

技術評価100点、価格点100点の合計により審査する。

評価項目一覧表（提案要求事項一覧表）

要求仕様及び技術提案書の記載事項等		加点
技術点		
1. 業務の実施体制・実施方針		32.5
1-1. 実施方針等		
(1)	本業務の目的・内容を正しく把握し、現在の国際協力やJICAの取り組みに関する十分な知識を有していること。	10.0
(2)	これまでのJICA出版物を分析のうえ、機構史の企画・編集方針を正しく理解した上で、一般読者に対してわかりやすい具体的な編集方針の提案を行っている。	5.0
1-2. 実施体制等		
(1)	作業工程計画 ①本業務を遂行するために必要な作業項目、作業内容、スケジュール等が具体的に示されており、業務実現可能性が高い作業スケジュールを策定している。	5.0
	②業務概要等の説明で想定しているスケジュールよりも効率的である場合は加点する。	4.0
(2)	実施体制・バックアップ・要員配置 ①本業務実施のための実施体制・バックアップ体制・要員計画が適切であること（JICA側からの各種要望に柔軟に対応するためのバックアップ要員を配置している）	5.0
	②業務プロセス最適化にあたって、留意すべき事項、方法論について具体的に提案されている場合は加点する。	3.5
2. 社の経験・能力等		17.5
2-1. 経験、能力、資格等		
(1)	経験・能力 ①類似業務（官公庁・公益法人等との契約実績、報告書作成業務請負実績）の経験を3件以上有している。	10.0
	②官公庁及び独立行政法人等との業務実績であれば、内容に応じて加点する。	3.5
(2)	資格・認証等 プライバシーマーク、ISO関連認証など、個人情報保護等にかかる業務遂行に有効な資格を有している場合には加点する。	4.0
3. 業務従事者の経験・能力		50.0
3-1. 業務従事者の経験・能力等		
(1)	業務責任者の経験・能力 ①過去5年間に、業務責任者としての経験を2件以上有している。	15.0
	②国際協力、JICAに関連した刊行物に携わった経験を有する。	7.5
	③社史編纂に関連した刊行物に携わった経験を有する。	10.0
(2)	校閲・校正担当者の経験・能力 ①過去5年間に、編集業務の経験を2件以上有している。	7.5
	②社史編纂、国際協力、JICAに関連した刊行物に携わった経験を有する。	5.0
(3)	紙面構成担当者の経験： ①類似業務（広報媒体作成業務における参考事例の収集、デザイン創案、レイアウト提案、修正作業等）の経験が3年間で2件以上有している。	5.0
技術点総計		100.0
価格点		100.0
合計		200.0