແລະ ເວົ້າໃຫ້ຜົງ).

⑤ ກຳນົດໄລຍະເວລາ ແລ້ວສັງປະລິບ
ການກ່ຽວກັບໄວ ແລະ ຂັ້ນ.

● **ຈຶ່ງຢ່າງຊັ້າ** ແລະ ຍ່າງໄວດ້ວຍໄລຍະເວລາເທົ່າກັນ ແລ້ວປົງທູບໄລຍະທາງທີ່ໄປໄດ້?

- ມີການຈຳລອງທີ່ສະແດງໃຫ້ເຫັນສະພາບ
ການຢ່າງດ້ວຍຄວາມໄວຕ່າງໆຄື້ນໜ້າທີ່
77 ຂອງປິບແບບຮຽນ.

⑥ ສັງເກດເບື່ງການຢ່າງຂອງນາງຄຳ ແລະ
ນາງດວງ ແລ້ວສົນທະນາກ່ຽວກັບ
ວ່າ ແຕ່ລະຄົນໄປໄດ້ໄລຍະທາງເທົ່າໄດ້.

- ຄົດທາຄຳເວົ້າທີ່ຈະຕື່ມໃສ່ໃນ **□** ໃຫ້
ເໝາະສົມ.

⑦ ສົນທະນາກ່ຽວກັບຄວາມສຳພັນຂອງ
ໄລຍະທາງກັບຄວາມໄວ ແລະ ໄລຍະເວລາ
ກັບຄວາມໄວ.

● **ມັນໄວໃນເວລາໃດ? ເພື່ອປົງທູບ
ຄວາມໄວຈະປົງທູບຫຍັງກັບຫຍັງ?**

- ສະຫຼຸບວ່າ ຖ້າໄລຍະທາງເທົ່າກັນ ຜູ້ທີ່
ໃຊ້ເວລາໜ້ອຍກວ່າຈະໄວກວ່າ, ຖ້າໄລ
ຢະເວລາເທົ່າກັນ ຜູ້ທີ່ມີໄລຍະທາງເດີນ
ຍາວກວ່າຈະໄວກວ່າ.

- ໃຫ້ນກຽນກວດເບື່ງວ່າ ສອງປະລິມານທີ່
ກຳນົດຄວາມໄວແມ່ນໄລຍະທາງກັບໄລຍະເວລາ.

■ **ໄວ, ຂັ້ນແມ່ນເປັນແນວໃດ?**

- ກຳໄດ້ປະລິມານທີ່ກຳນົດ ຄວາມໄວ
ຈາກປະສົບການຕົວຈິງເຊັ່ນ: ກຳນົດໄລ
ຢະທາງ ແລະ ກຳນົດໄລຍະເວລາ ແລ້ວ
ປົ່ງຄວາມໄວຂອງການຢ່າງຄືດັ່ງຮູບຢູ່
ໜ້າ 76 ຫາ 77.

- ນັກຮຽນອາດຈະໄດ້ ນຳໃຊ້ຄຳເວົ້າ ທີ່ວ່າ
ໄວ, ຂັ້ນ ຢູ່ໃນຊີວິດປະຈຳວັນ, ແຕ່ບໍ່ໄດ້
ໝາຍຄວາມວ່າ ຈະສຳນິກກ່ຽວກັບສອງ
ປະລິມານທີ່ກຳນົດຄວາມໄວໄດ້. ເຮັດໃຫ້
ນັກຮຽນສຳນິກໄດ້ຢ່າງຈະແຈ້ງກ່ຽວກັບສອງ
ປະລິມານ ໄລຍະທາງ ແລະ ໄລຍະເວລາ
ໂດຍຜ່ານກິດຈະກຳຂອງອາລຳພະບິດ.

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ປັບປຸງບຄວາມໄວໃນກຳລະນີໄລຍະທາງ ແລະ ໄລຍະເວລາແຕກຕ່າງກັນ ໂດຍນຳໃຊ້ແນວຄວາມຄົດຂອງຂະໜາດປະລິມານຕໍ່ທີ່ວໜ່ວຍ.

ສຶການຮຽນການສອນ

- ໂມງຈັບເວລາ, ສູບຂະຫຍາຍ ແລະ ຕາຕະລາງໃນໜັ້ງ 78.

ກົດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- ທວນຄືນຊື່ໄມ້ທີ 1 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊື່ໄມ້ນີ້.

ຂັ້ນຈັດກົດຈະກຳການຮຽນ

- ອ່ານ **1** ໃຫ້ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.

- ສະແດງຕາຕະລາງທີ່ສະແດງສອງປະລິມານ ໄລຍະທາງ ແລະ ໄລຍະເວລາ ໃຫ້ນັກຮຽນເບິ່ງກ່ອນ ແລ້ວຈຶ່ງສະແດງຄຳຖາມ.

- 2** ຈຶ່ງເບິ່ງຕາຕະລາງ ແລ້ວກວດສອບລຳດັບຄວາມໄວຂອງ 3 ຄືນ.

- ໃນ **1** ປັບປຸງບຄວາມໄວຂອງ 2 ຄືນທີ່ມີໄລຍະທາງເທົ່າກັນ.

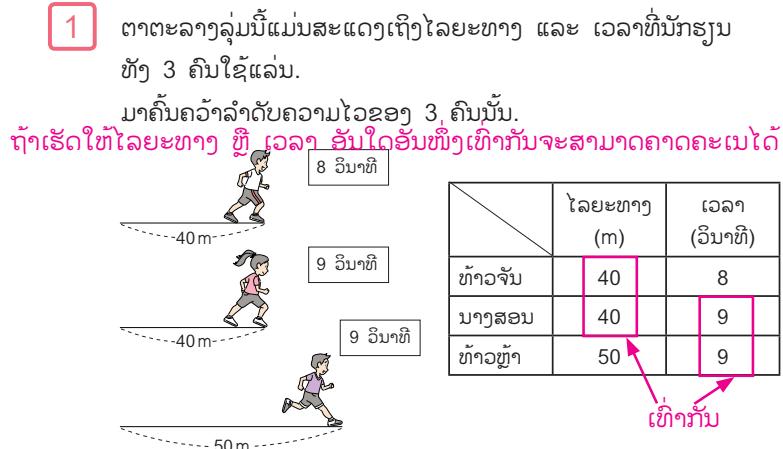
- ໃຫ້ນັກຮຽນກວດເບິ່ງວ່າ ຖ້າໄລຍະທາງເທົ່າກັນ ຫ້າວຈັນ ທີ່ໃຊ້ເວລາໜີ້ອຍກວ່າແມ່ນໄວກວ່າ.

- ໃຫ້ນຳໃຊ້ສິ່ງທີ່ເຂົ້າໃຈຢູ່ອາລຳພະບິດ.

- ໃນ **2** ປັບປຸງບຄວາມໄວຂອງ 2 ຄືນທີ່ມີໄລຍະເວລາເທົ່າກັນ.

- ໃຫ້ນັກຮຽນກວດເບິ່ງວ່າ ຖ້າໄລຍະເວລາເທົ່າກັນ ຫ້າວຫຼາ ມີໄລຍະທາງແລ້ວ ໄດ້ຍາວກວ່າແມ່ນໄວກວ່າ.

- ໃຫ້ນຳໃຊ້ສິ່ງທີ່ເຂົ້າໃຈຢູ່ອາລຳພະບິດ.



- ລະຫວ່າງຫ້າວຈັນ ແລະ ນາງສອນ ຜູ້ໄດ້ໄວກວ່າກັນ? **ຫ້າວຈັນ**

ຍ້ອນວ່າໄລຍະທາງທີ່ແລ້ວແມ່ນເທົ່າກັນ ແລະ ເວລາທີ່ໃຊ້ຕ່າງກັນ, ສະນັ້ນ...



- ຍ້ອນວ່າໄລຍະທາງເທົ່າກັນ ຈຶ່ງປັບປຸງບດ້ວຍເວລາ ລະຫວ່າງນາງສອນ ແລະ ຫ້າວຫຼາ ຜູ້ໄດ້ໄວກວ່າກັນ? **ຫ້າວຫຼາ**

ຍ້ອນວ່າເວລາທີ່ເທົ່າກັນ ແລະ ພູ້ໄວກວ່າກັນ...



- ມາຄືດວິທີປັບປຸງບລະຫວ່າງຫ້າວຈັນ ແລະ ຫ້າວຫຼາ ຜູ້ໄດ້ໄວກວ່າກັນ? **ຫ້າວຫຼາ**

ຍ້ອນວ່າເວລາທີ່ເທົ່າກັນ ແລະ ພູ້ໄວກວ່າກັນ...



ຫຼັບໆເຮັດໃຫ້ໄລຍະທາງ ຫຼື ເວລາ ອັນດີອັນໜຶ່ງເທົ່າກັນ ຈະບໍ່ສາມາດປັບປຸງບໄດ້

ເນື້ອດີ

ເພື່ອທີ່ຈະຄືນຄວ້າຄວາມໄວແມ່ນຈະປັບປຸງບໄລຍະທາງທີ່ແລ້ວໂດຍໃຫ້ເວລາເທົ່າກັນ ຫຼື ປັບປຸງບເວລາທີ່ໃຊ້ໄດ້ໃຫ້ໄລຍະທາງເທົ່າກັນ.

78

ກຊ

- ໃນ **1** ກຳໄດ້ບັນຫາທີ່ປັບປຸງ

ຄວາມໄວຂອງກຳລະນີທີ່ຫ້າວໄລຍະທາງ ແລະ ໄລຍະເວລາລົວແຕກຕ່າງກັນ.

- 2** ຫ້າວຈັນ ແລະ ຫ້າວຫຼາ ແມ່ນຫຼັງໄລຍະທາງ ແລະ ໄລຍະເວລາ ລົວແຕກຕ່າງກັນ. ເຮັດແນວໄດ້ຈຶ່ງຈະສາມາດປັບປຸງບຄວາມໄວຂອງຫ້າວຈັນ ແລະ ຫ້າວຫຼາ ໄດ້?

- ເນື່ອງຈາກຫຼັງໄລຍະທາງ ແລະ ໄລຍະເວລາລົວ ແຕກຕ່າງກັນ, ໃຫ້ນັກຮຽນຄົດໂດຍມີການຄາດຄະເມເຊັ່ນ: ຈຳເປັນຕ້ອງເຮັດໃຫ້ອັນໄດ້ອັນໜຶ່ງເທົ່າກັນ.

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ມັກຮຸງ:

- ເຊິ້າໃຈສູດຂອງກາທາຄວາມໄວ ແລະ ສາມາດໝູນໃຊ້ສູດນັ້ນ ເພື່ອຂອງກາທາຄວາມໄວໄດ້ ແລະ ເຊິ້າໃຈຄວາມໝາຍຂອງຄວາມໄວທີ່ ແລະ ເຊິ້າໃຈຄວາມໝາຍຂອງຄວາມໄວທີ່ນີ້, ໄລຍະຫາງຕໍ່ນາທີ, ໄລຍະຫາງຕໍ່ວິນາທີ.

ສຶການຮຽນການສອນ

- នបខេត្តយាយដែនពីឱ្យម៉ា 80.

កិច្ចការងារនៃការសរុប

ຂັ້ນນຳເຊົ້າສ່ປິດຮູມ

- ① ທວນຄືນຊົ່ວໂມງທີ 2 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕົ້ນເປັນຮຽນໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກິດຈະກຳການຮຽນ

② ອ່ານ **2** ແລະ ກຳໄດ້ບັນຫາທີ່ຄິດວິທີສະແດງຄວາມໄວ.

- ③ ใน  ឧទកម្មໄលຍະທាក់ខែង
ការណែនាំ 1 ខ្លួនឬណូ និងប្រព័ន្ធបាន
ត្រូវបានគេចាប់ផ្តើមដោយចាប់ពីថ្ងៃទី ១ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២៣។

④ និងការរៀបចំការងារជាពេលវេលាដែលត្រូវបានគេចាប់ផ្តើម
នៅថ្ងៃទី ៩ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២៣។

- ໃຫ້ນັກຮຽນກວດສອບວ່າ ສາມາດຊືບກໍ
ໜາໄລຍະທາງຂອງການແລ້ວນຳ 1 ຊົວ
ໂມງດ້ວຍ (ໄລຍະທາງ)÷(ເວລາ)
ໂດຍຮູ້ໃສ່ເສັ້ນຈຳນວນ.

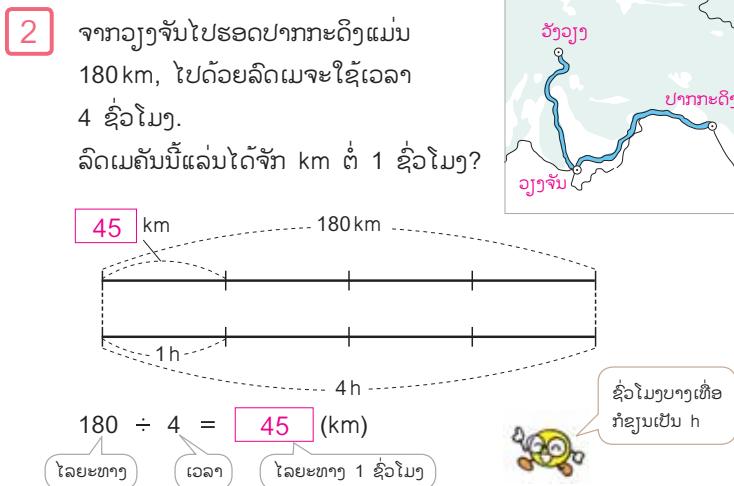
- ເຮັດໃຫ້ນັກຮຽນກຳໄດ້ວ່າ ຖ້າໄລຍະທາງ
ຂອງການແລ່ນຕໍ່ 1 ວິນາທີຍາວຂຶ້ນເຫົາ
ໄດ້ ແມ່ນຈະໄວຂຶ້ນ ແລະ ໃຫ້ສະຫຼຸບວ່າ
ຄັນໄດ້ໄວກວ່າ

- ## ៥ ສະຫຼຸບສັດຄວາມໄວ.

-  ເຮັດຕີແນວໃດຈິງສາມາດຊອກຫາຄວາມ
ໄວໄດ້ ຈິງສ້າງປະໂຫຍກສັນຍະລັກທີ່ເປັນ
ຄຳເຈົ້າ?

- ໃຫ້ນກະຽນກວດເບີງວ່າ ຄວາມໄວແມ່ນ
ການສະແດງດ້ວຍໄລຍະທາງຕໍ່ຫົວໜ່ວຍ
ຂອງ ໂຮງ ສະໜີເສດຖະກິນໄວ

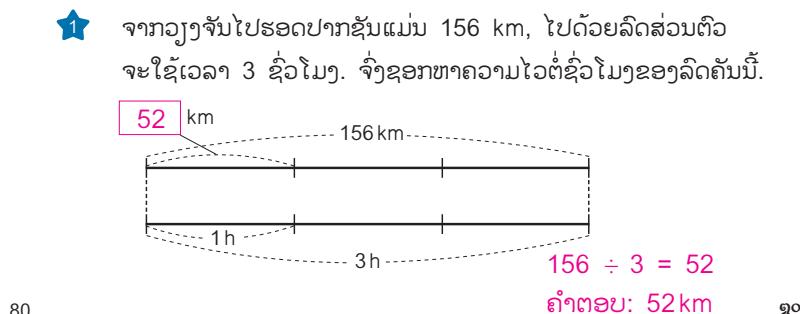
- ⑥ នីតិវាទុក្រុមឃើញទៅលើក្នុងការរំលែកដែលបានរៀបចំឡើង។



ຄວາມໄວແມ່ນສະແດງດ້ວຍໄລຍະທາງທີ່ໄປໄດ້ຕໍ່ຫົວໜ່ວຍເວລາ.

ຄວາມໄວ = ໄລຍະທາງ ÷ ເວລາ

ຄວາມໄວ່ມີ 3 ວິທີສະແດງຕໍ່ໄປນີ້ ຂຶ້ງຈະຂຶ້ນກັບວ່າໃຊ້ທົວໜ່ວຍເວລາໄດ້.
ໄລຍະຫາງຕໍ່ຂົວໂມງ...ຄວາມໄວ່ທີ່ສະແດງດ້ວຍໄລຍະຫາງຕໍ່ 1 ຂົວໂມງ.
ໄລຍະຫາງຕໍ່ນາທີ...ຄວາມໄວ່ທີ່ສະແດງດ້ວຍໄລຍະຫາງຕໍ່ 1 ນາທີ.
ໄລຍະຫາງຕໍ່ວິນາທີ...ຄວາມໄວ່ທີ່ສະແດງດ້ວຍໄລຍະຫາງຕໍ່ 1 ວິນາທີ.



- ບອກໃຫ້ນັກຮຽນຮູ້ວ່າ ຄວາມໄວຈະມີວິທີສະແດງທີ່ແຕກຕ່າງກັນໄປຂຶ້ນກັບວ່າຈະນຳໃຫ້ໄລຍະເລາຫີວ່ານີ້ແມ່ນວ່າໃດ.

- ⑦ ໃນ ສະແດງຄວາມໄວຕໍ່ນາທີ.

- បອກໃຫ້ນັກງານຮູ້ວິທີສະແດງທີ່ວ່າ ທຸກໆຊື່ວ່າໂມງ, ທາງໆນາຍົກທີ່ ຫີ້ ທາງໆວິນາຍົກທີ່ ນຳ.

ຂໍ້ມູນ

- វិច្ឆិករោងសម្រាប់តិន្នន័យដែលទ្វានូវឈើ

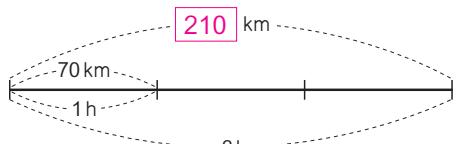
ការវัด និងបោះឆ្នែត

- **ຄວາມຄືດ** ເຊິ່ງໃຈຄວາມໝາຍຂອງຄວາມໄວຕໍ່
ຊີໂມງ, ຄວາມໄວຕໍ່ນາທີ, ຄວາມໄວຕໍ່ວິນາທີ
(ຈາກການເວົ້າໃຫ້ຟັງ ແລະ ກວດເບິ່ງປຶ້ມຂົນ).

- 3 ນົກແອ່ນແມ່ນສາມາດບິນໄດ້ດ້ວຍຄວາມໄວ 70 km ຕໍ່ຊື່ໂມງ. ມາເບິ່ງວ່າ ນົກແອ່ນຈະສາມາດບິນໄດ້ຈັກ km ໃນ 3 ຊົ່ວໂມງ?



ຍັນວ່າແມ່ນ 3 ຊົ່ວໂມງຈຶ່ງແມ່ນ 3 ເທື່ອຂອງໄລຍະທີ່ບິນໄດ້ໃນ 1 ຊົ່ວໂມງ.



$$70 \times 3 = 210 \text{ (km)}$$

ໄລຍະທາງແມ່ນສາມາດຊອກຫາດ້ວຍສຸດຕໍ່ໄປນີ້:

$$\text{ໄລຍະທາງ} = \text{ຄວາມໄວ} \times \text{ເວລາ}$$

- 1 ເຮືອບິນໄດ້ສານທີ່ບິນດ້ວຍຄວາມໄວ 15 000 m ຕໍ່ນາທີ, ພາຍໃນ 5 ນາທີ ຈະບິນໄດ້ຈັກ m?

$$15000 \times 5 = 75000$$



ຄໍາຕອບ: 75000 m

- 2 ມີລິດໃຫຍ່ທີ່ແລ່ນດ້ວຍຄວາມໄວ 40 km ຕໍ່ຊື່ໂມງ. ຖາມວ່າ ຖັນລິດໃຫຍ່ຄົນນີ້ແລ່ນ 6 ຊົ່ວໂມງຈະໄປໄດ້ຈັກ km? $40 \times 6 = 240$

ຄໍາຕອບ: 240 km

- 3 ມີຄົນທີ່ແລ່ນດ້ວຍຄວາມໄວ 6 m ຕໍ່ວິນາທີ.



① ໃນໄລຍະ 20 ວິນາທີຈະໄປໄດ້ຈັກ m?

② ຈຶ່ງຊອກຫາຄວາມໄວຕໍ່ນາທີຂອງຄົນຜູ້ນີ້.

$$(1) 6 \times 20 = 120 \quad \text{ຄໍາຕອບ: } 120 \text{ m}$$

$$(2) 6 \times 60 = 360 \quad \text{ຄໍາຕອບ: } 360 \text{ m} \text{ ຕໍ່ນາທີ}$$

81

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- **ຫັກສະ** ສາມາດນຳໃຊ້ສຸດຊອກຫາຄວາມໄວ ເພື່ອຊອກຫາໄລຍະທາງ ແລະ ສູດຄິດໄລ່ ຈາກ ຄວາມໄວກັບໄລຍະເວລາ ແລະ ຂອກຫາໄລຍະທາງ ໄດ້ (ຈາກການເວົ້າໃຫ້ຟັງ ແລະ ກວດເປົ້າຢືນຢັນ).

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ເຊົາໃຈສຸດຊອກຫາໄລຍະທາງ ແລະ ສາມາດນຳໃຊ້ສຸດນັ້ນ ເພື່ອຊອກຫາໄລຍະທາງໄດ້.

ກິດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- 1 ທວນຄືນຊື່ໂມງທີ 3 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສິນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊື່ໂມງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກິດຈະກຳການຮຽນ

- 2 ອ່ານ 3 ໃຫ້ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ ພົມກັງກຳໄດ້ບັນຫາທີ່ຊອກຫາໄລຍະທາງ ຈາກ ຄວາມໄວກັບໄລຍະເວລາ.
- 3 ຂອກຫາໄລຍະທາງ ຈາກຄວາມໄວກັບໄລຍະເວລາ.

- ໃຫ້ນັກຮຽນຄິດຈາກປະໂຫຍກສັນຍະລັກ ແລະ ເສັ້ນຈຳນວນ.

- 4 ເວົ້າຄວາມຄິດຂອງແຕ່ລະຄົນໃຫ້ຟັງ ແລະ ສິນທະນາກຳນັ້ນ.

- 5 ສະຫຼຸບສູດຊອກຫາໄລຍະທາງ.

- ປົກກົດ** ຈຶ່ງສ້າງປະໂຫຍກສັນຍະລັກທີ່ເປັນຄໍາເວົ້າທີ່ຊອກຫາໄລຍະທາງ

- ໃຫ້ນັກຮຽນຄິດຄວາມໝາຍຂອງຈຳນວນ ໃນປະໂຫຍກສັນຍະລັກທີ່ຊອກໄດ້ ແລະ ໃຫ້ເຂົ້າເຈົ້ານຳໄປຫາສູດດ້ວຍຕົນເອງ.

ຂັ້ນຝຶກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

- 6 ແກ້ວໜ້າ 1, 2 ແລະ 3.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮັງໃນຊື່ໂມງນີ້.

ສະຫຼຸບ

1 ຈົ່ງຂຽນຈຳນວນຕື່ມໃສ່ ໃຫ້ຕຶກຕ້ອງ.

① ມີລົດໃຫຍ່ທີ່ແລ່ນດ້ວຍຄວາມໄວ 60 km ຕໍ່ຊົ່ວໂມງ. ລົດໃຫຍ່ຄົນນີ້ແລ່ນ 60 km ໃນ ຂົ່ວໂມງ.

② ມີລົດຕຸກ່າງທີ່ແລ່ນດ້ວຍຄວາມໄວ 720 m ຕໍ່ນາທີ. ລົດຕຸກ່າງຄົນນີ້ ແລ້ນ 720 m ໃນ ນາທີ.

③ ໄລຍະທາງຕໍ່ນາທີຂອງລົດໃຫຍ່ຢູ່ ① ແມ່ນ km.
ໄລຍະທາງຕໍ່ວິນາທີຂອງລົດຕຸກ່າງຢູ່ ② ແມ່ນ m.

2 ມີຄືນທີ່ຍ່າງ 350 m ໃນໄລຍະເວລາ 5 ນາທີ.

① ໄລຍະທາງຕໍ່ນາທີຂອງຄືນຜູ້ນີ້ແມ່ນຈັກ m? $350 \div 5 = 70$ ຄໍາຕອບ: 70m

② ຄືນຜູ້ນີ້ຈະຕັດໄວ້ໃຊ້ເວລາຈຳການທີ່ເພື່ອຍ່າງໃຫ້ໄດ້ 980 m? $980 \div 70 = 14$ ຄໍາຕອບ: 14 ນາທີ

③ ຄວາມໄວໃນການຍ່າງຂອງຄືນຜູ້ນີ້ແມ່ນຈັກ km ຕໍ່ຊົ່ວໂມງ?
 $0,07 \times 60 = 4,2$ ຄໍາຕອບ: 4,2 km ຕໍ່ຊົ່ວໂມງ

3 ມີລົດໄຖສອງຄົນ. ລົດໄຖ A ໄຖໄດ້ 6000 m²

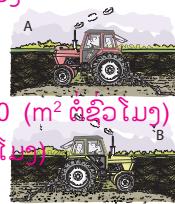
ດ້ວຍເວລາ 5 ຂົ່ວໂມງ. ລົດໄຖ B ໄຖໄດ້

5200 m² ດ້ວຍເວລາ 4 ຂົ່ວໂມງ. $6000 \div 5 = 1200$ (m² ຕໍ່ຊົ່ວໂມງ)

$5200 \div 4 = 1300$ (m² ຕໍ່ຊົ່ວໂມງ)

ລົດໄຖຄົນໄດ້ໄຖໄວກວ່າ?

ຄໍາຕອບ: ລົດໄຖ B ໄວກວ່າ



4 ຄວາມໄວຂອງສູງຢູ່ໃນອາກາດແມ່ນປະມານ 340 m

ຕໍ່ວິນາທີ. ໄດ້ຍິນສູງຂອງພັດຕຸພັນຈາກທີ່ເຫັນພັດ

ແມ່ບໄດ້ 5 ວິນາທີ. ຈາກຈຸດທີ່ເຮີຍຢູ່ຈົນຮອດບ່ອນທີ່ເກີດ

ພັດຕຸພັນແມ່ນປະມານຈັກ m? ພັດຕຸພັນແມ່ນຖືວ່າ

ເຫັນພົມກັນກັບສົງແສງອອກມາ.

$340 \times 5 = 1700$ ຄໍາຕອບ: ປະມານ 1700 m



ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- **ຫັກສະ** ສາມາດນຳໃຊ້ເນື້ອໃນການຮຽນໃນການແກ້ບັນຫາ (ຈາກການເວົ້າໃຫ້ພັງ ແລະ ກວດເບິ່ງ ບັນຫາ).

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນກຽນ:

- ກວດເບິ່ງການບັນລຸເນື້ອໃນບົດຮຽນ ແລະ ເຂົ້າໃຈຢ່າງຊັດເຈນ.

ກົດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- ① ທວນຄືນບົດຮຽນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

ຂັ້ນຜິກປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້

- ② ແກ້ວໜີ

- ຄືດຫາຄໍາຕອບໃສ່ໃນ ຂອງຄໍາຖາມ
ຂໍ້ ① ຫາ ③ ໂດຍຊັນໃສ່ບັນຫາ.

- ③ ແກ້ວໜີ

- ຄືດຫາຄໍາຕອບຂອງຂໍ້ ① ຫາ ③
ໄດຍຊັນໃສ່ບັນຫາ.

- ④ ແກ້ວໜີ

- ໄທ້ນກຽນປຽບຖົງຄວາມໄວຂອງລົດໄກ
ສອງຄົນ.

- ⑤ ແກ້ວໜີ

- ຂອກຫາໄລຍະທາງທີ່ສູງເດີນທາງໄປໄດ້
ຈາກຄວາມໄວກັບໄລຍະເວລາທີ່ສູງເດີນ
ທາງໄປໃນອາກາດ.

- ໄທ້ນກຽນກຳໄດ້ວ່າ ຄວາມໄວທີ່ສູງ
ເດີນທາງ ກຳສາມາດຄືດໄດ້ເຊັ່ນດູວກັນ
ກັບຄວາມໄວຂອງການແລ້ນຕ່າງໆ.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໄທ້ນກຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮັງໃນ
ຊົ່ວໂມງນີ້.

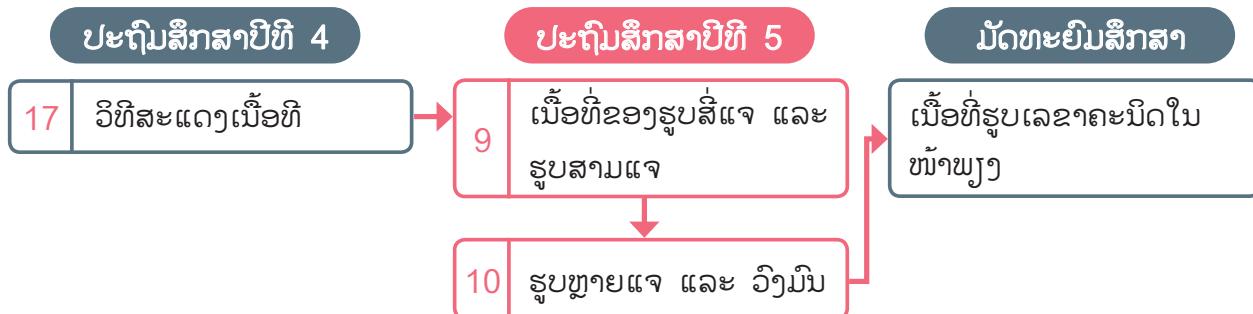
ບົດທີ 9 ເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈ ແລະ ຮູບສາມແຈ

1 ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ເຊື້ອໃຈວິທີຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ, ຮູບສາມແຈ, ຮູບຄາງໝູ ແລະ ຮູບດອກຈັນ, ຂູ່ມູນສຸດຂຶ້ນມາຊອກຫາເນື້ອທີ່ເຫຼົ່ານັ້ນໄດ້ດ້ວຍການຄິດໄລ່.

2 ຄວາມສຳພັນຂອງເນື້ອໃນ



3 ແຜນການສອນ (ຫັງໝົດ 13 ຊົ່ວໂມງ)

ໜັກເປັ້ນແບບຮຽນ	ຊື່ວໂມງທີ	ກິດຈະກຳການຮຽນຕົ້ນຕໍ່
86 - 87	1	ທວນຄືນການສະແດງເນື້ອທີ່ດ້ວຍຈັກເທື່ອຂອງ 1 cm^2 ແລ້ວຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບເລຂາຄະນິດຢູ່ໃນຕາກາໂຣ.
88 - 89	2	ຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ ໂດຍອີງໃສ່ສື່ແຈສາກ.
90 - 91	3	ກຳນົດນິຍາມຂອງພື້ນ ແລະ ລວງສູງ, ສູດຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ.
92 - 93	4	ໃຊ້ສຸດເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານໄດ້ ໃນກໍລະນີທີ່ລວງສູງຢູ່ນອກຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ.
94 - 95	5	ຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສາມແຈໄດ້ ຖ້າທາກປ່ຽນຮູບຮ່າງເປັນຮູບສື່ແຈສາກ ຫຼື ຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ.
96 - 97	6	ນິຍາມຂອງພື້ນ, ລວງສູງ ແລະ ສູດຊອກເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສາມແຈ.
98 - 99	7	ໃຊ້ສຸດເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສາມແຈໄດ້ ໃນກໍລະນີທີ່ລວງສູງຢູ່ນອກຮູບສາມແຈ.
100 - 101	8	ຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບຄາງໝູ ໂດຍປ່ຽນຮູບຄາງໝູເປັນຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ ຫຼື ແບ່ງອອກເປັນຮູບສາມແຈ.
102 - 103	9	ນິຍາມພື້ນ, ລວງສູງ ແລະ ສູດເນື້ອທີ່ຂອງຮູບຄາງໝູ.
104 - 105	10	ຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບດອກຈັນ ແລະ ຮູບວ່າວ.

106 - 107	11	ອະທິບາຍວ່າຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ ແລະ ຮູບສາມແຈຖ້າວ່າພື້ນ ແລະ ລາວສູງຄົງຄ່າ (ເຫົ໊າເດີມ) ເນື້ອທີ່ກະຈະເຫົ໊າເດີມ.
107 - 108	12	ອະທິບາຍຄວາມສຳພັນດ້ານອັດຕາສ່ວນພົວພັນລະຫວ່າງ ລາວສູງ x , ພື້ນຄົງຄ່າຂອງຮູບສາມແຈກັບເນື້ອທີ່ y ມາໃຊ້.
109	13	ສະຫຼຸບເນື້ອໃນການຮຽນ.

4 ຄໍາອະທິບາຍເນື້ອໃນ ແລະ ສິ່ງທີ່ຄວນເອົາໃຈໃສ່ໃນເວລາສອນ

ເປົ້າໝາຍຂອງບົດນີ້ແມ່ນ ຄົດຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ, ຮູບສາມແຈ, ຮູບຄາງໝູ, ຮູບດອກຈັນ ໂດຍກັບໄປເບື່ອຄືນວິທີຊອກຫາເນື້ອທີ່ ຂຶ້ງໄດ້ຮຽນຜ່ານມາ ຂູນສູດຂຶ້ນໃໝ່ເພື່ອໃຫ້ສາມາດຊອກຫາໄດ້ດ້ວຍ ການຄືດໄລ່ ໂດຍນຳໃຊ້ສິ່ງເງື່ອນັ້ນ.

ເນື້ອໃນໄດ້ຮຽນຜ່ານມາທີ່ກ່ຽວກັບບົດນີ້ ກ່ຽວກັບເນື້ອທີ່ຂອງຮູບຢູ່ເທິງໝ້າພົງແມ່ນໄດ້ຮຽນວິທີຊອກຫາເນື້ອ ທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈສາກ ແລະ ຮູບຈະຕຸລັດ ຢູ່ໃນນັ້ນໄດ້ຮຽນການຄືດໄລ່ເນື້ອທີ່ ໂດຍປົ່ງນາງກາໂຣ ເປັນຕົວເລກ ແລະ ກຳນົດເປັນຫົວໜ່ວຍ ແລ້ວຊອກຫາວ່າແມ່ນຈຳກັດເກືອຂອງເນື້ອທີ່ນັ້ນ. ພ້ອມກັບຮຽນສູດເນື້ອ ທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈສາກ ແລະ ຮູບຈະຕຸລັດ, ກ່ຽວກັບຄຸນລັກສະນະຮັກສາເນື້ອທີ່, ການປົ່ງນູບຮ່າງແຕ່ເນື້ອທີ່ເຫົ໊າ ເດີມກໍຍ້າໄດ້ໃຊ້ 1 cm^2 ໂດຍແບ່ງເປັນຮູບຕ່າງໆ ແລະ ໄດ້ນຳໃຊ້ ໂດຍຜ່ານການຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບ ເລຂາຄະນິດແບບປະສົມກັນ. ນອກຈາກນັ້ນ ຍັງໄດ້ຮຽນແນວຄວາມຄືດ, ຄຸນລັກສະນະ ແລະ ວິທີແຕ່ມີຮູບສື່ແຈ ຂ້າງຂະໜານ, ຮູບຄາງໝູ ແລະ ຮູບດອກຈັນ. ພ້ອມນັ້ນ ຍັງໄດ້ຮຽນກ່ຽວກັບກິດຈະກຳທີ່ໃຊ້ແນວຄືດຂອງເສັນ ເນັ້ງຈອມ ແລະ ການແບ່ງ, ປະກອບຮູບສື່ແຈເຂົ້າກັນນຳອີກ.

ເນື້ອໃນທີ່ຕ້ອງເນັ້ນ

- ສູດຂອງເນື້ອທີ່:** ຢູ່ບົດນີ້ໄດ້ສະຫຼຸບວິທີຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ, ຮູບສາມແຈ, ຮູບຄາງໝູ ແລະ ຮູບດອກຈັນ ໂດຍຖືເອົາເປັນສູດ. ກ່ຽວກັບແຕ່ລະສູດ, ຢ່າງເນັ້ນໜັກ ການທຳຄວາມເຂົ້າໃຈສູດ ເພື່ອ ສາມາດນຳໄປໃຊ້ໄດ້ ພ້ອມງັບເຊື່ອມຄວາມສຳພັນເຂົ້າໃນຂະບວນການຂູນສູດຂຶ້ນມາ.
- ພື້ນ ກັບ ລາວສູງ:** ຢູ່ໃນນີ້ ການກຳນົດເອົາລາວສູງຂອງຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ ແລະ ຮູບສາມແຈໄດ້ ໂດຍ ຈະເອົາບ່ອນ ໄດ້ເປັນພື້ນ ແລະ ໃຫ້ນກຽນເຂົ້າໃຈເຖິງການຈະເອົາພື້ນຢູ່ບ່ອນ ໄດ້ກຳຕາມ ແຕ່ເນື້ອທີ່ຈະບໍ່ປົ່ງ ແປງແມ່ນສິ່ງທີ່ສຳຄັນຫຼາຍ.

ສິ່ງທີ່ຄວນເອົາໃຈໃສ່ເວລາສອນ ຢູ່ໃນການຮຽນບົດນີ້ແມ່ນຈະດຳເນີນຈາກຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ, ຮູບສາມແຈ, ຮູບຄາງໝູ ແລະ ຮູບດອກຈັນຕາມລຳດັບ ຂຶ້ງໃນກໍລະນີໄດ້ ກໍລວມແຕ່ຜົນຂະຫຍາຍແບບຄິດວິທີຊອກເນື້ອທີ່ຂອງຮູບໃໝ່ ໂດຍໃຊ້ປະໂຫຍດເນື້ອໃນທີ່ໄດ້ຮຽນມາ. ການເຂົ້າໃຈ ແລະ ນຳໃຫ້ສູດເນື້ອທີ່ໄດ້ກຳເປັນສິ່ງທີ່ສຳຄັນ, ແຕ່ກ່ຽວກັບການສອນໂດຍໃຫ້ຄືວາມສຳຄັນຂອງຂະບວນການຄືດຊອກຫາເນື້ອທີ່ແມ່ນສິ່ງທີ່ຈຳເປັນ. ພ້ອມນັ້ນ ເວລາ ເຮັດກິດຈະກຳທີ່ໃຫ້ຄືດຊອກຫາເນື້ອທີ່ໄດ້ໃຊ້ຮູບ, ຢ່າງໃຫ້ຕັ້ງພື້ນທີ່ເພື່ອໃຫ້ໄດ້ຮຽນນຳກັນ ໂດຍສ້າງແນວທາງ ເພື່ອສາມາດອະທິບາຍໄດ້ ໂດຍໃຫ້ຕອບສະໜອງກັບສູດຊອກເນື້ອທີ່ສູງຂຶ້ນອີກ.

ການສອນທີ່ເຂົ້າໃຈລັກສະນະຄວາມຜິດປົກກະຕິດ້ານັ້ນພັດທະນາການ ສຳລັບນັກຽນທີ່ມີບັນຫາໃນການເບິ່ງ ຮູບເລຂາຄະນິດ, ຮູບທີ່ແຕ່ມີຢູ່ເທິງຕາກາໂຣຄືດັ່ງໃນບື້ມແບບຮຽນຈະກຳໄດ້ຍາກ. ໃນກໍລະນີແບບນັ້ນແມ່ນຈຳ ເປັນຕົວໄດ້ໃຫ້ນກຽນເອົານີ້ໄລ່ຕາມເສັນນອກຂອງຮູບໄປນຳຢ່າງຊັດເຈນ. ຕໍ່ກ່ຽວກັບນັກຽນທີ່ຫຍຸ້ງຍາກໃນການ ເຂົ້າໃຈພາສາ, ການຂຶ້ນອກພື້ນ, ລາວສູງ ຢ່າງຮູບປະທຳແບບທົ່ວໄປຈະຊ່ວຍໃຫ້ກຳຕຳຖາມໄດ້ຢ່າຍຂຶ້ນ. ຕໍ່ກ່ຽວ ນັກຽນທີ່ຫຍຸ້ງຍາກໃນການຄືດໄລ່ ອາດຈະເອົາຕາຕະລາງບັງສູດ ຫຼື ຈັກຄືດໄລ່ໃຫ້ໃຊ້ກຳໄດ້.

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກງານ:

- ເກີດຄວາມສິນໃຈຕໍ່ວິທີທີ່ຈະໃຊ້ຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສິໄຈ ແລະ ຮູບສາມແຈ.

ສຶການຮຽນການສອນ

- នូវបច្ចេកទាមរយៈលក្ខណៈ 86 ខែងបីម៉ារបន្តុ, ផ្ទុកប៉ានហ៊ុត, មិត្តតាត និង ជំពូក។

វិធានការងារនៃការសរុប

ຂັ້ນນຳເຊົາສ່ວນ

- ① หัวมุมถึ่งขั้น ป.4 หน้า 165 ใน และ เนิดให้สินใจต่อบิดฐานในช่วงโมงนี้.

ຂັ້ນຈັດກິດຈະກຳການຮຽນ

- ② ແບ່ງປະເພດຂອງ 6 ຮູບເລຂາຄະນິດຢູ່ໃນອະລຳພະບິດອອກເປັນຮູບທີ່ສາມາດຊອກຫາໄວ້ທີ່ໄດ້ ກັບຮູບທີ່ຂອງກາຫາເນື້ອທີ່ບໍ່ໄດ້.

 ຈົ່ງປົງບທງບເນືອທີ່ຂອງ 6 ກຸບເລຂາ
ຕະນິດ.

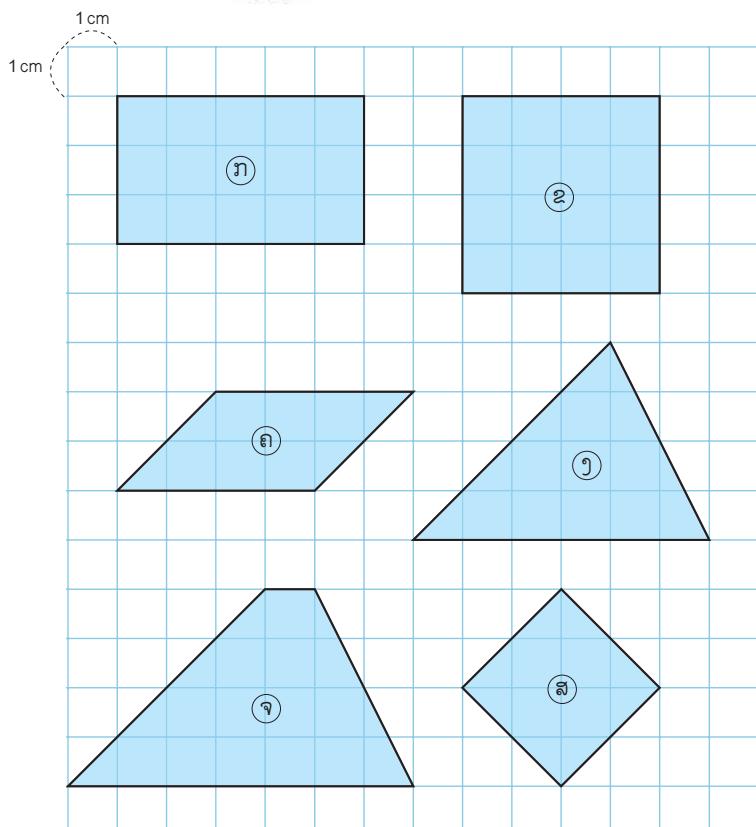
- ໃຫ້ນັກຮຽນກວດເບິ່ງຊື້ຂອງ 6 ສູບເລຂາ
ຄະນິດນຳ.
 - ໃນການສົນທະນາກ່ຽວກັບເນື້ອທີ່ນັກຮຽນ
ຈະຮູ້ສືກາໄດ້ວ່າ ພົງແຕ່ເບິ່ງກໍສາມາດຕັດ
ສົນໄດ້ວ່າ ① ກັບ ⑤ ແຄບກວ່າຮູບອື່ນ,
ແຕ່ບໍ່ສາມາດເວົ້າໄດ້ວ່າ ⑨, ⑩, ⑪,
⑫ ຮູບໄດ້ກວ້າງກວ້າກັນ, ⑩ ກັບ ⑫
ແມ່ນສາມາດຊອກຫາເນື້ອທີ່ໄດ້ ແຕ່ຮູບອື່ນ
ແມ່ນບໍ່ສາມາດຊອກຫາເນື້ອທີ່ໄດ້. ຈາກ
ການດຳເນີນໄປແບບນີ້ຈະຈັບຕາເບິ່ງພາບ
ລວມຂອງບົດໄປພ້ອມ ກ່ອນອື່ນໝີດນຳ
ພາເຂົ້າງສູ່ທົວຂໍຂອງຊ່ວໂມງນີ້ວ່າຄືດວິທີ
ຂອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສີແຈ້ງຂະໜານ.

- នូបទីໄត់រៀងមា
 - (ក) ... នូបសិទ្ធិភាព (ខ) ... នូបទុកចាន់
 - នូបទីយ៉ាងបំໄត់រៀង
 - (គ) ... នូបសិទ្ធិខ្សោយខ្លួន
 - (១) ... នូបសាមឱជា (៣) ... នូបទារុញ្ញូល
 - (៤) ... នូបទារុញ្ញូល

សៀវភៅជនបាត់



ແຕ່ລະຮູບເຫັນວ່າຮູບໜັງນີ້?



■ នូបទីណែនាំនិងវិធីខុសការណាមើនៅទីផ្សារ?

ในบิดนີ້ແມ່ນໄດ້ສ້າງຂຶ້ນມາໂດຍດໍາເນີນການຮຽນທີ່
ວ່າຄົດລື້ອ່ານພາບລວມຂອງບົດໃໝ່ ໂດຍກັບ
ໄປເງິ່ນວິທີຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂຶ້ນມາໂດຍເຖິງເຕີຍໄດ້ຮຽນມາ. ພຽງແຕ່
ເທົ່ານັ້ນການທີ່ໃຫ້ເຫັນພາບລວມຂອງບົດຮຽນທັງໝົດວ່າໄດ້
ຮຽນຫຍັງມາ, ຈະຄົດຕໍ່ໄປກ່ຽວກັບຫຍໍ້ ໂດຍອີງໃສ່ສິ່ງນັ້ນ
ແລ້ວເອົາໄປນຳໃຊ້ໃນການຮຽນແນ່ນສິ່ງທີ່ສຳຄັນຫຼາຍ. ຢູ່ໃນ
ອາລຳພະບົດມີເປົາມາຍວ່າຢ່າກເຊື່ອມຕໍ່ເລີມຈາກການປົບ
ທຸບເນື້ອທີ່ຂອງ 6 ຮູບເລຂາຄະນິດພື້ນຖານ, ບົນພື້ນຖານ
ທີ່ໄດ້ກວດເບິ່ງວ່າ ເຕີຍໄດ້ຮຽນກ່ຽວກັບເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສີ
ແຈສາກ ແລະ ຮູບຈະຕຸລັດມາແລ້ວນັ້ນເຂົ້າໃສ່ທີ່ວ່າຂອງຮູບສີ
ຊີວໂມງນີ້. ນອກຈາກນັ້ນ, ຈາກການນຳສະເໜີ ໂດຍສະ
ຫຼຸບບັນດາຮູບທີ່ຈະໄດ້ເອົາມາໃຊ້ຢູ່ໃນບົດນີ້ແມ່ນເພື່ອຈະ
ຮັດໃຫ້ນັ້ນການຮຽນເຫັນພາບລວມທັງໝົດຂອງບົດ.

- ມາຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບເລຂາຄະນິດໃນໜ້າ 86.



ຜົວທີ່ຂອງຮູບ ① ແລະ ② ຖັນບັນຈຳນວນຮູບຈະຕຸລັດທີ່ມີເນື້ອທີ່ 1cm^2 ກໍຈະຮັ້ນ. ຍ້ອນວ່າ ① ມີ 15 ຈຶ່ງ...

ຍ້ອນວ່າຮູບ ① ແມ່ນຮູບສື່ແຈສາກ, ② ແມ່ນຮູບຈະຕຸລັດ
ຖ້າໃຊ້ສູດກຳສາມາດຊອກໄດ້.



ເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈສາກ ① $5 \times 3 = 15 (\text{cm}^2)$

ເນື້ອທີ່ຂອງຮູບຈະຕຸລັດ ② $4 \times 4 = 16 (\text{cm}^2)$



ບ່ອນເຕື່ອງທີ່ປັ້ງຮູບຈະຕຸລັດທີ່ມີເນື້ອທີ່ 1cm^2 ຂອງຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ ①
ຖ້າເອົາສອງອັນມາດໍໃສ່ກໍນ ກໍຈະໄດ້ 1cm^2 ນີ້.



ເນື້ອທີ່ຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ ① $8 (\text{cm}^2)$

ຕ່ັງດ້ານເຖິງ, ເຖິງວ່າຈະປ່ຽນຮູບຮ່າງໂດຍເຄື່ອນຍ້າຍພາກສ່ວນ
ທີ່ຂອງຮູບເລຂາຄະນິດນຳຕາມແຕ່ເນື້ອທີ່ບໍ່ປ່ຽນແປງ.



- ຈົ່ງຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງ ① ຫາ ② ໂດຍອີງໃສ່ວິທີຊອກຂອງ
ຮູບ ③ ຫາ ④.

ເນື້ອທີ່ຮູບສາມແຈ ① $12 (\text{cm}^2)$ ເນື້ອທີ່ຮູບຄາງໝູ ② $16 (\text{cm}^2)$
ເນື້ອທີ່ຮູບຈະຕຸລັດ ③ $8 (\text{cm}^2)$

ແນະນຳ

ໃນບົດນີ້ ຈະໄດ້ຮູນວິທີຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈ,
ຮູບສາມແຈ ແລະ ຮູນສູດຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງມັນ.

③ ເບິ່ງຄືນກັງວັກບໍລິສັດທີ່ຂຶ້ນໄດ້ຮູນຜ່ານມາ.

- ໃຫ້ນັກຮຽນຄືດອອກເຖິງສູດເນື້ອທີ່ຂອງຮູບ
ສື່ແຈສາກ ແລະ ຮູບຈະຕຸລັດໄປພ້ອມງານ
ກັບໃຫ້ກວດເບິ່ງຈຸດຕໍ່ໄປ.
- ເນື້ອທີ່ແມ່ນຕົວເລກທີ່ຖືເປັນຈັກເທື່ອຂອງ
ຂະໜາດທີ່ເອົາມາເປັນຫົວໜ່ວຍ. (ຕົວຢ່າງ
ຮູບຈະຕຸລັດ ທີ່ມີ 1 ຂ້າງແມ່ນ 1cm)
- ຈາກການທີ່ສາມາດຊອກໄດ້ດ້ວຍການຄືດ
ໄລ່ຖ້າຫາກວັດແທກຄວາມຍາວຂອງລວງ
ກວ້າງ ກັບ ລວງຍາວ ໂດຍຖືເອົາ 1cm ເປັນ
ຫົວໜ່ວຍ ຈະນຳໄປສູ່ ສູດທີ່ວ່າ:
 $\text{ເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈສາກ} = \text{ລວງກວ້າງ} \times$
ລວງຍາວ

$$\text{ເນື້ອທີ່ຂອງຮູບຈະຕຸລັດ} = \text{ຂ້າງ} \times \text{ຂ້າງ}$$

④ ໃຫ້ນັກຮຽນຄືດວິທີຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງ ຮູບ ①, ② ແລະ ③.

- ນຳໃຊ້ປະໂຫຍດທີ່ວ່າເຖິງແມ່ນວ່າຈະປ່ຽນ
ແປງຮູບຮ່າງແຕ່ເນື້ອທີ່ຍັງບໍ່ປ່ຽນແປງ.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮູນໃນ
ຊົວໄມ້ນີ້.

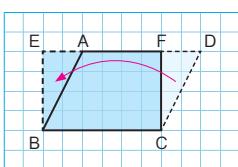
ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຄວາມສົນໃຈ ພະຍາຍາມຄືດວິທີຊອກຫາເນື້ອທີ່ດ້ວຍ
ການນັບຕາກາໂຣ (ຈາກການສັງເກັດ ແລະ
ກວດປິ້ມຂົງ).

1 ມາຮັກບາຍແນວຄົດຂອງ 2 ຄືນນຳກັນ.



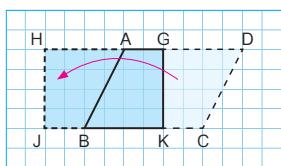
ຫ້າວລິມພອນ



ປັນຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ ABCD
ເປັນຮູບສື່ແຈສາກ [EBCF]
ໂດຍເຕືອນຍ້າຍຮູບສາມແຈ
FCD ແລ້ວຊອກຫາເນື້ອທີ່.



ນາງແສງຂອງ



ຫ້າສອງຄົນລ້ວນ
ແຕ່ເປັນຮູບສື່ແຈ
ສາກນຳ.



ຕັດຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານຢູ່ເຄິ່ງກາງ, ຊອກເນື້ອທີ່ຂອງມັນ
ໂດຍຍ້າຍຮູບສື່ແຈ GKCD ມາ ແລ້ວປັນຮູບສື່ແຈຂ້າງ
ຂະໜານ ABCD ເປັນຮູບສື່ແຈສາກ [HJKG]

2 ເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານນີ້ເຖິງກັບເນື້ອທີ່ຮູບສື່ແຈສາກ
ທີ່ມີລວງຍາວ ແລະ ລວງກວ້າງຈັກ cm?

ລວງຍາວ 6 cm ລວງກວ້າງ 4 cm

3 ເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ ABCD ແມ່ນຈັກ cm²?
 $4 \times 6 = 24$ ຄໍາຕອບ: 24 cm^2

ເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານແມ່ນສາມາດຊອກໄດ້ຖ້າປ່ຽນຮູບ
ຮ່າງເປັນຮູບສື່ແຈສາກ.

3 ໃນ ⭐ ອະທິບາຍວິທີຊອກຫາເນື້ອທີ່.

ເປັນຫຍັງຫັງ 2 ຄືນ ຈຶ່ງຄິດໂດຍປ່ຽນ
ຮູບຮ່າງເປັນຮູບສື່ແຈສາກ?

- ໃຊ້ປະໂຫຍດວິທີຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈສາກທີ່ໄດ້ເຕີຍຮຽນຜ່ານມາ.

4 ໃນ ⭐ ແລະ ⭐ ດີດຄິດໂດຍປ່ຽນ
ຮູບຮ່າງເປັນຮູບສື່ແຈສາກທີ່ມີລວງກວ້າງ
4 cm ແລະ ລວງຍາວ 6 cm, ກວດເບິ່ງວ່າ
ເນື້ອທີ່ເປັນ 24 cm^2 .

5 ສະຫຼຸບບົດຮຽນໃນຊື່ວໂມງນີ້.

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບວ່າ ເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈ
ຂ້າງຂະໜານແມ່ນຈະສາມາດຊອກໄດ້ຖ້າ
ປ່ຽນຮູບຮ່າງເປັນຮູບສື່ແຈສາກແຕ່ໃຫ້ເນື້ອ
ທີ່ຄົງເດີມ.

6 ສະຫຼຸບກ່ຽວກັບເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈຂ້າງ
ຂະໜານ ແລ້ວໃຫ້ສະຫຼຸບໃສ່ປຶ້ມຂຽນ.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮຽນໃນ
ຊື່ວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຄວາມສິນໃຈ** ປ່ຽນຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານໃຫ້ເປັນຮູບ
ສື່ແຈສາກ ແລະ ຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະ
ໜານໄດ້.
- ຫັກສະ** ຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈຂ້າງຂະໜານ
ໂດຍກັບໄປເບິ່ງວິທີຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈສາກ
ແລະ ອະທິບາຍໂດຍສ້າງເປັນຂັ້ນຕອນ (ຈາກການ
ສັງເກດ, ການເວົ້າໃຫ້ຝ້າ ແລະ ກວດປຶ້ມຂຽນ).

ຈຸດປະສົງ

ເນື້ອໃຫ້ນກຽນ:

- ສາມາດສ້າງສູດເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສີແຈຂ້າງຂະໜານ ແລະ ຊອກຫາເນື້ອທີ່ໄດ້ ໂດຍໃຊ້ສູດ.

ສຶກນາມຮຽນການສອນ

- ຮູບຂະໜາຍາຍໜ້າ 90 ຂອງເປີມແບບຮຽນ, ຊຸດບັນຫັດ, ມິດຕັດ ແລະ ເຈັ້ນຕາກາໂຣ.

ກິດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສູ່ບົດຮຽນ

- ທວນຄືນຊື່ໄມ້ງທີ 2 ແລະ ເຮັດໃຫ້ ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊື່ໄມ້ງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກິດຈະກຳການຮຽນ

- ອ່ານ **2** ໃຫ້ເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນ.
 - ໃຫ້ນກຽນທຳຄວາມເຂົ້າໃຈທີ່ວ່າສ້າງສູດເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສີແຈຂ້າງຂະໜານ.
- ໃນ **1** ແລະ **2** ເຊື່ອມຄວາມສຳພັນລະຫວ່າງຄວາມຍາວຂ້າງຂອງຮູບສີແຈຂ້າງຂະໜານ ກັບ ຮູບສີແຈສາກ.
- ຮູ້ຈັກຄວາມໝາຍຂອງພື້ນກັບລາວສູງ ຂອງຮູບສີແຈຂ້າງຂະໜານ, ແລ້ວຕິດສູດເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສີແຈຂ້າງຂະໜານ.

ເວລາທີ່ເອົາຂ້າງ BC ເປັນພື້ນ, ລາວສູງຈະແມ່ນບ່ອນໄດ? ນອກຈາກນັ້ນ, ເວລາທີ່ເອົາ AB ເປັນພື້ນ, ລາວສູງຈະແມ່ນບ່ອນໄດ?

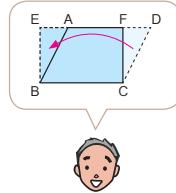
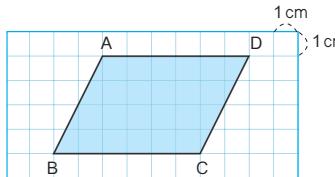
ຕົວຢ່າງຕາບທີ່ຜິດ ແລະ ວິທີແກ້ໄຂ

ກ. ເວລາທີ່ເອົາ AB ເປັນພື້ນ, ລາວສູງຈະແມ່ນຂ້າງ BC ($ຂ້າງ AD$).

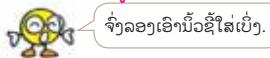
→ ໃຫ້ນກຽນກວດເບິ່ງວ່າລາວສູງແມ່ນຕັ້ງສາກກັບພື້ນ.

2

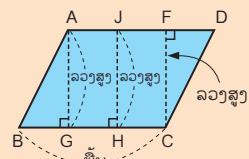
ມາສ້າງສູດຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສີແຈຂ້າງຂະໜານ ໂດຍອີງໃສ່ແນວຕິດຂອງ ຫ້າວສົມພອນ ໃນໜ້າ 89.



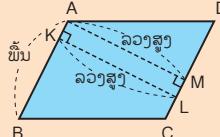
- ເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສີແຈຂ້າງຂະໜານ $ABCD$ ດ້ວນເຖິງເຖິງກັບເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສີແຈສາກທີ່ມີລາວກວ້າງ ແລະ ລາວຍາວຈັກ cm ?
ລາວຍາວ 6 cm **ລາວກວ້າງ 4 cm**
- ຄວາມຍາວຂອງລາວກວ້າງ ແລະ ລາວຍາວຂອງຮູບສີແຈສາກໃນ ★, ແຕ່ລະ ຂ້າງເຖິງກັບຄວາມຍາວພາກສ່ວນໃດຂອງຮູບສີແຈຊ້າງຂະໜານຢູ່ດ້ານເທິງ?
ລາວກວ້າງເຖິງກັບລາວສູງ **ລາວຍາວເຖິງກັບຂ່າງ AD ຫຼື BC**



ຮູບສີແຈຂ້າງຂະໜານເບື້ອງຂວາ,
ເນື້ອເອົາຂ້າງ BC ເປັນພື້ນ, ຄວາມຍາວ
ຂອງເສັ້ນຂີ້ທີ່ຕັ້ງສາກກັບພື້ນນັ້ນເຊັ່ນ:
 FC, JH, AG ເອັນວ່າ **ລາວສູງ**.



ນອກຈາກນັ້ນ, ເນື້ອຖືເອົາຂ້າງ AB
ເປັນພື້ນຈະໄດ້ເສັ້ນຂີ້ເຊັ່ນ KL, AM ເປັນ
ລາວສູງ ດ້າງຮູບຢູ່ເບື້ອງຂວາ.



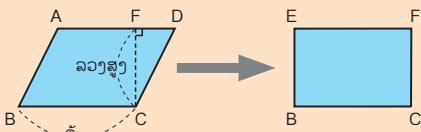
ລາວສູງແມ່ນຈະກຳນົດເອົາໄດ້ຂັ້ນກັບວ່າຈະເອົາຂ້າງໄດ້ເປັນພື້ນ.

- 3 ມາຄົດວິທີຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈ້ງຂະໜານ ABCD ດ້ວຍການຄືດໄລ່ ໂດຍຖືເອົາຂ້າງ BC ເປັນພື້ນນຳກັນ.

ຮູບສື່ແຈ້ງຂະໜານສາມາດປົງນຮູບຮ່າງເປັນຮູບສື່ແຈສາກທີ່ມີລວງຍາວແມ່ນຄືກັນກັບພື້ນ, ລວງກວ້າງແມ່ນຄືກັນກັບລວງສູງໄດ້ຍືນເນື້ອທີ່ບໍ່ປົງແປງ.

ເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈ້ງຂະໜານສາມາດຊອກໄດ້ດ້ວຍສຸດຕໍ່ໄປນີ້:

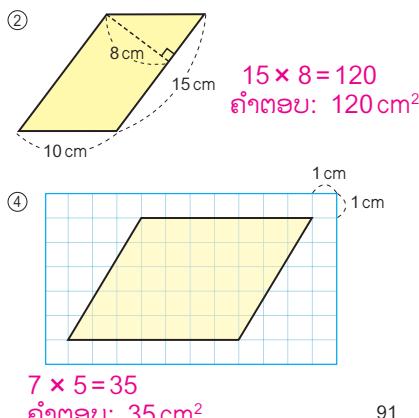
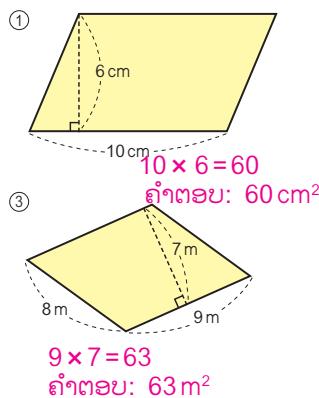
$$\text{ເນື້ອທີ່ຮູບສື່ແຈ້ງຂະໜານ} = \text{ພື້ນ} \times \text{ລວງສູງ}$$



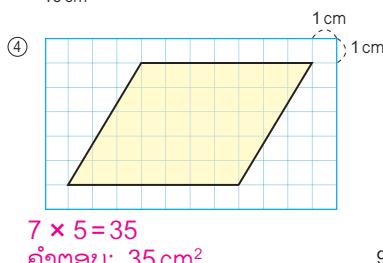
- 4 ມາຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈ້ງຂະໜານ ABCD ດ້ວຍການຄືດໄລ່.

$$6 \times 4 = 24 \quad \text{ຄຳຕອບ } 24 \text{ cm}^2$$

- 1 ຈຶ່ງຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈ້ງຂະໜານຕໍ່ໄປນີ້.



3
9 m
 $9 \times 7 = 63$
ຄຳຕອບ: 63 m^2



91

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຄວາມຄືດ** ສັງເກດເບິ່ງຄວາມຍາວຂອງລວງກວ້າງກັບ ລວງຍາວຂອງຮູບສື່ແຈສາກທີ່ໄດ້ປົງນຮູບຮ່າງແຕ່ເນື້ອທີ່ຄົງເດີມ, ຄືດ ແລະ ອະທິບາຍສຸດເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈ້ງຂະໜານ.
- ທັກສະ** ສາມາດຊອກຫາເນື້ອທີ່ໄດ້ຍືນສຸດເນື້ອທີ່ຮູບສື່ແຈ້ງຂະໜານ. (ຈາກການເວົ້າໃຫ້ຟັງ, ການສັງເກດ ແລະ ກວດເບິ່ງປິ້ນຂຽນ)

- 5 ໃນ **5** ໃຫ້ນັກຮຽນຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈ້ງຂະໜານດ້ວຍການຄືດໄລ່ ໂດຍຖືເອົາຂ້າງ BC ເປັນພື້ນ.

- 6 ສະຫຼຸບສຸດເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈ້ງຂະໜານ.

- ໃຫ້ນັກຮຽນກວດເບິ່ງການຊອກຫາເນື້ອທີ່ດ້ວຍ ພື້ນ \times ລວງສູງ ໂດຍສິນທະນານຳກັນ.

- 7 ໃນ **4** ໃຫ້ນັກຮຽນຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈ້ງຂະໜານ ໂດຍນຳໃຊ້ສຸດ.

- 8 ແກ້ຂໍ 1.

- ໃຫ້ນັກຮຽນຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສື່ແຈ້ງຂະໜານ.

ການຊ່ວຍເຫຼືອ

ກໍລະນີຫຍຸ້ງຍາກໃນການວາງໄມ້ວັດແທກໃສ່, ໃຫ້ຄົດໄດ້ໃຊ້ເຈັຍທີ່ສໍາເນົາຮູບໄວ້ກໍໄດ້.

■ ກ່ຽວກັບພື້ນ ແລະ ລວງສູງຂອງຮູບສື່ແຈ້ງຂະໜານ.

ກໍລະນີຂອງຮູບສື່ແຈ້ງຂະໜານ, ຖ້າກຳນົດພື້ນໄດ້, ລວງສູງກຳຈະກຳນົດໄປໃນຕົວ. ເວລາທີ່ຊອກຫາເນື້ອທີ່ ກ່ອນອື່ນໝົດຕ້ອງຊອກຫາພື້ນ, ແລ້ວຈະເປັນການຊອກເສັ້ນຊື່ທີ່ຕັ້ງສາກກັບພື້ນນັ້ນຊື່ຖືເອົາເປັນລວງສູງ. ແຕ່ເຮົາສາມາດຄາດໄດ້ວ່າ ອາດຈະມີນັກຮຽນບາງຄົນທີ່ຮັບຮູບໄດ້ຍາກວ່າ ຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ມີແກນເຄື່ອງຄືຢູ່ລວງນອນແມ່ນຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ເຄື່ອງຄືຂັ້ນແກນ. ກໍລະນີນັ້ນ, ຖ້າລອງປິ່ນຮູບ ① ດ້ວຍ 90 ອົງສາ ແກນເຄື່ອງຕື່ຈະເປັນລວງຕັ້ງ ແລ້ວຮູບສື່ໄດ້ງ່າຍຂຶ້ນວ່າ ຮູບເລຂາຄະນິດ 5 ຮູບນັ້ນ ແມ່ນໝວດດູວກັນ. ຢ່າງໃຫ້ຖືສໍາຄັນນີ້ໄສທີ່ວ່າ ສັງເກດໄດ້ໃຫ້ປິ້ນຮູບເລຂາຄະນິດຄືແນວນີ້.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮູນໃນຊົວໂມງນີ້.

ຊື່ໄມ້ງທີ 4

ເນື້ອໃນຕົ້ນຕໍ່

- ການໃຊ້ສູດເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສີແຈ້ງຂາງຂະໜານໄດ້ ໃນກໍລະນີທີ່ລວງສູງຢູ່ອກຮູບສີແຈ້ງຂາງຂະໜານ.

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນກຽນ:

- ສາມາດໃຊ້ສູດເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສີແຈ້ງຂາງຂະໜານໄດ້ ເຖິງຈະແມ່ນກໍລະນີທີ່ລວງສູງຢູ່ອກຮູບສີແຈ້ງຂາງຂະໜານກຳຕາມ.

ສຶການຮຽນການສອນ

- ຮູບຂະໜາຍາຍໜ້າ 92 - 93 ຂອງບັນຫຼາມ, ຊຸດບັນຫຼາດ, ມິດຕັດ ແລະ ເຈັ້ຍຕາງໆໄວ.

ກົດຈະກຳການຮຽນການສອນ

ຂັ້ນນຳເຂົ້າສົ່ງບົດຮຽນ

- ຫວັນຄືນຊື່ໄມ້ງທີ 3 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮຽນໃນຊື່ໄມ້ງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກົດຈະກຳການຮຽນ

- ອ່ານ **3** ແລະ ຄິດວິທີຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສີແຈ້ງຂາງຂະໜານ ABCD.

- ປົກລົງ** ຢູບສີແຈ້ງຂາງຂະໜານ ABCD ຢູ່ໜ້າ 92, ຈຶ່ງຄິດວິທີຊອກຫາເນື້ອທີ່ໃນເວລາທີ່ອິ້າຂ້າງ BC ເປັນພື້ນ.

- ໃຫ້ນກຽນກວດເບິ່ງວ່າ ບໍ່ມີລວງສູງຢູ່ທາງໃນຂອງຮູບສີແຈ້ງຂາງຂະໜານ.

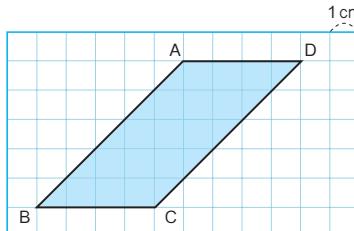
- ໃນ **1** ອະທິບາຍວິທີຊອກຫາເນື້ອທີ່ໃນເວລາທີ່ລວງສູງຢູ່ອກຮູບສີແຈ້ງຂາງຂະໜານ.

- ປົກລົງ** ຮູບສີແຈ້ງຂາງຂະໜານທີ່ມີລວງສູງຢູ່ນອກຈະຊອກຫາເນື້ອທີ່ແບບໄດ້ດີ?

- ໃນ **2** ໃຫ້ນກຽນຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສີແຈ້ງຂາງຂະໜານໄດ້ຍອີງໃສ່ແນວຄິດຂອງ ນາງເກົດແກ້ວ ກັບ ຫ້າວດວງດີ ແລະ ມັນວ່າ ແວວິດຜູ້ໄດ້ກຳລັວນແຕ່ມີເນື້ອທີ່ເປັນ 20 cm^2 .

3

- ຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສີແຈ້ງຂາງຂະໜານ ABCD ລຸ່ມນີ້. ມາຄືດເບິ່ງວ່າຈະສາມາດຊອກໄດ້ໃຊ້ສູດໄດ້ ຫຼື ບໍ່?

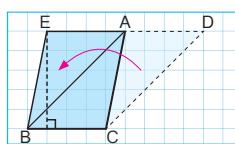


ບໍ່ເຕັມລວງສູງ
ຢູ່ໃນຮູບສີແຈ້ງ
ຂະໜານນີ້.

- 1** ມາຊອກຫາເນື້ອທີ່ໂດຍປັງຮູບຮ່າງເພື່ອໃຫ້ສາມາດຊອກຫາເນື້ອທີ່ໄດ້ໂດຍໃຊ້ສູດ.

- 2** ມາອະທິບາຍແນວຄວາມຄິດຂອງ 2 ຄືນນຳກັນ.

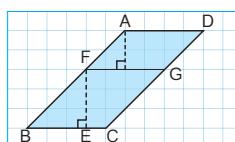
ນາງເກົດແກ້ວ



ຖ້າປັງຮູບຮ່າງເປັນຮູບສີແຈ້ງຂາງ
ຂະໜານ **EBCA** ຊົ່ງມີລວງສູງ
ຢູ່ທາງໃນໂດຍຍ້າຮູບສາມແຈ **ACD**,
ລວງສູງຈະເປັນ **5** cm

$$4 \times [5] = [20] (\text{cm}^2)$$

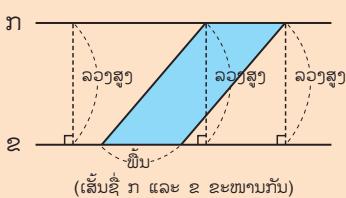
ຫ້າວດວງດີ



ຖ້າແບ່ງເປັນຮູບສີແຈ້ງຂາງຂະໜານ AFGD
ກັບ **FBCG** ເພື່ອໃຫ້ລວງສູງຢູ່ທາງໃນ,
ຈະໄດ້ຮູບສີແຈ້ງຂາງຂະໜານທີ່ມີລວງສູງ
2 cm ກັບ **3** cm.

$$4 \times [2] + 4 \times [3] = [20] (\text{cm}^2)$$

ກໍລະນີລວງສູງຢູ່ນອກຮູບ
ສື່ແຈ້ງຂ້າງຂະໜານຄືດັ່ງຮູບ
ສື່ແຈ້ງຂ້າງຂະໜານຢູ່ເບື້ອງຂວາ
ກຳມື.

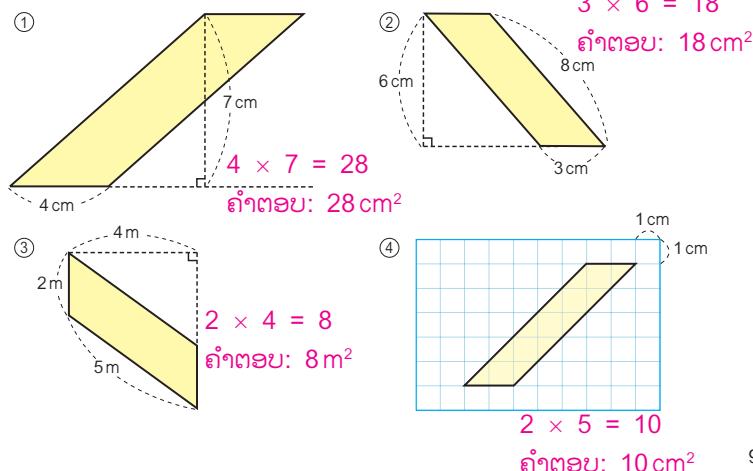


ຍ້ອນວ່າໄລຍະຫ່າງລະຫວ່າງເສັ້ນຊື່ຂະໜານກັນ
ຢູ່ບ່ອນໃດນີ້ເທົາກັນ, ລວງສູງຈຶ່ງເທົາກັນນີ້.

- ★ ຮູບສື່ແຈ້ງຂ້າງຂະໜານ ABCD, ລວງສູງແມ່ນຈັກ cm ເມື່ອເອົາ
ຂ້າງ BC ເປັນພື້ນ? **5 cm**

- ★ ຊອກຫາເນື້ອທີ່ຮູບສື່ແຈ້ງຂ້າງຂະໜານ ABCD ໄດຍເອົາຄວາມຍາວຂອງ
ພື້ນ BC ແລະ ລວງສູງທີ່ເນັ້ນສົມຕິ່ມໃສ່ສູດໃນໜ້າ 91 ແລວກວດເບິ່ງ
ວ່າສູດນັ້ນຍັງໃຊ້ໄດ້ບໍ່. **ໃຊ້ໄດ້** $4 \times 5 = 20$

- ② ຈຶ່ງຊອກຫາເນື້ອທີ່ຮູບສື່ແຈ້ງຂ້າງຂະໜານຕໍ່ໄປນີ້.



ລວງ

93

- ⑤ ສະຫຼຸບກໍລະນີທີ່ລວງສູງຢູ່ນອກຮູບສື່ແຈ້ງຂ້າງຂະໜານກຳມື.

- ⑥ ໃນ ★ 3 ແລະ ★ 4 ທຳຄວາມເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບ ພື້ນ ແລະ ລວງສູງຢູ່ໃນຮູບແຕີມ ແລວຊອກຫາເນື້ອທີ່ໄດ້ໃຊ້ສູດເວລາທີ່ຖືເອົາຂ້າງ BC ເປັນພື້ນ.

ຕົວຢ່າງຄຳຕອບທີ່ຜິດ ແລະ ວິທີແກ້ໄຂ

- ກ. ທຳຄວາມເຂົ້າໃຈລວງສູງບໍ່ຖືກໃນເວລາທີ່ຖືເອົາຂ້າງ BC ເປັນພື້ນ.

→ ໃຊ້ແນວຄົດຂອງ ຫ້າວດວງດີ, ແລວໃຫ້ນັ້ນກຽງຄົດວ່າລວງສູງຂອງຮູບສື່ແຈ້ງຂ້າງຂະໜານທີ່ໄດ້ຫຼັງຈາກປັ້ງຮູບກ່າງໂດຍໃຫ້ເນື້ອທີ່ຄົງເດີມ ແມ່ນກົງກັບສ່ວນໄດ້ຂອງຮູບສື່ແຈ້ງຂ້າງຂະໜານເດີມ.

- ໃຫ້ນັ້ນກຽງກວດເບິ່ງການໃຊ້ສູດໄດ້ ໃນກໍລະນີທີ່ລວງສູງຢູ່ນອກຮູບສື່ແຈ້ງຂ້າງຂະໜານ.

⑦ ແກ້ວຂໍ 2

- ໃຫ້ກວດເບິ່ງວ່າ ພື້ນ ກັບ ລວງສູງແມ່ນຢູ່ບ່ອນໄດ້ໄປພ້ອມງໍກັບແກ້ຄໍາຖາມ.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັ້ນກຽງສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮູນໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- **ຄວາມຄົດ** ໃນກໍລະນີທີ່ຕືນຂອງເສັ້ນຊື່ທີ່ສະແດງລວງສູງຢູ່ນອກຮູບສື່ແຈ້ງຂ້າງຂະໜານກຳຕາມ, ໄດ້ຄືດໝາການນຳໃຊ້ສູດເນື້ອທີ່ ແລະ ອະທິບາຍແບບເຮັດເປັນຂັ້ນຕອນໄດ້ເບິ່ງຄົນເຖິງຮູບສື່ແຈ້ງຂ້າງຂະໜານທີ່ມີລວງສູງຢູ່ໃນ (ຈາກການເວົ້າໃຫ້ໜັງ ແລະ ກວດບັນຂົງ).

ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນ:

- ສາມາດຄືດ ແລະ ອະທິບາຍວິທີ ຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສາມແຈໄດ້.

សៀវភៅរៀបចំការណ៍សរុប

- ຂະຫຍາຍຮູບໜ້າ 39 ຂອງປິມແບບກົມ,
ຊຸດບັນຫັດ, ມິດຕັດ ແລະ ເຈີນາກາໄຣ.

វិធានការងារនៃការសរុប

ຂັ້ນນຳເຊົາສ່ວນ

- ① ກວນຄືນຊົ່ວໂມງທີ 3 ແລະ ເຮັດໃຫ້ສົນໃຈຕໍ່ບົດຮານໃນຊົ່ວໂມງນີ້.

ຂັ້ນຈັດກິດຈະກຳການຮູ່ນ

- ② อ่าน 1 ให้เข้าใจเมื่อใน.
• เป็นคิณบิดกุญแจกับเมื่อที่ของรูปสี
จะเข้ากัน.

 ຕອງຮູ້ຄວາມຍາວຂອງພາກສ່ວນໃດ
ຈຶ່ງຈະສາມາດຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສິໄຈ
ຂ້າງຂະໜານໄດ້ນຳ?

- ຢູ່ທີ່ນີ້ໃຫ້ນັກຮຽນກວດເບິ່ງ 2 ຈຸດຢູ່ລຸ່ມນີ້:
(1) ການທີ່ສາມາດຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສີແຈ້ງຂະໜານໄດ້ຖ້າຫາກຮູບພື້ນ ແລະ
ລວງສູງ, (2) ການທີ່ໄດ້ຊອກເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສີແຈ້ງຂະໜານຈາກການປິດປິດ
ຮ້າງເປັນຮບສີແຈສາກ.

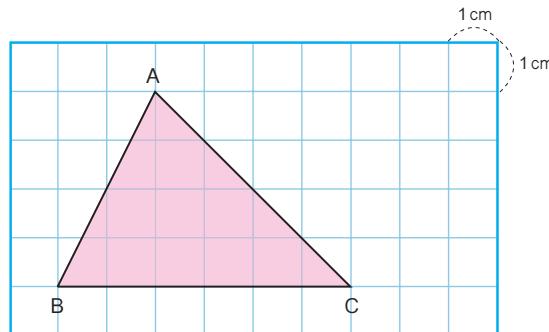
- ③ តិចវិធីខេត្តការណ៍ដែលបានរៀបចំឡើងនៅក្នុងសាមគ្រោះ។

● ប្រឈមនូបរាងបែននូបសិទ្ធិភាព ឬ នូបសិទ្ធិខេត្តការណ៍ដែលបានរៀបចំឡើងនៅក្នុងសាមគ្រោះ។

→ ເວົາເພື່ອຊ່ວຍນັກຮຽນວ່າຈະສາມາດໃຊ້
ວິທີຂອງກໍາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສີແຈສາກ ຫຼື ຮູບ
ສີແຈຂ້າງຂະໜານທີ່ເຄີຍຮຽນຜ່ານມາຈິນຮອດ
ດູວນີ້ໄດ້ບໍ່ນຳ?

2 ເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສາມແຈ

- 1 มาตรិតិវិធីខ្សោយការណា ដើម្បីធិនុសាមុទ្ធនឹង ABC តូចបានជាកំណែ



เมื่อที่ของรูบสามเหลี่ยมที่นับจำนวนรูบจะต่ำลง
 1 cm^2 , แต่จิ่งที่ลดให้เหลือมาด้วยการคิดໄล.



ເວັບໄຊ

ເຊັ່ນດຽວກັນກັບເລວທີ່ເປັນຮູບສິຈັຂ້າງຂະໜານ, ຕິດລົງທີ່ຂອງ
ຫາເນື້ອທີ່ໂດຍປ່ຽນເປັນຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ຮ້າງວິທີຕິດໄລ່ເນື້ອທີ່.



ຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ຮູ້ຈັກວິທີຊອກຫາເນື້ອທີ່
ແມ່ນຮູບສີ ແຈ້ງຂະໜານ ກັບ...**ຮູບສີແຈສາງ**

94

၁၂

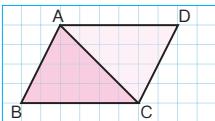
■ ក្បែរកាបការងាយបង្ហាញដំណើនិងទីតាំងរៀងរាល់

ຢູ່ໃນບົດນີ້ເວລາທີ່ຄືດວິທີຂອງກາຫາເນື້ອທີ່ການຄິດໄດຍໃຊ້ປະໂຫຍດເນື້ອໃນທີ່ເຕີຍຮຽນຜ່ານມາແມ່ນຈຸດສຳຄັນ. ຢູ່ໃນຊົວໂມງນີ້ກໍເຊັ່ນກັນ ການໃຫ້ນັກຮຽນເບິ່ງເຫັນພາບລວມທີ່ວ່າ ຖ້າສາມາດຂອງກາຫາເນື້ອທີ່ຮູບສີແຈຂ້າງຂະໜານໄດຍປ່ຽນຮູບທ່າງເປັນຮູບສີແຈສາກໄດ້, ຫາກໃຊ້ວິທີ ຫຼື ຂັ້ນຕອນດູງວກັນກໍມ້າດຈະສາມາດຂອງກາຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສາມແຈໄດ້ຄືກັນແມ່ນສິ່ງທີ່ສຳຄັນຫຼາຍ. ຢູ່ໃນພາກສ່ວນທີ່ເລີ່ມແນະນຳໄດ້ສັງເຂື້ນເພື່ອໃຫ້ເບິ່ງຄືນບົດຮຽນກ່ຽວກັບເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສີແຈຂ້າງຂະໜານໄດຍພິຈາລະນາໄສ່ຈຸດນີ້.

- 1 ມາຮັບຍິນວິທີຄົດຂອງສອງຄືນນໍາກັນ.



ນາງໄມ່ຢ່າງ

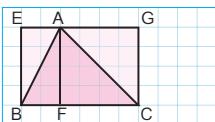


$$6 \times 4 \div 2 = 12 \text{ (cm}^2\text{)}$$

ຖ້າເອົາຮູບສາມແຈ ABC ສອງຮູບແປະໄສ່ກັນຈະໄດ້ຮູບສີແຈຂ້າງຂະໜານ [ABCD], ຍ້ອນວ່າ ຊອກຫາເຄື່ອງເນື້ອທີ່ຮູບສີແຈຂ້າງຂະໜານທີ່ມີພື້ນແມ່ນ 6 cm, ລວງສູງ 4 cm, ປະໂຫຍກສັນຍະລັກຈຶ່ງແມ່ນ $6 \times 4 \div 2$



ທ້າວສິມພອນ



$$6 \times 4 \div 2 = 12 \text{ (cm}^2\text{)}$$

ຖ້າເອົາຮູບສາມແຈ ABF ກັບຮູບສາມແຈ AFC ແຕ່ລະຮູບເອົາສອງອັນແປະໄສ່ກັນຈະໄດ້ຮູບສີແຈສາກ [EBCG], ຍ້ອນວ່າ ຊອກຫາເຄື່ອງເນື້ອທີ່ຮູບສີແຈສາກທີ່ມີລວງກວາງ 4 cm, ລວງຍາວ 6 cm, ປະໂຫຍກສັນຍະລັກຈຶ່ງແມ່ນ $6 \times 4 \div 2$

- 2 ເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສາມແຈ ABC ແມ່ນຈັກ cm^2 ?

$$6 \times 4 \div 2 = 12 \quad \text{ຕຳຕອບ: } 12 \text{ cm}^2$$

ເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສາມແຈສາມາດຊອກໄດ້ໄດ້ຢ່າງຮູບຮ່າງເປັນຮູບສີແຈຂ້າງຂະໜານ ຫຼື ຮູບສີແຈສາກ.

ການວັດ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ຄວາມສິນໃຈ** ບ່ານຮູບຮ່າງໄດ້ຕັດແປງໃຫ້ເປັນຮູບເລຂາຄະນິດທີ່ຮູບວິທີ່ຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສາມແຈ, ແລ້ວພະຍາຍາມທີ່ຈະຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງມັນ.
- ແນວຄົດ** ຄົດວິທີ່ຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສາມແຈ ໄດ້ວິທີ່ຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສີແຈສາກ ຫຼື ຮູບສີແຈຂ້າງຂະໜານ, ແລ້ວອະທິບາຍເປັນຂັ້ນຕອນ (ຈາກການສັງເກດ, ການເວົ້າໃຫ້ຟັງ ແລະ ກວດເບິ່ງ ພື້ນຂຽນ).

- 4 ໃນ **1** ອະທິບາຍວິທີ່ຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສາມແຈ.

- ໃຫ້ນັກຮຽນເຫັນຄວາມແຕກຕ່າງຂອງຄວາມໝາຍ $\div 2$ ໃນແນວຄົດຂອງ 2 ຄືນ ຂັດເຈນຂຶ້ນ.

- 5 ໃນ **2** ໃຫ້ນັກຮຽນກວດເບິ່ງວ່າ ເນື້ອທີ່ຂອງຮູບສາມແຈ ABC ແມ່ນ 12 cm^2 .

- 6 ສະຫຼຸບບົດຮຽນຂອງຊົວໄມ້ນີ້.

- ໃຫ້ນັກຮຽນອ່ານສະຫຼຸບຂອງເປີມແບບຮຽນ ໃຫ້ຟັງ ແລ້ວ ໃຫ້ສະຫຼຸບໃສ່ໃນເປີມຂຽນ.

- ແນວຄົດທີ່ປັ້ງຮູບຮ່າງເປັນຮູບສີແຈສາກ ແຕ່ໃຫ້ເນື້ອທີ່ຄົງເດີມ.

ເຮັດຄືດດັ່ງຮູບຢູ່ໜ້າ 95 ກໍຈະສາມາດຊອກເນື້ອທີ່ໄດ້ ໂດຍປັ້ງຮູບຮ່າງເປັນຮູບສີແຈສາກ ແຕ່ໃຫ້ເນື້ອທີ່ຄົງເດີມ.

- ໃຫ້ຄວາມສຳຄັນກັບຂະບວນການສ້າງສູດຂຶ້ນມາ.

ແນວຄົດໃນການຄິດໄລ່ເນື້ອທີ່ ໂດຍຈື່ງຈົດສູດ ແມ່ນຍັງບໍ່ພຽງພໍຕໍ່ການດຳເນີນບົດຮຽນ. ການຊອກຫາເນື້ອທີ່ຂອງຮູບຕ່າງໆ ໂດຍໃຊ້ສູດກຳແມ່ນຈຸດປະສົງອັນໜຶ່ງ ແຕ່ບໍ່ໄດ້ເນັ້ນເປັນຈຸດສຳຄັນຫຼັກຢູ່ແຕ່ບ່ອນນັ້ນ.

ໃຫ້ສອນດ້ວຍມຸມມອງໃນຂະບວນການສ້າງສູດເນື້ອທີ່ຖືເປັນສຳຄັນ ໂດຍໃຫ້ເບິ່ງຄືນການຄິດໄລ່ເນື້ອທີ່ຂອງຮູບທີ່ເຕີຍຮຽນຜ່ານມາ.

ຂັ້ນສະຫຼຸບ

- ໃຫ້ນັກຮຽນສະຫຼຸບຄືນສິ່ງທີ່ໄດ້ຮຽນໃນຊົວໄມ້ນີ້.