

【添付した書類にチェックを付して下さい】

- 企画競争申込書（様式1） ……1部
- 提案書類受領書（様式2） ……2部
- プロポーザルファイル ……10部
 - プロポーザル本体（様式3）
 - 事業計画書（様式4）
 - 業務経験（様式5）
 - 評価対象業務従事者経歴書（様式6）
 - 【該当企業のみ】補強団員一覧表（様式7）
 - 【該当企業のみ】同意書（様式8）
 - 【代表法人のみ】法人紹介資料（パンフ等）
- プロポーザルCD-ROM（**CD-RW、DVD-R、DVD-RWは不可**） ……2枚
 - * 様式3～8（**様式4はエクセルでも提出ください**）
 - * 様式3～8は可能な限り1つのPDFファイルとし、ファイル名を【代表法人名（対象国名）】として下さい。（ ）は全角。
- 参考資料
 - 登記簿謄本（写）（発行日から3ヶ月以内のもの）（代表法人とコンサルタント等法人 ※） ……2部
 - ※コンサルタント等法人が補強団員として参画する場合も要提出。
 - 財務諸表（直近2カ年分。法人名、決算期間が記載されていること）（代表法人のみ） ……3部

【以下は、全ての構成員の参加資格につき、チェックを付してください※1】

- 競争参加資格 JICA発行の「整理番号(7桁)」※2**
 - 様式1の整理番号記載枠に「整理番号」を記載ください
 - 現在申請中である（下枠に申請中の法人名を記載ください）
 - （ ）

(※1) 共同企業体として提案される場合は、全ての構成員について、JICAの「整理番号」が必要となります。

(※2) 22で始まる番号をお持ちの方は、切り替えに伴い無効となるため、新たに番号を申請いただく必要があります。

提出いただく書類の組み方(イメージ)

