

表紙（見本）

対象国

提案事業名

2024 年度 草の根技術協力事業（●●●型）

【外国人材受入・活躍支援枠 ※該当しない場合は削除】

事業提案書

2024 年●月●日提出

提案法人名（法人番号 13 枠）

※共同事業体の場合は全法人名と法人番号（13 枠）を記載してください

※地域活性型で指定団体がある場合は指定団体名と法人番号(13 枠)

も記載してください

## 応募書類 様式

### 事業提案書に関連する様式

様式 II	事業提案書 表紙・目次・略語表・本文	
様式 II - ア	事業提案書要約（和文）	⇒別掲載
様式 II - イ	国内外における同一・類似分野での活動経験（記入例あり）	⇒別掲載
様式 II - ウ	事業の実施スケジュール（記入例あり）	⇒別掲載
様式 II - エ	業務従事者配置計画（記入例あり）	⇒別掲載
様式 II - オ	プロジェクトマネージャー及び業務従事者の経歴書（記入例あり）	
様式 III	事業対象地域の地図	
様式 IV	医療行為を伴う事業提案 補足情報（医療行為を伴う案件の提案時のみ）	

### 見積書様式

以下ウェブサイトの「本体契約」の「内訳書」にある「見積書」の様式を用いて作成してください。

[https://www.jica.go.jp/about/announce/manual/guideline/kusanone/kusanone\\_saisyaku.html](https://www.jica.go.jp/about/announce/manual/guideline/kusanone/kusanone_saisyaku.html)

## 目 次

略語表 . . . . . 0

注) 全ページ下中央に  
ページ番号を振り、各  
項目のページ番号を  
目次に記載ください。

### (1) 提案団体／指定団体の経験・組織体制

- 1) 提案団体／指定団体の活動経験 . . . . . 1
- 2) 提案団体／指定団体の組織体制 . . . . .
- 3) 地方公共団体の取り組み（国際協力に対する方針・施策と本事業の関連） . . . . .
- 4) 地方公共団体の強み・特色 . . . . .
- 5) 地方公共団体の指定団体への具体的な関わりや支援体制 . . . . .

(1) の 3) 4) 5) は地域活性型のみ記載してください。

### (2) 事業の概要

- 1) 提案骨子 . . . . .
- 2) 過去に不採択／提案取下げとなった内容の改善点 . . . . .
- 3) 事業実施の背景及び課題分析 . . . . .
- 4) 提案事業のフレームワーク . . . . .
- 5) 事業内容 . . . . .
- 6) カウンターパートの協力体制 . . . . .
- 7) SDGs への貢献及び JICA グローバル・アジェンダとの関連性 . . . . .
- 8) 事業計画策定時の留意事項 . . . . .

### (3) 事業の実施体制

- 1) 業務従事者配置計画 . . . . .
- 2) プロジェクトマネージャーの経験・能力等 . . . . .
- 3) 英語または現地公用語等での事業実施体制 . . . . .
- 4) 事業のモニタリング方法 . . . . .

### (4) 市民参加協力

- 1) 国際協力への理解の促進に向けた取り組み . . . . .
- 2) 日本の地域社会への還元や地域社会の活性化 . . . . .

事業提案書（本文）の合計ページ数 : ● ● 枚

注) 表紙・応募書類様式・目次・略語表を除き、

草の根協力支援型は本文 15 ページ以内

草の根パートナー型、地域活性型は本文 20 ページ以内

で作成してください。

## 略語表

記入例) JICA	Japan International Cooperation Agency	独立行政法人国際協力機構
記入例) SDGs	Sustainable Development Goals	持続可能な開発目標

※事業提案書の中に記載されている用語、組織名・団体名等の略称について、記入例を参考に記載ください。

※アルファベット順に記載をお願いいたします。

※適宜行を増減して記載ください。

## 様式 II-オ

## プロジェクトマネージャー及び業務従事者の経歴書

氏名				ローマ字	
申請時の年齢	歳	健康状態			
所属先	団体名				
	所在地				
所属部署			役職名		
語学力 *	語	A・B・C	(資格)	A : ビジネスレベル (上級) B : 中級 C : 日常会話程度	
	語	A・B・C			
	語	A・B・C			
学歴	年 月	卒業・修了・中退			
専門分野（具体的に記入）					
国際協力活動 従事経験	年 月	期間	主な活動内容（対象国）		
提案内容に関連する活動経験・資格・所属学会等	年	月			
合理的配慮を要する場合には記載ください。					

\*A : 英検準1級、TOEIC760点以上に相当、B : 英検2級、TOEIC510~760点程度、C : 英検3級、TOEIC400~500点程度を目安とします。

注1 : A4サイズ1枚程度でまとめてください。

注2 : 本経歴書は、ご提案いただいた案件を実施・運営する経験や能力を有しているかを確認する目的で利用します。

それ以外の目的では一切利用いたしません。この利用目的にご同意いただいた上で経歴書を提出ください。

## 様式 II-オ（記入例）

## プロジェクトマネージャー及び業務従事者の経歴書

氏名	大草 百合子			ローマ字	OHKUSA Yuriko
申請時の年齢	45 歳	健康状態	良好		
所属先	団体名	特定非営利活動法人 グラスルーツ国際協力の会			
	所在地	東京都千代田区大手町 1-4-1			
	所属部署	海外事業部		役職名	プロジェクトリーダー
語学力 *	英語	(A)・B・C	TOEIC 860	A : ビジネスレベル（上級） B : 中級 C : 日常会話程度	
	仏語	A・(B)・C			
	ベトナム語	A・B・(C)			
学歴	年 月	卒業・修了・中退			
	2000 年 3 月	○○大学教育学部卒業			
専門分野（具体的に記入）	住民参加型村落開発				
国際協力活動 従事経験	年 月	期間	主な活動内容（対象国）		
	200X 年〇月	〇年	JICA 海外協力隊として○○で活動（コミュニティ開発）		
	200X 年〇月	〇年〇か月	グラスルーツ国際協力の会による「貧困層のための食糧増産と収入向上プロジェクト（A 国）」で業務調整を担当		
	200X 年〇月	〇年〇か月	同会による「住民参加型農村開発プロジェクト（B 国）」においてプログラム管理を担当		
提案内容に関連する資格・所属学会等	年	月			
	200X 年	〇月	PCM 手法コース 計画・立案コース終了		
200X 年	〇月	PCM 手法コース モニタリング・評価コース終了			
合理的配慮を要する場合には記載ください。	なし				

\*A : 英検準 1 級、TOEIC760 点以上に相当、B : 英検 2 級、TOEIC510~760 点程度、C : 英検 3 級、TOEIC400~500 点程度を目安とします。

注 1 : A4 サイズ 1 枚程度でまとめてください。

注 2 : 本経歴書は、ご提案いただいた案件を実施・運営する経験や能力を有しているかを確認する目的で利用します。

それ以外の目的では一切利用いたしません。この利用目的にご同意いただいた上で経歴書を提出ください。

様式Ⅲ

**事業対象地域の地図**

事業対象地が特定でき、かつ、文字が判読できる画質の地図を以下の枠内に、添付してください。

対象地域が複数ある場合、全ての対象地域の地図を添付してください。