

業務実施契約
変更契約金額内訳書

変更前契約金額	円
変更後契約金額	円

	変更前	変更後	差額
I 報酬	円	円	円
II 直接経費	円	円	円
1 旅費（航空賃）	円	円	円
2 旅費（その他）	円	円	円
3 一般業務費	円	円	円
4 通訳傭上費	円	円	円
5 報告書作成費	円	円	円
6 機材費	円	円	円
7 再委託費	円	円	円
8 国内業務費	円	円	円
9 現地一時隔離関連費	円	円	円
10 本邦一時隔離関連費	円	円	円
III 小計	円	円	円
IV 消費税及び地方消費税の合計金額	円	円	円
V 合計	円	円	円

I 報酬

0 円

担当分野	格付 (号)	変更内容	月額 (円)	業務量 (月)	金額 (円)
業務主任者/〇〇		変更後			
△△1		変更なし			
		変更後			
××		追加			
合計				0	0
				(1,000円未満切捨)	0

II 直接経費 _____ 円

- 1 旅費（航空賃） _____ 円
- 2 旅費（その他） _____ 円
- 2-1 旅費（その他）：日当・宿泊料等、特別手当 _____ 円

氏名	担当業務	格付(号)	変更内容	現地業務期間(日間)	(1) 旅費(航空賃)(円)	(2) -1 旅費(その他)：日当・宿泊料等				内国旅費(円)	金額(円)
						滞在費(積算内訳も記入)					
						日当(円)		宿泊料(円)			
	業務主任者/〇〇		変更後		*	× () =		× () =			
	△△1		変更なし		*	× () =		× () =			
	△△2		変更後		*	× () =		× () =			
	××		追加		*	× () =		× () =			
合計											
					(1,000円未満切捨)					(1,000円未満切捨)	

* 航空経路（経由地含む）、搭乗クラスを記載してください。

2-2 旅費（その他）：戦争特約保険料 _____ 円

項目	内 訳	変更内容	単価（円）	数量	金額（円）	備 考
		変更後				
△△		変更なし				
××		追加				
合 計						

(1,000円未満切捨)

細目	変更内容	単価 (円)	数量	金額 (円)	備考
① 一般備人費	【合意単価として計上】				
	「契約金額内訳書(合意単価適用分)」参照。				
	小計			0	
② 特殊備人費	△△	変更後			
	▲▲	変更なし			
	××	追加			
	小計			0	
③ 車両関連費	【合意単価として計上】				
	「契約金額内訳書(合意単価適用分)」参照。				
	小計			0	
④ 賃料借料					
	小計			0	
⑤ 保守施設管理費					
	小計			0	
⑥ 消耗品費					
	小計			0	
⑦ 旅費・交通費					
	小計			0	
⑧ 通信・運搬費	【合意単価として計上】				
	「契約金額内訳書(合意単価適用分)」参照。				
	小計			0	
⑨ 資料等作成費					
	小計			0	
⑩ 水道光熱費					
	小計			0	
⑪ 雑費					
	小計			0	
合計 ①～⑪				0	

契約金額内訳書（合意単価適用分）

2 旅費（その他）

費目	変更内容	合意単価	数量	合計額	合計額 (千円未満切捨て)
戦争特約保険料	変更後			0	0

3 一般業務費

費目	変更内容	合意単価	数量	合計額	合計額 (千円未満切捨て)
一般備人費、車両関連費、通信・運搬費 (現地業務人月比例分)	変更なし			0	0
賃料借料、水道光熱費（事務所分のみ） (現地事務所開設期間比例分)				0	0

4 通訳備上費

費目	変更内容	合意単価	数量	合計額	合計額 (千円未満切捨て)
通訳備上費（日本語－仏語）				0	0

5 報告書作成費

費目	変更内容	合意単価	数量	合計額	合計額 (千円未満切捨て)
詳細設計図面印刷費（20部）	変更なし	200,000	一式	200,000	200,000
最終報告書作成費（英文50部）	変更なし	150,000	一式	150,000	150,000
同（和文要約20部）	変更なし	20,000	一式	20,000	20,000

注) 合意単価適用分についての支出実績の確認は、数量の確認によって行うものとし、原則として、領収書等の証憑書類の提出を不要とする。

契約金額内訳書（定額計上分）

5 報告書作成費

費 目	内 訳	定 額 (円)
翻訳費（和文⇔仏文）		

6 機材費

費 目	内 訳	定 額 (円)
簡易試験所開設用機材		
事務所用機材		

7 再委託費

費 目	内 訳	定 額 (円)
地質調査費		
測量		

8 国内業務費

費 目	内 訳	定 額 (円)
技術研修費	一式	
招へい費	一式	
国内諸雑費	一式	

注) 定額計上分の支出については、原則として、領収書等の証憑書類をもって、実支出を確認する。

9. 現地一時隔離関連費 0 円

(1) 直接人件費相当額の待機費用 0 円

担当分野	格付	変更内容	月額単価	業務人月	金額 (円)	備考
				現地		
					0	
					0	
					0	
					0	
					0	
					0	
					0	
小 計					0	
					(1,000円未満切捨)	0

(2) 隔離施設までの移動費 0 円

細 目	変更内容	単 価	数 量	金額 (円)	備考
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
小 計				0	
				(1,000円未満切捨)	0

