

応募形態別提出書類確認表（中小企業海外展開支援事業～案件化調査～）

様式 1

(提案法人名) \* 共同企業体の場合は代表法人、団体の場合は団体名

案件番号：(JICA記入)  
A162-

企画書一式

準備した提出書類について、応募形態①～③いずれかの「提案法人チェック欄」に、☑チェックを入れてください。

様式 番号	内容	中小企業単体 (1社)				( ) 社による共同企業体 * ( ) 内に社数を記入してください。				中小企業団体			
		要否	必要 部数	提案法人 チェック欄	JICA 記入欄	要否	必要部数	提案法人 チェック欄	JICA 記入欄	要否	必要部数	提案法人 チェック欄	JICA 記入欄
1	応募形態別提出書類確認表 (本紙)	○	1			○	1			○	1		
2	企画競争申込書	○	1			○ 代表企業を含む共同企業体構 成員全ての連名、社印が必要	1			○	1		
3	提案法人情報	○	1			○ 代表企業を含む共同企業体構成員 全てについて記載が必要	1			○	1		
4	企画書 (別添1~4を含む) (* 両面印刷)	○	11			○	11			○	11		
5	見積金額内訳書及び明細	○	1			○	1			○	1		
—	CDR ・企画書PDF ・提案法人情報Excel ・見積書Excel	○	1			○	1			○	1		
—	会社 (団体) 概要	○	1			○ 代表企業を含む共同企業体構成員 全てについて提出が必要	( ) 代表企業を含む共同企 業体構成社数分			○ 団体概要	1		
—	団体の定款	不要	/	/	/	不要	/	/	/	○	1		
—	業務主任者の所属する会社の 会社概要	不要	/	/	/	不要	/	/	/	○	1		
—	財務諸表 (貸借対照表及び損 益計算書) *直近2か年分	○	1			○ 代表企業を含む共同企業体構成員 全てについて提出が必要	( ) 代表企業を含む共同企 業体構成社数分			○ 団体の決算関係書類 (事業報告書等)	1		
—	組合員名簿	不要	/	/	/	不要	/	/	/	○	1		
6	共同企業体結成届	不要	/	/	/	○ 代表企業を含む共同企業体構成員 全ての連名、社印が必要	1			不要	/	/	/
—	登記簿謄本 (写) *発行後3か月以内	○	1			○ 代表企業を含む共同企業体構成員 全てについて提出が必要	( ) 代表企業を含む共同企 業体構成社数分			○ 団体の登記簿謄本	1		

\* 不備書類がある場合は、審査対象とならない場合がありますのでご注意ください。