別添様式8

 　2022年 　月 　日

独立行政法人国際協力機構

本部契約担当役　理事 殿

住所

商号又は名称

代表者役職・氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

担当部署：

　　　　 　　　　　　 担当者氏名：

電話番号：

　　　　　　　　　　 　　　FAX番号：

電子ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ：

「2022年度－2026年度翻訳・外国語校閲業務（単価契約）」（調達管理番号：21a）

に係るプロポーザル及び見積書の提出について標記業務に係るプロポーザル及び見積書を下記のとおり提出します。

記

プロポーザル 正1部

副4部

見積書　　　　正1部

写1部

※　見積書は、プロポーザルとは別に、見積書正写とも同じ封筒に入れ厳封のうえ提出してください。

※　様式のデータは、国際協力機構ホームページ「調達情報」→「調達ガイドライン、様式」→「様式　プロポーザル方式（国内向け物品・役務等）」（ <http://www.jica.go.jp/announce/manual/form/domestic/proposal.html> ）よりダウンロードできます。

別添様式9

2022年　　月　　日

独立行政法人国際協力機構

本部契約担当役　理事 殿

住所

商号又は名称

代表者役職・氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

「2022年度－2026年度翻訳・外国語校閲業務（単価契約）」（調達管理番号：21a）に係る見積書について

　標記業務について、下記のとおり見積ります。

記

1　見積金額（五年間総額）　　　　　　　　　　　　　　　　　円

2　見積金額内訳書　別紙のとおり

（注）見積金額内訳書は必ず添付してください。

以上

※　見積書は、プロポーザルとは別に、見積書正写とも同じ封筒に入れ厳封のうえ提出してください。

※　様式のデータは、国際協力機構ホームページ「調達情報」→「調達ガイドライン、様式」→「様式　プロポーザル方式（国内向け物品・役務等）」（ <http://www.jica.go.jp/announce/manual/form/domestic/proposal.html> ）よりダウンロードできます。