

見積書と併せて提出する際は、
削除してください。

契約書附属書Ⅰ「業務実施要領」別紙

別紙 「研修実施計画書」

第1 研修の背景

第2 研修の概要

(1) 案件目標（アウトカム）

(2) 単元目標（アウトプット）

(ア)

(イ)

(ウ)

(エ)

第3 研修期間

(1) 全体受入期間：20〇〇年〇月〇日～20〇〇年〇月〇日

(2) 技術研修期間：20〇〇年〇月〇日～20〇〇年〇月〇日

第4 研修員

(1) 研修員人数：〇名

(2) 対象国：〇か国（〇〇国、〇〇国、〇〇国、〇〇国、〇〇国、）

第5 留意事項

第6 研修日程（案）

《研修詳細計画書様式を用いて作成》

以上