

モバイルデバイス及び Teams 電話サービス基盤の導入

(公告日：2021年11月18日 管理番号：21a00960) について、入札説明書に関する質問と回答は以下のとおりです。

独立行政法人国際協力機構
調達・派遣業務部長次 (契約担当)

通番	該当頁	項目	質問	回答
入札説明書				
1	P6	入札説明書5 (5)	事前提出書類につきましては下記a~iのみの認識で合っておりますでしょうか。 (委任状・機密保持誓約書等は別日程の認識で合っておりますでしょうか。) また12月に交付される資料には何が含まれておりますでしょうか。	競争参加資格確認のために提出いただく書類については、ご認識の通りです。機密保持誓約書は入札説明書の一部資料の参照の際に、委任状は必要に応じて入札会の際に提出いただきます。 また、一部資料の参照方法については、下記「入札説明書及び業務仕様書の訂正」の通り変更しますので、ご確認ください。
2	P6	入札説明書5 (5)	社内規則本文は機密情報となる為、HP上で公開されているポリシーレベルでも許容されますでしょうか。	原則は本文の提出が必要ですが、難しい場合は提出可能なものを提出ください。ただし、頂いた情報に不足等があれば、改めて本文の提出をお願いする場合がありますので、予めご承知おきください。
3	P6	入札説明書5 (5)	株式1/3以上保持者については写しではなく、HP上での記載を添付するレベルで許容されますでしょうか。	HP上の記載から必要情報が確認できれば、特に問題ありません。 ただし、頂いた情報に不足等があれば、改めて写しの提出をお願いする場合がありますので、予めご承知おきください。
4	P10	入札説明書12 (1)	委任状は入札書提出時に提出する認識で合っておりますでしょうか。	第1回目の入札書は、原則代表者による入札書とします。第1回目の入札が不調となった場合再入札を行います。代理人を定める場合には再入札書と委任状を同時に提出いただきます。代表者自身による提出の場合は、委任状の提出は不要です。
5	P22	入札説明書「第3 技術提案書の作成要領」別紙 評価表	「2022年7月末までの現行の電話システムからの完全な切替を必須とするが、切替時期がそれよりも早ければ早いほど加点。」とありますが、切替時期を前倒したとしても、運用フェーズの終了時期は変更されないという理解で良いでしょうか。	ご理解の通りです。
別添 調達仕様書 (案)				
6	P5	1.3本書の構成	仕様書別紙1~5の参照方法をご教示願えますでしょうか。	調達仕様書別紙1~5は、競争参加資格を有し、かつ機密保持誓約書を提出した競争参加者のみ参照可能となります。 また、参照方法は下記「入札説明書及び業務仕様書の訂正」にある通りですので、ご確認ください。
7	P5	1.3 本書の構成	別紙1~5の別添資料について参照したいと考えておりますが、入札説明書の「資料交付の申請」にて当該資料を交付いただける認識でよろしいでしょうか。	ご認識の通りです。 調達仕様書別紙1~5は、競争参加資格を有し、かつ機密保持誓約書を提出した競争参加者のみ参照可能となります。 また、参照方法を下記「入札説明書及び業務仕様書の訂正」の通り変更しますので、ご確認ください。
8	P6	2.2調達の基本方針	Teams専用固定電話端末を買い取りで導入した場合は、基本的にメーカーの保証期間を過ぎると保守・交換対応が不可を前提としてよろしいでしょうか。 該当文言：※Teams 専用固定電話端末を初期導入時に機構が買い取る形式での提案も可とする。	問題ありません。
9	P6	2.2.1電話基盤の調達・更改方針	Teams電話の利用者に対するワンストップ窓口を整備することとありますが、iPhoneまたはAndroidのデバイスに対するサポートも含める認識で合っておりますでしょうか。	「2.3.2 運用フェーズでの役務要件」に記載のとおり、デバイスに係る問い合わせ (操作、払出・撤去、故障・紛失対応等) も当該サポート窓口業務として含まれます。

通番	該当頁	項目	質問	回答
10	P14	2.4.1.6 Teams 電話サービス基盤の論理、物理設計	キティング作業におけるご要件が不明のため、キティング作業についてどのような作業内容をご検討されているかご提示いただけますでしょうか。	ユーザーがモバイル端末にてTeams電話を利用するために必要な事前設定作業を想定します。 以下を想定しますが、詳細は設計・導入フェーズの中で機構と協議の上、決める事とします。 ・モバイルの基本システム設定 ・ネットワーク設定（モバイル通信・Wifi通信・テザリング通信） ・セキュリティ設定 ・「Ⅱ 2.5 モバイル端末の機能要件」に記載のアプリケーションインストール
11	P15	2.4.1.8 テスト計画の策定とテストの実施	ユーザテストについては、受託者が計画したテスト内容を用意し、貴機構職員様にて実施頂いた上で、フィードバックを頂き対応するという理解でよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。
12	P15	2.4.1.8 テスト計画の策定とテストの実施	通信負荷テストの内容について、高通信負荷時にTeams電話が正常に利用できるかのテストであり、同時利用者数が何台まで通話可能かのテストではない理解でよろしいでしょうか。	通信量や同時利用者数の両観点から高負荷状態のもと行うテストを想定しており、詳細は設計・導入フェーズの中で機構と協議の上、決める事とします。
13	P15	2.4.1.8 テスト計画の策定とテストの実施	通信負荷テスト実施にあたり、高通信負荷状態については、お客様にて環境を用意して頂ける理解でよろしいでしょうか。	受託者にて用意する事を想定しています。
14	P16	2.4.1.10環境導入および既設環境からの移行・切替	「・切替期間中、各種問い合わせに対応する窓口（Teams電話ヘルプデスク）を設置すること。 ・切替実施した翌日は、上記窓口を1名増員をご考慮すること」とありますが、窓口はリモート（電話、メール）での確保前提で問題ないでしょうか？ それとも、オンサイトでの窓口設置となりますでしょうか？ 切替期間中における期間とはどの程度の目安で考えておけばよいでしょうか。	窓口はリモート（電話、メール）およびオンサイト等、その形態は問いません。 また切替期間中における期間については、受託者からの提案内容に基づき設定することとします。
15	P20	2.4.2.3デバイスの設置、撤去、管理業務	デバイス（モバイル）の余剰は全体の5%必要でしょうか。	「Ⅱ.2.5.3 端末保守方針」に記載の保守要件（故障、破損、紛失対応等）を満たして頂ければ、そのモバイルデバイスの余剰数については問いません。
16	P20	2.4.2.2 ヘルプデスク対応	ヘルプデスクの対応言語は日本語のみという理解でよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。
17	P21	2.4.2.5 異動に伴うライセンス処理/電話番号変更/グルーピング変更作業	人事異動などに伴うライセンス処理や電話番号変更やグルーピング変更作業については、どの程度の頻度を想定されているかご教示いただけますでしょうか。	異動等による電話番号の追加・変更は毎月10～30件となっています。
18	P23	2.4.6見積もりの積算条件	通話料の目安についてモバイル5分、Teams5分/日の認識で合っておりますでしょうか。	モバイルおよびTeams電話の合算値で10分/日となります。
19	P37	1.1 Teams 電話サービス機能要件	二番町センタービル、竹橋合同ビル、JICA 市ヶ谷ビルにおける、電話機を設置予定の執務室および会議室数をご教示いただけますでしょうか。	会議室への設置は予定していません。また執務フロアの数は以下となります。 二番町センタービル：2F, 3F, 4F, 5F, 6F 竹橋合同ビル：7F, 8F 市ヶ谷ビル：5F, 6F
20	P43	2.1 Teams 電話の機能要件	「グルーピング設定を行うことで、所属するグループの代表電話を各端末でピックアップできること。」と記載がありますが、グルーピング設定した電話機が同時鳴動した場合に、同グループに所属する電話機でコールをピックアップする理解でよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。

通番	該当頁	項目	質問	回答
21	P50	2.5.1モバイル端末の機器仕様	II 調達仕様書詳細 2.5モバイル端末の機能要件 ・「端末で利用するネットワークの周波数帯を明示できること」とありますが、これは端末上で4G、5Gといった表示がされることで問題はございませんでしょうか。	ご理解のとおりです。
入札説明書及び調達仕様書（案）の訂正				
			訂正前	訂正後
1	入札説明書 P7	6. その他関連情報 (1)	(1) 入札説明書の紙資料の交付方法 入札説明書の一部資料に関してはGIGAPODもしくはメールを通じて配布しますので別紙「手続・締切日時一覧」をご覧ください。 なお、資料交付の際に「機密保持誓約書」をPDFでメールにて提出していただきます。機密保持誓約書の様式は発注者の以下のウェブサイトからダウンロードして入手してください。	(1) 入札説明書の紙資料の 閲覧 方法 競争参加資格証明書を提出した者は発注者からの参加資格有の確認通知を受領後、入札説明書の一部資料の閲覧が可能ですので「4. 担当部署(1)書類等の提出先」までご連絡ください。 なお、資料 閲覧 の際に「機密保持誓約書」を提出していただきます。機密保持誓約書の様式は発注者の以下のウェブサイトからダウンロードして入手してください。
2	別紙 手続・締切日時一覧	No. 6	入札説明書該当箇所：資料交付の申請 授受方法：メール 提出期限、該当期間：2021/12/21(火)から2021/12/23(木)まで メール件名：【配布依頼】(調達管理番号)_(法人名) 備考：資料の交付は、GIGAPOD経由。機密保持誓約書の提出を含みます。	入札説明書該当箇所：資料 閲覧 の申請 授受方法：メール 提出期限、該当期間：2021/12/21(火)から2021/12/23(木)まで メール件名：【 閲覧 依頼】(調達管理番号)_(法人名) 機密資料 備考：機密保持誓約書の提出を含みます。 機密保持誓約書の提出の翌日より資料閲覧可能とします。閲覧場所は、入札説明書「4. 担当部署(1)」の住所の通りです。

以上