

(案件名) 東京センター大規模改修工事に係る設計業務

(公告日：2022年12月12日／調達管理番号：22a00785) について、入札説明書に関する質問と回答は以下のとおりです。

独立行政法人国際協力機構
調達・派遣業務部次長（契約担当）

通番	該当頁	項目	質問	回答
1	企画競争説明書 P.2	第1 4. (2) 書類等の提出方法	押印の必要な提出書類について、競争参加資格申請の提出時及びプロポーザル提出時等、それぞれ、メールやGIGAPODIにより提出予定でありますが、押印した書類の原本の提出は、不要と考えて、宜しいでしょうか。 仮に、原本の提出が必要な場合は、提出期限後に持参或いは郵送での提出で宜しいでしょうか。	ご理解の通りです。
2	企画競争説明書 P.4	第1 5. (2) 7)	同種及び類似業務の実績について、国内物件のみならず、海外物件についても、対象と考えて宜しいでしょうか。	条件を満たせば、海外の実績も対象とします。
3	企画競争説明書 P.4	第1 5. (2) 7)	同種及び類似業務の実績について、基本設計業務のみの実績、或いは実施設計のみの実績についても、対象になると考えて宜しいでしょうか。	ご理解のとおりです。
4	企画競争説明書 P.4	第1 5. (2) 7)	同種及び類似業務実績の施設用途について、「事務所」には「庁舎」を含むと考えて宜しいでしょうか。	ご理解のとおりです。
5	企画競争説明書 P.4	第1 5. (2) 7)	同種及び類似業務実績の構造形式について、建物が複数の構造により構成される場合は、床面積の過半が鉄筋コンクリート若しくは鉄骨鉄筋コンクリート造であれば実績として認められると考えて宜しいでしょうか。	ご理解のとおりです。
6	企画競争説明書 P.6	第1 8. (1) 2) 見積書	業務仕様書では、基本設計業務と実施設計業が含まれていますが、ご提出する見積書については、基本設計と実施設計を合わせた金額を表記する考えで宜しいでしょうか。	基本設計業務と、実勢設計業務の内訳が判る形式で作成したうえで、その合計額としてください。押印した書類の原本の提出は不要です。
7	企画競争説明書 P.8	第1 8-2. (3)	プレゼンテーション（説明）への参加人数について、特に人数制限はなく、実施者、パソコン操作者等含め、数名が参加できると考えて宜しいでしょうか。	人数の制限を設けませんが、感染症対策の観点から必要最小限の人数の参加をお願いするとともに、プレゼンテーションの時間確定の連絡の返信に出席者の人数をお知らせください。
8	企画競争説明書 P.12	第3 2. (1) 及び (様式6)⑧、(様式7)⑨	様式6、7の「CPD取得単位の状況」欄の記入提出時期について、1/24（火）正午までの競争参加資格申請提出時には、「CPD取得単位の状況」欄は空欄で提出し、2/14（火）正午までのプロポーザル提出時に、「CPD取得単位の状況」欄を記入の上、再度、様式6、7を提出することで宜しいでしょうか。	今回は、様式6、7の「CPD取得単位の状況」に限りプロポーザル提出時に追記・修正することを可とします。
9	企画競争説明書 P.14	別紙① 及び (様式6)⑤、(様式7)⑥	同種又は類似業務の実績件数による評価配点について、様式6、7には2件分の記入欄があります。かたや、別紙 評価表の判断基準上では「①同種業務の実績がある。」との記載があり、1件あれば第一順位で評価されると判断しました。対象実績の件数が1件と2件で、評価に差はないと判断して宜しいでしょうか。	ご理解の通りです。
10	業務仕様書 P.13	第3 5. (3) 積算数量調書	工事発注範囲が変更になった場合とは、設計業務期間内での変更が発生した場合と考えて宜しいでしょうか。	ご理解の通りです。
11	業務仕様書 P.14	第3 6. ■④	厨房等は改修工事中機能を停止せざるを得ない期間がありますが、工事の時期、代替サービス等運営上考慮すべきことがありましたらお知らせください。	食堂の利用は研修員がメインであり、希望としては、宿泊棟の排水管改修工事等で研修員が滞在できない時期に工事タイミング合わせたいと考えています。

(案件名) 東京センター大規模改修工事に係る設計業務

(公告日：2022年12月12日／調達管理番号：22a00785) について、入札説明書に関する質問と回答は以下のとおりです。

独立行政法人国際協力機構
調達・派遣業務部次長（契約担当）

通番	該当頁	項目	質問	回答
12	業務仕様書 P.18	第4 1. 基本設計業務の表中、パースについて	基本設計内でパースの作成が求められており、作成仕様・枚数は、発注者及び関係機関との打合せによるとありますが、設計業務の見積上は、5か所程度の作成を想定することで宜しいでしょうか。	管理棟：ラウンジ2カット、玄関ロビー1カット、フロント1カット、講堂前ホール1カット、食堂2カット、食堂テラス1カット、コミュニケーションプラザ1カット、所長室1カット、セミナールーム1カット、和室1カット 宿泊棟：シングルルーム、ツインルーム、ダブルルーム 各1カット、1階（研修員リフレッシュエリア）屋内3カット、屋外1カット にて想定ください
13	業務仕様書 P.18	第4 1. 基本設計業務及び 2. 実施設計業務の各表の紙成果物について	左記表中の紙成果物に数量が記載されていない項目は、データのみを提出するものと理解して宜しいでしょうか。	ご理解の通りです。
14	業務仕様書別紙1 P.1	施設概要	講堂において、特定天井対策は完了していると考えて宜しいでしょうか。また、未了の場合は、今回工事の対象外であることから、業務外と考えて宜しいでしょうか。	講堂において、特定天井対策は完了しております。