



	<p>◆謝金として講師1名につき_____円</p> <p>◆交通費として1名につき <input type="checkbox"/>実費負担 <input type="checkbox"/>上限_____円を負担 <input type="checkbox"/>謝礼金に含む</p> <p>*源泉徴収分の差引き <input type="checkbox"/>あり <input type="checkbox"/>なし</p> <p>*受渡し方法 <input type="checkbox"/>本人の口座へ振込み <input type="checkbox"/>当日手渡し</p> <p>講師のマイナンバーが必要な場合は、要請元にて取付けを行って下さい。</p>	
講師送迎の可否	必要な場合、最寄駅からの送迎 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可	
講演テーマ/タイトル		
実施する教科名	(例:総合的な学習の時間、国際看護)	
講演の目的・ねらい	<p>*国際理解教育・開発教育への取組みが既にある場合は(指導計画・年間計画など)、なるべく詳しく記入下さるか、資料を添付下さい。</p>	
講演希望内容	<input type="checkbox"/> 海外ボランティア 体験談 <input type="checkbox"/> 国際協力について <input type="checkbox"/> 海外の生活や文化、考え方を知りたい <input type="checkbox"/> キャリア教育 / JICA の仕事紹介 <input type="checkbox"/> その他 ( )	<p>国・地域:</p> <p>具体的な内容:</p>
	当日の流れ	
講師についての希望	<p>講師の人数 [ _____ 人]</p> <input type="checkbox"/> 青年海外協力隊 経験者 <input type="checkbox"/> シニア海外協力隊 経験者 <input type="checkbox"/> 指定なし <input type="checkbox"/> その他 ( _____ )	
※ご希望に添えない場合もあります。	職種(専門分野)などご希望があれば記入下さい。	
事前学習の内容		
事後学習の内容(予定)		
回答期限希望日	年 月 日	

この依頼書の写しを講師に送付します。また、記載された住所に、JICA 国際理解教育・開発教育関係資料を送付することもありますのでご了承下さい。

<送付先> 富山県の方 富山県国際協力推進員 [jicadpd-desk-toyamaken@jica.go.jp](mailto:jicadpd-desk-toyamaken@jica.go.jp)  
石川県の方 開発教育支援事業 出前講座担当者 [jicahric@jica.go.jp](mailto:jicahric@jica.go.jp)  
福井県の方 福井県国際協力推進員 [jicadpd-desk-fukuiken@jica.go.jp](mailto:jicadpd-desk-fukuiken@jica.go.jp)