



## 契約金額内訳書

費 目		金 額
1. 直接人件費		0 円
(1) ○○ ○○ (●号)	●●●, 000円 × ◎. ◎◎人月	円
(2) ○○ ○○ (▽号)	●●●, 000円 × ○. ○○人月	円
2. 直接経費 (本邦研修費)		0 円
(1) 受入経費		
1) 国際航空賃	●●●, ●●●円 × ○人	円
2) 国内交通費	詳細内訳1 : 国内交通費内訳書参照	円
3) 生活費	3, 500円 × ●日 × ○人	円
4) 宿泊費	10, 000円 × ◆泊 × ○人 (東京等) 8, 000円 × ◇泊 × ○人 (それ以外)	円
小計		0 円
(2) 研修業務費		
1) 研修実施経費	詳細内訳2 : 研修実施経費内訳書参照	円
2) 国内出張旅費	詳細内訳3 : 国内出張旅費内訳書参照	円
3) 研修監理経費	23, 500円 × ●日	円
小計		0 円
<b>小計 (直接人件費+直接経費)</b>		<b>0 円</b>
3. 間接経費 (間接経费率 : ●●%) (千円未満切捨て)		0 円
<b>小計 (直接人件費+直接経費+間接経費)</b>		<b>0 円</b>
4. 消費税及び地方消費税 (10%)		0 円
<b>合 計</b>		<b>0 円</b>

詳細内訳 1 : 国内交通費内訳書

日付	移動行程	移動手段	公共交通機関運賃 (税込)	備 考	公共交通機関以外の交通手段 (税込)		
					内 容	費用	費用の内訳/算出根拠
			円			円	
			円			円	
			円			円	
			円			円	
			円			円	
			円			円	
			円			円	
			円			円	
			円			円	
			円			円	
			円			円	
			円			円	
			円			円	
			円			円	
一人当たり運賃 (千円未満切捨て)			0 円	公共交通機関以外の費用の合計 (千円未満切捨て)		0 円	

千円未満

公共交通機関の運賃の合計 : 一人当たり運賃 円 × ●人 (研修員人数)

0 円

[ (公共交通機関の運賃の合計) + (公共交通機関以外の費用の合計) ] × 100 / 110

国内交通費合計 (税抜)

0 円

## 詳細内訳 2 : 研修実施経費

日付	形態	研修内容	講師名(職位) /見学先	謝金(税抜)内訳	謝金小計(税抜)
				例・講師謝金：7,900円×2時間 ・原稿謝金：5,500円×4枚	円
				例・見学謝金：10,000円	円
				例・検討会等参加謝金：6,100円×2時間	円
					円
					円
					円
					円
					円
					円
合計(千円未満切捨て)					0 円

研修内容	用途	教材等購入費内訳(税込)	教材等購入費小計 (税込)
			円
			円
			円
合計(税込)			0 円
合計(千円未満切捨て)(税抜)			0 円

(謝金類の合計(税抜))+(教材等購入費の合計(税抜))

研修実施経費合計(税抜) 0 円

### 詳細内訳3：国内出張旅費内訳書

日付	移動行程	移動手段	同行者の 人数等	公共交通機関運賃 (税込、人数分)	日当・宿泊料 (税抜、人数分)	備 考
				円	円	
				円	円	
				円	円	
				円	円	
				円	円	
				円	円	
				円	円	
				円	円	
				円	円	
				円	円	
				円	円	
				円	円	
				円	円	
運賃の合計（千円未満切捨て）（税込）				0 円	円	
運賃の合計（千円未満切捨て）（税抜）				0 円	0 円	

（公共交通機関の運賃の合計（税抜）） + （日当・宿泊料の合計（税抜））

国内出張旅費合計（税抜） 0 円