

# 入札説明書の訂正

2017年12月6日付けで入札広告を行った、2018-2020年度 JICA 社内報（JICA News）の企画・編集・発行業務（公告番号 国契-17-094）に係る入札説明書を下記のとおり訂正します。

2017年12月25日

独立行政法人国際協力機構  
契約担当理事  
理事 加藤 正明

## 【訂正項目】

訂正・追記を行った項目は次のとおりです。

該当箇所	訂正前	訂正・追記後
第2 業務仕様書	<p>3.業務の内容及び範囲 (1)形態・体制・読者 ④発行号数： 2018年4月号～2020年3月号 (12号(1年)×3年=計36号)</p> <p>(3)業務の内容 ②編集(毎号) ア. 写真の手配及び選定 発注者が指定する重要イベントの取材やインタビューの際は、記者およびカメラマンを派遣する(派遣経費は毎号の取材費に含む。基本は本部及びその近郊のみ、発注者側のカメラマン手配が可能な場合は写真の共有を行う)。</p>	<p>3.業務の内容及び範囲 (1)形態・体制・読者 ④発行号数： 2018年4月号～2021年3月号 (12号(1年)×3年=計36号)</p> <p>(3)業務の内容 ②編集(毎号) イ. 写真の手配及び選定 発注者が指定する重要イベントの取材やインタビューの際は、記者およびカメラマンを派遣する(それぞれ月1回を想定。派遣経費は毎号の取材費に含む。基本は本部及びその近郊のみ、発注者側のカメラマン手配が可能な場合は写真の共有を行う)。</p>

	<p>7.見積書作成要領  (1) 見積書作成にあたっては以下の積算項目に沿って積算する。</p> <p>① 企画費  ② 取材費 (※)  ③ 編集費 (原稿作成費、デザイン費、html 及び PDF ファイル作成料等を含む)  ④ アンケートの作成・実施関連費  ⑤ 諸経費 (テストサーバ構築費用、運用費用等を含む)</p>	<p>7.見積書作成要領  (1) 見積書作成にあたっては以下の積算項目に沿って積算する。</p> <p>① 企画費  ② 取材費 (※)  ③ 編集費 (原稿作成費、デザイン費、html 及び PDF ファイル作成料等を含む)  ④ アンケートの作成・実施関連費  ⑤ 諸経費 (テストサーバ構築費用、運用費用等を含む)</p> <p>※カメラマン経費や取材にかかる交通費等の経費は取材費として計上してください。取材にかかる交通費の積算については、基本的に首都圏内での移動を想定願います。</p> <p>※地方出張(具体的には往復 100 キロメートル以上の移動)が生じた場合には、JICA の内国旅費規定に基づき、国内旅費 (鉄道賃、船賃、航空賃、日当、宿泊料等) を本契約とは別に別途出張者に直接支給します。海外出張は想定しておりません。カメラマン派遣の回数は、月 1 回を想定し積算をお願いします。</p>
--	---	---

以上