

公 示

下記のとおり企画競争の実施を公示します。

2022年6月30日

独立行政法人国際協力機構
北海道センター（帯広）
分任契約担当役
代表 木全 洋一郎

記

1. 調達内容

- (1) 業務名称：JICA 北海道（帯広）における人材派遣業務
- (2) 派遣人数：1名（詳細は別紙「仕様書」のとおり）
- (3) 派遣期間（予定）：2022年10月上旬から2023年3月下旬

初回契約期間は3ヶ月間とします（2022年12月31日まで）。初回契約期間終了後に契約更新する場合は、随意契約により契約を締結する予定です（最大6ヶ月間、2023年3月31日まで）。

2. 競争参加方法

- (1) 別紙1の仕様書による企画書および時給単価の見積書（消費税抜）を 2022年8月12日（金）17:00 までにメールで提出する。
- (2) 最も優れた企画を提示した者から第一交渉権者として契約交渉を行う。

3. 競争参加資格

北海道内に営業拠点を有し、かつ下記に該当する者。

・公示日において、帯広市が公表する「令和3～6年度 競争入札参加資格者名簿（物品・役務の提供）」¹に記載されていること、もしくは「令和04・05・06年度全省庁統一資格」²の「役務の提供等」の「A」又は「B」又は「C」又は「D」の等級に格付けされ、営業品目として「その他」を保持し、「北海道地域」を含む競争参加資格を有する者。

4. 問い合わせおよび企画書・見積書の提出先

独立行政法人国際協力機構 北海道センター（帯広）

道東業務課 採用担当チーム 宛

電子メール：jicaobic@jica.go.jp（圧縮ファイルの受取不可）

以上

¹ <https://www.city.obihiro.hokkaido.jp/sangyo/keiyaku/shikaku/1005721.html>

² <https://www.chotatujoho.geps.go.jp/va/com/ShikakuTop.html>

別紙 仕様書

1. 派遣人数 : 1名
2. 派遣期間 : 2022年10月1日～2023年3月31日
初回契約期間は3ヶ月間とします(2022年12月31日まで)。初回契約期間終了後に契約更新する場合は、随意契約により契約を締結する予定です(最大6ヶ月間、2023年3月31日まで)。
3. 派遣場所 : 北海道帯広市西20条南6丁目1-2
独立行政法人国際協力機構 北海道センター(帯広) 道東業務課
4. 業務内容 :
主として、開発教育／国際理解教育支援事業³及び市民向け国際交流イベント⁴を当センター館内及び道東地域(十勝、釧路、オホーツク、根室)で開催するにあたり、以下の業務を行う。なお、日帰りまたは1泊2日程度で、他の職員に同行して道東地域で出張を行う可能性がある。
 - (1) 展示資料作成補助
 - (2) 学校・イベント会場向けの資料作成・発送補助
 - (3) 広報資料作成補助
 - (4) イベント準備・運営補助
 - (5) 経費精算補助
 - (6) 庶務補助(電話取り次ぎ、外来者対応、取引者等外部関係者との定型的な連絡調整業務を含む)
 - (7) その他 JICA 北海道(帯広)が依頼する業務等
5. 資格・条件
 - (1) 高校卒業程度の英語力を有すること(実用英語技能検定2級の保有が望ましい)
 - (2) 民間企業または官公庁で連続3年以上の事務経験を有すること
 - (3) Word、Excel、PowerPointを迅速かつ的確に操作ができること
 - (4) これまで派遣された会社、団体が有するシステムの操作経験があること
 - (5) 指示された業務に対して十分な報告、連絡、相談ができること
6. 勤務時間 : 09:00から16:45までの7時間
(休憩 12:15から13:00までの45分間)
7. 超過勤務 : 1ヶ月に10時間程度
8. 競争参加に必要な書類
 - (1) 企画書: 派遣可能な人材の能力や経験が記載されているもの(スキルシートまたは

³ <https://www.jica.go.jp/obihiro/enterprise/kaihatsu/index.html>

⁴ <https://www.jica.go.jp/obihiro/event/index.html>

キャリアシートのようなもの)

(2) 見積書：時給単価（消費税抜き）が記載されているもの。

9. 企画書及び見積書提出期限：2022年8月12日（金）17：00（必着）