

【添付した書類及び確認事項にチェックを付して、企画書と共にご提出ください】

- 見積書類** …正1部、写10部
 - 見積金額内訳書（様式1）** ※併願の場合は、正2部、写20部
 - 見積金額内訳明細書（様式2）** 一般枠用（正1部、写10部）、
特別枠用（正1部、写10部）
 - 見積金額内訳書及び見積金額内訳明細書は企画書に続く書式としてホチキス止めしてください。

- 書類受領書（様式3）** …2部

- 企画競争申込書（様式4）** …1部
 - 全提案者の法人印が押印されているか。
 - 誓約事項が記載されている部分も印刷し、添付してあるか（両面印刷可）。
 - 全提案者について、整理番号記載枠に取得済みの「整理番号」もしくは「申請中」と記載してあるか。

- 提案者情報（様式5）** …10部
 - 全提案者の企業規模が正しく表示されているか。
（正しく表示されていない場合は、業種・資本金額・従業員数の順で入力し直してください。）
 - 企画書の最後のページとしてホチキス止めしてください。

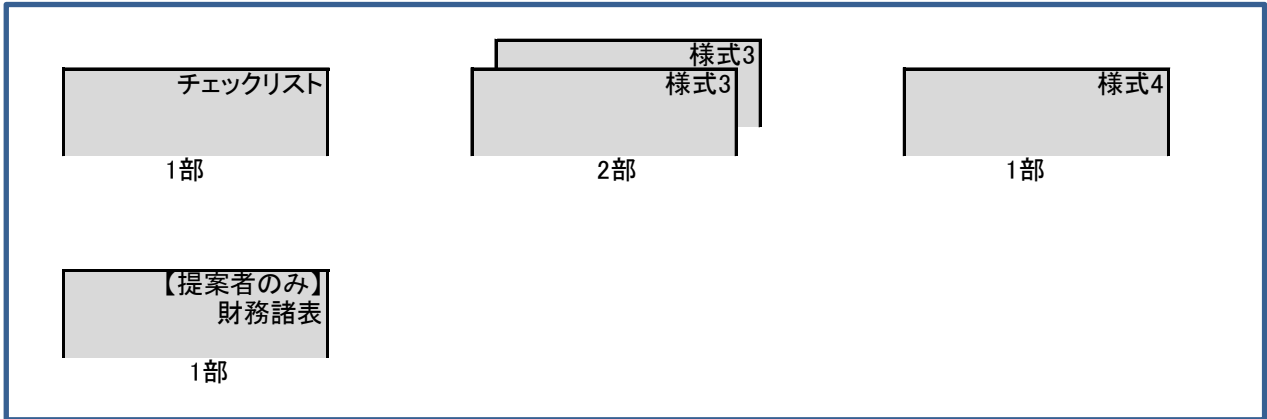
- 企画書（様式6）** …11部（正1、写10）
 - 正1部はフラットファイルに綴じ、写し10部はホチキス止めしてあるか。

- 企画書CD-ROM（要提出、CD-RW、DVD-R、DVD-RWは不可）** …2枚
 - 様式1、様式2、様式5 →エクセルで格納しているか。
 - 様式6 →PDFで格納されているか。

- 【代表法人のみ】財務諸表** …1部
 - 直近1年分であるか。
 - 貸借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書がそろっているか。
 - 法人名、決算期間が記載されているか。

- 競争参加資格審査書類**
 - JICA発行の整理番号を有している。→様式4に25または28から始まる7桁の番号を記載してあるか。
 - JICA発行の整理番号を有していないが、現在申請中である。→様式4に「申請中」と記載してあるか。
 - 上記のいずれにも当てはまらない。→企画書と併せて競争参加資格審査書類を提出しているか。

★印刷不要★ 提出いただく書類の組み方(イメージ)



様式6(企画書)+様式1+様式2+様式5

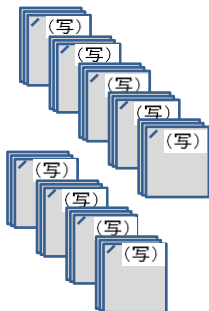
※正1部、写10部

※様式1、2及び様式5は様式6の最後のページとして一緒にホチキス止めしてください



正1部
フラットファイルで綴じる

※中身が分かるように、ファイルの表紙にも事業名、法人名を明記ください
※企画書の表紙を貼り付けて頂いても可

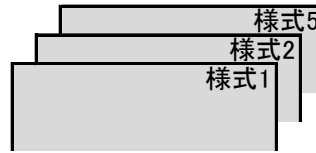


写10部
1部ずつホチキス止め

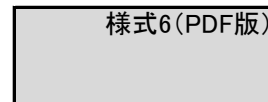
CD-ROM 2枚

※様式1、様式2、様式5はエクセル

※様式6(企画書)はPDF



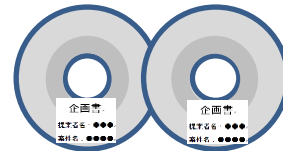
エクセルデータ



PDFデータ

【！注意！】
紙をスキャンするのではなく、データからPDFを作成してください

様式1、様式2、様式5のエクセルと様式6のPDFを1セットにする



CD-ROM 1セット×2枚