

20●●年●●月●●日

独立行政法人 国際協力機構
 契約担当役 理事 殿

研究代表機関名 ●●●
 事業契約書署名権者名 ●●●
 [公印省略]
 (公印省略の場合は以下明記のこと)

契約締結責任者 (氏名)
 (役職)
 (所属先)
 (連絡先) 電話番号/メールアドレス

担当者 (氏名)
 (役職)
 (所属先)
 (連絡先) 電話番号/メールアドレス

契約完了届の提出

20●●年●●月●●日付け契約締結（20●●年●●月●●日付け変更契約）の以下の「地球規模課題対応国際科学技術協力の事業契約」に係る契約が、20●●年●●月●●日に完了しましたので、成果品提出状況を以下の通り報告します。

契約名：第●期 ○○○○○○

契約期間：20●●年●●月●●日から20●●年●●月●●日

成果品の提出状況（別紙での提出も可）

報告書名	提出頻度/時期の目安	当該期の成果品提出時期
定期モニタリングシート	6か月に1度	1回目：20●●年●●月●●日 2回目：20●●年●●月●●日
事業完了報告書	プロジェクト終了の1ヶ月前（ 6ヶ月前にドラフト）	20●●年●●月●●日（提出義務のないものについては、該当なしと記入）
長期在外研究員に係る専門家業務完了報告書	派遣期間終了前	1回目：20●●年●●月●●日 2回目：20●●年●●月●●日 3回目：20●●年●●月●●日
短期外国人研究員の受入に係る研究実施報告書	受入期間終了前	1回目：20●●年●●月●●日 2回目：20●●年●●月●●日 3回目：20●●年●●月●●日
全体研究計画書 ^注 、年次研究計画書 ^注 (JST/AMED 提出物)	計画書作成後	1年目：20●●年●●月●●日 2年目：20●●年●●月●●日
実施報告書 ^注 (JST/AMED 提出物)	毎年 3 月末時点のものを 5 月末までに提出	1年目：20●●年●●月●●日 2年目：20●●年●●月●●日
終了報告書 ^注 (JST/AMED 提出物)	プロジェクト終了前	20●●年●●月●●日（提出義務のないものについては、該当なしと記入）

以上