

別表第 1

■会議室利用料金

フロア	会議室名	面積 (㎡)	収容数		基本料金（1 時間）	
			基本形	定員	平日（月～金曜日） 9:00-18:00	平日夜間 18:00-21:30 土日祝日（終日）
2 階	国際会議場	355	教室	100 名	5,000 円	2,500 円
	セミナールーム 201AB	94	口の字	42 名	2,500 円	700 円
	セミナールーム 202A	45	口の字	18 名	1,500 円	400 円
	セミナールーム 202B	48	口の字	24 名	1,500 円	400 円
	セミナールーム 202AB	94	口の字	42 名	2,500 円	700 円
	セミナールーム 203	46	コの字	6 名	1,500 円	400 円
	大会議室	88	円卓	24 名	2,500 円	700 円
6 階	セミナールーム 600	158	教室	81 名	3,000 円	1,200 円
	セミナールーム 601	34	口の字	12 名	1,500 円	300 円
	セミナールーム 602	34	口の字	12 名	1,500 円	300 円
	セミナールーム 601/602	69	口の字	24 名	2,500 円	500 円
	セミナールーム 603	34	口の字	12 名	1,500 円	300 円
	職員用会議室 1・2	17	円卓	各 8 名	—	無料（注 4）
	職員用会議室 3	29	円卓	12 名	—	無料（注 4）

注 1：セミナールーム等の利用は、最低 1 時間から 1 時間単位での貸し出しとし、利用時間を延長する場合は、追加時間分の料金を支払うものとします。追加料金は 1 時間単位で加算します。

注 2：セミナールーム「202A」「202B」「601」「602」は間仕切りの取り外しが可能であり、取り外して「202AB」「601/602」としての利用も可能です。ただし、その場合は施設利用料金に加えて設営費が発生します。

注 3：その他、基本形を変更した机の並べ替え等設営を依頼する場合は設営費が発生します。

注 4：職員用会議室 1・2・3 の利用については以下のとおり定めます。

* 利用可能時間：（平日）19 時～21 時 30 分（土・日曜日、祝日）9 時～21 時 30 分

* 当日 1 階の受付に利用の旨申し込むこととする。

* 予約制ではない為、当日その時間に空きがある場合のみ、利用可能とする。

* 設営依頼及び備品の貸し出しは不可とする。