

情報提供依頼（RFI）

「第2回 次期ボランティアシステム設計・開発に係る情報提供依頼（RFI）」について

1 主旨

当機構は、青年海外協力隊事務局の基幹システムである「ボランティアシステム」の刷新を予定しております。現在、2021年夏より開始した要件定義工程の終盤に差し掛かっており、今後調達手続きを進めるうえでも改めて実現可能性を高めた状態で臨みたいと考えております。

昨年秋に実施した1回目のRFIでは、技術的な実現方式を中心に幅広くご意見をいただき、その後の要件策定においても参考といたしました。今回実施する2回目においては、詳細化された最新の要件資料をもとに、費用および期間見積、想定される技術方針等についてご回答いただくことを目的としております。

つきましては、2022年8月1日（月）～2022年8月26日（金）の期間、広く情報提供を求めます。

2 依頼内容等

- 2.1 依頼内容は、「第2回 次期ボランティアシステム設計・開発に係る情報提供依頼書」（以下、「依頼書」という。）のとおりです。
- 2.2 依頼書は、個別にお問い合わせいただきました事業者に対し直接提供させていただきます。後述7「問い合わせ先」までご連絡ください。
- 2.3 依頼書の提供に先立って、秘密保持誓約書をご提出いただくことを条件とします。
- 2.4 事業者とは個別に打合せの場を設け、説明や質問に対する回答を行っていきます。
- 2.5 期限までに書面での回答提出をお願いいたします。

3 提供する情報

- 3.1 依頼書の他に、現時点の調達仕様書（案）や要件定義書（案）、機能一覧や運用保守要件一覧等の資料ならびに、現行システム情報を提供いたします。
- 3.2 一部資料については、DVDで貸与するものし、RFI期間終了時に返却いただく形とします。資料のコピーは認めません。（※「5 貸与資料」参照）

4 打合せならびに質問方法

- 4.1 対応期間は、2022年8月8日（月）～2022年8月24日（水）とします。
- 4.2 打合せはWEB会議方式（Microsoft Teams）を想定しており、複数回実施することも可能です。
- 4.3 書面による質問についても、上記期間内で受け付けます。「質問票」（Microsoft Excel形式）に記載のうえ送付してください。

打合せの日程調整、質問表の送付は、依頼書に記載のメールアドレス宛をお願いいたします。質問によっては回答に日数を要する場合がありますを予めご了承ください。

5 資料貸与

- 5.1 情報量の多い現行システムの設計情報などを記録したDVDを貸与いたします（1社あたり最大2枚）。機構に訪問のうえ受領するか、郵送での対応もいたします。秘密保持誓約書の提出時に合わせてご連絡ください。
- 5.2 DVDはRFI期間終了後、5営業日以内に機構に返却してください。返却方法は訪問もしくは郵送で受け付けます（郵送の場合は5営業日以内必着）。

貸与資料の受け渡し、郵送は「7.問い合わせ先」の住所・担当者宛てへお願いいたします。

6 その他留意事項

- 6.1 本情報提供依頼は、当機構の次期ボランティアシステム設計・開発を検討するにあたり、広く情報を得るためのものです。今後予定しているシステム開発、運用等事業者の選定過程とは一切関係ありません。
- 6.2 本情報提供依頼に対して、どのような提案を受けても、それをもって将来の調達を約束するものではありません。
- 6.3 依頼書の内容は現時点での予定であり、今後変更することがあります。
- 6.4 情報提供にあたり発生する経費については、当機構は負担しません。
- 6.5 その他については依頼書に記載のとおりです

7 問い合わせ先

〒102-8012 東京都千代田区大手町 1-4-1 竹橋合同ビル

独立行政法人国際協力機構 青年海外協力隊事務局計画課

担当：吉村、黒田

電話：03-5226-9809（課代表） e-mail：jvtpl@jica.go.jp