

【PPP/BOP業務委託契約 見積金額内訳書作成方法】

【全体の留意事項】

- 1 各シートブルーのセル以外の必要項目に入力してください。
- 2 ブルーのセルは関数が入っています。
- 3 従事者明細シートに従事者名等必要項目を入力いただくと
人件費、旅費、業務従事者名簿シートでは従事者キーを入力いただくことで必要項目が埋まります。

【様式ごとの入力方法】

- 1 様式2_1 人件費については、従事者キー、拘束日数を入力ください。
その他原価・一般管理費を作成する数字が自動計算されます。
- 2 様式_2-2 その他原価・一般管理費は、%のみ入力ください。
- 3 様式_2-3 機材については、機材様式（別紙明細）を入力いただくことで
各項目1行目に数字が入ります。必要に応じ、それ以外の項目を入力ください。
- 4 様式_2-4 旅費については、従事者キー、渡航日数、航空経路欄に航空賃（要内訳）、航空経路、
クラスを入力後、経路番号を選択ください。
日当、宿泊日数、内国旅費の必要項目を入力ください。
- 5 様式2_5 現地活動費は、各項目円建てで入力ください。備考に外貨、適用レート、
委託先名、委託内容等を入力ください。
- 6 様式2_6 国内研修費、様式2_7 管理費は必要な項目を入力ください。
- 7 機材様式（別紙明細）は機材に係る詳細を入力ください。
労務費を計上する場合は、必要事項を入力ください。
- 8 業務従事者名簿は従事者キーを入力いただくことで項目が埋まります。

【採択された企業様は下記参照ください。】

- 9 【附属書Ⅲ】契約金額内訳書は、見積金額内訳書・明細書と同じファイルです。
様式1のB5セルのプルダウンから契約金額内訳書を選択することで
見積金額内訳書のファイルをそのまま使用できます。
- 10 業務従事者名簿は、契約金額内訳書作成時に自動で【附属書Ⅳ】と表示されます。
- 11 最終見積金額内訳書も様式1のB5セルのプルダウンから選択できます。
表紙はシートの再表示から選択し表示させ使用ください。
- 12 不明点は、担当者にお問い合わせください。

事前に入力のこと

従事者キー	従事者名 (居住地) (注3)	担当業務	所属先	分類 (注1)	格付	生年月日	最終学歴 (注2)	卒業年月 (注2)
1	田中 正樹 (日本)	業務主任/事業計画策定	(株)XYZホールディングス	Z	2	1955年10月10日	〇〇工業大学卒 △△△大学院修了	19**年3月 19**年9月
2	本田 慶介 (日本)	開発課題1/農村調査	(株)XYZホールディングス	Z	3	1971年8月10日	〇〇工業高校卒	200*年3月
3	阿部 一朗 (日本)	開発課題2/市場調査	(株)FIFAコンサルタント	A	4	1966年11月11日	〇〇〇〇〇大学卒	19**年3月
4	半沢 直樹 (日本)	パートナー連携	(株)FIFAコンサルタント	A	4	1965年12月24日	〇〇〇〇〇大学卒	19**年3月
5	国際 太郎 (ベトナム)	法制度調査	(株)OPQ貿易	C	3	1970年6月10日	〇〇〇〇〇大学卒	19**年3月
6	鈴木 花子 (日本)	環境社会配慮調査	DDDコンサル(株)	B	5	1980年7月21日	〇〇〇〇〇大学卒	200*年3月
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								

(注1) 外部人材については所属分類を、以下の3種類から選択してください。提案企業はZを選択ください。

A. コンサルティング企業 B. コンサルティング企業以外の法人 C. 個人 (Z. 提案企業)

(注2) 業務従事者の最終学歴(卒業年月)が大学院卒以上の場合、大学学歴と大学卒業年月もあわせて記載願います。

(注3) 業務従事者の居住地を記載ください。

業務委託契約

見積金額内訳書

提案事業名 〇〇〇国〇〇〇準備調査(PPPインフラ事業) / (BOPビジネス連携促進事業)
事業提案法人名 (提案社名)

見積金額 12,173,760 円

あくまでもサンプルとなりますので、スキーム毎の上限額内で計上ください。

I. 人件費（外部人材の活用費としてのみ計上）	8,122,000 円
1. 直接人件費	3,935,000 円
2. その他原価	2,976,000 円
3. 一般管理費等	1,211,000 円
II. 直接経費	2,864,000 円
1. 機材製造・購入・輸送費	0 円
2. 旅費	
航空賃	1,110,000 円
日当・宿泊料、内国旅費等	1,429,000 円
3. 現地活動費	325,000 円
4. 国内研修費（BOPは計上不可）	0 円
III. 管理費	286,000 円
IV. 小計	11,272,000 円
V. 消費税及び地方消費税の合計金額（小計の8%）	901,760 円
VI. 合計	12,173,760 円

注) 「V. 消費税」と「VI. 合計」以外は、千円未満を切り捨ててください。

見積金額内訳明細

I. 人件費 (外部人材の活用費としてのみ計上)

8,122,000 円

1. 直接人件費 3,935,000 円

(1) 現地作業

従事者 キー	氏名口	担当業務	格付 (号)	月額単価 (円)	派遣期間 (M/M)	金額 (円)	所属分類	拘束日数
3	阿部 一郎 (日本)	開発課題2/ 市場調査	4	702,000	0.50	351,000	A	15
4	半沢 直樹 (日本)	パートナー 連携	4	702,000	0.67	470,340	A	20
5	国際 太郎 (ベトナム)	法制度調査	3	856,000	0.33	282,480	C	10
6	鈴木 花子 (日本)	環境社会配 慮調査	5	568,000	0.83	471,440	B	25
					0.00			
					0.00			
					0.00			
					0.00			
小 計					2.33	1,575,260		70

A合計	821,340
B合計	471,440
C合計	282,480
	1,575,260

(2) 国内作業

従事者 キー	氏名口	担当業務	格付 (号)	月額単価 (円)	派遣期間 (M/M)	金額 (円)	所属分類	稼働日
3	阿部 一郎 (日本)	開発課題2/ 市場調査	4	702,000	0.30	210,600	A	6
4	半沢 直樹 (日本)	パートナー 連携	4	702,000	0.30	210,600	A	6
5	国際 太郎 (ベトナム)	法制度調査	3	856,000	2.00	1,712,000	C	40
6	鈴木 花子 (日本)	環境社会配 慮調査	5	568,000	0.40	227,200	B	8
					0.00			
					0.00			
					0.00			
					0.00			
小 計					3.00	2,360,400		60

現地+国内

A合計	421,200	1,242,540	A合計	#####
B合計	227,200	698,640	B合計	698,523
C合計	1,712,000	1,994,480	C合計	#####
	2,360,400	3,935,660	(千円未満切捨)	#####

(3) 直接人件費合計

	期間 (月)	金額 (円)
(小計(1) + 小計(2))	5.33	3,935,660
(1,000円未満切捨)		3,935,000

1. 人件費（外部人材の活用費としてのみ計上）

2. その他原価 2,976,000 円

(1) コンサルティング企業 直接人件費合計額	その他原価率			
<u>1,242,332</u> 円	×	<u>120</u> %	=	<u>1,490,797</u> 円
(2) コンサルティング企業以外の法人 直接人件費合計額	その他原価率			
<u>698,523</u> 円	×	<u>70</u> %	=	<u>488,965</u> 円
(3) 個人 直接人件費合計額	その他原価率			
<u>1,994,146</u> 円	×	<u>50</u> %	=	<u>997,072</u> 円
(1) + (2) + (3)			=	<u>2,976,834</u> 円
		(千円未満切捨)		<u>2,976,000</u> 円

3. 一般管理費等 1,211,000 円

(1) コンサルティング企業 直接人件費+その他原価	一般管理費率等			
<u>2,732,332</u> 円	×	<u>40</u> %	=	<u>1,092,932</u> 円
(2) コンサルティング企業以外の法人 直接人件費+その他原価	一般管理費率等			
<u>1,186,523</u> 円	×	<u>10</u> %	=	<u>118,652</u> 円
(3) 個人 直接人件費+その他原価	一般管理費率等			
<u>2,991,146</u> 円	×	<u>0</u> %	=	<u>0</u> 円
(1) + (2) + (3)			=	<u>1,211,584</u> 円
		(千円未満切捨)		<u>1,211,000</u> 円

Ⅱ. 直接経費

2,864,000 円

2,864,000

1. 機材製造・購入・輸送費

0 円

1) 機材製造・購入費等

0 円

費目	単価(円)	数量	金額(円)	備考
製① 造本 費・邦 購機 入材			0	
			0	
製② 造現 費・地 購機 入材				
③ 現地 工事			0	
			0	
			0	
小計			0	
合計(①+②+③)			0	
			(千円未満切捨)	0

計上不可

2) 輸送費・保険料・通関手数料

0 円

費目	単価(円)	数量	金額(円)	備考
			0	
			0	
			0	
合計			0	
			(千円未満切捨)	0

3) 関税・付加価値税(VAT)等

0 円

費目	単価(円)	数量	金額(円)	備考
			0	
			0	
			0	
合計			0	
			(千円未満切捨)	0

小計(1)+2)+3))

0 円

※金額は全て消費税抜きの金額を入力してください。

Ⅱ. 直接経費

2. 旅費

航空賃 1,110,000 円

日当・宿泊料、内国旅費等 1,429,000 円

従事者キー	氏名口	担当業務	現地業務期間(日間)	航空賃(円)	経路番号	搭乗クラス(Y/C)
1	田中 正樹(日本)	業務主任/事業計画策定	15	229,815	2	Y
2	本田 慶介(日本)	開発課題1/農村調査	15	218,918	1	Y
3	阿部 一郎(日本)	開発課題2/市場調査	15	218,918	1	Y
4	半沢 直樹(日本)	パートナー連携	20	218,918	1	Y
5	国際 太郎(ベトナム)	法制度調査	10	0	5	0
6	鈴木 花子(日本)	環境社会配慮調査	25	224,223	3	Y
			合計	1,110,792		
			(千円未満切捨)	1,110,000		

日 当 (円)			宿 泊 料 (円) *			日本の内国旅費(円)	小計(円)		
3,800	×	15 日 =	57,000	11,600	×	13 泊 =	150,800	2,200	210,000
3,800	×	15 日 =	57,000	11,600	×	13 泊 =	150,800	4,870	212,670
3,800	×	15 日 =	57,000	11,600	×	13 泊 =	150,800	4,870	212,670
3,800	×	20 日 =	76,000	11,600	×	18 泊 =	208,800	4,870	289,670
3,800	×	10 日 =	38,000	11,600	×	9 泊 =	104,400	0	142,400
3,800	×	25 日 =	95,000	11,600	×	23 泊 =	266,800	0	361,800
3,800	×	日 =		11,600	×	泊 =			
3,800	×	日 =		11,600	×	泊 =			
3,800	×	日 =		11,600	×	泊 =			
								合計	1,429,210
								(千円未満切捨)	1,429,000

経路番号	航空賃	搭乗クラス	航空賃	空港税(国内) 税抜	燃油チャージ	空港税(海外)	発券手数料(税抜)	その他	経路(航空会社)
1	218,918	Y	150,000	2,418	50,000	9,000	7,500		成田→〇〇→成田(ベトナム航空)
2	229,815	Y	160,000	2,815	50,000	9,000	8,000		関空→〇〇→関空(JAL)
3	224,223	Y	155,000	2,473	50,000	9,000	7,750		羽田→〇〇→成田(ANA)
4	0						0		
5	0						0		現地内移動

II. 直接経費

3. 現地活動費

325,000 円

	費目	単価(円)	数量	金額(円)	備考
車両関係費	車両借り上げ	5,000	20	100,000	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
	小計			100,000	
現地備人費	通訳	6,000	20	120,000	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
	小計			120,000	
現地交通費	移動費	1,000	5	5,000	
				0	
				0	
				0	
				0	
	小計			5,000	
現地再委託費	現地調査	100,000	1	100,000	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
	小計			100,000	
				合計	325,000
				(千円未満切捨)	325,000

II. 直接経費

4 国内研修費 0 円
 1) 国別研修費 0 円

BOPは計上不可

費目	単価 (円)	数量		金額 (円)	備考
		人数	回数		
1. 諸謝金					
講師謝金				0	
検討会等参加謝金				0	
原稿謝金				0	
見学謝金				0	
				0	
小計				0	
2. 研修実施諸費					
翻訳料				0	
会場借上費				0	
教材作成費・購入費				0	
機材借料損料				0	
消耗品等購入費				0	
				0	
小計				0	
3. 研修同行者等旅費					
研修同行者旅費				0	
講師等、旅費・交通費				0	
				0	
小計				0	
合計				0	
				(1,000円未満切捨)	0

2) 国内ワークショップ等開催費 0 円

項目	内訳	単価 (円)	数量	金額 (円)	備考
				0	
				0	
				0	
				0	
小計				0	
				(1,000円未満切捨)	0

3) 小計 (1) +2)) 0 円

Ⅲ. 管理費

286,000 円

直接経費合計額

2,864,000 円 ×

管理費率

10 % =

286,400 円

(千円未満切捨)

286,000 円

