

JICA 国際協力出前講座 実施後アンケート（JICA 四国センター版）

この度は JICA 国際協力出前講座をご利用頂きましてありがとうございました。

今後、本講座をより良いプログラムにしていくため、アンケートにご協力いただけますと幸いです。本アンケートは講座終了後 2 週間以内に下記の宛先までメールまたはご郵送にてご提出をお願いいたします。

※zip 等の圧縮ファイル、3MB を超えるメールは受信できません。予めご了承ください。

宛先: JICA 四国センター 業務課 開発教育支援事業担当 宛 〒760-0028 香川県高松市鍛冶屋町 3 番地 香川三友ビル 1 階
メール: jicaskic@jica.go.jp

記入年月日: 年 月 日

学校(団体)名:	ご担当者名:
講座実施日: 20 年 月 日	参加人数:

A 講座全般について

1. 国際協力出前講座について何でお知りになりましたか。

- a. JICA ホームページ b. JICA パンフレット c. チラシ d. 知人(もしくは他教諭)の紹介
e. 電話問合せ f. JICA 地球ひろば訪問 g. その他.....

2. 国際協力出前講座を行うにあたり、聴講者へ何を理解させることを目的としましたか。(複数回答可)

- a. 国際協力 b. 青年海外協力隊/シニア海外協力隊 c. JICA 事業 d. 政府開発援助(ODA)
e. 国事情 f. 異文化理解 g. 多文化共生 h. SDGs i. その他.....

3. 上記2について、どの程度達成されましたか。

- a. 十分達成された b. 概ね達成された c. あまり達成されなかった d. 全く達成されなかった

4. 国際協力出前講座を実施していかがでしたか。

- a. とても良かった b. 良かった c. 悪かった d. とても悪かった

【その理由】

--

5. 国際協力出前講座を実施するにあたり、事前の準備をしましたか。

- a. した b. していない

a と回答された場合、具体的な内容をお書きください。

--

裏面に続きます

JICA 国際協力出前講座 実施後アンケート（JICA 四国センター版）

6. 今後も国際協力出前講座を JICA に依頼したいとお考えですか？

- a. はい b. いいえ

7. 6で「いいえ」と答えた場合、その理由をお答えください。

- a. 予算上の制約がある。
b. 期待する内容と JICA が提供できる内容が違う。
c. プログラムを JICA と調整して作り上げる時間がない。
d. ニーズがない。
e. その他

8. 国際協力出前講座で印象に残ったこと、講座をきっかけに今後取り組みたいことはありますか。

--

9. ご意見やご感想、ご提案などありましたら、ご自由にお書きください。

--

B 講師について

講師名	
-----	--

1. 講師について

- 印象: a. 非常によい b. よい c. 普通 d. あまりよくない e. 悪い
話し方: a. 非常によい b. よい c. 普通 d. あまりよくない e. 悪い
講座内容: a. 非常によい b. よい c. 普通 d. あまりよくない e. 悪い
発表方法: a. 非常によい b. よい c. 普通 d. あまりよくない e. 悪い

【コメント】

--

2. 聴講者の反応

- a. 非常によい b. よい c. 普通 d. あまりよくない e. 悪い

【コメント】

--

ご協力ありがとうございました