

プロジェクト名 :
 先方実施機関名:
 コンサルタント名:
 業者名 :
 E/N(G/A)期間 :
 残余金 :
 予備的経費 :
 最終支払額(時期):

No	変更内容	変更年月日	事後申請日	JICA承認日	先方の承認の有無	契約金額の増減									
						コンサルタント			業者			合計			
						増	減	小計	増	減	小計	増	減	合計	
1	A							0			0	0	0	0	0
2	B							0			0	0	0	0	0
3	C							0			0	0	0	0	0
4	D							0			0	0	0	0	0
5	E							0			0	0	0	0	0
6	F							0			0	0	0	0	0
7	G							0			0	0	0	0	0
								0			0	0	0	0	0

E/N供与限度額
 原契約額
 残余金使用済額
 残余金残額 0
 最終調整額 0

- * 留意点
- ・ 過去の変更履歴を残しながら記述。
- ・ 金額調整の考え方・方法(案)
 - ①最終調整額が契約額超過で、残余金がある場合は追加支払い→この場合契約変更必要
 - ②最終調整額が契約額超過で、残余金の残額がない場合は、無償資金協力の本体事業費から支出されない。→この場合契約変更不要
 - ③最終調整額が契約額から残が出る場合は、最終払いで精算→この場合、契約変更必要
 - ④大幅な変更(JICAの事前承認が必要なもの)は本表とは別に扱う