

Instruções para apresentação da proposta

1. Prazo e local para apresentação da proposta:

A proposta deverá ser apresentada ou enviada para a Agência de Cooperação Internacional do Japão (JICA), no endereço abaixo até o dia **28 de maio de 2021** por e-mail.

Atenção a : Sra. Erica Hieda

e-mail: HiedaErica.BRSP@jica.go.jp

2. Documentos que devem compor a proposta.

- 1) Plano de ação (formulário: livre)
- 2) Registro de projetos similares (formulário: A-1 e A-2)
- 3) Plano de trabalho (formulário: B)
- 4) Histórico do líder (formulário: C1 e C2)
- 5) Lista de membros (formulário: D)
- 6) O detalhamento do orçamento deve consistir dos seguintes documentos: Planilha(s) de orçamentos assinada(s) pelo representante da empresa.: Na planilha de orçamento, exige-se, pelo menos, a indicação dos seguintes dados:
 - a- Preço total do serviço
 - b- Detalhamento do preço por item e com as memórias de cálculo
 - Moeda da proposta deve ser em Reais
 - Todas as taxas e impostos devem estar inclusas.

3. Prazo da validade da proposta

A proposta é irrevogável e permanecerá válida por um período mínimo de 30 (trinta) dias após o prazo final da sua apresentação.

4. Comunicações

Todas as comunicações referentes às dúvidas quanto a este certame devem ser feitas com as pessoas abaixo indicadas no seguinte **endereço** até as 12 horas do dia **14 de maio de 2021**.

Atenção a:Sra. Erica Hieda

e-mail: HiedaErica.BRSP@jica.go.jp