

調達・派遣業務部派遣業務 第二課における派遣スタッフ（高度複合業務）（単価契約）（20a00466）
（公告日：2020/8/21）について、入札説明書に関する質問と回答は以下のとおりです。

独立行政法人国際協力機構
調達部次長（契約担当）

通番	該当頁	項目	質問	回答
1	P6	9. 技術提案書・入札書の提出 (3) 提出書類:	1) 技術提案書（押印写付）、2) 入札書（押印写付）の押印写付とありますが、代表印の押印が必要でしょうか。もしくは通常の社判でもよろしいでしょうか？ また、「押印写付」と「押印付」の違いをご教示ください。	代表社印もしくは社印のいずれかで構いません。また、「押印写付」とは押印したもののPDF、「押印付」は押印のオリジナル（朱印）を指します。
2	P19	評価表 (2) 類似業務にする人材派遣実績	人材派遣だけでなく、業務委託の実績についても表記してもよろしいでしょうか。	類似業務であれば、業務委託実績の記載をいただいても構いません。
3	P17	2. 技術提案書作成に係る要件・留意事項 (1) - 1)	「実績は、業務種類別に派遣人数と人・月数」 派遣人数は、実際に派遣した人数、人・月数は、1か月を20日と想定し、実際の契約日数で計算した数値の認識でよろしいでしょうか。 (例：週5日・月20日勤務→1人・月、週3日・月12日勤務→0.6人・月)	ご理解のとおり、1ヵ月20日勤務を1人月として算出してください。
4	P6	9. 技術提案書・入札書の提出 (4) その他 2)	「2) 入札書のパスワードは入札執行(入札会)の日時(2020年9月29日(火)15時)に合わせて同じ宛先に次のタイトルで送付ください。 ⇒「9月29日15時に合わせて」は、15時からの入札会が始まってから、貴機構の指示にて送信するという認識でよろしいでしょうか。事前に送付の場合であれば、具体的に9月29日の何時から何時までの間に送信すればよろしいでしょうか。	パスワードは15時に一斉に開札できるよう、14時45分～15時の間に送付くださるようお願いいたします。
5	P5	7 下見積書 (1)	金額の内訳を可能な限り詳細に記載してください。 このたびは時間単位の単価契約（P15-5-(1)）と承知しておりますが、下見積書に記載する金額は、「(時間単価)×7時間×264人日の合計額(税抜)」の認識でよろしいでしょうか。また、内訳については、時間単価のみの記載でも問題ございませんでしょうか。	(時間単価)×7時間×264人日の合計額(税抜)、消費税額、合計額(税込)を下見積もり額として記載ください。内訳については上記と同様となります。
6	P14	2 業務の期間	2020年度については、稼働想定は週5日かと存じますが、2021年度については、例えば週3日で12か月、ということではなく、「週5日の勤務で3か月」が年度内に2回あるようなイメージでしょうか。また、現時点で想定されている2021年の稼働月はございますでしょうか（例：4月～6月、10月～12月など）	2020年度については、ご理解のとおり週5日で6ヵ月間配置の予定です。2021年度については、契約業者と相談の上計画していく予定ですので、現時点での指定月はありません。
7	P22	第5 契約書	労働者派遣基本契約書について、現在貴機構と基本契約を締結いただいている場合には、本件にて改めての締結は不要の認識でよろしいでしょうか。	現行の基本契約とは業務内容、単価等が異なるため、入札結果に基づいて別途契約締結が必要となります。

以上