

(案件名) 健康管理室改修工事に伴う仮移転及び本移転の移動作業業務

(公告日：2021年8月26日／調達管理番号：21a00644) について、入札説明書に関する質問と回答は以下のとおりです。

独立行政法人国際協力機構
調達・派遣業務部次長（契約担当）

通番	該当頁	項目	質問	回答
1	入札説明書 P.16	第2 業務仕様書 10. 作業内容の留意点 (2) 移動作業 ④ 什器類の解体及び設置、施工	壁や床に打った固定金具を外した後の壁や床の穴の補修は業務対象外でよろしいですか。	業務対象外です。
2	入札説明書 P.16	第2 業務仕様書 10. 作業内容の留意点 (2) 移動作業 ④ 什器類の解体及び設置、施工	床固定方法は、建物躯体へのアンカー固定でよろしいでしょうか（特に壁面に設置していない独立設置のハイキャビネット）。	業務仕様書に「転倒防止措置（床・壁面固定等）を実施すること。」とありますが、床への固定は不要に訂正します。
3	別添11	工程表	11月12日（金）予定の書庫内荷物搬出・搬入（半分程度）は業務終了後の夜間帯実施という理解でよろしいでしょうか。	業務中の日中時間帯を予定しています。
4	別添11	工程表	二番町側では2月11日（金）の荷物搬入、竹橋側では2月12日（土）荷物搬出となっておりますが、12日は二番町側では不要什器の搬出や倉庫部分の館内移動があるため、竹橋側の日程誤植（2月11日（金）が正当）でしょうか。	2月12日（土）となっている竹橋側の荷物搬出は誤りで、2月11日（金）が正しいです。修正版の工程表を配布します。
5	別添11	工程表	梱包資材の回収は本移転・仮移転完了直後の営業日（11月24日と2月14日）とそれぞれもう1日程度見込めばよろしいでしょうか。	ご理解の通りです。
6	入札説明書 P12 別添11	第2 業務仕様書 7. 発注者が実施する作業（2） 工程表	発注者が実施する作業として「書庫等内容物の梱包及びラベリングと開梱作業」と記載ありますが、【別添11工程表】には「倉庫内キャビネット（21本）荷物梱包・管内移動・設置荷物入れ込み」の記載がされております。業者側での書庫内荷物の段ボール梱包・開梱作業は発生しますでしょうか？	発生します。【別添6】の2F東側にて青色（同ビル内での移動）で表現されているキャビネット内荷物は、梱包、開梱、入れ込み作業が受注者側作業として本業務に含まれます。
7	別添6～8	二番町センタービル内での2階東側倉庫の仮移動、本移動に関して	別添7及び別添8の移動物品数量表にはキャビネットの数量の記載はありますが、箱数の記載が無いように見受けられます。中身の書類段ボールの移設は発生せず、空の状態の書庫のみを移設させるという認識で合っておりますでしょうか？	【別添7】54番と【別添8】15番に『荷物（箱数）』が記載されています。
8	別添9 別添10	廃棄物品数量表（仮移転後） 廃棄物品数量表（本移転後）	別添9と別添10の廃棄物品数量表において、仮移転後、本移転後も同数の廃棄物の搬出があると認識してよろしいでしょうか。	【別添10】に誤りがありました。修正版【別添10】を配布しますので、そちらをご参照ください。
9	入札説明書 P13 別添11	第2 業務仕様書 9. 作業スケジュール（予定） (2) 移動スケジュール 工程表	工程の日程については、仮移転は11月20日、21日で、本移転は2月11日、12日だけという理解でよろしいですか。工程表の作業日数と仕様書の日数、どちらの日数を元に積算したらいいでしょうか。	工程表を元に積算してください。

(案件名) 健康管理室改修工事に伴う仮移転及び本移転の移動作業業務

(公告日：2021年8月26日／調達管理番号：21a00644) について、入札説明書に関する質問と回答は以下のとおりです。

独立行政法人国際協力機構
調達・派遣業務部次長（契約担当）

通番	該当頁	項目	質問	回答
10	別添11	工程表	11月12日の「書庫内荷物搬出（半分程度）」「書庫内荷物搬入（半分程度）」とは何を想定していますか。その日数も工数に見込む必要がありますか。	二番町センタービル内の荷物置き場スペース確保のため、11月20日からの竹橋合同ビルへの仮移転で移動するキャビネット等の中の荷物の中、半分程度を目途に、梱包された荷物等を11月12日に先に移動します。そのためこの日数も工数に見込んでください。

(案件名) 健康管理室改修工事に伴う仮移転及び本移転の移動作業業務

(公告日：2021年8月26日／調達管理番号：21a00644) について、入札説明書に関する質問と回答は以下のとおりです。

独立行政法人国際協力機構
調達・派遣業務部次長（契約担当）

通番	該当頁	項目	質問	回答
11	別添3	仮移転先レイアウト図（竹橋合同ビル8階）	竹橋合同ビルの既存什器逃し場所はどこでしょうか？	【別添3】仮移転先レイアウト図（竹橋合同ビル8階）の図面一番右側のエリア（「余剰什器置場」と記載のある所）に仮置きをしてください。
12	入札説明書 P13	第2 業務仕様書 10. 作業内容の留意点 (1) 移動作業の準備業務	図面の作成とありますが（ナンバリング図の作成）、提供されるデータ形式と提出するデータ形式は何になりますか。	CADデータとPDFデータが提供できます。ナンバリング図はPDFデータでご提出ください
13	入札説明書 P14	第2 業務仕様書 10. 作業内容の留意点 (2) 移動作業	移動するカルテは、仮移転先でも現状と同じ並びで並べる必要がありますか	現状と近い順番で配置してください。
14	入札説明書 P14	第2 業務仕様書 10. 作業内容の留意点 (2) 移動作業	仮移転先でカルテを収納するキャビネットは、移動元と同じ形状になるのでしょうか。	キャビネットの段数や幅は異なります。
15	入札説明書 P14	第2 業務仕様書 10. 作業内容の留意点 (2) 移動作業	個人PCの移動は本業務に含まれますか。	含まれません。
16	入札説明書 P14	第2 業務仕様書 10. 作業内容の留意点 (2) 移動作業	個人PC周辺機器（モニターやキーボードなど）の移動は本業務に含まれますか。	含まれます。
17	入札説明書 P14	第2 業務仕様書 10. 作業内容の留意点 (2) 移動作業	移動先での個人PCと周辺機器などの結線は本業務に含まれますか	含まれません。
18	入札説明書 P14	第2 業務仕様書 10. 作業内容の留意点 (2) 移動作業	二番町センタービルにディープフリーザーがありますが、移動するもので温度管理が必要になるものはありますか。	ありません。なお、ディープフリーザー自体も本業務対象外です。
19	入札説明書 P16	第2 業務仕様書 10. 作業内容の留意点 (2) 移動作業 ⑤廃棄物品の廃棄業者が用意する車両までの移動と積み込み	竹橋合同ビルでの廃棄作業時の、廃棄什器等の集積所はどこになりますか。	館内から直接車両に積み込むための集積所はありません。
20	入札説明書 P16	第2 業務仕様書 10. 作業内容の留意点 (2) 移動作業 ⑤廃棄物品の廃棄業者が用意する車両までの移動と積み込み	不要什器の搬出作業内容は、二番町も竹橋ビルも、館内から搬出して待機している廃棄業者の車両上への積み込みまで、という理解でよろしいでしょうか。	ご理解の通りです。

(案件名) 健康管理室改修工事に伴う仮移転及び本移転の移動作業業務

(公告日：2021年8月26日／調達管理番号：21a00644) について、入札説明書に関する質問と回答は以下のとおりです。

独立行政法人国際協力機構
調達・派遣業務部次長（契約担当）

通番	該当頁	項目	質問	回答
21	入札説明書 P16	第2 業務仕様書 10. 作業内容の留意点 (2) 移動作業 ⑥作業現場の清掃、残材の回収	作業時の清掃の内容は、どの程度を想定してればよろしいですか。	バキューム等（なければテープなどでゴミを取る）で塵などの清掃を想定しています。