

「途上国における持続可能な再生可能エネルギー開発にかかる社会経済研究」

(公告日：2017年5月11日／公告番号：国契-17-016) について、入札説明書に関する質問と回答は以下のとおりです。

独立行政法人国際協力機構
調達部次長（契約担当）

通番	該当頁	項目	質問	回答
1	P 15	2. プロポーザル作成に係る要件・留意事項 (1)業務の実施方針 イ. 研究実施体制、要員計画	要員計画は『研究従事者数、その構成、資格要件等をもって全体計画の記載が求められており、個別の人員配置計画は求めない』とされていますが、経歴書を提出する総括及びその他研究従事者及び経歴書を提出しない者の個別の研究業務分担（役割分担）について、構成要員ごと、つまり研究者毎に記載することでもよろしいか。またその場合、担当業務名のみとし、氏名は記載しないことでもよろしいか。	経歴書を提出する総括若しくはその他研究従事者、又は経歴書を提出しない者の個別の研究業務分担（役割分担、資格要件（研究経験年数など））について、研究者毎に記載することで構いません。担当業務名に加えて、氏名も記載ください。（現時点で氏名を特定できないのであれば、記載なしで結構です。）
2	P 15	2. プロポーザル作成に係る要件・留意事項 (1)業務の実施方針 ウ. 研究実施スケジュール	作業工程を表形式で作成しますが、業務量の用途と経費積算の根拠をこの表で表現する場合、担当研究者毎の配置の記載は必要でしょうか。また必要な場合でも、配置は個人を特定するものではなく、担当研究分野で柔軟に業務遂行（特に海外業務部分）することでもよろしいでしょうか。或いは経費積算は見積もり書のみで表現し、かかる配置表は不要でしょうか。	作業工程は業務量と経費積算の根拠を表現する必要はありません。ただし、作業工程で示した各作業に、どの担当研究分野の研究者が対応するのかを提示して下さい（個人を特定するものではなく、担当研究分野毎で結構です）。経費積算は見積もり書のみで表現することで結構です。

以上