

工程案

| | 1月目 | | | | 2月目 | | | | 3月目 | | | | 4月目 | | | | 5月目 | | | | 6月目 | | | | 7月目 | | | | 8月目 | | | | 9月目 | | | | 10月目 | | | | 11月目 | | | | 12月目 | | | | 13月目 | | | |
|-----------------|--|---|---|---|-----|---|---|---|-----|---|---|---|-----|---|---|---|-----|---|---|---|-----|---|---|---|-----|---|---|---|-----|---|---|---|-----|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|--|--|--|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | |
| | 設計施工監理コンサル及び工事にかかる参考見積徴取中→見積2種徴取後、積算とコンサル仕様書を精査し、実施等決裁起案 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8階会議室等改修工事 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1-1. 設計施工監理コンサル | <p>設計施工監理業務に係る実施・調達方針決裁</p> <p>▼業務依頼 入札（総合評価）</p> <p>▼契約締結（業務依頼から75日）</p> <p>基本設計・実施設計・経費積算</p> <p>▼成果品提出</p> <p>入札支援業務</p> <p>▼業務実施報告書提出</p> <p>施工監理業務</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1-2. 工事 | <p>工事実施・調達方針決裁</p> <p>▼業務依頼 入札（最低価格）</p> <p>▼契約締結（業務依頼から60日）</p> <p>工事準備</p> <p>工事（注：工事期間は見込）</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. 什器調達・転用 | <p>調達物品・仕様作成 移動・転用計画作成</p> <p>参考見積徴取</p> <p>什器調達・転用計画取りまとめ</p> <p>調達実施決裁</p> <p>▼業務依頼 入札（最低価格）</p> <p>▼契約締結（業務依頼から60日）</p> <p>納品・移動作業準備</p> <p>納品・移動</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

注：年末年始、お盆等の休みは考慮していない。
什器調達・転用計画は直営を想定。