

業務名称：JICA国際協力エッセイコンテスト運営管理業務（2022-2025年度）

（公告/公示日：2021年12月1日／調達管理番号：21a00804）について、入札説明書に関する質問と回答は以下のとおりです。

独立行政法人国際協力機構
調達・派遣業務部次長(契約担当)

No.	該当頁	該当項目	質問	回答
1	P. 37	2（2）1）務実施の基本方針（留意点）・方法	「応募作品等の個人情報の適切な管理」とは、どういったことを指すのか。個人情報を扱う上での適切な個人情報の適切な管理体制・運用フローという提案という理解でよいか。	個人情報保護は個人情報を取り扱うどの業務にも共通する重要事項であり、適切な管理が求められます。本業務では多数の個人情報を取り扱うことになり、具体的には、応募作品の受付、応募作品の発送、審査などの各段階で、応募作品の紛失、応募者個人情報の漏えいのリスクが想定されます。各業務において、応募作品の紛失、応募者個人情報の漏えい等が発生しないように適切な管理体制と運営をお願いします。
2	P. 37	2（2）1）務実施の基本方針（留意点）・方法	「応募者・受賞者（学校、保護者含む）からの問合せへの対応」の提案について、どのようなことを期待されているか。	問い合わせは学校、生徒とその保護者を想定しており、丁寧な対応を期待します。
3	P. 37	2（2）1）務実施の基本方針（留意点）・方法	「審査の円滑かつ適切な実施・海外研修の企画かつ適切な実施」の提案について、どのようなことを期待されているか。	海外研修は、未成年の受賞生徒を対象に実施するものであり、特段の配慮が必要です。質の高い研修を実施するという観点に加え、保護者への密接な連絡、研修に参加する生徒の安全管理・健康管理への細心の注意を払って海外研修を運営することを期待します。
4	-	-	事務局の現在の対応方法について、機密保持契約を結んだあとの情報開示が運用方法・人数の規模を開示いただける機会はあるか。	事務局の運用や人員体制については、民間競争入札実施要項の別紙、閲覧資料や配布資料をご参照ください。また、想定人日は民間競争入札実施要項の「15. 経費の積算に係る留意点（1）費用の費目構成ア. 業務人件費」をご参照ください。
5	P. 5	2（1）ウェブ応募の導入	どのようなウェブ応募を期待されているか。JICA公式サイト内に設けるのか、外部のメディアを使う、それ専用のサイトを立ち上げる、等のようなイメージを持っているか。	特定の要望や要件はありませんが、学校や生徒の状況、学校教育でのICTの導入状況、費用面、効率性等を踏まえご提案ください。
6	P. 5	2（1）ウェブ応募の導入	段落中、“段階的なウェブ応募の導入”について、そのスピード感、いつぐらい（開始年度）の導入を想定しているか。	早く2022年度の導入を想定していますが、システムの開発期間を考慮する必要があるり、受注者のご提案を踏まえ、現実的かつ柔軟な形で、ウェブ応募システムを導入することを想定しています。
7	P. 33	15. 経費の積算に係る留意点ア. 業務人件費	先行業者からの引継ぎ期間（10人日）について、2022年度の想定人日（241）と別に加算するという理解でよろしいか、その場合 業務総括者1名が業務開始前に10人日引継ぎに参加するという理解でよろしいか。	ご理解のとおり、2022年度にて、241人日（2022年度の想定人日）+10人日（引継ぎ期間）=251人日を積算いただく形をお願いします。引継ぎに関しましては、業務総括者に限らず、ご提案の業務体制に応じて必要な業務従事者のご参加をお願いします。
8	P. 26	下見積書について	任意様式とありますが、ダウンロード資料にあった【入札金額内訳書】と同様に、年度ごとに作成したほうが良いのか、まとめてしまっても良いのかをご教示ください。	様式は任意とし、年度毎の作成は不要です。