

# 2019 年度第二回 中小企業・SDGs ビジネス支援事業 ～普及・実証・ビジネス化事業（中小企業支援型）～ 企画書

以下の項目において、いずれかを選択し、☑をつけてください。

企業形態	<input type="checkbox"/> 中小企業 <input type="checkbox"/> 中堅企業 <input type="checkbox"/> 中小企業団体 <small>※中小企業等の定義は募集要項「第5 普及・実証・ビジネス化事業（中小企業支援型）」の「2.参加資格要件等」を参照ください。</small>
提案枠	<input type="checkbox"/> 1 億円枠 <input type="checkbox"/> 1 億 5,000 万円枠 <input type="checkbox"/> インフラ整備技術推進特別枠 <input type="checkbox"/> 地域産業集積海外展開推進枠
アフリカ課題提示型	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当

### 【企画書作成に当たっての留意事項】

1. 提案製品・技術・サービスについては、写真や図を用いてわかりやすくご説明ください。
2. 記載量は、12 ページ以内厳守（表紙、別添資料 1～6 は含まない）とし、できるだけ簡潔かつ的確な企画書を作成するようご注意ください。ページ数を超えた場合は失格となります。
3. 作成にあたっては、文字の大きさは 10.5 ポイント以上、1 行当たり 45 字以内、1 頁あたり 45 行以下としてください。各ページにはページ番号を振ってください。
4. 企画書作成に当たっての留意事項を青字で解説しています。この部分は、企画書作成時には削除してください。
5. 別添資料以外の資料・書類等を添付いただいても審査対象とはなりません。
6. 外部人材を活用する場合は主要な者の経歴を別添 3 に記載ください。

対象国：○○国

案件名：（○○普及・実証・ビジネス化事業」を記載ください。）

提案法人名：（提案法人名・団体名を記載ください。）

※共同企業体の場合は、全法人を連記してください。

2019 年 XX 月 XX 日（提出日）

# 企画書要約(最大1ページ)

事業名：〇〇国〇〇普及・実証・ビジネス化事業 (※全体で45字まで)

(案件名：SDGs Business Verification Survey with the Private Sector for XXXX)

※ XXX に提案案件の英文名称案を記載ください。

## I. 提案事業の概要

1. 対象国・地域／危険度	<p>〇〇国〇〇市</p> <p>➤ 以下の事項を確認したら、☑を入れてください。</p> <p><input type="checkbox"/> 外務省 国・地域別海外安全情報にてレベル3,4に該当しないことを確認した。 【外務省 国・地域別の安全情報】 <a href="https://www.anzen.mofa.go.jp/">https://www.anzen.mofa.go.jp/</a></p> <p><input type="checkbox"/> JICA 安全対策措置を確認した。 【JICA 安全対策措置】 <a href="https://www.jica.go.jp/about/safety/rule.html">https://www.jica.go.jp/about/safety/rule.html</a> ※安全対策措置にて特別な留意が必要な場合、事業実施計画にて考慮した計画を策定してください。</p>
2. 提案事業の概要 *120~145文字程度で記載	<p>〇〇に関する普及・実証・ビジネス化事業。本事業後に〇〇(製品名、提案ビジネスの説明など)のビジネス展開を図り、ひいては△△国の☆☆(課題)への貢献を目指す。</p> <p>(記載例) 農作物残さ、木くずを原料とするバイオマスペレット製造及びこれを燃料としたボイラーによる公共施設への熱供給事業に関する普及・実証・ビジネス化事業。本事業後にバイオマスペレット・ボイラーのビジネス展開を図り、ひいては大気環境の改善及び地域の持続可能な安定的エネルギー源確保への貢献を目指す。</p>
3. 対象分野	<p>最も親和性の高い分野を[ ]内リストから一つ選択してください。該当する分野がない場合には、⑩その他を選択した上で( )に記載してください。</p> <p>[アイテムを選択してください。]( )</p>
4. 実施計画期間	2019年 月～ 年 月( 年 ヶ月)
5. 事業費概算額	<p>千円</p> <p>見積金額内訳書の合計金額を記載してください。</p>

## II. 提案法人の概要

\* 2.~8. は、共同企業体の場合は代表法人についてのみ記載ください。

1. 提案法人名	共同企業体を構成する場合は、代表法人から順番に、すべての構成法人を記載してください。
2. 代表法人の業種	業種を[ ]内リストから一つ選択してください。該当する分野がない場合には、⑤その他を選択した上で( )に記載してください。 [アイテムを選択してください。]( )
3. 代表法人の代表者名	
4. 代表法人の本店所在地	登記簿上の住所を記載してください。
5. 代表法人の設立年月日(西暦)	年 月 日
6. 代表法人の資本金	万円
7. 代表法人の従業員数	名
8. 代表法人の直近の年商(売上高)	万円

## 1. 当該国でのビジネスの概要 (4 ページ程度)

本項目は、審査基準の「本事業後の将来的なビジネス展開計画」の評価に主に反映されます。

### (1) 提案製品・技術の概要

- ① 当該国でのビジネスに用いる製品・技術・サービス等の概要  
製品・技術・サービス等の概要や特徴を記載ください。
- ② 上記①の国内外の販売・導入実績（販売開始年、販売数量、売上高、シェア等）

### (2) 海外進出、対象国決定の動機

- ▶ 提案法人の海外進出・対象国決定の動機を下記項目に沿って簡潔に記載ください。
- ① 提案法人の海外展開を図るに至った背景  
国内の市場動向、提案法人の経営ビジョン・経営戦略等に基づき海外展開を検討、実施するに至った動機を記載ください。またそれに基づく提案法人の海外展開の方針、戦略、目標等を併せて記載ください。
  - ② 対象国を選んだ理由  
現在の海外事業展開の状況、提案製品等の普及を図る観点等から、対象国を選んだ経緯について記載ください。
  - ③ 教訓の活用（該当企業のみ）  
これまで JICA が行う中小企業・SDGs ビジネス支援事業（前身制度含む）を活用した実績がある提案法人においては（他国、他技術含む）、提案事業名を記載いただき、そこで得た教訓を本提案へどのように活かし、当該国でビジネス展開に繋げることができるか記載ください。

### (3) 想定するビジネスモデル及び普及（販売展開）計画

- ① ビジネスモデル概要  
本事業にて実証し、普及展開計画を策定するビジネスについて、想定するビジネスモデルの全体像を簡潔的に説明頂くとともに、図表等を用いてご記載ください。特に顧客、提供する価値・サービス、ステークホルダー（取引先、供給先、提携先、その他現地パートナー等）との関係性、収益構造（誰にどのように販売するか）が分かるように記載してください。
- ② 対象顧客・ターゲット  
対象国におけるどのような市場をターゲットとしてビジネス展開を図るのか、対象となる製品の活用が見込まれる市場（市場規模や市場の将来性・成長性等）及び顧客（種別や規模等）について可能な限り定量的な情報を含めて記載ください。
- ③ 製品サービス・技術  
(2) ②の市場において、想定される競合製品（海外製品含む）の概要及び提案製品等の優位性について説明ください。特に以下の項目等について記載ください。  
✓ 提案製品等と競合製品等を比較した場合の強み・弱み

(技術面・価格面での比較、現地でのシェア等)

- ✓ なぜ提案製品等が現地で受容されると想定されるのか。競合製品とどのような差別化を図ることが可能か。

なお、本事業において主となる提案製品等が自社製ではなく他社製の場合は、なぜその製品等を取り扱うか、理由及びその必要性を記載ください。

#### ④ 当該国におけるビジネスの実施体制及び収支計画

以下の項目について記載下さい。なお、必要に応じて項目の統合、追加等、適宜修正の上、記載ください。また各計画のスケジュールについても(実現のタイミングなど)分かるよう記載ください。

- ✓ **ビジネスの実施体制**：想定する進出形態（輸出、現地進出（合併／独資）等）及び、提案法人・その他事業関係者（取引先、委託先、提携先等）の役割分担、関係性が分かるよう記載ください。

それぞれの事業関係者との協業検討・調整状況、あるいは現時点での想定についても簡潔に記載ください。

- ✓ **調達・製造・販売計画**：原材料・部品調達～製造～流通～販売に至るビジネス・オペレーションに係る各種計画（調達、生産、人員計画、宣伝・広告、販売営業、アフターケア等）について簡潔に記載ください

また現地での競争力を高め、現地でのビジネスの持続性を高める観点から、計画（想定）する取り組み（現地製造や現地人材の活用等）があれば簡潔に記載ください。

- ✓ **収支計画**：現時点で想定する収支計画について、以下の項目に沿って記載ください。

- ◆ 売上や経費算出の根拠（例 売上：想定販売個数×想定価格、経費：売上の○%）
- ◆ 売上の伸び率の想定及び根拠（どのくらいの時期にどの程度の販売を見込むか）
- ◆ 提案ビジネスの収益黒字化のタイミング  
資金調達の見込み（投資額／運転資金、資金調達手段等）

【例：収支計画書（必要に応じて形式は変更してください）】

	20XX年	20XX年	20XX年	20XX年	20XX
売上高					
売上原価					
売上総利益					
販管費					
営業利益					
営業外収支					
経常利益					

【例：収支計画の想定】

- 一年目は〇〇公社向け／〇〇地区向けに×件（個）の販売を目指す。ビジネス開始時は日本での製造及び輸出を想定しており、単価△△円で販売予定。現地代理店〇社（上記実施体制にて記載した候補先）を通じて広告、販売、アフターケアを行う。
- 販売開始から三年で××件（個）／××円の売り上げに達する計画であり、この時期に現地生産拠点を設立し、現地製造へ切り替え、コスト削減（単価△△円→△円）を図るとともに、□□向けへと更なる普及を図る。
- 〇年目には単年度収支は黒字となる計画。また設備投資等の投資費用については〇年目で回収の見込み。
- 販売当初は日本国内での製造となるため、運転資金等は自社の通常業務内で対応する。現地工場の建設に際しては、複数の銀行からの借り入れを想定（計約〇〇万）。

(4) 想定するリスクとその対応

- 当該国でのビジネスを実施する上で提案法人が認識しているカントリーリスク（対象国における政治情勢、経済情勢等）及びその他のリスク（特許、料金回収、為替リスク等）と、その対応策について記載ください。

(5) 当該国での海外ビジネスを展開する上で本事業を必要とする理由

- 提案法人が認識している課題を踏まえ、本普及・実証・ビジネス化事業を必要とする理由につき記載ください。

## 2. ビジネス展開による対象国・地域への貢献（2ページ程度）

本項目は、採点表の「開発課題との合致状況」の評価に主に反映されます。

(1) ビジネス展開を通じて解決する対象国・地域の課題

- 提案製品等が、対象国の社会経済開発にどのように貢献できる可能性があるのか、以下の項目等に関し出来るだけ具体的かつ定量的に記載ください。この際、短期的なビジネスによる貢献可能性のみではなく、中長期的なビジネスによる貢献可能性についても記載ください。

**地域産業集積海外展開推進枠**に応募される方は、複数企業による産業集積のネットワークを活用した提案が途上国の課題解決上、どのように効果的であるのかについて記載ください。

- 対象国でのビジネスを通じてアプローチする現地の具体的な課題は何か？当該課題の現状はどのようになっているか？

(例：：A国B地域(山岳地域)において現在200世帯が無電化状態にあり、無電化であることに起因して、家庭内で使用されている燃料ランプによる健康被害や子どもの教育機会の喪失、夜間の犯罪などの問題が顕在化している。また周辺の山岳地域も含めると約2万世帯以上が無電化状態にあり、同様の問題を抱えている状況にある。)

- 提案製品等の活用により現地の課題解決へどのように貢献しうるか？  
(例：提案製品Cは河川に設置する簡易水力発電機で、設置に大規模な工事を必要とせず、山岳地帯でも設置が可能かつ工事費も他の発電方法(製品)と比べて安価である。B地域及び山岳地帯には河川が多く存在しており、提案製品を活用して電化を推進し、当該地域の生活水準の向上が可能と考える。B地域での普及・実証・ビジネス化事業を実施することにより、製品の現地化を図り、短期的には200世帯への電化を実現し、現地住民の生活環境改善に寄与する。)
- どのように中長期的なビジネス展開を行うことを想定しているか？また、それによりどの程度対象国の当該課題へ貢献しうる見込みか？  
(例：本事業後に、販売・施工、アフターケア機能を有する支店を現地〇ヶ所に有する現地企業をパートナーとし、販売・施工委託での協業を通じたビジネス展開によって、中長期的には無電化である約2万世帯のうち、4割に対して電化を実現することが可能と考える。)
- 対象国における関連政策・規制等の状況はどうなっているか？  
(例：A国商工省により「20XX年までの電カマスタープラン」が作成されており、20XX年までに山岳地帯の無電化地域のうちの6割が電化されることを方針として掲げている。これを受けて各地方政府も電化方針を作成しており、B地方政府は20XX年からの5年間でB地域の全世帯のうち4割を電化する目標を立て、〇〇(現地通貨/円)の予算措置を講じている。本予算規模では大規模な電力設備への投資は難しいが、提案製品への投資は十分可能な規模であり、現地実証により提案製品の普及が進むことが期待される。)
- 対象国におけるODA案件との連携可能性、相乗効果等の期待、あるいは補完の可能性はあるか？  
(例：A国において「××技術協力プロジェクト」を実施しており、この中で無電化地域の電化に係る政策策定支援を実施している。本プロジェクトへ本事業の実証・普及活動の結果をフィードバックすることで提案製品がA国における電化に対する有効なツールであることを示すことが期待される。  
(例：A国では「××発電所建設事業」等、主に円借款による大型発電所の支援がメインとなっており、比較的小規模且つ少額の無電化地帯への電化支援は実施さ

れていない状況である。本事業により提案製品が普及することを通じて、既存の ODA 事業では支援が行き届いていない地域への電化に貢献することを通じて、A 国の国別援助方針の△△に寄与することが可能である。）

## (2) 持続可能な開発目標（SDGs）17 の目標

- ご提案ビジネスを通じて貢献を目指す SDGs のゴールを記載してください。複数ゴールに該当する場合は、関連の強いものを最大 3 つまで記載ください。
  - ③ アイテムを選択してください。
  - ④ アイテムを選択してください。
  - ⑤ アイテムを選択してください。

## (3) 国別開発協力方針（政府開発援助との合致）

- 本事業で対象とする分野・課題について、外務省「国別開発協力方針」または「国別地域別政策・情報」を確認し、以下のように記載ください。

（記載例）「〇〇国 国別開発協力方針」

- ・ 重点分野 1：環境と調和した均衡ある経済成長の実現
- ・ 開発課題 1-2：環境に優しい安全な都市の開発
- ・ 関連する協力プログラム：大気汚染対策能力強化プロジェクト
- ・ 関連プログラムとの連携可能性：技術協力プロジェクトへの製品導入

【国別開発協力方針・事業展開計画】

[http://www.mofa.go.jp/mofaj/gaiko/oda/seisaku/kuni\\_enjyo\\_kakkoku.html](http://www.mofa.go.jp/mofaj/gaiko/oda/seisaku/kuni_enjyo_kakkoku.html)

【国別地域別政策・情報】

<https://www.mofa.go.jp/mofaj/gaiko/oda/region/index.html>

【JICA の各国における取り組み】

<https://www.jica.go.jp/regions/index.html>

## 3. 事業実施計画（4 ページ程度）

本項目は、審査基準の「事業計画及び事業実施体制等の妥当性」の評価に主に反映されます。

### (1) 本事業の目的

- 事業の目的を 100～300 字程度で記載ください。

（記載例）

〇〇（具体的課題の解決・改善）に資するために、△△（提案製品等）の優位性・有用性が実証されるとともに、△△を普及するための事業計画案が策定される。

### (2) 本事業の成果

- 本事業の目的を達成するために、到達すべき成果を可能な限り具体的・定量的に記



載ください。

成果 1 :

成果 2 :

成果 3 :

...

### (3) 具体的な活動内容・実施方法

① 事業の内容 (活動内容)

(2) の成果を達成するための具体的活動を記載ください。

成果	活動内容
成果 1	活動 1-1 : 活動 1-2 : 活動 1-3 : ...
成果 2	
成果 3	
...	

インフラ整備技術推進特別枠に応募される場合は、その技術・工法・機材等で大規模となる理由や同枠で応募する必要性の根拠を記載ください。

② 工程・要員計画表 (別添 1)

(3) ①事業の内容 (活動内容) が網羅されるよう、作成ください。

③ 導入予定機材

項目	内容
(ア) 導入機材名称	
(イ) 仕様	導入製品・技術の仕様について、概略を記載ください。
(ウ) 価格	・ 1台 (1式) 当たりの製造・施工原価 ・ 1台 (1式) 当たりの販売・施工価格 (国内) 販売価格が都度異なる場合は、平均売価を記載。 ・ 本事業での機材費総額 (輸送・関税等含む) 仕様変更や現地生産等によりコストダウンを想定している場合にはその旨記載ください。
(エ) 数量	
(オ) 各導入機材数量の妥当性	実証活動において必要数量を本事業費とします。 必要十分な数量である理由を記載ください。
(カ) 設置場所	
(キ) 設置場所の土地・建物の所有者	
(ク) 所有者・カウンターパート機関との合意状況	設置を合意済 / 交渉中 / 合意していない



(ケ)輸送・設置に係る 許認可	要（要の場合は、必要な許認可を記載）／不要
--------------------	-----------------------

**(4) 対象国政府関係機関（カウンターパート機関）の情報**

- ①カウンターパート（以下、C/P）機関名
- ②基本情報（所轄省庁等名、事業内容、体制の概要等）
- ③選定理由  
なぜこのC/P機関を選定したか、また同C/P機関の選定に際し、他機関等も検討していれば、他の機関と比較し、どのような点が望ましいか、記載ください。

- ④協議・合意状況  
本事業において、相手国政府機関の協力は不可欠であり、C/P機関と事業実施に関する基本的な合意を得られていることが望まれます。本項では、これまでに当該機関と協議しているか否か、協議している場合は主要な面談者名（肩書）とその協議内容を具体的に記載ください。

事業実施後、機材（製品）や技術等は、原則相手国政府機関に譲与することとなります。その際、事業実施後も当該機関が適切に機材や技術を維持管理して、活用することが期待されています。本事業実施後の当該機関の維持管理体制や資金計画（想定される耐用年数、維持管理費）等も含め、具体的に記載ください。

インフラ整備技術推進枠に応募される場合は、本事業後の相手国の維持管理に対する技術・能力、予算確保状況の詳細を必ず記載ください。

**(5) 事業実施体制**

- ① 実施体制図

国内および現地での実施体制を図示してください。

**実施体制図**

（提案法人、外部人材、カウンターパート機関、  
現地での再委託先等についても記載ください）

地域産業集積海外展開推進枠に応募される場合は、本提案を支援する産業支援機関、自治体等を明記し、具体的な関係性について記載ください。（提案法人の日本国内での本事業支援体制や現地パートナーまたは現地事業所等による本事業支援体制について特記事項あれば記載ください）

インフラ整備技術推進枠に応募される場合は、相手国事業主との合意状況や設置・施工場所の確認状況、環境社会配慮/EIAの取得要否、瑕疵担保責任の十分な配慮、相手国実施機関の工事実施体制の確認状況など記載ください。

- ② 業務従事者名簿(別添 2)  
本事業に従事予定者の名簿を添付ください。その際に各従事者の担当業務につき、できる限り具体的に記載ください。
- ③ 業務主任者／外部人材業務の総括者(別添 3)  
「業務主任者」及び「外部人材業務の総括者」については、それぞれ別添 3 に従い経歴書を作成の上、添付ください。
- ④ 外部人材が必要な理由  
外部人材を活用する場合、組織あるいは個人が外部人材として参加が必要な理由を記載ください。

#### (6) 留意事項

- ① 事業実施にあたっての懸念事項と対応方針  
本事業を実施する上で提案法人が認識している懸念事項を提示し、そのリスクへの対応方法を記載ください。
- ② 環境社会配慮事項(別添 4)  
案件の実施に際して必要となり得る環境社会配慮項目を予め把握・確認するために、別添 4 のチェック項目を可能な範囲で記入ください。

#### (7) 過去の応募時からの改善点・変更点(該当企業のみ)

- 過去に JICA の企業提案型事業の不採択実績があり、今般再度同様の提案を行う場合、過去不採択となった際の提案事業名と、同提案時からの改善点・変更点を記載してください。

## 4. 地元経済・地域活性化への貢献度(1 ページ程度)

本項目は、審査基準の「(日本国内の) 地元経済・地域活性化への貢献度」の評価に主に反映されます。

本事業を実施することにより、提案法人のみならず日本国内の地元経済の振興や、地域活性化にどのような効果(本事業実施による日本国内での副次的効果)が見込まれるかを記載ください。

#### (1) 現時点での貢献

- 実績を示す資料などを引用する等して、以下の該当する項目について具体的に記載ください。
  - ・ 地方自治体との連携・貢献実績(地方経済振興政策への貢献等)
  - ・ 経済団体等との連携・貢献実績(経済連合会、商工会議所等)
  - ・ 日本政府、省庁の取組みに合致(総合特区の認定、省庁の地域活性化関連施策での受賞、認定等)
  - ・ 大学/研究機関等との連携・貢献実績

- ・ 産業集積(クラスター)等との関連
- ・ 上記の他、地元の経済・地域活性化への貢献実績

(2) **ビジネス展開により見込まれる地元経済・地域活性化への貢献**

- ・ ビジネス展開による国内の雇用創出、新規開拓、新規開発
- ・ ビジネス展開による国内関連企業の売上増
- ・ ビジネス展開による新たなパートナーとの連携及び連携強化（地方自治体、経済団体、大学/研究機関等、各地中小企業支援関係機関等）
- ・ 上記の他、事業実施による国内地元経済への裨益

地域産業集積海外展開推進枠については、立地する産業集積に対して想定されるインパクト、地域の産業集積状況、集積地で蓄積された技術・ノウハウ・ネットワークなど裨益・貢献、提案者がその一翼を担っている状況や立地する国内産業集積への期待される役割等（地方自治体、支援機関等からの推薦状があれば添付ください。また、別添 5、6 も記載の上、提出してください。

以上

別添 1：工程・要員計画表

別添 2：業務従事者名簿

別添 3：業務主任者／外部人材業務の総括者経歴書

別添 4：環境社会配慮チェック項目

別添 5：地域産業集積海外展開推進枠提案概要書

別添 6：地域産業集積海外展開推進枠提案届



## 業務従事者名簿

氏名	担当業務	担当業務内容詳細	所属先	格付（注1）	最終学歴（注2）	卒業年月（注2）
□原 ×子				号	〇〇工業大学卒 △△△大学院修了	19**年3月 200*年9月
〇山 △男				号	〇〇工業高校卒	197*年3月

・提案法人で本事業実施を総括される方については、担当分野欄に「業務主任者」と記載ください。

・外部人材としてコンサルタント等を活用することを計画する場合は、コンサルタント等の総括業務を担当される方の担当分野欄に「外部人材業務の総括/〇〇〇〇」と記載ください。

（注1）格付は、経理処理（積算）ガイドラインの表2【業務格付・標準業務経験年数・月額単価等基準表】をご確認ください。

なお、表2の「外部人材向け基準月額」は提案法人に所属する業務従事者や提案法人の補強には適用されず、直接人件費の計上はできません。

（注2）業務従事者の最終学歴（卒業年月）が大学院卒以上の場合、大学学歴と大学卒業年月もあわせて記載願います。

## 業務主任者／外部人材業務の総括者

【いずれかを丸で囲んでください。業務主任者分は必ず提出下さい。外部人材業務の総括者を配置する場合は業務主任者分とともに両方提出ください。】

(経歴書)

氏 名	
生年月日	
最終学歴	
取得資格	
職 歴	業務主任者用と外部人材総括者用との書式を他スキームと同様に別とし、前者においては「主要業務経歴」とするのが適当。(基礎調査, 案件化調査企画書書式コメント参照)

## 主要業務経歴

国 名	業務名	担当業務	従事期間	現地作業期間	発注者
<p>「主要業務経歴」欄記載の業務名、発注者等は具体名で記載ください。(「案件化調査」、「物流会社 A 社」等は不可。)</p>					

## 環境社会配慮チェック項目

(注) 回答時点において、普及・実証・ビジネス化事業の詳細が未定の場合や、現地の状況が不明で回答が出来ない場合は、「未定」や「不明」と記入して下さい。

項目 1：普及・実証・ビジネス化事業サイトの所在地を記入して下さい。

A: \_\_\_\_\_

項目 2：普及・実証・ビジネス化事業の実施にあたり、地域住民に与える影響についてお伺い致します。

2-1：地域住民が事業の影響を受けることが、本事業において想定されていますか？

はい

いいえ ⇒項目 3 へ

未定／不明 ⇒項目 3 へ

2-2：どの様な影響が想定されていますか？

A: \_\_\_\_\_

2-3：類似事業（国内・国外問わず）で住民より強い苦情等を受けたことがありますか？

はい

いいえ ⇒項目 3 へ

2-4：どの様な苦情を受けましたか？また、本事業ではどの様な対策を考えられていますか？

A: \_\_\_\_\_

項目 3：本事業に関する、環境アセスメント（EIA、IEE 等<sup>1</sup>）についてお伺い致します。

3-1：環境アセスメントは事業実施国の法制度上必要ですか？

はい

いいえ ⇒項目 4 へ

不明／仮採択後に確認 ⇒項目 4 へ

その他（\_\_\_\_\_） ⇒項目 4 へ

3-2：環境アセスメントが必要とされる根拠法や制度について、分かる範囲内で記入してください。 A: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> EIAは「Environmental Impact Assessment（環境影響評価）」、IEEは「Initial Environmental Examination（初期環境調査）」を意味します（国によっては名称が異なる場合があります）。また、事業内容によっては、事業実施国において環境影響評価の承認を得る必要がある場合もございます。その場合、事業実施の許認可にもかかる部分となりますので、EIAもしくはIEEの必要性については、早い段階で確認されることをお勧め致します。



3-3：環境アセスメントは既に実施又は計画されていますか？

- はい（ 実施⇒3-4へ  計画中⇒項目4へ）  
 いいえ⇒項目4へ  
 不明／仮採択後に確認⇒項目4へ

3-4：環境アセスメントが既に実施されている場合、環境アセスメント制度に基づく審査・承認についてはどのような状況でしょうか？既に承認されている場合、付帯条件の有無、承認年月、承認機関について、選択・記載してください。

- 承認済み（付帯条件なし）（承認年月：\_\_\_\_ 承認機関：\_\_\_\_）  
 承認済み（付帯条件あり）（承認年月：\_\_\_\_ 承認機関：\_\_\_\_）  
 審査中  
 審査・承認手続き前  
 アセスメント実施中  
 その他（\_\_\_\_）

項目4：環境アセスメント以外の環境や社会面に関する許認可について伺います。現時点で分かる範囲内でお答え下さい。

4-1：環境アセスメント以外の環境や社会面に関する許認可は必要ですか？

- はい  
 いいえ⇒項目5へ  
 不明／仮採択後に確認⇒項目5へ  
 その他（\_\_\_\_）⇒項目5へ

4-2：許認可が必要な場合、その許認可名を現時点で分かる範囲内に記載して下さい。また、当該許認可の取得状況について、当てはまるものを下記1~4の中から選択し、記入して下さい。

許認可名	取得状況※
① ____	1・2・3・4
② ____	1・2・3・4
③ ____	1・2・3・4
④ ____	1・2・3・4
⑤ ____	1・2・3・4
⑥ ____	1・2・3・4

※取得状況：1. 取得済み 2. 取得必要だが未取得 3. 取得不要 4. 不明／採択後に確認

項目 5：普及・実証・ビジネス化事業サイト内又は周辺域の状況についてお伺い致します。

5-1：普及・実証・ビジネス化事業サイト内又は周辺域に 5-2 に示す地域がありますか？

- はい
- いいえ ⇒項目 6 へ
- 不明／仮採択後に確認 ⇒項目 6 へ

5-2：はいの場合、該当するものをマークしてください。

- 国立公園、国指定の保護対象地域(国指定の海岸地域、湿地、少数民族・先住民族のための地域、文化遺産等)
- 原生林、熱帯の自然林
- 生態学的に重要な生息地(サンゴ礁、マングローブ湿地、干潟等)
- 事業実施国の国内法または国際条約等において保護が必要とされる貴重種の生息地
- 大規模な塩類集積あるいは土壌浸食の発生する恐れのある地域
- 砂漠化傾向の著しい地域
- 考古学的、歴史的、文化的に固有の価値を有する地域
- 少数民族あるいは先住民族、伝統的な生活様式を持つ遊牧民の人々の生活区域、もしくは特別な社会的価値のある地域

5-3：5-2 で選択されたサイト内及び周辺域の状況について、現時点で分かる範囲内で概略を記載して下さい。

A: \_\_\_\_\_

項目 6：普及・実証・ビジネス化事業における影響を及ぼしやすい特性について伺います。

6-1：普及・実証・ビジネス化事業において、6-2 に示す要素が予定、想定されていますか。

- はい
- いいえ ⇒項目 7 へ
- 不明／採択後に確認 ⇒項目 7 へ

6-2：はいの場合、該当するものをマークしてください。規模について、現時点で不明な場合は「不明」と記入して下さい。

- 用地取得（規模： \_\_\_\_\_ ha、取得する主体 \_\_\_\_\_）
- 非自発的な住民移転（規模： \_\_\_\_\_ 世帯、 \_\_\_\_\_ 人）
- 地下水揚水（規模： \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>/年）
- 埋立、土地造成、開墾（規模： \_\_\_\_\_ ha）
- 森林伐採（規模： \_\_\_\_\_ ha）

項目 7：普及・実証・ビジネス化事業が環境社会に及ぼす影響について伺います。

7-1：普及・実証・ビジネス化事業は 7-2 に示すような環境社会に望ましくない影響を及ぼす可能性がありますか。

- はい
- いいえ ⇒項目 8 へ
- 不明／仮採択後に確認 ⇒項目 8 へ

7-2：はいの場合、該当するものをマークしてください。

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 大気汚染   | <input type="checkbox"/> 非自発的住民移転               |
| <input type="checkbox"/> 水質汚濁   | <input type="checkbox"/> 雇用や生計手段等の地域経済          |
| <input type="checkbox"/> 土壌汚染   | <input type="checkbox"/> 土地利用や地域資源利用            |
| <input type="checkbox"/> 廃棄物    | <input type="checkbox"/> 社会関係資本や地域の意思決定機関等の社会組織 |
| <input type="checkbox"/> 騒音・振動  | <input type="checkbox"/> 既存の社会インフラや社会サービス       |
| <input type="checkbox"/> 地盤沈下   | <input type="checkbox"/> 貧困層・先住民族・少数民族          |
| <input type="checkbox"/> 悪臭     | <input type="checkbox"/> 被害と便益の偏在               |
| <input type="checkbox"/> 地形・地質  | <input type="checkbox"/> 地域内の利害対立               |
| <input type="checkbox"/> 底質     | <input type="checkbox"/> ジェンダー                  |
| <input type="checkbox"/> 生物・生態系 | <input type="checkbox"/> 子どもの権利                 |
| <input type="checkbox"/> 水利用    | <input type="checkbox"/> 文化遺産                   |
| <input type="checkbox"/> 事故     | <input type="checkbox"/> HIV/AIDS 等の感染症         |
| <input type="checkbox"/> 地球温暖化  | <input type="checkbox"/> その他 (____)             |

7-3：7-2 で選択された影響の項目について、現時点で分かる範囲内で概要を記載して下さい。

A：\_\_\_\_\_

項目 8：本普及・実証・ビジネス化事業において環境社会配慮が必要な場合、国際協力機構環境社会配慮ガイドライン（2010 年 4 月）に従って情報公開や現地ステークホルダーとの協議を行うことに同意しますか。

- はい
- いいえ

以上

## 地域産業集積海外展開推進枠提案概要書

「地域産業集積海外展開推進枠」での提案を行う場合、通常の企画書に加えて、本紙概要書（2 ページ以内）及び提案届（別添 6）を作成・添付願います。

### 1. 産業集積の概要

（地域の産業集積の概況、集積地に蓄積された技術・ノウハウ・ネットワーク等に関する現況、当該集積地の地方自治体等の振興政策などを記載）

※地方自治体・関係支援機関等からの推薦状があれば添付下さい

### 2. 提案法人・団体の位置づけ

（上記産業集積地における提案法人・団体の位置づけを記載）

### 3. 共同・連携内容

（複数の製品・技術・ノウハウの組合せ、連携によりどのようなパッケージを提案するか記載）

### 4. 共同・連携して提案することの有効性

（複数の製品・技術・ノウハウを連携して提案することの有効性を「途上国の課題解決の点」、「ビジネス展開の優位性の点」、「地域産業集積の発展の点」から記載）

地域産業集積海外展開推進枠  
提案届

2019年〇月〇日

独立行政法人国際協力機構  
契約担当役 殿

2019年度第一回 中小企業・SDGs 海外展開支援事業 ～普及・実証・ビジネス化事業～ の公示における「〇〇国〇〇〇（案件名）」の応募に際し、「〇〇社」と「〇〇社」は連携して、業務の遂行にあたることを届け出ます。

「(案件名)」

<法人番号（マイナンバー）>

代表法人 住所

企業名

①

代表者役職・氏名

①

<法人番号（マイナンバー）>

代表法人 住所

企業名

①

代表者役職・氏名

①

以上