独立行政法人国際協力機構　二本松青年海外協力隊訓練所 （JICA二本松）　担当宛

提出用紙１／２

JICA二本松　出前講座　講師紹介要請書

以下のとおり、講師の紹介を要請します。

なお、出前講座の実施に関して、児童・生徒等の参加者が負傷する等の損害が発生したときは、JICA又は講師の故意又は重大な過失

による場合を除きJICA及び講師は責任を負わないものとし、当方（要請元）の責任において解決することに同意します。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **①申込者情報・概要**※該当の□に✓を付けてください。PC記入の際は□を■にしてください。 | | | | | | |
| **団体・学校名** | フリガナ[　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　] | | | | | |
| **代表者** | 【役職名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　】 | | | | | |
| **担当者** | 【役職名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　】 | | | | | |
| **住所・連絡先** | 〒 | | | | | |
| TEL： | | | FAX： | | |
| E-mail： | | | | | |
| **講座日時** | 年　　　　月　　　　日（　　　　）　　　　　時　　　　分　～　　　　時　　　　分 | | | | | |
| **予約状況** | 事前に日程と講座内容のご相談はお済ですか？  □いいえ　→電話: 0243-24-3200(代)　　メール: [jicanjv-cs1@jica.go.jp](mailto:jicanjv-cs1@jica.go.jp)  □はい | | | | | |
| **講師の集合** | 集合時間： | | | 場所： | | |
| **受講者** | 学年・職業等： | | | 受講人数： | | |
| ※外国籍等、配慮が必要な参加者が含まれる場合は可能な範囲でご記載ください。 | | | | | |
| **講座の場所** | 種類：□教室　　□体育館　　□ホール　　□その他〔　　　　　　　　　　　　　〕 | | | | | |
| ※当日の会場の住所が上記と異なる場合のみ記入  住所：  最寄駅(バス停)： | | | | | |
| **会場機材** | □パソコン（パワーポイント使用可） 　　□プロジェクター・スクリーン　　 □マイク  □黒板・ホワイトボード　　　　　　　　　　 　□その他〔　　　　　　　　　　 　　　　〕 | | | | | |
| **過去のご利用** | □今回が初めて | | □過去に利用あり　(　　　　　　年　　　月頃) | | | |
| **JICA広報利用** | ●参加者の様子を撮影 [□可　□個人が特定できない（後姿等）なら可　□不可]  ※JICAの広報目的として、HPやSNS等に貴団体名や写真を掲載させていただく場合がございます。 | | | | | |
| **回答期限** | 派遣講師決定の期限：　　　　　　年　　　　月　　　　日（　　　　）迄  →本紙のご提出はその1か月前までに送付お願いします。  講師名通知方法のご希望：　□電話　□Eメール　□FAX　□公式文書(郵送) | | | | | |
| **講師への**  **謝金等** | ・講師 謝金：　　　　　　　　　　　　　　円  ・交通費：　□実費 □上限　　　　　　　　　　　円  ・受け渡し方法　□ 口座振込み　□当日手渡し  ・源泉徴収分の差し引き　□あり　　　□なし  ・支払に伴う講師の持参物　□印鑑　□マイナンバー　□その他［　　　　　　］ | | | | | |
| **＜教育機関の団体の場合はご記入ください＞** | | | | | | |
| **今回の講座の**  **位置づけ** | | □教科 〔教科名：　　　　　　　　　　　　　　〕  □総合的な学習の時間  □その他　　 〔 　　　　　　　　　　　　　　〕 | | | | <大学等>講義名： |
| **前後の学習** | | □事前・事後学習の予定無し 　□事前学習有り　　□事後学習有り  ※以下、学習内容を可能な範囲でご記載ください。 | | | | |
| **②講座・講師依頼内容** | | | | | | |
| **講座のテーマ** | |  | | | | |
| **希望内容** | | □海外ボランティア(国際協力活動)の体験談  □外国の生活・文化紹介／異文化理解  □JICA海外協力隊のシステム  □進路、キャリア教育 | | | □その他 | |
| 国・地域、分野、やり方・進め方のご希望、イメージ、狙いについてご記入ください。 | | | | |
| **講師の希望** | | □青年海外協力隊 経験者  □シニア海外協力隊 経験者  □その他 国際協力業務経験者　　〔　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕  □指定無し | | | 講師の希望人数  〔　　　　　　　　人〕  ※多人数の場合はご要望に応じきれない場合もございます。予めご了承ください。 | |
| **講座の流れ** | | ①講師が到着したら会場下見・機材動作確認の時間を設けてください。  ②開始の合図・講師紹介等の司会進行はご担当者にお願いいたします。  ※以下、ご想定の流れがあればご記載ください。 | | | | |

※講座準備の為、本申込書の写しは講師にも送付されます。

提出用紙２／２

提出用紙２／２

記入された情報は、当機構が発信する情報の連絡以外には使用しません。

お申込み宛先はこちら　：　Eメール／FAX／郵送　いずれの方法でも受け付けております

〒964-8558　福島県二本松市永田字長坂4-2　 JICA二本松　開発教育担当

TEL: 0243-24-3200(代) 　FAX: 0243-24-3214　Email: [jicanjv-cs1@jica.go.jp](mailto:jicanjv-cs1@jica.go.jp)

※ご検討の際はまずお電話を！ご相談は平日10：00～17：45に受け付けております。